



**REPUBLIKA HRVATSKA  
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu**

KLASA: 406-01/24-01/61  
URBROJ: 2178-05-01/4-24-2  
Slavonski Brod, 19. studenog 2024.

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

Naručitelj Brodsko-posavska županija upućuje Poziv na dostavu ponuda. Sukladno čl. 15., Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16, 114/22) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manje od 26.540,00 eura za robe i usluge, odnosno manje od 66.360,00 eura za radove (tzv. Jednostavna nabava) Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

**OPĆI PODACI**

**1. PODACI O NARUČITELJU**

Brodsko-posavska županija  
Petra Krešimira IV, br. 1  
Slavonski Brod  
OIB: 27400987949  
Internetska stranica: [www.bpz.hr](http://www.bpz.hr)  
Adresa elektroničke pošte: [pisarnica@bpz.hr](mailto:pisarnica@bpz.hr)  
(dalje u tekstu: Naručitelj)

**2. OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT**

Ana Živić  
tel. 035/216-514  
Mail: [azivic@bpz.hr](mailto:azivic@bpz.hr)

**3. NAZIV PREDMETA NABAVE:** OŠ Dr. Stjepan Ilijašević, Oriovac – sanacija kuhinje i krovšta

**4. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 113-24**

## **5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE**

65.300,00 € bez PDV-a

## **PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **6. OPIS PREDMETA NABAVE**

**OŠ Dr. Stjepan Ilijašević, Oriovac – sanacija kuhinje i krovništva**

### **7. KOLIČINA PREDMETA NABAVE**

Količine se nalaze u Troškovniku koji je sastavni dio Poziva na dostavu ponude. Usluga se izvršava prema stvarnim potrebama i mogućnostima Naručitelja.

### **8. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA USLUGE**

U roku od 30 dana od sklapanja Ugovora.

### **9. MJESTO IZVRŠENJA USLUGE**

Frankopanska ul. 97, Oriovac

## **DOKAZI SPOSOBNOSTI**

### **10. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost**

Ponuditelj mora u ponudi dostaviti dokaz o upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Ako se izvod ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smije biti starija **od dana početka postupka jednostavne nabave.**

### **11. Tehnička i stručna sposobnost**

#### **a) Popis izvršenih radova**

Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom jedne godine koja prethode toj godini izvršio radove, iste ili slične predmetu nabave u svrhu dokazivanja da ima primjereno iskustvo i znanje u izvršenju radova što Naručitelju daje potvrdu da je, s obzirom na opseg, predmet i vrijednost izvršenih radova sposoban kvalitetno stručno, pravovremeno i valjano izvoditi radove.

Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti određuje se na način da ponuditelj mora dokazati da je u propisanom periodu uredno izvršio najviše 5 radova istih ili sličnih predmetu nabave, čija zbrojena

vrijednost (bez PDV-a) mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti predmeta nabave.

**Za potrebe utvrđivanja tehničke i stručne sposobnosti, ponuditelj u ponudi dostavlja:**

-popis izvršenih radova koji mora sadržavati slijedeće podatke: opis radova, vrijednost radova (bez PDV-a), datum i mjesto završetka radova i naziv druge ugovorne strane.

**b) Obrazovne i stručne kvalifikacije izvođača radova**

Ponuditelj mora dokazati da će za izvršenje Ugovora osigurati angažman minimalno jednog ovlaštenog inženjera građevinske struke za voditelja građenja/radova.

**Navedeni zahtjev dokazuje se slijedećim dokumentima koji se dostavljaju u ponudi:**

- Potvrdu o upisu u imenik ovlaštenih voditelja građenja/ radova odgovarajuće struke ili
- Potvrdu hrvatske komore inženjera odgovarajuće struke za povremeno ili privremeno obavljanje poslova ovlaštenih voditelja građenja/ radova ili
- Važeće ovlaštenje za obavljanje poslova voditelja građenja/ radova odgovarajuće struke u svojstvu odgovorne osobe u državi iz koje dolazi i Potvrdu odgovarajuće komore vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova vođenja građenja/radova sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje.

**PODACI O PONUDI**

**12. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE**

Ponuda treba sadržavati:

- Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- Troškovnik (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- Dokazi (traženi dokumenti)

**13. NAČIN DOSTAVE PONUDE**

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku, a koje je potrebno dostaviti ispunjene i potpisane od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Ponude se dostavljaju najkasnije **do 26. studenog 2024. do 12.00 sati** u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici s naznakom: naziv i adresa

naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, naziv predmeta nabave, s naznakom „ne otvaraj“, ili putem elektroničke pošte na mail adresu osobe koja je navedena kao kontakt u Pozivu na dostavu ponude.

