



CTR

Centar za razvoj
Brodsko-posavske
županije

Plan rada Centra za razvoj Brodsko-posavske županije za 2022. godinu i Financijski plan

Slavonski Brod, studeni 2021.

Na temelju članka 12. Statuta Centra za razvoj Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 13/18) Upravno vijeće Centra za razvoj Brodsko-posavske županije na svojoj 37. sjednici održanoj 3. prosinca 2021. godine, donosi sljedeću

O D L U K U
o donošenju Plana rada Centra za razvoj Brodsko-posavske županije
za 2022. godinu

Članak 1.

Upravno vijeće donosi Plan rada Centra za razvoj Brodsko-posavske županije za 2022. godinu.

Članak 2.

Plan rada Centra za razvoj Brodsko-posavske županije za 2022. godinu. sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

UPRAVNO VIJEĆE
CENTRA ZA RAZVOJ BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 023-01/21-01/24

URBROJ: 2178/01-36-01-21-1

Slavonski Brod, 3. prosinca 2021. godine



Dostaviti:

1. Dosje sjednica
2. Pismohrana
3. Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu Brodsko-posavske županije

SADRŽAJ

1	POPIS SKRAĆENICA.....	2
2	UVOD.....	3
3	OPĆI PODACI.....	3
3.1	OSNOVNI PODACI.....	3
3.2	ZASTUPANJE I VOĐENJE USTANOVE.....	4
3.3	SVRHA POSLOVANJA.....	4
3.4	OPERATIVNI KAPACITET.....	4
4	CILJEVI DJELOVANJA.....	5
5	PLAN RADA ZA 2022.....	8
6	POKAZATELJI REZULTATA RADA USTANOVE.....	9
7	ZAKLJUČAK.....	10
8	FINANCIJSKI PLAN ZA 2022. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2023. I 2024. GODINU.....	11

1 POPIS SKRAĆENICA

Skraćenica:	Značenje:
BPŽ	Brodsko-posavska županija
EU	Europska unija
JLPS	jedinice lokalne i područne samouprave
JPT	javno-pravna tijela (tijela s javnim ovlastima)
LPZ	Lokalno partnerstvo za zapošljavanje Brodsko-posavske županije
MRRFEU	Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije
MSP	mali i srednji poduzetnici
OP KK	Operativni program Konkurentnost i kohezija
PRBPŽ	Plan razvoja Brodsko-posavske županije 2021.-2027.
RH	Republika Hrvatska
RK	regionalni koordinator
VFO	Višegodišnji financijski okvir
ŽRS	Županijska razvojna strategija 2015.-2021.
NRS	Nacionalna razvojna strategija do 2030.
NPOO	Nacionalni plan oporavka i otpornosti
ETS	Europska teritorijalna suradnja

2 UVOD

Na temelju Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN 147/14, 123/17) Županijska skupština Brodsko-posavske županije u svrhu **učinkovite koordinacije i poticanja regionalnog razvoja**, osnovala je dana 14. svibnja 2018.g. javnu ustanovu CENTAR ZA RAZVOJ BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE (CTR). CTR kao **regionalni koordinator** obavlja poslove od javnog (općeg gospodarskog) interesa i ima javne ovlasti što je nužno radi ostvarenja temeljne zadaće javne ustanove – obavljanja poslova prema čl. 25. Zakona o regionalnom razvoju.

S druge strane, Zakonom o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem RH (NN 123/17) definirano je da je regionalni koordinator „pravna osoba osnovana sukladno propisu koji uređuje područje politike regionalnog razvoja, radi učinkovite koordinacije poslova strateškog planiranja i poticanja regionalnog razvoja za područje jedinice područne (regionalne) samouprave“. Istim Zakonom propisano je da „načelo odgovornosti i usmjerenosti na rezultat obvezuje tijela zadužena za izradu i provedbu akata strateškog planiranja na osiguravanje odgovarajućih uvjeta, resursa i političke podrške za postizanje željenih rezultata, ishoda i učinaka“ što znači da su regionalni koordinatori odgovorni za praćenje i izvješćivanje o provedbi akata strateškog planiranja.

CTR kao javna ustanova financira se iz sljedećih izvora:

1. proračuna Osnivača (Brodsko-posavska županija) kao proračunski korisnik istog, odnosno u proračunu će se osigurati sredstva za podmirivanje rashoda za zaposlene, materijalnih rashoda i rashoda za realizaciju godišnjih programa rada u visini 2.500.000,00 HRK, i
2. bespovratnih sredstava (iz domaćih i EU fondova) kao nositelj ili partner na projektima u iznosu 3.155.000,00 HRK.

3 OPĆI PODACI

3.1 Osnovni podaci

Naziv:	CENTAR ZA RAZVOJ BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
Skraćeni naziv:	CTR
Adresa:	Trg pobjede 26a, 35000 Slavonski Brod
Kontakt podaci	
Telefon:	+385 35 637 200
Email:	ctr@ctr.hr
Web stranice:	www.ctr.hr
Poslovni podaci	
Matični broj:	4935977
OIB:	96964777347
Šifra djelatnosti:	7022 Savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem
Pravno ustrojstvo:	ustanova
Osnivač:	Brodsko-posavska županija

3.2 Zastupanje i vođenje ustanove

Javnu ustanovu zastupa i predstavlja ravnatelj. Temeljem Odluke Skupštine Brodsko-posavske županije od 18. prosinaca 2018.g. ravnateljicom javne ustanove imenovana je Mirela Brechelmacher.

Javnom ustanovom upravlja Upravno vijeće od tri člana.

3.3 Svrha poslovanja

CTR je akreditirani regionalni koordinator razvoja za područje Brodsko-posavske županije.

Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske člankom 24. i 25. definira misiju poslovanja regionalnih koordinatora kao **koordinaciju i poticanje regionalnog razvoja na razini područne (regionalne) samouprave**, svrhu, pravni oblik, osnivača/e, poslove i financiranje regionalnih koordinatora.

3.4 Operativni kapacitet

Planirane ciljeve poslovanja i planirane aktivnosti u 2022. godini, CTR će realizirati s timom od 25 djelatnika, područja stručnosti od ekonomije i prava do tehničkih znanosti, specifičnih iskustava te osobnih karakteristika. Većina zaposlenika ima iskustvo u pripremi projektnih prijedloga za financiranje iz različitih izvora/fondova (domaćih i EU), dok manji broj djelatnika ima iskustvo u izradi strateških planova, poslovnom savjetovanju (izradi poslovnih planova i investicijskih studija) te organizaciji i održavanju edukacija.

Kada u EU projektima CTR sudjeluje kao prijavitelj, partner ili pruža tehničku pomoć u provedbi projekta, djelatnici CTR-a pojavljuju se u ulozi voditelja projekta (projekt menadžera), pomoćnika voditelja projekta (ili koordinatora provedbe veće grupe aktivnosti), stručnjaka za javnu nabavu, stručnjaka za komunikaciju (promociju i vidljivost projekta) i administrativne podrške u izradi periodičnih izvještaja o napretku projekta i pripremi zahtjeva za plaćanje, odnosno nadoknadu sredstava, a sukladno postojećoj specijalizaciji i iskustvu djelatnika.

CTR kontinuirano ulaže u stručno usavršavanje i edukacije svih djelatnika kako bi unaprijedili svoja znanja i profesionalno pratili različita područja koja mora pokrivati zakonom predviđeni djelokrug rada CTR-a usmjeren na opći gospodarski interes Županije.

Osnivač je za rad CTR-a osigurao prostor od 166 m² koji je CTR dosadašnjim radom djelomično opremio potrebnom uredskom i informacijsko-komunikacijskom opremom.

4 CILJEVI DJELOVANJA

Ciljevi djelovanja CTR-a usklađeni su sa

- Zakonom o regionalnom razvoju
- Zakonom o unapređenju poduzetničke infrastrukture
- Zakonom o poticanju investicija i unapređenju investicijskog okruženja
- Zakonom o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem
- Nacionalnim planom oporavka i otpornosti (dalje: NPOO)
- Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine
- nacionalnim operativnim dokumentima za višegodišnji financijski okvir 2021. – 2027. i
- Planom razvoja Brodsko-posavske županije za razdoblje 2021.-2027. (dalje: Plan razvoja BPŽ).

Stoga su Plan rada, odnosno ciljevi djelovanja CTR-a usmjereni na poticanje, koordinaciju i pružanje pomoći Osnivaču (BPŽ), jedinicama lokalne samouprave (JLS) i javnopravnim tijelima (JPT) s područja Županije u **ostvarivanju razvojnih prioriteta Plana razvoja BPŽ do 2027. godine:**

Plan razvoja BPŽ predstavlja okvir za usklađivanje razvojnih stremljenja u Županiji, njime se osigurava poveznica između europskih, nacionalnih i lokalnih razvojnih planova. Na taj način osigurava se usklađenost napora i aktivnosti brojnih aktera koji djeluju na prostoru Županije, a čija je misija doprinositi njezinom što uspješnijem razvitku. Dokument je usklađen sa zakonodavnim i strateškim okvirom na razini Republike Hrvatske. Planovi razvoja zamjenjuju županijske razvojne strategije koje su se donosile u prethodnom razdoblju temeljem Zakona o regionalnom razvoju RH (NN broj 159/09).

