



SLUŽBENI VJESNIK

Brodsko-posavske županije

God. XXIX

6. travnja 2021.

Broj: 14/2021.

SADRŽAJ:

Općina Donji Andrijevci:

51. Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite općine Donji Andrijevci **1330**
52. Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela općine Donji Andrijevci **1331**
53. Odluka o donošenju 3. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Donji Andrijevci **1334**

Općina Gundinci:

3. Statut općine Gundinci **1362**
4. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općine Gundinci za 2020. godinu **1378**
5. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom općine Gundinci za 2020. godinu **1413**
6. Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja

- otpadom za 2020. godinu **1416**
7. Izvješće o radu za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2020. g. **1416**
8. Odluka o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika općine Gundinci za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2020. godine **1418**
9. Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. g. **1418**
10. Odluka o usvajanju Izvješća općinskog načelnika o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu **1422**
11. Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu **1423**
12. Odluka o usvajanju Izvješća općinskog načelnika o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu **1429**

- | | |
|---|--|
| <p>13. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju, kulturi i sportu za 2020. godinu 1430</p> <p>14. Odluka o usvajanju Izvješća općinskog načelnika o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju, kulturi i sportu za 2020. g. ... 1436</p> <p>15. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području općine Gundinci za 2020. godinu 1437</p> <p>16. Odluka o usvajanju Izvješća općinskog načelnika o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području općine Gundinci za 2020. godinu .. 1441</p> <p>17. Izvješće o utrošku sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2020. godinu 1442</p> <p>18. Odluka o usvajanju Izvješća o utrošku sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2020. godinu 1442</p> <p>19. Odluka o usvajanju Izvješća o utrošku sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2020. godinu 1443</p> <p>20. Izvješće o utrošku sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2020. godinu 1443</p> <p>21. Izvješće o utrošku sredstava od šumskog doprinosa za 2020. g. 1444</p> <p>22. Odluka o usvajanju Izvješća o utrošku sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa za 2020. g. 1444</p> <p>23. Izvješće o utrošku sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa i privremenog raspolaganja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu</p> | <p>Republike Hrvatske u razdoblju od 01. siješnja do 31. prosinca 2020. godine 1445</p> <p>24. Odluka o usvajanju Izvješća o utrošku sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa i privremenog raspolaganja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u razdoblju od 01. siješnja do 31. prosinca 2020. godine 1447</p> <p>25. Odluka o sufinanciranju programa dječje igraonice na području općine Gundinci 1447</p> <p>26. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o socijalnoj skrbi na području općine Gundinci 1448</p> <p>27. Odluka o sufinanciranju radova na priključenju korisnika na mjesnu vodovodnu mrežu 1448</p> <p>28. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o darivanju majki novorođenog djeteta 1449</p> <p>29. Program demografskih mjera općine Gundinci za 2021. 1450</p> <p>30. Odluka o parcelaciji i prodaji zemljišta u vlasništvu općine Gundinci 1451</p> <p>31. Odluka o sufinanciranju izgradnje obiteljske kuće na potresom pogođenom području 1452</p> <p>32. Odluka o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima 1453</p> <p><u>Općina Okučani:</u></p> <p>4. Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta općine Okučani 1454</p> <p>5. Odluka o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna općine Okučani za 2020. godinu ... 1459</p> <p>6. Obrazloženje uz Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općine Okučani za 2020. godinu 1489</p> |
|---|--|

- | | |
|---|---|
| <p>7. Godišnji plan davanja koncesija na području općine Okučani za 2021. godinu 1498</p> <p>8. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu na području općine Okučani 1503</p> <p>9. Odluka o pravima i pomoći u sustavu socijalne skrbi na području općine Okučani 1503</p> <p>10. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu 1507</p> <p>11. Zaključak o usvajanju izvršenja financijskog provođenja Odluke o Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu 1510</p> <p>12. Zaključak o usvajanju izvršenja financijskog provođenja Odluke o pravima iz socijalne skrbi na području općine Okučani za 2020. godinu 1512</p> <p>13. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u području obrazovanja, kulturi, športu, javnog informiranja, manifestacija i udruga građana općine Okučani za 2020. godinu 1514</p> <p>14. Izvješće o izvršenju Programa utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2020. godinu 1516</p> <p>15. Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2020. godinu 1517</p> <p>16. Izvješće o izvršenju Programa organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja na području općine Okučani za 2020. godinu 1517</p> <p>17. Izvješće o izvršenju Programa organiziranja javnih potreba u području dodatnih usluga u zdravstvu i preventivi općine Okučani za 2020. godinu 1518</p> <p>18. Godišnje izvješće o korištenju sredstava ostvarenih od prodaje i</p> | <p>zakupa poljoprivrednog zemljišta i zakupa za ribnjake na području općine Okučani za 2020. godinu .. 1518</p> <p>19. Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području općine Okučani za 2020. godinu 1519</p> <p>20. Odluka o raspoređivanju sredstava iz Proračuna općine Okučani za 2021. g. za redovito financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću općine Okučani 1520</p> <p>21. Izvješće načelnika o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2020. godinu 1522</p> <p>22. Zaključak o usvajanju Izvješća načelnika o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2020. g. 1539</p> <p>23. Odluka o ustrojstvu Jedinog upravnog odjela općine Okučani 1539</p> <p>24. Srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija na području općine Okučani za razdoblje od 2021. do 2023. godine 1542</p> <p>25. Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova na području općine Okučani 1546</p> <p>26. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Narodne knjižnice i čitaonice Okučani za 2020. godinu 1552</p> |
|---|---|
- Općina Oprisavci:**
- | |
|--|
| <p>26. Odluka o usvajanju Izvješća općinskog načelnika o Planu djelovanja za 2020. godinu za općinu Oprisavci 1553</p> <p>27. Odluka o proglašenju statusa nerazvrstane ceste, uređeno zemljište - javno dobro u općoj uporabi na nekretnici k.č.br. 1011/10 - uređeno zemljište u k.o. Oprisavci 1554</p> |
|--|

28. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području općine Oprisavci unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima” iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. za projekt „Građenje građevine - društveni dom Stružani” **1554**
29. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području općine Oprisavci unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima” iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. za projekt „Građenje građevina - društveni dom Prnjavor” **1555**
30. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje općine Oprisavci za 2021. godinu **1556**

Općina Oriovac:

53. Odluka o izboru najpovoljnijih ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Oriovac **1559**
54. Zaključak o potvrđivanju imenovanja zapovjednika DVD-a Oriovac **1572**

Općina Slavonski Šamac:

26. Odluka o privremenom oslobođanju od plaćanja komunalne naknade za sve ugostiteljske objekte na području općine Slavonski Šamac radi smanjenja negativnih utjecaja na poslovanje izazvanih virusom COVID-19 **1573**
27. Četvrte izmjene i dopune Odluke o uvjetima i postupku natječaja za

davanje u zakup poslovnih prostorija u vlasništvu općine Slavonski Šamac **1574**

Općina Velika Kapanica:

17. Godišnje izvješće o izvršenju Proračuna općine Velika Kapanica za razdoblje 1.1.-31.12.2020. g. **1575**
18. Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja općine Velika Kapanica na dan 31.12.2020. g. **1600**
19. Zaključak o prihvaćanju Programa vatrogastva i civilne zaštite na području općine Velika Kapanica za 2020. godinu **1601**
20. Izvješće o izvršenju Programa vatrogastva i civilne zaštite na području općine Velika Kapanica za 2020. godinu **1601**
21. Zaključak o prihvaćanju Programa javnih potreba u odgoju, obrazovanju, kulturi, sportu i ostalim društvenim djelatnostima na području općine Velika Kapanica u 2020. godini **1603**
22. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u odgoju, obrazovanju, kulturi, sportu i ostalim društvenim djelatnostima na području općine Velika Kapanica u 2020. godini **1604**
23. Zaključak o prihvaćanju Programa socijalne skrbi na području općine Velika Kapanica za 2020. godinu **1606**
24. Izvješće o izvršenju Programa socijalne skrbi na području općine Velika Kapanica za 2020. godinu **1606**
25. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa na području općine Velika Kapanica u 2020. godini **1608**
26. Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od

- šumskog doprinosa na području općine Velika Kopanica u 2020. g. **1608**
27. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta na području općine Velika Kopanica u 2020. godini **1609**
28. Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta na području općine Velika Kopanica u 2020. godini **1610**
29. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih raspolaganjem poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Velika Kopanica u 2020. godini **1610**
30. Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih raspolaganjem poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Velika Kopanica u 2020. godini ... **1611**
31. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području općine Velika Kopanica u 2020. godini **1612**
32. Izvješće o izvršenju Programa utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području općine Velika Kopanica u 2020. godini ... **1613**
33. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području općine Velika Kopanica u 2020. godini **1613**
34. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području općine Velika Kopanica u 2020. godini **1614**
35. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području općine Velika Kopanica u 2020. godini **1619**
36. Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području općine Velika Kopanica u 2020. godini **1619**
37. Zaključak o Izvješću o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda u 2020. godini **1626**
38. Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu **1626**
39. Odluka o usvajanju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda u 2021. godini **1628**
40. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda 2021. **1629**
41. Odluka o određivanju pravnih osoba i udruga građana od interesa za sustav civilne zaštite općine Velika Kopanica **1645**
42. Zaključak o sufinanciranju projekta obnove Župne crkve i Župnog stana sv. Ilije Proroka u Velikoj Kopanici **1646**
- Općina Vrpolje:**
9. Zaključak o potvrđivanju imenovanja zapovjednika vatrogasne postrojbe Dobrovoljnog vatrogasnog društva Stari Perkovci **1648**
10. Pročišćeni tekst Odluke o uređenju općine (PPUO) Vrpolje **1649**

**OPĆINA
DONJI ANDRIJEVCI**

51.

Na temelju članka 17. stavka 3. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 29. Statuta općine Donji Andrijevci („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ broj 8/21), općinski načelnik općine Donji Andrijevci dana donosi 10.3.2021. godine

ODLUKU

**o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite
općine Donji Andrijevci**

Članak 1.

Donosi se Plan djelovanja civilne zaštite općine Donji Andrijevci (u daljnjem tekstu: Plan) koji je izradilo trgovačko društvo IN KONZALTING d.o.o. iz Slavonskog Broda.

Članak 2.

Općina Donji Andrijevci donosi Plan radi izvršenje poslova civilne zaštite iz svog samoupravnog djelokruga sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu sa danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“ i službenoj internetskoj stranici općine Donji Andrijevci.

KLASA: 810-01/21-01/03
URBROJ: 2178/04-03-21-1
Donji Andrijevci, 10.3.2021.

OPĆINSKI NAČELNIK
Tomislav Marijanović, v.r.

52.

Temeljem članka 95. stavka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 04/18, 112/19) i članka 36. Statuta općine Donji Andrijevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 8/21), Općinsko vijeće općine Donji Andrijevci na 29. sjednici održanoj dana 31.3.2021. godine, donosi

PRAVILNIK

o ocjenjivanju službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela općine Donji Andrijevci

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Pravilnikom o ocjenjivanju službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela općine Donji Andrijevci (u daljnjem tekstu: Pravilnika) utvrđuju se kriteriji za ocjenjivanje službenika i namještenika te način provedbe ocjenjivanja.

(2) Izrazi koji se upotrebljavaju u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

(3) Službenici i namještenici ocjenjuju se svake godine do 31. ožujka za prethodnu kalendarsku godinu.

(4) Ne ocjenjuju se službenici i namještenici koji su primljeni u službu na određeno te oni službenici i namještenici koji su u prethodnoj godini radili manje od šest mjeseci, bez obzira na razloge.

(5) Službenici i namještenici vlastitog pogona osnovanog kao organizacijska jedinica Jedinstvenog upravnog odjela općine Donji Andrijevci ocjenjuju se po ovom Pravilniku, a ocjenjuje ih pročelnik.

(6) Upravitelj vlastitog pogona prema odluci o

osnivanju vlastitog pogona je pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela općine Donji Andrijevci te ga ocjenjuje općinski načelnik.

Članak 2.

(1) Ocjene kojima se ocjenjuju službenici i namještenicu jesu:

- a) „odličan“ - ukoliko je rad i učinkovitost službenika najviše kvalitete i osigurava najbolje i jedinstveno izvršavanje službe;
- b) „vrlo dobar“ - ukoliko je rad i učinkovitost službenika naročito dobar i osigurava prvorazredno izvršavanje službe;
- c) „dobar“ - ukoliko je rad i učinkovitost službenika prosječne kvalitete osiguravajući pouzdano obavljanje službe;
- d) „zadovoljava“ - ukoliko rad i učinkovitost službenika osigurava najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe;
- e) „ne zadovoljava“ - ukoliko je rad i učinkovitost službenika ispod minimuma standarda kvalitete te nije dovoljan da osigura pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe.

II. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA NAMJEŠTENIKA

Članak 3.

(1) Ocjena službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela općine Donji Andrijevci temelji se na stručnom znanju iskazanom u obavljanju poslova, učinkovitosti i kvaliteti rada te poštivanju službene dužnosti.

(2) Stručno znanje službenika Jedinstvenog upravnog odjela općine Donji Andrijevci ocjenjuje se prema sljedećim kriterijima:

- Poznavanje zakonskih i podzakonskih propisa;
- Primjena zakonskih i podzakonskih propisa.

(3) Učinkovitost i kvaliteta rada službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela

općine Donji Andrijevcu ocjenjuje se prema sljedećim kriterijima:

- Samostalnost u obavljanju svojih zadataka
- Suradnja i timski rad
- Pravovremenost u obavljanju postavljenih zadataka
- Kreativnost u obavljanju postavljenih zadataka

(4) Poštivanje službeničke dužnosti službenika i namještenika Jedinственог управног одјела опćине Donji Andrijevcu ocjenjuje se prema sljedećim kriterijima:

- Odnos prema suradnicima i strankama
- Radna disciplina
- Odnos prema poštivanju radnog vremena

(5) Namještenici se ne ocjenjuju prema kriterijima iz stavka 2. ovog članka.

III. NAČIN PROVEDBE OCJENJIVANJA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 4.

(1) Ocjenjivanje službenika i namještenika obavlja se na propisanom Obrascu za ocjenjivanje službenika i namještenika Jedinственог управног одјела опćине Donji Andrijevcu, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

(2) Obrazac iz stavka 1. ovoga članka sastoji se od općih podataka o službeniku/namješteniku, ocjene obavljanja službenih zadataka, prosječne ocjene, godišnje ocjene te datuma i potpisa pročelnika/načelnika i ocjenjenog službenika/namještenika te kratko objašnjenje.

Članak 5.

(1) Godišnja ocjena službenik i namještenika utvrđuje se na način da se službenik i namještenik najprije ocjeni za svaki kriterij iz članka 3. ovoga Pravilnika jednom od ocjena iz članka 2. ovog Pravilnika:

- Ne zadovoljava (1)
- Zadovoljava (2)
- Dobar (3)
- Vrlo dobar (4)
- Odličan (5)

Potom se izračunava prosječna ocjena svih

predloženih kriterija iz članka 3. ovoga Pravilnika te se za prosječnu ocjenu od:

- 4,5 do 5,00 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom „odličan“;
- 3,5 do 4,4 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom „vrlo dobar“;
- 2,5 do 3,4 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom „dobar“;
- 2,00 do 2,4 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom „zadovoljava“;
- 1,00 do 1,9 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom „ne zadovoljava“.

Članak 6.

(1) Službenike i namještenike ocjenjuje pročelnik Jedinственог управног одјела опćине Donji Andrijevcu.

(2) Pročelnik Jedinственог управног одјела опćине Donji Andrijevcu je dužan s prijedlogom ocjene upoznati svakog službenika i namještenika, što službenik i namještenik potvrđuju svojim potpisom na Obrascu iz članka 4. ovoga Pravilnika. Ako službenik odbije potpisati da je upoznat s prijedlogom ocjene ili ako zbog njegove odsutnosti iz službe odnosno s rada takav potpis nije moguće osigurati, o tome će se staviti službena bilješka.

(3) O godišnjoj ocjeni službenika/namještenika donosi se rješenje. Rješenje donosi pročelnik Jedinственог управног одјела опćине Donji Andrijevcu, ono se dostavlja službeniku/namješteniku te sprema u osobni očevidnik službenika/namještenika.

(4) Pročelnika Jedinственог управног одјела опćине Donji Andrijevcu ocjenjuje općinski načelnik.

(5) O godišnjoj ocjeni pročelnika donosi se rješenje. Rješenje donosi općinski načelnik, oni se dostavlja pročelniku te se sprema u njegov osobni očevidnik.

Članak 7.

(1) Službenici i namještenici vlastitog pogona osnovanog kao organizacijska jedinica Jedinственог управног одјела опćине Donji Andrijevcu ocjenjuju se po ovom Pravilniku, a ocjenjuje ih pročelnik Jedinственог управног одјела опćине Donji Andrijevcu.

(2) Upravitelj vlastitog pogona prema odluci o osnivanju vlastitog pogona je pročelnik Jedinственog upravnog odjela općine Donji Andrijevci te ga ocjenjuje općinski načelnik.

Članak 8.

(1) Kada je ocjenjivač, tijekom razdoblja koje se ocjenjuje, dulje vrijeme bio odsutan te nema dovoljno saznanja o radu pojedinih službenika i namještenika, ocjenjivanje se obvezno provodi temeljem prijedloga ocjene neposredno nadređenog službenika za pojedinog službenika i namještenika.

Članak 9.

(1) Službenika/namještenika koji je ocijenjen ocjenom „ne zadovoljava“, upućuje se na dodatno stručno osposobljavanje ili se premješta na drugo radno mjesto.

(2) Službenik/namještenik koji je dva puta uzastopce ocijenjen ocjenom „ne zadovoljava“ prestaje služba po sili zakona danom izvršnosti zadnjeg rješenja o ocjenjivanju.

(3) Službenik koji dva puta uzastopce ocijenjen ocjenom "vrlo dobra" ili "odličan" može napredovati sukladno članku 102. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ukoliko za to postoje uvjeti.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

(1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika Jedinственog upravnog odjela općine Donji Andrijevci (Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije br. 6/19).

(2) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DONJI ANDRIJEVCI

KLASA: 114-01/21-01/6
URBROJ: 2178/04-03-21-1
Donji Andrijevci, 31.3.2021.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Robert Kuduz, dr.med., v.r.

53.

Na temelju članka 109. stavak 4., članka 111. i članka 113. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i članka Statuta općine Donji Andrijevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.), Vijeće općine Donji Andrijevci na 29. sjednici održanoj 31.3.2021. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju 3. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Donji Andrijevci

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donose se 3. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja općine Donji Andrijevci (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br. 19/02, 15/11 i 28/14 - usklađenje sa Zakonom). Plan je izradio Zavod za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije, Trg pobjede 26a, Slavonski Brod.

Članak 2.

Plan, koji je dio ove Odluke, sadrži: odredbe za provedbu plana, grafički dio i obrazloženje, a iste su dio Elaborata 3. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja općine Donji Andrijevci koji se sastoji od Knjige 1 i Knjige 2:

KNJIGA 1.

0) OPĆI DIO

A) TEKSTUALNI DIO

1. IZMJENE I DOPUNE TEKSTUALNOG DIJELA PLANA
2. IZMJENE I DOPUNE ODREDBI ZA PROVOĐENJE
3. ODREDBI ZA PROVOĐENJE-pročišćene

B) GRAFIČKI DIO

KARTOGRAFSKI PRIKAZI MJ 1:25 000

1. KORIŠTENJE I NAMJENA PROSTORA
1. Korištenje i namjena prostora M 1:25.000
2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE
- 2.a. Promet M 1:25.000
- 2.b. Pošta i telekomunikacije M 1:25.000
- 2.c. Elektroenergetika M 1:25.000
- 2.d. Vodnogospodarski sustav M 1:25.000
- 2.e. Plinoopskrba i produktovodi M 1:25.000

3.a. UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA	M 1:25.000
3.b. KULTURNA I PRIRODNA BAŠTINA	M 1:25.000
KARTOGRAFSKI PRIKAZI	MJ 1:5 000
4. GRAĐEVINSKA PODRUČJA	
4.1. Donji Andrijevc	M 1:5.000
4.2. Novo Topolje	M 1:5.000
4.3. Staro Topolje	M 1:5.000
4.4.A Sredanci	M 1:5.000
4.4.B Sredanci	

KNJIGA 2.

C) OBRAZLOŽENJE IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

- C.1. Polazišta izmjena i dopuna prostornog plana
- C.2. Ciljevi prostornog uređenja
- C.3. obrazloženje planskih rješenja izmjena i dopuna
-Kartografski prikaz 0. Točke izmjene

D) Privitak:

- Izvod iz dokumenata prostornog uređenja šireg područja
- Stručne podloge na kojima se temelje prostorno planska rješenja
- Popis sektorskih dokumenata i propisa koje je bilo potrebno poštivati u izradi
- Zahtjevi i mišljenja tijela i pravnih osoba
- Izvješće o javnoj raspravi
- Sažetak za javni uvid
- Evidencija postupka izrade i donošenja izmjena i dopuna

II ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 3.

Dopunjuju se odredbe za provođenje Prostornog plana uređenja općine Donji Andrijevc objavljen u ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br. 19/02, 15/11 i 28/14-usklađenje sa Zakonom), kako slijedi:

- u tekstu iza naslova „ 1.UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENE POVRŠINA NA PODRUČJU općine“ dodaje se tekst koji glasi:
„*POJMOVNIK*

U smislu ovih Odredbi izrazi i pojmovi koji se upotrebljavaju imaju sljedeće značenje:

1. Dijelovi (etaže) i visina građevine:

1.1. Prizemlje (P) je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5 m iznad konačno uređenog i zaravnanog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad po-druma i/ili suterena (ispod poda kata ili krova).

1.2. Suteren (S) je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena.

1.3. Podrum (Po) je dio građevine koji je potpuno ukopan ili je ukopan više od 50% svoga volumena u konačno uređeni zaravnani teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena. Građevina može imati samo podrum.

1.4. Kat (K) je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva stropa iznad prizemlja.

Uvučeni kat je najviši kat oblikovan ravnim krovom čiji zatvoreni ili natkriveni dio iznosi najviše 75% površine dobivene vertikalnom projekcijom svih zatvorenih nadzemnih dijelova građevine.

1.5. Potkrovlje (Pk) je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova, čija visina nadozida ne može biti viša od 1,2 m. Potkrovlje bez nadozida ne smatra se etažom.

1.6. Visina građevine (H) mjeri se od konačno zaravnanog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja.

1.7. Ukupna visina građevine (Huk) mjeri se od konačno zaravnanog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena).

1.8. Nadzemna etaža je suteran, prizemlje, kat i potkrovlje.

1.9. Podzemna etaža je podrum.

1.10. Interpolacija je gradnja na građevnoj čestici koja se nalazi u kontinuirano izgrađenom nizu ugrađenih, poluugrađenih ili samostojećih građevina, odnosno pretežno izgrađenom predjelu. Veličina površine koja se smatra interpolacijom u pravilu se odnosi na najviše dvije neizgrađene građevne čestice.

1.11. Građevna crta/linija je crta na građevnoj čestici od koje mora početi gradnja zgrade, a može se posebno odrediti za nadzemne i podzemne etaže, za istake i sl.

1.12. Regulacijska crta/linija je crta koja razgraničava česticu javne namjene od čestice privatne namjene.

1.13. Istak pročelja je dio pročelja zgrade koji čini funkcionalnu cjelinu s prostorom kata/katova, istaknut u odnosu na temeljnu liniju pročelja zgrade, a zatvoren s dvije, tri ili više strana prema vanjskom prostoru.

2. Građevna čestica je pretežito jedna katastarska čestica čiji oblik, veličinu i smještaj diktiraju odredbe za provođenje sukladno namjeni građevine/zgrade, a ima osiguran pristup na prometnu površinu.

2.1. Prometna površina je površina javne namjene, površina u vlasništvu vlasnika građevine ili površina na kojoj je osnovano pravo služnosti prolaza u svrhu pristupa do građevne čestice.

2.2. Zemljište pod građevinom je vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevine osim balkona, na građevnu česticu, uključivši i terase u prizemlju građevine kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže

2.3. Koeficijent izgrađenosti (kig) jest odnos bruto tlocrtno površine svih građevina na građevnoj čestici i ukupne površine građevne čestice. Plansku veličinu koeficijenta izgrađenosti moguće je u cijelosti iskoristiti samo ako su prethodno zadovoljeni uvjeti o minimalnoj zelenoj površini, udaljenosti građevine od međa građevne čestice te uvjetovanog broja parkirališnih/garažnih mjesta.

2.4. Koeficijent iskorištenosti (kis) jest odnos građevinske bruto površine svih građevina na građevnoj čestici i površine građevne čestice.

Građevine po načinu gradnje:

3.1. Slobodnostojeća građevina je građevina koja sa svih strana ima neizgrađeni prostor (vlastitu građevnu česticu ili javnu površinu); uz građevinu može biti prislonjena pomoćna građevina.

3.2. Poluugrađena građevina je građevina kojoj je jedno pročelje građeno na međi susjedne građevne čestice i na toj međi se naslanja na susjednu građevinu ili tvori postojeći graditeljski sklop zatečene gradnje gdje su postojeće građevine jednom svojom stranom nalaze na međi, a sa ostalih strana ima neizgrađen prostor (vlastitu građevnu česticu ili javnu površinu). Poluugrađena građevina, sa građevinom na susjednoj građevnoj čestici uz koju se gradi, može, ali i ne mora, činiti oblikovnu ili funkcionalnu cjelinu.

3.3. Dvojne građevine su poluugrađene građevine istovrsnih arhitektonskih karakteristika, jednim pročeljem građene na međi građevne čestice i na toj međi se naslanjaju jedna na drugu, a sa ostalih strana imaju neizgrađen prostor (vlastitu građevnu česticu ili javnu površinu). Dvojne građevine čine oblikovnu ili funkcionalnu cjelinu.

3.4. Ugrađena građevina je građevina kojoj se dvije strane nalaze na međama građevne čestice i na tim stranama se naslanja na susjedne građevine, a s drugih strana ima neizgrađeni prostor (vlastitu građevnu česticu ili javnu površinu).

3.5. Niz je skupina od tri ili više građevina (dvije krajnje poluugrađene i jedne ili više ugrađenih) koje čine oblikovnu arhitektonsko-urbanističku cjelinu.

Građevine po namjeni:

4.1. Stambene zgrade:

4.1.1. Individualna stambena zgrada (niska stambena izgradnja/obiteljska kuća) je stambena zgrada s najviše tri stambene jedinice, odnosno samostalne uporabne cjeline.

4.1.2. Višestambena zgrada je stambena zgrada s više od tri stambene jedinice, odnosno samostalne uporabne cjeline.

4.1.3. Građevine za odmor i povremeno stanovanje su kuće za odmor namijenjene povremenom stanovanju i zgrade s apartmanskim stanovima namijenjenim povremenom stanovanju.

4.2. Pomoćne građevine jesu građevine čija namjena upotpunjuje namjenu osnovne zgrade i/ili služe redovitoj uporabi zgrade (garaže, drvarnice, spremišta, prostori za rad za energetski i ekološki neopasnu proizvodnju bez nepovoljnog utjecaja na stanovanje, pomoćne prostorije, kotlovnice, plinske stanice, vrtno sjenice, ljetne kuhinje, bazeni, roštilji i sl.).

4.3. Građevine javne i društvene namjene su građevine namijenjene obavljanju djelatnosti u području društvenih djelatnosti (odgoja, obrazovanja, prosvjete, znanosti, kulture, sporta, zdravstva i socijalne skrbi), radu državnih tijela i organizacija, tijela i organizacija lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih osoba s javnim ovlastima i udruga građana i vjerskih zajednica. Zgrada javne namjene je zgrada ili dio zgrade koju koristi tijelo javne vlasti za obavljanje svojih poslova, zgrada ili dio zgrade za stanovanje zajednice te zgrada ili dio zgrade koja nije stambena u kojoj boravi više ljudi ili u kojoj se pruža usluga većem broju ljudi

4.4. Prateće građevine su građevine u funkciji cijeloga građevinskog područja i slijedeće namjene: (proizvodne, poslovne, ugostiteljsko-turističke, sportsko-rekreacijske i druge namjene), a ne samo u funkciji pojedinačne građevine osnovne namjene. Takve se građevine mogu graditi kao samostalne, na zasebnim građevinskim česticama unutar pripadajućega građevnog područja označenog kao pretežito stambenog.

4.5. Poljoprivredne zgrade su:

- Poljoprivredne zgrade bez izvora zagađenja jesu sjenici, pčelinjaci, staklenici, plastenici, gljivarnici, spremišta poljoprivrednih proizvoda, strojeva, alata, i sl. (farme za biljnu proizvodnju)
- Poljoprivredne zgrade s izvorima zagađenja su staje, kokošinjci, svinjci, kunićnjaci i sl. (farme)
- Klijeti - kućica u vinogradu ili voćnjaku za spremanje alata i povremeni boravak.

4.5.1. Veličina posjeda kao uvjet gradnje poljoprivrednih zgrada izvan građevinskog područja definira se kao jedna građevna čestica ili više njih ukoliko građevna čestica ima površinu manju od definirane veličine potrebnog posjeda, a u građevinskoj dozvoli za građenje zgrade na toj čestici uz oznaku građevne čestice navode se i oznake ostalih katastarskih čestica koje zajedno s građevnom česticom imaju površinu od najmanje definirane i čine posjed. Građevna čestica, katastarske čestice i građevine navedene u građevinskoj dozvoli predstavljaju gospodarsku i pravnu cjelinu te se ne mogu otuđivati pojedinačno već samo sve zajedno, o čemu nadležni sud po službenoj dužnosti u zemljišnoj knjizi za svaku katastarsku česticu stavlja zabilježbu. Građevinska dozvola sadrži nalog nadležnom sudu za stavljanje po službenoj dužnosti u zemljišnoj knjizi zabilježbe da građevna čestica, katastarske čestice i građevine navedene u toj građevinskoj dozvoli predstavljaju gospodarsku i pravnu cjelinu te da se ne mogu otuđivati pojedinačno već samo sve zajedno, a koja se zabilježba u zemljišnoj knjizi stavlja za svaku katastarsku česticu.“

U članku 3.

- **Stavak (1)**, briše se.
- **Stavak (3)** postojeći tekst se briše i dodaje novi:
„(1) Grafički listovi u mj. 1:25000 i grafički listovi u mj. 1:5000 te tekst (odredbe za provođenje) koji slijedi smatraju se temeljnim dokumentom za primjenu ovog Plana.“
- U **stavku (5)** iza teksta: „prostornih planova“, dodaje se tekst: „višeg reda“.
- Stavak (2) postaje **stavak (1)** i tako do **stavka 5** koji postaje **stavak (4)**.

U **članku 4.** iza naslova „NAMJENA PROSTORA I GRAĐEVNIH PODRUČJA“, dodaje se početni tekst **stavka (1)**:

„(1) Namjena prostora, razgraničene su i označene granicom, bojom i planskim znakom sukladno uvjetima Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN 106/98, 39/04, 45/04, 163/04.) prikazana je na kartografskom prikazu 1.0. Korištenje i namjena površina u mjerilu 1:25000, te kartografskim prikazima građevinskog područja naselja i izvan naselja u mjerilu 1:5000 (Katastar). Namjena prostora može biti prevladavajuća ili osnovna. Prevladavajuću namjenu ima prostor kojega koristi više različitih korisnika, a jedna je od namjena pretežita.“

U **članku 4. stavak (1)** iza točke „1. površinama za građevna područja“ briše se postojeći tekst a dodaje novi:

*„- **Građevinska područja naselja i izdvojena građevinska područja naselja** označena granicom sastoje se od slijedećih namjena :*

- *prevladavajuće/mješovite namjene :*
GP građevinsko područje-žuto solid
- *Osnovne/isključive namjene:*
Površine infrastrukturnih sustava-promet
Zaštitne zelene površine-javni park –Z1
športsko-rekreacijska namjena -R
- **izdvojena građevinskog područja izvan naselja označena granicom:**
- *Osnovne/isključive namjene :*
gospodarska namjena- I,
komunalna namjena-K
Društvena i javna namjena D8(udruge)
ugostiteljsko-turističko namjena T
športsko-rekreacijska namjena :R,
grobља,
Površine infrastrukturnih sustava-promet
Površina zatvorenog saniranog odlagališta“,

U **članku 4. stavak (1)** točke: „2. površinama izvan građevinskih područja i to“, za briše se postojeći tekst, a dodaje novi:

- „ **infrastrukturni sustavi**(prometni pojasevi cesta,..);*
- *šumske površine,*
gospodarska šuma-Š1
zaštitne šume-Š2
- *poljoprivredno tlo:*
osobito vrijedno obradivo tlo-P1
ostala obradiva tla-P3

- ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište-PŠ*
- *vodene površine,*
 - akumulacije,*
 - retencije*
 - vodotoci“*

U **članku 4. stavak (1)** točka 3., briše se u cijelosti.

U **članku 4. u stavku (2)** iza riječi: „Osnovnu“ dodaje se riječ „/isključivu“.

U **članku 4. u stavku (3)** dodaje se početna riječ: „Prevladavajuću/“.

U **članku 5. :**

- U **stavku (1)** mijenja se tekst pod alinejama a), b), g) i h), a ostali se zadržava:

a) briše se riječ „postojeća“

b) briše se riječ „planirana“

g) iza teksta „električne energije,“ briše se postojeći tekst i dodaje novi tekst:

„-*nadzemni vod DV 110 kV Đakovo-Donji Andrijevc,*

- *nadzemni vod DV 110 kV Slavonski Brod-Donji Andrijevc,*

- *nadzemni vod DV 110 kV Đakovo-Slavonski Brod,*

- *nadzemni vod DV 110 kV Đakovo-EVP Andrijevc*

- *nadzemni vod DV 110 kV Slavonski Brod- EVP Andrijevc,*

- *planirani:*

- *planirani dalekovod 2x220 (110) kV TE-TOBrod TS 220/110 kV Đakovo-trasa u istraživanju, mogući alternativni pravac“*

h) iza teksta „energije TS 110/35kV,“ briše se postojeći tekst i dodaje novi:

„- *trafostanica TS 110/20 kV Donji Andrijevc,*

- *trafostanica TS 110/25 kV EVP Andrijevc.“*

U naslovu **2.2. GRAĐEVNA PODRUČJA NASELJA** dodaje se tekst: „**I IZDVOJENA GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA**“

U **članku 6. :**

- U **stavku (1)** postojeći tekst se briše i dodaje novi tekst:

„(1) *Građevna područja naselja prikazana su i utvrđena na listu br. 4: “Građevna područja naselja, a definirana se granicom i namjenom.“*

- U **stavku (2)** postojeći tekst se briše i dodaje novi tekst:

„*Planom su određena*

a) građevna područja naselja i izdvojeni dio građevinskog područja naselja, (izgrađeni i neizgrađeni dio)

b) izdvojeno građevinsko područje izvan naselja (gospodarske pretežito proizvodne namjene, turističke namjene - športske namjene, groblje: izgrađeni i neizgrađeni dio)

Neizgrađeni dio građevinskih područja predstavlja uređenu površinu.“

- U **stavku (3)** iza riječi „zonama,“ oznaka „S“ mijenja se oznakom: „GP“ a u podstavku/alineji:

-**a)** iza riječi: „kuće,“ dodaje se tekst: „*i stambene zgrade*“ a briše „s isključivo stambenom namjenom ,stambene zgrade“ .

-**b)** iza riječi „društvene,“ dodaje se „*i javne*“.

- Iza **stavka (3)** dodaje se **stavak (4)** :

„ (4)*Površine infrastrukturnih sustava-promet(unutar granice građevinskih područja bez oznake i šrafure)su prometne površine unutar kojih se odvija cestovni promet i promet u mirovanju i ostala prateća infrastruktura (vodovod, plin, kanalizacija, svjetlovodni kabeli...), a unutar površina moguće su slijedeće prateće namjene : infrastrukturne građevine uz posebne uvjete nadležnog tijela , zelene*

površine, postave pokretne opreme (kiosci i ostale pokretne naprave...) spomenici i obilježja, dječja igrališta i ostali sadržaji koji nisu u koliziji s odvijanjem prometa. Zatečene građevine unutar pojasa se zadržavaju.“

U **članku 8.**, u **stavku (2)** iza riječi „području,“ briše se riječ „naselja“.

U **članku 9.**, u **stavku (1)**, iza teksta „odnosno urediti,“ dodaje se tekst „a sve definirano u pojmovniku ovog teksta“.

U **članku 10.:**

- U **stavku (1)** iza teksta „županijsku cestu,“ briše se tekst „u području za koje nije ovim Planom planirana izrada prostornog plana užeg područja, i to“
- U **stavku (2)** briše se početak teksta „U području za koji nije ovim Planom planirana izrada urbanističkog plana uređenja,“

U **članku 11.:**

- U **stavku (1)** postojeći tekst briše se i dodaje novi: „*Koeficijent izgrađenosti (kig) definiran je u pojmovniku ovog teksta*“.
- U **stavku (2)** iza riječi „linije,“ dodaje se riječ „*prizemlja*“.

U **članku 12.:**

- U **stavku (2)** iza teksta: „građevinskih čestica,“ dodaje se tekst: „*Definirano kao u pojmovniku ovog teksta. Izuzetno*“.
- U **stavku (3)** iza teksta „vanjskim zidovima i dr). ,“ briše ostali tekst.
- U **stavku (5)** iza teksta „vatrootporan zid,“ briše se tekst „Građevinama koje se izgrađuju na ugrađeni način smatraju se građevine koje se dvjema svojim stranama prislanjaju na granice susjednih građevinskih čestica ili uz susjedne postojeće ili novoplanirane građevine.“.

U **članku 13.:**

- U **stavku (1)** iza teksta: „Ukupna visina građevine“ briše se ostali tekst, i dodaje: „*definira se u pojmovniku točka 1.7*“.
- U **stavku (2)** briše se postojeći tekst i dodaje novi: „*Visina građevine definira se u točki 1.6. pojmovnika*“.

U **članku 14.:**

- U **stavku (4)** briše se postojeći tekst i dodaje novi: „*Podrumom stambene zgrade (Po). definira se u točki 1.3. pojmovnika*“.
- U **stavku (5)** briše se postojeći tekst i dodaje novi: „*Suteren (visokim podrumom) stambene zgrade (S) definira se u točki 1.2. pojmovnika*“.
- U **stavku (6)** briše se postojeći tekst i dodaje novi . „*Prizemlje (P) je dio građevine definira se u točki 1.1. pojmovnika*“

U **članku 32.**, u **stavku (2)** iza teksta: „ne više od,“ briše se riječ „dvije“ a dodaje riječ „tri“.

U **članku 37.**, u **stavku (2)** iza teksta: „jednom do uključivo“ dodaje se tekst: „*tri, ali izuzetno do max*“ a briše se tekst: „a u čiju se površinu uračunava i površina pomoćnih građevina, ako se grade na istoj građevnoj čestici“.

U **članku 38.:**

- Dodaje se tekst **stavka(2)** „*(2) Maksimalni koeficijent iskoristivosti je KIS= 1,80*“.

- U **stavku 4.** iza teksta: „građevne čestice,“ briše se riječ „izgrađenim“:
- U **stavku (6)** iza teksta: „postojeća izgrađenost“ dodaje se novi tekst:
„Unutar izgrađenog građevinskog područja izuzetno kao zamjenska građevina može se graditi, rekonstruirati ili prenamijeniti stambena zgrada (definirane namjene u čl.37. st (3 i 4) na postojećoj katastarskoj čestici manje površine od definirane u stavku (1) ovog članka uz uvažavanje maksimalnog koeficijenta iskoristivosti.“

U **članku 40.** u **stavku (2)** iza teksta: „zgrade iznosi“ briše se broj „10,50“ a dodaje broj „12“.

U **članku 44.:**

- U **stavku (2)** iza teksta: „ (tipa kolektivnog stanovanja9 s “ briše se tekst: „pet do,“ a dodaje tekst: „četiri do“.
- Iza stavka (8) dodaje se novi početni tekst **stavka (9)** :
„Veličina građevne čestice za građenje višestambene zgrade ne može biti manja od:
 - *U planiranim građevnim područjima naselja: min 500 m²*
 - *U izgrađenim građevnim područjima naselja: min 400 m²“*
- U **stavku (9)** iza teksta: „višestambene zgrade veća od“ briše se broj: „2000“, a dodaje broj: „3000“, a u nastavku iza teksta: „čestica veličine“ briše se broj: „2000“, a dodaje broj: „3000“.
- Iza stavka (9) dodaje se **stavak (10)**:
„(10) Bruto izgrađenost građevne čestice građevnim područjima naselja za višestambenu zgradu iznosi do 50%. Maksimalni koeficijent iskoristivosti je KIS= 2,20.“

U **članku 46.:**

- U **stavku (1)** iza teksta: „vijenca do 3,0 m“, dodaje se tekst: „(izuzetno i više ako zahtjeva tehnologija namjene)“.
- U **stavku (2)** iza teksta: „vijenca do 3,0 m“, dodaje se tekst: „(izuzetno i više ako zahtjeva tehnologija namjene)“.

Iza članka 52. dodaje se novi naslov: „**2.3. IZDOJENA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA IZVAN NASELJA,**“ i novi **članak 52a.** sa tekstom:

„(1.) Građevinska područja izdvojene namjene izvan cjelina izgrađenih i neizgrađenih dijelova naselja obuhvaćaju: strukture proizvodno-poslovne, komunalno-infrastrukturne i slične namjene čiji je razvoj i uređenje, obzirom na veličinu površine, sadržaje, namjenu, kapacitet i funkciju te potrebe prometnog pristupa, predviđen izvan naselja,

(2.) Građevne čestice na kojima postoje legalno izgrađene pojedinačne građevine (stambena, stambeno-poslovna, poslovna, gospodarska, a nisu posebno prikazane ili utvrđene u okviru ovog Plana kao građevinska područja, omogućava se na ovim građevnim česticama koje nisu u zonama infrastrukturnih koridorima sa zaštitnim pojasom izgradnja zamjenske građevine definirane Zakonom.

(3.) Izvan građevinskog područja naselja Planom se predviđa razvoj i uređenje prostora za potrebe slijedeće izdvojene namjene:

- *Gospodarska namjena :I (obuhvaća sve namjene od I1, I2 i proizvodna: I1 (industrijska), I2 (zanatska), i poslovnu K: K1 (uslužna) K2 (trgovačka), K3 (komunalno-servisna),*
- *Ugostiteljsko-turistička namjena (T)*
- *Športsko-rekreacijska namjena (R1-šport i rekreacija)*
- *Površine prometnih sustava (cestovni promet)*
- *Groblja (G).*

(4.) Građevinska područja gospodarske namjene su izdvojene zone gospodarske namjena označene kao I obuhvaća sve vrste I namjene :I1, I2, i sve vrste K namjene:K1, K2, i K3) naravi predstavljaju izdvojeno građevinskog područje izvan naselja i označene su na kartografskim prikazima.

(5.) U Izdvojenom građevinskim područjima za izgradnju označenom kao groblje mogu se graditi sadržaji u funkciji osnovne namjene (mrtvačnice, parkirališta, vjerski objekti i sl.)“

Ispred naslova „**GRAĐEVNA PODRUČJA ZA GOSPODARSKU IZGRADNJU**„, dodaje se oznaka: „**2.3.1.**“

U **članku 53.**, u **stavku (1)** iza teksta: „obuhvata Plana“, briše se tekst: „predviđeno je šest“, a dodaje se tekst: „omogućava se izgradnja“.

U **članku 54.**, u **stavku (1)** iza riječi: „područja naselja“, briše se tekst: „i područja posebnih uvjeta za korištenje“.

U **članku 55.** dodaje se novi **stavak (4.)**:

„(4) U Izdvojenim građevinskim područjima za izgradnju označenom kao I (koje u naravi obuhvaća sve namjene I1-proizvodna-industrijska, I2-zanatska) i sve namjene K, (K1-uslužna- K2-trgovačka i K3-komunalno servisna) koja se definira aktom za gradnju mogu se graditi građevine prema slijedećim uvjetima:

- sve građevine moraju biti tako građene da se spriječi izazivanje požara, eksplozije, ekoakcidenta;
- na građevnoj čestici treba osigurati potreban prostor za parkiranje vozila;
- u zoni gospodarske namjene moguće i graditi se zgrade i građevine u funkciji poljoprivrede bez ograničenja izuzev (koja se odnose na veličinu posjeda), kao i ostalih pratećih građevina u funkciji poljoprivrede i gospodarstva;
- u zoni gospodarske namjene moguće je planirati i površine rekreacije , športa .drugih pratećih sadržaja : ugostiteljsko-turističkih sadržaja kao i površine zelenih površina i parkova;
- unutar površine označene I ili K moguće je planirati i prateće građevine infrastrukture u sastavu građevne čestice, za koje se može definirati i posebna čestica veličine sukladno funkciji;
- za neizgrađena područja gospodarske namjene predložena udaljenost građevine od međa susjednih građevnih čestica iznosi 3,0 m, a do javne prometne površine 10,0 m, a izuzetno i manje ukoliko se radi o sadržaju koji se dopunjuju ili naslanjaju na istovjetne namjene ;
- pri planiranju, projektiranju te odabiru tehnologija za djelatnosti što se obavljaju u gospodarskim zonama, uvjetuju se Zakonom propisane sigurnosne mjere te mjere za zaštitu okoliša;
- minimalna udaljenost od kanala iznosi 3 metra ili se definira posebnim uvjetima nadležnog tijela“

U **članku 60.**, u **stavku (2)** iza teksta: „Ograde mogu biti“, briše se riječ „najviše“ a iza broja: „2,20 m“ dodaje se tekst:

„ili više ako je proizašlo iz funkcije prostora“.

U **članku 63.** dodaje se **stavak (2)**, koji glasi:

„(2) Sadržaji turizma mogu se planirati i unutar područja GP naselja.“

U **članku 64.** briše se postojeći tekst i dodaje novi:

„(1) Uređenje i gradnja športsko-rekreacijskih građevina ovim planom omogućena je na prostorima :

- svim površinama građevinskog područja naselja (građevinskog područja)-označenog kao GP-žuto (solid)i raste na pojedinačnim česticama i kao prateća namjena uz sadržaje škola, vrtića ili drugih građevina javne i društvene namjene,
- na izdvojenim građevinskim područjima izvan naselja dijelu kao prateće funkcije izdvojene gospodarske namjene (označene I ili K ili turističke namjene označene T1) ,
- na građevinskim područjima izdvojene namjene:
zona športa i rekreacije označenog R
- izvan građevinskog područja u zonama koje koriste prirodne resurse na površinama PŠ i Š2

- izvan građevinskog područja u zoni koje koriste prirodne resurse na površinama u Naselju Novo Topolje označeno kao agroekonomija

(2) Na katastarskim česticama površine bez ograničenja, unutar namjene iz stavka 1. prve alineje i zone športa i rekreacije označenog R koje se uređuju kao čestice u funkciji športa mogu graditi športske dvorane i stadioni i druge zatvorene i otvorene športske građevine, s gledalištem ili bez gledališta, te drugi prostori što upotpunjuju i služe osnovnoj djelatnosti (zabavni, ugostiteljsko-turistički sadržaji, prateći infrastrukturne građevine, prometne) koja se obavlja na tim površinama i u građevinama. Koeficijent izgrađenosti (kig) za katastarske čestice u funkciji športa iznosi 0,6, a koeficijent iskorištenosti (kis) 2. Za zonu R najveća ukupna površina prostora koji upotpunjuju osnovnu namjenu iznosi 30% ukupno izgrađenog GBP-a osnovne namjene. Za osiguranje prometa u mirovanju uz sadržaje športa i rekreacije primjenjuju se uvjeti stavka (2) i (3) članka 65.

(3) Na poljoprivrednom zemljištu PŠ ili iznimno šumskom -u dijelu označenom kao Š2 (zaštitne šume), a u okviru atraktivnih krajobraznih, prirodnih, područja mogu se uređivati sadržaji športa i rekreacije koji koriste prirodne resurse. Dopuštena je izgradnja naučno-poučnih staza, biciklističkih staza. Na katastarskim česticama do 5000 m² dopuštena je postava naprava za šport i rekreaciju.

(4) Na poljoprivrednom zemljištu -u dijelu označenom kao agroekonomija u okviru atraktivnih krajobraznih, prirodnih, područja mogu se pored građevina koje su definirane izdvojenim građevinskim područjem i građevina koje se mogu graditi izvan građevinskog područja iz čl.66. uređivati sadržaji športa i rekreacije koji koriste prirodne resurse. Dopuštena je izgradnja naučno-poučnih staza, biciklističkih staza, svih sadržaja športa i rekreacije na otvorenom bez ograničenja, uz ove sadržaje omogućava se izgradnja pratećih sadržaja u zatvorenom max ukupno bruto površine 500m² u građevini ili građevinama koje mogu sadržavati jednu podzemnu i jednu nadzemnu etažu. “

Iza naslova: „**3. UVJETI SMJEŠTAJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI**“, dodaje se tekst : „(društvene i javne namjene)“

U članku 65. :

- U **stavku (1)** iza slova (e) dodaje se tekst: „f) vjerskim sadržajima
g) udruge“ .

- U **stavku (2)** iza slova (e) dodaje se tekst:

„f) vjerskim sadržajima 5-10 parkirališnih mjesta
g) udruge“ 5 parkirališnih mjesta“

- iza **stavka (5)** dodaje se: **stavak (6), stavak (7), stavak (8) i stavak (9):**

„(6) Planom nisu posebno izdvojene površine za društvene djelatnosti, da se ne bi ograničila izgradnja u pogledu izbora lokacije. Građevine i sadržaji društvenih djelatnosti grade se unutar granica građevinskih područja naselja označenih kao GP, a po potrebi i unutar građevinskog područja izdvojene namjene gospodarskih zona označenih kao I, K i T1. Planom nisu posebno naznačene njihove lokacije i površine.

(7) Građevine za društvene i javne namjene mogu se graditi unutar granica građevinskih područja na posebnoj građevnoj čestici ili na čestici sa stambenom građevinom, u sklopu stambene građevine ili u posebnoj građevini.

(8) Iznimno, izgrađenost građevne čestice građevine javne i društvene namjene može biti i 100% ako je barem jedna strana naslonjena na - kontaktue česticu minimalne širine 10,0 m, a sastaje od javnih urbanih površina (parkovi i pješačke površine) koje podržavaju funkciju društvenih djelatnosti.

(9) Koeficijent iskoristivosti čestice javne i društvene namjene iznosi $K_{is}=2,50$. Visinu, položaj i oblikovanje građevine uskladiti s okolnim građevinama.“

Iza članka 65., dodaje se članak 65.a.:

„Članak 65.a.

U zonama izdvojene društvene i javne namjene D-8 (udruge) označenih kao građevinska područja izvan naselja mogu se graditi i rekonstruirati sadržaji vezano za lovstvo i druge prateće funkcije. Unutar ovih površina mogu se graditi lovački domovi sa pratećim sadržajima u funkciji lovstva (sadržaji uzgoja divljači, sadržaji rekreacije, športa i turističko-ugostiteljski sadržaji., prateći sadržaji infrastrukture)

Minimalna komunalna opremljenost je postojanje prometne površine širine 3,5 m, Maksimalna katnost građevina je prizemlje sa mogućnošću gradnje podruma i dvije nadzemne etaže. Maksimalni koeficijent izgrađenosti iznosi 15 %, . Zatečene postojeće šumske površine unutar zone potrebno je zadržati.“

U članku 66. mijenja se:

- u stavku (1) briše se postojeći tekst i dodaje novi:

„(1) Građevine koje se mogu ili moraju graditi izvan građevnog područja kao što su:

- a) Infrastrukturne građevine (prometne, telekomunikacijske, energetske, komunalne itd.),
- b) građevine namijenjene poljoprivrednoj proizvodnji
- c) istraživanje i eksploatacija mineralnih sirovina
- d) građevine namijenjene gospodarstvu u šumarstvu i lovstvu: šumske, lovačke, lugarske i druge slične građevine,
- e) sportsko-rekreacijska igrališta na otvorenom s pratećim zgradama i izletišta i skloništa za izletnike i sl,
- f) stambeni i gospodarski objekti za vlastite potrebe (na građ. česticama od najmanje 20 ha i više) i potrebe seoskog turizma (na česticama od najmanje 2 ha i više) , a svi u funkciji obavljanja poljoprivredne proizvodnje,
- g) benzinske postaje s pratećim sadržajima,
- h) vojne građevine i objekti posebne namjene, (građevine obrane)
- i) rekonstrukcija postojećih građevina
- j) zahvati za robinzonski turizam smještajnog kapaciteta do 30 gostiju
- k) istraživanje ugljikovodika i geotermalne vode na svim površinama (izvan građevinskog područja unutar građevinskog područja) na kojima ne postoje zapreke
- l) reciklažnih dvorišta za građevinski otpad s pripadajućim postrojenjima, asfaltnih baza, betonara i drugih građevina u funkciji obrade mineralnih sirovina, unutar određenih eksploatacijskih polja.

Za gradnju na šumskim površinama i poljoprivrednom zemljištu I i II bonitetne kategorije izvan granica građevinskih područja u skladu s ovim odredbama, potrebno je prethodno ishoditi suglasnost županijskog tijela nadležnog za poljoprivredu-šumarstvo i županijskog tijela nadležnog za poslove prostornog uređenja, te drugih tijela u skladu s važećim propisima, ovisno o vrsti i značenju namjene građevine. Zgrade koje se grade izvan građevinskih područja, a posebno iz stavka (1) ovog članka moraju imati minimalnu komunalnu opremljenost koja se sastoji od direktnog kolnog pristupa s prometne površine, i ukoliko je potrebno vodoopskrbe iz lokalnih izvora i elektroopskrbe (alternativno elektroopskrba putem agregata). Unutar građevne čestice treba biti riješeno zbrinjavanje otpadnih voda bez negativnog utjecaja na okoliš, uz ostvarenje zaštite od požara i eksplozije.“

- U stavku (2) briše se postojeći tekst i dodaje novi:

„(2) Izvan građevnog područja, može se odobriti izgradnja i :

- a) -građevina namijenjene poljoprivrednoj proizvodnji- služe primarnoj intenzivnoj poljodjelskoj proizvodnji:

a1/ za obavljanje intenzivne ratarske (farme) i intenzivne stočarske (tovilišta) i (ili) peradarske (peradarnici) proizvodnje:

- građevine za intenzivnu stočarsku i peradarsku proizvodnju
- građevine za uzgoj životinja (tovilišta, te stočne farme organizirane kao gospodarski sklopovi, odnosno uz uvjet ispunjenja minimalne dimenzije čestice iz st. (1) alineja f)gospodarsko-stambeni sklopovi,;
- farme za biljnu proizvodnju (ratarske i sl. farme organizirane kao gospodarski sklopovi, odnosno uz uvjet ispunjenja minimalne dimenzije čestice iz st. (1) alineja f)gospodarsko-stambeni sklopovi,
- građevine za skladištenje poljoprivrednih proizvoda,
- građevine za sklanjanje vozila i oruđa za ratarsku proizvodnju, te njihovo održavanje,
- moguća i kombinacija svih navedenih sadržaja

a2/pojedinačne zgrade u funkciji poljodjelske proizvodnje:

1. poljodjelske kućice,
2. staklenici i plastenici,
3. spremišta voća
4. spremišta za alat,
5. ribnjaci,
6. u stavku 3. pčelinjaci.

b) služe rekreaciji, a koriste prirodne izvore:

b1/ lovačke kuće,

b2/ robinzonski turizam

b3/ vidikovci na privlačnim mjestima određenim ovim Planom,

b4/ zgrade uz prostore za konjičke sportove i uzgoj konja. “

- U **stavku 3.** pod **a)** iza teksta: „jedini izvor prihoda“, dodaje se tekst: „ ili obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo “.

- U **stavku (6)** iza teksta: „gospodarske građevine“, briše se tekst: „lokacijska dozvola“, a dodaje tekst: „akt za gradnju“.