Adresa na koju se dostavlja ponuda je: **Petra Krešimira IV, br. 1, 35000 Slavonski Brod**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti.

Ponuda zaprimljena nakon roka za dostavu ponuda vratit će se neotvorena ponuditelju.

#### **14. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE**

Ponuditelj izražava cijenu u eurima. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi vezani uz predmet nabave. Ponuđena cijena je fiksna i nepromjenjiva i obuhvaća sve troškove vezane uz obavljanje predmeta nabave.

Naručitelj je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku.

**15. VALUTA PONUDE:** Cijena ponude izražava se u eurima.

#### **16. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:**

##### **Kriterij za odabir ponude te relativni ponder kriterija**

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kriteriji odabira i njihov relativni značaj prikazani su u tablici u nastavku:

<b>Red.broj</b>	<b>Kriterij</b>	<b>Maksimalni broj bodova po kriteriju</b>
1	Cijena ponude	40,00
2	Broj zaposlenih	40,00
3	Rok izvršenja	20,00
	<b>Maksimalni broj bodova</b>	100,00

Broj bodova iskazuje se na dvije decimale, radi istovjetnosti kriterija u ocjenjivanju ponuda. Završno, zbrojiti će se bodovi koje je ponuditelj dobio pojedinačno za kriterije od 1.- 3. iz gornje tablice te će se prihvatljivom ponuditelju s najboljim ukupnim rezultatom dodijeliti Ugovor. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

U nastavku slijedi razrada kriterija iz gornje Tablice:

### **Kriteriji br. 1. Cijena ponude**

Naručitelj kao jedan od kriterija, odnosno kao prvi kriterij određuje cijenu prihvatljive ponude, bez PDV-a. Maksimalan broj bodova koje ponuditelj može ostvariti u okviru kriterija cijene ponude je 40,00 bodova. Ponuditelj čija je cijena prihvatljive ponude najniža ostvarit će maksimalan broj bodova. Bodovna vrijednosti ponuda drugih ponuditelja će se određivati korištenjem sljedeće formule:

broj bodova = (najniža cijena ponude / cijena ponude) x 40,00

Cijenu ponude s PDV-om ponuditelj upisuje u Ponudbeni list. Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

### **Kriterij br. 2. Broj zaposlenih**

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 40,00 bodova.

Ponuditelj u ponudi mora dostaviti Izjavu o trenutno zaposlenom broju radnika. U koliko ponuditelj u ponudi ne dostavi Izjavu, za kriterij broj 2. dobit će 0 bodova.

zaposlenih se određuje dodjelom bodova sukladno tablici u nastavku:

<b>Trenutno zaposlen broj radnika</b>	<b>Broj bodova</b>
Od 1 do 4	0
Od 4 do 8	20,00
Od 8 do 10	40,00

### **Kriterij br. 3. Rok izvršenja radova**

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 20,00 bodova.

Ponuditelj u ponudi mora dostaviti Izjavu o roku izvršenja radova. Rok izvršenja mora biti iskazan u danima. U koliko ponuditelj u ponudi ne dostavi Izjavu, za kriterij broj 3. dobit će 0 bodova.

Rok izvršenja radova se određuje dodjelom bodova sukladno tablici u nastavku:

<b>Rok izvršenja radova</b>	<b>Broj bodova</b>
Od 1 do 10 dana	20,00
Od 11 do 20 dana	10,00
Od 21 do 30 dana	0,00

### **17. JEZIK I PISMO PONUDE**

Ponuditelji se obvezuju svoje ponude, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izraditi na hrvatskom jeziku. Ako su neki od dijelova ponude traženih dokumenata o nabavi na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod na hrvatskom jeziku navedenog dokumenta izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču.

**18. ROK VALJANOSTI PONUDE:** Najmanje 30 dana od dana otvaranja ponuda. Naručitelj može pisanim putem zatražiti produženje roka valjanosti ponude.

**19. DONOŠENJE OBAVIJESTI O ODABIRU:** Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude dostavlja se ponuditeljima objavom na internetskim stranicama Županije najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

**PROČELNICA  
UPRAVNOG ODJELA**

**dr.sc. Anica Vukašinić**