Također, osigurana je usklađenost s **Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine** (NN broj 13/21) koja je krovni dokument i hijerarhijski najviši akt strateškog planiranja, a kojim se dugoročno usmjerava razvoj društva i gospodarstva u svim važnim pitanjima za Republiku Hrvatsku. Planirani strateški projekti (9 projekata) predviđeni Planom razvoja BPŽ usklađeni su s dokumentima prostornog uređenja, s NPOO-om, ostalim programskim dokumentima za financijsko razdoblje Europske unije od 2021. do 2027. godine te s Planom za industrijsku tranziciju Panonske Hrvatske.

Prioritet 1 – Razvoj konkurentnog i inovativnog gospodarstva te rast zaposlenosti i stope obrazovanja pridonijet će rješavanju izazova poput potrebe jačanja poduzetničke klime, izdašnjeg subvencioniranja i nedovoljnih bespovratnih sredstva za otvaranje novih i širenje postojećih gospodarskih subjekata, izostanka jasnih planova razvoja u ključnim područjima gospodarstva, neusklađenosti obrazovnog sustava i potreba tržišta rada, nedovoljno razvijene turističke ponude i infrastrukture te neiskorištenosti poslovnih (industrijskih) zona. Ujedno će se nastojati realizirati potencijal poput dostupnosti poduzetničke infrastrukture, postojanja poduzetničko-potpornih institucija, tradicije u metaloprerađivačkoj industriji te bogate kulturne i prirodne baštine kao resursa za razvoj održivog turizma.

Prioritet će se ostvariti razvojem kreativnog i inovativnog poduzetništva, osiguranjem perspektivnog tržišta rada i zapošljavanja, razvojem znanosti i obrazovanja te održivim korištenjem prirodne i kulturne baštine za gospodarski rast i razvoj. Povećanje zaposlenosti i poticanje društvene uključenosti osigurat će se kroz osmišljavanje različitih oblika potpora za zapošljavanje poput potpora za prekvalifikaciju radne snage, potpore za zapošljavanje osoba u riziku od siromaštva / socijalne isključenosti i potpora za programe osposobljavanja i usavršavanja. Poticat će se jačanje suradnje gospodarstva, znanosti i obrazovanja, osobito u metalnom, drvnom, poljoprivrednom i IKT sektoru te poticati znanstvena suradnja s drugim županijama i inozemstvom. Unaprjeđivat će se kvaliteta sustava odgoja i obrazovanja kroz nove obrazovne programe i novu infrastrukturu, osigurati uvođenje novih programa za rani i

predškolski odgoj, ulagati u izgradnju novih te rekonstrukciju i/ili obnovu i opremanje postojećih objekata, ali i adekvatno opremanje ustanova.

Prioritetom 2 – Demografska revitalizacija, kvalitetan život i sigurnost za stabilan razvoj poticati će se ublažavanje slabosti poput starenja i iseljavanja stanovništva, depopulacije mladih, nedovoljnih i neadekvatnih kapaciteta za skrb o starijim i nemoćnima te niskog životnog standarda stanovništva ruralnih područja. Nastojanja će biti usmjerena na osiguranje demografskog rasta i aktivnog življenja, ulaganja u zdravstvenu i socijalnu skrb te u kulturu.

Osigurati će se podrška obiteljima s djecom, poticati kvalitetna i sveobuhvatna zdravstvena zaštita majke i djeteta te fleksibilnog radnog vremena za majke. Nastojanja će, također, biti usmjerena na zaustavljanje iseljavanja mladih omogućavanjem kvalitetnije skrbi o mladim obiteljima s djecom, poticanjem otvaranja radnih mjesta za mlade i obrazovane stanovnike, stambenim zbrinjavanjem mladih obitelji te povećanjem stambenog fonda u javnom vlasništvu za najam mladim obiteljima. Povećanje dostupnosti i kvalitete usluga u sustavu zdravstvene skrbi ostvarit će se provedbom i održavanjem sustava praćenja i upravljanja kvalitetom zdravstvene zaštite i usluga u zdravstvu te udruživanjem i unapređenjem kvalitete zdravstvenih usluga na svim razinama. Opremit će se institucije u kulturi i zaštititi, obnoviti i revitalizirati objekti kulturne baštine te osigurati ulaganja u izgradnju, obnovu, rekonstrukciju i opremanje ustanova u kulturi.

Razvojni prioritet 3 – Zelena i digitalna tranzicija gospodarstva i društva usmjeren je na razvoj tradicionalnih grana gospodarstva korištenjem zelene i digitalne tranzicije, razvoj bioekonomije i intenzivno korištenje obnovljivih izvora energije te podizanje energetske učinkovitosti. Predviđen je nastavak ulaganja u razvoj komunalne, prometne i društvene infrastrukture kroz privlačenje investicija i promociju BPŽ-a kao privlačne destinacije za gospodarske subjekte, poticanje informatizacije i digitalizacije poslovanja. Također se naglašava poticanje društveno odgovornog poslovanja, poticanje ulaganja u zaštitu i očuvanje okoliša i korištenje obnovljivih izvora energije, umrežavanje i promoviranje poduzetničkih aktivnosti koje potiču rast zapošljavanja.

S obzirom na prirodne resurse planira se nastaviti poticati ulaganja u razvoj bioekonomije te ulaganje u izgradnju i opremanje poduzeća/inkubatora/tvornica u poljoprivredi. Ulagat će se u porast produktivnosti i kvalitete poljoprivrednih proizvoda te u razvoj lokalnog tržišta. Omogućit će se stavljanje u funkciju zapuštenih poljoprivrednih zemljišta okrupnjavanjem i navodnjavanjem kroz udruživanje poljoprivrednih proizvođača, provedbu komasacije, grupiranje poljoprivrednih zemljišta u veće i/ili pravilnije površine te izgradnju prateće infrastrukture. Zelena tranzicija kao razvojni prioritet usmjerena je na porast energetske učinkovitosti poticanjem jačanja kapaciteta proizvodnje energije u skladu s potrebama i temeljnim načelima održivog razvoja. Ulagat će se u projekte izrade energetskog pregleda i modernizacije javne rasvjete, energetsku obnovu javnih zgrada i dr.

Za prioritet 4 – Jačanje konkurentnosti BPŽ i razvoj potpomognutih područja planirani ciljevi uključuju jačanje upravljanja razvojem, razvoj potpomognutih područja kao i jačanje spremnosti na okolišne i sigurnosne izazove. U svrhu realizacije posebnih ciljeva u okviru ovog prioriteta, osnaživat će se suradnja dionika za upravljanje razvojem, jačat će transparentnost rada javne uprave kao i uključivanje građana kroz participativno upravljanje. Također, jačat će digitalizacija na području BPŽ, uspostaviti će se sustav praćenja i vrednovanja županijskih i lokalnih razvojnih programa i planova te osnaživati suradnja s JLS-ovima kao i međuzupanijska suradnja. Također će se ulagati u stjecanje specifičnih znanja za pripremu i provedbu projekata, proširivanje upravljačkih znanja i vještine zaposlenika u županijskim tijelima, poticanje proaktivnog pristupa kod djelatnika u upravi za rješavanje razvojnih problema te u jačanje kapaciteta za pripremu i provedbu projekata financiranih iz fondova EU-a i drugih izvora. Posebno će se poticati aktivnosti čija je svrha povećanje znanja i vještina organizacija civilnog društva i jačanje njihova doprinosa razvoju zajednice, njihovo sudjelovanje u

projektima socijalnog poduzetništva i socijalnih inovacija te promoviranje volonterstva u društvu. Planira se provedba projekata i aktivnosti ulaganja u društvenu infrastrukturu poput rekonstrukcije i dogradnje društvenih domova različitih namjena, obnove i modernizacije sportskih dvorana, terena, stadiona, parkova, planinarskih domova i skloništa, objekata za slatkovodni ribolov, rekreacijskih zona na rijekama i jezerima, kampova, bazena, uređenja javnih vrtova, parkova i sportskih parkova, te uređenja groblja i mrtvačnica. Nastavit će se ulagati u infrastrukturu i dostupnost širokopojasnog interneta u urbanim i ruralnim područjima BPŽ. Poticanje intervencija u potpomognutim područjima omogućit će se osiguranjem potpora male vrijednosti za porezne obveznike koji obavljaju djelatnost na tim područjima, osiguranjem potpore malim i srednjim poduzećima (MSP) na potpomognutim područjima putem poticaja, poduzetničke infrastrukture i programa financiranja. Poticanje integriranih teritorijalnih ulaganja omogućit će učinkovitije planiranje i provedbu održivog korištenja prostora, praćenje stvarnog korištenja i planirane namjene zemljišta, obnovu i uređenje povijesnih središta gradova i ostalih naselja radi očuvanja vrijednosti krajobraza.

5 PLAN RADA ZA 2022.

Godišnji Plan rada CTR-a (Prilog 1) kao regionalnog koordinatora donosi se po ustrojstvenim jedinicama - Odjelima.

Proces provedbe Plana rada CTR-a vezan je uz ciljeve, rezultate, pokazatelje, odgovornost za provedbu aktivnosti uvažavajući planirani vremenski okvir i potencijalne rizike.

Praćenje izvršenja plana vrši se u dinamici:

- specifični rokovi vezani uz određene zadatke/aktivnosti u okviru pripreme i provedbe pojedinačnih programa i projekata, dinamiku Osnivača i zakonske propise,
- polugodišnje praćenje ostvarenih rezultata vezano uz Izvješća o radu župana,
- godišnje praćenje ostvarenih rezultata – Godišnje izvješće o radu javne ustanove.

Godišnji plan rada sadrži i Financijski plan, čije se izvršenje prati na mjesečnoj, kvartalnoj, polugodišnjoj i godišnjoj osnovi u skladu sa zahtjevima Osnivača, odnosno zakonskim propisima.