U **članku 67.** mijenja se:

- U **stavku (2)** iza teksta „(BROJ GRILA“, dodaje se tekst: „za 10 uvjetnih grla)“.
- U **stavku (3)** briše se postojeća tablica i dodaje nova:

Broj uvjetnih grla	Najmanje udaljenosti od građevinskog područja* naselja (m)
10 - 50	30
51 - 100	60
101 - 300	150
301 i više	300

* odnosi se isključivo za zonu oznakom “ GP-naselja “ izgrađeno

- U **stavku (6)** iza teksta: „zabranjuje upotreba lima“, briše se tekst: „i salonita s azbestom“.
- U **stavku (9)** iza teksta: „lokacijska dozvolom“, dodaje se tekst: „ili aktom za gradnju“.
- U **stavku (10)** iza teksta „može biti,“, briše se broj „30“ a dodaje broj „60“.
- U **stavku (11)** iza teksta: „Lokacijska dozvola“, dodaje se tekst: „ili akti za gradnju“.
- Iza **stavka (11)** dodaje se novi **stavak (12) i stavak (13)**:
„(12) U sklopu farme za (uzgoj životinja ili ratarsku proizvodnju uređene kao gospodarski sklop ili stambeno gospodarski sklop) mogu se graditi:
 - gospodarske građevine za uzgoj životinja (tovilište),
 - proizvodne (industrijske) građevine za potrebe prerade i pakiranja proizvoda koji su u cijelosti ili pretežno proizvedeni u okviru farme (klaonice, silosi, smještaj strojeva, mješaonica stočne hrane...):
 - prostor domara (čuvara)-dnevni smještaj ili drugih zaposlenih osoba, maksimalno bruto površine 100 m², uvjet izgrađena gospodarska građevina za uzgoj životinja
 - poslovno-turističke građevine za potrebe seoskog turizma uz uvjet- građevinska čestica/posjed veća od 20 ha, uz prethodno izgrađene sadržaje osnovne namjene namijene
 - stambena građevina uz uvjet- građevinska čestica/posjed veća od 20 ha, uz prethodno izgrađene sadržaje osnovne namjene namijene
 - druge prateće građevine prema potrebi.
- (13) Uvjeti gradnje zgrada u sklopu farme su:
 - Najveća visina stambenih građevina i građevina za potrebe seoskog turizma na farmi, uz uvjet veličine građevinske čestice je prizemlje + kat ($P + 1$) s mogućnošću uređenja potkrovlja i podruma, tj. 8 m do visine vijenca s bruto razvijenom površinom 200 m², veličina dijela stambenog objekta vezanog uz prateću djelatnost (stanovanje ili seoski turizam) ograničena je na ukupno bruto izgrađene površine od max. 200 m² (ako površina gospodarskih zgrada iznosi do 1000 m²), odnosno 20% površine gospodarskih zgrada, ako njihova površina prelazi 1000 m²,
 - Najveća visina gospodarskih građevina na farmi za biljnu proizvodnju je prizemlje s mogućnošću izvedbe podruma i potkrovlja, a visine vijenca najviše do 5 m;
 - Iznimno, dozvoljava se i veća visina za proizvodne građevine ukoliko je uvjetovana tehnološkim procesom, te za specifične oblike izgradnje gospodarskih građevina (silosi, mješaonica stočne hrane i sl.);
 - Za izgradnju pojedinih vrsta građevina koje se izgrađuju primjenjuju se odredbe za minimalne udaljenosti od susjednih građevinskih čestica/ posjeda i drugih građevina kao i za izgradnju u sklopu građevinskih područja,
 - Izgradnja na farmi mora zadovoljavati kriterije i uvjete udaljenosti od javnih cesta definirane posebnim propisima, i u smislu zaštite od buke, zaštite zraka, vode i tla.
 - Klaonica kao građevina za osnovnu doradu ili preradu u funkciji je tovišta stoke (farme), te se izgradnja može odobriti samo uz ranije izgrađenu (ili se istovremeno gradi) građevinu tovišta s kojom čini jedinstvenu proizvodnu cjelinu. Klaonica u smislu prethodnog stavka sastoji se od prostora za klanje, konfekcioniranje mesa i hladnjače s potrebnim pratećim prostorima prema "Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati objekti za klanje životinja, obradu, preradu i uskladištenje proizvoda životinjskog podrijetla" (NN, br. 20/92.). Minimalni kapacitet tovišta (farme) uz koji se može odobriti izgradnja klaonice je 100 uvjetnih grla. Maksimalna površina klaonice goveda može iznositi 0,6 m² bruto po jednom uvjetnom grlu kapaciteta tovišta (farme);
 - Minimalna udaljenost građevina od rubova građevne čestice iznosi 3,0 m;
 - Minimalna komunalna opremljenost građevnih čestica i objekata iz ovog članka sastoji se iz pristupnog puta širine min 3,5 m, te priključka na mrežu vodoopskrbe i elektroopskrbe ili putem lokalnih izvora i agregata.“

U **članku 69.** briše se postojeći naslov i dodaje novi „**STAKLENICI, PLASTENICI I RIBNJACI**“, a mijenja se:

- Iza **stavka (2)** dodaje se novi stavak (3):

„(3) Uz postojeće vodotoke, koji zadovoljavaju uvjete minimalne kvalitete II kategorije, moguće je na lokacijama udaljenim minimalno 100 m od građevinskih područja naselja stalnog stanovanja, organizirati ribnjake za športski ribolov i postavljati opremu za uzgoj pod uvjetom da se time ne opterećuje ekosustav i snižava kvaliteta vodotoka ispod II kategorije. Minimalna veličina građevne čestice iznosi 5000 m² sa mogućnošću izgradnje pratećih građevina u funkciji ribnjaka maksimalnom izgrađenosti 5% i objektima maksimalne visine P. Djelatnost navedena u ovom stavku mora biti temeljena na procjeni utjecaja na okoliš, te trajno nadzirana, prema postojećoj zakonskoj regulativi.“

U **članku 71., u stavku 1.,** iza riječi: „Lovačke“, dodaje se tekst: „, šumske, planinarske i druge kuće)“.

U **članku 72.** briše se postojeći naslov i dodaje novi „**ROBINZONSKI SMJEŠTAJ IZVAN GRAĐEVNOG PODRUČJA i drugi sadržaji rekreacije koji koriste prirodne izvore**“ i mijenja se:

- U **stavku (1)** briše se postojeći tekst i dodaje novi:

„(1) Izvan građevnog područja na česticama minimalne površine 2000 m² dozvoljava se robinzonski smještaj za max 30 osoba. Ovaj kompleks pored smještaja može imati samo prijemnu kancelariju (portu) do 6,0 m² ukupne površine i 2,6 metra visine te sanitarnu grupu. Može se riješiti i nadstrešnica za spremanje obroka. Nije dopuštena nikakva druga gradnja. Ova kategorija smještaja koja se može organizirati izvan građevnog područja ne može se prenamijeniti u građevno područje.“

- Iza **stavka (1)** dodaje se **stavak (2), stavak (3) i stavak (4):**

„(2) Na području robinzonskog smještaja smještaj ne može se planirati građenje građevina za čije je građenje potrebna građevinska dozvola.“

(3) Izvan građevinskog područja, a u okviru atraktivnih krajobraznih, prirodnih, šumskih i lovnih područja dopuštena je izgradnja građevina: izletničkih i sličnih objekata, naučno-poučnih staza, biciklističkih staza, postava opreme za razne vidove rekreacije. Na česticama do 5000 m² u zonama izvan građevinskog područja osnovne namjene (PŠ ili Š2 izuzetno) dopuštena je postava naprava za sport i rekreaciju u funkciji turizma i rekreacije.

(4) Izvan građevinskog područja omogućava se postava poučnih staza, biciklističkih ruta bez ograničenja.“

Iza **članka 76.** dodaje se novi **članak 76.a.**

„(1) Na postojećoj dvokolosiječnoj željezničkoj pruzi za međunarodni promet M104 postojeće željezničko-cestovne prijelaze potrebno je modernizirati izvedbom željezničko-cestovnih prijelaza izvan razine (denivelacija), ugradnjom signalno sigurnosnih uređaja na zadržanim postojećim željezničko-cestovnim prijelazima ili ukidanjem sa i bez svođenja na prvi najbliži željezničko-cestovni prijelaz, a sve u skladu s posebnim propisima. Za postojeće trase prometnica i način denivelacije određuje se projektom modernizacije pruge i trase denivelacije i način rješenja križanja predstavljaju rekonstrukciju ceste omogućenu ovim Planom. Predviđa se izvedba deniveliranih prijelaza na postojećoj trasi žC4202 i planirani kod D. Andrijevac, a željezničko-cestovni prijelaz Straža 125,km 196+200-razvojnim planovima, odnosno prihvaćenim Idejnim rješenjem ovaj željezničko-cestovni prijelaz se ukida te se svodnim putem sa sjeverne strane željezničke pruge M104 svodi na planiranu denivelaciju u Andrijevci (trenutni željezničko-cestovni prijelaz Andrijevci u km 198+582).

(2) Za planirane denivelirane prijelaze koji bi se izvodili u sklopu novo planiranih cesta potrebno je ishoditi posebne uvjete gradnje prilikom izrade tehničke dokumentacije, odnosno akta za gradnju.

(3) Za izgradnju građevina, postrojenja, uređaja i svih vrsta vodova za potrebe vanjskih korisnika u zaštitnom pružnom pojasu (pojas koji čini zemljište s obje strane željezničke pruge odnosno kolosijeka širine po 100 metara, mjereno vodoravno od osi krajnjeg kolosijeka, kao i pripadajući zračni prostor), potrebno je zatražiti posebne uvjete gradnje od HŽ Infrastrukture d.o.o. u skladu s posebnim propisima. “

U članku 78. mijenja se:

- U **stavku 8.** iza teksta „propisima, pravilnicima i normama“, briše se ostatak teksta.

- Iza **stavka 8.** dodaje se **stavak (8a) i stavak (8b):**

„(8a) Unutar zaštitnog pojasa autoceste nije dozvoljeno planiranje nikakvih objekata visokogradnje (poslovnih, stambenih i drugih građevina). U zaštitnom pojasu autoceste mogu se planirati zaštitne zelene površine, locirati i izgraditi objekti niskogradnje (prometnice, pješačke i biciklističke staze, prilazi i parkirališta), te komunalna infrastrukturna mreža (telekomunikacije, elektroenergetska mreža i javna rasvjeta, plinoopskrba, vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda, kanalizacija), a minimalna udaljenost istih od vanjskog ruba vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda, kanalizacija), a minimalna udaljenost istih od vanjskog ruba zemljišnog pojasa definira se ovisno o vrsti i namjeni niskogradnje, te ne može iznositi manje od 20 m. Za svaki zahvat u prostoru od strane pravnih ili fizičkih osoba, a koji su planirani unutar zaštitnog pojasa autoceste ili na cestovnom zemljištu (polaganje TK kabela, priključak na TS, plinovod, prometnice, svjetla javne rasvjete i drugi komunalni infrastrukturni priključci), potrebno je sukladno Zakonu o prostornom uređenju (NN br. 153/13, 65/17), odnosno Zakonu o postupanju i uvjetima gradnje radi poticanja ulaganja (NN 69/09, 128/10, 136/12, 76/13 i 153/13), podnijeti zahtjev za izdavanjem posebnih uvjeta građenja i dostaviti na daljnje rješavanje Hrvatskim autocestama d.o.o. Sukladno članku 59. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) nije dozvoljeno postavljanje vizualnih efekata koji mogu ometati pažnju vozača na autocesti (reklamni panoi, reklame na objektima visokogradnje i dr.) unutar zaštitnog pojasa autoceste, a koji je definiran navedenim zakonom i iznosi 100 m. Objekti niskogradnje (prometnice i svjetla javne rasvjete) unutar zaštitnog pojasa moraju se projektirati na način da ne odvrćaju pozornost i ne ugrožavaju sigurnost prometa na autocesti. U slučaju planiranja prometnih površina u blizini autoceste potrebno je predvidjeti ograde (zeleni pojas) protiv zaslijepljivanja kako bi se u noćnim satima neutralizirao negativan utjecaj vozila na odvijanje prometa na autocesti. Zaštitna ograda autoceste ne smije se koristiti kao ograda budućih zahvata u prostoru, te se ista mora predvidjeti na k.č.br. u vlasništvu investitora udaljena minimalno 3 metra od zaštitne žičane ograde (radi redovnog održavanja zemljišnog pojasa autoceste). Sustav odvodnje otpadnih i oborinskih voda ne dozvoljava se spojiti na kanal u nadležnosti Hrvatskih autocesta d.o.o. Granice gospodarskih zona moraju se definirati na način da ne obuhvaćaju zemljište koje je u naravi javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Republike Hrvatske, a kojim upravljaju Hrvatske autoceste d.o.o. Obveza Investitora budućih objekata unutar zone obuhvata Plana, a koji se nalaze u blizini trase autoceste, je planiranje i izgradnja zidova za zaštitu od buke ukoliko se pokaže potreba za izvođenjem istih, sukladno članku 55. Zakonu o cestama (NN 84/11, 18/13, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) te Zakonu o zaštiti od buke (NN 41/16). Unutar zone prekomjerne buke preporučuje se ne planirati nova građevinska područja naselja. Zona buke označena na kartografskom prikazu.

(8b) U dijelu autoceste A5 od postojećeg odmorišta do križanja sa županijskom cestom ovim Planom temeljem Prostornog plana Brodsko-posavske županije omogućena je izgradnja ulaza/izlaza s autoceste. Status postojećeg odmorišta i prenamjenu potrebno je riješiti u postupku izdavanja akta za pristupnu cestu. Točna pristupna točka spoja i tehničko rješenje su predmet akta za gradnju. “

- U **stavku (16)** iza teksta: „najmanje širine“, briše se broj: „4“, a dodaje broj: „3,5“.

- U **stavku (17)** pod slovom a), broj „4“ mijenja se s brojem „3,5“ a pod slovom b), broj „5,5“ mijenja se brojem „5,0“.

U članku 80. mijenja se:

- U stavku (4) briše se postojeći tekst i dodaje novi:

„Na kartografskom prikazu 2.b. POŠTA I Telekomunikacije označene su aktivne lokacije samostojećeg antenskog stupa i moguće gradnje područja elektroničkih komunikacijskih zona radijusa od 750 do 2000 m za smještaj samostojećih antenskih stupova. Gradnja građevina elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme (samostojeći antenski stup / u pravilu tipski, a za koji je nadležno Ministarstvo izdalo rješenje) moguća je isključivo unutar zona definiranih kartografskim prikazom 2.b. uz prethodno mišljenje jedinice lokalne samouprave i to:

- unutar građevinskih područja i izdvojenih građevinskih područja visine do 65 m
- izvan građevinskih područja izgradnja samostojećih antenskih stupova do visine 65 m

Na prostoru povijesnih urbanističkih cjelina definiranih aktima Ministarstva kulture nije moguća gradnja tipskih samostojećih antenskih stupova, nego će se to područje pokriti signalom na način da se izgradi štapičasti stup (uski stup rešetkaste konstrukcije kojeg osiguravaju ukrute/zatege do visine 38 m), zamijeni ili prenamijeni jednim ili više elemenata urbane infrastrukture (reflektori na sportskim terenima, rasvjetni ili reklamni stupovi) visinom do 38 m tako da se svojim izgledom uklope u okoliš. Na navedene zahvate potrebno je ishoditi odobrenje nadležnog Konzervatorskog odjela. Unutar elektroničke komunikacijske zone utvrđene kartografskim prikazom 2.b. može se izgraditi jedan samostojećeg antenski stup takvih karakteristika da može prihvatiti više operatora, odnosno prema tipskom projektu koji je potvrđen rješenjem nadležnog Ministarstva. Ukoliko je unutar planirane elektroničke komunikacijske zone već izgrađen samostojeći antenski stup/stupovi, na koji iz tehničkih razloga nije moguće priključiti ostale operatere, tada je moguće planirati izgradnju dodatnog stupa za ostale operatore/operatora. Iznimno, ukoliko lokacijski uvjeti ne dozvoljavaju izgradnju jednog stupa koji ima takve karakteristike da može primiti sve zainteresirane operatore (visina i sl.) dozvoljava se izgradnja nekoliko nižih stupova koji na zadovoljavajući način mogu pokriti planirano područje signalom. U pravilu, kod manjih naselja, treba nastojati smjestiti antenski stup izvan građevinskog područja naselja. Detaljni položaj građevina elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme (samostojeći antenski stup) unutar zone moguće gradnje odredit će se aktom uređenja prostora prema posebnim propisima, pravilima struke i odredbama ovog plana.

Pri određivanju detaljnog položaja samostojeći antenskih stupova predlaže se:

- uvažavanje zatečenih prirodnih vrijednosti i ograničenja;
- poštivanje karakterističnih i vrijednih vizura, slika mjesta i ambijentalnih vrijednosti;
- te na način da se planira minimalni broj samostojećih antenskih stupova;
- gradnja na udaljenosti ne manjoj od visine stupa u odnosu na postojeću stambenu građevinu;
- izvan građevinskog područje ne manjoj od visine stupa u odnosu na granicu građevinskog područja namijenjenog stanovanju;
- planirati gradnju izvan područja namijenjenih gradnji vrtića i škola;
- potrebno je zadovoljiti uvjete sigurnosti, zaštite zdravlja stanovništva, zaštite prirodnih vrijednosti, kulturnih dobara, krajobraza, i očuvanja biološke raznolikosti;
- nije dozvoljena izgradnja samostojećih antenskih stupova u rezerviranim koridorima za trase planiranih dalekovoda;
- kod izgradnje samostojećih antenskih stupova u blizini trasa postojećih dalekovoda poštivati uvjete iz „Pravilnika o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih elektroenergetskih vodova napona od 1 do 400 kV“: Nije dozvoljena gradnja objekata ispod zračnog dalekovoda.

Pri određivanju detaljnog položaja samostojeći antenskih stupova primjenjuju slijedeće mjere zaštite prirode:

- u pravilu ne planirati smještaj samostojećih antenskih stupova na područjima zaštićenih temeljem Zakona o zaštiti prirode, a posebno ako je zaštićeno područje male površine;
- ukoliko je zbog postizanja osnovne pokrivenosti nemoguće izbjeći planiranje i izgradnju

samostojećih antenskih stupova na zaštićenom području isti se trebaju planirati rubno odnosno na način da se izbjegne istaknute i krajobrazno vrijedne lokacije, te na način da se planira minimalni broj samostojećih antenskih stupova koji omogućava osnovnu pokrivenost;

- *za planirane samostojeće antenske stupove na području ekološke mreže, koji sami ili sa drugim zahvatima mogu imati bitan utjecaj na područje ekološke mreže treba zatražiti mišljenje vezano za njihovu prihvatljivost za ekološku mrežu odnosno očuvanje tog područja ekološke mreže sukladno Zakonu o zaštiti prirode, od nadležnog tijela*
- *za zahvate u navedenim zonama ishoditi odobrenje nadležnog tijela zaštite prirode;*
- *izvan građevinskog područja pristupni put do samostojećeg antenskog stupa u pravilu se ne smije asfaltirati.*

Građevine za smještaj povezane opreme po mogućnosti oblikovati u skladu s obilježjima tradicijske arhitekture okolnog prostora.

Prostorna distribucija baznih postaje s antenskim prihvatom na građevinama moguć je gdje god to uvjeti omogućavaju.“

U članku 81. mijenja se:

- **U stavku (1)** iza teksta „u mjerilu 1 : 25.00“, dodaje se tekst:

„Trasa 2x 220 (110) kV TETO- TS Đakovo označena je kao trasa u istraživanju temeljem Prostornog plana Brodsko-posavske županije. Štiti se naveden koridor do definiranja spoja planirane Te-TO Slavonski Brod u sustav elektroenergetske mreže. Navedeni koridor moguće je korigirati na način povoljnije trase u odnosu na šumske, poljoprivredna i građevinska područja, a definira se projektom iste i na način da navedene sadržaje obilazi ili tangira u svim dijelovima u kojima je moguća povoljnija trasa, uz uvažavanje zaštitnih koridora i druge infrastrukture koju tangira.“

- **U stavku (4)** briše se postojeći tekst i dodaje novi tekst i tablica:

„(4) Prostor unutar i ispod postojećih nadzemnih 110 kV i više dalekovoda može se koristiti za osnovnu namjenu prikazanu na kartografskom prikazu “Korištenje i namjena površina“, a korištenje zemljišta i gradnja u koridorima elektroenergetske građevina naponskog nivoa 110 kV i više, vrši se uz suglasno posebnim propisima iz „Pravilnika o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih elektroenergetskih vodova nazivnog napona 1kV do 400 kV“ uz suglasnost i posebne uvjete ustanove s javnim ovlastima HEP-Operator prijenosnog sustava d.o.o., Prijenosno područje Osijek-Za objekte koji se planiraju graditi u blizini postojeće i planirane prijenosne elektroenergetske infrastrukture na području općine Donji Andrijevci potrebno je zatražiti izdavanje posebnih uvjeta građenja od nadležnog Prijenosnog područja Osijek.

- *Postojeći visokonaponski vodovi za prijenos električne energije ne formiraju zasebnu građevnu česticu, a prostor u trasama vodova može se koristiti i za druge namjene.*
- *Zaštitni koridori postojećih visokonaponskih vodova predstavljaju prostor unutar kojeg je moguća gradnja sukladno posebnim uvjetima građenja HOPS d.o.o.*
- *Važećom prostorno-planskom dokumentacijom planirane trase visokonaponskih vodova u pravilu su načelne i nisu detaljno istražene. Planski koridori ne predstavljaju točan prostor smještaja trase već za pojedini visokonaponski vod određuju minimalnu širinu za daljnje planiranje unutar koje može doći do pomaka trase kroz usklađivanje s drugim korisnicima prostora, uz poštivanje i provedbu mjera zaštite okoliša.*
- *Širine planskih koridora visokonaponskih vodova ne primjenjuju se na dijelu trase koja prolazi ili zadire u građevinsko područje.*
- *U prostoru planskih koridora visokonaponskih vodova ne mogu se, do utvrđivanja točne trase i lokacije, planirati i graditi građevine, izuzev građevina infrastrukture, sukladno posebnim uvjetima građenja HOPS d.o.o.*
- *Prilikom utvrđivanja prostornih odrednica zaštićenog pojasa za prijenosni elektroenergetski vod, Hrvatski operator prijenosnog sustava (HOPS d.o.o.) dužan je držati se dozvoljenih udaljenosti od*

uzdužne osi (simetrale prijenosnog elektroenergetskog voda) utvrđenih "Mrežnim pravilima prijenosnog sustava, HOPS d.o.o., Glasnik broj 9, srpanj 2017. godine:

Vrsta i nazivni napon prijenosnog voda	Tip prijenosnog voda	Najmanja širina zaštićenog pojasa (obostrano na simetralu voda)	
		Postojeći vod	Planirani vod
Nadzemni 110 kV	jednostruki	20 m	25 m
Nadzemni 110 kV	dvostruki	25 m	30 m
Nadzemni 220 kV	jednostruki	25 m	30 m
Nadzemni 220 kV	dvostruki	30 m	35 m
Nadzemni 400 kV	jednostruki	35 m	40 m
Nadzemni 400 kV	dvostruki	40 m	50 m
Kabelski 110 kV	1x3x110 kV	2,5 m	3,5 m
Kabelski 110 kV	2x3x110 kV	3 m	4 m
Kabelski 220 kV	1x3x220 kV	3 m	4 m
Kabelski 220 kV	2x3x220 kV	4 m	5 m

Za distribucijske dalekovode potrebno je poštivati opće uvjete:

- Nije dozvoljena gradnja objekata ispod zračnog dalekovoda.
- Novo planirane objekte locirati tako da udaljenost horizontalne projekcije najbližeg vodiča dalekovoda u neotklonjenom položaju, od objekta bude veća od 5m.
- U slučaju izvođenja metalne ili žičane ograde pridržavati se slijedećih kriterija: Sigurnosna udaljenost voda od metalne ili žičane ograde iznosi 3,0 m.
- Prostor ispod dalekovoda koji će služiti za pristup vozilima, parking i manipulativni prostor treba izvesti tako da sigurnosna visina gore navedenog dalekovoda iznad definitivno uređene površine bude min 7,0 m.
- U tijeku izgradnje i eksploatacije nikada se ne smije ugroziti sigurnosna udaljenost između strojeva, građevinske skele, predmeta kojima se manipulira i bližeg vodiča DV-a, a koja iznosi 4,0 m.
- Nije dopušteno skladištenje lakozapaljivog materijala (skladište benzina, ulja, eksploziva i sl.) u nadzemnim objektima i na otvorenom prostoru ispod i u blizini dalekovoda. Sigurnosna udaljenost između dalekovoda i nadzemnih objekata u kojima se nalazi lakozapaljivi materijal jednaka je visini stupa uvećanoj za 3,0 m.
- Omogućiti nesmetan pristup djelatnicima HEP-a u trasu DV-a tijekom redovitog održavanja kao i u hitnim intervencijama.
- Demontaža postojećih elektroenergetskih objekata i zračnih dalekovoda, TS10(20) 0,4 kV, kabelske mreže tek po ispunjenju svih ostalih tehničkih uvjeta –izgradnje planiranih. U slučaju da postojeći elektroenergetski objekti smetaju u gradnji potrebno je podnijeti zahtjev za izmještanje te snositi troškove.

- Iza stavka 4. dodaje se stavak (5):

„(5) Prostornim planom omogućava se izgradnja postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije uz slijedeće uvjete:

a) Unutar građevinskih područja naselja i izdvojenim građevinskim područjima naselja gospodarske namjene u zonama označenim kao I ili K dozvoljava se izgradnja postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije i kogeneraciju, instalirane snage do uključivo 3 MW. Postrojenja snage do uključivo 3 MW su:

- postrojenja za proizvodnju električne energije iz sunčeve energije (solarna elektrana),
- postrojenja za proizvodnju električne energije iz bioplina i biomase,
- postrojenja za preradu otpadnih tvari u svrhu proizvodnje električne energije i toplinske energije,
- elektrane na tekuća biogoriva,
- geotermalne elektrane,

b) Izvan građevinskog područja naselja, omogućuje se izgradnja postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije i kogeneraciju, instalirane električne snage do uključivo 3 MW. Postrojenja snage do uključivo 3 MW, koja se mogu graditi kao samostalne cjeline u sastavu građevine za poljoprivrednu proizvodnju, plastenike, staklenike i farme su:

- postrojenja za kogeneraciju koja koriste otpadne tvari iz procesa proizvodnje za potrebe proizvodnje toplinske i električne energije,
- postrojenja za proizvodnju električne energije iz sunčeve energije isključivo na krovove i pročelja građevina izvan građevinskog područja, ne dozvoljava se postava samostalnih solarnih elektrana na poljoprivrednom i šumskom zemljištu.

c) Za potrebe proizvodnje električne energije za svoje potrebe i /ili predaju u sustav omogućava se postava solarnih kolektora na zgrade u svim zonama.“

U članku 82., iza stavka 5. dodaje se stavak (6):

„(5) U ovom Planu površinama za navodnjavanje smatraju se sve poljoprivredne površine. Navodnjavanje poljoprivrednih površina mogu će je pod uvjetom da se prethodno utvrdi odgovarajuća kvaliteta vode za navodnjavanje.“

U članku 83., iza stavka 5. dodaje se stavak (6):

„(6) Omogućava se povezivanje sustava odvodnje u veći aglomeracijski sustav sukladno tehničkom rješenju (Brod 2, 3)“

U članku 87. mijenja se:

- U stavku (1) briše se postojeći tekst i dodaje novi:

„(1) Ovim Planom predlaže se, na temelju Prostornog plana Brodsko-posavske županije, razmatranje mogućnosti zaštite cjelovitog ili dijela područja označenog na kartografskom prikazu 3a, :
1/ krajnji južni obronci Dilj-gore- kulturni krajolik;“

- U stavku (2) iza teksta „širokolisne grašolike“ sukladno“, dodaje se tekst „ UREDBI O EKOLOŠKOJ MREŽI I NADLEŽNOSTIMA JAVNIH USTANOVA ZA UPRAVLJANJE PODRUČJIMA EKOLOŠKE MREŽE NN 80/19“, a ostatak teksta se briše.

- U stavku (3) iza broja „3a“ dodaje se broj „i 3b“, a u nastavku iza teksta „zaštite prostora“, dodaje se tekst

„i. Kulturna i prirodna baština“.

U članku 88. mijenja se:

- U stavku (1) iza teksta : „građevnim područjim“, briše se ostali tekst stavka.

- U stavku (3) pod brojem (3d) iza riječi „Ministarstva“, briše se riječ „kulture“.

- U stavku (3) pod brojem (3f) iza teksta „zaštite prirode i“, briše se tekst „ Pravilnikom o vrstama stanišnih tipova, karti staništa, ugroženim i rijetkim stanišnim tipovima te mjerama za očuvanje stanišnih tipova („Narodne novine" br. 7106, 1 19/09“.

U članku 93. mijenja se:

- U stavku (2) pod slovom a) i slovom b) briše se postojeći tekst i dodaje novi:

a) „Zakona o zaštiti kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03 , 87/09 ,88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20) ;

b) *Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19)*“

- U **stavku (6)** iza teksta: „propisane kao :“, briše se riječ „registrirani“, a dodaje „zaštićeni“ a u nastavku briše se veliko slovo „R“ a dodaje slovo „Z“.

- U *stavku (7)* briše se postojeći tekst i dodaje novi:

„U općini Donji Andrijevci, evidentirano je više primjera tradicijske i druge graditeljske baštine, različitog stupnja očuvanosti, koji prema odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99) i svojim stvarnim svojstvima mogu uživati zaštitu. Popis tradicijske graditeljske baštine na području općine sastavni dio smjernica zaštite. Za građevine označene kao evidentirana tradicijska baština, za koje se predlaže zaštita na lokalne važnosti, opisani postupak nije obavezan, ali je preporučljiv ukoliko organi lokalne uprave u provedbi ovoga Prostornoga plana nađu interes i potrebu za savjetodavnim sudjelovanjem Službe zaštite“

- U **stavku (8)** briše se postojeći tekst i dodaje novi:

„Do donošenja odgovarajućega rješenja, na sva predložena kulturna dobra treba primjenjivati iste mjere i propisane postupke kao i za trajno zaštićene zgrade. Sva navedena dobra, kao i druga dobra za koja se predmnijeva da posjeduju svojstva kulturnog dobra trebaju prema odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara uživati zaštitu. Po članku 17. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99), dobro za koje nije utvrđeno da je pod zaštitom, predstavničko tijelo općine može proglasiti zaštićenom. O tome se donosi odluka, kojom se određuje način zaštite, te uvjeti i sredstva za provođenje te odluke.“

- U **stavku (9)** iza teksta: „spomeničko stanje“, briše se tekst :„(R, E, Rek)“.

U **članku 94.** mijenja se:

- U **stavku (2)** briše se postojeći tekst i tablica a dodaje novi tekst i tablica:

„(2) Na području općine Donji Andrijevci definirana su arheološka nalazišta:

Arheološka nalazišta na području općine Donji Andrijevci

<i>Red.br</i>	<i>mjesto</i>	<i>Naziv spomenika/lokacija</i>	<i>status</i>	<i>registar</i>	<i>Vrsta spomenika</i>
<i>1.</i>	<i>D. ANDRIJEVCI</i>	<i>Arheološki lokalitet „Krnjice Jelenje“ k.č. 1410/1, 1410/2, 1410/3, 1410/6, 1410/7, 1411, 1412/1, 1412/2, 1412/3, 1413/1,1413/2, 1413/3, 1413/4, 1413/5, 1413/6, 1413/8, 1413/9, 1413/10, 1438, 1439/1, 1457/1, 1457/2, 1457/3, 1458, 1459, 1460/1, 1460/2, 1460/3, 1461/1, 1461/2,1461/3, 1461/4, 1461/5, 1461/6, 1461/7, 1461/8, 1461/9, 1463, 1730/1, 1745/3 k.o. D. Andrijevci</i>	<i>Evidentiran</i>		<i>Arheološki lokalitet (kasno brončano doba)</i>

2.	D. ANDRIJEVCI	Arheološki lokalitet „Jelas“ k.č. 2048/1, 2048/2, 2048/3, 2048/4, 2049/1, 2049/2, 2049/3, 2049/4, 2049/5 k.o. D. Andrijevci (industrijska zona 4, sjeverno od ceste D.Andrijevci prema-S-Topolju)	Evidentiran		Arheološki lokalitet (prapovijesno razdoblje)
3.	D. ANDRIJEVCI	Arheološki lokalitet „Dužice“ k.č. 1614 k.o. D. Andrijevci, 500 m južno od ceste Sl. Brod-Vrpolje uz cestu prema Divoševcima	Evidentiran		Arheološki lokalitet (latensko, rimsko i srednjovjekovno)
4.	D. ANDRIJEVCI	Arheološki lokalitet „Bilo i Glogovac“,	Evidentiran		Arheološki lokalitet (prapovijesno razdoblje)
5.	D. ANDRIJEVCI	Arheološki lokalitet „Stara Sela-Tadenica,“ SI od D. Andijevaca	Evidentiran		Arheološki lokalitet/indikat. toponim (prapovijesno j, rimsko i srednjovjekovno razdoblje)
6.	D. ANDRIJEVCI	Arheološki lokalitet- Kod groblja	Evidentiran		Arheološki lokalitet (prapovijesno razdoblje)
7.	D. ANDRIJEVCI	Arheološki lokalitet „Prigrađe“, JZ od D. Andrijevaca	Evidentiran		Arheološki lokalitet /indikat. toponim
8.	D. ANDRIJEVCI	Arheološki lokalitet „Kučište“, J od D. Andijevaca	Evidentiran		Arheološki lokalitet /indikat. toponim
9.	D. ANDRIJEVCI	Smederevo kod Donjih Andrijevaca			Arheološki lokalitet (prapovijesno i srednjovjekovno razdoblje)
10.	D. ANDRIJEVCI	Donji Andrijevaci-Šljivice			Arheološki lokalitet (prapovijesno i srednjovjekovno razdoblje)
11.	D. ANDRIJEVCI	Donji Andrijevaci- Zagrebačka ulica (južno od ceste)	Evidentiran		Arheološki lokalitet (prapovijesno i srednjovjekovno razdoblje)

12.	SREDANCI	Arheološki lokalitet „Bebrinska“, k.č. 146/3, 147/2, 594/2, k.o. Sredanci, uz autocestu Zg-Lipovac na 401/402 km	zaštićen	Z-4835	Arheološki lokalitet (prapovijesno i srednjovjekovno razdoblje)
13.	SREDANCI	indik. Toponim „Selišta“, Z od Sredanaca	Evidentiran		Arheološki lokalitet /indik. toponim
14.	SREDANCI	indik. Toponim „Selišta“, J od Sredanaca	Evidentiran		Arheološki lokalitet /indik. toponim
15.	SREDANCI	indik. Toponim „Selišta“, I od Sredanaca	Evidentiran		Arheološki lokalitet /indik. toponim
16.	SREDANCI	Seoca u Sredancima			Arheološki lokalitet (latensko, rimsko i srednjovjekovno)
17.	ST. TOPOLJE	Srednjivjekovni arheološki lokalitet, uz put prema Novom Topolju	Evidentiran		Arheološki lokalitet (prapovijesno razdoblje)
18.	ST. TOPOLJE	Staro Topolje -Središte sela	Evidentiran		Arheološki lokalitet (prapovijesno i srednjovjekovno razdoblje)
19.	ST. TOPOLJE	Staro Topolje -Grede	Evidentiran		
.20.	ST. TOPOLJE	Arheološki lokalitet „Luk greda“ –prapovijesno naselje 200-300m S, uz put prema Novom Topolju	Evidentiran		Arheološki lokalitet (prapovijesno razdoblje)
21.	ST. TOPOLJE	„Vrcazići“	Evidentiran		Arheološki lokalitet (prapovijesno razdoblje)
22.	NOVO. TOPOLJE	Arheološki lokalitet „Selište“,	Evidentiran		Arheološki lokalitet (prapovijesno i rimsko razdoblje)
23.	NOVO. TOPOLJE	Arheološki lokalitet „Krčenić“,	Evidentiran		Arheološki lokalitet (prapovijesno razdoblje)

- Iza stavka (2) dodaje se stavak (3), stavak (4) i stavak (5):

„(3) Na području općine Donji Andrijevci upisom u Registar spomenika kulture zaštićena je:

REGISTAR KULTURNA DOBRA						
	Oznaka dobra	Mjesto	Naziv	Pravni status	Vrsta kulturnog dobra	Klasifikacija
1.	Z-4835	Sredanci	Arheološko nalazište "Bebrinske"	Zaštićeno	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno	Arheološka baština

„(4) Popis evidentirane sakralne i profane baštine na području općine sastavni dio smjernica zaštite.“

EVIDENTIRANE SAKRALNE I PROFANE ZGRADE, SPOMENICI I MEMORIJALNE PLOČE				
1.		Mjesto	Baština	Lokacija
2.		Donji Andrijevci	Župna crkva Sv. Andrije	M. Gupca
3.			Stambena zgrada - župni dvor	M. Gupca
4.			Stambena zgrada - vila	Radničko naselje
5.			Stambena zgrada - dvojnica	Radničko naselje
6.			Stambena zgrada - niz	Radničko naselje
7.		Sredanci	Stara škola	Sredanci 22
8.			Crkva Sv. Roka (filijalna)	u središtu mjesta
9.			NOB - spomen ploča	na Društvenom domu, Sredanci 24
10.			Groblje (rkt.)	groblje J od sela
11.		Staro Topolje	Crkva Sv. Lovre (filijalna)	u središtu sela
12.			NOB-spomenik	u parku u središtu sela
13.			Spomen-ploča KP	
14.			Groblje (rkt.)	groblje S. od sela
15-			Povijesni perivoj	u središtu sela
16.		Novo Topolje	Stara škola	N. Topolje 21
17.			Pravoslavna crkva	N. Topolje 18
18.			Grobni spomenik iz 1855.	na groblju
19			NOB - spomenik	u porti pravoslavne crkve
20.			Groblje (pravosl.)	groblje S. od sela

„(5) Popis tradicijske graditeljske baštine na području općine sastavni dio smjernica zaštite.“

<i>TRADICIJSKA GRADITELJSKA BAŠTINA EVIDENTIRANE ETNOLOŠKA BAŠTINA</i>			
<i>RB</i>	<i>Mjesto</i>	<i>Baštine</i>	<i>lokacija</i>
1.	<i>Donji Andrijevc</i>	<i>Grobna kapela Sv. Mihaela</i>	<i>na groblju</i>
2.		<i>Kapela - poklonac Sv. Vida</i>	<i>na zapadnom ulazu u selo</i>
3.		<i>Poklonac BDM</i>	<i>Zagrebačka 106A</i>
4.		<i>Poklonac Gospe Lurdske</i>	<i>(Grobljanska) 6</i>
5.		<i>Poklonac - kućna kapelica</i>	<i>Kozarčeva 17</i>
6.		<i>Poklonac - kućna kapelica</i>	<i>M. Gupca 84</i>
7.		<i>Poklonac - kućna kapelica (Sv. Križa)</i>	<i>M. Gupca 89/91</i>
8.		<i>Poklonac BDM (Svete obitelji)</i>	<i>M. Gupca 143/B. Perkovačka</i>
9.		<i>Raspelo</i>	<i>na odvojk</i>
10.		<i>Raspelo (metalno)</i>	<i>na groblju</i>
11.		<i>Raspelo (kamen</i>	<i>na groblju</i>
12.		<i>Pil BDM</i>	<i>u dvorištu crkve</i>
13.		<i>Raspelo</i>	<i>uz cestu prema Čajkovcima</i>
14.		<i>Raspelo</i>	<i>uz cestu prema Divoševcima</i>
15.		<i>Stambene zgrade (etnološka obilježja)</i>	<i>Zagrebačka 50, 95,104 , 105</i>
16-		<i>Stambene zgrade (etnološka obilježja)</i>	<i>M. Gupca 25, 32, 37,39, 38-40, 48, 84.112-114, 138,143</i>
17.		<i>Stambene zgrade (etnološka obilježja)</i>	<i>Ulica braće Radić 19, 21, 31</i>
18.		<i>Gospodarske zgrade-hambar</i>	<i>Ulica braće Radić 31, 33,</i>
19.		<i>Gospodarske zgrade-hambar i štagalj</i>	<i>Sajamska ulica 1</i>

20.	Sredanci	Grobna kapela - poklonac	na groblju
21.		Raspelo	na groblju
22.		Raspelo	uz put prema groblju
23.		Raspelo	ispred crkve
24.		Raspelo	u polju I od sela
25.		Stambene zgrade (etnološka obilježja)	Sredanci 8, 21, 35, 54, 59, 64, 88, 93, 139
26.		Gospodarske zgrade (etnol. obilježja)	Sredanci 17, 119, 131
27.		Gospodarske zgrade-hambar	Sredanci 17, 59, 119, 131
28.	Staro Topolje	Poklonac	na raskrižju uz cestu Sl. Brod-Đakovo
29.		Poklonac	uz cestu prema N. Topolju
30.		Grobna kapela Petrović	na groblju
31.		Raspelo	na groblju
32.		Stambene zgrade (etnološka obilježja)	Ulica I.L. Ribara 105, 165
33.		Gospodarske zgrade (etnološka obilježja)	Ulica I.L. Ribara 48, 86
34.		Stambene zgrade (etnološka obilježja)	N. Topolje 7, 37, 50, 91
35.	Novo Topolje	Zgrade (etnološka obilježja)	N. Topolje 62A i 83
36.		Gospodarske zgrade (etnološka obilježja)	N. Topolje 8, 45, 47, 57, 63, 75
37.		Raspelo	na groblju

- Iza **stavka (5)** briše se ostali tekst i tablice.

U **članku 95.** mijenja se:

- U **stavku (1)** pod slovom b), briše se postojeći tekst i dodaje novi:

„b) Evidentiranim arheološkim lokalitetima se zbog neistraženosti ne mogu utvrditi točne granice; Stoga se površine na kojima su locirani ovi lokaliteti mogu koristiti na dosad uobičajeni način za potrebe zemljoradnje, a ukoliko se na istima planira izvođenje građevinskih, te ostalih zemljanih radova potrebno je ishoditi posebne uvjete zaštite te prethodno odobrenje ovog Konzervatorskog odjela.“

- U **stavku (1)** pod slovom c), iza teksta: „kulturnih dobara“, briše se tekst: „(„NN“ 69/99,151/03, 157/03 i 87/09)“.

- U **stavku (2)** iza teksta „(parcele) koje su“, briše se tekst: „registrirane (R)“ a dodaje „zaštićene Z,“ a iza teksta „planom evidentirane“, briše se preostali tekst.

- U **stavku (3)** pod slovom b) iza teksta „izgradnju novih kuća“, dodaje se novi tekst:

„Evidentirane građevine i sklopove, kao i sve druge zgrade i sklopove koji se odlikuju osobitom etnološkom i kulturno- povijesnom vrijednošću, izvornošću i starošću, potrebno je zadržati u njihovim izvornim građevnim i stilsko-dekorativnim elementima i obnavljati u povijesnim materijalima i usvim bitnim značajkama sukladno izvornom načinu građenja. Pri rekonstrukciji povijesnih pročelja zaštićenih i vrijednih zgrada, na istima je potrebno provesti konzervatorske istražne radove, uz izradu odgovarajuće popratne konzervatorske dokumentacije, kao podloge za stručno utemeljenu obnovu pročelja. Uz obnovu pojedinih tradicijskih kuća i gospodarskih zgrada „in situ“, druga je mogućnost da se izvorna struktura prenese na očuvanu tradicijsku okućnicu ili u etno park, prije uklanjanja postojeće zgrade, na drugom mjestu izradi replika kao faksimil. Bez opravdanog razloga, potrebne dokumentacije (prema pravilima struke), ne mogu se rušiti tradicijske i druge zgrade, građene prije 1968. godine.“

- U **stavku (5)** iza teksta: „izgradnja nove kuće“, briše se preostali tekst.

- U **stavku (6)** iza teksta „graditeljsko-ambijentalni sklop“, dodaje se novi tekst:

„U slučaju podizanja novogradnje na katastarskoj čestici, u čijem se neposrednom susjedstvu nalaze očuvani primjeri povijesne graditeljske baštine, istu je potrebno uskladiti sa zatečenim povijesnim oblikovanjem pročelja, gabaritima zgrada i visinskim veličinama (visina vijenca) postojeće povijesne izgradnje, kako bi se novogradnja u što većoj mjeri uklopila u mikroambijent naselja. Na očuvanim povijesnim potezima zaštićene, evidentirane i druge graditeljske baštine, podizanje novogradnje je potrebno uskladiti sa zatečenom građevinskom linijom. U slučaju da se radi o očuvanju tradicijske kuće, na čestici u graditeljski skladnoj cjelini sa zatečenim ambijentom, na kojoj se može predvidjeti izgradnja nove stambene građevine, pri podizanju novogradnje, staru je kuću moguće zadržati kvalitetnim objedinjavanjem novogradnje s postojećom povijesnom građevinom, uz zadržavanje bitnih konstruktivno - stilskih karakteristika, odnosno vanjske oblikovne prepoznatljivosti izvorne kuće (pročelje, vanjski gabariti). Po članku 17. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99), dobro za koje nije utvrđeno da je pod zaštitom, predstavničko tijelo općine može proglasiti zaštićenom. O tome se donosi odluka, kojom se određuje način zaštite, te uvjeti i sredstva za provođenje te odluke.“

U **članku 96.** mijenja se:

- U **stavku (1)** iza teksta: „okoliš biti sanirana“, briše se preostali tekst.

- Iza **stavka (2)** dodaje se **stavak (3), stavak (4) i stavak (5):**

„(3) Reciklažna dvorišta i reciklažna dvorišta za građevinski materijal moguća je graditi unutar površina koje su ovim Planom definirane za gospodarsku namjenu I i K3- označenog izdvojenog građevinskog područja izvan naselja na kartografskom prikazu 4.1. MJ 1: 5000 označenog kao GZ D: Andrijevići 1. Veličina i lokacija navedenih sadržaja određuje se aktom za gradnju. Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada. Reciklažno dvorište može biti i mobilno, izvedeno kao pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada (npr. otpadni papir, metal, staklo, plastika, tekstil, krupni (glomazni)

otpad, jestiva ulja i masti, deterdženti, boje, lijekovi, EE otpad, baterije i akumulatori, građevni otpad od manjih popravaka iz kućanstva i dr.). Reciklažno dvorište može se graditi i u drugim zonama definiranim kao I ili K3 (odnosno zonama gospodarske namjene I označenim na kartografskim prikazima mj 1: 5000 uz uvjet minimalne udaljenosti od 150 metara od izgrađenog građevinskog područja označenog kao GP).

(4) Reciklažno dvorište za građevni otpad je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada. Reciklažno dvorište za građevinski otpad izuzev navedenog u st (3) ovog članka može se graditi i u zonama uz uvažavanje slijedećih uvjeta:

- izdvojenog građevinskog područja gospodarske namjene I ili K3 označenim na kartografskim prikazima mj 1: 5000,*
- van građevinskog područja unutar određenih eksploatacijskih polja u funkciji obrade mineralnih sirovina, pripadajućim postrojenjima, asfaltnih baza, betonara i drugih građevina u funkciji obrade mineralnih sirovina,*
- uz glavne prometne pravce i minimalno na udaljenosti od 150 metara od izgrađenog građevinskog područja označenog kao GP).*

Ovim Planom omogućava se postava i mobilnih reciklažnih dvorišta i reciklažnih dvorišta za građevinski materijal.

(5) Za sprečavanje nastajanja otpada na nivou jedinice lokalne samouprave može se graditi i centar za ponovnu uporabu. Centar za ponovnu uporabu i mreže za ponovnu uporabu (za promociju ponovne uporabe i pripremu za ponovnu uporabu) jesu subjekti čija je aktivnost sakupljanje, obnova ili popravak i ponovna distribucija proizvoda koji bi u suprotnom postali otpad. Centar za ponovnu uporabu pod određenim uvjetima, proizvode ili dijelove proizvoda koji su postali otpad postupkom uporabe odnosno pripremom za ponovnu uporabu (provjera, čišćenje ili popravak) pripremaju za ponovnu uporabu i uz ukidanje statusa otpada šalju na tržište kao proizvod djelatnosti centra. Kroz centre za ponovnu uporabu ponovno će se moći uporabiti tekstil (odjeća i obuća), namještaj, električni i elektronički uređaji, te predmeti široke potrošnje poput posuđa, knjiga, igraćaka, sportske opreme, bicikala, dječje opreme i sl. Centar za ponovnu uporabu može se graditi u zonama definiranim kao I ili K3 (odnosno zonama gospodarske ili poslovne namjene svih podskupina koje su definirane i označene na kartografskim prikazima mj 1: 5000.).“

- Stavak (4) postaje stavak (6).**

III ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Plan je izrađen u (5) pet istovjetnih primjeraka potpisanih od strane izrađivača plana, odgovorne osobe za provođenje javne rasprave i Predsjednika Vijeća općine Donji Andrijevci koji se imaju smatrati izvornikom, a isti se čuvaju u:

- Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine (1 primjerak)
- Općina Donji Andrijevci (2 primjerka)
- Brodsko-posavska županija, Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša (1 primjerak)
- Zavod za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije (1 primjerak)

Po donošenju 3. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Donji Andrijevi izraditi će se i objaviti pročišćeni tekst odredbi za provedbu Plana i grafičkog dijela Plana najkasnije u roku od trideset (30) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu (8) osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije.“

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI

KLASA: 350-01/20-01/23
URBROJ: 2178/04-03-21-26
Donji Andrijevi, 31.3.2021.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Kuduz, dr.med., v.r.**

OPĆINA GUNDINCI**3.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 137/15-ispisak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 30. Statuta općine Gundinci («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije», broj 01/18 i 06/20) Općinsko vijeće općine Gundinci na 28. sjednici održanoj 09. ožujka 2021. godine, donosi

STATUT
OPĆINE GUNDINCI

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim se Statutom detaljnije uređuje samoupravni djelokrug općine Gundinci, njezina obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela općine Gundinci, način

obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, način provođenja referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza općine Gundinci (dalje u tekstu: Općina).

Članak 2.

Općina je jedinica lokalne samouprave, a područje na kojem se prostire utvrđeno je Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Općina obuhvaća područje naselja Gundinci.

Granice općine mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom zakonom.

Članak 3.

Općina je pravna osoba.

Sjedište općine je u Gundincima, ulica Stjepana Radića 4.

Općinsko vijeće, općinski načelnik i Jedinstveni upravni odjel općine imaju pečat.

II. SLUŽBENA OBILJEŽJA OPĆINE

Članak 4.

Općina ima grb i zastavu.

Grb općine ima oblik sroliko štita, u zelenom polju, crni šokački šešir s trobojnicom.

Zastava općine je bijele boje, omjera dužine i širine 2:1, na sjecištu dijagonala u sredini zastave se nalazi grb općine, obrubljen zlatnim rubom.

Visina grba je 2/3 širine zastave.

Grb i zastava općine mogu se rabiti na način da se poštuje tradicija, ugled i dostojanstvo općine.

Način uporabe i zaštita obilježja općine utvrđuju se posebnom odlukom.

Grb i zastava ne smiju sadržavati simbole protivne Ustavu i drugim propisima.

Članak 5.

Dan općine je 21. rujna, spomendan svetog Mateja, zaštitnika župe, koji se svečano obilježava.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 6.

Općinsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za osobita postignuća i doprinos od značaja za razvitak i ugled općine, a osobito za naročite uspjehe ostvarene u području gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, ljudskih prava, sporta, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

Članak 7.

Nagrada općine Gundinci najviši je oblik javnog priznanja općine za postignute uspjehe na područjima gospodarskog i društvenog života od značenja za općinu. Općinsko vijeće posebnom Odlukom utvrđuje vrste ostalih javnih priznanja, uvjete za njihovu

dodjelu, njihov izgled i oblike, kriterij i postupak njihove dodjele te tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja.

Članak 8.

Općinsko vijeće može pojedinu osobu koja je zaslužna za Općinu proglasiti počasnim građaninom.

Počašću se ne stječu posebna prava odnosno obveze.

Počast se može opozvati ako se počastvo-vani pokaže nedostojnim počasti.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 9.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 10.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke o suradnji uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 11.

O uspostavljenoj suradnji sklapa se sporazum koji može imati i drugi naziv (ugovor, povelja, memorandum ili sl.).

Sporazum o suradnji općine i lokalne jedinice iz druge države objavljuje se u «Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije».

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 12.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonima te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela općine.

Članak 13.

Općina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

1. uređenje naselja i stanovanje,
2. prostorno i urbanističko planiranje,
3. komunalno gospodarstvo,
4. brigu o djeci,
5. socijalnu skrb,
6. primarnu zdravstvenu zaštitu,
7. odgoj i osnovno obrazovanje,
8. kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
9. zaštitu potrošača,
10. zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
11. protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
12. promet na svom području,
13. održavanje nerazvrstanih cesta te
14. ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Sadržaj i način obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga detaljnije se uređuje odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 14.

Poslovi državne uprave mogu se povjeriti Općini zakonom, a troškove tako povjerenih poslova državne uprave koje obavlja Jedinstveni upravni odjel općine podmiruju se iz državnog proračuna.

Općina može obavljanje pojedinih poslova iz članka 13. ovoga Statuta organizirati zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan stavkom 1. ovoga članka donosi Općinsko vijeće, temeljem koje se zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojima se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

Članak 15.

Općinsko vijeće može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga općine, čije je obavljanje od interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave, posebnom odlukom prenijeti na Brodsko-posavsku županiju.

Općinsko vijeće može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga općine posebnom odlukom prenijeti na mjesne odbore i u tom slučaju Općina osigurava sredstva za obavljanje prenesenih poslova.

VI. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE
GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 16.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i mjesnog zbora građana u skladu sa zakonom i Statutom.

Članak 17.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta općine, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovoga članka može temeljem odredbi zakona i ovog Statuta, podnijeti najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, općinski načelnik, 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača općine i većina vijeća mjesnih odbora na području općine.

Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

Referendum raspisan radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja općine nije obvezujući.

Članak 18.

Osim iz razloga utvrđenih člankom 17. stavkom 1. ovoga Statuta referendum se može raspisati i radi opoziva općinskog načelnika.

Prijedlog za raspisivanje referenduma radi opoziva općinskog načelnika može podnijeti najmanje 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača općine i 2/3 članova Općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti podnesen u pisanom obliku i mora sadržavati osobne podatke (ime i prezime, adresu prebivališta i OIB) i vlastoručni potpis birača.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum za opoziv općinskog načelnika prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ili ranije održanog referenduma za opoziv niti u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika.

Članak 19.

Ako su prijedlog za raspisivanje referenduma podnijeli birači predsjednik Općinskog vijeća je dužan podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma u roku od 30 dana od dana primitka dostaviti središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, Općinsko vijeće će raspisati referendum u roku od 30 dana

od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga.

Ako su prijedlog za raspisivanje referenduma za opoziv općinskog načelnika podnijeli birači, predsjednik Općinskog vijeća dužan je postupiti kao i stavku 1. i 2. ovoga članka.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio općinski načelnik te ako je raspisivanje referenduma predložila većina vijeća mjesnih odbora na području općine, Općinsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 20.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati te dan održavanja referenduma.

Članak 21.

Pravo glasanja na referendumu imaju građani s prebivalištem na području općine, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 22.

Zborovi građana mogu se sazvati radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga općine te raspravljanja o potrebama i interesima građana od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Članak 23.

Zborove građana može sazvati i Općinsko vijeće te općinski načelnik radi raspravljanja i izjašnjavanja građana o pitanjima od značenja za Općinu.

Kada zborove građana saziva Općinsko vijeće ili općinski načelnik, zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja općine, pojedina naselja ili dijelove naselja na području općine, a mogu se sazvati i za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Na zboru građana odlučuje se javnim glasovanjem, osim ako se na zboru većinom glasova prisutnih građana ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju.

Mišljenje dobiveno od zбора građana obvezatno je za mjesni odbor, a savjetodavno za Općinsko vijeće i općinskog načelnika.

Članak 24.

Građani imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegova djelokruga te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga općine od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

O prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u Općini te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.

Prijedlozi i peticije iz stavka 1. ovoga članka mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima općine.

Članak 25.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela općine i Jedinog upravnog odjela općine, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima

kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela općine odnosno pročelnik upravnog odjela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovoga članka osigurava se na jedan ili više prikladnih načina: ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s predstavnicima tijela ili sredstvima elektroničke komunikacije.

VII. TIJELA OPĆINE

Članak 26.

Tijela općine su Općinsko vijeće i općinski načelnik.

1. OPĆINSKO VIJEĆE

Članak 27.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti općine te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije utvrđeno tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su općinskog načelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovoga članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

Članak 28.

Općinsko vijeće:

1. donosi Statut općine,
2. donosi Poslovnik o radu,
3. donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu općine,

4. donosi proračun, projekcije proračuna za slijedeće dvije godine i odluku o izvršavanju proračuna,
5. usvaja godišnje i polugodišnje izvješće o izvršenju proračuna,
6. donosi odluku o privremenom financiranju,
7. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom općine čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, a uvijek odlučuje ako vrijednost prelazi 1.000.000 kuna,
8. donosi odluku o promjeni granice općine u skladu sa zakonom,
9. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
10. donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
11. osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa općine,
12. daje prethodne suglasnosti na statute i druge akte ustanova i trgovačkih društava ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
13. donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
14. raspisuje lokalni referendum,
15. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,
16. bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Općinskog vijeća,
17. odlučuje o pokroviteljstvu,
18. donosi Pravilnik o načinu i mjerilima za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
19. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu općine i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač,
20. donosi odluku o davanju jamstva pravnoj

osobi u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu i ustanovama čiji je osnivač za ispunjenje obveza razmjeno udjelu u vlasništvu,

21. odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica, odnosno udjela u trgovačkim društvima ako zakonom, ovim Statutom odnosno odlukom općinskog vijeća nije drugačije riješeno,
22. odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom,
23. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga općine,
24. donosi odluke i druge akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

Članak 29.

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova ako je sjednici nazočna većina njegovih članova.

Statut, proračun, godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluka o raspisivanju referendumu i odluka o pristupanju raspravi o predloženoj promjeni Statuta donose se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Odluku o raspisivanju referendumu za opoziv općinskog načelnika koju je predložilo 2/3 članova općinskog vijeća, Općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 30.

Općinsko vijeće ima predsjednika i potpredsjednika.

Dužnost predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća je počasna i za njezino obavljanje obnašatelji dužnosti ne primaju plaću.

Predsjednik i potpredsjednik imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

Članak 31.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće,
- saziva i predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red sjednica Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i općinskog načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika i
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.

Članak 32.

Općinsko vijeće čini devet vijećnika izabranih na način određen Zakonom.

Članak 33.

Sjednicu Općinskog vijeća saziva predsjednik Općinskog vijeća na vlastitu inicijativu, a najmanje jednom u tri mjeseca. Sjednice Općinskog vijeća su javne. Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktima općine.