Financijski plan donosi se na razini ukupne organizacije regionalnog koordinatora.

6 POKAZATELJI REZULTATA RADA USTANOVE

Pokazatelja rezultata rada javne ustanove (naturalni pokazatelji) CTR planiraju se i prate na godišnjoj razini:

Tablica 1. Plan naturalnih pokazatelja rezultata poslovanja

Rb.	Naturalni pokazatelji	Ciljana vrijednost					
		2022.	2023.	2024.	2025.	2026.	2027.
1.	Ukupan broj pripremljenih projekata (godišnje)	10	20	20	20	20	20
2.	Ukupan broj projekata i/ili razvojnih aktivnosti u provedbi (godišnje)	29	20	40	40	40	40
3.	Broj JLP(R)S, korisnika stručne i savjetodavne pomoći (godišnje)	10	15	20	20	20	20
4.	Broj JPT, korisnika stručne i savjetodavne pomoći (godišnje)	8	15	20	20	20	20
5.	Broj novih projekata i/ili projektnih ideja uvrštenih u Bazu projekata BPŽ (godišnje)	50	50	50	50	50	50
6.	Broj informativnih i/ili edukativnih aktivnosti (godišnje)	58	10	10	10	10	10

7 ZAKLJUČAK

Plan rada CTR-a tj. realizacije aktivnosti i Financijski plan za 2022. godinu kao i projekcije za 2023. i 2024. godinu, rezultat su informacija kojima javna ustanova raspolaže u trenutku izrade ovoga dokumenta

- dinamike provedbe važećih operativnih programa iz VFO 2014.-2020. (nije planirana objava novih javnih poziva), odnosno
- dinamike donošenja i početka provedbe novih operativnih programa za VFO 2021.-2027. (objava prvih javnih poziva planirana je za treće tromjesečje 2022. godine).

Osnivač (BPŽ), resorno ministarstvo (MRRFEU) i zakonski propisi koji se odnose na regionalnog koordinatora u velikoj mjeri determiniraju poslovanje, financiranje, način i uspješnost rada CTR-a.

CTR planira u 2022. godini sudjelovati u provedbi **29 projekata, odnosno projektnih aktivnosti ukupne vrijednosti 230,2 mil. kuna**, bilo kao korisnik, partner ili pružatelj stručne i savjetodavne pomoći u pripremi i provedbi EU projekata.

CTR će poduzeti sve mjere i angažirati sve raspoložive resurse kako bi ovaj Plan realizirao.

Planirani izvori financiranja temelje se na sredstvima Osnivača i sredstvima pomoći za provedbu EU projekta „Podrška kapacitetima Brodsko-posavske županije“ u kojem je CTR korisnik ugovora o bespovratnim sredstvima. Projekt se provodi do kraja 2023. godine, a radi se o sufinanciranju rada regionalnog koordinatora, odnosno pružanju stručne pomoći Osnivaču, JLS i JPT u pripremi i provedbi njihovih razvojnih projekata koji se financiraju iz ESI fondova.

U Slavonskom Brodu, 30.11.2021.g.

Plan rada sastavila:

Mirela Brechelmacher, dipl. inž.
ravnateljica



8 FINANCIJSKI PLAN ZA 2022. GODINU i PROJEKCIJE ZA 2023. i 2024. GODINU



REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
CENTAR ZA RAZVOJ BRODSKO-
POSAVSKE ŽUPANIJE

Na temelju članka 12. Statuta Centra za razvoj Brodsko-posavske županije (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br.13 / 2018), Upravno vijeće Centra za razvoj Brodsko-posavske županije na 37. sjednici održanoj 03.12.2021. donosi

FINANCIJSKI PLAN ZA 2022. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2023. I 2024. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Usklađeno s Upravnim odjelom za gospodarstvo i poljoprivredu Brodsko-posavske županije Financijski plan je iskazar u Računu prihoda i rashoda, Raspoloživih sredstava iz prethodnih godina, te Računu financiranja kako slijedi

Plan proračuna 2022 Projekcija za 2023 Projekcija za 2024

RAČUN PRIHODA I RASHODA

Prihodi poslovanja	5.665.000,00 kn	5.700.000,00 kn	5.700.000,00 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
UKUPNO PRIHODA	5.665.000,00 kn	5.700.000,00 kn	5.700.000,00 kn
Rashodi poslovanja	5.575.425,00 kn	5.575.425,00 kn	5.575.425,00 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	124.575,00 kn	124.575,00 kn	124.575,00 kn
UKUPNO RASHODA	5.700.000,00 kn	5.700.000,00 kn	5.700.000,00 kn
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-35.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	35.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	35.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn

RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
NETO FINANCIRANJE	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn

VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
---	----------------	----------------	----------------

Članak 2.

Opći dio Financijskog plana sadrži prihode i primitake po vrstama, te rashode i izdatke po osnovnim namjenama kako slijedi

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Financijskom planu Centra za razvoj Brodsko-posavske županije raspoređeni su u Posebnom dijelu Financijskog plana prema organizacijskoj i programskoj klasifikaciji na razini odjeljka ekonomske klasifikacije kako slijedi.

Članak 4.

Ovaj Financijski plan stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivati će se od 01. siječnja 2022. godine.

KLASA: 400-02/21-01/01

URBROJ: 2178/01-36-01-21-2

Slavonski Brod, 03. prosinca 2021.

**UPRAVNO VIJEĆE
CENTRA ZA RAZVOJ
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**



**FINANCIJSKI PLAN ZA 2022. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2023. I 2024.
GODINU****A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)**

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2022	Projekcija za 2023	Projekcija za 2024
6	Prihodi poslovanja	5.665.000,00	5.700.000,00	5.700.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.165.000,00	3.200.000,00	3.200.000,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	10.000,00		
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	3.155.000,00		
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	0,00	0,00	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	0,00		
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	0,00	0,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	0,00		
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	2.500.000,00		
UKUPNO		5.665.000,00	5.700.000,00	5.700.000,00

FINANCIJSKI PLAN ZA 2022. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2023. I 2024. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2022	Projekcija za 2023	Projekcija za 2024
3	Rashodi poslovanja	5.575.425,00	5.575.425,00	5.575.425,00
31	Rashodi za zaposlene	4.264.000,00	4.264.000,00	4.264.000,00
311	Plaće (Bruto)	3.270.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	450.000,00		
313	Doprinosi na plaće	544.000,00		
32	Materijalni rashodi	1.310.425,00	1.310.425,00	1.310.425,00
321	Naknade troškova zaposlenima	477.500,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	148.000,00		
323	Rashodi za usluge	527.925,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	157.000,00		
34	Financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	124.575,00	124.575,00	124.575,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	124.575,00	124.575,00	124.575,00
422	Postrojenja i oprema	124.575,00		
UKUPNO		5.700.000,00	5.700.000,00	5.700.000,00

FINANCIJSKI PLAN ZA 2022. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2023. I 2024. GODINU

POSEBNI DIO PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2022 3	Projekcija za 2023 4	Projekcija za 2024 5
RAZDJEL 001	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDU	5.700.000,00	5.700.000,00	5.700.000,00
GLAVA 00101	CENTAR ZA RAZVOJ BRODSKO- POSAVSKE ŽUPANIJE	5.700.000,00	5.700.000,00	5.700.000,00
Program 1001	REDOVAN RAD I PROVEDBA PROJEKATA	5.700.000,00	5.700.000,00	5.700.000,00
Akt. A100001 Izv. 1 3 5	REDOVAN RAD RAZVOJNE AGENCIJE Funkcija: 0620 Razvoj zajednice	1.990.200,00	1.990.200,00	1.990.200,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.945.200,00	1.980.200,00	1.980.200,00
31	Rashodi za zaposlene	1.382.000,00	1.382.000,00	1.382.000,00
311	Plaće (Bruto)	800.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	450.000,00		
313	Doprinosi na plaće	132.000,00		
32	Materijalni rashodi	512.200,00	547.200,00	547.200,00
321	Naknade troškova zaposlenima	238.500,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	53.000,00		
323	Rashodi za usluge	138.700,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	82.000,00		
34	Financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00		
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	35.000,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00		
32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00		
34	Financijski rashodi	0,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	0,00		
Izvor: 510	Pomoći	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00		
Akt. A100010 Izv. 1 5	PODRŠKA KAPACITETIMA BRODSKO- POSAVSKE ŽUPANIJE Funkcija: 0620 Razvoj zajednice	3.709.800,00	3.709.800,00	3.709.800,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	554.800,00	519.800,00	519.800,00
31	Rashodi za zaposlene	432.000,00	397.000,00	397.000,00
311	Plaće (Bruto)	370.000,00		
313	Doprinosi na plaće	62.000,00		
32	Materijalni rashodi	113.475,00	113.475,00	113.475,00
321	Naknade troškova zaposlenima	34.350,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	14.250,00		

FINANCIJSKI PLAN ZA 2022. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2023. I 2024. GODINU
POSEBNI DIO PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2022 3	Projekcija za 2023 4	Projekcija za 2024 5
323	Rashodi za usluge	58.875,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.325,00	9.325,00	9.325,00
422	Postrojenja i oprema	9.325,00		
Izvor: 510	Pomoći	3.155.000,00	3.190.000,00	3.190.000,00
31	Rashodi za zaposlene	2.450.000,00	2.485.000,00	2.485.000,00
311	Plaće (Bruto)	2.100.000,00		
313	Doprinosi na plaće	350.000,00		
32	Materijalni rashodi	639.750,00	639.750,00	639.750,00
321	Naknade troškova zaposlenima	194.650,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	80.750,00		
323	Rashodi za usluge	330.350,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	34.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.250,00	65.250,00	65.250,00
422	Postrojenja i oprema	65.250,00		
UKUPNO		5.700.000,00	5.700.000,00	5.700.000,00

Prilog 1. Plan rada Centra za razvoj BPŽ za 2022. g. po ustrojstvenim jedinicama

Prilog 1. Plan rada Centra za razvoj Brodsko-posavske županije za 2022. godinu

Br.	Specifični ciljevi	Zadaci/ Aktivnosti	Rezultat	Pokazatelji rezultata	Osobe / tijela odgovorne/odgovorna za provedbu aktivnosti	Vremenski okvir	Potencijalni rizici	Polugodišnje praćenje 30.06.2022.	Polugodišnje praćenje 31.12.2022.
URED RAVNATELJA / ODJELJAK ZA OPĆE I PRAVNE POSLOVE									
1	Učinkovito i djelotvorno poslovanje	Izrada odluka i ostalih općih akata Poslovi vezani za rad Upravnog vijeća Kadrovska evidencija Osiguranje rada sukladno Zakonu o radu Pravni poslovi Praćenje nacionalnih i europskih zakonodavnih okvira Provođenje odredaba Zakona o javnoj nabavi, Zakona o pravu na pristup informacijama, Zakona o zaštiti osobnih podataka i Zakona o zaštiti na radu	Izrađeni opći i pravni akti regionalnog koordinatora sukladno zakonskim odredbama Uredno upravljanje javnom ustanovom Uspješno funkcioniranje javne ustanove, zakonito i transparentno poslovanje Pripremljen plan nabave, registar ugovora i provedeni postupci javne nabave Uspostavljen sustav zaštite osobnih podataka Ostvarena sigurnost i zaštita zdravlja na radu, s ciljem sprječavanja rizika na radu, ozljeda na radu, profesionalnih bolesti, bolesti u vezi s radom te ostalih materijalnih i nematerijalnih šteta na radu i u vezi s radom Pripremljena izvješća prema nacionalnim tijelima sukladno zakonskoj regulativi	Broj izrađenih akata Broj održanih sjednica Broj odluka Upravnog vijeća Broj evidencija godišnjih odmora, prekovremenih sati, putnih naloga i edukacija zaposlenika, ugovora o radu Zakonito i transparentno poslovanje CTR-a usklađeno sa svim zakonskim propisima Zakonito i transparentno poslovanje Broj provedenih postupaka javne nabave Izrađeno i objavljeno godišnje izvješće Broj unesenih odredaba GDPR-a u dokumente CTR-a	Ravnateljica Savjetnica za opće i pravne poslove	Kontinuirano tijekom godine	Izostanak komunikacije na razini odjeljka i ravnatelja te odjeljka i voditelja odjela Ignoriranje pravila i obrazaca od strane zaposlenika Prevelika količina dokumenata narušava sljedivost	ne	da
2	Održivo financijsko poslovanje	Praćenje i izvršenje financijskog i računovodstvenog poslovanja Izrada godišnjeg plana rada, polugodišnjih i godišnjih izvješća o radu Izrada izvještaja o fiskalnoj odgovornosti	Izrađen godišnji plan rada čiji je sastavni dio financijski plan Izrađeno polugodišnje i godišnje izvješće o izvršenju financijskog plana Izrađeno godišnje izvješće o radu Izrađena kvartalna financijska izvješća Izrađene izmjene i dopune financijskog plana Učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola u okviru financijskog plana	Upravno vijeće usvojilo godišnji plan rada i financijski plan Upravno vijeće usvojilo polugodišnje i godišnje izvješće o izvršenju financijskog plana Upravno vijeće usvojilo godišnje izvješće o radu Izrađena kvartalna financijska izvješća Izrađene izmjene i dopune financijskog plana Planovi rada i izvješća javno objavljeni na mrežnim stranicama CTR-a (www.ctr.hr) Izjava o fiskalnoj odgovornosti i upitnik o fiskalnoj odgovornosti	Ravnateljica Referent za financijsko-računovodstvene poslove Stručni suradnik za računovodstvo	Kontinuirano tijekom godine; Upravno vijeće usvojilo godišnji plan rada i financijski plan do kraja prosinca 2021.; Godišnje izvješće o izvršenju financijskog plana izrađeno i objavljeno do kraja siječnja 2022.; Izjava o fiskalnoj odgovornosti pripremljena do kraja veljače 2022.	Neuravnoteženi prihodi i rashodi Neusvajanje godišnjeg plana rada i financijskog plana, odnosno godišnjeg izvješća o radu i financijskih izvješća od strane predstavničkog tijela ili Upravnog vijeća Neosigurano predfinanciranje projektnih aktivnosti Dodavanje novih projektnih aktivnosti tijekom godine koje su uvjetovane nepredviđenom objavom natječaja ili odlukom Osnivača ili drugih razvojnih dionika u Županiji	da	da
3	Efikasno i učinkovito uredsko poslovanje	Upravljanje uredskim poslovanjem Upravljanje ulaznom i izlaznom dokumentacijom Arhiviranje dokumentacije sukladno Zakonu i Pravilniku o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva javne ustanove	Uredna evidencija dokumentacije u urudžbenom zapisniku Uredno posložena dokumentacija u arhivu CTR-a	Urudžbeni zapisnik Arhiva Godišnji popis arhivskog i registraturnog gradiva	Viši referent za uredsko poslovanje Stručni suradnik za računovodstvo	Kontinuirano tijekom godine	Nerazumijevanje važnosti uredskog poslovanja između zaposlenika	ne	ne
4	Kvalitetno upravljanje ljudskim potencijalima	Izrada plana edukacije zaposlenika Vođenje evidencije edukacije zaposlenika Organizacija edukativnih aktivnosti	Unaprijedena znanja i vještine zaposlenika za učinkovito pružanje tehničke pomoći u pripremi i provedbi strateških i razvojnih projekata	Plan edukacije zaposlenika Ažurirani podaci o edukaciji zaposlenika Održana min. 3 edukativna programa Broj dobivenih certifikata/potvrda o sudjelovanju: po potrebi	Savjetnica za opće i pravne poslove	Plan edukacija izrađen u 1. tromjesečju 2022.; Edukacije održane do kraja 2022.	Zaposlenici nisu zainteresirani za sudjelovanje Zaposlenici ne usvajaju sadržaj edukacije Prepterećenost zaposlenika na tekućim poslovima pripreme i provedbe projekata za sudjelovanje u edukativnim programima	da	da
ODJEL ZA REGIONALNI RAZVOJ I STRATEŠKO PLANIRANJE (Odjel RRSP)									
1	Smanjenje regionalnih razlika i jačanje razvojnog potencijala Brodsko-posavske županije	Praćenje provedbe i vrednovanje Plana razvoja BPŽ 2021.-2027. i ostalih strateških, razvojnih i provedbenih dokumenata za područje BPŽ Stručni i savjetodavni poslovi u vezi s provedbom Plana razvoja BPŽ 2021.-2027. te izvještavanje o provedbi predstavničkog tijela BPŽ i MRRFEU Koordnacija usklađenosti dokumenata strateškog planiranja razvoja BPŽ s hijerarhijski višim dokumentima strateškog planiranja Provođenje programa i mjera MRRFEU i drugih središnjih tijela državne uprave, a koji se odnose na ravnomjerniji regionalni razvoj Provedba Razvojnog sporazuma za pet slavonskih županija (Projekt Slavonija, Baranja i Srijem) Aktivnosti vezane uz pokretanje i održavanje Baze projekata BPŽ i komunikacija sa JLPS Usklađivanje djelovanja JLS s područja županije vezano uz regionalni razvoj Informativne i/ili edukativne aktivnosti za JLPS/JPT na temu regionalnog razvoja i strateškog planiranja Poticanje javnosti, JLPS/JPT na uključivanje u izradu strateških planskih dokumenata na nacionalnoj i međuzupanijskoj razini Sudjelovanje u izradi nacionalnih strateških dokumenata	Uspješno provedeni planirani programi i mjere ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave koji se odnose na ravnomjerniji regionalni razvoj Provedeni postupci provjere usklađenosti strateških dokumenata niže razine u odnosu na višu Izrađena kvartalna izvješća o provedbi Razvojnog sporazuma za pet slavonskih županija (RAS SBS) Izrađena izvješća (po potrebi) o stanju projekata u Bazi projekata BPŽ prema definiranim kriterijima Ojačani kapaciteti JLPS za razvojno planiranje i pripremu/provedbu razvojnih projekata sukladno strateškim razvojno-planskim dokumentima na lokalnoj/regionalnoj razini usmjerenih na korištenje sredstava ESI fondova JLPS i JPT sudjelovali u informativnim i/ili edukativnim aktivnostima Uključivanje u programiranje VFO 2021.