Sjednicama Općinskog vijeća prisustvuje općinski načelnik.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno, ako Općinsko vijeće ne odluči da se, u skladu s Poslovníkom ili drugim općim aktom, o nekom pitanju glasuje tajno.

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice Općinskog vijeća iznimno se mogu sazvati i održavati elektroničkim putem.

Uvjeti sazivanja i održavanja elektroničke sjednice utvrđuju se Poslovníkom.

Članak 34.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na redovnim izborima traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade RH o raspisivanju sljedećih redovnih izbora.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje od dana konstituiranja Općinskog vijeća do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima.

Članak 35.

Dužnost člana Općinskog vijeća je počasna i za njezino obavljanje vijećnik ne prima plaću.

Vijećnik ima pravo na opravdan izostanak s posla radi sudjelovanja u radu predstavničkog tijela i njegovih radnih tijela sukladno sporazumu s poslodavcem.

Vijećnici imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 36.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke;
2. ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke;
3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude;
4. ako mu prestane prebivalište na području općine, danom prestanka prebivališta,
5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva i
6. smrću.

Članak 37.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata

prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Član vijeća može staviti mandat u mirovanje iz osobnih razloga, sukladno zakonu.

Vijećnik može tražiti nastavljjanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 38.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

1. sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća;
2. raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice vijeća;
3. predlagati vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata;
4. postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća;
5. postavljati pitanja općinskom načelniku;
6. sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati i
7. tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika od Jedinog upravnog odjela.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika o radu Općinskog vijeća.

Članak 39.

Poslovníkom o radu Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

Članak 40.

Radna tijela Općinskog vijeća su:

- Odbor za izbor i imenovanja
- Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost
- Mandatna komisija

Članak 41.

Odbor za izbor i imenovanja predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća,
- propise o primanjima vijećnika, te naknade vijećnicima za rad u Općinskom vijeću.

Članak 42.

Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost:

- predlaže Statut općine i Poslovnik Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge Općinskom vijeću,

- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 43.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika po sili zakona, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjeniku vijećnika koji umjesto njega počinje obavljati vijećničku dužnost
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

Članak 44.

Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje općinsko vijeće posebnim odlukama.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

Članak 45.

Općinski načelnik je nositelj izvršne vlasti u Općini.

Mandat općinskog načelnika traje u pravilu četiri godine.

Mandat općinskog načelnika počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novoga općinskog načelnika.

Ako prije isteka mandata prestane mandat općinskom načelniku raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Članak 46.

Općinski načelnik:

1. predstavlja i zastupa Općinu,
2. priprema prijedloge općih akata,
3. izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
4. utvrđuje prijedlog proračuna općine i izvršenje proračuna,
5. upravlja imovinom općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Općinskog vijeća,
6. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina općine i drugom raspolaganju imovinom u skladu sa zakonom, statutom jedinice i posebnim propisima,
7. upravlja prihodima i rashodima općine,
8. upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna općine,
9. donosi Pravilnik o unutarnjem redu za Jedinstveni upravni odjel,
10. imenuje i razrješava pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela,
11. utvrđuje plan prijema u službu u Jedinstveni upravni odjel općine,
12. predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune,
13. razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,

14. donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
15. sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
16. donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,
17. daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,
18. imenuje i razrješuje predstavnike općine u tijelima javnih ustanova i drugih pravnih osoba kojima je Općina osnivač odnosno u kojima ima dionice ili udjele u vlasništvu,
19. do kraja ožujka tekuće godine podnosi općinskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
20. provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnih prostora u vlasništvu općine u skladu s posebnom odlukom općinskog vijeća,
21. donosi odluku o uređenju prometa i parkiranja na području općine,
22. organizira zaštitu od požara i civilnu zaštitu na području općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara i civilne zaštite,
23. usmjerava djelovanje Jedinственог управног одјела u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga općine, te nadzire njihov rad,
24. daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
25. obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

U slučaju iz stavka 4. točke 6. ovoga članka općinski načelnik može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, Općinski

načelnik može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te drugo raspolaganje imovinom mora biti planirano u proračunu općine i u skladu sa zakonom.

Općinski načelnik odgovoran je za zakonito i pravilno obavljanje povjerenih poslova državne uprave tijelu državne uprave nadležnom za upravni nadzor u odgovarajućem upravnom području.

Članak 47.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata Jedinственог управног одјела.

Općinski načelnik odgovoran je za zakonito i pravilno obavljanje povjerenih poslova državne uprave tijelu državne uprave nadležnom za upravni nadzor u odgovarajućem upravnom području.

Članak 48.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi Općinskom vijeću polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Pored izvješća iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće može od općinskog načelnika tražiti i izvješće o drugim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovoga članka općinski načelnik podnosi u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko se zahtjevom traži izvješće za veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 49.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga općine:

1. ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, općinski načelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti nadležno tijelo,
2. ima pravo obustaviti od primjene akt mjesnog odbora ako ocijeni da se tim aktom povređuje zakon, Statut ili opći akti koje je donijelo Općinsko vijeće.

Članak 50.

Ako za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika nastupe okolnosti zbog kojih je općinski načelnik onemogućen obavljati dužnost zbog duže odsutnosti ili iz drugih razloga spriječenosti, općinskog načelnika zamijeniti će privremeni zamjenik kojeg općinski načelnik, na početku mandata, imenuje iz reda članova predstavničkog tijela.

Odluku o imenovanju zamjenika iz reda članova predstavničkog tijela općinski načelnik može promijeniti tijekom mandata.

Zamjenik općinskog načelnika iz stavka 2. ovog članka je privremeni zamjenik općinskog načelnika koji zamjenjuje općinskog načelnika za vrijeme trajanja duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti zbog kojih općinski načelnik, kojemu mandat nije prestao, onemogućen obavljati svoju dužnost.

Smatra se da je općinski načelnik duže odsutan ili spriječen obavljati svoju dužnost ako duže od 30 dana nije prisutan u prostorijama općine, a pritom dužnosnicima i zaposlenicima općine nije neposredno dostupan na drugom mjestu radi dogovora o obavljanju poslova, donošenja odluka, potpisivanja akata i sl.

Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje općine, a za to vrijeme zamjenjivanja općinskog načelnika ostvaruje prava općinskog načelnika.

Ako zbog okolnosti iz stavka 1. ovog članka nastupi prestanak mandata općinskom načelniku, u Općini će se raspisati prijevremeni izbori za općinskog načelnika. Do provedbe izbora dužnost općinskog načelnika obavljat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ovlast privremenog zamjenika za zamjenjivanje općinskog načelnika prestaje danom nastavljanja obavljanja dužnosti općinskog načelnika, po prestanku razloga zbog kojih je općinski načelnik bio onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, odnosno u slučaju iz stavka 6. ovog članka danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

Članak 51.

Općinski načelnik sam odlučuje da li će dužnost obavljati profesionalno.

Ukoliko općinski načelnik dužnost obavlja volonterski ne može promijeniti način obavljanja dužnosti u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.

Članak 52.

Općinskom načelniku mandat prestaje po sili zakona:

1. danom dostave pisane ostavke,
2. danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
3. danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
4. danom prestanka prebivališta na području općine,
5. danom prestanka hrvatskog državljanstva i
6. smrću.

U slučaju nastupanja nekog od razloga iz stavka 1. ovoga članka prije isteka dvije godine mandata općinskog načelnika, pročelnik Jedinog upravnog odjela će u roku od 8 dana o tome obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

Članak 53.

Općinski načelnik može se opozvati i na način propisan člankom 20. ovoga Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o opozivu općinskog načelnika, mandat mu prestaje danom objave rezultata referenduma, a do provođenja prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik kojeg imenuje Vlada Republike Hrvatske.

VIII. UPRAVNA TIJELA

Članak 54.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga općine te obavljanje povjerenih poslova državne uprave, ustrojavaju se upravna tijela općine.

U obavljanju povjerenih poslova državne uprave, upravna tijela imaju ovlasti i obveze tijela državne uprave sukladno zakonu kojim se uređuje sustav državne uprave.

Ustrojstvo i djelokrug upravnog odjela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Upravno tijelo općine se ustrojava se kao Jedinostveni upravni odjel.

Unutar Jedinostvenog upravnog odjela mogu se osnovati odsjeci.

Jedinostvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik koje na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik.

Članak 55.

Jedinostveni upravni odjel općine u okviru svoga djelokruga neposredno izvršavaju i nadziru provođenje zakona i općih i pojedinačnih akata tijela općine, te poduzimaju propisane mjere.

Jedinostveni upravni odjel općine za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovora općinskom načelniku.

Sredstva za rad Jedinostvenog upravnog odjela općine osiguravaju se u proračunu općine.

IX. JAVNE SLUŽBE

Članak 56.

U okviru svoga samoupravnog djelokruga Općina osigurava obavljanje poslova u području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana.

Članak 57.

Općina osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 56. ovoga Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova ili drugih pravnih osoba.

Predstavnike općine u tijelima upravljanja pravnih osoba kojima je Općina osnivač ili u kojima ima udjele Općinu imenuje općinski načelnik, ako ovim Statutom nije drukčije propisano.

X. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 58.

Na području općine osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 59.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, članovi Općinskog vijeća, udruge sa sjedištem na području općine te općinski načelnik.

Ako prijedlog iz stavka 1. ovoga članka podnose građani ili udruge, prijedlog se u

pisanom obliku dostavlja općinskom načelniku.

Članak 60.

Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje je li prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način ili da ne sadrži podatke potrebne kako bi se po njemu moglo postupiti, obavijestit će o tome predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 61.

Prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora prilažu se podaci o predlagatelju (imena i prezimena te adresa prebivališta fizičkih osoba, naziv i sjedište pravne osobe), predloženom području i granicama mjesnog odbora, sjedištu mjesnog odbora, nacrt pravila mjesnog odbora te prijedlog poslova i načina financiranja mjesnog odbora.

Članak 62.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 63.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo, na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 64.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o osnivanju mjesnog odbora odnosno u roku od 30 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Članak 65.

Vijeće mjesnog odbora ima, uključujući i predsjednika, sedam članova.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora.

Članak 66.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz redova svojih članova, većinom glasova svih članova, na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj je rad odgovoran vijeću mjesnog odbora.

Članak 67.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

Članak 68.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu skrbi o uređenju područja mjesnog odbora provođenjem manjih komunalnih aktivnosti kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, skrbi o poboljšavanju zadovoljavanja potreba građana u području zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

Članak 69.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

Članak 70.

Radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja vijeće mjesnog odbora može sazivati zborove građana.

Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće mjesnog odbora.

Članak 71.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavlja Jedinstveni upravni odjel.

Članak 72.

Prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i općinski načelnik.

O prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

Članak 73.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja općinski načelnik.

U postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada mjesnog odbora općinski načelnik može općinskom vijeću predložiti raspuštanje vijeća mjesnog odbora ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

XI. IMOVINA I FINANCIRANJE
OPĆINE

Članak 74.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini čine imovinu općine.

Članak 75.

Imovinom općine upravljaju općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i ovoga Statuta, pažnjom dobrog domaćina.

U postupku upravljanja imovinom općinski načelnik donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom na temelju općih akata općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom općine.

Članak 76.

Općina ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi općine su:

1. općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
2. prihodi od imovine i imovinskih prava u vlasništvu općine,
3. prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu općine odnosno u kojima Općina ima udjele ili dionice,
4. prihodi od koncesija,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkim porezima i dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,
7. sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu i
8. drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 77.

Procjena godišnjih prihoda te utvrđeni iznosi rashoda općine iskazuju se u proračunu općine.

Svi prihodi proračuna moraju u proračunu biti iskazani prema izvorima iz kojih potječu.

Svi rashodi proračuna moraju biti utvrđeni proračunom i uravnoteženi s prihodima.

Članak 78.

Proračun općine i odluka o izvršavanju proračuna donose se za proračunsku godinu i u vrijeme za godinu za koju su doneseni.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci koje počinje 1. siječnja a završava 31. prosinca.

Članak 79.

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Ako do isteka roka privremenog financiranja nije donesen proračun i općinski načelnik je onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Općinsko vijeće na prijedlog privremenog zamjenika.

Ako je u Općini konstituirano novo Općinsko vijeće nakon provedenih prijevremenih izbora, do donošenja proračuna financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Članak 80.

Kada u postupku nadzora zakonitosti općeg akta nadležno tijelo državne uprave donese odluku o obustavi proračuna, odnosno odluku o potvrdi odluke općinskog načelnika o obustavi proračuna, za vrijeme trajanja obustave proračuna financiranje se obavlja izvršavanjem

redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Ako Visoki upravni sud Republike Hrvatske u postupku ocjene zakonitosti općeg akta ukine proračun općine, Općinsko vijeće dužno je donijeti proračun u roku od 45 dana od objave presude Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u "Narodnim novinama". Do donošenja proračuna financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik

Članak 81.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi ili povećaju rashodi utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti smanjenjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 82.

Materijalno i financijsko poslovanje općine nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava općine nadzire Ministarstvo financija.

XII. AKTI OPĆINE

Članak 83.

Općinsko vijeće donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršavanju proračuna, odluke i druge opće akte.

Općinsko vijeće donosi pojedinačne akte kada temeljem zakona rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 84.

Općinski načelnik u okviru svoga djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike,

te opće akte kada je za to ovlašten zakonom, Statutom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 85.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 86.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 82. stavka 1. ovoga Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom.

Opći akti objavljuju se u «Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije».

Članak 87.

Jedinstveni upravni odjel općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Jedinstveni upravni odjel u obavljanju povjerenih poslova državne uprave rješava u upravnim stvarima u prvom stupnju.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka može se, sukladno odredbama zakona, izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Brodsko-posavske županije, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 2. ovoga članka može se izjaviti žalba nadležnom tijelu državne uprave u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje pojedino upravno područje.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugi propisi.

U izvršavanju općih akata općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, temeljem zakona, povjerene javne ovlasti.

Članak 88.

Nadzor nad zakonitošću općih akata koje Općinsko vijeće donosi u okviru samoupravnog djelokruga obavlja nadležno tijelo državne uprave.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti Statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno s izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovnikom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Protiv pojedinačnih akata iz ovog članka može se pokrenuti upravni spor sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima.

Odredbe ovoga članka odnose se i na pojedinačne akte koje donose pravne osobe kojima je odlukom općinskog vijeća općine u skladu sa zakonom povjereno obavljanje javnih ovlasti u poslovima iz samoupravnog djelokruga Općina.

XIII. JAVNOST RADA

Članak 89.

Rad općinskog vijeća, općinskog načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela općine je javan.

Zainteresirana javnost i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika o radu Općinskog vijeća.

Članak 90.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se javnim održavanjem sjednica te objavljivanjem općih i drugih akata Općinskog vijeća u «Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije» i na internetskim stranicama općine.

Javnost rada općinskog načelnika osigurava se objavljivanjem općih akata i drugih akata općinskog načelnika u «Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije» i na internetskim stranicama općine te u medijima.

Javnost rada Jedinstvenog upravnog odjel općine osigurava se putem komunikacije s medijima i objavljivanjem informacija na internetskim stranicama općine.

XIV. NADZOR ZAKONITOSTI

Članak 91.

Nadzor nad zakonitošću općih akata koje

Općinsko vijeće donosi u okviru samoupravnog djelokruga obavlja nadležno središnje tijelo državne uprave, svako u svom djelokrugu sukladno posebnom zakonu.

XV. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 92.

Način djelovanja općinskog načelnika u obnašanju javne dužnosti uređen je posebnim zakonom.

Općinsko vijeće posebnom odlukom propisuje tko se smatra lokalnim dužnosnikom u obnašanju javne vlasti te uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javne vlasti.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 93.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti 1/3 vijećnika Općinskog vijeća, općinski načelnik i Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen i podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, odlučuje hoće li pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se niti nakon ponovljene rasprave ne donese odluka o tome hoće li se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red općinskog vijeća prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Članak 94.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta općine i zakona, uskladit će se s odredbama ovoga Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u roku od 90 dana.

Članak 95.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije».

Članak 96.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut općine Gundinci i Statutarna Odluka o izmjeni i dopuni Statuta općine Gundinci («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije», broj 01/18 i 06/20).

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GUNDINCI

KLASA: 012-01/21-01/1
URBROJ: 2178/05-02/21-1
Gundinci, 09. ožujka 2021.

Predsjednica
Općinskog vijeća
Marija Kadić, v.r.

4.

Temeljem odredbi članka 108. i članka 110. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 87/08, 136/12, 15/15), članka 16. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine broj 24/13, 102/17, 01/20) i članka 30. Statuta općine Gundinci ("Službeni vjesnik Brodsko posavske županije" broj 01/18), Općinsko vijeće općine Gundinci na 28. sjednici održanoj dana: 09. ožujka 2021. godine donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ

**o izvršenju Proračuna općine Gundinci
za 2020. godinu**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općine Gundinci za 2020. godinu sadrži:

	Ostvarenje 2019	Plan	Ostvarenje 2020
RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	6.140.025,52 kn	10.260.301,00 kn	8.727.085,64 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	829.137,71 kn	608.000,00 kn	658.124,88 kn
UKUPNO PRIHODA	6.969.163,23 kn	10.868.301,00 kn	9.385.210,52 kn
Rashodi poslovanja	4.741.573,69 kn	5.434.970,00 kn	4.473.711,06 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.939.731,25 kn	4.127.525,00 kn	3.621.223,80 kn
UKUPNO RASHODA	9.681.304,94 kn	9.562.495,00 kn	8.094.934,86 kn
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-2.712.141,71 kn	1.305.806,00 kn	1.290.275,66 kn

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	1.160.929,85 kn	-1.517.616,68 kn	-1.517.616,68 kn
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	1.160.929,85 kn	-1.305.806,00 kn	-1.517.616,68 kn

RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
NETO FINANCIRANJE	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn

VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-1.551.211,86 kn	0,00 kn	-227.341,02 kn
---	-------------------------	----------------	-----------------------

Članak 2.

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja / zaduživanja kako slijedi:

I. OPĆI DIO

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općine Gundinci za 2020. godinu

A. Račun prihoda i rashoda

- Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji
- Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja
- Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

B. Račun financiranja / zaduživanja

- Primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji
- Primici i izdaci prema izvorima financiranja

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJ [T-2]						
Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Plan	Ostvarenje 2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6	Prihodi poslovanja	6.140.025,52	10.260.301,00	8.727.085,64	142,13%	85,06%
61	Prihodi od poreza	4.133.244,22	4.035.800,00	3.977.565,67	96,23%	98,56%
611	Porez i pririz na dohodak	4.011.420,76	3.835.000,00	3.797.571,96	94,67%	99,02%
6111	Porez i pririz na dohodak od nesamostalnog rada	3.724.603,51		3.497.992,50	93,92%	
6112	Porez i pririz na dohodak od samostalnih djelatnosti	222.503,05		241.325,15	108,46%	
6113	Porez i pririz na dohodak od imovine i imovinskih prava	23.620,64		34.175,50	144,68%	
6114	Porez i pririz na dohodak od kapitala	7.505,32		5.531,60	73,70%	
6115	Porez i pririz na dohodak po godišnjoj prijavi	33.156,44		18.547,21	55,94%	
6116	Porez i pririz na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	31,80		0,00	0,00%	
6117	Povrat poreza i pririza na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00		0,00		
613	Porezi na imovinu	113.782,16	190.000,00	174.680,42	153,52%	91,94%
6134	Povremeni porezi na imovinu	113.782,16		174.680,42	153,52%	
614	Porezi na robu i usluge	8.041,30	10.800,00	5.313,29	66,08%	49,20%
6142	Porez na promet	7.141,30		4.600,89	64,43%	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	900,00		712,40	79,16%	
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.192.796,02	4.681.950,00	3.270.852,33	274,22%	69,86%
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	193.286,91	2.941.550,00	2.691.479,45	1392,48%	91,50%
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	93.286,91		226.895,82	243,22%	
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	100.000,00		2.464.583,63	2464,58%	
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	223.456,56	1.220.400,00	223.012,71	99,80%	18,27%
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	97.356,36		85.762,00	88,09%	
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	126.100,20		137.250,71	108,84%	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]						
Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Plan	Ostvarenje 2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	776.052,55	520.000,00	356.360,17	45,92%	68,53%
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	776.052,55		356.360,17	45,92%	
64	Prihodi od imovine	367.699,90	352.550,00	328.209,73	89,26%	93,10%
641	Prihodi od financijske imovine	160,90	50,00	33,84	21,03%	67,68%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	160,90		33,84	21,03%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	367.539,00	352.500,00	328.175,89	89,29%	93,10%
6421	Naknade za koncesije	120.253,71		111.831,67	93,00%	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	215.242,52		185.296,64	86,09%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	322,13		0,00	0,00%	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	31.720,64		31.047,58	97,88%	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	436.921,02	1.170.000,00	1.135.454,63	259,88%	97,05%
651	Upravne i administrativne pristojbe	107.437,88	80.000,00	73.516,46	68,43%	91,90%
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	29.666,62		34.536,00	116,41%	
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	120,30		154,98	128,83%	
6514	Ostale pristojbe i naknade	77.650,96		38.825,48	50,00%	
652	Prihodi po posebnim propisima	269.582,09	1.024.000,00	996.354,19	369,59%	97,30%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	7.810,21		1.762,48	22,57%	
6524	Doprinosi za šume	236.414,40		961.376,16	406,65%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	25.357,48		33.215,55	130,99%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	59.901,05	66.000,00	65.583,98	109,49%	99,37%
6531	Komunalni doprinosi	6.911,04		6.942,61	100,46%	
6532	Komunalne naknade	52.990,01		58.641,37	110,66%	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	10.000,00	9.003,26		90,03%
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	0,00	10.000,00	9.003,26		90,03%
6615	Prihodi od pruženih usluga	0,00		9.003,26		
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	9.364,36	10.001,00	6.000,02	64,07%	59,99%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]						
Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Plan	Ostvarenje 2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
683	Ostali prihodi	9.364,36	10.001,00	6.000,02	64,07%	59,99%
6831	Ostali prihodi	9.364,36		6.000,02	64,07%	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	829.137,71	608.000,00	658.124,88	79,37%	108,24%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	827.631,95	598.000,00	651.626,43	78,73%	108,97%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	827.631,95	598.000,00	651.626,43	78,73%	108,97%
7111	Zemljište	827.631,95		651.626,43	78,73%	
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.505,76	10.000,00	6.498,45	431,57%	64,98%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.505,76	10.000,00	6.498,45	431,57%	64,98%
7211	Stambeni objekti	1.505,76		6.498,45	431,57%	
UKUPNO		6.969.163,23	10.868.301,00	9.385.210,52	134,67%	86,35%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]						
Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Plan	Ostvarenje 2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	4.741.573,69	5.434.970,00	4.473.711,06	94,35%	82,31%
31	Rashodi za zaposlene	1.203.598,18	1.072.600,00	1.054.557,52	87,62%	98,32%
311	Plaće (Bruto)	1.001.276,80	852.000,00	843.589,08	84,25%	99,01%
3111	Plaće za redovan rad	1.001.276,80		843.589,08	84,25%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	37.110,73	80.100,00	71.776,43	193,41%	89,61%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	37.110,73		71.776,43	193,41%	
313	Doprinosi na plaće	165.210,65	140.500,00	139.192,01	84,25%	99,07%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	165.210,65		139.192,01	84,25%	
32	Materijalni rashodi	2.750.950,62	3.146.820,00	2.590.536,77	94,17%	82,32%
321	Naknade troškova zaposlenima	33.750,47	75.000,00	62.620,85	185,54%	83,49%
3211	Službena putovanja	27.500,47		21.745,85	79,07%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.250,00		40.875,00	654,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	303.604,50	352.600,00	319.867,87	105,36%	90,72%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	145.867,11		132.784,64	91,03%	
3223	Energija	145.546,02		156.478,32	107,51%	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.471,70		4.574,56	131,77%	
3225	Sitni inventar i auto gume	6.301,67		8.073,99	128,12%	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.418,00		17.956,36	742,61%	
323	Rashodi za usluge	2.289.130,03	2.573.000,00	2.045.150,15	89,34%	79,49%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	32.824,15		33.729,74	102,76%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.542.153,77		1.492.386,02	96,77%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	27.700,00		11.017,24	39,77%	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]							
Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Plan	Ostvarenje 2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4	
1	2	3	4	5	6	7	
3234	Komunalne usluge	154.236,15		162.958,46	105,66%		
3235	Zakupnine i najamnine	31.476,50		3.799,00	12,07%		
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	5.708,89		5.390,00	94,41%		
3237	Intelektualne i osobne usluge	367.067,39		258.197,04	70,34%		
3238	Računalne usluge	3.127,61		1.331,00	42,56%		
3239	Ostale usluge	124.835,57		76.341,65	61,15%		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	14.381,75	3.720,00	3.203,47	22,27%	86,11%	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	14.381,75		3.203,47	22,27%		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	110.083,87	142.500,00	159.694,43	145,07%	112,07%	
3291	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	8.422,87		15.386,46	182,67%		
3292	Premije osiguranja	9.733,62		12.812,00	131,63%		
3293	Reprezentacija	28.063,30		32.352,83	115,29%		
3294	Članarine i norme	15.000,00		20.000,00	133,33%		
3295	Pristojbe i naknade	16.283,75		53.556,48	328,90%		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.580,33		25.586,66	78,53%		
34	Financijski rashodi	24.212,62	27.200,00	28.144,92	116,24%	103,47%	
343	Ostali financijski rashodi	24.212,62	27.200,00	28.144,92	116,24%	103,47%	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	24.200,75		28.142,98	116,29%		
3433	Zatezne kamate	11,87		1,94	16,34%		
35	Subvencije	0,00	5.000,00	4.300,00		86,00%	
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	5.000,00	4.300,00		86,00%	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	0,00		4.300,00			
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	52.500,00	69.300,00	61.090,39	116,36%	88,15%	
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	9.300,00	9.290,39		99,90%	
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0,00		9.290,39			
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	52.500,00	60.000,00	51.800,00	98,67%	86,33%	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]						
Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Plan	Ostvarenje 2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	52.500,00		51.800,00	98,67%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	313.277,05	346.050,00	320.795,82	102,40%	92,70%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	313.277,05	346.050,00	320.795,82	102,40%	92,70%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	230.653,00		244.263,81	105,90%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	82.624,05		76.532,01	92,63%	
38	Ostali rashodi	397.035,22	768.000,00	414.285,64	104,34%	53,94%
381	Tekuće donacije	372.909,52	627.000,00	328.064,93	87,97%	52,32%
3811	Tekuće donacije u novcu	372.909,52		328.064,93	87,97%	
382	Kapitalne donacije	17.000,00	90.000,00	85.330,00	501,94%	94,81%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	17.000,00		10.330,00	60,76%	
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	0,00		75.000,00		
385	Izvanredni rashodi - proračunska залиha	0,00	50.000,00	0,00		0,00%
3850	Izvanredni rashodi - proračunska залиha	0,00		0,00		
386	Kapitalne pomoći	7.125,70	1.000,00	890,71	12,50%	89,07%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	7.125,70		890,71	12,50%	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.939.731,25	4.127.525,00	3.621.223,80	73,31%	87,73%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.995.642,28	3.643.525,00	3.145.713,20	105,01%	86,34%
421	Građevinski objekti	2.717.944,40	3.255.525,00	2.782.766,57	102,38%	85,48%
4212	Poslovni objekti	2.545.010,65		1.531.703,39	60,18%	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00		427.400,00		
4214	Ostali građevinski objekti	172.933,75		823.663,18	476,29%	
422	Postrojenja i oprema	128.500,38	353.000,00	329.264,13	256,24%	93,28%
4221	Uredska oprema i namještaj	7.788,03		8.690,75	111,59%	
4222	Komunikacijska oprema	2.128,00		105.337,50	4950,07%	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]						
Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Plan	Ostvarenje 2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	6.052,50		10.146,00	167,63%	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	112.531,85		205.089,88	182,25%	
423	Prijevozna sredstva	130.000,00	0,00	0,00	0,00%	
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	130.000,00		0,00	0,00%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	19.197,50	35.000,00	33.682,50	175,45%	96,24%
4262	Ulaganja u računalne programe	19.197,50		33.682,50	175,45%	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.944.086,97	484.000,00	475.510,60	24,46%	98,25%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.952,50	330.000,00	322.337,50	6508,58%	97,68%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.952,50		322.337,50	6508,58%	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.939.136,47	154.000,00	153.173,10	7,90%	99,46%
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.939.136,47		153.173,10	7,90%	
UKUPNO		9.681.304,94	9.562.495,00	8.094.934,86	83,61%	84,65%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-4]						
IzvorID	Opis	Ostvarenje 2019	Plan	Ostvarenje 2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	Opći prihodi i primici	4.217.750,31	4.116.851,00	4.054.551,41	96,13%	98,49%
11	Opći prihodi i primici	4.217.750,31	4.116.851,00	4.054.551,41	96,13%	98,49%
4	Prihodi za posebne namjene	705.915,10	1.480.500,00	1.420.784,38	201,27%	95,97%
41	Komunalna djelatnost	91.621,69	101.000,00	96.631,56	105,47%	95,67%
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	614.293,41	1.379.500,00	1.324.152,82	215,56%	95,99%
5	Pomoći	1.192.796,02	4.652.950,00	3.241.884,17	271,79%	69,67%
52	Pomoći	1.192.796,02	4.652.950,00	3.241.884,17	271,79%	69,67%
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	852.701,80	618.000,00	667.990,56	78,34%	108,09%
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	1.505,76	10.000,00	6.498,45	431,57%	64,98%
72	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	851.196,04	608.000,00	651.626,43	76,55%	107,18%
73	Naknada od osiguranja	0,00	0,00	9.865,68		
	UKUPNO	6.969.163,23	10.868.301,00	9.385.210,52	134,67%	86,35%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-5]						
IzvorID	Opis	Ostvarenje 2019	Plan	Ostvarenje 2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	Opći prihodi i primici	6.527.893,67	3.330.225,00	3.302.675,27	50,59%	99,17%
11	Opći prihodi i primici	6.527.893,67	3.330.225,00	3.302.675,27	50,59%	99,17%
4	Prihodi za posebne namjene	1.027.670,77	1.315.500,00	1.420.784,38	138,25%	108,00%
41	Komunalna djelatnost	91.621,69	11.000,00	96.631,56	105,47%	878,47%
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	936.049,08	1.304.500,00	1.324.152,82	141,46%	101,51%
5	Pomoći	1.227.192,62	4.308.770,00	2.703.484,65	220,30%	62,74%
52	Pomoći	1.227.192,62	4.308.770,00	2.703.484,65	220,30%	62,74%
6	Donacije	0,00	0,00	0,00		
61	Namjenske donacije	0,00	0,00	0,00		
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	898.547,88	608.000,00	667.990,56	74,34%	109,87%
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	6.498,45		
72	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	898.547,88	608.000,00	651.626,43	72,52%	107,18%
73	Naknada od osiguranja	0,00	0,00	9.865,68		
	UKUPNO	9.681.304,94	9.562.495,00	8.094.934,86	83,61%	84,65%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJ [I-6]						
Funk.	Opis	Ostvarenje 2019	Plan	Ostvarenje 2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1.	2.	3	4	5	6	7
01	Opće javne usluge	1.347.463,61	1.568.420,00	1.402.780,92	104,11%	89,44%
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	422.174,38	388.000,00	302.589,11	71,67%	77,99%
013	Opće usluge	925.289,23	1.180.420,00	1.100.191,81	118,90%	93,20%
03	Javni red i sigurnost	98.216,96	109.625,00	85.568,86	87,12%	78,06%
032	Usluge protupožarne zaštite	98.216,96	109.625,00	85.568,86	87,12%	78,06%
04	Ekonomski poslovi	780.118,35	1.152.500,00	931.118,24	119,36%	80,79%
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	0,00	5.000,00	4.300,00		86,00%
045	Promet	659.413,35	1.035.000,00	870.390,38	131,99%	84,10%
046	Komunikacije	28.220,00	45.000,00	23.172,24	82,11%	51,49%
047	Ostale industrije	92.485,00	67.500,00	33.255,62	35,96%	49,27%
05	Zaštita okoliša	2.222.404,66	207.300,00	253.214,35	11,39%	122,15%
051	Gospodarenje otpadom	1.954.136,47	9.300,00	9.290,39	0,48%	99,90%
054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	198.771,94	138.000,00	153.040,46	76,99%	110,90%
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	69.496,25	60.000,00	90.883,50	130,77%	151,47%
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	3.683.416,15	4.792.400,00	4.031.058,56	109,44%	84,11%
061	Razvoj stanovanja	19.625,70	410.000,00	269.362,13	1372,50%	65,70%
062	Razvoj zajednice	29.725,00	810.000,00	823.663,18	2770,94%	101,69%
063	Opskrba vodom	49.565,01	70.000,00	51.820,91	104,55%	74,03%
064	Ulična rasvjeta	283.329,95	280.000,00	271.598,12	95,86%	97,00%
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	3.301.170,49	3.222.400,00	2.614.614,22	79,20%	81,14%
08	Rekreacija, kultura i religija	289.975,50	607.000,00	309.334,18	106,68%	50,96%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJ [T-6]						
Funkc.	Opis	Ostvarenje 2019	Plan	Ostvarenje 2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
081	Službe rekreacije i sporta	151.223,00	297.000,00	130.145,43	86,06%	43,82%
084	Religijske i druge službe zajednice	138.752,50	220.000,00	95.330,00	68,71%	43,33%
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	0,00	90.000,00	83.858,75		93,18%
09	Obrazovanje	237.874,79	287.000,00	275.110,47	115,65%	95,86%
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	139.374,79	172.000,00	160.110,47	114,88%	93,09%
094	Visoka naobrazba	98.500,00	115.000,00	115.000,00	116,75%	100,00%
10	Socijalna zaštita	1.021.834,92	838.250,00	806.749,28	78,95%	96,24%
104	Obitelj i djeca	36.000,00	51.000,00	39.132,01	108,70%	76,73%
106	Stanovanje	22.389,91	111.550,00	93.807,04	418,97%	84,09%
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	963.445,01	675.700,00	673.810,23	69,94%	99,72%
UKUPNO		9.681.304,94	9.562.495,00	8.094.934,86	83,61%	84,65%

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna općine Gundinci za 2020. godinu

A. Godišnji izvještaj po organizacijskoj klasifikaciji

B. Godišnji izvještaj po programskoj klasifikaciji

Rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i izdaci za financijsku imovinu u Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna općine Gundinci za 2020. godinu raspoređeni su po nositeljima, korisnicima u Posebnom dijelu proračuna prema organizacijskoj i programskoj klasifikaciji na razini odjeljka ekonomske klasifikacije kako slijedi:

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU					
POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]					
Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2020 4	Indeks 4/3 5	
RAZDJEL 001	OPĆINSKO VJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK	435.500,00	327.103,43	75,11%	
GLAVA 00101	OPĆINSKO VJEĆE	34.000,00	33.889,76	99,68%	
GLAVA 00102	OPĆINSKI NAČELNIK	401.500,00	293.213,67	73,03%	
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	9.126.995,00	7.767.831,43	85,11%	
GLAVA 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	9.126.995,00	7.767.831,43	85,11%	
	UKUPNO	9.562.495,00	8.094.934,86	84,65%	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2020	Indeks 4/3
RAZDJEL 001	OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK	435.500,00	327.103,43	75,11%
GLAVA 00101 Izv. [] [] [] [] [] [] [] [] [] []	OPĆINSKO VIJEĆE	34.000,00	33.889,76	99,68%
Program 1001	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG TIJELA	34.000,00	33.889,76	99,68%
Akt. A102020 Izv. [] [] [] [] [] [] [] [] [] []	Sjednice općinskog vijeća i naknade predstavničkim tijelima Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	4.000,00	3.889,76	97,24%
32	Materijalni rashodi	4.000,00	3.889,76	97,24%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	3.889,76	97,24%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		3.889,76	
Akt. A102042 Izv. [] [] [] [] [] [] [] [] [] []	Financiranje političkih stranaka i vijećnika liste grupe birača Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	30.000,00	30.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		30.000,00	
GLAVA 00102 Izv. [] [] [] [] [] [] [] [] [] []	OPĆINSKI NAČELNIK	401.500,00	293.213,67	73,03%
Program 1010	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA	401.500,00	293.213,67	73,03%
Akt. A102019 Izv. [] [] [] [] [] [] [] [] [] []	Poslovanje ureda načelnika Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	239.000,00	218.111,16	91,26%
31	Rashodi za zaposlene	187.000,00	178.156,11	95,27%
311	Plaće (Bruto)	161.000,00	152.923,68	94,98%
3111	Plaće za redovan rad		152.923,68	
313	Doprinosi na plaće	26.000,00	25.232,43	97,05%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		25.232,43	
32	Materijalni rashodi	42.000,00	33.242,55	79,15%
321	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	21.745,85	72,49%
3211	Službena putovanja		21.745,85	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	11.496,70	95,81%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		11.496,70	
38	Ostali rashodi	10.000,00	6.712,50	67,13%
381	Tekuće donacije	10.000,00	6.712,50	67,13%
3811	Tekuće donacije u novcu		6.712,50	
Akt. A102021 Izv. [] [] [] [] [] [] [] [] [] []	Proračunska pričuva Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	50.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00%
385	Izvanredni rashodi - proračunska zaliha	50.000,00	0,00	0,00%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020.				
GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2020	Indeks 4/3
3211	Službena putovanja		0,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	17.500,00	17.500,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	17.500,00	17.500,00	100,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		17.500,00	
Akt. A102018	Redoviti troškovi poslovanja javne uprave i administracije	198.000,00	170.181,55	85,95%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
32	Materijalni rashodi	171.000,00	142.038,57	83,06%
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	1.875,00	93,75%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.875,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	47.000,00	37.892,53	80,62%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		30.521,54	
3225	Sitni inventar i auto gume		7.370,99	
323	Rashodi za usluge	120.500,00	100.771,04	83,63%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		33.729,74	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		5.390,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		42.785,00	
3239	Ostale usluge		18.866,30	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	1.500,00	100,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.500,00	
34	Financijski rashodi	27.000,00	28.142,98	104,23%
343	Ostali financijski rashodi	27.000,00	28.142,98	104,23%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		28.142,98	
Akt. A102044	Promidžba Općine	33.000,00	11.547,24	34,99%
Izv. 1	Funkcija: 0460 Komunikacije			
32	Materijalni rashodi	33.000,00	11.547,24	34,99%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	530,00	53,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		530,00	
323	Rashodi za usluge	32.000,00	11.017,24	34,43%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		11.017,24	
Akt. A102103	Odvjetničke, javnobilježničke i ostale usluge vanjskih službi	208.500,00	185.756,04	89,09%
Izv. 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
32	Materijalni rashodi	173.500,00	152.073,54	87,65%
323	Rashodi za usluge	173.500,00	152.073,54	87,65%
3235	Zakupnine i najamnine		1.399,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		149.343,54	
3238	Računalne usluge		1.331,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	33.682,50	96,24%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	35.000,00	33.682,50	96,24%
4262	Ulaganja u računalne programe		33.682,50	
Akt. A102106	Financijski i ostali rashodi poslovanja	45.200,00	48.092,64	106,40%
Izv. 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
32	Materijalni rashodi	45.000,00	48.090,70	106,87%
323	Rashodi za usluge	40.000,00	38.651,29	96,63%
3239	Ostale usluge		38.651,29	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020.
GODINU
POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2020	Indeks 4/3
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		281,56	
323	Rashodi za usluge	126.000,00	142.086,89	112,77%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		128.702,95	
3234	Komunalne usluge		12.840,44	
3239	Ostale usluge		543,50	
Akt. A102035	Održavanje groblja i mrtvačnice	53.000,00	41.660,00	78,60%
Izv. 3 4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	53.000,00	41.660,00	78,60%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	703,00	70,30%
3225	Sitni inventar i auto gume		703,00	
323	Rashodi za usluge	50.000,00	40.332,00	80,66%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		40.332,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	625,00	31,25%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		625,00	
Akt. A102039	Održavanje javne rasvjete	70.000,00	66.423,12	94,89%
Izv. 3 4	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
32	Materijalni rashodi	70.000,00	66.423,12	94,89%
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	45.296,62	113,24%
3223	Energija		45.296,62	
323	Rashodi za usluge	30.000,00	21.126,50	70,42%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		21.126,50	
Akt. A102040	Održavanje kanalske mreže	30.000,00	26.875,00	89,58%
Izv. 3	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	30.000,00	26.875,00	89,58%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	26.875,00	89,58%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		26.875,00	
Akt. A102075	Sanacija poljskih puteva	600.000,00	515.006,25	85,83%
Izv. 3 4 7	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	600.000,00	515.006,25	85,83%
323	Rashodi za usluge	600.000,00	515.006,25	85,83%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		515.006,25	
Akt. A102083	Rekonstrukcija pješačkih staza - nogostupa	608.000,00	457.811,09	75,30%
Izv. 3 7	Funkcija: 0451 Cestovni promet			
32	Materijalni rashodi	608.000,00	457.811,09	75,30%
323	Rashodi za usluge	608.000,00	457.811,09	75,30%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		457.811,09	
Akt. A102109	Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta	10.000,00	0,00	0,00%
Izv. 4	Funkcija: 0451 Cestovni promet			
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
3234	Komunalne usluge		0,00	
Akt. A102110	Održavanje uređaja i strojeva za uređenje zelenih površina	11.000,00	10.672,01	97,02%
Izv. 4	Funkcija: 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika			
32	Materijalni rashodi	11.000,00	10.672,01	97,02%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020.				
GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2020	Indeks 4/3
322	Rashodi za materijal i energiju	11.000,00	10.672,01	97,02%
3223	Energija		10.672,01	
Akt. K102060	Nabava strojeva za uređenje zelenih površina	10.000,00	9.000,00	90,00%
Izv. [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	9.000,00	90,00%
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	9.000,00	90,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		9.000,00	
Program 2006	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	3.717.400,00	3.229.481,57	86,87%
Akt. K100027	Izgradnja Društvenog doma	2.334.900,00	1.838.143,39	78,72%
Izv. [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.334.900,00	1.838.143,39	78,72%
421	Građevinski objekti	2.064.900,00	1.578.478,39	76,44%
4212	Poslovni objekti		1.513.578,39	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		64.900,00	
422	Postrojenja i oprema	270.000,00	259.665,00	96,17%
4222	Komunikacijska oprema		93.712,50	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		165.952,50	
Akt. K102084	Rekonstrukcija javne rasvjete	210.000,00	205.175,00	97,70%
Izv. [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	210.000,00	205.175,00	97,70%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	210.000,00	205.175,00	97,70%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		205.175,00	
Akt. K102092	Rekonstrukcija poljskog puta niz k.č.br. 598	362.500,00	362.500,00	100,00%
Izv. [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 0451 Cestovni promet			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	362.500,00	362.500,00	100,00%
421	Građevinski objekti	362.500,00	362.500,00	100,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		362.500,00	
Akt. K102097	Uređenje groblja Gundinci	810.000,00	823.663,18	101,69%
Izv. [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	810.000,00	823.663,18	101,69%
421	Građevinski objekti	810.000,00	823.663,18	101,69%
4214	Ostali građevinski objekti		823.663,18	
Program 2007	JAVNE POTREBE U KULTURI I RELIGIJI	220.000,00	95.330,00	43,33%
Akt. A102061	Financiranje programa i projekata u kulturi	220.000,00	95.330,00	43,33%
Izv. [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice			
38	Ostali rashodi	220.000,00	95.330,00	43,33%
381	Tekuće donacije	205.000,00	85.000,00	41,46%
3811	Tekuće donacije u novcu		85.000,00	
382	Kapitalne donacije	15.000,00	10.330,00	68,87%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		10.330,00	
Program 2008	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	387.000,00	214.004,18	55,30%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020.
GODINU
POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2020	Indeks 4/3
Akt. A100023	Poticanje sportsko - rekreativnih aktivnosti kroz sufinanciranje udruga sportskog značaja	292.000,00	128.200,00	43,90%
Izv. [] [] [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 0610 Službe rekreacije i sporta			
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	
38	Ostali rashodi	286.000,00	128.200,00	44,83%
381	Tekuće donacije	286.000,00	128.200,00	44,83%
3811	Tekuće donacije u novcu		128.200,00	
Akt. A102089	Održavanje zgrade nogometnog kluba	95.000,00	85.804,18	90,32%
Izv. [] [] [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 0660 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	95.000,00	85.804,18	90,32%
323	Rashodi za usluge	95.000,00	85.804,18	90,32%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		85.804,18	
Program 2009	SOCIJALNA SKRB I NOVČANA POMOĆ	273.550,00	238.421,16	87,16%
Akt. A100005	Jednokratne novčane pomoći obiteljima i kućanstvima	135.000,00	133.613,44	98,97%
Izv. [] [] [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00	58.613,44	97,69%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	58.613,44	97,69%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		58.613,44	
38	Ostali rashodi	75.000,00	75.000,00	100,00%
382	Kapitalne donacije	75.000,00	75.000,00	100,00%
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima		75.000,00	
Akt. A102046	Prehrambeni paketi	10.000,00	5.258,29	52,58%
Izv. [] [] [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 1060 Stanovanje			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	5.258,29	52,58%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	5.258,29	52,58%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		5.258,29	
Akt. A102047	Pomoć za podmirenje dijela troškova stanovanja	10.000,00	0,00	0,00%
Izv. [] [] [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 1060 Stanovanje			
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00%
3223	Energija		0,00	
Akt. A102048	Pomoć obiteljima i kućanstvima u ogrjevnom drvu	11.550,00	11.550,00	100,00%
Izv. [] [] [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 1060 Stanovanje			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	11.550,00	11.550,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	11.550,00	11.550,00	100,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		11.550,00	
Akt. A102049	Humanitarna djelatnost Crvenog križa	31.000,00	31.168,67	100,54%
Izv. [] [] [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.000,00	6.193,33	103,22%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	6.000,00	6.193,33	103,22%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		6.193,33	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020.				
GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2020	Indeks 4/3
38	Ostali rashodi	25.000,00	24.975,34	99,90%
381	Tekuće donacije	25.000,00	24.975,34	99,90%
3811	Tekuće donacije u novcu		24.975,34	
Akt. A102050	Naknada za novorođenčad	45.000,00	34.000,00	75,56%
Izv. []	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	45.000,00	34.000,00	75,56%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	45.000,00	34.000,00	75,56%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		34.000,00	
Akt. A102063	Pomoći građanima i kućanstvima u naravi	5.000,00	1.998,75	39,98%
Izv. []	Funkcija: 1060 Stanovanje			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	1.998,75	39,98%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	1.998,75	39,98%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		1.998,75	
Akt. A102080	Sufinanciranje izleta	6.000,00	5.132,01	85,53%
Izv. []	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.000,00	5.132,01	85,53%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	6.000,00	5.132,01	85,53%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		5.132,01	
Akt. A102123	Prigodne naknade umirovljenicima	10.000,00	5.700,00	57,00%
Izv. []	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	5.700,00	57,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	5.700,00	57,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		5.700,00	
Akt. K102112	Izgradanja doma za starije i nemoćne	10.000,00	10.000,00	100,00%
Izv. []	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	100,00%
421	Građevinski objekti	10.000,00	10.000,00	100,00%
4212	Poslovni objekti		10.000,00	
Program 2010	PREDŠKOLSKI ODGOJ I SKRB O DJECI	96.000,00	81.876,09	85,29%
Akt. A102054	Sufinanciranje programa predškolskog odgoja	51.000,00	45.680,09	89,57%
Izv. []	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000,00	45.000,00	90,00%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	50.000,00	45.000,00	90,00%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		45.000,00	
38	Ostali rashodi	1.000,00	680,09	68,01%
381	Tekuće donacije	1.000,00	680,09	68,01%
3811	Tekuće donacije u novcu		680,09	
Akt. A102122	Sufinanciranje dječje igraonice	10.000,00	6.800,00	68,00%
Izv. []	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	6.800,00	68,00%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00	6.800,00	68,00%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		6.800,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020.				
GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2020	Indeks 4/3
Akt. K102036	Opremanje dječje igraonice	35.000,00	29.396,00	83,99%
Izv. [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	29.396,00	83,99%
422	Postrojenja i oprema	35.000,00	29.396,00	83,99%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		10.146,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		19.250,00	
Program 2012	ZAŠTITA OKOLIŠA	69.300,00	100.173,89	144,55%
Akt. A102111	Deratizacija i dezinfekcija	60.000,00	61.312,50	102,19%
Izv. [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	60.000,00	61.312,50	102,19%
323	Rashodi za usluge	60.000,00	61.312,50	102,19%
3234	Komunalne usluge		61.312,50	
Akt. A102117	Poticajna naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada	0,00	29.571,00	
Izv. [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	0,00	29.571,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	29.571,00	
3295	Pristojbe i naknade		29.571,00	
Akt. T102102	Gospodarenje otpadom	9.300,00	9.290,39	99,90%
Izv. [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom			
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	9.300,00	9.290,39	99,90%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	9.300,00	9.290,39	99,90%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		9.290,39	
Program 2018	AKTIVNA POLITIKA ZAPOSŁJAVANJA	621.920,00	618.436,17	99,44%
Akt. A102031	Revitalizacija javnih površina - javni radovi	54.500,00	47.392,08	86,96%
Izv. [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
31	Rashodi za zaposlene	45.500,00	45.392,08	99,76%
311	Plaće (Bruto)	39.000,00	38.963,17	99,91%
3111	Plaće za redovan rad		38.963,17	
313	Doprinosi na plaće	6.500,00	6.428,91	98,91%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		6.428,91	
32	Materijalni rashodi	9.000,00	2.000,00	22,22%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	2.000,00	50,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.000,00	
Akt. A102045	Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	2.720,00	2.715,97	99,85%
Izv. [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
32	Materijalni rashodi	2.720,00	2.715,97	99,85%
321	Naknade troškova zaposlenima	500,00	500,00	100,00%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		500,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.220,00	2.215,97	99,82%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		2.215,97	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GUNDINCI ZA 2020.				
GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2020	Indeks 4/3
Akt. A102098	Program zapošljavanja žena - "Žaželi bolje"	564.700,00	568.328,12	100,64%
Izv. [1][1][1][1][1][1]	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane			
31	Rashodi za zaposlene	436.100,00	429.931,24	98,59%
311	Plaće (Bruto)	355.000,00	352.670,74	99,34%
3111	Plaće za redovan rad		352.670,74	
312	Ostali rashodi za zaposlene	22.100,00	19.070,00	86,29%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		19.070,00	
313	Doprinosi na plaće	59.000,00	58.190,50	98,63%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		58.190,50	
32	Materijalni rashodi	128.600,00	138.396,88	107,62%
321	Naknade troškova zaposlenima	38.500,00	38.500,00	100,00%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		38.500,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	90.100,00	89.943,75	99,83%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		89.943,75	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	9.953,13	
3293	Reprezentacija		9.953,13	
Program 2019	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	478.000,00	316.172,44	66,14%
Akt. A102022	Izrada projektne i druge dokumentacije	191.000,00	53.459,21	27,99%
Izv. [1][1][1][1][1][1]	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
32	Materijalni rashodi	190.000,00	52.568,50	27,67%
323	Rashodi za usluge	190.000,00	52.568,50	27,67%
3237	Intelektualne i osobne usluge		52.568,50	
38	Ostali rashodi	1.000,00	890,71	89,07%
386	Kapitalne pomoći	1.000,00	890,71	89,07%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		890,71	
Akt. A102068	Investicijsko održavanje općinskih zgrada	20.000,00	19.375,00	96,88%
Izv. [1][1][1][1][1][1]	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	20.000,00	19.375,00	96,88%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	19.375,00	96,88%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		19.375,00	
Akt. A102071	Sufinanciranje priključka na vodovodnu mrežu građanima	70.000,00	51.820,91	74,03%
Izv. [1][1][1][1][1][1]	Funkcija: 0630 Opskrba vodom			
32	Materijalni rashodi	70.000,00	51.820,91	74,03%
323	Rashodi za usluge	70.000,00	51.820,91	74,03%
3234	Komunalne usluge		51.820,91	
Akt. A102118	Uređenje skladišnog prostora	120.000,00	117.162,50	97,64%
Izv. [1][1][1][1][1][1]	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	120.000,00	117.162,50	97,64%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	120.000,00	117.162,50	97,64%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		117.162,50	
Akt. A102119	Uređenje zgrade Lovne udruge	65.000,00	62.729,82	96,51%
Izv. [1][1][1][1][1][1]	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
32	Materijalni rashodi	65.000,00	62.729,82	96,51%

REALIZACIJA PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2020.