-2027. (operativni programi i prekogranična suradnja)	Izvješće o provedbi Plana razvoja za 2021.: n/p Broj izvješća o provedbi RAS SBS: min. 4 Broj provjera usklađenosti: min. 1 Broj provedenih informativnih i/ili edukativnih aktivnosti: min. 1 Broj pripremljenih projekata: min. 2 Broj projekata i/ili razvojnih aktivnosti u provedbi: min. 7	Ravnateljica Savjetnik za regionalni razvoj i strateško planiranje (2) Viši stručni suradnik za regionalni razvoj i strateško planiranje Stručni suradnik za regionalni razvoj i strateško planiranje Stručni suradnik za opće poslove	Kontinuirano tijekom godine	Promjene zakonodavnog okvira Neusklađenost planiranih mjera iz strateških razvojno-planskih dokumenata na regionalnoj i nacionalnoj razini s potrebama (projekta) dionika na području BPŽ Slab interes JLPS/JPT, MSP i razvojnih dionika za sudjelovanje u pripremi projekata Strateški razvojno-planski dokumenti nisu usvojeni na vrijeme (kako bi se nepovratna sredstva iz ESIF počela povlačiti što prije) Nedostatne promotivno-promidžbene aktivnosti na poticanju dionika za sudjelovanje u svim aktivnostima Odjela	da	da
2	Jačanje kapaciteta JLPS za adekvatno planiranje i provedbu mjera usmjerenih na lokalni i regionalni razvoj	Stručna pomoć u pripremi i provedbi strateških i razvojnih projekata od interesa za razvoj BPŽ kao i zajedničkih razvojnih projekata od interesa za razvoj više županija Aktivnosti vezane uz Bazu projekata BPŽ Mjere informiranja potencijalnih korisnika EU fondova s područja županije Jačanje ljudskih kapaciteta (informativne i edukativne aktivnosti) potencijalnih korisnika ESIF Provedba projekta "Jačanje kapaciteta BPŽ (Tehnička pomoć)"	Pružena savjetodavna potpora u pripremi i provedbi programa potpore Osnivaču, JLS/JPT u pripremi i provedbi strateških i razvojnih projekata od interesa za razvoj BPŽ Upisani svi strateški i razvojni projekti značajni za razvoj BPŽ u Bazu projekata BPŽ Unaprijedena znanja i vještine djelatnika JLPS/JPT za pripremu i provedbu razvojnih projekata Provedba projekta Tehničke pomoći u skladu s ugovorom - povlačenje EU sredstava kojima se sufinancira rad CTR-a (plaće djelatnika i materijalni rashodi) u skladu s planiranom dinamikom pripreme i provedbe projekata Osnivača, JLS i JPT	Broj sastanaka s Osnivačem, JLS/JPT: min. 4 Broj projekata upisanih u Bazu projekata BPŽ: min. 5 Broj provedenih informativnih i/ili edukativnih aktivnosti: min. 1	Ravnateljica Savjetnik za regionalni razvoj i strateško planiranje (2) Viši stručni suradnik za regionalni razvoj i strateško planiranje Stručni suradnik za regionalni razvoj i strateško planiranje Stručni suradnik za opće poslove	Kontinuirano tijekom godine	Izostanak prihvatljivih i zainteresiranih JLPS/JPT (potencijalnih prijavitelja) Opadanje interesa potencijalnih korisnika ESIF radi nepovoljnih uvjeta financiranja projekata Tromost svih dionika u prepoznavanju razvojnih prilika Opadanje interesa za unaprijeđenjem znanja i vještina za pripremu i provedbu projekata Administrativno preopterećenje zaposlenika u JLPS/JPT za nesmetan angažman u provedbi projekata Nedostatak projekata zadovoljavajuće relevantnosti, inovativnosti i kvalitete i koji doprinose zelenoj i digitalnoj tranziciji Epidemiološke mjere vezane uz pandemiju COVID-19 koje ograničavaju broj sudionika	da	da
3	Učinkovito funkcioniranje odjela (Horizontalni zadaci)	Koordinacijski sastanci s MRRFEU, Osnivačem, JLS/JPT i drugim regionalnim koordinatorima Plan rada odjela i raspored zadataka Poslovi općeg planiranja i izvještavanja prema Osnivaču i ravnatelju CTR-a Koordniranje odnosa s javnošću i suradnje s medijima	Učinkovita podrška provođenju svih aktivnosti MRRFEU na području BPŽ iz djelokruga rada odjela Učinkovita i djelotvorna organizacijska jedinica Pravovremeno ispunjenje zadanih ciljeva i rezultata odjela i CTR-a Upoznavanje šire javnosti s aktivnostima i djelatnosti CTR-a putem medija i mrežne stranice CTR-a (www.ctr.hr)	Broj održanih sastanaka s MRRFEU i RK: min. 4 Godišnji plan rada: 1 Broj objava na razini svih odjela: min. 100	Ravnateljica Viši stručni suradnik za EU projekte	Kontinuirano tijekom godine	Izostanak koordinacijskih sastanaka Nedostatak financijskih sredstava za medijske aktivnosti	da	da
ODJEL ZA PRIPREMU I PROVEDBU EU PROJEKATA IZ DRUŠTVENIH DJELATNOSTI (Odjel DD)									
1	Potporna u pripremi i provedbi projekata Osnivača i JPT s područja BPŽ u sektoru društvenih djelatnosti te međuzupanijska suradnja	Informiranje Osnivača, JLPS/JPT, članova LPZ-a i drugih korisnika o dostupnim izvorima financiranja projekata kroz koordinacije i provedbu informativnih događanja Pružanje stručne i tehničke pomoći u pripremi, prijavi i provedbi županijskih projekata Koordnacija i praćenje potreba JLPS/JPT radi evidencije u Bazu projekata BPŽ (Odjel za RRSP)	Pravovremeno informirani korisnici Pravovremena distribucija informacija o dostupnim pozivima iz ESIF i nacionalnih programa Povećana apsorpcija bespovratnih sredstava iz ESIF Pripremljeni i prijavljeni projekti u području društvenih djelatnosti (obrazovanje, zdravstvo, socijalna skrbr, branitelji, sport i kultura) Uspješna provedba projekata iz djelokruga Odjela	Broj sastanaka s potencijalnim korisnicima: min. 2 Broj pripremljenih projekata: min. 2 Broj projekata i/ili razvojnih aktivnosti u provedbi: min. 7	Voditeljica odjela Savjetnik za EU projekte Viši stručni suradnik za EU projekte (2) Stručni suradnik za EU projekte	Kontinuirano tijekom godine	Izostanak prihvatljivih i zainteresiranih JLPS/JPT (potencijalnih prijavitelja) Opadanje interesa potencijalnih korisnika ESIF radi nepovoljnih uvjeta financiranja projekata Izostanak komunikacije na horizontalnoj i vertikalnoj razini Nedovoljan broj zaposlenika za obradu objavljenih javnih poziva Slab odziv JLPS/JPT na informativne i edukativne aktivnosti Epidemiološke mjere vezane uz pandemiju COVID-19 koje ograničavaju broj sudionika	da	da

Prilog 1. Plan rada Centra za razvoj Brodsko-posavske županije za 2022. godinu

Br.	Specifični ciljevi	Zadaci/ Aktivnosti	Rezultat	Pokazatelji rezultata	Osobe / tijela odgovorne/odgovorna za provedbu aktivnosti	Vremenski okvir	Potencijalni rizici	Polugodišnje praćenje 30.06.2022.	Polugodišnje praćenje 31.12.2022.
2	Učinkovita provedba razvojno-planskih dokumenata na regionalnoj, nacionalnoj i EU razini u svrhu ravnomjernijeg razvoja društvenih djelatnosti Županije s ciljem doprinosa razvoju RH	Praćenje provedbe i vrednovanje Plana razvoja BPŽ 2021.-2027. i ostalih strateških, razvojnih i provedbenih dokumenata za područje BPŽ iz djelokruga Odjela Sudjelovanje u radu stručnih skupina i drugih tijela za izradu strateških dokumenata, akcijskih planova i drugih akata Koordnacija i praćenje potreba JLPS/JPT radi evidencije u Bazu projekata BPŽ (Odjel za RRSF) Informativne i/ili edukativne aktivnosti za JLPS/JPT na temu regionalnog razvoja i strateškog planiranja	Razvijeni provedivi razvojno-planski dokumenti, akcijski planovi i drugi akti Razvijena i ažurirana Baza projekata BPŽ u području društvenih djelatnosti (obrazovanje, zdravstvo, socijalna skrb, branitelji, sport i kultura) Omogućena pravovremena intervencija u pripremi projektnih prijedloga, identificiranju strateških i razvojnih projekata i dostizanju ciljeva Plana razvoja BPŽ 2021.-2027. Identificirani izvori financiranja u ciljanim podsektorima JLPS i JPT sudjelovali u informativnim i/ili edukativnim aktivnostima	Pripremljeni strateški dokumenti, akcijski planovi i drugi akti: min. 1 Pripremljena relevantna izvješća: min. 1 Broj provedenih informativnih i/ili edukativnih aktivnosti: min. 2 Broj projekata upisanih u Bazu projekata BPŽ: min. 5	Voditeljica odjela Savjetnik za EU projekte Viši stručni suradnik za EU projekte (2) Stručni suradnik za EU projekte	Kontinuirano tijekom godine	Nedovoljan broj zaposlenika za obradu objavljenih javnih poziva Prepterećenost zaposlenika na tekućim poslovima pripreme i provedbe projekata Otežani pristup informacijama kod JLPS/JPT Strateški razvojno-planski dokumenti nisu usvojeni na vrijeme (kako bi se beopovratna sredstva iz ESIF počela povlačiti što prije)	da	da
3	Učinkovito funkcioniranje odjela (Horizontalni zadaci)	Plan rada Odjela i raspored zadataka Poslovi općeg planiranja i izvještavanja prema Osnivaču i ravnatelju CTR-a	Učinkovita i djelotvorna organizacijska jedinica Pravovremeno ispunjenje zadanih ciljeva i rezultata odjela i CTR-a	Godišnji plan rada Odjela: 1 Izveštaj o radu odjela (min. svakih 6 mjeseci): min. 2	Voditeljica odjela	Kontinuirano tijekom godine	Izostanak koordinacijskih sastanaka	da	da
ODJEL ZA PRIPREMU I PROVEDBU EU PROJEKATA RAZVOJA RURALNIH PODRUČJA									
1	Učinkovita primjena ESF fondova za razvoj ruralnog područja Županije	Informiranje korisnika o dostupnim izvorima financiranja strateških i razvojnih projekata kroz koordinacije i provedbu informativnih događanja Pružanje stručne i tehničke pomoći u pripremi i prijavi projekata Pružanje stručne i tehničke pomoći u provedbi projekata Pružanje stručne pomoći Osnivaču i JLS/JPT u pripremi i provedbi postupaka javne nabave	Pravovremeno informirani korisnici Pravovremena distribucija informacija o dostupnim sredstvima Povećana apsorpcija bespovratnih sredstava Pripremljeni i prijavljeni projekti Osnivača i JLS/JPT usmjereni na razvoj ruralnog područja BPŽ Uspješna provedba projekata iz djelokruga Odjela Uredno provedena JN i smanjen rizik od financijskih korekcija i utjecaja na apsorpciju sredstava potpore Omogućena pravovremena provedba i realizacija projektnih aktivnosti	Provedene koordinacije između Odjela i JLS/JPT: min.2 Broj provedenih informativnih i/ili edukativnih aktivnosti: min. 1 Broj pripremljenih projekata: min. 2 Broj projekata i/ili razvojnih aktivnosti u provedbi: min. 6 Broj javnih naručitelja (korisnika tehničke pomoći) za pripremu i provedbu postupaka javne nabave: min. 4	Voditeljica odjela Savjetnica za EU projekte Savjetnik za javnu nabavu	Kontinuirano tijekom godine	Smanjen ili nedovoljan interes korisnika Izostanak prihvatljivih i zainteresiranih JLPS/JPT (potencijalnih prijavitelja) Tromost sustava JPT/JLPS u prepoznavanju prika Opadanje interesa potencijalnih korisnika ESIF radi nepovoljnih uvjeta financiranja projekata Izostanak komunikacije na horizontalnoj i vertikalnoj razini Administrativno opterećenje djelatnika Osnivača i JLS/JPT za nesmetan angažman u provedbi projekata Nedovoljan broj zaposlenika CTR-a za obradu objavljenih javnih poziva Slab odziv JLPS/JPT na informativne i edukativne aktivnosti Smanjeni i nedovoljno stručni kapaciteti JLPS/JPT za pripremu i provedbu postupaka javne nabave Epidemiološke mjere vezane uz pandemiju COVID-19 koje ograničavaju broj sudionika	da	da
2	Učinkovita provedba razvojno-planskih dokumenata na regionalnoj, nacionalnoj i EU razini u svrhu ravnomjernijeg ruralnog razvoja Županije s ciljem doprinosa razvoju RH	Praćenje provedbe i vrednovanje Plana razvoja BPŽ 2021.-2027. i ostalih strateških, razvojnih i provedbenih dokumenata za područje BPŽ iz djelokruga Odjela Sudjelovanje u radu stručnih skupina i drugih tijela za izradu strateških dokumenata, akcijskih planova i drugih akata Koordnacija i praćenje potreba JLPS/JPT radi evidencije u Bazu projekata BPŽ (Odjel za RRSF) Informativne i/ili edukativne aktivnosti za JLPS/JPT na temu regionalnog razvoja i strateškog planiranja	Razvijeni provedivi razvojno-planski dokumenti, akcijski planovi i drugi akti Razvijena i ažurirana Baza projekata BPŽ u području društvenih djelatnosti (obrazovanje, zdravstvo, socijalna skrb, branitelji, sport i kultura) Omogućena pravovremena intervencija u pripremi projektnih prijedloga, identificiranju strateških i razvojnih projekata i dostizanju ciljeva Plana razvoja BPŽ 2021.-2027. Identificirani izvori financiranja u ciljanim podsektorima JLPS i JPT sudjelovali u informativnim i/ili edukativnim aktivnostima	Pripremljeni strateški dokumenti, akcijski planovi i drugi akti: min. 1 Pripremljena relevantna izvješća: min. 1 Broj provedenih informativnih i/ili edukativnih aktivnosti: min. 1 Broj projekata upisanih u Bazu projekata BPŽ: min. 5	Voditeljica odjela Savjetnica za EU projekte	Kontinuirano tijekom godine	Nedovoljan broj zaposlenika za obradu objavljenih javnih poziva Prepterećenost zaposlenika na tekućim poslovima pripreme i provedbe projekata Otežani pristup informacijama kod JLPS/JPT Strateški razvojno-planski dokumenti nisu usvojeni na vrijeme (kako bi se beopovratna sredstva iz ESIF počela povlačiti što prije)	da	da
3	Učinkovito funkcioniranje odjela (Horizontalni zadaci)	Plan rada Odjela i raspored zadataka Poslovi općeg planiranja i izvještavanja prema Osnivaču i ravnatelju CTR-a	Učinkovita i djelotvorna organizacijska jedinica Pravovremeno ispunjenje zadanih ciljeva i rezultata odjela i CTR-a	Godišnji plan rada Odjela: 1 Izveštaj o radu odjela (min. svakih 6 mjeseci): min. 2	Voditeljica odjela	Kontinuirano tijekom godine	Izostanak koordinacijskih sastanaka	da	da
ODJEL ZA PRIPREMU I PROVEDBU EU PROJEKATA RAZVOJA GOSPODARSTVA I URBANIH PODRUČJA									
1	Učinkovita primjena ESF fondova za razvoj gospodarstva i urbanih područja Županije	Informiranje korisnika o dostupnim izvorima financiranja strateških i razvojnih projekata kroz koordinacije i provedbu informativnih događanja Pružanje stručne i tehničke pomoći u pripremi i prijavi projekata Pružanje stručne i tehničke pomoći u provedbi projekata Pružanje stručne pomoći Osnivaču i JLS/JPT u pripremi i provedbi postupaka javne nabave	Pravovremeno informirani korisnici Pravovremena distribucija informacija o dostupnim sredstvima Povećana apsorpcija bespovratnih sredstava Pripremljeni i prijavljeni projekti Osnivača i JLS/JPT usmjereni na razvoj ruralnog područja BPŽ Uspješna provedba projekata iz djelokruga Odjela Uredno provedena JN i smanjen rizik od financijskih korekcija i utjecaja na apsorpciju sredstava potpore Omogućena pravovremena provedba i realizacija projektnih aktivnosti	Provedene koordinacije između Odjela i JLS/JPT: min.2 Broj provedenih informativnih i/ili edukativnih aktivnosti: min. 1 Broj pripremljenih projekata: min. 2 Broj projekata i/ili razvojnih aktivnosti u provedbi: min. 6 Broj javnih naručitelja (korisnika tehničke pomoći) za pripremu i provedbu postupaka javne nabave: min. 4	Voditelj odjela Savjetnik za EU projekte Stručni suradnik za EU projekte Savjetnik za javnu nabavu	Kontinuirano tijekom godine	Smanjen ili nedovoljan interes korisnika Izostanak prihvatljivih i zainteresiranih JLPS/JPT (potencijalnih prijavitelja) Tromost sustava JPT/JLPS u prepoznavanju prika Opadanje interesa potencijalnih korisnika ESIF radi nepovoljnih uvjeta financiranja projekata Izostanak komunikacije na horizontalnoj i vertikalnoj razini Administrativno opterećenje djelatnika Osnivača i JLS/JPT za nesmetan angažman u provedbi projekata Nedovoljan broj zaposlenika CTR-a za obradu objavljenih javnih poziva Slab odziv JLPS/JPT na informativne i edukativne aktivnosti Smanjeni i nedovoljno stručni kapaciteti JLPS/JPT za pripremu i provedbu postupaka javne nabave Epidemiološke mjere vezane uz pandemiju COVID-19 koje ograničavaju broj sudionika	da	da
5	Učinkovita provedba razvojno-planskih dokumenata na regionalnoj, nacionalnoj i EU razini u svrhu ravnomjernijeg razvoja gospodarstva i urbanih područja Županije s ciljem doprinosa razvoju RH	Praćenje provedbe i vrednovanje Plana razvoja BPŽ 2021.-2027. i ostalih strateških, razvojnih i provedbenih dokumenata za područje BPŽ iz djelokruga Odjela Sudjelovanje u radu stručnih skupina i drugih tijela za izradu strateških dokumenata, akcijskih planova i drugih akata Koordnacija i praćenje potreba JLPS/JPT radi evidencije u Bazu projekata BPŽ (Odjel za RRSF) Informativne i/ili edukativne aktivnosti za JLPS/JPT na temu regionalnog razvoja i strateškog planiranja	Razvijeni provedivi razvojno-planski dokumenti, akcijski planovi i drugi akti Razvijena i ažurirana Baza projekata BPŽ u području društvenih djelatnosti (obrazovanje, zdravstvo, socijalna skrb, branitelji, sport i kultura) Omogućena pravovremena intervencija u pripremi projektnih prijedloga, identificiranju strateških i razvojnih projekata i dostizanju ciljeva Plana razvoja BPŽ 2021.-2027. Identificirani izvori financiranja u ciljanim podsektorima JLPS i JPT sudjelovali u informativnim i/ili edukativnim aktivnostima	Pripremljeni strateški dokumenti, akcijski planovi i drugi akti: min. 1 Pripremljena relevantna izvješća: min. 1 Broj provedenih informativnih i/ili edukativnih aktivnosti: min. 1 Broj projekata upisanih u Bazu projekata BPŽ: min. 4	Voditelj odjela Savjetnik za EU projekte Stručni suradnik za EU projekte	Kontinuirano tijekom godine	Nedovoljan broj zaposlenika za obradu objavljenih javnih poziva Prepterećenost zaposlenika na tekućim poslovima pripreme i provedbe projekata Otežani pristup informacijama kod JLPS/JPT Strateški razvojno-planski dokumenti nisu usvojeni na vrijeme (kako bi se beopovratna sredstva iz ESIF počela povlačiti što prije)	da	da
8	Učinkovito funkcioniranje odjela (Horizontalni zadaci)	Plan rada Odjela i raspored zadataka Poslovi općeg planiranja i izvještavanja prema Osnivaču i ravnatelju CTR-a	Učinkovita i djelotvorna organizacijska jedinica Pravovremeno ispunjenje zadanih ciljeva i rezultata odjela i CTR-a	Godišnji plan rada Odjela: 1 Izveštaj o radu odjela (min. svakih 6 mjeseci): min. 2	Voditelj odjela	Kontinuirano tijekom godine	Izostanak koordinacijskih sastanaka	da	da
ODJEL ZA MALO I SREDNJE PODUZETNIŠTVO									