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	2. Rebalans 2020.	Ostvarena vrijednost	2. Rebalans 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA											
MJERA 1.1. JAČANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE											
PROGRAM 2002											
K102121	Uređenje stambenog prostora S.B.1	1.1.36.	Kvadratura uređenosti	001	0	70m ²	56m ²	154.000,00	153.173,10	99,46%	
PROGRAM 2004											
PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA											
A102056	Sufinanciranje Dobrovoljnog vatrogasnog društva Gaudinci	1.1.1.	Broj rješених požara u početnoj fazi	001	2	5	2	60.000,00	40.000,00	66,67%	
A102057	Provedba sustava zaštite i spašavanja	1.1.2.	Revidirana planska dokumentacija iz područja zaštite i spašavanja, sukladno novim zakonskim propisima	001	0	2	1	41.500,00	37.443,86	90,23%	
K102038	Izgradnja vatrogasnog doma	1.1.3.	Postotak dovršetka	001	5%	10%	5%	8.125,00	8.125,00	100,00%	
PROGRAM 2005											
ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE											
A102033	Redovito održavanje nerazvrstanih cesta	1.1.6.	Kilometriža i kvadratura uređenih nerazvrstanih cesta	001	15000 m ²	25000 m ²	30000m ²	40.000,00	38.200,00	95,50%	
									7.861.245,00	6.734.909,60	85,67%
									6.141.825,00	5.239.977,86	85,32%
									154.000,00	153.173,10	99,46%
									109.625,00	85.568,86	78,06%
									1.559.000,00	1.308.015,92	83,90%

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	2. Rebalans 2020.	Ostvarena vrijednost	2. Rebalans 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
A102034	Održavanje javnih zelenih površina	1.1.7.	Kvadratura uređenih zelenih površina, skolaša	001	10000 m2	15000 m2	15000m2	127.000,00	142.368,45	112,10%
A102035	Održavanje groblja i mrtvačnice	1.1.8.	Broj uređenih grobnih mjesta	001	370	100	677	53.000,00	41.660,00	78,60%
A102039	Održavanje javne rasvjete	1.1.9.	Odnos zaprimljenih prijava (ostecenja) / broj intervencija	001	5	6	7	70.000,00	66.423,12	94,89%
A102040	Održavanje kanalske mreže	1.1.10.	Kvadratura uređene kanalske mreže	001	1500 m2	5000 m2	7000m2	30.000,00	26.875,00	89,58%
A102075	Sanacija poljskih putova	1.1.17.	Postotak uređenja	001	80%	100%	50%	600.000,00	515.006,25	85,83%
A102083	Rekonstrukcija pješačkih staza - nogostupa	1.1.25.	Kvadratura rekonstruiranih pješačkih staza	001	0	700 m2	1500m2	608.000,00	457.811,09	75,30%
A102109	Zrnsko održavanje nerazvrstanih cesta	1.1.28	Dužina ceste	001	9000m	9000m	0m	10.000,00	0,00	0,00%
A102110	Održavanje uređaja i strojeva za uređenje zelenih površina	1.1.29.	Broj popravaka	001	5	5	6	11.000,00	10.672,01	97,02%
K102060	Nabava strojeva za uređenje zelenih površina	1.1.35	Broj novonabavljenih strojeva	001		1	2	10.000,00	9.000,00	90,00%
K102096	Opremanje mrtvačnice	1.1.23.	Nabava opreme	001	0	1	0	0,00	0,00	#B/

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	2. Rebalans 2020.	Ostvarena vrijednost	2. Rebalans 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
PROGRAM 2006	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE							3.717.400,00	3.229.481,57	86,87%
K100027	Izgradnja Društvenog doma	1.1.21.	Postorak ispravnosti	001	0	95%	95%	2.334.900,00	1.838.143,39	78,72%
K102084	Rekonstrukcija javne rasvjete	1.1.24.	Broj ravijetnih tijela	001	0	50	61	210.000,00	205.175,00	97,70%
K102092	Rekonstrukcija poljskog puta niz k.č.br. 598	1.1.19.	Metri novouređenog poljskog puta	001	0	1300 m	1300m	362.500,00	362.500,00	100,00%
K102097	Uređenje groblja Gundinci	1.1.15.	Kvadratura uređenosti	001	0	700m ²	700m ²	810.000,00	823.663,16	101,69%
PROGRAM 2012	ZASTITA OKOLIŠA							69.300,00	100.173,89	144,55%
A102111	Deratizacija i dezinfekcija	1.1.30.	Broj tretiranih domaćinstava	001		550	3	60.000,00	61.312,50	102,19%
A102117	Pobitajna naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada	1.1.40.	Zakonska obveza	001	Zakonska obveza	Zakonska obveza	Zakonska obveza	0,00	29.571,00	#Dijel/00
T102102	Gospodarenje otpadom	1.1.31.	Postorak izvršenosti	001	50%	10%	15%	9.300,00	9.290,39	99,90%
PROGRAM 2018	AKTIVNA POLITIKA ZAPOSŁAVANJA							54.500,00	47.392,08	86,96%
A102031	Revitilicacija javnih površina - javni radovi	1.1.15.	Broj zaposlenih osoba na javnim radovima	001	10	4	4	54.500,00	47.392,08	86,96%

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	2. Rebalans 2020.	Ostvarena vrijednost	2. Rebalans 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
PROGRAM 2019										
PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA										
A102022	Izrada projektne i druge dokumentacije	1.1.4.	Broj novozrađenih projekata	001	3	2	2	191.000,00	53.459,21	27,99%
A102068	Investicijsko održavanje općinskih zgrada	1.1.12.	Priključenje na vodovodnu mrežu i unutarnje uređenje	001	10000	15000	1	20.000,00	19.375,00	96,88%
A102071	Sufinanciranje priključka na vodovodnu mrežu građanima	1.1.13.	Broj sufinanciranih priključaka	001	0	32	37	70.000,00	51.820,91	74,03%
A102116	Uređenje skladišnog prostora	1.1.37.	Kvadratura uređenosti	001	0	555m ²	1250m ²	120.000,00	117.162,50	97,64%
A102119	Uređenje zgrade Lovne udruge	1.1.38.	Kvadratura uređenosti	001	0	190m ²	190m ²	65.000,00	62.729,82	96,51%
A102120	Horizontalna i vertikalna signalizacija	1.1.39.	Broj mjesta za postavljanje signalizacije	001	0	2	2	12.000,00	11.625,00	96,88%
MJERA 1.2. RAZVOJ INSTITUCIONALNIH KAPACITETA U JLS										
PROGRAM 1001										
MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG TIJELA										
A102020	Sjednice općinskog vijeća i naknade predstavničkim tijelima	1.2.2.	Učestalost promjene lokalnih propisa vezanih uz gospodarsku djelatnost	001	1 u 2 godine	1 u 2 godine	1 u 2 godine	4.000,00	3.889,76	97,24%
A102042	Financiranje političkih stranaka i vjećnička liste grupe birača	1.2.6.	Broj vjećnika u općinskom vijeću	001	11	11	11	30.000,00	30.000,00	100,00%

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	2. Rebalans 2020.	Ostvarena vrijednost	2. Rebalans 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
PROGRAM 1010	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA									
A102019	Poslovanje ureda načelnika	1.2.1.	Mjerenje zadovoljstva građana radom načelnika (praćenje anketiranim upitnicima sa % od broja anketiranih +/-)	001	55%/45%	85%/75%	80%/20%	239.000,00	218.111,16	91,26%
A102021	Pronađnička prijava	1.2.3.	Zakonska obveza	001	Zakonska obveza	Zakonska obveza	Zakonska obveza	50.000,00	0,00	0,00%
A102024	Međupćipska, međuregionalna i međunarodna suradnja	1.2.4.	Broj vanjskih udruga	001	2	2	3	20.000,00	20.000,00	100,00%
A102041	Objelježavanje Dana Općine Gundinci	1.2.5.	Broj učesnika	001	50	150	20	5.500,00	4.639,78	84,36%
A102067	Pogodne proslave Općine	1.2.9.	Broj organiziranih proslava godišnje	001	3	1	3	62.000,00	28.615,64	46,15%
A102105	Protokol i ostale aktivnosti ureda	1.2.21.	Broj prigodnih aktivnosti	001	0	2	7	25.000,00	21.846,89	87,39%
PROGRAM 2001	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA									
A102017	Administrativno, tehničko i stručno osoblje jedinственного upravnog odjela	1.2.11.	Broj zaposlenika	001	3	4	4	425.500,00	418.578,09	98,37%
A102018	Predvojni troškovi poslovanja javne uprave i administracije	1.2.12.	Broj predmeta u rješavanju, vrijeme rješavanja	001	55%/45%	75%/25%	75%/25%	198.000,00	170.181,55	85,95%
A102044	Promidžba Općine	1.2.8.	Broj emitiranja u tisku i elektronskim medijima / godišnje	001	5	8	3	33.000,00	11.547,24	34,99%

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	2. Rebalans 2020.	Ostvarena vrijednost	2. Rebalans 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
A102103	Odbjetničke, javnobilježničke i ostale usluge vanjskih službi	1.2.22.	Broj usluga	001		10	2	208.500,00	185.756,04	89,09%
A102106	Financijski i ostali rashodi poslovanja	1.2.23.		001				45.200,00	48.092,64	106,40%
PROGRAM 2002	UPRAVLJANJE IMOVINOM OPĆINE							335.000,00	295.488,11	88,21%
A102058	Održavanje objekata za redovito korištenje	1.2.15.	Kategorija energetske učinkovitosti objekta	001	C	C	C	275.500,00	247.232,32	89,74%
A102059	Održavanje postrojenja i opreme	1.2.16.	Broj kopija , vijek trajanja , prijedeti kilometri	001	200.000/5 godina	250.000/5 godina	200.000/5 godina	35.000,00	27.685,75	79,10%
A102101	Održavanje voznog parka	1.2.24.	Broj vozila	001	1	1	2	14.500,00	11.879,29	81,93%
K100017	Opremanje općinske zgrade	1.2.14.	Postotak uređenosti	001	30%	10%	87%	10.000,00	8.690,75	86,91%
PROGRAM 2003	RAZVOJ POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA							5.000,00	4.300,00	86,00%
A102087	Program revitalizacije poljoprivrednog zemljišta	1.2.18.	Broj dodijeljenih subvencija poljoprivrednicima	001	0	10	0	5.000,00	4.300,00	86,00%
PROGRAM 2009	SOCIJALNA SKRB I NOVČANA POMOĆ							31.000,00	31.168,67	100,54%
A102049	Humanitarna djelatnost Crvenog križa	1.2.7.	Broj korisnika	001	30	50	50	31.000,00	31.168,67	100,54%

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	2. Rebalans 2020.	Ostvarena vrijednost	2. Rebalans 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
PROGRAM 2018	AKTIVNA POLITIKA ZAPOSŁJAVANJA									
A102045	Stručno osposobljavanje bez zanimanja radnog odnosa	1.2.13.	Broj pripravnika	001	2	1	1	2.720,00	2.715,97	99,85%
	CILJ 2. RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA							851.700,00	843.438,59	99,03%
	MJERA 2.1. UNAPREĐENJE POSTOJEĆEG OBRAZOVNOG SUSTAVA I USKLADIVANJE S TRŽIŠNIM POTREBAMA OPĆINE							851.700,00	843.438,59	99,03%
PROGRAM 2010	PREDŠKOLSKI ODGOJ I SKRB O DJECI									
A102054	Sufinanciranje programa predškolskog odgoja	2.1.5.	Broj djece	001	22	20	19	51.000,00	45.680,09	89,57%
A102122	Sufinanciranje dječje igraonice	2.1.8.	Broj djece	001	0	30	30	10.000,00	6.800,00	68,00%
K102036	Opremanje dječje igraonice	2.1.9.	Broj kompleta (stol i stolice)	001	0	5	7	35.000,00	29.396,00	83,99%
PROGRAM 2018	AKTIVNA POLITIKA ZAPOSŁJAVANJA									
A102098	Program zapošljavanja žena - "Zaželi bolje"	2.1.7.	Broj novozaposlenih osoba	001	0	10	10	564.700,00	568.328,12	100,64%
PROGRAM 2020	JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU									
A102051	Stipendiranje studenata	2.1.3.	Broj studenata	001	22	25	31	115.000,00	115.000,00	100,00%

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	2. Rebalans 2020.	Ostvarena vrijednost	2. Rebalans 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
A102053	Sufinanciranje udtbenila	2.1.4.	Broj udtbenila	001	200	160	153	60.000,00	59.850,00	99,75%
A102055	Financiranje iktolskih aktivnosti	2.1.6.	Broj polaznika	001	100	160	20	16.000,00	18.384,38	114,90%
CILJ 3. UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA										
MJERA3.1. POTICANJE ZDRAVIJEG NAČINA ŽIVOTA I UNAPREĐENJE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE										
PROGRAM RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE 2008										
A100023	Poticanje sportsko - rekreativnih aktivnosti kroz sufinanciranje udtuga sportskog značaja	3.1.1.	Broj financiranih sportskih udtuga	001	4	4	2	292.000,00	128.200,00	43,90%
A102089	Održavanje zgrade nogometnog kluba	3.1.2.	Broj intervencija	001	0	5	2	95.000,00	85.804,18	90,32%
MJERA3.2. OČUVANJE, OBNOVA I ZAŠTITA PRIRODNE I KULTURNE BAŠTINE										
PROGRAM JAVNE POTREBE U KULTURI I RELIGIJI 2007										
A102061	Financiranje programa i projekata u kulturi	3.2.1.	Broj financiranih udtuga kulturnog značaja	001	3	4	8	220.000,00	95.330,00	43,33%
MJERA3.3. POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVOTA CILJNIH/UGROŽENIH SKUPINA - MLADIH, ŽENA, DJECE, BRANITELJA, STRADALNIKA RATA, OSOBA S INVALIDITETOM, STARIH I NEMOĆNIH										
PROGRAM SOCIJALNA SKRB I NOVČANA POMOĆ 2009										
								849.550,00	516.586,67	60,81%
								387.000,00	214.004,18	55,30%
								387.000,00	214.004,18	55,30%
								220.000,00	95.330,00	43,33%
								220.000,00	95.330,00	43,33%
								242.550,00	207.252,49	85,45%
								242.550,00	207.252,49	85,45%

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	2. Rebalans 2020.	Ostvarena vrijednost	2. Rebalans 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
A100005	Jednokratne novčane pomoći obiteljima i kućanstvima	3.3.1.	Broj korisnika	001	20	15	25	135.000,00	133.613,44	98,97%
A102046	Prehrambeni paketi	3.3.3.	Broj korisnika	001	30	30	30	10.000,00	5.258,29	52,58%
A102047	Pomoć za podmirenje dječa troškova stanovanja	3.3.4.	Broj korisnika	001	10	5	0	10.000,00	0,00	0,00%
A102048	Pomoć obiteljima i kućanstvima u ognjnomom dru	3.3.5.	Broj korisnika	001	32	15	11	11.550,00	11.550,00	100,00%
A102050	Naknada za novorođenčad	3.3.7.	Broj novorođene djece	001	15	15	17	45.000,00	34.000,00	75,56%
A102063	Pomoći građanima i kućanstvima u pravu	3.3.6.	Broj korisnika	001	5	3	2	5.000,00	1.998,75	39,98%
A102080	Sufinanciranje izleta	3.3.2.	Broj učenika	001	3	10	20	6.000,00	5.132,01	85,53%
A102123	Prigodne naknade umirovljenicima	3.3.9.	Broj korisnika	001	0	40	19	10.000,00	5.700,00	57,00%
K102112	Izgradnja doma za starije i nemoćne	3.3.8.	Broj korisnika	001	0	20	0	10.000,00	10.000,00	100,00%
SVEUKUPNO								9.562.495,00	8.094.934,86	84,65%

IV. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 5.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općine Gundinci za 2020. godinu stupa na snagu danom donošenja. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općine Gundinci za 2020. godinu objavljuje se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije” i na web stranicama Općine Gundinci www.gundinci.hr.

Klasa: 400-08/21-01/1

Urbroj: 2178/05-02/21-1

Gundinci, 09. ožujka 2021. godine

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Marija Kadić, v.r.

5.

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17) i članka 44. Statuta općine Gundinci («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije » br. 01/18), a u skladu s Planom gospodarenja otpadom na području općine Gundinci za razdoblje od 2017. do 2022. godine („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 6/2019) , Općinski načelnik općine Gundinci, Općinskom vijeću općine Gundinci podnosi:

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom općine Gundinci za 2020. godinu

1. UVOD

Sukladno članku 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne

novine" br. 94/13, 73/17, 14/19, 98/19), općinsko vijeće općine Gundinci na svojoj 16. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2019. godine donijelo je Plan gospodarenja otpadom općine Gundinci za razdoblje od 2017. do 2022. godine, koji je objavljen u Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije (br.6/2019).

Plan gospodarenja otpadom općine Gundinci dokument je kojim se definira način i sustav gospodarenja otpadom na području općine, a ujedno služi i kao osnova za realizaciju projekata predviđenih Županijskim planom gospodarenja otpadom.

2. ZAKONSKA REGULATIVA

Plan gospodarenja otpadom općine Gundinci predviđen je temeljem zakonske obveze Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17, 14/19, 98/19). Prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Plan gospodarenja otpadom JLS je planski dokument gospodarenja otpadom. Člankom 21. stavak 1. navedenog zakona propisano je da Plan gospodarenja otpadom grada odnosno JLS sadrži:

1. analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba, uključujući ostvarivanje ciljeva,
2. podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
3. podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
4. podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
5. mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,

6. opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
7. mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
8. mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
9. popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana,
10. organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
11. rokove i nositelje izvršenja Plana.

Plan gospodarenja otpadom donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće. Donošenjem Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN (NN 94/13, 73/17, 14/19, 98/19) čl. 20 propisano je da jedinice lokalne samouprave dostavljaju godišnje izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuju ga u svom službenom glasilom.

Jedinica područne (regionalne) samouprave dostavlja objedinjena izvješća Ministarstvu zaštite okoliša i prirode i Agenciji za zaštitu okoliša do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu i na svojim mrežnim stranicama. Plan gospodarenja otpadom općine Gundinci usklađen je sa sljedećim dokumentima na razini države:

Zakonom o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18)

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17, 14/19, 98/19)

Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05)

Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine. (NN 3/2017)

3. OPĆI PODACI O OPĆINI GUNDINCI

Općina Gundinci nalazi se u sastavu BRODSKO-POSAVSKE županije. Općina Gundinci obuhvaća naselja: Gundinci. Broj stanovnika u općini Gundinci prema popisu stanovništva iz 2011. godine iznosi 2.027 stanovnika. Prijevoz i skupljanje komunalnog otpada obavlja Komunalna tvrtka RUNOLIST d.o.o., J.J. Strossmayera 34, 35210 Vrpolje.

4. CILJEVI I MJERE PREMA PLANU GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE GUNDINCI

Plan gospodarenja otpadom za općinu Gundinci usvojen je 25. ožujka 2019. godine.

Plan je prihvatilo Općinsko Vijeće, a sukladno istom i članku 7. Zakona o izmjenama i dopunama zakona o otpadu, jednom godišnje (do 30. travnja tekuće godine) Općinski načelnik je u obvezi podnijeti Općinskom Vijeću izvješće o izvršenju Plana, a poglavito o provedbi utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetnih mjera.

Prema obvezama i odgovornostima u gospodarenju otpadom koje proizlaze iz Zakona o otpadu država je odgovorna za gospodarenje opasnim otpadom i za spaljivanje otpada, županije i Grad Zagreb odgovorni su za gospodarenje svim vrstama otpada, osim za opasni otpad i spaljivanje, a gradovi i općine odgovorni su za gospodarenje komunalnim otpadom i građevinskim otpadom.

5. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Organizirano skupljanje i odvoz otpada koji nastaje u domaćinstvima na području općine Gundinci vrši tvrtka RUNOLIST d.o.o., iz Vrpolja. Tako skupljeni otpad odvozi se na odlagalište "Vitika" tvrtke Univerzal d.o.o. Đakovo na području Osječko-baranjske županije, a korisnici usluge odvoza i odlaganja otpada odlažu ga na različite načine: po

domaćinstvima su podijeljene posude 120 l te posude od 1.100 lit. po mjesnim grobljima i pojedinim tvrtkama.

Prema podacima tvrtke Runolist d.o.o. u 2020. godini na području općine Gundinci prikupljeno je 295,88 t mješovitog komunalnog otpada (200301)

Odvoz mješovitog komunalnog otpada provodi se jednom tjedno.

Glomazni otpad ne odvozi se organizirano budući da tvrtka RUNOLIST d.o.o. iz Vrpolja nema potrebite dozvole za zbrinjavanje takve vrste otpada.

6. MJERE ZA UKLJUČIVANJE SVIH DOMAĆINSTAVA U SUSTAV ORGANIZIRANOG ODVOZA KOMUNALNOG OTPADA

Općina Gundinci je donijela Odluku o obveznom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na sakupljanje i odvoz komunalnog otpada u sklopu Odluke o komunalnom redu, članak 124. (Službeni vjesnik BPŽ br. 16/19) donesene na 18. sjednici OV održanoj dana 31.07.2019. godine, što predstavlja dobar temelj za provedbu predloženih mjera u Planu gospodarenja otpadom.

7. MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR NAD ODLAGALIŠTIMA KOMUNALNOG OTPADA

Na području općine Gundinci nema aktivnog legalnog odlagališta komunalnog otpada, već koncesionar sakupljeni komunalni otpad odvozi na odlagalište "Vitika" tvrtke Univerzal d.o.o. Đakovo na području Osječko-baranjske županije.

Državni inspektorat, Inspekcija zaštite okoliša je dana 29. svibnja 2020. godine izvršila inspekcijski nadzor – postupanje s otpadom, zaštita zraka, zaštita okoliša i ostale nadležnosti iz kojeg je vidljivo da u 2020. godini na odlagalištu nije bilo požara.

Na području općine Gundinci nema divljih odlagališta.

8. POPIS OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA

Divlja odlagališta su mjesta na koja neodgovorne pravne i fizičke osobe odlažu svoj otpad bez ikakvih dozvola. Takva odlagališta sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske moraju se odmah sanirati i zatvoriti, kako bi se smanjio štetan utjecaj na okoliš, prvenstveno na podzemne vode.

Na području općine Gundinci nema neuređenih odlagališta.

Jedino neuređeno odlagalište otpada Stružice, k.č. br. 1145/2, k.o. Gundinci sanirano je u 2019.g.

9. ZAKLJUČAK

Općina Gundinci ispunila je svoju zakonsku obvezu i donijela Plan gospodarenja otpadom. Ciljevi iz Plana se sustavno ostvaruju. Realizacija i kvalitetno funkcioniranje cjelokupnog sustava gospodarenja otpadom zacrtanog Planom, zasnovano je na uključenosti i velikoj suradnji građana, gospodarskih subjekata, te jedinice lokalne samouprave i tvrtke RUNOLIST d.o.o.

U prvom kvartalu 2019. godine usvojen je novi Plan gospodarenja otpadom za razdoblje 2017.-2022. godine sukladno pozitivnim zakonskim propisima kojima po kojima je Općina Gundinci takav Plan dužna izraditi i po njemu postupati.

U narednom razdoblju očekujemo intenziviranje aktivnosti oko zaštite okoliša i načina zbrinjavanja otpada.

KLASA: 351-01/21-01/1

URBORJ: 2178/05-01/21-1

Gundinci, 01. ožujka 2021. godine.

Općinski načelnik
Ilija Markotić, v.r.

6.

Na temelju članka 30. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 01/18, 06/20), Općinsko vijeće općine Gundinci na 28. sjednici održanoj dana 09. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2020. godinu

Članak 1.

Usvaja se Izvješće općinskog načelnika o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2020. godinu, KLASA: 351-01/21-01/1, URBROJ: 2178/05-01/21-1 od 01. ožujka 2021. godine.

Članak 2.

Izvješće iz članka 1. ove Odluke nalazi se u prilogu Odluke i njen je sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GUNDINCI

KLASA: 351-01/21-01/1
URBROJ: 2178/05-02/21-2
Gundinci, 09. ožujka 2021.g.

Predsjednica
Općinskog Vijeća
Marija Kadić, v.r.

7.

Temeljem članka 46. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 01/18,06/20), podnosim Općinskom vijeću općine Gundinci

IZVJEŠĆE

o radu za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2020. godine

I. UVODNI DIO

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, utvrđeno je da općinski načelnik obavlja izvršne poslove lokalne samouprave, priprema prijedloge općih akata, izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata predstavničkog tijela, usmjerava djelovanje upravnih tijela jedinice lokalne samouprave u obavljanju poslova iz njihovoga samoupravnog djelokruga, te nadzire njihov rad, upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i statutom, te obavlja i druge poslove utvrđene statutom.

U izvještajnom razdoblju općinski načelnik općine Gundinci, u okviru svog djelokruga, obavljao je izvršne poslove iz samoupravnog djelokruga općine koji su mu povjereni zakonom.

Provedbu navedenih zadaća, općinski načelnik je ostvarivao na sastancima i konzultacijama, radnim dogovorima, kroz djelovanje radnih tijela, kroz aktivnosti načelnika, kao i kroz rad Jedinog upravnog odjela općine.

II. DJELOVANJE OPĆINSKOG NAČELNIKA

- **PRORAČUN OPĆINE GUNDINCI –**
- Proračun općine Gundinci za 2021. godinu, donesen je u zakonom propisanim rokovima.
- Iz Proračuna redovno su se financirale

- udruge. Dodjela financijskih sredstava udrugama vršila se putem javnog natječaja za dodjelu sredstava udrugama u sportu i kulturi, redovno se isplaćivala naknada za novorođenu djecu kao i stipendije studentima
- U području socijalne skrbi u izvještajnom razdoblju realizirane su pomoći za socijalno ugrožene obitelji, pomoć za podmirenje troškova stanovanja, te podjela prehrambenih paketa starim i nemoćnim mještanima.
 - Podjela božićnica umirovljenicima u iznosu od 300,00 kn po umirovljeniku
 - U području školstva - realiziran je program male škole gdje je općina financirala kupnju radnih listova, nadalje općina je sufinancirala kupnju radnih bilježnica za učenike od 1-4 razreda osnovne škole i kupnju radnih bilježnica za učenike od 5-8 razreda osnovne škole, iz proračuna općine financirali smo troškove prijevoza učenika na učeničke ekskurzije, troškove prijevoza u Slavonski Brod za školu plivanja, općina je osigurala sredstava za kupnju novogodišnjih paketića za djecu od 1-4 razreda osnovne škole, predškolsku djecu, te one najmlađe koji pohađaju igraonicu, iz proračuna se sufinancira program igraonice.
 - Opremanje školskog prostora novim ormarima
 - Održavanje i tarupiranje kanalske mreže u dužini 7 km,
 - Organizirani su javni radovi - Revitalizacija javnih površina u sklopu koji su se održavale javne površine koje nisu bile uređene
 - Nastavak programa Zaželi – zapošljavanje žena u sklopu kojeg je zaposleno 10 žena i asistent voditelju projekta, trajanje programa je 30 mjeseci, a vrijednost programa je 1.800.000,00 kn
 - U suradnji sa Zavodom za zapošljavanje provodili smo program stručnog osposobljavanja gdje smo imali jednu polaznicu,
 - Rekonstrukcija i dogradnja Društvenog doma – nastavak izgradnje istog
 - Izrađena je Građevinska dozvola za izgradnju novog Vatrogasnog doma
 - Sanacija udarnih rupa na nerazvrstanim cestama u ulicama Zagrebačka i Đure Varžića,
 - Izvršena su dva tretmana deratizacije proljetna i jesenska te je izvršeno tretiranje komaraca – dezinsekcija,
 - Uređivanje staza na groblju, kao i zamjena stare ograde novom
 - Postavljanje izolacije i fasade na zgradi Lovačkog doma, i oblaganje krova
 - Postavljanje izolacije i fasade na zgradi NK Gundinci, kao i betoniranje terase
 - Adaptacija skladišnog prostora u centru mjesta, te davanje istog u najam firmi Levis
 - Pre pokrivanje krova na stambenom prostoru na općinskom stanu S. Radića 1

-U PODRUČJU URBANIZMA, GRADITELJSTVA I ZAŠTITE OKOLIŠA

Kao načelnik obavljao sam redovne djelatnosti vezane uz osiguranje uvjeta uređenja prostora, gospodarenje prostorom općine kroz uređenje prostora i zemljišta, kao i poslove koji se odnose na skrb i unapređivanje okoliša:

- Izvršena je rekonstrukcija pješačkih staza u ulicama Matije Gupca, Zagrebačka, Stjepana Radića, Đakovačka, Đure Varžića i Sajmišna,
- Nasipanje poljskih puteva u dužini 5 km

Sudjelovao sam na sastancima u našoj županiji, T.D. „Vodovod“ Slavonski Brod, „Posavska Hrvatska“ Slavonski Brod, nekim od susjednih općina, te na sastancima LAG-a „Slavonska ravnic“.

KLASA: 023-01/21-01/4
URBROJ: 2178/05-01/21-1
Gundinci, 02. ožujka 2021.g.

Općinski načelnik
Ilija Markotić, v.r.

8.

Na temelju članka 30. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 01/18, 06/20), Općinsko vijeće općine Gundinci na 28. sjednici održanoj dana 09. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika općine Gundinci za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2020. godine

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o radu općinskog načelnika općine Gundinci za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2020. godine, KLASA: 023-01/21-01/4, URBROJ: 2178/05-01/21-1 od 02. ožujka 2021.g.

Sastavni dio ove Odluke je izvješće.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GUNDINCI

KLASA: 023-01/21-01/4
URBROJ: 2178/05-02/21-2
Gundinci, 09. ožujka 2020.g.

Predsjednica
Općinskog vijeća
Marija Kadić, v.r.

9.

Temeljem članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 44. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko posavske županije“ broj 01/18, 6/20), općinski načelnik dana 02. ožujka 2021. godine podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu

Općinsko vijeće općine Gundinci je na sjednici održanoj dana 11. prosinca 2019. godine donijelo *Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu* („Službeni vjesnik Brodsko posavske županije“ broj 27/19), na sjednici održanoj dana 04. rujna 2020. godine donijete su *I. Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu* (Službeni vjesnik Brodsko posavske županije“ broj 29/20).

Dana 10. prosinca 2020. godine na sjednici Općinskog vijeća Općine Gundinci usvojene su *II. Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu* („Službeni vjesnik Brodsko posavske županije“ broj 46/20).

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture donesen je na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18 i 32/20), a prema predviđenim planskim ulaganjima i izvorima financiranja. Sukladno članku 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu postoji obveza izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave svake godine podnijeti predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave izvješće o izvršenju Programa za prethodnu kalendarsku godinu.

Slijedom navedenog, u nastavku je dan tablični prikaz realizacije Programa, koji je sačinjen prema zakonskoj odredbi po kojoj su

razvojni zahvati podijeljeni po strukturi radova i izvorima financiranja.

Ovim Programom određuje se gradnja i projektiranje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Gundinci za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2020. godine i to:

- Izgradnja društvenog doma,
- Rekonstrukcija javne rasvjete,
- Rekonstrukcija poljskog puta niz k.č.br. 598
- Uređenje groblja Gundinci

Pod aktivnošću **Rekonstrukcija javne rasvjete** ukupno je u 2020. godini utrošeno 205.175,00 kn. Radi se o zamjeni žarulja sa LED žaruljama. Radovi zamjene 60 LED žarulja obavljani su krajem 2019. godine, a račun je knjižen u 2020. godini.

Pod aktivnošću **Izgradnja društvenog doma** ukupno je u 2020. godini utrošeno

1.838.143,39 kn. Navedena se sredstva odnose na: konzultantske usluge, priključak na sustav javne vodoopskrbe, uređenje parkirališta ispred zgrade društvenog doma, nabava ozvučenja te namještaja.

Pod aktivnošću **Rekonstrukcija poljskog puta niz k.č.br. 598** utrošeno je 362.500,00 kn u 2020. godini, a odnosi se na rekonstrukciju puta u dužini od 1300 metara.

Pod aktivnošću **Uređenje groblja Gundinci** ukupno je utrošen iznos od 823.663,18 kn.

Utrošena sredstva odnose se na rekonstrukciju staza na groblju i rekonstrukciju ograde oko groblja.

U nastavku je dan tablični prikaz realizacije Programa, koji je sačinjen prema zakonskoj odredbi po kojoj su razvojni zahvati podijeljeni po strukturi radova i izvorima financiranja.

Tabela broj 1: Prikaz izvršenja Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Gundinci za 2020. godinu

REALIZACIJA PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2020. GODINU						
Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 2020. 3	Tekući plan 2020. 4	Ostvarenje 2020. 5	Indeks 5/4 6	
RAZDJELOVI	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.650.000,00	3.717.400,00	3.229.481,57	86,87%	
GLAVA 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.650.000,00	3.717.400,00	3.229.481,57	86,87%	
Program 2006	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	4.650.000,00	3.717.400,00	3.229.481,57	86,87%	
Akt. K100077	Izgradnja Društvenog doma	2.000.000,00	2.334.900,00	1.838.143,39	78,72%	
Izvori: 520	Pomoći	2.000.000,00	2.334.900,00	1.838.143,39	78,72%	
42129	Zgrada Društvenog doma - novo izgrađena	2.000.000,00	2.000.000,00	1.513.578,39	75,68%	
	3. KONSULTANTSKE USLUGE	0,00	0,00	83.960,00		
	4. PRIKLJUČAK NA SUSTAV JAVNE VODOOPSKRBE	0,00	0,00	14.053,78		
42139	Ostali slični prometni objekti	0,00	64.900,00	64.900,00	100,00%	
42229	Ostala komunikacijska oprema	0,00	100.000,00	93.712,50	93,71%	
42273	Oprema	0,00	170.000,00	165.952,50	97,62%	
Akt. K102077	Asfaltiranje nerazvrstane ceste Sajmišna ulica	1.000.000,00	0,00	0,00		
Izvori: 520	Pomoći	1.000.000,00	0,00	0,00		
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.000.000,00	0,00	0,00		
	REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA - SAJMIŠNA					
Akt. K102084	Rekonstrukcija javne rasvjete	250.000,00	210.000,00	205.175,00	97,70%	
Izvori: 110	Opći prihodi i primici	250.000,00	210.000,00	205.175,00	97,70%	
42147	Javna rasvjeta	250.000,00	0,00	0,00		

REALIZACIJA PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2020. GODINU						
Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 2020. 3	Tekući plan 2020. 4	Ostvarenje 2020. 5	Indeks 5/4 6	
45111 440	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima ZAMJENA SA LED	0,00	210.000,00	205.175,00	97,70%	
AKT. K102092	Rekonstrukcija poljskog puta niz k.č.br. 598	900.000,00	362.500,00	362.500,00	100,00%	
42131 312	Ostali prihodi po posebnim propisima Ceste	0,00	0,00	362.500,00		
Izvor: 520	Pomoći	900.000,00	362.500,00	0,00	0,00%	
42131 312	Ceste	900.000,00	362.500,00	0,00	0,00%	
AKT. K102097	Uređenje groblja Gundinci	500.000,00	810.000,00	823.663,18	101,69%	
42149 439	Opći prihodi i primici Ostali nespomenuti građevinski objekti	0,00	0,00	137.050,89		
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	137.050,89		
42149 336	Ostali prihodi po posebnim propisima Ostali nespomenuti građevinski objekti	0,00	410.000,00	652.237,29	159,08%	
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	410.000,00	356.441,43		
42149 439	2 REKONSTRUKCIJA STAZA NA GROBLJU Ostali nespomenuti građevinski objekti	0,00	0,00	356.441,43	72,15%	
Izvor: 520	Pomoći	500.000,00	400.000,00	34.375,00	8,59%	
42149 336	Ostali nespomenuti građevinski objekti	500.000,00	400.000,00	34.375,00	8,59%	
	4 STRUČNI NADZOR NAD IZVOĐENJEM RADOVA	0,00	0,00	34.375,00		
	UKUPNO	4.650.000,00	3.717.400,00	3.229.481,57	86,87%	

KLASA: 400-08/21-01/2
 URBROJ: 2178/05-01/21-1
 Gundinci, 02. ožujka 2021. godine

Općinski načelnik
 Ilija Markotić, v.r.

10.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („N.N.“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i temeljem članka 30. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 01/18, 06/20), Općinsko vijeće općine Gundinci na svojoj 28. sjednici održanoj 09. ožujka 2021.g. donosi

ODLUKU**o usvajanju Izvješća općinskog načelnika o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020.g.****Članak 1.**

Usvaja se Izvješće općinskog načelnika o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020.g.

Sastavni dio ove Odluke je Izvješće općinskog načelnika (KLASA:400-08/21-01/2 URBROJ: 2178/05-01/21-1)

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GUNDINCI

KLASA: 400-08/21-01/2
URBROJ: 2178/05-02/21-2
Gundinci, 09. ožujka 2021.g.

Predsjednica
Općinskog vijeća
Marija Kadić, v.r.

11.

Temeljem članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta općine Gundinci ("Službeni vjesnik Brodsko posavske županije" 01/18, 6/20), općinski načelnik dana 02. ožujka 2021. godine podnosi

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu**

Općinsko vijeće općine Gundinci je na sjednici održanoj dana 11. prosinca 2019. godine donijelo **Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu** ("Službeni vjesnik Brodsko posavske županije" broj 27/19), na sjednici održanoj dana 04. rujna 2020. godine donijete su **I. Izmjene i dopune Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu** ("Službeni vjesnik Brodsko posavske" županije broj 29/20).

Dana 10. prosinca 2020. godine na sjednici Općinskog vijeća općine Gundinci usvojene su **II. Izmjene i dopune Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu** ("Službeni vjesnik Brodsko posavske županije" broj 46/20).

Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture donesen je na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18 i 32/20), a prema predviđenim planskim troškovima održavanja i izvorima financiranja.

Sukladno članku 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu postoji obveza izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave svake godine podnijeti predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave izvješće o izvršenju Programa za prethodnu kalendarsku godinu.

Slijedom navedenog, u nastavku je dan tablični prikaz realizacije Programa, koji je sačinjen prema zakonskoj odredbi po kojoj su razvojni zahvati podijeljeni po strukturi radova i izvorima financiranja.

Ovim Programom određuje se opis i opseg poslova i izvori financijskih sredstava za održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Gundinci i to za komunalne djelatnosti kako slijedi:

- Redovito održavanje nerazvrstanih cesta,
- Održavanje javnih zelenih površina,
- Održavanje groblja i mrtvačnice,
- Održavanje javne rasvjete,
- Održavanje kanalske mreže,
- Sanacija poljskih puteva,
- Rekonstrukcija pješačkih staza – nogostupa,
- Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta,
- Održavanje uređaja i strojeva za uređenje zelenih površina,
- Nabava strojeva za uređenje zelenih površina,
- Opremanje mrtvačnice.

Pod aktivnošću **Redovito održavanje nerazvrstanih cesta** utrošena su sredstva u ukupnom iznosu od 38.200,00 kn. Ukupna površina nerazvrstanih cesta koje se održavaju tokom godine iznosi oko 30.000 m². Održavanje nerazvrstanih cesta odnosi se na sljedeće ulice: Zagrebačka, Đure Varzića, Đakovačka, Sajmišna i dio Matije Gupca te nasipavanje poljskih puteva koje koriste poljoprivrednici. Pod redovitim održavanje nerazvrstanih cesta podrazumijeva se održavanje prohodnosti, nasipavanje te košnja uz ceste. Pod **Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta** podrazumijeva se čišćenje ulica od snijega i nasipavanje za vrijeme poledice.

Pod aktivnošću **Održavanje groblja i mrtvačnice** utrošena su sredstva u ukupnom iznosu od 41.660,00 kn. Na području općine Gundinci postoji jedno groblje, Mjesno groblje Gundinci, ukupne površine cca 20.000 m². Pod održavanjem groblja podrazumijeva se košnja koja se u pravilu obavlja sukladno potrebama, tijekom godine, iznošenje i odvoz smeća, nabavka potrepština za groblje.

Pod aktivnošću **Održavanje javne rasvjete** u 2020. godini utrošeno je ukupno 66.423,12 kn, od toga na usluge električne energije utrošeno je 45.296,62 kn, ostatak iznosa od 21.126,50 kn utrošen je na usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete. Održavanje javne rasvjete na području općine regulirano je Ugovorom o održavanju javne rasvjete. Na području općine ugrađeno je ukupno 331 rasvjetnih tijela - led rasvjeta i 18 lampi – natrijevih i u pravilu intervencije na održavanju javne rasvjete izvode se u prosjeku pet puta godišnje što ovisi i o samim kvarovima na rasvjetnim tijelima.

Pod aktivnošću **Održavanja javnih zelenih površina** utrošen je ukupan iznos od 142.368,45 kn. Utrošeni iznos odnosi se na:

- Uređenje javnih površina – orezivanje drveća, uređenje javnih površina i sl.,
- Pražnjenje septičke jame u zgradi općine,
- Usluga drobljenja građevinskog otpada,
- Odvoz otpada,
- Uređenje okoliš.

Pod aktivnošću **Održavanja uređaja i strojeva za uređenje zelenih površina** utrošen je ukupan iznos od 10.672,01 kn. Cjelokupan iznos utrošen je na motorni benzin i dizel gorivo za košnju.

Pod aktivnošću **Nabave strojeva za održavanje zelenih površina** utrošen je ukupan iznos od 9.000,00 kn što se odnosi na nabavu trimera.

Za **Održavanje kanalske mreže** utrošena su sredstva u iznosu 26.875,00 kn. Pod održavanje kanalske mreže podrazumijeva se uređenje kanala, odnosno uništavanje nepoželjne vegetacije, malčiranje na k.č.br. 794.

Pod aktivnošću **Sanacija poljskih puteva** utrošeno je 515.006,25 kn. Navedena sredstva utrošena su za nabavu, prijevoz i ugradnju kamenog tucanika za tampon u debljini od 10 cm u zbijenom stanju, strojno poravnanje manjih i većih neravnina na postojećim površinama prometnica, saniranje udarnih rupa na asfaltnim zastorima, održavanje bankina uz cestu, uništavanje nepoželjne vegetacije.

Pod aktivnošću **Rekonstrukcija pješačkih staza – nogostupa** utrošena su sredstva u ukupnom iznosu od 457.811,09 kn. Sredstva su utrošena na rekonstrukciju pješačkih staza u ulicama Đakovačka u dužini od 172,88 m, Đure Varzića od kućnog broja 2-22 u dužini od 158,31 m, ulica Đure Varzića od kućnog broja 70-86 u dužini od 122,17 m, , Sajmišna ulica u dužini od 160,34 m, Zagrebačka ulica u dužini od 204,15 m.

U nastavku je dan tablični prikaz realizacije Programa, koji je sačinjen prema zakonskoj odredbi po kojoj su razvojni zahvati podijeljeni po strukturi radova i izvorima financiranja.

Tabela broj 1: Prikaz izvršenja Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Gundinci za 2020. godinu

REALIZACIJA PROGRAMA ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2020. GODINU						
Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2020.	Tekući plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 5/4	
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.461.000,00	1.559.000,00	1.308.015,92	83,90%	
GLAVA 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.461.000,00	1.559.000,00	1.308.015,92	83,90%	
Program 2005	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.461.000,00	1.559.000,00	1.308.015,92	83,90%	
AKT. A102033	Redovito održavanje nerazvrstanih cesta	250.000,00	40.000,00	38.200,00	95,50%	
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	250.000,00	40.000,00	38.200,00	95,50%	
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	250.000,00	40.000,00	38.200,00	95,50%	
	1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	0,00	0,00	38.200,00		
AKT. A102034	Održavanje javnih zelenih površina	75.000,00	127.000,00	142.368,45	112,10%	
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	1.000,00	281,56	28,16%	
32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	1.000,00	281,56	28,16%	
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	75.000,00	126.000,00	142.086,89	112,77%	
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	110.000,00	128.702,95	117,00%	
32342	Iznošenje i odvoz smeća	10.000,00	15.000,00	12.840,44	85,60%	
32393	Uređenje prostora	15.000,00	1.000,00	543,50	54,35%	
AKT. A102035	Održavanje groblja i mrtvačnice	51.000,00	53.000,00	41.660,00	78,60%	
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.000,00	3.000,00	1.328,00	44,27%	
32251	Sitni inventar	1.000,00	1.000,00	703,00	70,30%	
32599	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	625,00	31,25%	

REALIZACIJA PROGRAMA ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2020. GODINU						
Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2020.	Tekući plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 5/4	
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	50.000,00	50.000,00	40.332,00	80,66%	
32329 273	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja KOŠNJA I ČIŠĆENJE STAZA	50.000,00	50.000,00	40.332,00	80,66%	
Akt. A102039	Održavanje javne rasvjete	205.000,00	70.000,00	66.423,12	94,89%	
E: 1 1 1 1 1 1 1						
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	145.000,00	70.000,00	7.781,75	11,12%	
32231 271	Električna energija	45.000,00	40.000,00	7.781,75	19,45%	
	JAVNA RASVJETA					
32329 141	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00	30.000,00	0,00	0,00%	
	ODRŽAVANJE JAVNE RASVIJETE					
Izvor: 412	Komunalna naknada	60.000,00	0,00	58.641,37		
32231 271	Električna energija	60.000,00	0,00	37.514,87		
	JAVNA RASVJETA					
32329 141	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	21.126,50		
	ODRŽAVANJE JAVNE RASVIJETE					
Akt. A102040	Održavanje kanalske mreže	60.000,00	30.000,00	26.875,00	89,58%	
E: 1 1 1 1 1 1 1						
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	50.000,00	30.000,00	26.875,00	89,58%	
32329 233	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	30.000,00	26.875,00	89,58%	
	RADOVI BAGEROM I KOMBINIRKOM					
Izvor: 411	Komunalni doprinos	5.000,00	0,00	0,00		
32319 227	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	5.000,00	0,00	0,00		
	USLUGA PRIJEVOZA					
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	5.000,00	0,00	0,00		
32244 232	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	0,00	0,00		
	BETONSKE CIJEVI					
Akt. A102075	Sanacija poljskih puteva	350.000,00	600.000,00	515.006,25	85,83%	
E: 1 1 1 1 1 1 1						
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	50.000,00	200.000,00	230.087,50	115,04%	
32329 180	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	200.000,00	230.087,50	115,04%	
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	400.000,00	0,00	0,00%	
32329 180	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	400.000,00	0,00	0,00%	

REALIZACIJA PROGRAMA ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2020. GODINU						
Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2020.	Tekući plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 5/4	
Izvor: 720	Prihodi od prodaje nefin. inovine u vlasništvu RH	300.000,00	0,00	284.918,75		
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	300.000,00	0,00	284.918,75		
Akt. A102083	Rekonstrukcija pješačkih staza - nogostupa	420.000,00	608.000,00	457.811,09	75,30%	
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	91.103,41		
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	91.103,41		
	6 ZAGREBAČKA ULICA			91.103,41		
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. inovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	0,00		
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00		
	1 ULICA ĐURE VARZIĆA			0,00		
	2 ĐAKOVAČKA ULICA			0,00		
	3 SAJMIŠNA ULICA			0,00		
Izvor: 720	Prihodi od prodaje nefin. inovine u vlasništvu RH	420.000,00	608.000,00	366.707,68	60,31%	
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	420.000,00	608.000,00	366.707,68	60,31%	
	2 ĐAKOVAČKA ULICA			79.487,75		
	6 ZAGREBAČKA ULICA			79.031,45		
	3 SAJMIŠNA ULICA			58.413,28		
	1 ULICA ĐURE VARZIĆA			149.775,20		
	4 ULICA STJEPANA RADIĆA			0,00		
Akt. A102109	Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	
Izvor: 411	Komunalni doprinos	10.000,00	6.000,00	0,00	0,00%	
32349	Ostale komunalne usluge	10.000,00	6.000,00	0,00	0,00%	
	ČIŠĆENJE SNIDEGA					
Izvor: 412	Komunalna naknada	0,00	4.000,00	0,00	0,00%	
32349	Ostale komunalne usluge	0,00	4.000,00	0,00	0,00%	
	ČIŠĆENJE SNIDEGA					
Akt. A102110	Održavanje uređaja i strojeva za uređenje zelenih površina	15.000,00	11.000,00	10.672,01	97,02%	
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	15.000,00	11.000,00	10.672,01	97,02%	
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	15.000,00	11.000,00	10.672,01	97,02%	
	GORTIVO ZA KOSILICU					

REALIZACIJA PROGRAMA ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2020. GODINU						
Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2020.	Tekući plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 5/4	
Akt. K102060	Nabava strojeva za uređenje zelenih površina	5.000,00	10.000,00	9.000,00	90,00%	
42272	Strojevi	5.000,00	10.000,00	9.000,00	90,00%	
	TRIMER, TRAKTOR I PRIKLJUČCI ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA					
Akt. K102096	Opremanje mrtvačnice	20.000,00	0,00	0,00		
42231	Ostali prihodi po posebnim propisima	20.000,00	0,00	0,00		
42273	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	10.000,00	0,00	0,00		
	Oprema	10.000,00	0,00	0,00		
UKUPNO		1.461.000,00	1.559.000,00	1.308.015,92	83,90%	

KLASA: 400-08/21-01/3
 URBROJ: 2178/05-01/21-1
 Gundinci, 02. ožujka 2021. godine

Općinski načelnik
 Ilija Markotić, v.r.

12.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („N.N.“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i temeljem članka 30. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 01/18, 06/20), Općinsko vijeće općine Gundinci na svojoj 28. sjednici održanoj 09. ožujka 2021.g. donosi

ODLUKU**o usvajanju Izvješća općinskog načelnika o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020.g.****Članak 1.**

Usvaja se Izvješće općinskog načelnika o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020.g.

Sastavni dio ove Odluke je Izvješće općinskog načelnika (KLASA:400-08/21-01/3 URBROJ: 2178/05-01/21-1)

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GUNDINCI

KLASA: 400-08/21-01/3
URBROJ: 2178/05-02/21-2
Gundinci, 09. ožujka 2021.g.

Predsjednica
Općinskog vijeća
Marija Kadić, v.r.

13.

Temeljem članka 2. i članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19), članka 1. i članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine broj 47/90, 27/93 i 38/09), članka 74. Zakona o sportu (Narodne novine broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) i članka 30. Statuta Općine Gundinci ("Službeni vjesnik Brodsko posavske županije" broj 01/18, 6/20), Općinski načelnik dana 02. ožujka 2021. godine podnosi

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju, kulturi i sportu za 2020. godinu**

Općinsko vijeće općine Gundinci je na sjednici održanoj dana 11. prosinca 2019. godine donijelo Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju, kulturi i sportu za 2020. godinu ("Službeni vjesnik Brodsko posavske županije" broj 27/19), na sjednici održanoj dana 04. rujna 2020. godine donijete su I. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju, kulturi i sportu za 2020. godinu ("Službeni vjesnik Brodsko posavske županije" broj 29/20).

Dana 10. prosinca 2020. godine na sjednici Općinskog vijeća općine Gundinci usvojene su II. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju, kulturi i sportu za 2020. godinu ("Službeni vjesnik Brodsko posavske županije" broj 46/20).

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju, kulturi i sportu općine Gundinci za 2020. godinu (u daljnjem tekstu Program) utvrđuju se aktivnosti, poslovi, djelatnosti, akcije i manifestacije u predškolskom odgoju i obrazovanju, kulturi i sportu od značenja za općinu Gundinci, kao i za njenu promociju na svim razinama suradnje.

Programom se posebice utvrđuju potrebe u predškolskom odgoju i školi, podržava se i potiče kulturno – umjetničko stvaralaštvo, razvijaju se programi iz područja kulture i sporta, ulaže se u opremanje i održavanje objekata prije svega na kulturnim dobrima, te akcije i manifestacije u kulturi i sportu koje doprinose promicanju kulturnih i sportskih aktivnosti.

Aktivnosti programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju, kulturi i sportu općine Gundinci za 2020. godinu:

- Financiranje programa u projekata u kulturi
- Poticanje sportsko – rekreativnih aktivnosti kroz sufinanciranje udruga sportskog značaja
- Održavanje zgrade nogometnog kluba
- Sufinanciranje programa predškolskog odgoja
- Sufinanciranje dječje igraonice
- Opremanje dječje igraonice
- Stipendiranje studenata
- Sufinanciranje udžbenika
- Financiranje školskih aktivnosti

Pod aktivnošću **Sufinanciranje programa predškolskog odgoja** u 2020. godini utrošeno je 45.680,09 kn. Općina Gundinci zaključila je Ugovor sa dječjim vrtićem „Zvrk“ o realizaciji obveznog Programa predškole na području općine Gundinci za 19 polaznika.

Pod aktivnošću **Sufinanciranje dječje igraonice** utrošeno je 6.800,00 kn. Općinsko vijeće općine Gundinci donijelo je Odluku o sufinanciranju programa dječje igraonice koju vodi dječji vrtić „Zvrk“. Za 30 polaznika igraonice općina sufinancira program sa 50,00 kuna po polazniku. Za Opremanje dječje igraonice utrošeno je 29.396,00 kn a odnosi se za nabavu klima uređaja te namještaja.

Pod aktivnošću **Sufinanciranje udžbenika** u 2020. godini utrošeno je 59.850,00 kn. Općina Gundinci je za 153 učenika osnovne škole Augusta Šenoa Gundinci od 01. do 8. razreda, školska godina 2020/2021. sufinancirala kupnju radnih bilježnica.

Pod aktivnošću **Stipendiranje studenata** u 2020. godini utrošeno je 115.000,00 kn. Općina Gundinci je za akademsku godinu 2020/2021 zaključila ugovore o stipendiranju studenata s područja općine Gundinci sa 31 studentom.

Pod aktivnošću **Financiranje programa i projekata u kulturi** u 2020. godini utrošeno je 95.330,00 kn. Općina Gundinci zaključila je Ugovore sa 8 udruga za realizaciju 15 programa u kulturi.

Pod aktivnošću **Poticanje sportsko rekreativnih aktivnosti kroz sufinanciranje udruga sportskog značaja** u 2020. godini utrošeno je 128.200,00 kn. Općina Gundinci zaključila je Ugovore sa 2 udruge za realizaciju 2 programa koje provode udruge u sportu.

Pod aktivnošću **Održavanje zgrade nogometnog kluba** u 2020. godini utrošeno je 85.804,18 kn. Navedeni iznos odnosi se na uređenje klupskih prostorija te uređenje fasade na zgradi nogometnog kluba.

Pod aktivnošću **Financiranje školskih aktivnosti** u 2020. godini utrošeno je 18.384,38 kn. Navedeni iznos odnosi se na paketiće za djecu povodom Sv. Nikole, te na nabavu garderobnog ormara.

Tabela broj 1: Prikaz izvršenja Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju, kulturi i sportu za 2020. godinu

REALIZACIJA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU, KULTURI I SPORTU ZA 2020.G.						
Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2020.	Tekući plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 5/4	
RAZDJELOVA	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	914.000,00	894.000,00	584.444,65	65,37%	
GLAVA 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	914.000,00	894.000,00	584.444,65	65,37%	
Program 2007	JAVNE POTREBE U KULTURI I RELIGIJI	260.000,00	220.000,00	95.330,00	43,33%	
Akt. A102061	Financiranje programa i projekata u kulturi	260.000,00	220.000,00	95.330,00	43,33%	
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	60.000,00	20.000,00	22.830,00	114,15%	
32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	5.000,00	0,00	0,00		
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	20.000,00	5.000,00	0,00	0,00%	
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	0,00	0,00	12.500,00		
	10 UDRUGA ČITAONICA-SAVA	0,00	0,00	2.500,00		
	11 KREATIVNA UDRUGA LOMIA	0,00	0,00	10.000,00		
38212	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	35.000,00	15.000,00	10.330,00	68,87%	
Izvor: 520	Pomoći	200.000,00	200.000,00	72.500,00	36,25%	
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	200.000,00	200.000,00	72.500,00	36,25%	
	5 UDRUGA MLADIH GUNDINCI	0,00	0,00	12.500,00		
	6 KONJOGOSKA UDRUGA	0,00	0,00	20.000,00		
	4 KUD VESELA ŠOKADIJA	0,00	0,00	35.000,00		
	3 GUMINJAČKE RADENICE	0,00	0,00	3.000,00		
	8 UDRUGA SLIJEPIH BRODSKO POSAVSKE ŽUPANDE	0,00	0,00	2.000,00		
Program 2008	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	271.000,00	387.000,00	214.004,18	55,30%	

REALIZACIJA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU, KULTURI I SPORTU ZA 2020.G.						
Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2020.	Tekući plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 5/4	
36511 437	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	10.000,00	6.800,00	68,00%	
Akt. K102036	Opremanje dječje igraonice	0,00	35.000,00	29.396,00	83,99%	
42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	0,00	15.000,00	10.146,00	67,64%	
42273	Oprema	0,00	20.000,00	19.250,00	96,25%	
Program 2020	JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU	332.000,00	191.000,00	193.234,38	101,17%	
Akt. A102028	Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	100.000,00	0,00	0,00		
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza PRILJEVOZ UČENIKA	100.000,00	0,00	0,00		
Akt. A102051	Stipendiranje studenata	100.000,00	115.000,00	115.000,00	100,00%	
37215	Stipendije i školarine	100.000,00	115.000,00	115.000,00	100,00%	
Akt. A102053	Sufinanciranje udžbenika	100.000,00	60.000,00	59.850,00	99,75%	
37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi SUFINANCIRANJE UDŽBENIKA	100.000,00	60.000,00	59.850,00	99,75%	
Akt. A102055	Financiranje školskih aktivnosti	32.000,00	16.000,00	18.384,38	114,90%	
38119	Ostale tekuće donacije	17.000,00	0,00	0,00		
38119	Ostale tekuće donacije FINANCIRANJE IZLETA	10.000,00	0,00	0,00		
38119	Ostale tekuće donacije BOŽIČNI PAKETI	5.000,00	5.000,00	7.497,00	149,94%	
42273	Oprema	0,00	11.000,00	10.887,38	98,98%	

REALIZACIJA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU, KULTURI I SPORTU ZA 2020.G.					
Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2020.	Tekući plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 5/4
UKUPNO		914.000,00	894.000,00	584.444,65	65,37%

KLASA: 400-08/21-01/4
 URBROJ: 2178/05-01/21-1
 Gundinci, 02. ožujka 2021. godine

Općinski načelnik
 Ilija Markotić, v.r.

14.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („N.N.“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i temeljem članka 30. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 01/18, 06/20), Općinsko vijeće općine Gundinci na svojoj 28. sjednici održanoj 09. ožujka 2021.g. donosi

ODLUKU**o usvajanju Izvješća općinskog načelnika o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju, kulturi i sportu za 2020.g.****Članak 1.**

Usvaja se Izvješće općinskog načelnika o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju, kulturi i sportu za 2020.g.

Sastavni dio ove Odluke je Izvješće općinskog načelnika (KLASA:400-08/21-01/4 URBROJ: 2178/05-01/21-1)

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GUNDINCI

KLASA: 400-08/21-01/4
URBROJ: 2178/05-02/21-2
Gundinci, 09. ožujka 2021.g.

Predsjednica
Općinskog vijeća
Marija Kadić, v.r.

15.

Temeljem članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19, 64/20 i 138/20) i članka 30. Statuta općine Gundinci ("Službeni vjesnik Brodsko posavske županije" broj 01/18, 6/20), općinski načelnik dana 02. ožujka 2021. godine podnosi

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području općine Gundinci za 2020. godinu**

Općinsko vijeće općine Gundinci je na sjednici održanoj dana 11. prosinca 2019. godine donijelo **Program javnih potreba u socijalnoj skrbi na području općine Gundinci za 2020. godinu** ("Službeni vjesnik Brodsko posavske županije" broj 27/19), na sjednici održanoj dana 04. rujna 2020. godine donijete su **I. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području općine Gundinci za 2020. godinu** ("Službeni vjesnik Brodsko posavske županije" broj 29/20).

Dana 10. prosinca 2020. godine na sjednici Općinskog vijeća općine Gundinci usvojene su **II. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području općine Gundinci za 2020. godinu** (Službeni vjesnik Brodsko posavske županije broj 46/20).

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi na području općine Gundinci za 2020. godinu utvrđuju se prava korisnika na oblike socijalne pomoći koje osigurava općina Gundinci.

Pod korisnicima prava podrazumijevaju se osobe – samci ili obitelji koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom ili prihodom od imovine ili iz drugih izvora.

Nadležna tijela po ovom Programu su načelnik općine Gundinci i Općinsko vijeće općine Gundinci koji o utvrđenim pravima na pojedini oblik pomoći izdaju odluku odnosno rješenje, sukladno odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Oblici pomoći Socijalnog programa općine Gundinci za 2020. godinu:

- pomoć u ogrjevnom drvu,
- izgradnja doma za starije i nemoćne,
- jednokratna novčana pomoć,
- prehrambeni paketi,
- naknada za rođenje djeteta.

Pod aktivnošću **Pomoć u ogrjevnom drvu** ukupno je u 2020. godini utrošeno 11.550,00 kn.

Navedeni iznos odnosi se na pomoć 11 osoba. Samcu ili obitelji koja se grije na drva, može se jednom godišnje, osigurati 3 m3 drva, ili se može odobriti novčani iznos za podmirenje tog troška u visini koju odlukom odredi Brodskoposavska županija, ili ako se pomoć daje iz sredstava općinskog proračuna, u visini koju svojom odlukom odredi Načelnik općine.

Pravo na pomoć mogu ostvariti osobe koje su na popisu Centra za socijalnu skrb Slavonski Brod. Za svakog korisnika kojem se pomoć daje iz vlastitih sredstava općine načelnik općine izdaje rješenje o ostvarenju prava na pomoć u ogrjevnom drvu.

Korisnik je dužan namjenski upotrijebiti primljenu pomoć, u protivnom gubi pravo na daljnju pomoć. Revizija prava na pomoć može se izvršiti na zahtjev stranke ili po službenoj dužnosti najmanje jednom godišnje.

Pod aktivnošću ***Izgradnja doma za starije i nemoćne*** ukupno je u 2020. godini utrošeno 10.000,00 kn. Navedeni iznos odnosi se na izradu projektne dokumentacije. Ukupan kapacitet doma planiran je za 20 osoba. Cilj izgradnje doma za starije i nemoćne je da se za starije mještane općine Gundinci omogući kvalitetnija briga i skrb.

Pod aktivnošću ***Jednokratna novčana pomoć*** ukupno je utrošen iznos od 133.613,44 kn. Jednokratna novčana pomoć u visini do 2.000,00 kn isplaćuje se najugroženijima u određenim situacijama (troškovi liječenja, nesreća, iznenadna bolest i sl.), te u određene blagdane (Sv. Nikola, Božić, Nova godina i sl.).