Prilog 1. Plan rada Centra za razvoj Brodsko-posavske županije za 2022. godinu

Br.	Specifični ciljevi	Zadaci/ Aktivnosti	Rezultat	Pokazatelji rezultata	Osobe / tijela odgovorne/odgovorna za provedbu aktivnosti	Vremenski okvir	Potencijalni rizici	Polugodišnje praćenje 30.06.2022.	Polugodišnje praćenje 31.12.2022.
1	Podrška razvoju strateških sektora u BPŽ	Podrška razvoju znanstvenih, istraživačkih, tehnoloških i inovacijskih centara i centara kompetencija u strateškim sektorima (metal, poljoprivredu/hrana, turizam, drvo, IKT) za BPŽ Umrežavanje javnog, znanstveno-istraživačkog i privatnog (poslovnog) sektora (klasteri, digitalni informacijski hubovi) Unaprjeđenje rada poduzetničkih potpornih institucija u skladu s Planom industrijske tranzicije za Panonsku Hrvatsku 2021.-2027. kako bi se unaprijedila poslovna i inovacijska klima za rast i razvoj MSP u BPŽ Vođenje GIS podsustava za vođenje evidencije poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija (PPI) u BPŽ radi informiranja investitora o potencijalnim lokacijama ulaganja na području BPŽ Praćenje stanja u poslovnim i industrijskim zonama u BPŽ, odnosno raspoloživih objekata > 500 m2 za najam ili prodaju Predstavljanje investicijskih potencijala BPŽ za privlačenje FDI Predlaganje mjera i programa namjenjenih razvoju gospodarstva, turizma i poljoprivrede u BPŽ Predlaganje i sudjelovanje u izradi i razvoju strateških projekata za razvoj sektora s potencijalom rasta u BPŽ	Uspostavljena suradnja između razvojnih dionika, PPI-jeva i korisnika infrastrukture Razvojni dionici uključeni u globalne i regionalne lance vrijednosti Uspostavljen GIS podsustav za praćenje stanja u poslovnim i industrijskim zonama u BPŽ Uspostavljena baza podataka o postojećim nekorisnim poslovnim objektima u BPŽ Informirani potencijalni ulagači Pripremljene kvalitetne mjere i programi za podršku razvoju poduzetništva u BPŽ Kontinuirani razvoj projekta RTICS	Broj razvojnih dionika i PPI-jeva: min. 5 Broj potencijalnih korisnika PPI infrastrukture: min. 10 Izrađena baza podataka o poslovnim i industrijskim zonama: 1 Izrađena baza podataka o o postojećim nekorisnim poslovnim objektima u BPŽ: 1 Izrađen 2D/3D model karte poslovnih i industrijskih zona u BPŽ: 2 Izvešće o stanju u poduzetničkim zonama: min. 1 Broj informiranih ulagača: ovisno o interesu ulagača Broj predloženih mjera i programa za MSP: min. 3 Broj pripremljenih projekata javno-privatnog prava: min. 1	Voditeljica odjela Savjetnik za poslovno planiranje Stručni suradnik za poslovno planiranje	Kontinuirano tijekom godine	Korisnik odustaje od provedbe ili nedostatak financijskih sredstava Nepostojanje interesa ulagača za ulaganje u BPŽ Nedostatak proračunskih sredstava za realizaciju predloženih mjera i programa za podršku razvoju poduzetništva u BPŽ Osnivač nije zainteresiran poduprijeti predložene mjere	da	da
2	Podrška razvoju poduzetničkih projekata u BPŽ	Praćenje javnih natječaja namjenjenih mikro, malim i srednjim poduzetnicima i sudjelovanje u javnom savjetovanju Povezivanje poduzetničkih projekata sa znanstvenim, istraživačkim, tehnološkim i inovacijskim centrom i centrima kompetencija i sl. Aktivno sudjelovanje u e-Savjetovanjima radi unaprjeđenja uvjeta natječaja za MSP Praćenje i obrada mjerljivih ciljeva, pokazatelja ostvarenja i rezultata projekata u provedbi projekata Izvođenje/organiziranje edukacija/prezentacija/radionica za mlade, nezaposlene, zaposlene i poduzetnike	Prijedlozi izmjena uvjeta na natječaja Izrađena izvješća Ostvarena suradnja MSP i razvojnih dionika Organizirane i izvedene edukacije/prezentacije/radionice	Broj izrađenih izvješća: min. 2 Broj provedenih informativnih i/ili edukativnih aktivnosti: min. 1 Broj ostvarene suradnje: po potrebi ovisno o MSP	Voditeljica odjela Savjetnik za poslovno planiranje Viši stručni suradnik za poslovno planiranje i EU projekte Stručni suradnik za poslovno planiranje i EU projekte	Kontinuirano tijekom godine	Izostanak natječaja za MSP Slab odziv polaznika na informativne aktivnosti Nezainteresiranost JLS za savjetovanje MSP-a Epidemiološke mjere vezane uz pandemiju COVID-19 koje ograničavaju broj sudionika	da	da
3	Info točka za potpore i financijske instrumente MSP s područja BPŽ	Informiranje putem mrežne stranice CTR-a i društvenih mreža, medija i ostalih marketinških alata o aktualnim natječajima, mjerama i financijskim instrumentima koje mogu koristiti MSP i nezaposlene osobe koje namjeravaju započeti poslovanje Informiranje putem ispostava CTR-a u Okučanima, Slavonskom Šamcu i Novoj Gradskoj (CEKOM NG, IPNG) Izvođenje/organiziranje edukacija/prezentacija/radionica za mlade, nezaposlene, zaposlene i poduzetnike Individualno informiranje i savjetovanje MSP o aktualnim natječajima, mjerama, financijskim instrumentima, pripremi i provedbi poduzetničkih projekata	Objavljene obavijesti na mrežnim stranicama CTR-a i društvenim mrežama Informirana i savjetovana ciljna skupina Održane edukacije/prezentacije/radionice za mlade, nezaposlene, zaposlene i poduzetnike	Broj objava: min. 10 Broj informiranih korisnika: min. 100 (bez obzira na kanale komunikacije) Broj provedenih informativnih i/ili edukativnih aktivnosti: min. 1	Voditeljica odjela Savjetnik za poslovno planiranje Viši stručni suradnik za poslovno planiranje i EU projekte Stručni suradnik za poslovno planiranje i EU projekte	Kontinuirano tijekom godine	Izostanak natječaja za MSP Slab odziv polaznika na informativne aktivnosti Nezainteresiranost JLS za savjetovanje MSP-a Epidemiološke mjere vezane uz pandemiju COVID-19 koje ograničavaju broj sudionika	da	da
4	Priprema i provedba EU projekata od javnog interesa	Sudjelovanje u pripremi i provedbi projekata važnih za podizanje konkurentnosti gospodarstva BPŽ u vidu javno-privatnog partnerstva/suradništva Stvaranje i osiguravanje mreže partnerstava	Pripremljeni projekti u kojima je CTR partner/suradnik Nastavak sudjelovanja u projektima TING, CEKOM NG, MREŽA PPI-BOND 2, EDIH/DIH, RTICS.	Broj pripremljenih projekata: min. 1 Broj projekata u provedbi: min. 3 Broj mreža partnerstava: min. 1	Voditeljica odjela Savjetnik za poslovno planiranje Viši stručni suradnik za poslovno planiranje i EU projekte Stručni suradnik za poslovno planiranje i EU projekte	Kontinuirano tijekom godine	Nedostatak poziva za partnerstvo i umrežavanje, nepostojanje prilika za umrežavanje, ograničenje zbog pravnog oblika Nedostatak proračunskih sredstava za realizaciju predloženih partnerstava Osnivač nije zainteresiran poduprijeti predloženi projekt	da	da
5	Podrška u izradi relevantnih dokumenata za razvoj poslovne klime u BPŽ	Praćenje provedbe i vrednovanje Plana razvoja BPŽ 2021.-2027. i ostalih strateških, razvojnih i provedbenih dokumenata za područje BPŽ iz djelokruga Odjela Sudjelovanje u radu stručnih skupina i drugih tijela za izradu strateških dokumenata, akcijskih planova i drugih akata Koordnacija i praćenje potreba JLPS/JPT za projektima javne poduzetničke i turističke potporne infrastrukture radi evidencije u Bazu projekata BPŽ (Odjel za RRSP)	Razvijeni provedivi razvojno-planski dokumenti, akcijski planovi i drugi akti Razvijena i ažurirana Baza projekata BPŽ u području djelokruga rada Odjela Omogućena pravovremena intervencija u pripremi projektnih prijedloga, identificiranju strateških i razvojnih projekata Osnivača i JLS/JPT u dostizanju ciljeva Plana razvoja BPŽ 2021.-2027. Identificirani izvori financiranja u ciljanim podsektorima	Pripremljeni strateški dokumenti, akcijski planovi i drugi akti: min. 1 Pripremljena relevantna izvješća: min. 1 Broj projekata upisanih u Bazu projekata BPŽ: min. 1	Voditeljica odjela Savjetnik za poslovno planiranje Viši stručni suradnik za poslovno planiranje i EU projekte Stručni suradnik za poslovno planiranje i EU projekte	Kontinuirano tijekom godine	Nedovoljan broj zaposlenika za obradu objavljenih javnih poziva Preprečenost zaposlenika na tekućim poslovima pripreme i provedbe projekata Otežani pristup informacijama kod JLPS/JPT Strateški razvojno-planski dokumenti nisu usvojeni na vrijeme (kako bi se nepovratna sredstva iz ESIF počela povlačiti što prije)	da	da
6	Izvanredna podrška MSP-u uzrokovana pandemijom COVID-19 ili nekim drugim nepredviđenim okolnostima	Savjetovanje i podrška MSP i ostalim razvojnim dionicima koji utječu na razvoj poduzetništva u BPŽ	Podrška MSP čije je poslovanje zahvaćeno posljedicama pandemije COVID-19 ili nekim drugim nepredviđenim okolnostima	Broj pružene podrške MSP: min. 20	Voditeljica odjela Savjetnik za poslovno planiranje Viši stručni suradnik za poslovno planiranje i EU projekte Stručni suradnik za poslovno planiranje i EU projekte	Kontinuirano tijekom godine	Izostanak ili značajno smanjenje utjecaja pandemije COVID-19 ili neke druge izvanredne okolnosti na gospodarske subjekte	da	da
7	Učinkovito funkcioniranje odjela (Horizontalni zadaci)	Plan rada odjela i raspored zadataka Poslovi općeg planiranja i izvještavanja prema Osnivaču i ravnatelju CTR-a Vođenje baze korisnika (privatni i javni)	Učinkovita i djelotvorna organizacijska jedinica Pravovremeno ispunjenje zadanih ciljeva i rezultata odjela i CTR-a	Godišnji plan rada: 1 Izveštaj o radu odjela (min. svakih 6 mjeseci): min. 2 Baza korisnika (privatni i javni): min. 1	Voditeljica odjela	Kontinuirano tijekom godine	Izostanak koordinacijskih sastanaka	da	da