Jednokratna novčana pomoć odobrava se na temelju pismenog zahtjeva, a može se odobriti u novcu izravno korisniku ili na način da Općina djelomično ili u cijelosti plati račun za robu ili uslugu ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi.

Ovisno o težini zahtjeva i raspoloživosti sredstava u Proračunu, općinski načelnik donijeti će odluku o visini jednokratne novčane pomoći. Jednokratna novčana pomoć može se u pravilu ostvariti jedanput godišnje. U izuzetno teškim slučajevima jednokratna novčana pomoć može se ostvariti i više puta godišnje o čemu odlučuje općinski načelnik.

Pod aktivnošću ***Prehrambeni paketi*** ukupno je utrošen iznos od 5.258,29 kn. Utrošena sredstva odnose se na pomoć osobama slabijeg materijalnog stanja povodom blagdana Božića i Uskrsa.

Pod aktivnošću ***Naknada za rođenje djeteta*** ukupno je u 2020. godini utrošeno 34.000,00 kn, za 17 novorođenčadi.

Pod aktivnošću ***Prigodne naknade umirovljenicima*** utrošeno je 5.700,00 kn, za 19 osoba. Naknada se isplaćuje osobama s manjim primanjima.

Pod aktivnošću ***Sufinanciranje izleta*** utrošeno je 5.132,01 kn, a odnosi se na sufinanciranje izleta djeci slabijeg imovinskog stanja.

U nastavku je dan tablični prikaz realizacije Programa, koji je sačinjen prema zakonskoj odredbi po kojoj su razvojni zahvati podijeljeni po strukturi radova i izvorima financiranja.

Tabela broj 1: Prikaz izvršenja Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području općine Gundinci za 2020. godinu

REALIZACIJA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI NA PODRUČJU OPĆINE GUNDINCI ZA 2020. GODINU						
Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2020.	Tekući plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 5/4	
RAZDJELE	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	585.000,00	273.550,00	238.421,16	87,16%	
GLAVA 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	585.000,00	273.550,00	238.421,16	87,16%	
I: 111 5 111						
Program 2009	SOCIJALNA SKRIB I NOVČANA POMOĆ	585.000,00	273.550,00	238.421,16	87,16%	
Akt. A100005	Jednokratne novčane pomoći obiteljima i kućanstvima	50.000,00	135.000,00	133.613,44	98,97%	
I: 111 111 111						
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	50.000,00	135.000,00	133.613,44	98,97%	
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	50.000,00	60.000,00	58.613,44	97,69%	
	JEDNOKRATNE POMOĆI					
38229	Ostale kapitalne donacije građanima i kućanstvima	0,00	75.000,00	75.000,00	100,00%	
Akt. A102046	Prehrambeni paketi	10.000,00	10.000,00	5.258,29	52,58%	
I: 111 111 111						
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	5.258,29	52,58%	
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	10.000,00	10.000,00	5.258,29	52,58%	
	PREHRAMBENI PAKET					
Akt. A102047	Pomoć za podmirenje dijela troškova stanovanja	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	
I: 111 111 111						
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	
32231	Električna energija	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	
Akt. A102048	Pomoć obiteljima i kućanstvima u ogrjevnom drvu	25.000,00	11.550,00	11.550,00	100,00%	
I: 111 111 111						
Izvor: 520	Pomoći	25.000,00	11.550,00	11.550,00	100,00%	
37223	Stanovanje	25.000,00	11.550,00	11.550,00	100,00%	
	OGRIJEV					

16.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („N.N.“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i temeljem članka 30. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 01/18, 06/20), Općinsko vijeće općine Gundinci na svojoj 28. sjednici održanoj 09. ožujka 2021.g. donosi

ODLUKU**o usvajanju Izvješća općinskog načelnika o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području općine Gundinci za 2020.g.****Članak 1.**

Usvaja se Izvješće općinskog načelnika o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području općine Gundinci za 2020.g.

Sastavni dio ove Odluke je Izvješće općinskog načelnika (KLASA:400-08/21-01/5 URBROJ: 2178/05-01/21-1)

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GUNDINCI

KLASA: 400-08/21-01/5
URBROJ: 2178/05-02/21-2
Gundinci, 09. ožujka 2021.g.

Predsjednica
Općinskog vijeća
Marija Kadić, v.r.

17.

Na temelju članka 44. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko - posavske županije broj 01/18 i 06/20), općinski načelnik općine Gundinci podnosi:

IZVJEŠĆE

o utrošku sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2020. godinu

U 2020. godini nije bilo prihoda ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta.

Ovo Izvješće dostavlja se Općinskom vijeću općine Gundinci na usvajanje.

OPĆINA GUNDINCI
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 400-08/21-01/6
URBROJ: 2178/05-01-21-1
Gundinci, 08. ožujka 2021. godine

Općinski načelnik
Ilija Markotić, v.r.

18.

Na temelju članka 30. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 01/18, 06/20), Općinsko vijeće općine Gundinci na 28. sjednici održanoj dana 09. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Izvješća o utrošku sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2020. godinu

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o utrošku sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2020. godinu, KLASA: 400-08/21-01/6, URBROJ: 2178/05-01/21-1.

Izvješće iz stavka I ovog članka sastavni je dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GUNDINCI

KLASA: 400-08/21-01/6
URBROJ: 2178/05-02/21-2
Gundinci, 09. ožujka 2021. g.

Predsjednica
Općinskog vijeća
Marija Kadić, v.r.

19.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, br. 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 44. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko - posavske županije broj 01/18 i 06/20), općinski načelnik općine Gundinci podnosi:

IZVJEŠĆE

o utrošku sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2020. godinu

Članak 1.

Predmet ovog Izvješća je utrošak sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2020. godini.

Članak 2.

Trideset posto sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada prihod je općine Gundinci na čijem se prostoru nalaze nezakonito izgrađene zgrade.

Članak 3.

Ostvareni prihod u 2020. godini od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru iznosi 31.047,58 kn. Iznos od 890,71 kn iskorišten je za izradu studijske dokumentacije na području Slavonskog broda „EU projekt Slavonski brod 3“. Iznos od 15.800,00 kn iskorišten je za izradu programa praćenja stanja okoliša za odlagalište otpada Stružice, a 12.268,50 kn za izradu proširene projektne aplikacije i stručne pomoći te izradu dokumentacije za nadmetanje kod sanacije zatvorenog odlagališta komunalnog otpada Stružice. Za izradu dokumentacije za provedbu postupka nabave koncesije za odvoz komunalnog otpada utrošeno je 88,37 kn, a preostali iznos od 2.000,00 kn iskorišten je za uslugu geodetskog iskolčenja puta na kč. br. 2027.

Članak 4.

Ovo Izvješće dostavlja se Općinskom vijeću općine Gundinci na usvajanje.

OPĆINA GUNDINCI
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 400-08/21-01/7
URBROJ: 2178/05-01-21-1
Gundinci, 08. ožujka 2021. godine

Općinski načelnik
Ilija Markotić, v.r.

20.

Na temelju članka 30. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 01/18, 06/20), Općinsko vijeće općine Gundinci na 28. sjednici održanoj dana 09. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Izvješća o utrošku sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2020. godinu

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o utrošku sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2020. godinu, KLASA: 400-08/21-01/7, URBROJ: 2178/05-01/21-1.

Izvješće iz stavka I ovog članka sastavni je dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GUNDINCI**

KLASA: 400-08/21-01/7
URBROJ: 2178/05-02/21-2
Gundinci, 09. ožujka 2021.g.

Predsjednica
Općinskog vijeća
Marija Kadić, v.r.

k.č.br. 598, iznos od 142.086,89 kn utrošen je na održavanju javnih zelenih površina na području općine, te preostali iznos od 13.809,30 kn na održavanje groblja i mrtvačnice.

Članak 3.

Ovo Izvješće dostavlja se Općinskom vijeću općine Gundinci na usvajanje.

**OPĆINA GUNDINCI
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 400-08/21-01/8
URBROJ: 2178/05-01-21-1
Gundinci, 08. ožujka 2021.godine

Općinski načelnik
Ilija Markotić, v.r.

21.

Na temelju članka 65 stavka 2. Zakona o šumama (Narodne novine br. 68/18, 115/18, 98/19 i 32/20), i članka 44. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko - posavske županije broj 01/18 i 06/20), općinski načelnik općine Gundinci podnosi

IZVJEŠĆE**o utrošku sredstava od šumskog doprinosa
za 2020. godinu****Članak 1.**

Prihod proračuna općine Gundinci za 2020. godinu od šumskog doprinosa ostvaren je u iznosu od 961.376,16 kuna.

Članak 2.

Prihod od šumskog doprinosa u 2020. godini u iznosu od 652.237,29 kn utrošen je za uređenje groblja. Iznos od 153.242,68 kn utrošen je na rekonstrukciju poljskog puta niz

22.

Na temelju članka 30. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 01/18, 06/20), Općinsko vijeće općine Gundinci na 28. sjednici održanoj dana 09. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU**o usvajanju Izvješća o utrošku sredstava
ostvarenih od šumskog doprinosa
za 2020. godinu****Članak 1.**

Usvaja se Izvješće o utrošku sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa za 2020. godinu, KLASA: 400-08/21-01/8, URBROJ: 2178/05-01/21-1.

Izvješće iz stavka I ovog članka sastavni je dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GUNDINCI

KLASA: 400-08/21-01/8
URBROJ: 2178/05-02/21-2
Gundinci, 09. ožujka 2021.g.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Marija Kadić, v.r.

23.

Temeljem članka 49. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ RH broj 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 44. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik“ Brodsko-posavske županije br. 01/2018 i 06/20) općinski načelnik općine Gundinci donosi

IZVJEŠĆE

o utrošku sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa i privremenog raspolaganja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2020. godine

Članak 1.

U razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2020. godine sredstva ostvarena od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa i privremenog raspolaganja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske iznosila su 835.562,32 kn, kako slijedi:

PRIHODI	Ostvareno
Naknade za koncesije polj. zemljišta	88.442,49
Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta	95.493,40
Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta	651.626,43
UKUPNO PRIHODI	835.562,32
Neutrošena sredstva iz prethodnih godina (31.12.2019.)	25.321,43
UKUPNO PRIHODI SA NEUTROŠENIM SREDSTVIMA IZ RANIJIH RAZDOBLJA	860.883,75

Članak 2.

Sredstva ostvarena od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa i privremenog raspolaganja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u iznosu od 835.562,32 kn, te uvećana za neutrošena sredstva iz prethodnih godina u iznosu od 25.321,43 kn, odnosno sveukupno 860.883,75 kn utrošena su na sljedeće aktivnosti:

RASHODI	Ostvareno
Rekonstrukcija poljskog puta niz k.č.br. 598	209.257,32
Sanacija poljskih puteva	284.918,75
Rekonstrukcija pješačkih staza	366.707,68
UKUPNO RASHODI	860.883,75

Članak 3.

Ovo Izvješće dostavlja se Općinskom vijeću općine Gundinci na usvajanje.

OPĆINA GUNDINCI
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 320-01/21-01/2
URBROJ: 2178/05-01-21-01
U Gundinci, 08. ožujka 2021.godine

OPĆINA GUNDINCI
OPĆINSKI NAČELNIK
Ilija Markotić, v.r.

24.

Na temelju članka 30. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 01/18, 06/20), Općinsko vijeće općine Gundinci na 28. sjednici održanoj dana 09. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Izvješća o utrošku sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa i privremenog raspolaganja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2020. godine

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o utrošku sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa i privremenog raspolaganja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2020. godine, KLASA: 320-01/21-01/2, URBROJ: 2178/05-01/21-1.

Izvješće iz stavka I ovog članka sastavni je dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GUNDINCI**

KLASA: 320-01/21-01/2
URBROJ: 2178/05-02/21-02
U Gundinci, 09. ožujka 2021. godine

Predsjednica
Općinskog vijeća
Marija Kadić, v.r.

25.

Na temelju članka 30. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 01/18, 06/20), Općinsko vijeće općine Gundinci na svojoj 28. sjednici održanoj 09. ožujka 2021.g. donosi

ODLUKU

o sufinanciranju programa dječje igraonice na području općine Gundinci

Članak 1.

Općinsko vijeće općine Gundinci donosi Odluku o sufinanciranju programa dječje igraonice na području općine Gundinci za djecu polaznike igraonice s prebivalištem u Općini Gundinci u visini 200,00 kuna mjesečno po djetetu polazniku igraonice.

Članak 2.

Davatelj usluge Dječji vrtić „Zvrk“ iz Đakova obvezuje se da će svakog mjeseca za izvršenu uslugu ispostaviti e-račun uz koji će priložiti popis djece polaznika igraonice, a Općina Gundinci se obvezuje da će izvršiti plaćanje u zakonskom roku na žiro račun broj IBAN HR2925000091102155442 – Addiko bank d.d.

Članak 3.

Sredstva za sufinanciranje igraonice osigurana su u Proračunu općine Gundinci za 2021. godinu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“. Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o sufinanciranju programa dječje igraonice na području općine Gundinci KLASA: 602-01/20-01/10, URBROJ:

2178/05-02/20-1 od 04. rujna 2020. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GUNDINCI

KLASA: 602-01/21-01/2
URBROJ: 2178/05-02/21-1
Gundinci, 09. ožujka 2021.g.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Marija Kadić, v.r.

dana donošenja i objaviti će se u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GUNDINCI

KLASA: 550-01/20-01/3
URBROJ: 2178/05-02/21-2
Gundinci, 09. ožujka 2021.g.

Predsjednica
Marija Kadić, v.r.

26.

Na temelju članka 6. stavka 1., članka 100. stavka 3. i članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine”, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17 i 98/19.), članka 30. stavka 1. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije”, broj 01/18,06/20), Općinsko vijeće općine Gundinci, na 28. sjednici održanoj 09. ožujka 2021. godine, donijelo je

ODLUKU

**o izmjeni i dopuni
Odluke o socijalnoj skrbi na području
općine Gundinci**

Članak 1.

U Odluci o socijalnoj skrbi na području općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 06/20) članak 19. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Jednokratna potpora za darivanje majki novorođenog djeteta iznosi 5.000,00 kuna“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od

27.

Na temelju članka 30. Statuta općine Gundinci (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 01/18 i 06/20), Općinsko vijeće općine Gundinci na svojoj 28. sjednici održanoj dana 09. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU

**o sufinanciranju radova na priključenju
korisnika na mjesnu vodovodnu mrežu**

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se i odobrava sufinanciranje radova na priključenju korisnika na mjesnu vodovodnu mrežu za priključenje stambenih objekata na vodoopskrbnu mrežu na području općine Gundinci korisnicima koji imaju prijavljeno prebivalište na području općine Gundinci za stambeni objekt koji se nalazi na području općine Gundinci.

Članak 2.

Sufinanciranje radova na priključenju na vodovodnu mrežu u iznosu do 2.500,00 kuna odnosi se na plaćanje zemljanih radova, potrebnih za priključenje na vodovodnu mrežu od hidranta do kućnog priključka, a realizirati

će se na način da će Općina Gundinci izvoditelju radova izvršiti plaćanje po ispostavljenom računu. Uz račun izvoditelj radova mora priložiti specifikaciju izvršenih radova.

Članak 3.

Općina Gundinci će objaviti javni poziv za sufinanciranje priključka stambenih objekata na vodoopskrbnu mrežu na području općine Gundinci u 2021. godini putem oglasne ploče i mrežne stranice općine Gundinci: www.gundinci.hr.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“. Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o sufinanciranju priključka na vodovodnu mrežu građana općine Gundinci KLASA: 363-01/17-01/34, URBROJ: 2178/05-01/17-1 od 01. rujna 2017. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GUNDINCI

KLASA: 363-01/21-01/7
URBROJ: 2178/05-02/21-1
Gundinci, 09. ožujka 2021.g.

Predsjednica
Općinskog vijeća
Marija Kadić, v.r.

28.

Na temelju članka 30. Statuta općine Gundinci, („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 01/18 i 06/20.) Općinsko vijeće općine Gundinci na svojoj 28. sjednici održanoj dana 09. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o darivanju majki novorođenog djeteta

Članak 1.

U Odluci o darivanju majki novorođenog djeteta („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije broj: 27/15), članak 1. mijenja se i glasi:

„Općina Gundinci darivati će majku svakog novorođenog djeteta, koja ima prebivalište na području općine Gundinci najmanje 6 mjeseci, jednokratnom novčanom potporom u iznosu od 5.000,00 kn. Iznos potpore majkama dodjeljuje se za onu proračunsku godinu u kojoj je dijete rođeno“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja i objaviti će se u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GUNDINCI

KLASA: 551-06/15-01/16
URBROJ: 2178/05-02/21-2
Gundinci, 09. ožujka 2021.g.

Predsjednica
Općinskog vijeća
Marija Kadić, v.r.

29.

Na temelju članka 30. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 1/18 i 06/20), Općinsko vijeće općine Gundinci na 28. sjednici Općinskog vijeća općine Gundinci održanoj dana 09. ožujka 2021. godine donosi

PROGRAM

demografskih mjera općine Gundinci za 2021.

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Opći cilj ovoga Programa je da Općina Gundinci, u skladu sa svojim ciljevima i mogućnostima, mjerama i tekućim aktivnostima stvara što bolje ekonomske i socijalne uvjete koji osnažuju obitelji u podizanju djece i njihovom planiranju budućnosti na ovom području te ujedno zaustavljaju proces iseljavanja mladih.

Članak 2.

Ciljevi ovoga Programa je:

- smanjenje trenda iseljavanja stanovništva s područja općine, posebno mladih,
- poticanje doseljavanja stanovništva, posebno mladih,
- poticanje stanogradnje,

II. KORISNICI MJERA IZ PROGRAMA

Članak 3.

Korisnici mjera ovog programa su fizičke osobe - državljani Republike Hrvatske, s prebivalištem i boravištem na području općine Gundinci, te fizičke osobe koje imaju namjeru stalnog nastanjivanja na području općine Gundinci do 45 godina starosti.

III. NOSITELJ PROGRAMA

Članak 4.

Nositelj provedbe ovog Programa je Općina Gundinci, Jedinostveni upravni odjel.

IV. PODRUČJA PROGRAMA I POTICAJNE MJERE

Članak 5.

Općina Gundinci će u 2021. godini dodjeljivati potpore za sljedeće mjere:

1. MJERA 1. Izgradnja novih stambenih objekata-obiteljske kuće
2. MJERA 2. Potpore u kupovini izgrađenih obiteljskih objekata.

MJERA 1. Izgradnja novih stambenih objekata-obiteljske kuće

Ciljevi: Smanjenje trenda iseljavanja stanovništva s područja općine, posebno mladih obitelji.

Nositelj: Općina Gundinci, Jedinostveni upravni odjel

Korisnici: Fizičke osobe- državljani Republike Hrvatske, s prebivalištem i boravištem na području općine Gundinci, te fizičke osobe koje imaju namjeru stalnog nastanjivanja na području općine Gundinci do 45 godina starosti.

Namjena, uvjeti i visina potpore:

- izgradnja obiteljske kuće
- u 2021. godini otvoreno gradilište, faza izgradnje -kuća pod krov
- zahtjev za isplatu 20.000,00kn.

MJERA 2. Potpore u kupovini izgrađenih obiteljskih objekata

Ciljevi: Smanjenje trenda iseljavanja stanovništva s područja općine, posebno mladih obitelji, poticanje doseljavanje stanovništva, posebno mladih te poticanje demografske obnove.

Nositelj: Općina Gundinci, Jedinostveni upravni odjel

Namjena, uvjeti i visina potpore: kupovina nekretnine na području općine za stanovanje

- dokaz kupoprodajni ugovor
- visina potpore 20.000,00kn,
- zahtjev za isplatu nakon promjene prebivališta.

V. PROVEDBA MJERA IZ PROGRAMA KOJE PREDSTAVLJAJU POTPORU MALE VRIJEDNOSTI

Članak 6.

Za provedbu mjere raspisat će se javni poziv.

Poziv raspisuje općinski načelnik, ukoliko su sredstva osigurana Proračunom općine.

Javnim pozivom utvrđuju se rokovi i postupak podnošenja zahtjeva za dodjelu potpore, dokumentaciju koju je nužno priložiti uz prijavu te ostali elementi. Isti se objavljuje na oglasnoj ploči i web stranici općine.

Prijava na javni poziv podnosi se Jedinstevenom upravnom odjelu općine Gundinci u pisanom obliku na obrascu prijave kojeg izgrađuje općina.

Prijave se rješavaju prema redosljedu zaprimanja, odnosno do utroška planiranih sredstava za proračunsku godinu na koju se poziv odnosi.

Odluku o dodjeli sredstava donosi općinski načelnik.

Članak 7.

Na osnovu provedenog javnog poziva i ocjene dopuštenosti iz stavka 6. prethodnog članka, Općinski načelnik dodjeljuje potporu male vrijednosti. U slučaju da po isplati potpore Općina Gundinci utvrdi da korisnik potpore ne ispunjava utvrđene uvjete, korisnik potpore dužan je cjelokupan iznos potpore zajedno s pripadajućom kamatom vratiti u proračun općine Gundinci.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GUNDINCI

KLASA: 023-01/21-01/5
URBROJ: 2178/05-02/21-1
Gundinci, 09. ožujka 2021.g.

PREDSJEDNICA
Marija Kadić, v.r.

30.

Na temelju članka 35. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14) i članka 2. stavka 4. Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu općine Gundinci ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" broj 7/12.), Općinsko vijeće općine Gundinci na svojoj 28. sjednici Općinskog vijeća općine Gundinci održanoj dana 09. ožujka 2021. godine donosi,

ODLUKU

o parcelaciji i prodaji zemljišta u vlasništvu općine Gundinci

Članak 1.

Odobrava se parcelacija i prodaja k.č. br. 1680 k.o. Gundinci.

Članak 2.

Za prodaju zemljišta iz članka 1. ove odluke biti će raspisan javni natječaj, koji će se provesti putem javnog prikupljanja pisanih ponuda.

Članak 3.

Postupak natječaja provodi Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja za prodaju nekretnina od tri člana.

Članak 4.

Ponuditelj koji ponudi najvišu cijenu za nekretninu i koji ispunjava i sve druge uvjete iz javnog natječaja smatra se najpovoljnijim ponuditeljem.

Članak 5.

Početna cijene nekretnine utvrditi će se temeljem Procjemenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine od koji će izraditi ovlašteni sudski vještak za građevinarstvo.

Nakon provedenog postupka javnog natječaja Općinsko vijeće donijeti će odluku o prodaji nekretnine najpovoljnijem ponuditelju.

Članak 6.

Pravo sudjelovanja u javnom natječaju imaju fizičke i pravne osobe koje prema važećim propisima Republike Hrvatske mogu biti vlasnici nekretnina na području Republike Hrvatske.

Članak 7.

U cilju provedbe ove Odluke Općinsko vijeće općine Gundinci povjerava Općinskom načelniku donošenje Odluke o parcelaciji i raspisivanju javnog natječaja, imenovanje članova povjerenstva.

Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GUNDINCI**

KLASA: 940-01/21-01/2

URBROJ: 2178/05-02/21-1

Predsjednica
Marija Kadić, v.r.**31.**

Na temelju članka 30. Statuta općine Gundinci (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br. 01/20), Općinsko vijeće općine Gundinci na svojoj 29. sjednici održanoj dana 29. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU**o sufinanciranju izgradnje obiteljske kuće
na potresom pogođenom području****Članak 1.**

Općinsko vijeće općine Gundinci prihvaća sufinanciranje izgradnje obiteljske kuće na potresom pogođenom području za obitelj Mije Bendra, OIB 67779653292, Glina, Zagrebačka ulica 12, na k.č.br. 1660 z.k. ul. 3893 - zajedno sa Općinama Babina Greda, Križ i Stari Mikanovci.

Članak 2.

Prihvaćanje i provođenje obveza iz članka 1. definirat će se sporazumom između sve četiri općine.

Članak 3.

Sufinanciranje izgradnje obiteljske kuće na potresom pogođenom području, predstavlja vid humanitarne pomoći – donacije.

Članak 4.

Za potpisivanje Sporazuma u ime općine Gundinci ovlašćuje se općinski načelnik načelnik Ilija Markotić.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Brodsko-posavske županije.

KLASA: 550-01/21-01/4
URBROJ: 2178/05-02/21-1
Gundinci, 29. ožujka 2021.g.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE GUNDINCI
Marija Kadić, v.r.

32.

Na temelju članka 26., članka 44. stavka 2. i članka 48. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18. i 110/18. - Odluka Ustavnog suda) i članka 30. Statuta općine Gundinci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 01/18), Općinsko vijeće općine Gundinci, na 29. sjednici održanoj dana 29. ožujka 2021. godine, donijelo je

ODLUKA**o izmjeni odluke
o komunalnim djelatnostima****Članak 1.**

U Odluci o komunalnim djelatnostima („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ broj 27/19) mijenjaju se slijedeći članci:

Članak 3. mijenja se i glasi:

Na području općine Gundinci obavljaju se sljedeće uslužne komunalne djelatnosti:

- 1. obavljanje dimnjačarskih poslova,*
- 2. usluge ukopa unutar groblja.*
- 3. dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija,*
- 4. veterinarsko – higijeničarska služba.*

U ostalom dijelu članak 3. ostaje nepromijenjen.

Članak 2.

U ostalom dijelu Odluka o komunalnim djelatnostima se ne mijenja.

Članak 3.

Ova Odluka o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima stupa na snagu osmog dana od dana donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GUNDINCI

KLASA: 363-01/19-01/60
URBROJ: 2178/05-01/21-2
Gundinci, 29. ožujka 2021.g.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE GUNDINCI
Marija Kadić, v.r.

OPĆINA OKUČANI**4.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta općine Okučani („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ br. 10/09, 4/13, 3/18 i 7/18) Općinsko vijeće općine Okučani donosi na svojoj 27. sjednici održanoj 19. ožujka 2021. godine

STATUTARNU ODLUKU**o izmjenama i dopunama Statuta
općine Okučani****Članak 1.**

U Statutu općine Okučani („ Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ br. 10/09, 4/13, 3/18 i 7/18) članak 12. mijenja se i glasi
„ Pripadnicima srpske nacionalne manjine na području općine Okučani osiguravaju se sva prava utvrđena Ustavom, Ustavnim zakonom o

pravima nacionalnih manjina i posebnim zakonima.

Pripadnici nacionalne manjine iz stavka 1. ovog članka imaju pravo na dva člana u Općinskom vijeću.“

Članak 2.

Članak 13. briše se.

Članak 3.

Članka 14. briše se.

Članak 4.

Članak 33. mijenja se i glasi:
„Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i općine Okučani koje u okviru djelokruga općine donosi opće i druge akte te obavlja i druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i Statutom.“

Članak 5.

U članku 34. stavku 1. podstavku 10. riječi „ njegovih zamjenika“ brišu se.

Članak 6.

U članku 38. stavku 4. riječi „ ili zamjenika“ brišu se.

Članak 7.

Članak 39. mijenja se i glasi:

„Član Općinskog vijeća dužnost obavlja počasnno i za to ne prima plaću.

Član Općinskog vijeća ima pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

Član Općinskog vijeća ima pravo na opravdani izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela sukladno sporazumu s poslodavcem.“

Članak 8.

U članka 41. stavku 1. riječi „ njegovih zamjenika“ zamjenjuju se riječima „zamjenika iz reda nacionalne manjine“.

U stavku 2. riječi „ njegovim zamjenicima“ zamjenjuju se riječima „zamjeniku iz reda nacionalne manjine“.

Članak 9.

Članak 42. mijenja se i glasi:

„Konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća saziva pročelnik upravnog tijela nadležnog za poslove predstavničkog tijela ili službenik kojeg on ovlasti.

Ako u općini nije imenovan pročelnik upravnog tijela nadležnog za poslove predstavničkog tijela niti ovlašten službenik, konstituirajući sjednicu sazvat će čelnik tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu ili osoba koju on ovlasti.

Prva konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća saziva se u roku od 30 dana od dana objave konačnih rezultata izbora.

Ako se Općinsko vijeće ne konstituira na sjednici iz stavka 3. ovoga članka, ovlaštenu sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana. Ako se Općinsko vijeće ne konstituira ni na toj sjednici, ovlaštenu sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u nastavnom roku od 30 dana.

Ako se Općinsko vijeće ne konstituira u rokovima iz stavaka 3. i 4. ovoga članka, raspisat će se novi izbori.

Konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća do izbora predsjednika predsjedada prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova.. Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.“

Članak 10.

U članka 45. stavku 3. riječi „ njegovih zamjenika“ brišu se.

Članak 11.

U članku 46. stavku 2. riječ „ potpredsjednici“ zamjenjuje se riječju „ potpredsjednik“.

Članak 12.

Iza članka 47. dodaje se članak 47.a koji glasi: „Sjednice Općinskog vijeća mogu se sazvati i elektroničkim putem.

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevanju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice Općinskog vijeća iznimno se mogu održavati elektroničkim putem.

Poslovnikom o radu Općinskog vijeća uredit će se osiguranje praćenja rasprava i sudjelovanje u radu i odlučivanju.“

Članak 13.

Članak 50. mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik ima zamjenika iz reda srpske nacionalne manjine sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i zakona kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Zamjenik općinskog načelnika iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine bira se

neposredno na izborima tajnim glasovanjem na mandat od četiri godine, istovremeno, na isti način i po istom postupku kao i općinski načelnik.

Ako prije isteka mandata prestane mandat zamjeniku općinskog načelnika izabranom iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine, raspisat će se prijevremeni izbori za zamjenika iz reda pripadnika nacionalne manjine.“

Članak 14.

Članak 51. mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik i zamjenik iz reda nacionalnih manjina dužni su u roku od 8 dana od stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest Jedinostvenom upravnom odjelu na koji će način obavljati dužnost.

Ukoliko osobe iz stavka 1. ovog članka u roku od 8 dana od stupanja na dužnost ne dostave pisanu obavijest Jedinostvenom upravnom odjelu na koji će način obnašati dužnost, smatrat se da dužnost obavljaju volonterski.

U slučaju da dužnost obavljaju volonterski imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

Općinski načelnik i zamjenik iz reda nacionalnih manjina mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti Jedinostvenom upravnom odjelu općine, osim u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.“

Članak 15.

Članak 53. riječ mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik odgovoran je za zakonito i pravilno obavljanje povjerenih poslova državne uprave tijelu državne uprave nadležnom za upravni nadzor u odgovarajućem upravnom području.“

Članak 16.

Članak 54. mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga općine, ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća. Ako ocjeni da je tim aktom povrijeđen

zakon ili drugi propis, općinski načelnik donijet će odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta. Općinski načelnik ima pravo zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

Ako Općinsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke iz stavka 1. ovoga članka, općinski načelnik dužan je bez odgode o tome obavijestiti nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.“

Članak 17.

Članak 55. mijenja se i glasi:

„Ako za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika nastupe okolnosti zbog kojih je općinski načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, općinskog načelnika, zamijenit će privremeni zamjenik kojeg će imenovati općinski načelnik iz reda članova Općinskog vijeća.

Odluku o imenovanju privremenog zamjenika iz reda članova Općinskog vijeća općinski načelnik može promijeniti tijekom mandata.

Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje općine.

Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja općinskog načelnika ostvaruje prava općinskog načelnika.“

Članak 18.

Članak 57. briše se.

Članak 19.

U članku 62. riječ „mjesnog“ briše se.

Članak 20.

Članak 63. mijenja se i glasi:

„Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća kao i o drugim pitanjima

određenim zakonom i Statutom.

Na temelju odredaba zakona i statuta raspisivanje referendumu može predložiti najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, općinski načelnik, 20% ukupnog broja birača u Općini.

Ako je raspisivanje referendumu predložila najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, odnosno ako je raspisivanje referendumu predložio općinski načelnik, Općinsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referendumu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referendumu donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Ako je raspisivanje referendumu predložilo 20% od ukupnog broja birača u Općini, predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u Općini i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona te odluku o utvrđenom dostaviti predstavničkom tijelu. Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke. Protiv odluke tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području općine i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

Na postupak provođenja referendumu odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona

kojim se uređuje provedba referendumu.

Na odluke donesene u svezi s referendumom i na referendumu primjenjuju se odredbe članka 79. do 82. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.“

Članak 21.

Članak 64. mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik može se opozvati putem referendumu.

Raspisivanje referendumu za opoziv može predložiti:

- 20% ukupnog broja birača u Općini
- 2/3 članova Općinskog vijeća.

Ako je raspisivanje referendumu za opoziv predložilo 20% ukupnog broja birača u Općini, Općinsko vijeće raspisat će referendum za opoziv općinskog načelnika u skladu s odredbama zakona i zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i zakona kojim se uređuje raspisivanje referendumu, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici.

Ako je raspisivanje referendumu za opoziv predložilo 2/3 članova Općinskog vijeća, odluku o raspisivanju referendumu za opoziv općinskog načelnika Općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Referendum za opoziv općinskog načelnika ne može se raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referendumu za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika.

Odluka o opozivu općinskog načelnika donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u jedinici.

Na postupak referendumu za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona i zakona kojim se uređuje provedba referendumu.“

Članak 22.

U članku 67. stavku 1. riječ „mjesnih“ briše se.

Članak 23.

Članak 68. mijenja se i glasi:

„Građani imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga općine, u skladu sa zakonom i Statutom.

O prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovog članka Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u Općini te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.

Prijedlozi i peticije iz stavka 1. ovog članka mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima općine.

Način podnošenja prijedloga i peticija, odlučivanja o njima i druga pitanja uredit će se općim aktom općine u skladu sa zakonom i Statutom.“

Članak 24.

U članku 69. iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

„Predstavke i pritužbe iz stavka 1. ovoga članka mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima općine.“

Članak 25.

U članku 91. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Općina Okučani informacije o trošenju proračunskih sredstava objavljuje na svojim mrežnim stranicama tako da te informacije budu lako dostupne i pretražive.

Objava informacija iz stavka 1. ovoga članka objavljuje se u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna te uputa i drugih akata ministarstva nadležnog za financije.“

Članak 26.

U članku 90.a stavku 1. riječ „središnjeg“ briše se.

Članak 27.

U članku 90.b stavku 6. riječ „središnjeg“ briše se.

Članak 28.

Iza članka 90.b dodaju se novi članci 90. c i 90.d koji glase:

„Članak 90.c

Kada je u jedinici konstituirano novoizabrano predstavničko tijelo nakon provedenih prijevremenih izbora, do donošenja proračuna jedinice financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Članak 90. d

Kada u postupku nadzora zakonitosti općeg akta nadležno tijelo državne uprave donese odluku o obustavi proračuna, odnosno odluku o potvrđivanju odluke općinskog načelnika, o obustavi proračuna, za vrijeme trajanja obustave proračuna financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Ako Visoki upravni sud Republike Hrvatske u postupku ocjene zakonitosti općeg akta ukine proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, predstavničko tijelo dužno je donijeti proračun u roku od 45 dana od objave presude Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u „Narodnim novinama“.

Do donošenja proračuna financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.“

Članak 29.

U članak 98. stavku 1. riječ „središnja“ briše se.

U stavku 2. riječi „predstojniku ureda državne uprave u županiji“ brišu se i zamjenjuju riječima „tijelu državne uprave“, svako u svom djelokrugu“.

Članak 30.

Ovlašćuje se Odbor za Statut i Poslovnik da utvrdi i objavi pročišćeni tekst Statuta općine Okučani.

Članak 31.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“, osim članaka 5., 6., 8., 13., 17. i 28. koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinske načelnike, gradonačelnike i župane.

KLASA: 022-05/21-01-21-02
URBROJ: 2178/21-01-21-01
Okučani, 19. ožujka 2021. godina

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Pivac, v.r.

5.

Na temelju članka 110. stavka 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 16. stavka 3. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna ("Narodne novine" br. 24/13 i 102/17 i 01/20) te članka 34. Statuta općine Okučani ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br. 10/09 i 04/13, 03/18 i 07/18), Općinsko vijeće na svojoj 27. sjednici održanoj 19. ožujka 2021. godine donijelo je:

ODLUKU**o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna općine Okučani za 2020. godinu**

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općine Okučani za 2020. godinu sadrži:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
Prihodi:		11.817.526,03	14.227.919,12	14.227.919,12	14.339.833,65	121	101
6	Prihodi	11.522.850,95	13.887.919,12	13.887.919,12	14.026.499,85	122	101
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	294.675,08	340.000,00	340.000,00	313.333,80	106	92
Rashodi:		11.329.108,55	14.838.133,12	14.838.133,12	12.494.803,45	110	84
3	Rashodi	6.611.722,06	8.027.770,08	8.027.770,08	7.101.964,96	107	88
4	Rashodi (za nabavu nefinancijske imovine)	4.717.386,49	6.810.363,04	6.810.363,04	5.392.838,49	114	79
VIŠAK / MANJAK:		488.417,48	-610.214,00	-610.214,00	1.845.030,20	378	-302
B. RAČUN FINANCIRANJA							
NETO FINANCIRANJE							
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA							
9	PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA	1.544.032,01	610.214,00	610.214,00	2.210.035,57	143	362
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA		2.032.449,49	0,00	0,00	4.055.065,77	200	0
UKUPNO PRIHODI, PRIMICI I PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA		13.361.558,04	14.838.133,12	14.838.133,12	16.549.869,22	124	112
UKUPNO RASHODI I IZDACI		11.329.108,55	14.838.133,12	14.838.133,12	12.494.803,45	110	84

Članak 2.

Opći dio Proračuna sadrži izvršenje u računu prihoda i rashoda i računu financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACJI	Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	4/1	4/3
6 Prihodi	11.522.850,95	13.887.919,12	13.887.919,12	14.026.499,85	122	101
61 Prihodi od poreza	7.131.233,37	7.125.886,39	7.125.886,39	7.224.843,48	101	101
611 Porez i prirez na dohodak	6.878.727,93	6.939.886,39	6.939.886,39	7.049.733,98	102	102
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	7.055.927,48			7.279.143,98	103	
6114 Porez i prirez na dohodak od kapitala	0,00			0,00	0	
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj pr	-177.199,55			-229.410,00	129	
613 Porezi na imovinu	201.426,29	150.000,00	150.000,00	154.497,04	77	103
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrad	42.416,94			22.551,66	53	
6134 Povremeni porezi na imovinu	159.009,35			131.945,38	83	
614 Porezi na robu i usluge	51.079,15	26.000,00	26.000,00	20.612,46	40	79
6142 Porez na promet	43.954,84			20.612,46	47	
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnos	7.124,31			0,00	0	
616 Ostali prihodi od poreza	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0	0
6163 Ostali neraspoređeni prihodi	0,00			0,00	0	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.718.335,78	3.898.595,80	3.898.595,80	4.213.812,64	155	108
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.335.927,68	3.390.915,93	3.390.915,93	4.103.987,97	176	121
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	296.892,00			722.965,74	244	
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.039.035,68			3.381.022,23	166	
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	382.408,10	98.734,51	98.734,51	109.824,67	29	111
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	382.408,10			98.734,51	26	
6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00			11.090,16	0	
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	408.945,36	408.945,36	0,00	0	0
6382 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00			0,00	0	
64 Prihodi od imovine	387.872,76	583.100,00	583.100,00	432.503,32	112	74
641 Prihodi od financijske imovine	141,04	3.100,00	3.100,00	257,01	182	8
6412 Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	0,00			1,00	0	
6419 Ostali prihodi od financijske imovine	141,04			256,01	182	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	387.731,72	580.000,00	580.000,00	432.246,31	111	75
6421 Naknade za koncesije	69.107,90			63.857,90	92	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	234.596,20			321.766,34	137	
6423 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	84.027,62			46.622,07	55	
65 Prihodi od prodaje roba i usluga	1.234.336,69	2.265.041,66	2.265.041,66	2.101.105,70	170	93
651 Administrativne (upravne) pristojbe	13.901,84	21.000,00	21.000,00	18.343,76	132	87
6513 Ostale upravne pristojbe	13.901,84			7.663,76	55	
6514 Ostale pristojbe	0,00			10.680,00	0	
652 Prihodi po posebnim propisima	616.140,89	1.784.041,66	1.784.041,66	1.512.762,48	246	85
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	2.220,55			1.597,65	72	
6524 Doprinosi za šume	539.580,71			1.482.601,97	275	
6526 Ostali nespomenuti prihodi	74.339,63			28.562,86	38	
653 Komunalni doprinosi i naknade	604.293,96	460.000,00	460.000,00	569.999,46	94	124
6531 Komunalni doprinosi	43.932,58			29.376,93	67	
6532 Komunalne naknade	560.361,38			540.622,53	96	

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
66	Ostali prihodi	7.501,00	13.295,27	13.295,27	1.523,00	20	11
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ost	2.501,00	13.295,27	13.295,27	1.523,00	61	11
6615	Prihodi od pruženih usluga	2.501,00			1.523,00	61	
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće dr	5.000,00			0,00	0	
6631	Tekuće donacije	5.000,00			0,00	0	
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	43.571,35	2.000,00	2.000,00	52.711,71	121	2636
683	Ostali prihodi	43.571,35	2.000,00	2.000,00	52.711,71	121	2636
6831	Ostali prihodi	43.571,35			52.711,71	121	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	294.675,08	340.000,00	340.000,00	313.333,80	106	92
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	259.855,97	200.000,00	200.000,00	190.751,08	73	95
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih	259.855,97	200.000,00	200.000,00	190.751,08	73	95
7111	Zemljište	259.855,97			190.751,08	73	
72	Prihodi od prodaje proizvedene imovine	34.819,11	140.000,00	140.000,00	122.582,72	352	88
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	34.819,11	140.000,00	140.000,00	122.582,72	352	88
7211	Stambeni objekti	34.819,11			122.582,72	352	
3	Rashodi	6.611.722,06	8.027.770,08	8.027.770,08	7.101.964,96	107	88
31	Rashodi za zaposlene	1.355.385,33	1.225.600,00	1.225.600,00	1.170.148,25	86	95
311	Plaće	1.148.687,76	983.600,00	983.600,00	947.758,90	83	96
3111	Plaće u novcu	1.148.687,76			947.758,90	83	
312	Ostali rashodi za zaposlene	38.100,00	82.000,00	82.000,00	81.926,60	215	100
3121	Ostali rashodi za zaposlene	38.100,00			81.926,60	215	
313	Doprinosi na plaće	168.597,57	160.000,00	160.000,00	140.462,75	83	88
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	167.079,11			140.462,75	84	
3133	Doprinosi za zapošljavanje	1.518,46			0,00	0	

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
32	Materijalni rashodi	3.604.575,15	3.970.438,37	3.970.438,37	3.278.710,47	91	83
321	Naknade troškova zaposlenima	37.950,40	76.100,00	76.100,00	26.098,24	69	34
3211	Službena putovanja	13.117,10			5.233,80	40	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni ž	19.757,30			18.674,44	95	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	4.320,00			2.190,00	51	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	756,00			0,00	0	
322	Rashodi za materijal i energiju	548.477,15	532.355,87	532.355,87	494.458,30	90	93
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	49.147,42			44.331,70	90	
3223	Energija	434.975,77			400.683,68	92	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko odr	21.266,18			12.416,22	58	
3225	Sitni inventar i auto gume	36.648,65			37.026,70	101	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	6.439,13			0,00	0	
323	Rashodi za usluge	2.385.244,38	2.832.862,50	2.832.862,50	2.419.113,06	101	85
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	50.811,74			57.601,85	113	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.018.681,69			842.108,37	83	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	33.271,25			33.461,58	101	
3234	Komunalne usluge	882.676,33			1.072.695,08	122	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	951,00			0,00	0	
3237	Intelektualne i osobne usluge	273.100,82			292.751,73	107	
3238	Računalne usluge	52.181,84			43.788,59	84	
3239	Ostale usluge	73.569,71			76.705,86	104	
324	Naknade trošk. osob. izvan rad. odnosa	12.628,75	14.000,00	14.000,00	0,00	0	0
3241	Naknade trošk. osob. izvan radnog odnosa	12.628,75			0,00	0	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	620.274,47	515.120,00	515.120,00	339.040,87	55	66
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, p	124.251,19			93.153,69	75	
3293	Reprezentacija	49.103,14			53.121,94	108	
3294	Članarine i norme	2.400,00			6.833,38	285	
3295	Pristojbe i naknade	74,50			0,00	0	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	444.445,64			185.931,86	42	
34	Financijski rashodi	33.050,19	32.000,00	32.000,00	26.998,22	82	84
343	Ostali financijski rashodi	33.050,19	32.000,00	32.000,00	26.998,22	82	84
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	33.050,19			26.998,22	82	
35	Subvencije	37.605,00	150.000,00	150.000,00	135.000,00	359	90
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	37.605,00	150.000,00	150.000,00	135.000,00	359	90
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	0,00			15.000,00	0	
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i	37.605,00			120.000,00	319	
36	Potpore	531.780,32	588.673,00	588.673,00	529.902,45	100	90
363	Potpore unutar opće države	8.133,35	68.019,00	68.019,00	99.922,78	1229	147
3631	Tekuće potpore unutar opće države	8.133,35			97.985,69	1204	
36328	Kapitalne pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	0,00			1.957,09	0	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	523.646,97	520.654,00	520.654,00	429.979,67	82	83
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	477.117,89			429.979,67	90	
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	46.529,08			0,00	0	

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
37	Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz pro	467.626,07	869.101,49	869.101,49	819.218,99	175	94
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	467.626,07	869.101,49	869.101,49	819.218,99	175	94
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	359.341,50			351.467,50	98	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	108.284,57			467.751,49	432	
38	Donacije i ostali rashodi	581.700,00	1.191.957,22	1.191.957,22	1.141.986,58	196	96
381	Tekuće donacije	506.700,00	533.900,00	533.900,00	493.100,00	97	92
3811	Tekuće donacije u novcu	506.700,00			493.100,00	97	
3812	Tekuće donacije u naravi	0,00			0,00	0	
382	Kapitalne donacije	75.000,00	200.000,00	200.000,00	190.000,00	253	95
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	75.000,00			80.000,00	107	
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	0,00			110.000,00	0	
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	0,00	829,36	0	0
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00			829,36	0	
386	Kapitalne pomoći	0,00	458.057,22	458.057,22	458.057,22	0	100
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	0,00			458.057,22	0	
4	Rashodi (za nabavu nefinancijske imovine)	4.717.386,49	6.810.363,04	6.810.363,04	5.392.638,49	114	79
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.430.730,94	6.770.363,04	6.770.363,04	5.352.638,49	220	79
421	Građevinski objekti	1.995.496,52	6.620.676,39	6.620.676,39	5.157.597,24	258	78
4212	Poslovni objekti	0,00			260.000,00	0	
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	1.060.350,09			1.414.681,98	133	
4214	Ostali građevinski objekti	935.146,43			3.336.363,83	357	
42144	Energetski i komunikacijski vodovi	0,00			146.551,43	0	
422	Postrojenja i oprema	258.923,20	92.686,65	92.686,65	109.504,56	42	118
4221	Uredska oprema i namještaj	105.179,36			68.506,90	65	
4222	Komunikacijska oprema	111.108,58			0,00	0	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	8.136,26			3.850,00	47	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	34.499,00			26.057,50	76	
42273	Oprema	0,00			11.090,16	0	
424	Knjige, umj. djela i ostale izložb. vrijed.	31.364,63	24.000,00	24.000,00	51.238,94	163	213
4241	Knjige u knjižnicama	31.364,63			51.238,94	163	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	144.946,59	33.000,00	33.000,00	34.497,75	24	105
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00			34.497,75	0	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	144.946,59			0,00	0	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.286.655,55	40.000,00	40.000,00	40.000,00	2	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.286.655,55	40.000,00	40.000,00	40.000,00	2	100
4511	Dodatna ulaganja na građ. objektima	2.286.655,55			40.000,00	2	

Članak 3.

Rashodi i izdaci u Proračunu za 2020. godinu iskazani prema ekonomskoj, programskoj, funkcijskoj i organizacijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja raspoređuju se po nositeljima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

PRIHODI I RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
PRIHODI		11.817.526,03	14.227.919,12	14.227.919,12	14.339.833,65	121	101
1	Opći prihodi i primici	7.423.443,80	7.731.986,39	7.731.986,39	7.728.401,27	104	100
11	Opći prihodi i primici	7.423.443,80	7.731.986,39	7.731.986,39	7.728.401,27	104	100
2	Vlastiti prihodi	2.501,00	3.295,27	3.295,27	1.524,00	61	46
22	Opći prih i primici-Knjžnica	2.501,00	3.295,27	3.295,27	1.524,00	61	46
3	Prihodi za posebne namjene	1.373.570,37	2.254.041,66	2.254.041,66	2.082.761,94	152	92
31	Prihodi za pos.namjene	1.373.570,37	2.254.041,66	2.254.041,66	2.082.761,94	152	92
4	Pomoći	2.723.335,78	3.898.595,80	3.898.595,80	4.213.812,64	155	108
41	Pomoći	2.723.335,78	3.898.595,80	3.898.595,80	4.213.812,64	155	108
6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	294.675,06	340.000,00	340.000,00	313.333,80	106	92
61	Prih.od prod.ili zamj.nefin.imov.	294.675,06	340.000,00	340.000,00	313.333,80	106	92
RASHODI		11.329.106,55	14.838.133,12	14.838.133,12	12.494.803,45	110	84
1	Opći prihodi i primici	7.401.485,62	8.342.200,39	8.342.200,39	7.494.306,47	101	90
11	Opći prihodi i primici	7.401.485,62	8.342.200,39	8.342.200,39	7.494.306,47	101	90
2	Vlastiti prihodi	951,00	3.295,27	3.295,27	0,00	0	0
22	Opći prih i primici-Knjžnica	951,00	3.295,27	3.295,27	0,00	0	0
3	Prihodi za posebne namjene	1.266.396,31	2.254.041,66	2.254.041,66	1.990.058,41	157	88
31	Prihodi za pos.namjene	1.266.396,31	2.254.041,66	2.254.041,66	1.990.058,41	157	88
4	Pomoći	2.372.890,36	3.898.595,80	3.898.595,80	2.727.004,45	115	70
41	Pomoći	2.372.890,36	3.898.595,80	3.898.595,80	2.727.004,45	115	70
6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	287.385,26	340.000,00	340.000,00	283.432,12	99	83
61	Prih.od prod.ili zamj.nefin.imov.	287.385,26	340.000,00	340.000,00	283.432,12	99	83

RASHODI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI	Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks	Indeks
	1	2	3	4	4/1	4/3
UKUPNO:	11.329.108,55	14.838.133,12	14.838.133,12	12.494.803,45	110	84
01 Opće javne usluge	2.289.648,33	2.344.520,00	2.344.520,00	2.209.720,44	97	94
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	2.289.648,33	2.344.520,00	2.344.520,00	2.209.720,44	97	94
03 Javni red i sigurnost	180.260,76	248.000,00	248.000,00	221.737,03	123	89
032 Usluge protupožarne zaštite	147.000,00	155.000,00	155.000,00	145.000,00	99	94
035 Istraživanje i razvoj: Javni red i sigurnost	2.696,63			0,00	0	
036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	30.564,13	93.000,00	93.000,00	76.737,03	251	83
04 Ekonomski poslovi	2.254.262,00	3.951.096,72	3.951.096,72	3.654.642,49	162	92
041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	2.143.153,42	3.951.096,72	3.951.096,72	3.654.642,49	171	92
046 Komunikacije	111.108,58			0,00	0	
05 Zaštita okoliša	924.355,07	1.063.047,25	1.063.047,25	1.047.295,30	113	99
051 Gospodarenje otpadom	31.366,26	15.000,00	15.000,00	15.317,00	49	102
052 Gospodarenje otpadnim vodama	212.532,45	300.000,00	300.000,00	297.360,48	140	99
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	680.456,36	748.047,25	748.047,25	734.617,82	106	98
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	2.537.665,13	293.019,00	293.019,00	313.585,38	12	107
062 Razvoj zajednice	2.286.655,55	68.019,00	68.019,00	68.019,00	3	100
064 Ulična rasvjeta	251.009,58	225.000,00	225.000,00	245.566,38	98	109
07 Zdravstvo	236.125,00	237.500,00	237.500,00	237.500,00	101	100
074 Službe javnog zdravstva	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100	100
076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	186.125,00	187.500,00	187.500,00	187.500,00	101	100
08 Rekreacija, kultura i religija	1.450.057,64	4.935.494,66	4.935.494,66	3.347.845,88	231	68
081 Službe rekreacije i sporta	856.666,02	4.401.699,39	4.401.699,39	2.802.711,61	327	64
082 Službe kulture	373.475,47	315.295,27	315.295,27	333.434,27	89	106
083 Službe emitiranja i izdavanja	74.400,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00	97	100
084 Religijske i druge službe zajednice	95.500,00	113.000,00	113.000,00	107.700,00	113	95
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	50.016,15	33.500,00	33.500,00	32.000,00	64	96
09 Obrazovanje	428.238,74	552.654,00	552.654,00	428.272,76	100	77
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	389.438,74	522.654,00	522.654,00	399.022,76	102	76
098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	38.800,00	30.000,00	30.000,00	29.250,00	75	98
10 Socijalna zaštita	1.028.495,88	1.212.801,49	1.212.801,49	1.034.204,17	101	85
102 Starost	108.811,60	154.700,00	154.700,00	120.408,57	111	78
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	428.474,57	483.101,49	483.101,49	435.378,99	102	90
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	491.209,71	575.000,00	575.000,00	478.416,61	97	83

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
9	Izvori sredstava	1.544.032,01	610.214,00	610.214,00	2.210.035,57	143	362
92	Rezultat poslovanja	1.544.032,01	610.214,00	610.214,00	2.210.035,57	143	362
922	Višak/manjak prihoda	1.544.032,01	610.214,00	610.214,00	2.210.035,57	143	362
9221	Višak prihoda	29.288.954,78			34.171.788,58	117	
9222	Manjak prihoda	-27.744.922,77			-31.961.753,01	115	

PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA		1.544.032,01	610.214,00	610.214,00	2.210.035,57	143	362
1	Opći prihodi i primici	1.544.032,01	610.214,00	610.214,00	2.210.035,57	143	362
11	Opći prihodi i primici	1.544.032,01	610.214,00	610.214,00	2.210.035,57	143	362

II POSEBNI DIO

RASHODI I IZDACI PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/3
		2	3	4	4/3
UKUPNO:		14.838.133,12	14.838.133,12	12.494.803,45	84
Razdjel: 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	14.838.133,12	14.838.133,12	12.494.803,45	84
Glava: 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	14.622.837,85	14.622.837,85	12.201.369,18	83
Glava: 00102	NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA	215.295,27	215.295,27	293.434,27	136

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
UKUPNO:		14.838.133,12	14.838.133,12	12.494.803,45	84
Razdjel: 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	14.838.133,12	14.838.133,12	12.494.803,45	84
Glava: 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	14.622.837,85	14.622.837,85	12.201.369,18	83
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	8.163.200,39	8.163.200,39	7.270.183,14	89
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	8.163.200,39	8.163.200,39	7.270.183,14	89
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	2.254.041,66	2.254.041,66	1.990.058,41	88
Izvor: 31	Prihodi za pos.namjene	2.254.041,66	2.254.041,66	1.990.058,41	88
Izvor: 4	Pomoći	3.865.595,80	3.865.595,80	2.657.695,51	69
Izvor: 41	Pomoći	3.865.595,80	3.865.595,80	2.657.695,51	69
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnovna osiguranja	340.000,00	340.000,00	283.432,12	83
Izvor: 61	Prihod od prod.ili zamj.nefin.imov.	340.000,00	340.000,00	283.432,12	83
PROGRAM: 1000	Donošenje akata i mjera iz djel.predst.i izvr.tijela	136.620,00	136.620,00	83.416,37	61
Aktivnost A100001	Donošenje akata i mjera iz djel.predst. i izvr.tijela	136.620,00	136.620,00	83.416,37	61
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	123.620,00	123.620,00	75.114,33	61
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	123.620,00	123.620,00	75.114,33	61
Izvor: 4	Pomoći	13.000,00	13.000,00	8.302,04	64
Izvor: 41	Pomoći	13.000,00	13.000,00	8.302,04	64
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	136.620,00	136.620,00	83.416,37	61
32	Materijalni rashodi	136.620,00	136.620,00	83.416,37	61
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	4.000,00	0,00	0
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
3223	Energija			0,00	
323	Rashodi za usluge	2.000,00	2.000,00	0,00	0
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	130.620,00	130.620,00	83.416,37	64
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, p			83.416,37	
PROGRAM: 1001	Program političkih stranaka	26.400,00	26.400,00	26.400,00	100
Aktivnost A100101	AKTIVNOST: OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA	26.400,00	26.400,00	26.400,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	26.400,00	26.400,00	26.400,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	26.400,00	26.400,00	26.400,00	100
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	26.400,00	26.400,00	26.400,00	100
38	Donacije i ostali rashodi	26.400,00	26.400,00	26.400,00	100
381	Tekuće donacije	26.400,00	26.400,00	26.400,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			26.400,00	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
PROGRAM:	Program rada vijeća nacionalnih manjina	34.000,00	34.000,00	20.737,32	61
1002					
Aktivnost	Program rada vijeća nacionalnih manjina	34.000,00	34.000,00	20.737,32	61
A100201					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	34.000,00	34.000,00	20.737,32	61
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	34.000,00	34.000,00	20.737,32	61
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	34.000,00	34.000,00	20.737,32	61
32	Materijalni rashodi	22.000,00	22.000,00	9.737,32	44
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.000,00	22.000,00	9.737,32	44
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, p			9.737,32	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
38	Donacije i ostali rashodi	12.000,00	12.000,00	11.000,00	92
381	Tekuće donacije	12.000,00	12.000,00	11.000,00	92
3811	Tekuće donacije u novcu			11.000,00	
PROGRAM:	Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela	2.167.500,00	2.167.500,00	2.080.627,25	96
1003					
Aktivnost	AKTIVNOST:STRUČNO,ADMINISTRATIVNO OSOBLJE	1.513.000,00	1.513.000,00	1.400.346,26	93
A100301					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.428.640,77	1.428.640,77	1.316.554,04	92
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.428.640,77	1.428.640,77	1.316.554,04	92
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	84.359,23	84.359,23	83.792,22	99
Izvor: 31	Prihodi za pos.namjene	84.359,23	84.359,23	83.792,22	99
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	1.513.000,00	1.513.000,00	1.400.346,26	93
31	Rashodi za zaposlene	846.000,00	846.000,00	821.630,40	97
311	Plaće	675.000,00	675.000,00	653.223,29	97
3111	Plaće u novcu			653.223,29	
312	Ostali rashodi za zaposlene	77.000,00	77.000,00	76.426,60	99
3121	Ostali rashodi za zaposlene			76.426,60	
313	Doprinosi na plaće	94.000,00	94.000,00	91.980,51	98
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje			91.980,51	
3133	Doprinosi za zapošljavanje			0,00	
32	Materijalni rashodi	638.000,00	638.000,00	553.661,58	87
321	Naknade troškova zaposlenima	71.000,00	71.000,00	26.098,24	37
3211	Službena putovanja			5.233,80	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni z			18.674,44	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika Stručno usavršavanje zaposlenika			2.190,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	209.000,00	209.000,00	190.796,49	91
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			37.432,39	
3223	Energija			117.643,70	
3225	Sitni inventar i auto gume			35.720,40	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
323	Rashodi za usluge	211.000,00	211.000,00	206.962,99	98
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			47.442,16	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			33.461,58	
3234	Komunalne usluge			11.284,27	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			0,00	
3238	Računalne usluge			43.788,59	
3239	Ostale usluge			70.986,37	
324	Naknade trošk. osob. izvan rad.odnosa	14.000,00	14.000,00	0,00	0
3241	Naknade trošk. osob. izv. radnog odnosa			0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	133.000,00	133.000,00	129.803,86	98
3293	Reprezentacija			53.121,94	
3294	Glavarine i norme			6.833,38	
3295	Pristojbe i naknade			0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			69.848,54	
34	Financijski rashodi	29.000,00	29.000,00	25.054,28	86
343	Ostali financijski rashodi	29.000,00	29.000,00	25.054,28	86
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			25.054,28	
Tekući projekt T100302	TEKUĆI PROJ.: INFORMATIZACIJA UPRAVE I NAB.NAMJ. I OPREME	90.000,00	90.000,00	92.782,15	103
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	90.000,00	90.000,00	92.782,15	103
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	90.000,00	90.000,00	92.782,15	103
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	90.000,00	90.000,00	92.782,15	103
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	90.000,00	92.782,15	103
422	Postrojenja i oprema	57.000,00	57.000,00	58.284,40	102
4221	Uredska oprema i namještaj			28.376,90	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			3.850,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			26.057,50	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	33.000,00	33.000,00	34.497,75	105
4262	Ulaganja u računalne programe			34.497,75	
Aktivnost A100302	AKTIVNOST:OPĆE JAVNE USLUGE -KOMUNALNI REDAR	40.000,00	40.000,00	30.899,19	77
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	30.899,19	77
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	30.899,19	77
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	40.000,00	40.000,00	30.899,19	77
36	Potpore	40.000,00	40.000,00	30.899,19	77
363	Potpore unutar opće države	40.000,00	40.000,00	30.899,19	77
3631	Tekuće potpore unutar opće države			30.899,19	
Aktivnost A100304	AKTIVNOST :TEKUĆE I INVESTICIONO ODRŽAVANJE GRAĐEV.OBJEK.I VOZ. I DR.	15.000,00	15.000,00	9.666,72	64
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	15.000,00	15.000,00	9.666,72	64
Izvor: 31	Prihodi za pos.namjene	15.000,00	15.000,00	9.666,72	64

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	15.000,00	15.000,00	9.666,72	64
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	9.666,72	64
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	15.000,00	9.666,72	64
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko odr			9.666,72	
Aktivnost A100306	AKTIVNOST: USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIONO ODRŽ. GRAĐEV.OBJ.I VOZ. I DR.	243.500,00	243.500,00	250.890,15	103
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.500,00	3.500,00	2.626,45	75
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.500,00	3.500,00	2.626,45	75
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	220.355,59	220.355,59	227.942,89	103
Izvor: 31	Prihodi za pos.namjene	220.355,59	220.355,59	227.942,89	103
Izvor: 4	Pomoći	19.644,41	19.644,41	20.320,61	103
Izvor: 41	Pomoći	19.644,41	19.644,41	20.320,61	103
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	243.500,00	243.500,00	250.890,15	103
32	Materijalni rashodi	243.500,00	243.500,00	250.890,15	103
323	Rashodi za usluge	243.500,00	243.500,00	250.890,15	103
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			248.263,70	
3239	Ostale usluge			2.626,45	
Aktivnost A100307	AKTIVNOST : INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	185.000,00	185.000,00	248.505,96	134
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	141.000,00	141.000,00	189.401,84	134
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	141.000,00	141.000,00	189.401,84	134
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	44.000,00	44.000,00	59.104,12	134
Izvor: 31	Prihodi za pos.namjene	44.000,00	44.000,00	59.104,12	134
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	185.000,00	185.000,00	248.505,96	134
32	Materijalni rashodi	185.000,00	185.000,00	248.505,96	134
323	Rashodi za usluge	185.000,00	185.000,00	248.505,96	134
3237	Intelektualne i osobne usluge			248.505,96	
Aktivnost A100308	AKTIVNOST: TEKUĆA PRIČUVA PRORAČUNA	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	10.000,00	10.000,00	0,00	0
38	Donacije i ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	0,00	0
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	0,00	0
3812	Tekuće donacije u naravi			0,00	
Aktivnost A100310	AKTIVNOST :MANIFESTACIJE	71.000,00	71.000,00	47.536,82	67
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	51.000,00	51.000,00	46.076,32	90
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	51.000,00	51.000,00	46.076,32	90
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	20.000,00	20.000,00	1.460,50	7
Izvor: 31	Prihodi za pos.namjene	20.000,00	20.000,00	1.460,50	7

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	51.000,00	51.000,00	46.076,32	90
32	Materijalni rashodi	51.000,00	51.000,00	46.076,32	90
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	51.000,00	51.000,00	46.076,32	90
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			46.076,32	
Funkcija: 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	20.000,00	20.000,00	1.460,50	7
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	1.460,50	7
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	1.460,50	7
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.460,50	
PROGRAM:	Razvoj gospodarstva	419.875,00	419.875,00	405.704,36	97
1004					
Aktivnost A100401	POTICANJE POLJOPRIVREDE I GOSP.SUBJEKATA	0,00	0,00	829,36	0
Izvor: 4	Pomoći	0,00	0,00	829,36	0
Izvor: 41	Pomoći	0,00	0,00	829,36	0
Funkcija: 041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	0,00	0,00	829,36	0
38	Donacije i ostali rashodi	0,00	0,00	829,36	0
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	829,36	0
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama			829,36	
Aktivnost A100402	RAZVOJNE AGENCIJE	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
Funkcija: 041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
38	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			20.000,00	
Aktivnost A100403	POTICANJE RAZVOJA MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA	150.000,00	150.000,00	135.000,00	90
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	150.000,00	150.000,00	135.000,00	90
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	150.000,00	150.000,00	135.000,00	90
Funkcija: 041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	150.000,00	150.000,00	135.000,00	90
35	Subvencije	150.000,00	150.000,00	135.000,00	90
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	150.000,00	150.000,00	135.000,00	90
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora			15.000,00	
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i			120.000,00	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Kapitalni projekt A100406	KAPITALNE POMOĆI TRG DRUŠTVU U JAV. SEKTORU-SLOBOŠTINA d.o.o.	249.875,00	249.875,00	249.875,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	81.875,00	81.875,00	81.875,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	81.875,00	81.875,00	81.875,00	100
Izvor: 4	Pomoći	168.000,00	168.000,00	168.000,00	100
Izvor: 41	Pomoći	168.000,00	168.000,00	168.000,00	100
Funkcija: 041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	249.875,00	249.875,00	249.875,00	100
38	Donacije i ostali rashodi	249.875,00	249.875,00	249.875,00	100
386	Kapitalne pomoći	249.875,00	249.875,00	249.875,00	100
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek			249.875,00	
PROGRAM: 1005	Održavanje komunalna infrastrukture	2.126.562,50	2.126.562,50	1.731.688,95	81
Aktivnost A100501	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	1.151.562,50	1.151.562,50	749.235,00	65
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	470.875,81	470.875,81	302.358,88	64
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	470.875,81	470.875,81	302.358,88	64
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	188.868,91	188.868,91	173.121,72	92
Izvor: 31	Prihodi za pos.namjene	188.868,91	188.868,91	173.121,72	92
Izvor: 4	Pomoći	350.000,00	350.000,00	185.393,15	53
Izvor: 41	Pomoći	350.000,00	350.000,00	185.393,15	53
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	141.817,78	141.817,78	88.361,25	62
Izvor: 61	Prih.od prod.ili zamj.nefin.imov.	141.817,78	141.817,78	88.361,25	62
Funkcija: 041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	1.151.562,50	1.151.562,50	749.235,00	65
32	Materijalni rashodi	1.151.562,50	1.151.562,50	710.187,50	62
323	Rashodi za usluge	1.151.562,50	1.151.562,50	710.187,50	62
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			547.387,50	
3234	Komunalne usluge			162.800,00	
36	Potpore	0,00	0,00	39.047,50	0
363	Potpore unutar opće države	0,00	0,00	39.047,50	0
3631	Tekuće potpore unutar opće države			39.047,50	
Aktivnost A100502	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	705.000,00	705.000,00	695.887,88	99
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	97.465,57	97.465,57	96.307,66	99
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	97.465,57	97.465,57	96.307,66	99
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	607.534,43	607.534,43	599.580,22	99
Izvor: 31	Prihodi za pos.namjene	607.534,43	607.534,43	599.580,22	99
Funkcija: 051	Gospodarenje otpadom	15.000,00	15.000,00	15.317,00	102
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.317,00	102
323	Rashodi za usluge	15.000,00	15.000,00	15.317,00	102
3234	Komunalne usluge			15.317,00	

RASHODI I IZDAGI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Funkcija: 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	690.000,00	690.000,00	680.570,88	99
32	Materijalni rashodi	690.000,00	690.000,00	680.570,88	99
323	Rashodi za usluge	690.000,00	690.000,00	680.570,88	99
3234	Komunalne usluge			680.570,88	
Aktivnost A100503	JAVNA RASVJETA	270.000,00	270.000,00	286.566,07	106
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	190.000,00	190.000,00	207.367,17	109
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	190.000,00	190.000,00	207.367,17	109
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	43.423,50	43.423,50	45.873,89	106
Izvor: 31	Prihodi za pos.namjene	43.423,50	43.423,50	45.873,89	106
Izvor: 4	Pomoći	1.576,50	1.576,50	1.436,36	91
Izvor: 41	Pomoći	1.576,50	1.576,50	1.436,36	91
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	35.000,00	35.000,00	31.888,65	91
Izvor: 61	Prih.od prod.ili zamj.nefin.imov.	35.000,00	35.000,00	31.888,65	91
Funkcija: 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	45.000,00	45.000,00	40.999,69	91
32	Materijalni rashodi	45.000,00	45.000,00	40.999,69	91
323	Rashodi za usluge	45.000,00	45.000,00	40.999,69	91
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			40.999,69	
Funkcija: 064	Ulična rasvjeta	225.000,00	225.000,00	245.566,38	109
32	Materijalni rashodi	225.000,00	225.000,00	245.566,38	109
322	Rashodi za materijal i energiju	225.000,00	225.000,00	245.566,38	109
3223	Energija			245.566,38	
PROGRAM: 1006	Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	6.608.858,61	6.608.858,61	5.145.779,46	78
Kapitalni projekt K100602	KAPIT.PROJEKT:ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE VODA	300.000,00	300.000,00	297.360,48	99
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	99.120,16	99
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	99.120,16	99
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	200.000,00	200.000,00	198.240,32	99
Izvor: 31	Prihodi za pos.namjene	200.000,00	200.000,00	198.240,32	99
Funkcija: 052	Gospodarenje otpadnim vodama	300.000,00	300.000,00	297.360,48	99
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	300.000,00	297.360,48	99
421	Građevinski objekti	300.000,00	300.000,00	297.360,48	99
4214	Ostali građevinski objekti			297.360,48	
Kapitalni projekt K100603	KAPIT.PROJEKT: PROMETNA INFRASTRUKTURA	106.325,00	106.325,00	106.325,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	106.325,00	106.325,00	106.325,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	106.325,00	106.325,00	106.325,00	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Funkcija: 041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	106.325,00	106.325,00	106.325,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	106.325,00	106.325,00	106.325,00	100
421	Građevinski objekti	106.325,00	106.325,00	106.325,00	100
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti			106.325,00	
Kapitalni projekt K100604	KAPITALNI PROJEKT :IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	0,00	0,00	93.787,50	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	93.787,50	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	93.787,50	0
Funkcija: 041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	0,00	0,00	93.787,50	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	93.787,50	0
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	93.787,50	0
4214	Ostali građevinski objekti			93.787,50	
Kapitalni projekt K100607	KAPIT.PROJEKT: IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA-PROIZV	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100
Izvor: 31	Prihodi za pos.namjene	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100
Funkcija: 041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100
421	Građevinski objekti	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100
4214	Ostali građevinski objekti			75.000,00	
Kapitalni projekt K100613	KAPIT.PROJEKT:REKONSUKCIJA I IZGRADNJA SPORTSKE GRAĐEVINE U OKUČANIMA	4.281.199,39	4.281.199,39	2.685.215,85	63
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.215.060,02	1.215.060,02	762.099,15	63
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.215.060,02	1.215.060,02	762.099,15	63
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	623.500,00	623.500,00	391.066,13	63
Izvor: 31	Prihodi za pos.namjene	623.500,00	623.500,00	391.066,13	63
Izvor: 4	Pomoći	2.442.639,37	2.442.639,37	1.532.050,57	63
Izvor: 41	Pomoći	2.442.639,37	2.442.639,37	1.532.050,57	63
Funkcija: 081	Službe rekreacije i sporta	4.281.199,39	4.281.199,39	2.685.215,85	63
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.281.199,39	4.281.199,39	2.685.215,85	63
421	Građevinski objekti	4.281.199,39	4.281.199,39	2.685.215,85	63
4214	Ostali građevinski objekti			2.685.215,85	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Kapitalni projekt K100616	KAPIT.PROJEKT: IZGR. NERAZVRSTANE CESTE U OKUČANIMA-PSUNJSKA ULICA	1.413.152,00	1.413.152,00	1.308.356,98	93
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.004.206,64	1.004.206,64	929.737,75	93
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.004.206,64	1.004.206,64	929.737,75	93
Izvor: 4	Pomoći	408.945,36	408.945,36	378.619,23	93
Izvor: 41	Pomoći	408.945,36	408.945,36	378.619,23	93
Funkcija: 041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	1.413.152,00	1.413.152,00	1.308.356,98	93
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.413.152,00	1.413.152,00	1.308.356,98	93
421	Građevinski objekti	1.413.152,00	1.413.152,00	1.308.356,98	93
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti			1.308.356,98	
Kapitalni projekt K100619	KAPIT.PROJEKT: IZRADA PROJ DOKUM. I IZGRADNJA POLJOP.-GOSPODARSKOG INKUBATORA	185.000,00	185.000,00	185.000,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	130.000,00	130.000,00	130.000,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	130.000,00	130.000,00	130.000,00	100
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	55.000,00	55.000,00	55.000,00	100
Izvor: 61	Prih.od prod.ili zamj.nefin.imov.	55.000,00	55.000,00	55.000,00	100
Funkcija: 041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	185.000,00	185.000,00	185.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	185.000,00	185.000,00	185.000,00	100
421	Građevinski objekti	185.000,00	185.000,00	185.000,00	100
4214	Ostali građevinski objekti			185.000,00	
Kapitalni projekt K100620	KAPIT.PROJEKT: PROJEKT UNUTARNJE VODE-DIO SUF.SVJ.BANKE-VODOVOD ZAP.SL.	208.182,22	208.182,22	208.182,22	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	108.182,22	108.182,22	108.182,22	100
Izvor: 61	Prih.od prod.ili zamj.nefin.imov.	108.182,22	108.182,22	108.182,22	100
Funkcija: 041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	208.182,22	208.182,22	208.182,22	100
38	Donacije i ostali rashodi	208.182,22	208.182,22	208.182,22	100
386	Kapitalne pomoći	208.182,22	208.182,22	208.182,22	100
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek			208.182,22	
Kapitalni projekt K100622	KAPIT.PROJEKT: PROJ. DOKUMENTACIJA-IZGRADNJA DRUŠTVENOG DOMA U VRBOVLJANIMA	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imov	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100
4511	Dodatna ulaganja na građ. objektima			40.000,00	
Kapitalni projekt K100627	KAPIT.PROJEKT: TRAFOSTANICA -priključak na el.energ.mrežu	0,00	0,00	146.551,43	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	146.551,43	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	146.551,43	0
Funkcija: 041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	0,00	0,00	146.551,43	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	146.551,43	0
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	146.551,43	0
42144	Energetski i komunikacijski vodovi			146.551,43	
PROGRAM: 1007	Program zaštite okoliša	25.047,25	25.047,25	19.547,25	78
Tekući projekt T100701	TEKUĆI PROJEKT: SANIRANJE DEPONIJA , ODVOZ OTPADA,KOM.OPR.	12.000,00	12.000,00	6.500,00	54
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	12.000,00	12.000,00	6.500,00	54
Izvor: 31	Prihodi za pos.namjene	12.000,00	12.000,00	6.500,00	54
Funkcija: 041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	12.000,00	12.000,00	6.500,00	54
32	Materijalni rashodi	12.000,00	12.000,00	6.500,00	54
323	Rashodi za usluge	12.000,00	12.000,00	6.500,00	54
3234	Komunalne usluge			6.500,00	
Kapitalni projekt K100701	KAPITALNI PROJEKT: NABAVKA SPREMNIKA ZA OTPAD	13.047,25	13.047,25	13.047,25	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.957,09	1.957,09	3.620,62	185
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.957,09	1.957,09	3.620,62	185
Izvor: 4	Pomoći	11.090,16	11.090,16	9.426,63	85
Izvor: 41	Pomoći	11.090,16	11.090,16	9.426,63	85
Funkcija: 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	13.047,25	13.047,25	13.047,25	100
36	Potpore	0,00	0,00	1.957,09	0
363	Potpore unutar opće države	0,00	0,00	1.957,09	0
36328	Kapitalne pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna			1.957,09	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.047,25	13.047,25	11.090,16	85
422	Postrojenja i oprema	13.047,25	13.047,25	11.090,16	85
42273	Oprema			11.090,16	
PROGRAM: 1008	Program predškolskog odgoja	511.654,00	511.654,00	388.725,01	76
Aktivnost A100801	AKTIVNOST : DJEČJI VRTIĆ U OKUČANIMA	511.654,00	511.654,00	388.725,01	76
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	511.654,00	511.654,00	388.725,01	76
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	511.654,00	511.654,00	388.725,01	76

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	511.654,00	511.654,00	388.725,01	76
32	Materijalni rashodi	57.000,00	57.000,00	44.453,09	78
322	Rashodi za materijal i energiju	22.000,00	22.000,00	16.928,04	77
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			992,70	
3223	Energija			15.328,34	
3225	Sitni inventar i auto gume			607,00	
323	Rashodi za usluge	8.000,00	8.000,00	3.469,81	43
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			733,98	
3234	Komunalne usluge			2.735,83	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.000,00	27.000,00	24.055,24	89
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			24.055,24	
36	Potpore	449.654,00	449.654,00	339.681,92	76
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	449.654,00	449.654,00	339.681,92	76
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			339.681,92	
37	Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz pro	5.000,00	5.000,00	4.590,00	92
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	5.000,00	4.590,00	92
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			4.590,00	
PROGRAM: 1009	Program osnovnoškolskog obrazovanja	11.000,00	11.000,00	10.297,75	94
Aktivnost A100901	AKTIVNOST: PROGRAMI OSNOVNE ŠKOLE	11.000,00	11.000,00	10.297,75	94
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	11.000,00	11.000,00	10.297,75	94
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	11.000,00	11.000,00	10.297,75	94
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	11.000,00	11.000,00	10.297,75	94
36	Potpore	11.000,00	11.000,00	10.297,75	94
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	11.000,00	11.000,00	10.297,75	94
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			10.297,75	
PROGRAM: 1010	Program srednjoškolskog obrazovanja i stipendiranje učenika i studenata	30.000,00	30.000,00	29.250,00	98
Aktivnost A101001	SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA I STIPENDIRANJA UČENIKA I STUDENATA	30.000,00	30.000,00	29.250,00	98
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	29.250,00	98
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	29.250,00	98
Funkcija: 098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	30.000,00	30.000,00	29.250,00	98
37	Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz pro	30.000,00	30.000,00	29.250,00	98
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	30.000,00	29.250,00	98
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			15.600,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			13.650,00	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
PROGRAM:	Promicanje kulture, informiranja, udruga, neprof. org, vjerskih zajed., kult. manif.	318.500,00	318.500,00	251.700,00	79
Aktivnost A101201	AKTIVNOST : MANIFESTACIJE U KULTURI	60.000,00	60.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	60.000,00	60.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	60.000,00	60.000,00	0,00	0
Funkcija: 082	Službe kulture	60.000,00	60.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	0,00	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	0,00	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
Aktivnost A101202	AKTIVNOST : DJELATNOST KULTURNO UMJETNIČKIH DRUŠTAVA , UDRUGA, RADIA	136.000,00	136.000,00	134.500,00	99
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	106.000,00	106.000,00	104.500,00	99
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	106.000,00	106.000,00	104.500,00	99
Izvor: 4	Pomoći	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100
Izvor: 41	Pomoći	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100
Funkcija: 082	Službe kulture	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100
36	Potpore	10.000,00	10.000,00	30.000,00	300
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00	10.000,00	30.000,00	300
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			30.000,00	
38	Donacije i ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	10.000,00	33
381	Tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	10.000,00	33
3811	Tekuće donacije u novcu			10.000,00	
Funkcija: 083	Službe emitiranja i izdavanja	72.000,00	72.000,00	72.000,00	100
38	Donacije i ostali rashodi	72.000,00	72.000,00	72.000,00	100
381	Tekuće donacije	72.000,00	72.000,00	72.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			72.000,00	
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	24.000,00	24.000,00	22.500,00	94
38	Donacije i ostali rashodi	24.000,00	24.000,00	22.500,00	94
381	Tekuće donacije	24.000,00	24.000,00	22.500,00	94
3811	Tekuće donacije u novcu			22.500,00	
Aktivnost A101203	AKTIVNOST:RAD VJERSKIH ZAJEDNICA	113.000,00	113.000,00	107.700,00	95
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	113.000,00	113.000,00	107.700,00	95
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	113.000,00	113.000,00	107.700,00	95
Funkcija: 084	Religijske i druge službe zajednice	113.000,00	113.000,00	107.700,00	95
38	Donacije i ostali rashodi	113.000,00	113.000,00	107.700,00	95
381	Tekuće donacije	33.000,00	33.000,00	27.700,00	84
3811	Tekuće donacije u novcu			27.700,00	
382	Kapitalne donacije	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			80.000,00	
Aktivnost A101206	AKTIVNOST : SUFINANCIRANJE UDRUGA IZ DOMOVINSKOG RATA	9.500,00	9.500,00	9.500,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	9.500,00	9.500,00	9.500,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	9.500,00	9.500,00	9.500,00	100
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	9.500,00	9.500,00	9.500,00	100
38	Donacije i ostali rashodi	9.500,00	9.500,00	9.500,00	100
381	Tekuće donacije	9.500,00	9.500,00	9.500,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			9.500,00	
PROGRAM: 1013	Potrebe u sportu	120.500,00	120.500,00	117.495,76	98
Aktivnost A101301	AKTIVNOST:RAZVOJ SPORTA	113.000,00	113.000,00	117.495,76	104
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	113.000,00	113.000,00	117.495,76	104
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	113.000,00	113.000,00	117.495,76	104
Funkcija: 081	Službe rekreacije i sporta	113.000,00	113.000,00	117.495,76	104
32	Materijalni rashodi	16.000,00	16.000,00	13.495,76	84
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	10.000,00	7.508,66	75
3223	Energija			7.508,66	
323	Rashodi za usluge	6.000,00	6.000,00	5.987,10	100
3234	Komunalne usluge			5.987,10	
38	Donacije i ostali rashodi	97.000,00	97.000,00	104.000,00	107
381	Tekuće donacije	97.000,00	97.000,00	104.000,00	107
3811	Tekuće donacije u novcu			104.000,00	
Aktivnost A101302	AKTIVNOST : LJETNA-ZIMSKA NOGOMETNA LIGA I ŠKOLA	7.500,00	7.500,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	7.500,00	7.500,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	7.500,00	7.500,00	0,00	0
Funkcija: 081	Službe rekreacije i sporta	7.500,00	7.500,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	7.500,00	7.500,00	0,00	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.500,00	7.500,00	0,00	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
PROGRAM: 1014	Zaštita od požara i civ.zaštita, zaštita i spašavanje	248.000,00	248.000,00	221.737,03	89
Aktivnost A101401	AKTIVNOST : DVD , civ.zaštita i zaštita i spašavanje	248.000,00	248.000,00	221.737,03	89
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	228.000,00	228.000,00	203.027,35	89
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	228.000,00	228.000,00	203.027,35	89
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	20.000,00	20.000,00	18.709,68	94
Izvor: 31	Prihodi za pos.namjene	20.000,00	20.000,00	18.709,68	94
Funkcija: 032	Usluge protupožarne zaštite	155.000,00	155.000,00	145.000,00	94
38	Donacije i ostali rashodi	155.000,00	155.000,00	145.000,00	94

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
381	Tekuće donacije	155.000,00	155.000,00	145.000,00	94
3811	Tekuće donacije u novcu			145.000,00	
Funkcija: 036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	93.000,00	93.000,00	76.737,03	83
32	Materijalni rashodi	88.000,00	88.000,00	71.737,03	82
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	3.000,00	0,00	0
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			0,00	
323	Rashodi za usluge	30.000,00	30.000,00	27.245,77	91
3237	Intelektualne i osobne usluge			27.245,77	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	55.000,00	44.491,26	81
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			44.491,26	
38	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			5.000,00	
PROGRAM:	Socijalna skrb	1.192.801,49	1.192.801,49	1.032.743,67	87
1015					
Aktivnost	AKTIVNOST: SOCIJALNA SKRB POMOĆ STARIM I NEMOĆNIM I SOC. UGROŽENIM.	154.700,00	154.700,00	120.408,57	78
A101501					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	41.400,00	41.400,00	22.910,62	55
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	41.400,00	41.400,00	22.910,62	55
Izvor: 4	Pomoći	113.300,00	113.300,00	97.497,95	86
Izvor: 41	Pomoći	113.300,00	113.300,00	97.497,95	86
Funkcija: 102	Starost	154.700,00	154.700,00	120.408,57	78
31	Rashodi za zaposlene	105.000,00	105.000,00	92.836,06	88
311	Plaće	89.000,00	89.000,00	79.687,61	90
3111	Plaće u novcu			79.687,61	
313	Doprinosi na plaće	16.000,00	16.000,00	13.148,45	82
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje			13.148,45	
3133	Doprinosi za zapošljavanje			0,00	
32	Materijalni rashodi	49.700,00	49.700,00	27.572,51	55
321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	1.000,00	0,00	0
3211	Službena putovanja			0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	23.700,00	23.700,00	12.891,33	54
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			546,00	
3223	Energija			9.595,83	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			2.749,50	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			0,00	
323	Rashodi za usluge	24.000,00	24.000,00	14.681,18	61
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			7.325,74	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			4.723,50	
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
3239	Ostale usluge			2.631,94	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	0,00	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
Aktivnost A101502	AKTIVNOST: JAVNI RADOVI	165.000,00	165.000,00	86.956,11	53
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	13.000,00	13.000,00	650,31	5
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	13.000,00	13.000,00	650,31	5
Izvor: 4	Pomoći	152.000,00	152.000,00	86.305,80	57
Izvor: 41	Pomoći	152.000,00	152.000,00	86.305,80	57
Funkcija: 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	165.000,00	165.000,00	86.956,11	53
31	Rashodi za zaposlene	152.000,00	152.000,00	86.305,80	57
311	Plaće	120.000,00	120.000,00	74.181,90	62
3111	Plaće u novcu			74.181,90	
313	Doprinosi na plaće	32.000,00	32.000,00	12.123,90	38
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje			12.123,90	
32	Materijalni rashodi	13.000,00	13.000,00	650,31	5
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	5.000,00	650,31	13
3223	Energija			650,31	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	0,00	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
Aktivnost A101503	AKTIVNOST: POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA	381.000,00	381.000,00	333.277,50	87
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	225.600,00	225.600,00	193.783,89	86
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	225.600,00	225.600,00	193.783,89	86
Izvor: 4	Pomoći	155.400,00	155.400,00	139.513,61	90
Izvor: 41	Pomoći	155.400,00	155.400,00	139.513,61	90
Funkcija: 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	381.000,00	381.000,00	333.277,50	87
37	Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz pro	381.000,00	381.000,00	333.277,50	87
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	381.000,00	381.000,00	333.277,50	87
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			331.277,50	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			2.000,00	
Aktivnost A101504	AKTIVNOST: DONACIJA CRVENOM KRIŽU	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100
Funkcija: 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100
38	Donacije i ostali rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100
381	Tekuće donacije	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			40.000,00	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A101506	AKTIVNOST: NABAVKA RADNOG MATERIJALA ZA OSNOVNU ŠKOLU	102.101,49	102.101,49	102.101,49	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	102.101,49	102.101,49	102.101,49	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	102.101,49	102.101,49	102.101,49	100
Funkcija: 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	102.101,49	102.101,49	102.101,49	100
37	Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz pro	102.101,49	102.101,49	102.101,49	100
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	102.101,49	102.101,49	102.101,49	100
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			102.101,49	
Aktivnost A101507	AKTIVNOST: POMOĆ STAMBENOG ZBRINJAVANJA MLADIH OBITELJI	350.000,00	350.000,00	350.000,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	350.000,00	350.000,00	350.000,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	350.000,00	350.000,00	350.000,00	100
Funkcija: 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	350.000,00	350.000,00	350.000,00	100
37	Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz pro	350.000,00	350.000,00	350.000,00	100
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	350.000,00	350.000,00	350.000,00	100
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			350.000,00	
PROGRAM: 1016	Dodatne usluge u zdravstvu	237.500,00	237.500,00	237.500,00	100
Aktivnost A101601	AKTIVNOST : POSLOVI DERATIZACIJE I DEZINSEKCIJE	187.500,00	187.500,00	187.500,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	187.500,00	187.500,00	187.500,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	187.500,00	187.500,00	187.500,00	100
Funkcija: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	187.500,00	187.500,00	187.500,00	100
32	Materijalni rashodi	187.500,00	187.500,00	187.500,00	100
323	Rashodi za usluge	187.500,00	187.500,00	187.500,00	100
3234	Komunalne usluge			187.500,00	
Aktivnost K101601	KAPITALNI PROJEKT: ADAPTACIJA OPĆE BOLNICE NOVA GRADIŠKA-GINEKOLOGIJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100
Funkcija: 074	Službe javnog zdravstva	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100
36	Potpore	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			50.000,00	
PROGRAM: 1017	Opće javne usluge	120.000,00	120.000,00	110.000,00	92

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A101702	AKTIVNOST: SUFINANCIRANJE UNAPREĐENJE STANOVANJA	120.000,00	120.000,00	110.000,00	92
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	120.000,00	120.000,00	110.000,00	92
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	120.000,00	120.000,00	110.000,00	92
Funkcija: 041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	120.000,00	120.000,00	110.000,00	92
38	Donacije i ostali rashodi	120.000,00	120.000,00	110.000,00	92
382	Kapitalne donacije	120.000,00	120.000,00	110.000,00	92
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima			110.000,00	
PROGRAM: 1018	Razvoj zajednice	288.019,00	288.019,00	288.019,00	100
Aktivnost T101801	TEKUĆI PROJEKT: ODRŽIVO PRIRODU PODRŽIMO	28.019,00	28.019,00	28.019,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	28.019,00	28.019,00	28.019,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	28.019,00	28.019,00	28.019,00	100
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	28.019,00	28.019,00	28.019,00	100
36	Potpore	28.019,00	28.019,00	28.019,00	100
363	Potpore unutar opće države	28.019,00	28.019,00	28.019,00	100
3631	Tekuće potpore unutar opće države			28.019,00	
Kapitalni projekt K101801	KAPITALNI PROJEKT: NABAVKA NEKRETNINE - A.STARČEVIČA	260.000,00	260.000,00	260.000,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	160.000,00	160.000,00	160.000,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	160.000,00	160.000,00	160.000,00	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
Izvor: 31	Prihodi za pos.namjene	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
Funkcija: 041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	260.000,00	260.000,00	260.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	260.000,00	260.000,00	260.000,00	100
421	Građevinski objekti	260.000,00	260.000,00	260.000,00	100
4212	Poslovni objekti			260.000,00	
Gleba: 00102	NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA	215.295,27	215.295,27	293.434,27	136
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	179.000,00	179.000,00	224.125,33	125
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	179.000,00	179.000,00	224.125,33	125
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	3.295,27	3.295,27	0,00	0
Izvor: 22	Opći prih i primici-Knjžnica	3.295,27	3.295,27	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	33.000,00	33.000,00	69.308,94	210
Izvor: 41	Pomoći	33.000,00	33.000,00	69.308,94	210
PROGRAM: 1011	Promicanje knjižnične djelatnosti	215.295,27	215.295,27	181.156,61	136

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A101101	AKTIVNOST: NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA	215.295,27	215.295,27	181.156,61	136
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	179.000,00	179.000,00	142.907,61	125
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	179.000,00	179.000,00	142.907,61	125
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	3.295,27	3.295,27	1.249,00	0
Izvor: 22	Opći prih i primici-Knjižnica	3.295,27	3.295,27	1.249,00	0
Izvor: 4	Pomoći	33.000,00	33.000,00	37.000,00	210
Izvor: 41	Pomoći	33.000,00	33.000,00	37.000,00	210
Korisnik: 2	NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA	215.295,27	215.295,27	181.156,61	136
Funkcija: 082	Službe kulture	215.295,27	215.295,27	181.156,61	136
31	Rashodi za zaposlene	122.600,00	122.600,00	112.103,99	138
311	Plaće	99.600,00	99.600,00	92.793,10	141
3111	Plaće u novcu			92.793,10	
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	5.000,00	4.000,00	110
3121	Ostali rashodi za zaposlene			4.000,00	
313	Doprinosi na plaće	18.000,00	18.000,00	15.310,89	129
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje			15.310,89	
32	Materijalni rashodi	42.055,87	42.055,87	20.486,65	73
321	Naknade troškova zaposlenima	4.100,00	4.100,00	0,00	0
3211	Službena putovanja			0,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	15.655,87	15.655,87	7.303,90	67
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			3.280,84	
3223	Energija			3.323,76	
3225	Sitni inventar i auto gume			699,30	
323	Rashodi za usluge	22.300,00	22.300,00	13.182,75	91
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza				
3234	Komunalne usluge			1.835,25	
3237	Intelektualne i osobne usluge			11.000,00	
3239	Ostale usluge			347,50	
34	Financijski rashodi	3.000,00	3.000,00	1.296,97	65
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	3.000,00	1.296,97	65
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			1.296,97	
37	Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz pro	1.000,00	1.000,00	0,00	0
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.000,00	1.000,00	0,00	0
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.639,40	46.639,40	47.269,00	196
422	Postrojenja i oprema	22.639,40	22.639,40	20.030,00	177
4221	Uredska oprema i namještaj			20.030,00	
424	Knjige, umj. djela i ostale izložb. vrijed.	24.000,00	24.000,00	27.239,00	213

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
	2	3	4	4/3
4241 Knjige u knjižnicama			27.239,00	

Članak 4.

Razvojni program i izvršenje sastavni je dio Godišnjeg izvješća Proračuna općine Okučani za 2020. godinu .

Članak 5.

Ovo Izvješće stupa na snagu osmi dan od dana od objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije."

OPĆINA OKUČANI
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 400-06-21-01-01
Urbroj: 2178/21-01-21-01
U Okučanima, 19. ožujka 2021.

Općinsko vijeće
Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Pivac v.r.

IZVRŠENJE RAZVOJNOG PROGRAMA ZA 2020. GODINU

III. RAZVOJNI PROGRAMI

		4	5	6	POKAZATELJI rezultata:			org. klasifikacija
		Izvorni plan 2020	Takviđ plan	Izvršenje	polazni:	ciljani:	razdjel glava	
		20 566 882	20 566 881,61	5 084 382				
UKUPNO RASHODI I IZDACI								
CILJ 1	Razvoj gospodarstva			170.000				
MJER 1.1	Jaćanje gospodarskog kapaciteta							
Program:	1004 Razvoj gospodarstva	225.000	225.000,00	170.000				
A100401	Aktivnost POTICAJE POLJOPRIVREDE I GOSP. SUBJEKATA	50.000	50.000,00	0	100 kom/10 projekata	150/10 projekata	100/10 projekata	0 1 1
					1.1.1 Poticanje poljoprivrede- izvozi sirovine sufinanciranje dijela projekata OP-G-1 poduzetnika			
A100403	Aktivnost POTICAJE RAZVOJA MALOG I SREDNJEG POSUZETNIŠTVA	150.000	150.000,00	150.000	8 projekata	8 projekata	8 projekata	0 1 1
A100402	Aktivnost RAZVOJNE AGENCIJE	25.000	25.000,00	20.000	5 projekata	5 projekata	3 projekata	0 1 1
					srednja poduzetništici 1.1.2 Poticanje gospodarskih aktivnosti kroz rad LAG-a			
CILJ 2	Gradnja objekata i uređnja komunalne infrastrukture							
MJER 2.1	Jaćanje komunalne infrastrukture							
Program:	3000 Gradnja objekata i uređnja komunalne infrastrukture	10.778.000	10.778.000,30	4.506.100				
K100619	Kapitalni projekt KAPT. PROJEKT. IZRADA PROJ.DOKUM. I IZGRADNJA POLJOP.-GOSPODARSKOG INKUBATORA	187.500	187.500,00	185.000	0	10%/1g	90%/1g.	0 1 1
K100613	Kapitalni projekt KAPT. PROJEKT. REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA SPORTSKE GRABEVIŠNE U OKOLICAMA	5.781.199	5.781.199,39	4.281.199	1000/100	1000	1000	1 1 1
K100605	Kapitalni projekt KAPTALNI PROJEKT. OSTALA NEINAVEDENA SPORTSKA I SOCIJALNA INFRASTRUKTURA	0	0,00	0	0	0	100%/1g.	0 1 1
K100622	Kapitalni projekt KAPT. PROJEKT. PROJ. DOKUMENTACIJA- IZGRADNJA DRUŠTVENOG DOMA U VRBOVLJANIMA	40.000	40.000,00	40.000	0	0	0	280/100%
K100604	Kapitalni projekt KAPTALNI PROJEKT. IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	150.000	150.000,00	0	40,0g/10g	80,0g/10g	40,0g/10g	1 1 1
K100617	Kapitalni projekt KAPT. PROJEKT. IZGB. PROMETNICE S OBORINSKOM ODVOJNICOM U OKOLICAMA	13.600.000	13.600.000,00	0	0	6600/100%	0	0 1 1
MJER 2.2	Jaćanje komunalne infrastrukture-vodovodnima i pročistač otpadnih voda							

		4	5	6	POKAZATELJI rezultata		ciljani		org. klasifikacija			
		Izvrni plan 2020	Izvrni plan 2020	Tekuci plan 2020			polazni		razdjel glava			
Program:	1008		543.182	543.182,22	408.182							
K186662	Kapitalni projekt	KAPIT.PROJEKT.OVDONJIA I PROUŠČAVANJE VOĐA	335.000	335.000,00	200.000	2.2.1 Izrada studije i dokumentacije	33500m65%	3400m85%	0	0	1	1
K186620	Kapitalni projekt	KAPIT.PROJEKT.PROJEKT UNUTARNJE VOĐE-DVO SUF.SVJ.BANKE-VOĐOVOD ZAP.SL.	208.182	208.182,22	208.182	2.2.2 Proje unutarne vođe-poboli kom. uvjeta	osp.kredita Svj.banke14% osp.kredita Svj.banke37% Svj.banke36%	osp.kredita Svj.banke37% osp.kredita Svj.banke36%			1	1
CILJ 3												
Razvoj ljudskih potencijala												
MJER 3.1												
Razvoj širokopolasnog pristupa												
Program:	1012		20.000	20.000,00	0							
A181205	Aktivnost	AKTIVNOST - RAZVOJ INFRASTRUKTURE ŠIROKOPOLASNOG PRISTUPA	20.000	20.000,00	0	3.1.1 Broj korisnika interneta	600	600	600	0	1	1

6.

OBRAZLOŽENJE**uz Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općine Okučani za 2020. godinu**

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna općine Okučani donosi se u skladu s odredbama članka 108. i 110. st.2 Zakona o proračunu (N.N. br.87/08, 136/12 i 15/15) te odredbama Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (N.N. br.24/13, 102/17 i 01/20).

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna lokalne samouprave sadrži

Opći dio proračuna

- Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja

Posebni dio proračuna

- Rashodi i izdaci po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji

Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

Izvještaj o zaduživanjima na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala

Izvještaj o korištenju proračunskih zaliha

Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima

Godišnjim izvještajem o izvršenju proračuna općine Okučani obuhvaćeno je razdoblje od 01.01.2020. do 31.12.2020. godine.

Proračun općine Okučani izvršavao se putem računa otvorenog kod Zagrebačke banke d.d., prijenosom sredstava na račun proračunskog korisnika do visine utvrđene Proračunom za navedeno razdoblje.

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna općine Okučani ujedno je i konsolidirani izvještaj o izvršenju proračuna u kojem su obuhvaćeni svi prihodi i rashodi proračunskog korisnika. Općina Okučani ima jednog proračunskog korisnika - Narodnu knjižnicu i čitaonicu Okučani.

OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA - OPĆI DIO

Ukupno ostvareni prihodi u 2020. godini iznose 14.339.833,65 kn što je 21% više od prošlogodišnjeg izvršenja.

Rashodi i izdaci proračuna iznose 12.494.803,45 kn što čini 84% planiranih sredstava, a 10% više u odnosu na prošlu godinu. Rashodi se priznaju temeljem nastanka poslovnog događaja u izvještajnom razdoblju, neovisno o plaćanju.

Razlika između ostvarenih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka daje višak prihoda i primitaka u iznosu od 1.845.030,20 kn.

Uključujući preneseni višak prihoda i primitaka iz prethodne godine u iznosu od 2.210.035,67 kn, ukupni višak prihoda i primitaka raspoloživ u slijedećem razdoblju iznosi 4.055.065,77 kn.

OBRAZLOŽENJE OSTVARENIH PRIHODA I PRIMITAKA

Prihodi proračuna :

- 6 prihodi poslovanja
- 7 prihodi od prodaje nefinancijske imovine
- 8 primici od financijske imovine i zaduživanja

Tablica: Kretanje prihoda 2019.-2020. godine

SKUPINA NAZIV	PLAN 2019	PLAN 2020	OSTVARENJE 2020
Prihodi od poreza	7.131.233,37	7.125.886,39	7.224.843,48
Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.718.335,78	3.898.595,80	4.213.812,64
Prihodi od imovine	387.872,76	583.100,00	432.503,32
Prihodi od prodaje roba i usluga	1.234.336,69	2.265.041,66	2.101.105,70
Ostali prihodi	7.501,00	13.295,27	1.523,00
Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	43.571,35	2.000,00	52.711,71
Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	259.855,97	200.000,00	190.751,08
Prihodi od prodaje proizvedene imovine	34.819,11	140.000,00	122.582,72

Izvor: Jedinstveni upravni odjel općine Okučani

61 - Prihodi od poreza

Prihodi od poreza su najznačajniji prihodi poslovanja, a ostvareni su u iznosu od 7.224.843,48 kn što je za 1% više od planiranog iznosa, odnosno 1% više u odnosu na 2019.godinu. U strukturi ukupnih proračunskih prihoda, porezni prihodi sudjeluju sa 60,34%.

611 - Prihodi od poreza i prireza na dohodak ostvareni su u iznosu od 7.049.733,98 kn što je više za 2% u odnosu na prošlogodišnje ostvarenje, razlog je novi porezni sustav i model financiranja jedinica lokalne (područne) samouprave te je s tog naslova - fiskalnog izravnjanja Općina ostvarila sredstva koja su značajno poboljšala fiskalnu mogućnost općine.

613 - Porezi na imovinu ostvareni su u iznosu od 154.497,04 kn, što je za 23% manje od prošlogodišnjeg ostvarenja – veće odstupanje je na poziciji porezu na javne površine zbog kašnjenja u naplati.

614 - Porezi na robu i usluge sastoji se od poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića u iznosu od 20.612,46 kn što je 53% manje ostvarenje od prošlogodišnjeg. Razlog tome su donešene mjere uslijed pandemije koronavirusa i privremeno zatvaranje objekata.

63 - Pomoći od subjekata unutar općeg proračuna

Ukupni prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna iznose 4.213.812,64 kn, ostvarene su za 55% više u odnosu na prošlu godinu.

Ostvarene pomoći odnose se na sljedeće:

633 - Tekuće pomoći iz državnog proračuna u iznosu od 722.965,74 kn, tekuće pomoći iz Županijskog proračuna 175.350,00 kn (pomoć za ogrjev) te kapitalne pomoći iz državnog proračuna u iznosu od 3.295.022,23 kn namijenjene projektima u sklopu Programa gradnje objekata komunalne infrastrukture: izgradnja nerazvrstane ceste – Ulica Psunjaska, rekonstrukcija i izgradnja sportske građevine, investicijsko uređenje ulice Stjepana Radića, izrada projektne dokumentacije za izgradnju osnovne komunalne infrastrukture u naselju Okučani) i kapitalne pomoći iz županijskog proračuna u iznosu od 20.000,00 kn (kapitalna pomoć iz županijskog proračuna za sufinanciranje konzervatorsko – arheološko istraživanje srednjovjekovne utvrde Bijela Stijena, projekt kojeg provodi Gradski muzej Nova Gradiška)

64 - Prihodi od imovine

Ostvareni su u iznosu od 432.503,32 kn što je povećanje za 12% u odnosu na prošlu godinu. Udio ovih prihoda u ukupnim prihodima i primicima iznosi 3,2%.

641 - Prihodi od financijske imovine su prihodi od kamata u iznosu od 257,01 kn (256,01 kn Općina i 1,00 kn knjižnica).

642 - Prihodi od nefinancijske imovine iznose 432.246,31 kn što je povećanje za 11% u odnosu na prošlu godinu, a odnosi se na prihode naknada od koncesija – 63.857,90 kn, prihoda od zakupa poljoprivrednog zemljišta - 17.644,75, zakupa ribnjaka u vlasništvu RH – 124.325,48 kn, od iznajmljivanja stambenih objekata 22.737,32 kn, od zakupa poslovnih objekata 101.306,15 kn, ostalih prihoda od iznajmljivanja i zakupa 55.752,64 kn, prihoda od spomeničke rente 60,11 kn te ostalih prihoda od nefinancijske imovine – 46.561,96 kn.

65 - Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima

Ostvareni prihodi iznose 2.101.105,70 kn i veći je za 70% u odnosu na prošlu godinu.

651 - Upravne i administrativne pristojbe – prihodi od prodaje državnih biljega iznose 7.663,76 kn te ostale pristojbe 10.680,00 kn što je ukupno 18.343,76 kn.

652 - Prihodi po posebnim propisima su vodni doprinos (pripadajućih 8% od naplaćenog vodnog doprinosa) u iznosu od 1.597,65 kn, doprinosa za šume u iznosu od 1.482.601,97 kn te ostalih nespomenutih prihoda – 28.562,86 kn.

653 - Komunalni doprinos i naknade ostvaren je u iznosu od 569.999,46 kn, a odnosi se na prihod od komunalnih doprinosa i naknade za nezakonito izgrađene zgrade u prostoru u iznosu od 29.376,93 kn te prihoda od komunalne naknade u iznosu od 540.622,53 kn.

66 - Donacije i prihodi koje proračunski korisnici ostvare – prihodi od pruženih usluga

661 - Prihodi od pruženih usluga koje je ostvario proračunski korisnik Narodna knjižnica i čitaonica Okučan u iznosu od 1.523,00 kn što je za 39% manje u odnosu na prošlu godinu. Razlog tome je poplava na I.katu zgrade općine u kojoj je Knjižnica najviše stradala, te zbog radova i sanacije prostora određeno vrijeme nije bila u mogućnosti raditi.

68 - Kazne, upravne mjere i ostali prihodi ostvareni su u iznosu od 52.711,71 kn unutar pozicije 683, odnose se na ostale prihode temeljem knjigovodstveno priznatih prihoda.

71 - Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u ukupnom iznosu od 313.333,80 kn što je za 6% više od prošlogodišnjeg ostvarenja

711 - Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine odnose se na prihode od prodaje zemljišta u vlasništvu RH, a iznose 190.751,08 kn.

721 - prihodi od prodaje proizvedene imovine – odnosi se na prodaju kuća i stanova (stanova - obročnom otplatom), a iznose 122.582,72 kn.

OBRAZLOŽENJE OSTVARENIH RASHODA I IZDATAKA

Ukupni rashodi i izdaci poslovanja ostvareni su u 2020. godini u iznosu od 12.494.803,45 kn, manji su u odnosu na planirane rashode za 16%, a u odnosu na prošlogodišnje ostvarenje veći su za 10%.

Rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji:

- 3 rashodi poslovanja
- 4 rashodi za nabavu nefinancijske imovine
- 5 izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova

31 - Rashodi za zaposlene

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu 1.170.148,25 kn što je manje od ostvarenja u 2019. godini za 14% te manje od planiranog za 5%.

Rashodi za zaposlene obuhvaćaju plaće, doprinose na plaće i ostale rashode za zaposlene Jedinog upravnog odjela, općinskih dužnosnika, programa pomoć u kući, javnih radova tijekom 2020.g. te proračunskog korisnika Narodne knjižnice i čitaonice Okučani.

Detaljan prikaz izvršenja rashoda i izdataka po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji nalazi se u Posebnom dijelu izvršenja proračuna za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2020. godine.

32 - Materijalni rashodi

Materijalni rashodi u udjelu proračunske potrošnje predstavljaju značajnu stavku obzirom da su u okviru istih evidentirani svi troškovi koji su neophodni za redovito funkcioniranje Jedinog upravnog odjela kao i općine Okučani i proračunskog korisnika. Za financiranje materijalnih rashoda u 2020. godini utrošeno je 3.278.710,47 kn što 9% manje od prošlogodišnjeg izvršenja te 17% manje od planiranog.

Rashodi koji su sastavni dio ukupnih materijalnih rashoda su: naknade troškova zaposlenima – 26.098,24 kn, rashodi za materijal i energiju – 494.458,30 kn, rashodi za usluge – 2.419.113,06 kn, te ostali nespomenuti rashodi poslovanja – 339.040,87 kn.

34 - Financijski rashodi

Financijski rashodi iznose 26.998,22 kn što je 18% manje u odnosu na prošlu godinu. To su rashodi za usluge platnog prometa i banaka.

35 - Subvencije

Za ovu namjenu utrošeno je 135.000,00 kn što je 259% od prošlogodišnjeg izvršenja, a 10% manje od tekućeg plana. Ista sredstva utrošena su za subvencioniranje trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora kao pomoć pri ublažavanju posljedica pandemije koronavirusa.

36 - Pomoći dane u inozemstvu i unutar općeg proračuna.

Za ovu namjenu utrošeno je 529.902,45 kn – potpore unutar opće države u iznosu od 99.922,78 kn (sufinanciranje u dijelu isplate plaće za komunalnog redara po Sporazumu više općina, sufinanciranje sanacije dijela Ulice Dubovac – početak Ulice kralja Tomislava te sufinanciranje spremnika za otpad) zatim pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna u iznosu od 429.979,67 (za programe predškolskog, osnovnoškolskog obrazovanja te korisnika drugih proračuna - Gradski muzej Nova Gradiška za višegodišnji projekt Konzervatorsko – arheološko istraživanje srednjovjekovne utvrde Bijela Stijena).

37 - Naknade građanima i kućanstvima

Za ovu namjenu utrošeno je 819.218,99 kn što je 6% manje od planiranih sredstava te 75% više utrošenih sredstava u odnosu na prošlogodišnje ostvarenje.

Sredstva su namijenjena kroz Program socijalne skrbi te pomoć za nabavku radnog materijala za učenike Osnovne škole u Okučanima, te druge pomoći temeljem programa i pozicija u proračunu.

38 - Donacije i ostali rashodi

Struktura istih rashoda odnosi se na tekuće i kapitalne donacije te kapitalne pomoći koje su utrošeni u iznosu od 1.141.986,58 kn što je 96% više od prošlogodišnjeg ostvarenja te 6% manje od plana za 2020. godinu. Tekuće donacije raspoređene su prema prema Programu javnih potreba u području društvenih djelatnosti, javnog informiranja, temeljem Odluke o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i udruga građana.

8. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose ukupno 5.392.838,49 kn – rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine iznose 5.352.838,49 kn što je 78% izvršenja tekućeg plana, a 158% više u odnosu na prošlogodišnje ostvarenje te rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u iznosu od 40.000,00 kn što je 100% izvršenje tekućeg plana. U strukturi najveći izdaci su po Programu gradnje objekata komunalne infrastrukture: izgradnja nerazvrstane ceste – Ulica Psunjska, Uređenje ulice Kamila Kolba te kolne i pješačke površine na dijelu Trga dr. Franje Tuđmana u Okučanima, rekonstrukcija i izgradnja sportske građevine u naselju Okučani, za nabavku opreme - uredska i računalna oprema za potrebe Jedinственог upravnog odjela općine Okučani. Također su utrošena sredstva za proračunskog korisnika – knjižnicu u iznosu od 47.269,00 kn za nabavku uredskog namještaja i knjižne građe.

OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA PRORAČUNA IZ POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

U posebnom dijelu proračuna rashodi su raspoređeni po glavama, programima i aktivnostima kao i projektima koji mogu biti kapitalni tekući.

Glava 00101 Razdjel 001

Program 1000 Donošenje akata i mjera iz djelatnosti predstavničkog i izvršnog tijela

A100001 Predstavnička tijela - ostvareni su u iznosu od 83.416,37 kn što je 61% izvršenje plana. Cilj Programa i aktivnosti je izvršavanje poslova iz djelokruga općine Okučani kroz nadležnost Općinskog vijeća.

Program 1001 Program političkih stranaka

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i Statut općine Okučani (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br. 10/09, 04/13, 03/18 i 07/18).

A100101: Osnovne funkcije stranaka - sredstva su ostvarena u iznosu od 26.400,00 kn što 100% izvršenje tekućeg plana, a temelji se na Odluci o raspoređivanju sredstava iz proračuna članovima političkih stranaka Općinskog vijeća općine Okučani za 2020. godinu.

Program 1002 Program rada vijeća nacionalnih manjina

A100201 Vijeće nacionalnih manjina - izvršenje je 20.737,32 kn što je 61% od plana za izvještajnu godinu. Prava nacionalnih manjina uređena su Ustavom te Statutom općine Okučani. Kroz program Vijeća nacionalne manjine provodi se unapređenje i zaštita položaja nacionalne manjine i sudjelovanje u javnom životu općine Okučani.

Program 1003 Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela

Unutar ovog Programa ukupno je utrošeno 2.080.627,25 kn raspoređeno po slijedećim aktivnostima:

A100301 Aktivnost: stručno i administrativno osoblje - Jedinствени upravni odjel, sredstva koja su izvršena iznose 1.400.346,26 kn što je 93% od plana. U ovoj aktivnosti sadržani su rashodi za zaposlene, materijalne i sve druge rashode potrebne za funkcioniranje u Jedinственом upravnom odjelu (različiti rashodi za usluge; intelektualne, računalne, usluge platnog prometa i druge troškove potrebne za izvršavanje istog programa).

T100302 Tekući projekt: informatizacija uprave i nabavka namještaja i opreme - izvršen je u iznosu 92.782,15 kn što je 3% više od tekućeg plana. Nabavljen je stroj za fotokopiranje i pisači koji su neophodni za izvršavanje svakodnevnih obveza u Jedinственом upravnom odjelu, zatim uredski namještaj kod proračunskog korisnika (Općina je sufinancirala 6.030,00 kn, a ostatak je sufinanciran od

strane Ministarstva kulture i Brodsko - posavske županije.

A100302 Aktivnost : opće javne usluge-komunalni redar - izvršena sredstva iznose 30.899,19 kn što čini 77% tekućeg plana, a odnosi se na zajedničko sufinanciranje jednog komunalnog redara za tri općine po potpisanom Sporazumu istih. Cilj je racionalizacija troškova za općine potpisnice Sporazuma.

A100304 Aktivnost : Tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, vozila i dr. - izvršena sredstva su u iznosu od 9.666,72 kn što je 64% plana, sredstva su namijenjena za materijal i dijelove i investicijsko održavanje.