Prilog 2. Popis planiranih projekata za provedbu u 2022. godini

R. br.	Naziv projekta	Korisnik ugovora o bespovratnim sredstvima	Ukupna vrijednost projekta, HRK	Vrijednost bespovratnih sredstava, HRK	Početak provedbe	Završetak provedbe
Odjel za pripremu i provedbu EU projekata razvoja gospodarstva i urbanih područja			66.758.744	41.155.486	61,65%	
1.	Energetska obnova zgrade - Zgrada kirurgije Opće bolnice Slavonski Brod, Andrije Štampara 42, Slavonski Brod	BPŽ	11.067.983	6.725.041	ožu.19	sij.22
2.	Energetska obnova zgrade - Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod, Ul. Kraljice Jelene 26, Slavonski Brod	Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod	14.182.363	8.529.858	tra.19	ožu.22
3.	Energetska obnova zgrade - Tehnička škola Slavonski Brod, Eugena Kumičića 55, Slavonski Brod	BPŽ	11.233.910	6.769.945	tra.19	ožu.22
4.	Energetska obnova zgrade - Nova Bolnica Nova Gradiška, na adresi J.J. Strossmayera 15B, Nova Gradiška	BPŽ	26.750.056	16.134.875	lip.19	ožu.22
5.	Razvojni sporazum Slavonija, Baranja i Srijem - Simulacijsko-edukacijski centar za upravljanje rizicima od katastrofa radi jačanja kapaciteta za prilagodbu klimatskim promjenama (SIMED)	BPŽ	1.773.530	1.507.500	lis.20	pro.23
6.	Razvojni sporazum Slavonija, Baranja i Srijem - Izrada projektno-tehničke dokumentacije Centra strukovne izvrsnosti u bioekonomiji	BPŽ	1.750.902	1.488.267	lis.20	stu.22
Odjel za pripremu i provedbu EU projekata razvoja ruralnih područja			23.118.258	20.247.793	87,58%	
7.	Reciklažna mobilna jedinica općine Vrpolje	Općina Vrpolje	173.611	147.569	pro.20	sij.22
8.	Reciklažna mobilna jedinica općine Klakar	Općina Klakar	186.350	158.350	pro.20	sij.22
9.	Izgradnja dječjeg vrtića u naselju Rušćica	Općina Klakar	7.440.000	7.440.000	pro.18	pro.21
10.	Razvojni sporazum Slavonija, Baranja i Srijem - Izgradnja kulturno-turističkog centra Eko-etno kuća u Vrpolju	Općina Vrpolje	8.162.540	6.329.832	lis.19	stu.22
11.	Uspostava i uređenje poučnih staza	JU Natura Slavonika	597.656	597.656	lis.20	lis.23
12.	Razvojni sporazum Slavonija, Baranja i Srijem - Prirodni i kulturni resursi u funkciji turizma (PIKR)	BPŽ	6.558.101	5.574.386	svi.18	stu.23
Odjel za regionalni razvoj i strateško planiranje			22.837.428	19.411.814	85,00%	
13.	Podrška kapacitetima Brodsko-posavske županije	CTR	22.837.428	19.411.814	tra.19	pro.23
14.	Praćenje i vrednovanje provedbe Plana razvoja Brodsko-posavske županije 2021.-2027.	BPŽ	n/p	n/p	sij.22	pro.27
15.	Priprema, provedba i vrednovanje Strategije razvoja urbanog područja grada Slavanskog Broda 2021.-2027.	Grad Slavonski Brod	n/p	n/p	ruj.21	pro.27
16.	Programiranje: Sudjelovanje u radu radnih skupina za izradu programskih dokumenata za financijsko razdoblje 2021.-2027. 1) Operativni program Konkurentnost i kohezija 2021.-2027. 2) Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027. 3) Operativni program Integrirani teritorijalni razvoj 2021.-2027.	MRRFEU župan BPŽ ravnateljica CTR	n/p	n/p	sij.21	lip.22
17.	Programiranje: Sudjelovanje u radu radnih skupina za izradu programskih dokumenata za financijsko razdoblje 2021.-2027. 1) Prekogranični program suradnje Hrvatska-Srbija 2021.-2027. 2) Prekogranični program suradnje Hrvatska-BiH-Crna Gora 2021.-2027.	MRRFEU CTR-predstavnik BPŽ	n/p	n/p	sij.21	lip.22
18.	Praćenje provedbe Provedbenih programa JLP(R)S	CTR	n/p	n/p	sij.22	lip.25
19.	Vođenje Baze projekata BPŽ	CTR	n/p	n/p	sij.21	pro.21

Odjel za pripremu i provedbu EU projekata iz društvenih djelatnosti			113.699.985	110.766.782	97,42%	
20.	Stručnim usavršavanjem doktora obiteljske medicine do povećanja kvalitete zdravstvene zaštite	Dom zdravlja Slavonski Brod	3.322.546	3.322.546	ruj.18	ožu.23
21.	Senior club	Hrvatski crveni križ GD CK Slavonski Brod	14.382.724	14.382.724	svi.20	svi.23
22.	Regionalni centar kompetentnosti Slavonika 5.0	Tehnička škola Slavonski Brod	29.965.560	29.811.587	lis.20	pro.23
23.	Regionalni centar kompetentnosti Slavonika 5.1	Tehnička škola Slavonski Brod	48.804.018	48.804.018	pro.19	pro.23
24.	Inovativnim umom do pametnih škola - Pametne škole 2	Udruženje Centar za razvoj i podršku (BiH), BPŽ - partner	14.054.011	11.945.907	lis.20	sij.23
25.	S osmijehom u školu 4	BPŽ	3.171.126	2.500.000	kol.21	lip.22
26.	Podrška radu Lokalnog partnerstva za zapošljavanje BPŽ	BPŽ	n/p	n/p	sij.22	pro.22
Odjel za poduzetništvo			3.785.375	3.217.569	85,00%	
27.	Razvojni sporazum Slavonija, Baranja i Srijem - Regionalni tehnološki inovacijski centar za strojarstvo (RTICS)	BPŽ	3.785.375	3.217.569	tra.19	sij.23
28.	Mreža potpornih poduzetničkih institucija - BOND 2	Hamag bicro, CTR - korisnik	n/p	n/p	sij.20.	svi.23
29.	Tehnološki inkubator Nova Gradiška - Sporazum o suradnji na razvoju gospodarstva urbanog područja grada Nova Gradiška	IPNG d.o.o., CTR - suradnik	n/p	n/p	sij.20.	svi.23
UKUPNO			230.199.790	194.799.444	84,62%	

Prilog 3. Organizacijska shema