A100306 Aktivnost: usluge tekućeg i investicijskog održavanja sredstva izvršena iznose 250.890,15 kn što je 3% više od plana za 2020. godinu. Najveći dio sredstava utrošen je za saniranje štete od poplave u knjižnici i na I. katu zgrade općine.

A100307 Aktivnost: intelektualne i osobne usluge - izvršeni rashodi iznose 248.505,96 kn.

A100308 Aktivnost: tekuća pričuva proračuna – izvršenje je 0,00 kn.

A100310 Aktivnost: manifestacije - izvršene su u iznosu od 47.536,82 kn što je 67% plana.

Program 1004 Razvoj gospodarstva – ostvaren je u iznosu od 405.704,36 kn.

A100401 razvoj gospodarstva – poticanje poljoprivrede i gospodarskih subjekata ostvaren je u iznosu od 829,36 kn, a odnosi se na naknadu štete od elementarne nepogode.

A100402 Aktivnost : razvojne agencije ostvareni su u iznosu od 20.000,00 kn što je 100% izvršenje plana, a odnosi se na članarinu za lokalnu razvojnu agenciju – LAG Zapadna Slavonija.

A100403 Aktivnost: poticanje razvoja malog i srednjeg poduzetništva ostvaren rashod iznosi 135.000,00 kn što je 90% planiranih sredstava, a cilj je pomoć poduzetnicima na području općine Okučani kroz subvencioniranje njihovih djelatnosti. U 2020. godini sredstva su namijenjena kao pomoć pri ublažavanju posljedica pandemije koronavirusa na gospodarsku aktivnost.

K100406 Kapitalni projekt: Kapitalne pomoć trgovačkom društvu u javnom sektoru – Slobostina d.o.o., a odnosi se na kupnju traktora za redovno funkcioniranje djelatnosti komunalnog poduzeća Slobostina d.o.o.

Program 1005 Održavanje komunalne infrastrukture – izvršen je u iznosu od 1.731.688,95 kn

A100501 Aktivnost: održavanje nerazvrstanih cesta - rashodi su izvršeni u iznosu od 749.235,00 kn što je 65% od plana za 2020. godinu. Sredstva su utrošena najvećim dijelom za investicijsko održavanje i uređenja cesta: Ulica Stjepana Radića i Ulica Dubovac – početak Ulice kralja Tomislava.

A100502 Aktivnost održavanje javnih površina iznosi 695.887,88 kn što je 99% od planiranoga.

A100503 Aktivnost Javna rasvjeta - potrošnja i održavanje - izvršeni rashodi iznose 286.566,07 kn što je 9% više od plana.

Opći cilj Programa je čišćenje i održavanje javnih površina tijekom cijele godine, investicijsko održavanje i ulaganje u poboljšanje komunalnih uvjeta.

Pokazatelj uspješnosti: dostignuta razina čistoće ulica, javnih površina, nerazvrstanih cesta, groblja i objekata, sadnja cvjetnog nasada i održavanje istih i održavanje drugih površina u domeni komunalnih poslova.

Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu (N.N.68/18,110/18 i 32/20).

1006 Program Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture

K100602 Kapitalni projekt : odvodnja i pročišćavanje voda - rashodi su izvršeni u iznosu od 297.360,48 kn što je 99% od godišnjeg plana.

K100603 Kapitalni projekt: prometna infrastruktura, rashodi su izvršeni u iznosu od 106.325,00 kn što je 100% od godišnjeg plana, sredstva su utrošena za uređenje ulice Kamila Kolba.

100604 Izgradnja javne rasvjete: sredstva su utrošena u iznosu od 93.787,50 kn, a odnose se na javnu rasvjetu u ulici Ante Starčevića.

K100607 Kapitalni projekt: Izgradnja reciklažnog dvorišta – utrošeno je 75.000,00 kn za projektnu dokumentaciju.

K100613 Kapitalni projekt: rekonstrukcija i izgradnja sportske građevine u Okučanima – utrošeno je 2,685.215,85 kn, što je 63% plana za 2020. godinu.

K100616 Kapitalni projekt: Izgradnja nerazvrstane ceste u Okučanima – Psunjska ulica – u ovaj projekt utrošeno je 1.308.356,98 kn, što je 93% plana.

K100619 Kapitalni projekt: izrada projektne dokumentacije i izgradnja poljoprivredno – gospodarskog inkubatora – izvršenje je 185.000,00 kn, što je 100% od tekućeg plana za 2020. godinu.

K100620 Kapitalni projekt: Projekt unutarnje vode – dio sufinanciranja svjetske banke (Vodovod Zapadne Slavonije) – izvršeno je 208.182,22 kn što je 100% od planiranoga.

K100622 Kapitalni projekt: Projektna dokumentacija – izgradnja Društvenog doma u Vrbovljanima – utrošeno je 40.000,00 kn što je 100% izvršenje od planiranih sredstava.

K100627 Kapitalni projekt – trafostanica – priključak na energetska mrežu u proizvodno – poslovnoj zoni Okučani – utrošena sredstva iznose 146.551,43 kn.

Opći cilj Programa: unapređenje ulaganje u izgradnju prometne i komunalne infrastrukture što unapređenjem istog znači i poseban cilj, a to je kvalitetniji život stanovnika općine Okučani i razvoj gospodarskih aktivnosti.

1007 Program zaštite okoliša

T100701 Tekući projekt saniranje deponija, odvoz otpada, komunalna oprema – rashodi za ovaj projekt iznose 6.500,00 kn. Ovaj program provodi se temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom (N.N.97/13, 73/17, 14/19 i 98/19).

K100701 Kapitalni projekt: Nabava spremnika za otpad – utrošeno je 13.047,25 kn, što je 100% izvršenje plana.

1008 Program predškolskog odgoja

A100801 Aktivnost: Dječji vrtić u Okučanima - izvršeni rashodi iznose 388.725,01 kn što je 76% od plana.

Temeljem Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi u dječjem vrtiću se provodi organizirani oblici predškolskog odgoja. Cilj je osiguranje uvjeta za sigurno i razvojno poticajno okruženje za razvoj svakog djeteta polaznika u dječji vrtić.

1009 Program osnovnoškolskog obrazovanja

A100901 Aktivnost: Program osnovne škole izvršen je u iznosu od 10.297,75 kn što je 94% plana, program je izvršen za kapitalne potrebe Osnovne škole u Okučanima, kupnju razglasa za održavanje školskih priredbi.

1010 Program srednjoškolskog obrazovanja i stipendiranja učenika i studenata

A101001 Sufinanciranje prijevoza i stipendiranje učenika i studenata - izvršeni rashodi iznose ukupno 29.250,00 kn, što je 98% od plana, a sredstva su utrošena za stipendiranje studenata i učenika u iznosu od 15.600,00 kn te za sufinanciranje prijevoza učenika u iznosu od 13.650,00 kn.

1012 Program: Promicanje kulture, informiranja, udruga neprofitnih organizacija, vjerskih zajednica i kulturnih manifestacija - ukupno program je izvršen u iznosu od 251.700,00 kn što je 79% od plana.

A101201 Aktivnost: Manifestacije u kulturi - rashodi iznose 0,00 kn. Razlog tome su mjere uslijed pojave pandemije koronavirusa: zabrana okupljanja većeg broja ljudi te se manifestacije nisu održavale.

A101202 Aktivnost :Djelatnost kulturno umjetničkih društava, udruga, radija - rashod iznosi 134.500,00 kn što je 99% od plana, sredstva su utrošena za radio „Bljesak“ u Okučanima, kulturni amaterizam KUD-ova, Gradski muzej za Program konzervatorsko - arheološko istraživanje srednjovjekovne utvrde Bijela Stijena i druge slične aktivnosti od značaja za Općinu Okučani.

Opći cilj je podupiranje kulturno-umjetničkog amaterizma, javnog informiranja i poticanje rada na sačuvanju kulturnih dobara i baštine.

A101203 Aktivnost : rad vjerskih zajednica - rashodi su izvršeni u iznosu od 107.700,00 kn za tekuće i kapitalne donacije to je 95% od plana .

Opći cilj je potpora vjerskim zajednicama.

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članak 17. stavak 3. i 4. Zakona o pravnom položaju vjerskih zajednica („Narodne novine“ broj 83/02, 73/13).

A101206 Aktivnost: Sufinanciranje udruga iz Domovinskog rata, rashodi su izvršeni u iznosu od 9.500.00 kn što je 100% od plana.

Opći cilj : očuvanje i promicanje digniteta Domovinskog rata, zaštita statusa i interesa branitelja te pružanje pomoći obilježavanja važnih obljetnica. Zakonska osnova za uvođenje programa : Zakon o udrugama (N.N 74/14, 70/17, 98/19).

1013 Program: Potrebe u sportu - ukupni rashodi iznose 117.495,76 kn što je 98% tekućeg plana

A101301 Aktivnost: Razvoj sporta - rashodi su u iznosu od 117.495,76 kn što je 4% više od plana, a odnosi se na rashode sportskim udrugama .

Cilj programa: poticanje rada sportskih društava, uključivanje što većeg broja djece, održavanje sportskih manifestacija i natjecanja.

Pokazatelj uspješnosti: broj sportskih udruga i broj članova koji su uključeni u rad, broj realiziranih programa.

Zakonska osnova: Zakon o sportu (N.N. 71/06, 150/08, 124/10,124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20), Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge. (N.N. 26/15-546).

1014 Program Zaštita od požara i civilna zaštita i spašavanje

A101401 Aktivnost: DVD, civilna zaštita, zaštita i spašavanje - rashodi iznosi 221.737,03 kn što je 89% ostvarenja od plana.

Sredstva su utrošena za DVD Okučani, civilnu zaštitu te HGSS - zaštita i spašavanje.

Opći cilj: efikasno funkcioniranje protupožarne zaštite u skladu sa zakonskim propisima i ostvarivanje sustava zaštite i sigurnosti građana i imovine.

Pokazatelj uspješnosti: opremljenost i spremnost članova DVD-a, civilne zaštite i HGSS-a.

Zakonska osnova: Zakon o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19), Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15,118/18, 31/20 i 20/21) te Zakon o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (N.N.76/06, 110/15).

1015 Program Socijalna skrb - ukupno rashodi iznose 1.032.743,67 kn što po planu za izvještajno razdoblje iznosi 87%.

A101501 Aktivnost : socijalna skrb pomoć starim i nemoćnima i socijalno ugroženim osobama - rashodi iznose 120.408,67 kn, što je 78% izvršenja plana. Radi se o programu Pomoć u kući sufinanciran od Ministarstva rada, mirovinskog sustava obitelji i socijalne politike.

A101502 Aktivnost: Javni radovi koji su izvršeni u 2020.g. u iznosu od 86.956,11 kn što je 53% od plana. Program je sufinanciran od HZZZ kao mjera aktivnog zapošljavanja te općine Okučani u materijalnim rashodima.

A101503 Aktivnost: Pomoć obiteljima i kućanstvima - izvršena je u iznosu od 333.277,50 kn što od plana iznosi 87%. Rashodi su utrošeni za pomoć socijalno ugroženim obiteljima; jednokratne novčane pomoći na temelju pojedinačnih zahtjeva, pomoć za ogrjev, sufinanciranje drugih potreba na osnovu programa socijalne skrbi.

A101504 Aktivnost: Donacija Crvenom križu ostvaren je rashod u iznosu od 40.000,00 kn što je 100% od plana za 2020. godinu.

A101506 Aktivnost : Nabavka radnog materijala za osnovnu školu - rashod je izvršen u iznosu od 102.101,49 kn. što iznosi 100% od plana.

Opći i posebni cilj Programa: pomoć obiteljima i pojedincima u potrebi, zadovoljavajući vid socijalne pomoći na osnovu kriterija ili na osnovu odluke.

Zakonska osnova: Zakon o socijalnoj skrbi (N.N. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19, 64/20 i 138/20) i Zakon o crvenom križu („Narodne novine“ broj 71/10 i 136/20).

A101507 Aktivnost: pomoć stambenog zbrinjavanja mladih obitelji – utrošeno je 350.000,00 kn što je 100% plana za 2020.godinu.

1016 Program Dodatne usluge u zdravstvu – rashodi za ovaj Program iznose 237.500,00 kn, izvršenje je 100% od planiranih rashoda za 2020. godinu. Rashodi se odnose na poslove deratizacije i dezinfekcije (A101601) te kapitalni projekt (K101601) – kapitalna donacija Općoj bolnici Nova Gradiška za kupnju medicinskog uređaja ergometra za potrebe Odjela za opću internu medicinu.

1017 Program: Opće javne usluge – izvršen je u iznosu od 110.000,00 kn – 92% od plana.

A101702: Aktivnost: Sufinanciranje unapređenja stanovanja – rashodi su izvršeni u iznosu od 110.000,00 kn, što je 92% od planiranih rashoda.

Program 1018: Razvoj zajednice – ukupno je utrošeno 288.019,00 kn raspoređeno po slijedećim aktivnostima:

T101801 Tekući projekt: Održivo prirodu podržimo – utrošeno je 28.019,00 kn što je 100% od tekućeg plana za 2020. godinu.

K101801: Kapitalni projekt: Nabavka nekretnine – A.Starčevića u iznosu od 260.000,00 kn (100% izvršenje plana).

Glava 00102 - Narodna knjižnica i čitaonica

A101101 Aktivnost: Narodna knjižnica i čitaonica, proračunski korisnik općine Okučani - rashodi su ostvareni u iznosu od 181.156,61 kn. što je 84,14% od plana za 2020. godinu.

Rashodi se odnose na plaće zaposlenih u knjižnici, materijalne rashode i usluge, financijske rashode te za nabavku proizvedene dugotrajne imovine iznos - 47.269,00 kn utrošena za nabavku uredskog namještaja i knjižne građe uz sufinanciranje Ministarstva kulture, Brodsko – posavske županije i općine Okučani.

Opći cilj: kroz sufinanciranje rada knjižnice i čitaonice Okučani i nabavke knjiga poboljšati kulturne sadržaje na području općine Okučani.

Posebni cilj: povećanje knjižnog fonda , povećanje broja korisnika te korištenja prostora knjižnice za kulturne sadržaje srodne knjižničnoj djelatnosti i primjerenosti prostoru.

REZULTAT POSLOVANJA

Tablica 3: Kretanje rezultata poslovanja 2019.-2020.godina

GRUPA	SKUPINA NAZIV	OSTVARENJE 2019	PLAN 2020	OSTVARENJE		
				2020	INDEKS	INDEKS2
92	Rezultat poslovanja	1.544.032,01	610.214,00	2.210.035,57	143,00	362,00

175IV. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Općina Okučani nije se zaduživala u 2020. godini te nije imala ni obveza i potraživanja po osnovu zaduživanja i pozajmljivanja iz ranijih godina.

V. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACI PO DANIM JAMSTVIMA

Općina Okučani nema danih jamstava po danim jamstvima.

VI. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Općina Okučani nema proračunske zalihe.

Klasa : 400-06/21-01-01

Urbroj: 2178/21-01-21- 01

Okučani, 19. ožujka 2021. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OKUČANI
Predsjednik
Ivica Pivac, v.r.

7.

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17 i 107/20) i članka 34. Statuta općine Okučani (“Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije” br. 10/09, 4/13, 3/18 i 7/18) Općinsko vijeće općine Okučani na svojoj 27. sjednici održanoj dana 19. ožujka 2021. godine, donosi

GODIŠNJI PLAN**davanja koncesija na području općine Okučani za 2021. godinu****Članak 1.**

Utvrđuje se Godišnji plan davanja koncesija za 2021. godinu za područje općine Okučani (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

U skladu s točkom I. ovog Plana i Srednjoročnim (trogodišnjim) planom davanja koncesije za razdoblje od 2021. do 2023. godine planira se dati sljedeća koncesija:

1. Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području općine Okučani
planirani broj koncesija: jedna (1) koncesija
rok na koji se koncesija planira dati: deset (10) godina
početak koncesije: 2021. godina
procijenjena godišnja naknada iznosi: 5.000,00 kuna
planirani rashodi od koncesije utvrđuju se u visini troškova pripreme i provedbe postupka za davanje koncesije
pravna osnova za davanje koncesije:
Zakon o koncesijama ("Narodne novine" broj 69/17, 107/20),
Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18 i 32/20),

Članak 3.

Utvrđuje se da tijekom 2021. godine ističe ugovor o dodjeli koncesije za uslugu obavljanja dimnjačarskih poslova te se planira provesti novi postupak davanja koncesije.

Članak 4.

Ovlašćuje se općinski načelnik općine Okučani za potpisivanje obrasca iz članka 78. stavka 6. Zakona o koncesijama ("Narodne novine" broj 69/17, 107/20).

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OKUČANI

KLASA: 021-05/01-21-02
URBROJ: 2178/21-01-21-01
Okučani, 19. ožujka 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
Ivica Pivac, v.r.

PLAN DAVANJA KONCESIJA

Prilog 3

Vrsta plana	
1. Godišnji plan za godinu	2021
2. Srednjoročni (trogodišnji) plan za razdoblje	
Davatelj koncesije	
1. Naziv	OPĆINA OKUČANI
2. Adresa	ulica i kućni broj TRG DR. FRANJE TUĐMANA 1
	broj pošte i mjesto 35430 OKUČANI
3. Matični broj	2666421
	4. Osobni identifikacijski broj (OIB) 06139165681

Tabela 1: Plan davanja koncesija: godišnji / srednjoročni (navesti vrstu plana u tablici)

R.br.	Vrsta koncesije	Zakonska osnova za davanje koncesije	Gospodarski razvojni planovi sektora	Vrijeme davanja koncesije i trajanje	Ostale napomene
0	1	2	3	4	5
1.	Navesti puni naziv koncesije	Zakonska osnova i posebni propisi (navesti relevantne članke)	Navesti razvojne planove s kojima je usklađeno davanje koncesije	Navesti vrijeme na koje se daje koncesija (prema očekivanom trajanju ugovora o koncesiji)	Navesti ostale napomene vezane uz predmetnu koncesiju.
1.	Usluga obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Okučani	Zakon o komunalnom gospodarstvu ("NN" 68/18, 110/18 i 32/20) i Zakon o koncesijama ("NN" 69/17, 107/20)	0	10 godina	0

Tabela 2: Procijenjeni očekivani ekonomski učinci (prema preliminarnim podacima, izraženo u kunama u skladu s očekivanom vrijednošću)

R.br.	Opis očekivanih ekonomskih učinaka	Učinci na proračun davatelja koncesije	Ostale napomene
0	1	2	3
1.	<p>Navesti očekivane (procijenjene) ekonomske učinke koncesije koja će se dati (koristeći sve relevantne podatke, utemeljene na izračunima i ostalim metodama procjene vrijednosti koncesije koja se namjerava dati) usklađene s gospodarskim politikama pojedinog davatelja, a za vrijeme korištenja koncesije</p> <p>Podaci se temelje na prosječnim cijenama usluge za navedenu djelatnost na području Brodsko-posavske županije i na temelju dosadašnjih prihoda od koncesije.</p>	<p>Navesti očekivane (procijenjene) prihode od naknada za koncesije za vrijeme trajanja koncesije.</p>	<p>Navesti ostale napomene vezane uz predmetnu koncesiju.</p>
1.		<p>Očekivani prihod je 50.000,00 kn.</p>	<p>Navedeni iznos se odnosi na 10 godina.</p>

Tabela 3: Istek danih koncesija

R.br.	Naziv koncesije	ID ugovora o koncesiji	Koncesionar	Datum isteka koncesije	Ostale napomene
0	1	2	3	4	5
1.	Navesti puni naziv koncesije	Navesti ID ugovora o koncesiji	Navesti puni naziv koncesionara	Navesti datum isteka koncesije na osnovu ugovora o koncesiji.	Navesti ostale napomene vezane uz predmetnu koncesiju.
1.	Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području općine Okučani	180680	USLUŽNI OBRT DIMNJAČARSTVO-ZAGREB, VL. FEJZO BEČIROVIĆ	24.07.2021.	

Kontakt podaci

Osoba za kontaktiranje

Ruža Vidović

Telefon 035 / 371001

Telefaks 035 / 371424

Adresa e-pošte

opcina.okucani@opcokucani.tcloud.hr

Mjesto i datum

Okučani, 04.01.2021.

Potpis podnositelja prijave

MP

Općinski načelnik

Aca Vidaković

8.

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18./20) i članka 34. Statuta općine Okučani („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ br. 10/09, 4/13, 3/18 i 7/18) Općinsko vijeće općine Okučani na svojoj 27. sjednici održanoj 19. ožujka 2021. godine donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu na području općine Okučani

Članak 1.

Iza članka 14. Odluke o komunalnom redu na području općine Okučani („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ br. 25/18) dodaje se novi članci 14. a, 14.b, 14.c i 14.d koji glase:

„Članak 14.a

Na parkirališnom mjestu obilježenom za vozila za osobe s invaliditetom zabranjeno je zaustavljanje i parkiranje drugih vozila.

Članak 14.b

Ne smije se zaustavljati i parkirati vozila na nogostupu ili pješačko-biciklističkoj stazi, osim ako je na temelju odluke nadležnog tijela određeno korištenje nogostupa ili pješačko-biciklističke staze za posebne namjene, odnosno prigodu.

Članak 14.c

Zaustavljanje i parkiranje vozila dozvoljeno je na kolnim ulazima uz uvjet da je ostavljen dovoljan prostor za neometano i sigurno kretanje pješaka, biciklista i/ili osoba s invaliditetom.

Članak 14.d

U slučaju iz prethodnog stavka za kretanje pješaka, biciklista i/ili osoba s invaliditetom mora biti ostavljeno najmanje 1,20 metara širine slobodnog prostora „,

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke o komunalnom redu na području općine Okučani („Službeni vjesnik

Brodsko – posavske županije“ br. 25/18) ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama odluke o komunalnom redu na području općine Okučani stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“.

KLASA: 021-01/21-01-04

URBROJ:2178/21-01/21-01

Okučani, 19. ožujka 2021. godine

Općinsko vijeće
Predsjednik
Ivica Pivac, v.r.

9.

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19, 64/20, 138/20) i članka 34. Statuta općine Okučani („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ br. 10/09, 4/13, 3/18 i 7/18), Općinsko vijeće općine Okučani na 27. sjednici održanoj 19. ožujka 2021. godine donosi

ODLUKU

o pravima i pomoćima u sustavu socijalne skrbi na području općine Okučani

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o pravima i pomoćima u sustavu socijalne skrbi na području općine Okučani (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se prava i pomoći u sustavu socijalne skrbi koje osigurava Općina Okučani (u daljnjem tekstu:

Općina) propisana Zakonom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon), prava i pomoći iznad standarda propisanih Zakonom, korisnici socijalne skrbi, uvjeti, visina te postupak za ostvarivanje tih prava i pomoći.

Članak 2.

Prava i pomoći u sustavu socijalne skrbi utvrđene ovom Odlukom ne mogu se ostvariti na teret općine ako je Zakonom ili drugim propisom određeno da se ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske te drugih pravnih ili fizičkih osoba, osim iznimno u slučaju ostvarivanja jednokratne pomoći propisane ovom odlukom.

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje prava i pomoći propisanih Zakonom planiraju se u proračunu općine, a sredstva za ostvarivanje prava i pomoći utvrđenih ovom Odlukom iznad standarda propisanog Zakonom planiraju se u proračunu općine sukladno programu socijalnih potreba i proračunskim mogućnostima općine za tekuću godinu.

Članak 4.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj odluci, a koji imaju rodno značenje su neutralni i odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Odredbe ove odluke koje se odnose na bračnu zajednicu primjenjuju se jednako na izvanbračnu zajednicu i životno partnerstvo.

Članak 5.

Pojedini izrazi iz ove odluke imaju sljedeće značenje:

Samac je osoba koja živi sama.

Kućanstvo je obiteljska ili druga zajednica osoba koje zajedno žive i podmiruju troškove života bez obzira na srodstvo.

Obitelj je zajednica koju čine bračni ili izvanbračni drugovi, djeca i drugi srodnici koji zajedno žive, privređuju, ostvaruju prihod na drugi način i troše ga zajedno.

Članom obitelji smatra se i dijete koje ne živi u

obitelji, a nalazi se na školovanju, do završetka redovitog školovanja, a najkasnije do navršene 29. godine života.

Osnovne životne potrebe su: prehrana, smještaj, odjeća i druge stvari za osobne potrebe.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 6.

Pojam korisnika socijalne skrbi (u daljem tekstu: korisnik) određen je Zakonom i ovom Odlukom.

Članak 7.

Prava i pomoći u sustavu socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskim državljanima koji imaju prebivalište na području općine te strancima i osobama bez državljanstva sa stalnim boravkom na području općine, te azilantima i strancima pod supsidijarnom zaštitom s prebivalištem na području općine kojima je međunarodna zaštita odobrena posebnim propisom.

III. PRAVA I POMOĆI U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI

Članak 8.

Prava i pomoći u sustavu socijalne skrbi općine u smislu ove Odluke su:

1. Naknada za troškove stanovanja,
2. Pravo na troškove ogrjeva,
3. Jednokratna novčana naknada,
4. Naknada za opremu novorođenog djeteta

Naknade i visine naknada iz stavka 1. ovoga članka ostvarivati će se sukladno proračunskim mogućnostima općine za tekuću godinu.

Naknada za troškove stanovanja

Članak 9.

Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalnu naknadu, električnu energiju, vodu,

plin, grijanje, odvodnju, odvoz otpada i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Naknada za troškove stanovanja priznaje se obiteljima ili samcima koji su korisnici zajamčene minimalne naknade.

Naknada za troškove stanovanja priznaje se do iznosa polovice iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu ili kućanstvu sukladno Zakonu.

Korisnik može ostvariti pravo na naknadu za troškove stanovanja iz Proračuna općine pod uvjetom da isto pravu u tekućoj godini nije ostvario po drugoj osnovi ili od drugog tijela.

U rješavanju zahtjeva općina surađuje s Centrom za socijalnu skrb.

Općina može odobriti naknadu za troškove stanovanja i do punog iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu ili kućanstvu kada se po mišljenju centra za socijalnu skrb samo na taj način može izbjeći odvajanje djece od roditelja.

Naknada za troškove stanovanja može se odobriti u novcu izravno korisniku ili na način da Općina djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

Članak 10.

Postupak za ostvarivanje naknade za troškove stanovanja pokreće se podnošenjem zahtjeva na propisanom obrascu u Jedinственном upravnom odjelu općine Okučani. Jedinственный upravni odjel općine Okučani može pokrenuti postupak i po službenoj dužnosti kada utvrdi ili sazna da je radi zaštite interesa osobe potrebno pokrenuti postupak.

Članak 11.

Naknada za troškove ogrjeva

Korisniku zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva priznaje se naknada za troškove ogrjeva na način propisan Zakonom i odlukom Brodsko – posavske županije.

Jedinственный upravni odjel općine Okučani podnosi zahtjev s podacima o korisnicima zajamčene minimalne naknade koji se griju na

drva nadležnom upravnom odjelu Brodsko – posavske županije sukladno odredbama Zakona.

Članak 12.

Jednokratna novčana naknada

Jednokratna novčana naknada može se odobriti samcu ili obitelji koji zbog trenutačne materijalne ugroženosti iz razloga na koji nisu mogli, odnosno ne mogu utjecati (elementarna nepogoda koja je prouzročila materijalnu štetu, pomoć u troškovima liječenja, pomoć za podmirenje troškova pogreba člana obitelji i sl.) te radi toga nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti podmiriti neke osnovne životne potrebe.

Postupak za dodjelu jednokratne novčane naknade pokreće se na zahtjev stranke ili po službenoj dužnosti kada Jedinственный upravni odjel općine Okučani utvrdi ili sazna da je radi zaštite interesa osobe potrebno pokrenuti postupak.

Podnositelj zahtjeva dužan je dostaviti dokumentaciju i dokaze o postojanju potrebe za odobravanjem jednokratne novčane naknade.

Jednokratna novčana naknada priznaje se samcu ili obitelji jednom u toku proračunske godine u pojedinačnom iznosu koji ne može biti veći od 1.000,00 kuna.

Iznimno, jednokratna novčana naknada u iznosu većem od 1.000,00 kuna može se priznati po prijedlogu načelnika odlukom Općinskog vijeća.

Jednokratna novčana naknada priznaje se u pravilu u novcu, a izuzetno kada postoji vjerojatnost da se novčanim oblikom naknade ne bi ostvarila njena svrha, jednokratna naknada može se priznati u naravi.

Jednokratna novčana naknada dodjeljivat će se do iskorištenja sredstava koja su za tu namjenu osigurana u proračunu općine za tekuću proračunsku godinu odnosno u Programu socijalnih potreba na području općine Okučani za tekuću godinu.

Članak 13.

U rješavanju zahtjeva za jednokratnu novčanu

pomoć općina surađuje s Centrom za socijalnu skrb.

Članak 14.

Novčana naknada za opremu novorođenog djeteta

Novčanu naknada za opremu novorođenog djeteta ostvaruju roditelji novorođenog djeteta pod uvjetom da bar jedan od roditelja ima prijavljeno prebivalište na području općine prije rođenja djeteta i da novorođeno dijete ima neposredno nakon rođenja prijavljeno prebivalište na području općine.

Visina novčane naknade za opremu novorođenog djeteta određuje se u iznosu od 3.000,00 kuna.

Članak 15.

Zahtjev za novčanu naknadu za opremu novorođenog djeteta podnose roditelji koji ispunjavaju uvjet prebivališta, na propisanom obrascu Jedinstvenog upravnog odjela općine Okučani u roku od 12 mjeseci od rođenja djeteta za kojeg se traži naknada.

IV. NADLEŽNOST I POSTUPAK OSTVARIVANJA PRAVA I POMOĆI U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI

Članak 16.

Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom pokreće se na zahtjev korisnika ili po službenoj dužnosti.

Postupak za priznavanje prava propisanih ovom Odlukom pokreće se i na zahtjev bračnog druga, punoljetnog djeteta, roditelja ili skrbnika.

Zahtjev se podnosi na propisanom obrascu Jedinstvenom upravnom odjelu općine Okučani. Uz zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi, kao i tijekom korištenja prava, podnositelj je dužan priložiti isprave odnosno dokaze potrebne za ostvarivanje prava.

Iznimno, Jedinstveni upravni odjel općine Okučani može pokrenuti postupak po službenoj

dužnosti kad utvrdi ili sazna da je s obzirom na postojeće činjenično stanje radi zaštite stranke, potrebno pokrenuti takav postupak.

Jedinstveni upravni odjel općine Okučani može odlučiti da se posebno ispituju relevantne činjenice i okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinačnog prava i pomoći provođenjem očevida na adresi stanovanja podnositelja zahtjeva odnosno korisnika ili na drugi odgovarajući način.

Članak 17.

Jedinstveni upravni odjel općine Okučani je dužan po zahtjevu za ostvarivanje prava i pomoći riješiti u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

O zahtjevu za ostvarivanje prava i pomoći Jedinstveni upravni odjel općine Okučani odlučuje rješenjem, ukoliko ovom odlukom nije drugačije uređeno.

Članak 18.

O žalbi protiv prvostupanjskog rješenja Jedinstvenog upravnog odjela općine Okučani odlučuje nadležno drugostupanjsko tijelo, sukladno važećim propisima.

Članak 19.

Korisnik kojem je priznato pravo na ostvarivanje prava i pomoći, dužan je Jedinstvenom upravnom odjelu općine Okučani pravodobno prijaviti svaku promjenu, činjenice i okolnosti koje utječu na daljnje ostvarivanje prava i pomoći ili opseg prava i pomoći u roku osam (8) dana od dana nastanka promjene.

Članak 20.

Jedinstveni upravni odjel općine Okučani pravovremeno preispituje činjenice i okolnosti odlučujuće za ostvarivanje prava i pomoći utvrđenih ovom Odlukom te ukoliko su se iste promijenile donosi novo rješenje.

Članak 21.

Korisnik koji je ostvario neko pravo iz socijalne

skrbi propisano ovom Odlukom, dužan je nadoknaditi štetu, ako je:

- na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je znao ili je morao znati da su neistiniti, odnosno netočni ili je na drugi protupravan način ostvario pravo koje mu ne pripada.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OKUČANI

KLASA:022-05/21-01-21-04
URBROJ:2178/21-01-21-01
Okučani, 19. ožujka 2021. godine

Općinsko vijeće
Predsjednik
Ivica Pivac, v.r.

10.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 68/18, 110/18. i 32/20.) te članka 34. Statuta općine Okučani («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije», 10/09., 04/13., 3/18. i 7/18.) Općinsko vijeće općine Okučani na svojoj 27. sjednici održanoj dana 19. ožujka 2021. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu

Članak 1.

Programom održavanja komunalne infrastrukture planirano je 2.049.066,45 kn, a ostvareno je 1.654.192,90 kn što čini 80,73% ostvarenja.

Članak 2.

U 2020. godini opseg održavanja komunalne infrastrukture planiran je sukladno realnim materijalnim i predvidivim financijskim sredstvima s naslova komunalne naknade i doprinosa. Izvršenje Programa bit će u korelaciji s prikupljenim sredstvima iz navedenog izvora financiranja.

Program obuhvaća:

Red. br.	Aktivnost	Planirani iznos za 2020.	Ostvareno u 2020.	Indeks
1.	Odvođenje atmosferskih voda - Održavanje, čišćenje slivnika, izmuljenje jaraka i kanalizacija, održavanje čistoće u fontani i održavanje svih ostalih objekata za odvodnju atmosferskih voda i odvodnih otvora	25.000,00	79.269,38	317,08
2.	Održavanje čistoće javnih površina - održavanje spomen obilježja - njegovanje, zaštita postojećih stabala, ukrasnog grmlja, uklanjanje bolesnih grana, sječa suhih stabala - metenje javnih površina, sakupljanje lišća, uklanjanje uličnog otpada na području Okučana - košenje i malčiranje travnatih površina i drugih javnih površina - razni drugi radovi na javnim površinama (odvoz glomaznog otpada i sl.) - usluge bojanja i popravaka uličnih klupa i koševa za otpad	25.000,00 32.000,00 95.000,00 145.000,00 15.000,00 25.000,00	40.350,00 39.643,75 144.625,50 140.758,00 4.850,00 4.200,00	161,40 123,89 152,24 97,08 32,33 16,80
3.	Održavanje javnih površina - održavanje makadamskih i pješačkih staza - sadnja cvijeća i ukrasnog bilja, okopavanje od korova i nasipanje zemljom te prihrana tijekom godine - održavanje komunalnih objekata i uređaja u općoj upotrebi (Fontana, autobusnih stajališta, kino dvorana, čistačica zgrade općine) - montaža, demontaža pozornice - uklanjanje protupravno postavljenih objekata	25.000,00 25.000,00 75.000,00 7.000,00 10.000,00	7.650,00 26.750,00 73.645,20 0,00 8.600,00	30,60 107,00 98,19 0,00 86,00

4.	<p>Održavanje nerazvrstanih cesta</p> <p>- saniranje tucanikom makadamskih nerazvrstanih cesta na području općine Okučani</p> <p>- košenje i tarupiranje javnih površina uz nerazvrstane ceste</p> <p>- zimska služba (nabava i posipanje soli, čišćenje od snijega po nerazvrstanim cestama, nogostupima i parkiralištima)</p> <p>Investicijsko održavanje i uređenje nerazvrstanih cesta</p> <p>- investicijsko održavanje i uređenje Ulice Stjepana Radića</p> <p>- investicijsko održavanje i uređenje Ulice Grigora Viteza</p> <p>- investicijsko održavanje i uređenje – sanacija ulice Dubovac</p>	<p>49.000,00</p> <p>146.000,00</p> <p>62.000,00</p> <p>495.562,50</p> <p>400.000,00</p> <p>40.000,00</p>	<p>46.225,00</p> <p>143.250,00</p> <p>28.900,00</p> <p>495.562,50</p> <p>0,00</p> <p>39.047,50</p>	<p>94,34</p> <p>98,12</p> <p>46,61</p> <p>100,00</p> <p>0,00</p> <p>97,62</p>
5.	<p>Održavanje groblja - prilaznih puteva i zgrade mrtvačnice</p> <p>- održavanje prilaza grobljima, održavanje zgrade mrtvačnice</p>	<p>45.000,00</p>	<p>31.350,00</p>	<p>69,67</p>
6.	<p>Postavljanje i skidanje svjetlećih lampica</p> <p>- postavljanje i i skidanje svjetlećih lampi i ukrasa za Božić</p>	<p>16.000,00</p>	<p>12.950,00</p>	<p>80,94</p>
7.	<p>Javna rasvjeta</p> <p>- troškovi zamjene dotrajalih rasvjetnih tijela osigurača i usluga hidraul. pod.košare s rukovateljem</p> <p>- potrošnja el. energije za javnu rasvjetu</p>	<p>45.000,00</p> <p>225.000,00</p>	<p>40.999,69</p> <p>245.566,38</p>	<p>91,11</p> <p>109,14</p>
UKUPNO:		2.049.066,45	1.654.192,90	80,73

Članak 3.

Ovo Izvješće stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

KLASA: 400-06/21-01-03

Ur.broj: 2178/21-01-21-01

Okučani, 19. ožujka 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OKUČANI
Predsjednik
Ivica Pivac, v.r.

11.

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj: 68/18, 110/18, 32/20) i čl. 34. Statuta općine Okučani („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 10/09, 04/13, 03/18 i 07/18), Općinsko vijeće općine Okučani na svojoj 27. sjednici održanoj 19. ožujka 2021. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju izvršenja financijskog provođenja Odluke o Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020.g.

Članak 1.

Red. Br.	Naziv projekta	Planirano za 2020.	Ostvareno u 2020.	Indeks
1.	Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda - izrada studijske dokumentacije i aplikacijskog paketa za sufinanciranje od strane EU za aglomeraciju Okučani - završetak izgradnje II. Faze kanalizacije naselja Okučani	7.000,00 293.000,00	6.199,65 291.160,83	88,57 99,37
UKUPNO:		300.000,00	297.360,48	99,12
2.	Prometna infrastruktura (NERAZVRSTANE CESE , NOGOSTUPI I PARKIRALIŠTA) - Izgradnja nerazvrstane ceste u Okučanima – Ulica Pšunjska - Uređenje ulice Kamila Kolbata kolne i pješačke površine na dijelu Trga dr. Franje Tuđmana u Okučanima	1.413.152,00 106.325,00	1.308.356,75 106.325,00	92,58 100,00
UKUPNO:		1.519.477,00	1.414.681,75	93,10
3.	Sportska i socijalna infrastruktura - Rekonstrukcija i izgradnja sportske građevine u naselju Okučani - izrada projektne dokumentacije za izgradnju Društvenog doma u Vrbovljanima	4.281.199,39 40.000,00	2.685.215,85 40.000,00	62,72 100,00
UKUPNO:		4.321.199,39	2.725.215,85	63,07
4.	Gospodarska infrastruktura - izrada projektne dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta u Proizvodno-poslovnoj zoni Okučani - izrada projektne dokumentacije za izgradnju poljoprivredno-gospodarskog inkubatora u Proizvodno-poslovnoj zoni Okučani	75.000,00 187.500,00	75.000,00 187.500,00	100,00 100,00
UKUPNO:		262.500,00	262.500,00	100,00
Ukupno Program gradnje objekata komunalne infrastrukture:		6.403.176,39	4.699.758,08	73,40

Članak 2.

Ovo Izvješće stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

KLASA: 400-06/21-01-04

Ur.broj: 2178/21-01-21-01

Okučani, 19. ožujka 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OKUČANI
Predsjednik
Ivica Pivac, v.r.

12.

Sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi (N.N.br. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19 i 64/20) i čl.34. Statuta općine Okučani ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" 10/09, 04/13, 03/18 i 07/18) Općinsko vijeće općine Okučani na svojoj 27. sjednici održanoj 19. ožujka 2021.g. donijelo je

ZAKLJUČAK**o usvajanju izvršenja financijskog provođenja Odluke o pravima iz socijalne skrbi na području općine Okučani za 2020. g.**

Članak 1.

Odluka o socijalnoj skrbi općine Okučani za 2020. godinu izvršavala se prema pojedinim oblicima socijalne pomoći u skladu sa zaprimljenim zahtjevima. Pojedinačni zahtjevi rješavani su u okviru nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela općine Okučani, a ostali zahtjevi na sjednicama Općinskog vijeća. Financijska sredstva utrošena su na slijedeći način:

	Plan za 2020.	Ostvareno u 2020.	Indeks
1. Jednokratne novčane pomoći	89.000,00	67.137,50	75,44
2. Pomoć za novorođeno dijete	81.000,00	60.000,00	74,07
3. Nabavka radnog materijala za osnovnu školu	102.101,49	102.101,49	100
4. Sufin.rada org.invalida i humanit.org.	10.000,00	0,00	0,00
5. Podmirenje troškova stanovanja	12.000,00	2.000,00	16,67
6. Ostale naknade i pomoći iz Programa socijalne skrbi	46.898,51	33.380,00	71,17
7. Sufinanciranje Crvenog Križa	40.000,00	40.000,00	100
8. Pomoć za ogrjev - sredstva županije	175.350,00	175.350,00	100
UKUPNO:	556.350,00	479.968,99	86,27

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OKUČANI

Klasa: 400-06/21-01-05
Ur.broj: 2178/21-01-21-01
Okučani, 19. ožujka 2021. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Pivac v.r.

13.

Na temelju članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (N.N. br. 10/97,107/07, 94/13 i 98/19), članka 141. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17 i 68/18), članka 74. Zakona o sportu (Narodne novine br. 71/06, 150/08, 124/10,124/11,86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20), članka 1. i članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine“ broj 47/90, 27/93 i 38/09), Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17 i 98/19), članka 17. Zakona o pravnom položaju vjerskih zajednica („Narodne novine“ broj 83/02, 73/13), Zakona o financiranju lokalne i područne (regionalne) samouprave (N.N.br.127/17) i članka 34. Statuta općine Okučani («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije, broj 10/09, 04/13, 03/18 i 07/18) Općinsko vijeće općine Okučani na svojoj 27. sjednici održanoj 19. ožujka 2021. godine donijelo je:

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa javnih potreba u području obrazovanja, kulturi, športu, javnog informiranja, manifestacija i udruga građana općine Okučani za 2020. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju i naobrazbi u Proračunu općine Okučani u 2020. godini planirano je 511.654,00 kn, a izdvojeno je 388.725,01 kn. Sredstva su utrošena temeljem Ugovora o financiranju rada Dječjeg vrtića Nova Gradiška u 2020.g.,te sukladno odredbama članka 14. Sporazuma o međusobnim pravima i obvezama više osnivača –jedinica lokalne samouprave tj u ovom općine Okučani, koja snosi i druge troškove izvan Ugovora, a odnosi se na materijalne rashode za nabavku namirnica i dr. potrošnog materijala, usluga i opreme.

Za financiranje programa osnovnoškolskog obrazovanja planirano je 11.000,00 kn, a ostvareno 10.297,75 kn - za kapitalne pomoći OŠ Okučani – nabavku razglasa koji je potreban za održavanje školskih priredbi.

Financiranje srednjoškolskog obrazovanja i stipendiranje učenika i studenata - planirano je 30.000,00 kn, a ostvareno je 29.250,00 kn

- za sufinanciranje prijevoza učenika planirano je 15.000,00, a ostvareno je 15.600,00 kn

- za stipendiranje učenika , planirano- 15.000,00 kn, a ostvareno -13.650,00 kn

Program javnih potreba u kulturi i javnog informiranja

Temeljem Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi, regulirano je financiranje kulture i kulturnih djelatnosti. Sredstva za javne potrebe u kulturi iz Proračuna općine Okučani izdvojeno je za financiranje matične ustanove u kulturi u općini : Narodne knjižnice i čitaonice Okučani planirano je 215.295,27 kn, a ostvareno je 181.156,61 kn.

Za djelatnost javnog informiranja – Radio „Bljesak“ planirano je 72.000,00 kn i ostvareno 72.000,00 kn.

Ukupno ostvareno za program javnog informiranja u kulturi:: 253.156,61 kn

Za djelatnost ustanova i udruga u kulturi koje su od interesa za općinu Okučani, djelatnost javnog informiranja čije programe, projekte i djelatnosti financira Općina u ukupnom planiranom iznosu 18.000,00 kn, a ostvareno u iznosu od 10.000,00 kn kako slijedi:

- KUD "Tkanica" - 10.000,00 planirano, ostvareno je 10.000,00 kn

- SKD "Prosvjeta" - 8.000,00 planirano, ostvareno 0,00 kn.

Ukupno izvršenje Programa javnih potreba u kulturi i javnom informiranju iznosi – 263.156,61 kn.

Manifestacije u kulturi

Planirano je ukupno 60.000,00 kn, izvršeno 0,00 kn. Razlog tome je zabrana okupljanja uslijed pandemije koronavirusa. U sklopu manifestacija planirani su susreti povratničkih folklornih skupina RH (kulturna manifestacija - Obnovimo baštinu koja se trebala održati u svibnju 2020. godine (uz sufinanciranje Ministarstva kulture, županije Brodsko-posavske) te uz organizaciju općine Okučani i KUD-a Tkanica.

Ostali kulturni programi

Za financiranje ostalih kulturnih programa - investicijsko održavanje objekata kulture - kroz javnu potrebu u kulturi RH za 2020.g. za projekt Srednjovjekovni grad Bijela Stijena koju je kroz stručni, konzervatorski rad obavio Gradski muzej Nova Gradiška dobivena su sredstva iz županije Brodsko-posavske u iznosu od 20.000,00 kn, a iz proračuna općine Okučani donirana su sredstva za pokriće dijela troškova po dostavljenom Izvješću od 10.000,00 kn.

Ukupno ostali kulturni programi, planirano je 30.000,00 kn, a ostvareno 30.000,00 kn.

Program javnih potreba u sportu

Prema Zakonu o sportu („Narodne novine“ broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) Programom javnih potreba u sportu u Proračunu općine Okučani planirano je u 2020. godini 113.000,00 kn, a ostvareno je 109.995,76 kn.

Financijska sredstva javnih potreba u sportu raspodijeljena su:

- NK "Psunj-Sokol" – 80.000,00 kn planirano - ostvareno 78.000,00
- ŠRU "Pastrva" - 7.000,00 kn planirano, ostvareno – 0,00 kn
- Biciklistički klub "Sv.Franjo" Okučani – planirano 3.000,00 – ostvareno 3.000,00 kn
- Nanbudo klub Okučani - planirano 20.000,00 kn, a ostvareno 18.000,00 kn
- Ostale udruge u sportu – planirano 3.000,00 ostvareno 2.500,00 kn

Manifestacije u sportu :

- Ljetna nogometna liga i program škole nogometa - planirano 7.500,00 kn, ostvareno - 7.500,00 kn
- ostale aktivnosti – razvoj sporta: 8.495,76 kn.

Ukupno Program javnih potreba u sportu planirano je 120.500,00 kn, a ostvaren je u iznosu od 117.495,76 kn.

Program javnih potreba udruga građana na području općine Okučani i drugih udruga

- Hrvatska udruga umirovljenika planirano 7.000,00 kn, ostvareno - 8.000,00 kn
- Udruga vojvođanskih Hrvata Okučani - planirano 5.000,00 kn, ostvareno 5.000,00 kn
- Udruga Posavljaka Okučani – planirano 5.000,00 kn, ostvareno 5.000,00 kn
- Ostale udruge od interesa za Općinu Okučani - planirano 16.500,00 kn - ostvareno - 6.500,00 kn

Ukupno Program javnih potreba udruga građana na području općine Okučani ostvaren je od planiranih 33.500,00 kn u iznosu od 24.500,00 kn.

Ukupno udruge proizašle iz Domovinskog rata – planirano 9.500,00 kn, ostvareno 9.500,00 kn

Ukupno Program javnih potreba udruga građana na području općine Okučani ostvaren je od planiranih 43.000,00 kn u iznosu od 34.000,00 kn.

5. Program rada vjerskih zajednica na području općine Okučani

Djelatnost rada vjerskih zajednica financirana je u 2020.g. iz proračuna općine Okučani, a sredstva su raspoređena kako slijedi:

- Financiranje Programa župe "Sv.Vid" Okučani, planirano 28.000,00 kn, ostvareno - 27.700,00 kn
- Financiranje župe „Sv. Vid“ - kapitalna pomoć – pomoć pri uređenju Crkve - planirano je 40.000,00 kn i ostvareno 40.000,00 kn
- Financiranje programa kapitalne pomoći SPC u Okučanima – planirano 40.000,00

kn (pomoć pri obnovi kapele Sv. Save, Vrbovljani te SPC Okučani), ostvareno je 40.000,00 kn.

Programom rada vjerskih zajednica planirano je ukupno 113.000,00 kn, a ostvareno je 107.700,00 kn.

6. Manifestacije na području općine Okučani

- Obilježavanje Dana općine Okučani planirano 16.000,00 kn - ostvareno 15.050,81 kn
- Obilježavanje obljetnice "Bljesak" planirano 5.000,00 kn - ostvareno 4.650,00 kn
- Obilježavanje Dana naselja općine Okučani
 - planirano 12.000,00 kn – ostvareno 11.806,80 kn
- Obilježavanje Dana udruga općine Okučani planirano 0,00 kn, a ostvareno 0,00 kn
- Obilježavanje pogibije pripadnika postrojbe „Risovi“ – planirano 4.000,00
- Ostale manifestacije:
- Druge manifestacije i programi od značaja za Općinu Okučani koje su se odvijale na području općine Okučani – planirano 34.000,00 kn, a ostvareno 9.347,46 kn.

Ukupno Manifestacije na području općine Okučani - planirano 71.000,00 kn, ostvareno 47.536,82 kn.

Članak 2.

Ovo Izvješće stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OKUČANI

Klasa: 400-06/21-01-06
Ur.broj: 2178/21-01-21-01
U Okučanima, 19. ožujka 2021. g.

Predsjednik
Ivica Pivac, v.r.

14.

Na temelju članka 31. stavak 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine br. 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 34. Statuta općine Okučani („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 10/09, 4/13, 3/18, i 7/18) Općinsko vijeće općine Okučani na svojoj 27. sjednici održanoj 19. ožujka 2021. godine donijelo je :

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2020. godinu

Članak 1.

Proračunom općine Okučani za 2020. godinu prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru planirao se u iznosu od 15.000,00 kn, a ostvaren u iznosu od 13.583,31 kn.

Članak 2.

Programom utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru sredstva su utrošena za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja sukladno Programu izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu.

Članak 3.

Ovo Izvješće stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OKUČANI

KLASA: 400-06/21-01-07
UR.BROJ: 2178/21-01-21-01
Okučani, 19. ožujka 2021. godine

PREDsjedNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivica Pivac v.r.

15.

Na temelju čl. 69. Zakona o šumama ("Narodne novine" br. 68/18, 115/18, 98/19 i 32/20) i članka 34. Statuta općine Okučani („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ 10/09, 04/13, 03/18 i 07/18) Općinsko vijeće općine Okučani na svojoj 27. sjednici održanoj 19. ožujka 2021. godine donijelo je:

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2020. godinu

Članak 1.

Proračunom općine Okučani za 2020. godinu planirana su sredstva šumskog doprinosa u iznosu od **1,756,127.48 kn**, a ostvarena u iznosu od **1.482.601,97 kn**.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke utrošena su za kapitalna ulaganja u komunalnu infrastrukturu općine Okučani sukladno Programu gradnje objekata komunalne infrastrukture te za održavanje komunalne infrastrukture sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 3.

Ovo Izvješće stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OKUČANI

KLASA: 400-06/21-01-21-08
UR.BROJ: 2178/21-01-21-01
Okučani, 19. ožujka 2021. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivica Pivac v.r.

16.

Na temelju članka 34. Statuta općine Okučani („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ 10/09, 04/13, 3/18 i 07/18), a sukladno Zakonu o vatrogastvu (Narodne novine broj 125/19), čl. 16 Zakona o sustavu civilne zaštite (N.N.82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), čl. 16 Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (N.N 79/06, 110/15) Općinsko vijeće općine Okučani na svojoj 27. sjednici održanoj 19. ožujka 2021. godine donijelo je:

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja na području općine Okučani za 2020. godinu

Članak 1.

Proračunom općine Okučani za provedbu Programa organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja na području općine Okučani za 2020. godinu planirana su sredstva u iznosu od 248.000,00 kn za slijedeće aktivnosti:
DVD Okučani- planirano - 155.000,00 kn – ostvareno – 145.000,00 kn
Civilna zaštita- planirano - 88.000,00 kn - ostvareno – 71.737,03 kn
Sufinanciranje Gorske službe spašavanja – planirano 5.000,00 kn - ostvareno – 5.000,00 kn
Ukupno utrošena sredstva za provedbu Programa iznose **221.737,03 kn**.

Članak 2.

Ovo Izvješće stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OKUČANI

KLASA: 400-06/21-01-09
Ur.broj: 2178/21-01-21-01
Okučani, 19. ožujka 2021. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivica Pivac v.r.

17.

Na temelju članka 34. Statuta općine Okučani („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije” br. 10/09, 03/13, 3/18 i 7/18) te sukladno čl. 24 Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (N.N. br. 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20 i 134/20) Općinsko vijeće općine Okučani na svojoj 27. sjednici održanoj 19. ožujka 2021. godine donijelo je :

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa organiziranja javnih potreba u području dodatnih usluga u zdravstvu i preventivi općine Okučani za 2020. godinu

Članak 1.

U Proračunu općine Okučani za provedbu Programa organiziranja javnih potreba u području dodatnih usluga u zdravstvu i preventivi općine Okučani za 2020. godinu za aktivnost:

Poslovi deratizacije i dezinfekcije planirano je 187.500,00 kn i ostvareno **187.500,00 kn.**

Članak 2.

Ovo Izvješće stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OKUČANI

KLASA: 400-06/21-01-10
Ur.broj: 2178/21-01-21-01
Okučani, 19. ožujka 2021. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivica Pivac v.r.

18.

Na temelju članka 49. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (N.N. br. 20/18 , 115/18, 98/19), čl.3.st.2 Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH i koncesija za ribnjake (N.N. br. 45/09) i čl. 2.3 i 4. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava naknada koja se plaća zbog promjene namjene poljoprivrednog zemljišta („N.N. br. 87/09 i 02/10) i članka 34. Statuta općine Okučani („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ 10/09 i 04/13, 03/18 i 07/18) Općinsko vijeće na svojoj 27. sjednici održanoj 19. ožujka 2021. godine donijelo je:

GODIŠNJE IZVJEŠĆE

o korištenju sredstava ostvarenih od prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta i zakupa za ribnjake na području općine Okučani za 2020.g.

Članak 1.

Sredstva ostvarena od zakupa, prodaje i davanje na korištenje poljoprivrednog zemljišta i ribnjake u vlasništvu Republike Hrvatske u dijelu od 65% od ukupno naplaćenih sredstava su prihod općine Okučani. Sredstva od zakupa i prodaje zemljišta u vlasništvu općine Okučani u cijelosti su prihod općine Okučani.

Članak 2.

Sredstva iz prethodnog članka namijenjena su za financiranje programa katastarsko-geodetske izmjere zemljišta, sređivanje zemljišno-knjižnih stanja, održavanje nerazvrstanih cesta, poljskih putova, sufinanciranje i druge poticajne mjere u unapređenju poljoprivredne proizvodnje.

Članak 3.

Proračunom općine Okučani u 2020.godini

planiran je i ostvaren prihod od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u iznosima:

- planiran prihod od prodaje 200.000,00 kn, a ostvaren je u iznosu od 190.751,08 kn
- planiran prihod od zakupa 20.000,00 kn, a ostvaren je u iznosu od 17.644,75 kn
- planiran prihod od zakupa za ribnjake u vlasništvu RH 125.000,00 kn, ostvaren je u iznosu 124.325,48 kn.

Ovim Programom ukupno je ostvareno: 332.721,31 kn.

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. ovog Programa u 2020. godini ostvareno je financiranje za održavanje nerazvrstanih cesta i puteva -iznos- 88.361,25 kn, investicijsko održavanje i uređenje nerazvrstanih cesta i puteva iznos - 136.960,06 kn, poljoprivredni inkubator- 55.000,00 kn, geodetsko – katastarske izmjere zemljišta - 3.740,00 kn, usluge savjetovanja poljoprivrednika – 8.000,00 kn, aplikativno rješenje upravljanja poljoprivrednim zemljištem – 20.000,00 kn, električni pastir- 14.700,00 kn, umjetno osjemenjivanje krava – 5.960,00 kn.

Ukupno je utrošeno 332.721,31 kn.

Članak 5.

Ovo Izvješće stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

KLASA: 400-06/21-01-11

URBROJ: 2178/21-01-21-01

Okučani, 19. ožujka 2021. godine.

Općinsko vijeće
Predsjednik
Ivica Pivac, v.r.

19.

Na temelju članka 33. stavka 5. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima (N.N. 106/18 i 98/19) i članka 34. Statuta općine Okučani ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br.10/09, 4/13, 3/18 i 7/18/), Općinsko vijeće općine Okučani na svojoj 27. sjednici održanoj 19. ožujka 2020. godine donijelo je

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području općine Okučani za 2020. godinu

Članak 1.

Sukladno članku 33. stavak 1. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima (N.N.106/18 i 98/19) sredstva od prodaje obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu na potpomognutim područjima prihod su jedinica lokalne samouprave na čijem području se nalazi nekretnina i uplaćuje se na njihov račun, tj u ovom predmetu na račun općine Okučani. Planirana sredstva za 2020. godinu iznosila su 140.000,00 kn, a ostvareni iznos je 23.470,12 kn.

Članak 2.

Ostvarena sredstva u iznosu od 23.470,12 kn utrošena su sukladno Planu Programa utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području općine Okučani u 2020.g. za izgradnju i obnovu komunalne infrastrukture sukladno Programu gradnje i Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu.

Članak 3.

Izvješće o utrošenim sredstvima za 2020. godinu dostaviti će se Središnjem državnom uredu za obnovu i stambeno zbrinjavanje

najkasnije do 31. ožujka 2021. godine.

Članak 4.

Ovo Izvješće stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OKUČANI

Klasa: 400-06/17/21-01-12
Ur. broj.: 2178-21-01-21-01
Okučani, 19. ožujka 2020. godine

Predsjednik
Ivica Pivac, v.r.

20.

Na temelju članka 5., članka 7. i članka 10. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe ("Narodne novine" broj 29/19, 98/19) i članka 34. Statuta općine Okučani ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" broj 10/09, 4/13, 3/18, 7/18), Općinsko vijeće općine Okučani na svojoj 27. sjednici održanoj 19. ožujka 2021. godine, donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava iz Proračuna općine Okučani za 2021. godinu za redovito financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću općine Okučani

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za redovito financiranje političkih stranaka

zastupljenih u Općinskom vijeću općine Okučani koja su osigurana u Proračunu općine Okučani za 2021. godinu.

Članak 2.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću osigurana su u Proračunu općine Okučani za 2021. godinu.

Članak 3.

Pravo na godišnje financiranje iz sredstava proračuna općine Okučani prema ovoj Odluci imaju političke stranke koje imaju najmanje jednog vijećnika u Općinskom vijeću općine Okučani.

Članak 4.

Obračun i isplata sredstava za redovito financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću općine Okučani na temelju izvješća Mandatne komisije o rezultatima provedenih izbora za svakog vijećnika u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Sukladno kriteriju iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se iznos od 2.000,00 kuna za svakog vijećnika Općinskog vijeća općine Okučani sukladno Zakonu o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe ("Narodne novine" broj 29/19, 98/19).

Za svakog izabranog člana predstavničkog tijela podzastupljenog spola (žene), političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini 10% iznosa predviđenog po svakom članu predstavničkog tijela.

Političkoj stranci se u tijeku proračunske godine mogu povećavati ili smanjivati financijska sredstva propisana ovom Odlukom, ukoliko dođe do promjene broja članova Vijeća iz reda podzastupljenog spola, koje ta politička stranka ima u Vijeću.

Sredstva se raspoređuju političkim strankama kako slijedi:

Političke stranke	Broj članova Općinskog vijeća		SREDSTVA		
	Ukupno	žene	Ukupno	Žene	Sveukupno
Hrvatska demokratska zajednica (HDZ)	8	2	16.000,00 KN	400,00 KN	16.400,00 KN
Hrvatska seljačka stranka (HSS)	2		4.000,00 KN		4.000,00 KN
Demokratski savez srba (DSS)	1		2.000,00 KN		2.000,00 KN
Samostalna demokratska srpska stranka (SDSS)	1		2.000,00 KN		2.000,00 KN
Socijaldemokratska partija (SDP)	1		2.000,00 KN		2.000,00 KN
UKUPNO	13	2	26.000,00 KN	400,00 KN	26.400,00 KN

Ukoliko pojedinom članu Općinskog vijeća općine Okučani prestane članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva ostaju političkoj stranci kojoj je član pripadao u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća općine.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju, pripadaju političkoj stranci koja je pravni sljedbenik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

Članak 5.

Sredstva raspoređena prema članku 4. ove Odluke doznačit će se na žiro račun političkih stranaka godišnje u jednakim iznosima. Broj žiro – računa za doznaku sredstava raspoređenih

ovom Odlukom, nadležno tijelo političke stranke dužno je pismeno obavijestiti Jedinствени upravni odjel općine Okučani.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

KLASA:400-06/21-01-07

URBROJ:2178/21-01-21-01

Okučani, 19. ožujak 2021. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Pivac, v.r.

21.

IZVJEŠĆE**načelnika o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2020. godinu****SADRŽAJ**

1. UVOD	1
2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	3
3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE OKUČANI	5
4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM	5
5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE OKUČANI, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA	6
6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARENJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE OKUČANI	8
7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM, TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM	10
8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU ...	10
9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA	11
10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA	12
11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) OTPADA	13
12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM	13
13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA	14
14. ZAKLJUČAK	16

1. UVOD

Naziv jedinice lokalne samouprave

Općina Okučani

Adresa

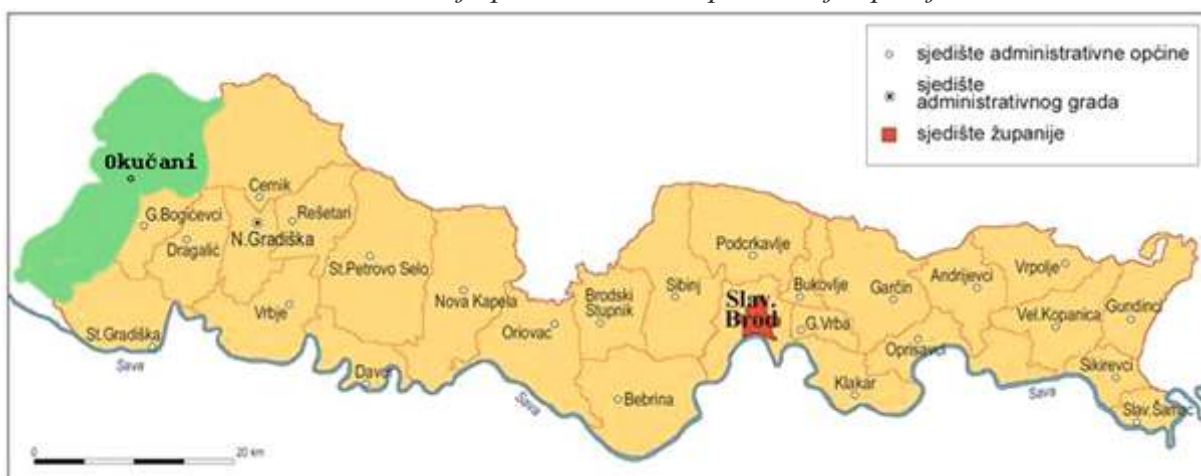
Trg dr. Franje Tuđmana 1, Okučani

Županija

Brodsko-posavska

Općina Okučani smještena je na krajnjem zapadu Brodsko posavske županije. Svojim zapadnim i južnim rubom graniči sa Sisačko-moslavačkom županijom, dok sjeverni rub predstavlja granicu prema Požeško-slavonskoj županiji. Svojim preostalim istočnim rubnim dijelovima Općina Okučani graniči s općinama Cernik, Gornji Bogićeveci i Stara Gradiška.

Slika 1: Položaj općine u Brodsko-posavskoj županiji



Područje općine prostire se na 159,31 km² i obuhvaća 17 naselja: Benkovac, Bijela Stijena, Bobare, Bodegraj, Cage, Čaprginci, Čovac, Donji Rogolji, Gornji Rogolji, Lađevac, Lještani, Mašička Šagovina, Okučani, Širinci, Trnakovac, Vrbovljani i Žumberkovac. U odnosu na prostor Županije sa površinom od 2.027 km², područje općine čini 7,85% površine Županije.

Prema županijskom prosjeku, Općina Okučani sa ukupno 17 naselja čini jedinicu lokalne samouprave s najvećim brojem naselja. Kao rezultat tako velikog broja naselja, javlja se njihova prosječno manja naseljenost, pa u odnosu na druge lokalne samouprave, ima više manjih naselja.

Prema podacima Popisa stanovništva Državnog zavoda za statistiku iz 2011. godine na području općine Okučani boravilo je 3.447 stanovnika.

Tablica 1: Broj stanovnika i kućanstava na području općine Okučani po naseljima 2011. godine

Naselje	Broj stanovnika	Broj kućanstava
Benkovac	120	45
Bijela Stijena	30	17
Bobare	16	13
Bodegraj	392	145
Cage	426	140
Čaprginci	3	4
Čovac	139	65
Donji Rogolji	40	13
Gornji Rogolji	26	10
Lađevac	269	99
Lještani	19	6
Okučani	1.598	582
Šagovina Mašićka	7	7
Širinci	2	1
Trnakovac	126	40
Vrbovljani	230	111
Žuberkovac	4	5
UKUPNO:	3.447	1.303

Iz Tablice 1. vidljivo je da je najveća koncentracija stanovništva u naselju Okučani koje je ujedno i administrativno naselje istoimene općine. Zbog velikog broja naselja također se uočava disperzna naseljenost, pa tako 9 naselja ima manje od 50 stanovnika. Disperzna naseljenost predstavlja otežavajuću okolnost u uređenju prostora (izgradnja infrastrukture, otežana cjelokupna organizacija prostora) kao i uspostavljanju cjelovitog sustava održivog gospodarenja otpadom.

Na području općine Okučani djeluje komunalno poduzeće „Sloboština“ d.o.o., u vlasništvu općine Okučani, koje vrši javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada. Komunalnu djelatnost navedeno poduzeće obavlja na području koje obuhvaća površinu veću od 159 km², s 3.447 stanovnika.

Na području općine Okučani sustav prikupljanja otpada obuhvaća:

- Prikupljanje miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada
- Prikupljanje glomaznog otpada
- Odvojeno prikupljanje otpada

Na području općine Okučani nema odlagališta otpada.

S ciljem usklađivanja postojećeg Plana gospodarenja otpadom sa EU standardima, odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 130/05) i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022., Općina Okučani izradila je novi Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od 2017.-2022., a koji je usvojen na sjednici Općinskog vijeća, održanoj dana 31. siječnja 2018.

Člankom 20. stavkom 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu. Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana i objedinjena izvješća Ministarstvu i Agenciji za zaštitu okoliša do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

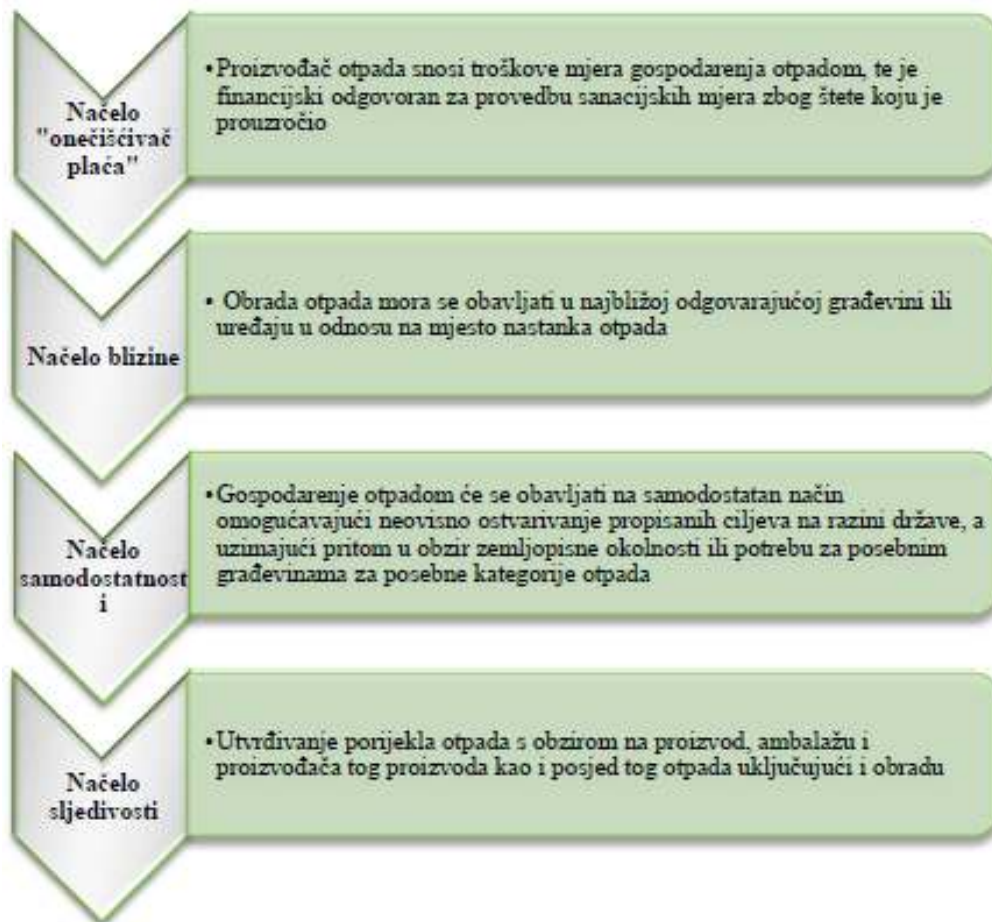
Stoga načelnik općine Okučani podnosi Općinskom vijeću Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom, koje se poglavito odnosi na provedbu utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera tijekom 2020. godine.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

U svrhu sprječavanja nastanka otpada te primjene propisa i politike gospodarenja otpadom Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) definirao je red prvenstva gospodarenja otpadom na sljedeći način:

1. sprječavanje nastanka otpada (mjere kojima se smanjuju količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda),
2. priprema za ponovnu uporabu (postupci uporabe kojima se proizvodi ili dijelovi proizvoda koji su postali otpad provjerom, čišćenjem ili popravkom, pripremaju za ponovnu uporabu bez dodatne prethodne obrade),
3. recikliranje (svaki postupak uporabe kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu, osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje),
4. drugi postupci uporabe npr. energetska uporaba i
5. zbrinjavanje otpada.

Gospodarenje otpadom temelji se na uvažavanju načela zaštite okoliša propisanih zakonom kojim se uređuje zaštita okoliša, a osobito na temelju načela:



Sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19), jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada (davatelj usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada dužan je obračunati cijenu javne usluge na način kojim se osigurava primjena načela „onečišćivač plaća“, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja te usluge. Davatelj usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada dužan je korisniku usluge obračunavati cijenu javne usluge iz članka razmjerno količini predanog otpada u obračunskom razdoblju, pri čemu je kriterij količine otpada u obračunskom razdoblju masa predanog otpada ili volumen spremnika otpada i broj pražnjenja spremnika),
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu o održivom gospodarenju otpadom te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom JLS,
- provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području i
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada

Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati provedbu prethodno navedenih obveza na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu sa načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i održivog gospodarenja otpadom osiguravajući pri tome javnost rada.

Općina Okučani ispunjava sve gore navedene obveze, propisane Zakonom o održivom gospodarenju otpadom.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

Općina Okučani nema uspostavljeno sporazumno zajedničko rješenje poslovanja sa drugim jedinicama lokalne samouprave za gore navedene obveze.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE OKUČANI

Prostorni plan uređenja općine Okučani objavljen je u Službenom vjesniku Brodsko posavske županije br. 02/03, 03/09 i 21/16.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) propisano je da su jedinice lokalne samouprave, pa tako i Općina, dužne izraditi Plan gospodarenja otpadom, te za prijedlog Plana ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša. Plan se donosi za 6 godina, a njegove izmjene prema potrebi.

Općinsko vijeće općine Okučani na sjednici održanoj 4. kolovoza 2017. godine donijelo je Odluku o izradi planskog dokumenta Plana gospodarenja otpadom općine Okučani za razdoblje od 2017.-2022. godine, te je isti izradila tijekom 2017. godine u skladu s odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 130/05) i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. Za navedeni Plan proveden je postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja Plana na okoliš, ishodišno je mišljenje Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša Brodsko-posavske Županije te je isti usvojen na sjednici Općinskog vijeća općine Okučani dana 31.01.2018.

Plan gospodarenja otpadom općine Okučani za razdoblje od 2017.-2022. sadrži sljedeće cjeline: uvod, zakonodavni okvir, analiza te ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području općine uključujući ostvarivanje ciljeva, podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljanje otpada, odlaganje komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanje ciljeva, podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom, mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada, obveze općine Okučani sukladno ZOGO-u, popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana, organizacijski aspekti, izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom te završne odredbe i zaštita okoliša.

Cilj Plana je definirati osnovne okvire za uspostavu cjelovitog sustava održivog gospodarenja otpadom na području općine u navedenom razdoblju. Planom je reguliran postojeći sustav zbrinjavanja otpada općine Okučani, te se planiraju mjere za njegovo unapređenje.

Plan gospodarenja otpadom je uz Prostorni plan jedan od temeljnih dokumenata kojim se analizira, određuje i usmjerava gospodarenje otpadom, odnosno sustav gospodarenja otpadom na području općine i to u skladu s obvezama i smjernicama postojeće zakonske regulative, europskih direktiva, te donesenih lokalnih i planskih dokumenata.

Planom gospodarenja otpadom na području općine Okučani definirane su sljedeće **opće mjere**:

- provoditi organizirano sakupljanje, prijevoz i zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine
- osigurati i promicati odvojeno prikupljanje pojedinih tokova otpada na mjestu nastanka čime se osigurava ponovna uporaba, recikliranje ili uporaba odvojeno prikupljenog otpada u energetske svrhe, uz smanjenje količina ostatnog otpada koji se zbrinjava na odlagalištu otpada

- prikupljeni komunalni otpad zbrinjavati na postojećem odlagalištu otpada Šagulje - Ivik sve do otvaranja centra za gospodarenje otpadom
- izgraditi jedno reciklažno dvorište
- kontinuirano prazniti sabirna mjesta (zelene otoke) u svim naseljima te po potrebi dodati još spremnika za određene vrste otpada

Izbjegavanje nastajanja otpada je najpovoljnija metoda za rješavanje problema otpada te s drugim mjerama za smanjivanje nastajanja otpada čini najvažniju kariku u sustavu gospodarenja otpadom. Stoga su Planom gospodarenja otpadom na području općine Okučani definirane **mjere izbjegavanja nastanka otpada** koje obuhvaćaju:

- Izobrazno-informativne aktivnost:
 - izdavanje informativnih tiskovina (letaka, prospekata, brošura i slično) o pojedinim aspektima gospodarenja otpadom
 - uspostava i ažurno održavanje stranice s informacijama o gospodarenju otpadom (u sklopu službene web stranice općine)
 - poticanje aktivne suradnje s ekološkim udrugama i svim zainteresiranim pravnim i fizičkim osobama na primjeni mjera za smanjenje komunalnog otpada
 - organiziranje radionica u vrtićima i osnovnom školom s ciljem razvoja svijesti o održivom gospodarenju otpadom od najranije dobi
 - provedba akcija kojima se potiče aktivan stav stanovnika prema zbrinjavanju otpada i osnažuje njihova ekološka svijest (npr. akcije uređenja zelenih površina)
 - promicanje akcija u funkciji zaštite okoliša (npr. zamjena plastičnih vrećica tekstilnim ili vrećicama od recikliranog materijala)
 - informiranje javnosti o tijeku projekta izgradnje reciklažnog dvorišta/o mogućnostima zbrinjavanja otpada na reciklažnom dvorištu (nakon što isto bude stavljeno u funkciju)
- davanje suglasnosti pravnim i fizičkim osobama-obrtnicima za provedbu akcija prikupljanja otpada
- poticanje stanovništva na aktivno sudjelovanje u akcijama prikupljanja otpada
- pravovremeno obavješćavanje stanovništva o provedbi akcija prikupljanja otpada
- provedba nadzora nad akcijama prikupljanja otpada
- pravovremena dostava izvješća o provedenim akcijama nadležnim tijelima

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE OKUČANI, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Na području općine Okučani provodi se organizirani način prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada te biorazgradivog komunalnog otpada kojeg provodi komunalno poduzeće Slobošćina d.o.o. iz Okučana. Prikupljeni komunalni otpad se zbrinjava na odlagalištu komunalnog otpada Šagulje-Ivik na području Grada Nove Gradiške.

Na području općine se iz kućanstava prikuplja isključivo mješoviti komunalni otpad, bez izdvajanja korisnih i/ili štetnih otpadnih tvari. Biorazgradivi otpad se prikuplja zajedno s miješanim komunalnim otpadom. Sakupljanje otpada u Općini Okučani za kućanstva je organizirano putem posuda volumena 120 l, a organiziranim odvozom otpada obuhvaćena su sva kućanstva na području općine. Također, 10 kontejnera za odlaganje miješanog komunalnog otpada zapremnine 1100 l raspoređeno je registriranim poslovnim subjektima na području općine, a 4 kontejnera su postavljena na mjesnim grobljima. “

Krupni (glomazni) komunalni otpad sakupljao se na zahtjev građana tijekom cijele godine te se besplatno odvozio na odlagalište Šagulje-Ivik. Ukoliko se radilo o korisnom glomaznom otpadu, tada se isti izdvajao i reciklirao.

Uspostavljen je sustav odvojenog sakupljanja otpada te se mjere odvojenog sakupljanja otpada provode putem 17 zelenih otoka. Na svim zelenim otocima postavljeni su spremnici za najzastupljenije vrste otpada: staklo, papir i PET ambalažu, a na pojedinim lokacijama su također postavljeni i spremnici za najlon, baterije, lijekove i tekstil.

Tablica 2: Lokacije zelenih otoka na području općine Okučani

Naselje	Broj zelenih otoka
Lađeva c	1
Bodegraj	1
Vrbovljani	1
Čovac	1
Benkovac	1
Trnakovac	1
Rogolji	1
Bobare	1
Cage	1
Okučani	Ulica Ante Starčevića – 3
	Trg dr. Franje Tuđmana – 1
	Ulica Grigora Viteza – 1
	Ulica Alojzija Stepinca – 2
	Ulica kralja Tomislava - 1
UKUPNO:	17

Izvor podataka: Slobodina d.o.o.

Tijekom cijele godine spremnici zelenih otoka su se povremeno nadopunjavali potrebnim spremnicima, a prema potrebama stanovništva isti su se povremeno i premještali na druge lokacije. Prikupljeni papir i karton predaje se na obradu poduzeću Unijapapir d.d., dok se otpadno staklo predaje na obradu poduzeću Unija Nova d.o.o.

U cilju unapređenja sustava gospodarenja otpadom, Općina Okučani ishodila je građevinsku dozvolu za Reciklažno dvorište (KLASA:UP/I-361-03/20-01/000027, URBROJ:2178/1-03-02/3-20-0014). Općina Okučani prijavila je projektni prijedlog „Uspostava reciklažnog dvorišta na području općine Okučani“ na otvoreni Poziv na dostavu projektnih prijedloga „Uspostava reciklažnog dvorišta“ Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Po završetku otvorenog Poziva i ocjeni da je predmetni projektni prijedlog ispunio sve kriterije prihvatljivosti za sufinanciranje EU sredstvima potpisan je Ugovor o sufinanciranju te će se u 2021. godini pristupiti realizaciji izgradnje Reciklažnog dvorišta.

Na području općine Okučani ne planira se izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad, već stanovništvo prema potrebi isti o svom trošku odvozi i odlaže na odlagalištu Šagulje-Ivik.

Za zbrinjavanje organskog otpada javnim su ustanovama dani na korištenje komposter i te su korisnici educirani o korištenju istih, a obrađeni organski otpad koriste za vlastite potrebe. Na području općine na javnim površinama raspoređeno je i 10 posuda volumena 240 l za biootpad putem kojih se prikuplja otpad kojeg komunalno poduzeće kompostira i koristi za vlastite potrebe (kao kompost za sadnju cvijeća, drveća, grmova i dr.). S obzirom da je područje općine Okučani ruralno područje gdje većina stanovnika raspolaže okućnicama i vrtovima, te s obzirom da biootpad čini najveći udio u otpadu, Općina Okučani i komunalno poduzeće Slobošтина d.o.o. su kontinuirano educirali stanovnike o mogućnostima i načinu izgradnje i korištenja kompostišta u vlastitom kućanstvu.

Uspostavljen je sustav edukacije građana koji se provodi putem letaka, povremenih predavanja te putem oglas na lokalnoj radio postaji.

Općine: Okučani, Cernik i Staro Petrovo Selo sklopile su Sporazum o udruživanju u provedbi projekta „Održivo prirodu podržimo“ gdje je općina Staro Petrovo Selo Prijavitelj, općina Cernik je Sunositelj aktivnosti 1, a općina Okučani je Sunositelj aktivnosti 2. Taj je projekt ostvaren prijavom na otvoreni Poziv za dostavu projektnih prijedloga „Provedba Programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom“. Projektne aktivnosti koje smo provodili u skladu s Projektom su: letci za sve građane/kućanstva, letci za poslovnu javnost, brošure za sve građane/kućanstva, plakati – u svakom naselju 1. komad, radijske emisije, tv emisije – reportaže, izrada zajedničke web stranice i održavanje, edukacijske tribine za ciljane skupine žene, umirovljenici i mladi, radionice za djecu u vrtićima (u svakom vrtiću 1 radionica), radionice za djecu u osnovnim školama (u svakoj školi 1 radionica), oglasi u tiskanim medijima, oglasi u elektronskim medijima – banneri na Internet portalima koji upućuju na web stranicu projekta.

Ocjena postojećeg stanja gospodarenja na području općine Okučani može se okarakterizirati na sljedeći način:

potrebno je u većoj mjeri provoditi mjere sprječavanja nastanka otpada na mjestu nastanka s ciljem značajnijeg smanjenja količina prikupljenog otpada

uspostavljen je sustav odvojenog prikupljanja pojedinih vrsta otpada koji se kontinuirano nadograđuje

povremeno se provode kampanje educiranja stanovništva u cilju smanjenja količina otpada

lokacije odbačenog otpada se kontinuirano saniraju

odlaganje komunalnog otpada obavlja se na postojećem odlagalištu Šagulje Ivik koje je u fazi sanacije sve do uspostave Regionalnog centra za gospodarenje otpadom na istoj lokaciji

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARENJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE OKUČANI

Prema podacima Komunalnog poduzeća „Slobošтина“ d.o.o. na području općine Okučani s danom 31.12.2020. godine evidentirana su ukupno 952 korisnika usluge prikupljanja otpada, od čega 901 u sektoru kućanstva te 51 u sektoru gospodarstva.

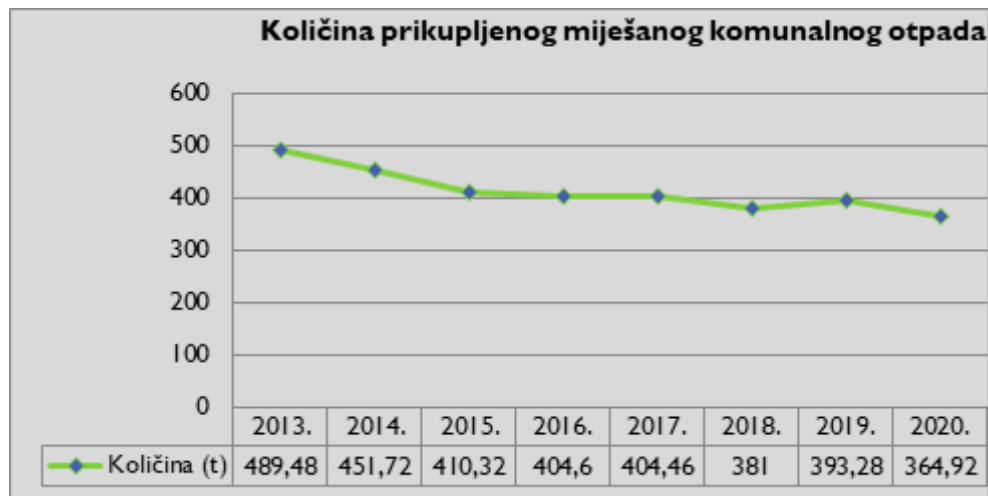
Sva kućanstva na području općine su obuhvaćena organiziranim odvozom otpada. Sakupljanje, odnosno odvoz otpada po naseljima u Općini Okučani se obavlja jednom tjedno po utvrđenom rasporedu. Sakupljanje otpada u Općini Okučani za kućanstva je organizirano putem posuda volumena 120 l, odnosno 240 l za ona kućanstva koja izraze potrebu za trajno povećanim volumenom, dok sektor gospodarstva sukladno svojim potrebama koristi spremnike od 120 l, 1100 l, ili 5000 l. Posude odnosno spremnici za otpad konstruirani su tako da onemogućavaju rasipanje otpada i širenje neugodnih mirisa. Komunalni otpad prikuplja se jednom tjedno, po unaprijed utvrđenom rasporedu, a prikupljanje se vrši specijalnim vozilom zatvorenog tipa. Komunalno poduzeće „Sloboština“ d.o.o. raspolaže vlastitim specijalnim vozilom – auto smećar, za prikupljanje i odvoz otpada na odlagalište. Odvojeno sakupljeni otpad prikuplja se putem sustava zelenih otoka. Zeleni otoci se svakodnevno obilaze i po potrebi prazne u suradnji s ovlaštenim tvrtkama.

Na području općine Okučani tijekom 2020. godine prikupljene su sljedeće količine otpada, po vrstama, kako slijedi:

Tablica 3: Podaci o vrstama i količinama sakupljenog otpada

Tvrtka ili naziv	Područje s kojeg je otpad skupljen	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno u tonama
Sloboština d.o.o.	Općina Okučani	3447	20 03 01	miješani komunalni otpad	364,92
Unijapapir d.d.			20 01 01	otpadni papir i karton	7,23
Unija nova d.o.o.			15 01 07	ambalažno staklo	6,77
-			20 01 39	otpadna plastika	nema podataka
-			20 01 11	tekstil	nema podataka
-			20 03 07	miješani glomazni otpad	5,00
MS mobile Sl. Brod			16 02 13	električni otpad	nema podataka

Izvor podataka: Sloboština d.o.o.



Izvor podataka: Slobostina d.o.o.

Podaci o odvojeno sakupljenom otpadu dostupni su za papir, staklo i električni otpad. Udio odvojeno prikupljenog otpada se kreće 1,5% što je nezadovoljavajuće te je potrebno intenzivirati aktivnosti edukacije stanovništva vezano za odvojeno prikupljanje otpada.

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM, TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Na području općine Okučani ne postoji odlagalište otpada te se otpad s područja općine odlaže na odlagalištu komunalnog otpada Šagulje-Ivik na području grada Nova Gradiška.

Općina Okučani osigurala je sredstva za izgradnju Reciklažnog dvorišta kroz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost sredstvima EU. Izgradnja je predviđena u 2021. godini.

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, obveza je jedinice lokalne samouprave sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada. Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada koje se provode na području općine Okučani obuhvaćaju:

- uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
- uspostavu sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,
- provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada,
- druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave

Navedene mjere se kontinuirano provode od strane komunalnog poduzeća Slobostina d.o.o., što je rezultiralo smanjenjem količine neadekvatno odloženog otpada.

Tijekom 2020. godine na području općine Okučani nije evidentirana niti jedna lokacija odbačenog otpada.

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Izbjegavanje nastajanja otpada je najpovoljnija metoda za rješavanje problema otpada te s drugim mjerama za smanjivanje nastajanja otpada čini najvažniju kariku u sustavu gospodarenja otpadom i zaštite okoliša. U tom smislu, prevencija nastajanja otpada i mjere za smanjivanje nastajanja otpada se odnose na procese ili mjesta nastajanja otpada u svim područjima djelovanja, a podrazumijevaju odgovarajuće postupke, odnosno promjene u proizvodnim ili uporabnim procesima u svrhu smanjivanja otpada po količini, obujmu i štetnim sastojcima.

Zakon o gospodarenju otpadom definira:

SPRJEČAVANJE NASTANKA OTPADA su mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju:

- a) količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda,
- b) štetan učinak otpada na okoliš i zdravlje ljudi ili
- c) sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima.

Bitan segment uspješnog funkcioniranja sustava odvojenog skupljanja otpada čini razvoj ekološke svijesti. Godinama se provodi sustavna edukacija građana svih dobni skupina kontinuiranim održavanjem ekoloških akcija i radionica. Komunalno društvo Slobostina d.o.o. informira stanovništvo putem informativnih publikacija o gospodarenju otpadom, odnosno letaka koji se dostavljaju uz mjesečne račune za uslugu odvoza otpadom, a tijekom 2020. godine provedene su i edukacije stanovništva te edukacije učenicima osnovne škole. Za ovu svrhu utrošeno je 1.500,00 kn (sredstva komunalnog poduzeća Slobostina d.o.o.) za emitiranje oglasa na lokalnoj radio postaji. Kućanstva su u 2020. godini obavještavana o lokacijama odvojenog prikupljanja i odvoza otpada sa područja općine Okučani putem web stranice općine Okučani kao i putem kalendara i letaka podijeljenih kućanstvima o vremenu odvoza otpada. Kućanstva su dodatno informirana o korištenju zelenih otoka, kompostera, mogućnostima izgradnje i korištenja kompostišta u vlastitim domovima, te općenito o primarnom razdvajanju otpada putem letaka dostavljenih uz račune. Na web stranici općine nalaze se i servisne informacije o gospodarenju otpadom na području općine. Općina je svake godine zajedno s osnovnom školom uključena u akciju „zelena čistka“ unutar koje se čiste lokacije sa evidentiranim odbačenim otpadom i to u suradnji sa svim udrugama s područja općine i komunalnim poduzećem.

Na području općine Okučani uspostavljen je i sustav za zaprimanje obavijesti i evidenciju o nepropisno odbačenom otpadu. Građani razne komunalne probleme (pa tako i one vezane uz otpad) također mogu prijaviti putem web servisa ZAKRPAJ.to. Servisu se može pristupiti putem web sučelja ili mobilne aplikacije, a sam način prijave je vrlo jednostavan.

U cilju poboljšanja sustava gospodarenja otpadom na području općine Okučani je omogućena provedba akcija prikupljanja otpada. Naime, sukladno zakonskoj regulativi, pravna i fizička osoba – obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje vrstom otpada koji će se prikupljati akcijom, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ako je ishodila suglasnost nadležnog upravnog odjela jedinice lokalne samouprave. U slučaju da se Općini Okučani uputi zahtjev za suglasnost za provedbu akcije prikupljanja otpada, Jedinствени upravni odjel će provesti sve aktivnosti predviđene čl. 40. Zakona o održivom gospodarenju otpadom te je u tom smislu omogućena provedba akcija prikupljanja otpada.

Općina Okučani potpisala je Sporazum o udruživanju u provedbi projekta „Održivo prirodu podržimo“ u okviru Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Provedba Programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom“. Poziv se provodi u okviru prioritete osi 6 „Zaštita okoliša i održivost resursa“, Specifičnog cilja 6 i I „Smanjena količina otpada koji se odlaže na odlagalište“, Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ za financijsko razdoblje 2014.-2020. Projekt je ove godine završen.

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Cilj uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području općine Okučani je uspostavljanje potpunog nadzora otpada od mjesta nastanka do mjesta konačne obrade i zbrinjavanja. U postupcima gospodarenja otpadom na području općine Okučani kontinuirano se primjenjuju sljedeće opće mjere:

- ✓ provođenje organiziranog sakupljanja, prijevoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine
- ✓ osiguranje i promicanje odvojeno prikupljanje pojedinih tokova otpada na mjestu nastanka čime se osigurava ponovna uporaba, recikliranje ili uporaba odvojeno prikupljenog otpada u energetske svrhe, uz smanjenje količina ostatnog otpada koji se zbrinjava na odlagalištu otpada
- ✓ zbrinjavanje prikupljenog komunalnog otpada na postojećem odlagalištu otpada Šagulje-Ivik na području Grada Nova Gradiška za koje je u tijeku sanacija, sve do otvaranja Regionalnog centra za gospodarenje otpadom
- ✓ kontinuirano pražnjenje sabirnih mjesta (zelenih otoka) u svim naseljima općine Okučani te po potrebi nabava dodatnih spremnika za određene vrste otpada

Sakupljanje i obrada opasnog otpada obavlja se putem ovlaštenih osoba za sakupljanje ili obradu određene vrste opasnog otpada.

Mjere za gospodarenje komponentama opasnog otpada koje se provode na području općine Okučani su sljedeće:

- ✓ poticanje mogućnosti prikupljanja opasnog otpada i na drugim lokacijama (npr. lijekovi u ljekarnama, otpadne baterije u trgovinama i slično)
- ✓ predaja prikupljenih komponenti opasnog otpada ovlaštenim pravnim osobama na konačno zbrinjavanje

Mjere za gospodarenje posebnim kategorijama otpada koje se provode u općini Okučani su sljedeće:

- ✓ poticanje korištenja zelenih otoka, redovito pražnjenje spremnika i upotpunjavanje zelenih otoka spremnicima koji nedostaju
- ✓ priprema projekta izgradnje reciklažnog dvorišta gdje će građani imati mogućnost privremenog skladištenja sljedećih vrsta otpada koji spadaju u kategoriju posebnog otpada: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila i građevinski otpad.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) OTPADA

Mjere za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada koje se provode na području općine Okučani su sljedeće:

- ✓ osiguranje minimalnog standarda prikupljanja komunalnog otpada jednaput tjedno na području svih naselja općine, putem kanti za otpad volumena 120 l, uz korištenje specijalnog vozila
- ✓ unapređenje postojećeg sustava gospodarenja biootpadom – po potrebi nabava dodatnih kompostera i spremnika za biootpad, poticanje i educiranje stanovništva o mogućnostima kompostiranja na razini kućanstva

Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog)

komunalnog otpada koje se provode na području općine Okučani su sljedeće:

- ✓ priprema projekta izgradnje reciklažnog dvorišta gdje će se između ostalog prikupljati i metal, papir, staklo i plastika te krupni komunalni otpad, a prikupljene kategorije otpada će se skladištiti odvojeno u odgovarajućim spremnicima.
- ✓ po potrebi postavljanje dodatnog broja i vrste spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila na zelenim otocima
- ✓ predaja odvojeno sakupljenog otpada privrednim subjektima ovlaštenima za oporabu pojedine kategorije otpada.

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Tijekom 2020. godine provedeni su sljedeći projekti iz gospodarenja otpadom na području općine Okučani:

R.br.	Naziv provedenog projekta	Utrošena financijska sredstva	Izvor financijskih sredstava	Napomena
1.	Mjere izobrazbo informativnih aktivnosti	1.500,00 kn	Sloboština d.o.o.	Troškovi oglašavanja na radiju Bljesak Okučani i Prkos Nova Gradiška .
2.	„Održivo prirodu podržimo“	28.000,00 kn	Općina Okučani	Sporazum o udruživanju u provedbi projekta (Općine: Cernik, Okučani i Staro Petrovo Selo)
3.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta	75.000,00 kn	Općina Okučani	
4.	Ugovor o prijenosu vlasništva spremnika za odvojeno prikupljanje otpada bez naknade	1.957,09 kn	Općina Okučani	Ugovor potpisan sa FZOEU i sredstva uplaćena na njihov račun.

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Od aktivnosti predviđenih Planom gospodarenja otpadom općine Okučani za 2020. godinu provedeno je sljedeće:

R.br.	Predviđeno PGO za 2019.	Razdoblje provedbe	Izvršeno (da/ne/djelomično)
1.	<p>Izgradnja reciklažnog dvorišta</p> <p>Planirati izgradnju reciklažnog dvorišta kao prioritetan projekt izgradnje komunalne infrastrukture. Prostornim planom uređenja općine Okučani definirana je približna lokacija reciklažnog dvorišta. Potrebno je definirati točnu lokaciju reciklažnog dvorišta te pristupiti izradi projektne dokumentacije za ishođenje građevinske dozvole, kako bi se moglo pristupiti izgradnji reciklažnog dvorišta koje će udovoljavati osnovnim tehničko-tehnološkim uvjetima sukladno odredbama Pravilnika o gospodarenju otpadom.</p>	2019.-2021.	<p>djelomično</p> <p>Općina je ishodovala građevinsku dozvolu za izgradnju reciklažnog dvorišta. Općina Okučani prijavila je projektni prijedlog „Uspostava reciklažnog dvorišta na području općine Okučani“ na otvoreni Poziv na dostavu projektnih prijedloga „Uspostava reciklažnog dvorišta“ Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Po završetku otvorenog Poziva i ocjeni da je predmetni projektni prijedlog ispunio sve kriterije prihvatljivosti za sufinanciranje EU sredstvima potpisan je Ugovor o sufinanciranju te će se u 2021. godini pristupiti realizaciji izgradnje Reciklažnog dvorišta.. Općina Okučani planira uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost pristupiti izradi projektne i tehničke dokumentacije nužne za izgradnju reciklažnog dvorišta.</p>

2.	<p>Unapređenje sustava odvojenog prikupljanja otpada</p> <p>U cjelosti urediti površine na kojima su izgrađeni zeleni otoci, postaviti spremnike za vrste otpada (biootpad, metal, tekstil i dr.) koji nedostaju na pojedinim zelenim otocima kako bi izvršila sve obveze sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.</p>	2019.-2022.	<p>da</p> <p>Sustav zelenih otoka se kontinuirano unapređuje.</p>
3.	<p>Nabava komunalnog vozila</p> <p>Nabaviti komunalno vozilo za obavljanje komunalnih poslova prikupljanja i odvoza otpada.</p>	2019.-2020.	<p>Ne</p> <p>Zbog nedostataka financijskih sredstava nije nabavljeno komunalno vozilo za obavljanje komunalnih poslova prikupljanja i odvoza otpada</p>
4.	<p>Unapređenje sustava odvojenog prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada</p> <p>Osigurati odvojeno prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada na mjestu nastanka, odnosno zelenog otpada s javnih površina te biootpada iz domaćinstava, poticati kompostiranje na razini kućanstva (nabava i distribucija kućnih kompostera), distribuirati posebne vrećice za prikupljanje biorazgradivog otpada, organizirati prigodne akcije prikupljanja biootpada (božićna drvca, otpalo jesensko lišće, proljetna i zimska rezidba).</p>	2019.-2022.	<p>da</p> <p>Sustav odvojenog prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada se kontinuirano unapređuje (poticanje kompostiranja na razini kućanstva, organiziranje prigodnih akcija prikupljanja biootpada -božićna drvca, otpalo jesensko lišće, proljetna i zimska rezidba).</p>
5.	<p>Provedba mjera izobrazno informativnih aktivnosti</p> <p>Na službenoj mrežnoj (web) stranici općine kontinuirano i ažurno objavljivati informacije o gospodarenju otpadom na području općine. Kontinuirano provoditi program stalne edukacije javnosti vezano za uspostavu i provedbu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području općine Okučani.</p>	2019.-2022.	<p>da</p> <p>Mjere izobrazno informativnih aktivnosti se kontinuirano provode.</p>

7.	Pravodobno i ažurno vođenje cjelovitih podataka o gospodarenju otpadom Voditi cjelovite podatke o provedenim aktivnostima vezanim uz sustav gospodarenja otpadom, pravodobno dostavljati podatke o gospodarenju otpadom i provedbi Plana nadležnim tijelima.	2019.-2022.	da
----	--	--------------------	-----------

14. ZAKLJUČAK

Zaključno se može istaknuti da s obzirom na propisane aktivnosti i mjere u gospodarenju otpadom iz Plana gospodarenja otpadom općine Okučani te još uvijek prisutnim nedostacima i problemima u sustavu gospodarenja otpadom na području općine, da je gospodarenje otpadom velikim dijelom usklađeno i uređeno s relevantnom regulativom, uz napomenu da predstoji usklađenje u pojedinim segmentima s novom regulativom, posebno u dijelu koji se odnosi na izgradnju građevina za gospodarenje otpadom.

Definirani ciljevi u području gospodarenja otpadom ostvaruju se postupno, zavisno od provedbenih i financijskih mogućnosti općine Okučani. Uspostavljeni sustav sakupljanja otpada zadovoljava potrebe stanovništva općine, što potvrđuju podaci o prikupljenom, obrađenom i odloženom otpadu. Međutim, tek će se realizacijom Regionalnog centra za gospodarenje otpadom stvoriti nužni preduvjeti za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom.

Uspostavom sustava prikupljanja komunalnog otpada iz kućanstva pomoću posuda za odvojeno prikupljanje korisnih frakcija otpada iz kućanstava unaprijedit će se mogućnost za adekvatno tretiranje otpada na području općine. Navedeni sustav omogućuje olakšano odvajanje najzastupljenijih vrsta otpada na samom mjestu nastanka, tj. kućanstvima i pogodan je za primjenu prvenstveno u sredinama manje gustoće naseljenosti. Potrebno je stoga intenzivirati provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom, te osigurati svim korisnicima usluge odvojenog prikupljanje otpada, ali i mogućnost zbrinjavanja ostalih kategorija otpada iz kućanstva. Ovaj zahtjev biti će ispunjen izgradnjom reciklažnog dvorišta na području općine Okučani.

Tijekom 2021. godine Općina Okučani će uložiti dodatne napore u provođenju zadanih ciljeva, kako bi se u budućem razdoblju potpunosti implementirao program cjelovitog sustava gospodarenja otpadom i ispunile zakonske odredbe.

Općinski načelnik:
Aca Vidaković, v.r.

22.

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13, 73/17, 14/19) i članka 34. Statuta općine Okučani („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ br. 10/09, 4/13, 3/18 i 7/18), Općinsko vijeće općine Okučani na 27. sjednici održanoj 19. ožujka 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća načelnika o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2020. godinu

I.

Usvaja se Izvješće načelnika o provedbi plana gospodarenja otpadom za 2020. godinu, koji se nalazi u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OKUČANI

KLASA: 351-02/21-01-01
URBROJ: 2178/21-01-21-01
Okučani, 19. ožujka 2021. godine

Općinsko vijeće
Predsjednik
Ivica Pivac, v.r.

23.

Temeljem članka 35. stavka 1. točka 4. i članka 53. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) te članka 56. Statuta općine Okučani („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ br. 10/09, 4/13, 3/18 i 7/18), Općinsko vijeće općine Okučani na svojoj 27. sjednici održanoj dana 19. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU

o ustrojstvu Jedinственog upravnog odjela općine Okučani

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo, naziv, djelokrug rada i način upravljanja upravnog tijela općine Okučani (u daljnjem tekstu: općine), organiziranog kao Jedinственi upravni odjel općine Okučani (u daljnjem tekstu: Jedinственi upravni odjel).

Članak 2.

Riječi i pojmovi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li u korištenju u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški ili ženski rod.

Članak 3.

Jedinственi upravni odjel ustrojjava se ovom Odlukom radi obavljanja upravnih, stručnih i drugih poslova iz samoupravnog djelokruga općine te povjerenih mu poslova državne uprave.

II. SJEDIŠTE I OBILJEŽAVANJE UPRAVNOG TIJELA OPĆINE OKUČANI

Članak 4.

Upravno tijelo općine Okučani je Jedinstveni upravni odjel.

Jedinstveni upravni odjel smješten je u zgradi sjedišta općine Okučani.

Na zgradi u kojoj je smješten Jedinstveni upravni odjel općine Okučani mora biti istaknuta ploča koja sadrži grb Republike Hrvatske, naziv Republika Hrvatska, naziv Brodsko posavska županija, naziv općina Okučani, te naziv upravnog tijela – Jedinstveni upravni odjel općine Okučani.

Jedinstveni upravni odjel u obavljanju poslova iz svog djelokruga koristi pečat koji sadrži grb Republike Hrvatske i naziv:

Republika Hrvatska

Brodsko – posavska županija

Jedinstveni upravni odjel

Zaglavlja akta Jedinstvenog upravnog odjela sadrže: grb Republike Hrvatske, naziv REPUBLIKA HRVATSKA, BRODSKO POSAVSKA ŽUPANIJA, OPĆINA OKUČANI, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL, klasifikacijsku oznaku, urudžbeni broj, te datum i mjesto izrade akta.

U obavljanju poslova iz svog djelokruga Jedinstveni upravni odjel koristi pečat. Pečat ima oblik kruga promjera 38 mm.

III. DJELOKRUG RADA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 5.

Jedinstveni upravni odjel obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga općine kao jedinice lokalne samouprave, sukladno zakonima, odlukama Općinskog vijeća općine i drugim propisima i to:

- neposredno izvršava odluke i druge opće akte Općinskog vijeća i u tu svrhu, u skladu sa zakonom, donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih

- osoba, te nadziru njihovo provođenje,
- neposredno izvršava poslove države uprave, kad su ti poslovi prenijeti u djelokrug općine,
- prati stanje u područjima za koje je osnovan i o tome izvješćuje općinskog načelnika, te priprema izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Općinskog vijeća i općinskog načelnika,
- pruža stručnu i drugu pomoć građanima u okviru prava i ovlasti općine,
- podnosi izvješće Općinskom vijeću i općinskom načelniku o svom radu,
- obavlja i druge poslove za koje su ovlašteni.

Članak 6.

Jedinstveni upravni odjel može obavljati poslove iz djelokruga državne uprave koji su mu preneseni pod uvjetima utvrđenim zakonom, te poslove iz djelokruga druge jedinice lokalne samouprave pod uvjetima utvrđenim zakonom, te poslove iz djelokruga druge jedinice lokalne samouprave pod uvjetima utvrđenim sporazumom ili drugim aktom o uređivanju međusobnih odnosa.

Jedinstveni upravni odjel u svom djelokrugu rada izvršava opće i pojedinačne akte Općinskog vijeća, predlaže mjere i radnje za njihovu provedbu, predlaže mjere za unapređenje i poboljšanje stanja u pojedinim područjima samoupravnog djelokruga općine, te obavlja druge poslove koji su mu zakonom određeni u djelokrugu rada.

Članak 7.

Jedinstveni upravni odjel u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća može donositi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim i interesima fizičkih i pravnih osoba.

Na postupak donošenja akata iz prethodnog stavka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.

Protiv akata iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom županijskom upravnom odjelu ili drugom nadležnom tijelu zakonom propisano.

IV. NAČIN RADA I RUKOVOĐENJE JEDINSTVENIM UPRAVNIM ODJELOM

Članak 8.

Unutarnje ustrojstvo Jedinostvenog upravnog odjela utvrđuje se Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela kojega na prijedlog pročelnika donosi Općinski načelnik. Pravilnikom iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se unutarnje ustrojstvo, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad Jedinostvenog upravnog odjela.

Članak 9.

Radom Jedinostvenog upravnog odjela rukovodi pročelnik.

Pročelnik organizira i koordinira rad u Jedinostvenom upravnom odjelu, brine se o zakonitom i pravovremenom obavljanju poslova i poduzima mjere za osiguranje efikasnog poslovanja upravnog odjela, raspoređuje zadatke i poslove i daje službenicima upute za rad, predlaže i donosi akte za koje je ovlašten zakonom, propisima i aktima općine, obavlja nadzor nad radom službenika, odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika, obavlja ocjenjivanje službenika, izvršava i druge zadaće i ovlasti utvrđene zakonom, propisima i aktima općine.

Pročelnika na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik na način propisan Zakonom.

Pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela odgovoran je općinskom načelniku za zakonit, pravilan i pravodoban vlastiti rad i rad Jedinostvenog upravnog odjela.

Članak 10.

Općinski načelnik može razriješiti pročelnika u skladu sa Zakonom. Na prava, obveze i odgovornost kao i druga pitanja u vezi s radom pročelnika primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuje radni odnos službenika i namještenika u tijelima jedinica lokalne samouprave.

V. SLUŽBENICI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 11.

Poslove u Jedinostvenom upravnom odjelu obavljaju službenici.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga Jedinostvenog upravnog odjela u kojem rade.

Povjerene poslove službenici dužni su obavljati savjesno, pridržavajući se Ustava Republike Hrvatske, zakona i drugih propisa, općih akata i pravila struke, te su dužni postupati po uputama pročelnika.

VI. ODGOVORNOST JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 12.

Jedinostveni upravni odjel samostalan je u obavljanju poslova iz svog djelokruga i za svoj rad je odgovoran Općinskom načelniku koji usmjerava djelovanje Jedinostvenog upravnog odjela u obavljanju poslova iz svog djelokruga.

VII. SREDSTVA ZA RAD JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 13.

Sredstva za rad Jedinostvenog upravnog odjela osiguravaju se u proračunu općine Okučani u skladu sa zakonom.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu Jedinostvenog upravnog odjela općine Okučani („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije br. 12/98) i Odluka o izmjenama Odluke o ustrojstvu Jedinostvenog

upravnog odjela općine Okučani („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije” br. 4/99).

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OKUČANI

KLASA: 022-05/21-01-21-03
URBROJ: 2178/21-01-21-01
Okučani, 19. ožujka 2021. godine

PRESJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivica Pivac, v.r.

24.

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17 i 107/20) i članka 34. Statuta općine Okučani („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije” br. 10/09, 4/13, 3/18 i 7/18) Općinsko vijeće općine Okučani na svojoj 27. sjednici održanoj dana 19. ožujka 2021. godine, donosi

SREDNJOROČNI (TROGODIŠNJI) PLAN

**davanja koncesija na području općine
Okučani za razdoblje
od 2021. do 2023. godine**

Članak 1.

Srednjoročnim (trogodišnjim) planom davanja koncesija u razdoblju od 2021. do 2023. godine planira se dati slijedeća koncesija:

1. Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području općine Okučani

planirani broj koncesija: jedna (1) koncesija
rok na koji se koncesija planira dati: deset (10) godina
početak koncesije: 2021. godina
procijenjena godišnja naknada iznosi: 5.000,00 kuna
planirani rashodi od koncesije utvrđuju se u visini troškova pripreme i provedbe postupka za davanje koncesije
pravna osnova za davanje koncesije:
Zakon o koncesijama ("Narodne novine" broj 69/17, 107/20),
Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18 i 32/20),

Članak 2.

Ovlašćuje se općinski načelnik općine Okučani za potpisivanje obrasca iz članka 78. stavka 8. Zakona o koncesijama ("Narodne novine" broj 69/17, 107/20).

Članak 3.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OKUČANI

KLASA: 021-05/01-21-03
URBROJ: 2178/21-01-21-01
Okučani, 19. ožujka 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
Ivica Pivac, v.r.

PLAN DAVANJA KONCESIJA

Prilog 3

Vrsta plana	
1. Godišnji plan za godinu	
2. Srednjoročni (trogodišnji) plan za razdoblje	2021-2023
Davatelj koncesije	
1. Naziv	OPĆINA OKUČANI
2. Adresa	ulica i kućni broj TRG DR. FRANJE TUĐMANA 1 broj pošte i mjesto 35430 OKUČANI
3. Matični broj	2666421
4. Osobni identifikacijski broj (OIB)	06139165681

Tabela 1: Plan davanja koncesija: godišnji / srednjoročni (navesti vrstu plana u tablici)

R.br.	Vrsta koncesije	Zakonska osnova za davanje koncesije	Gospodarski razvojni planovi sektora	Vrijeme davanja koncesije i trajanje	Ostale napomene
0	1	2	3	4	5
1.	Usluga obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Okučani	Zakon o komunalnom gospodarstvu ("NN" 68/18, 110/18 i 32/20) i Zakon o koncesijama ("NN" 69/17, 107/20)	Navesti razvojne planove s kojima je usklađeno davanje koncesije	Navesti vrijeme na koje se daje koncesija (prema očekivanom trajanju ugovora o koncesiji)	Navesti ostale napomene vezane uz predmetnu koncesiju.
			0	10 godina	srednjoročni plan

Tabela 2: Procijenjeni očekivani ekonomski učinci (prema preliminarnim podacima, izraženo u kunama u skladu s očekivanom vrijednošću)

R.br.	Opis očekivanih ekonomskih učinaka	Učinci na proračun davatelja koncesije	Ostale napomene
0	1	2	3
1.	<p>Navesti očekivane (procijenjene) ekonomske učinke koncesije koja će se dati (koristeći sve relevantne podatke, utemeljene na izračunima i ostalim metodama procjene vrijednosti koncesije koja se namjerava dati) usklađene s gospodarskim politikama pojedinog davatelja, a za vrijeme korištenja koncesije</p> <p>Podaci se temelje na prosječnim cijenama usluge za navedenu djelatnost na području Brodsko-posavske županije i na temelju dosadašnjih prihoda od koncesije.</p>	<p>Navesti očekivane (procijenjene) prihode od naknada za koncesije za vrijeme trajanja koncesije.</p> <p>Očekivani prihod je 50.000,00 kn.</p>	<p>Navesti ostale napomene vezane uz predmetnu koncesiju.</p> <p>Navedeni iznos se odnosi na 10 godina.</p>

Tabela 3: Istek danih koncesija

R.br.	Naziv koncesije 1	ID ugovora o koncesiji 2	Koncesionar 3	Datum isteka koncesije 4	Ostale napomene 5
1.	Navedi puni naziv koncesije Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području općine Okučani	Navedi ID ugovora o koncesiji 180680	Navedi puni naziv koncesionara USLUŽNI OBRT DIMNJAČARSTVO- ZAGREB, VL. FEJZO BEČIROVIĆ	Navedi datum isteka koncesije na osnovu ugovora o koncesiji. 24.07.2021.	Navedi ostale napomene vezane uz predmetnu koncesiju.

Kontakt podaci

Osoba za kontaktiranje

Ruža Vidović

Telefon 035 / 371001

Telefaks 035 / 371424

Adresa e-pošte

opcina.okucani@opco.kucani.tcloud.hr

Mjesto i datum

OKUČANI, 04.01.2021.

Potpis podnositelja prijave

MP

Općinski načelnik

Aca Vidaković

25.

Na temelju članka 24. stavak 1. i članka 44. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 34. Statuta općine Okučani ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br. 10/09, 4/13, 3/18 i 7/18) Općinsko vijeće općine Okučani na svojoj 27. sjednici održanoj dana 19. ožujka 2021. godine donosi

ODLUKU

o obavljanju dimnjačarskih poslova na području općine Okučani

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje organizacija i način obavljanja dimnjačarskih poslova na području općine Okučani, rokovi čišćenja i kontrole dimnjaka i uređaja za loženje, te nadzor nad obavljanjem tih poslova, a u svrhu sprječavanja i otklanjanja uzroka požara i opasnosti od plinova i dimova, te zaštite života ljudi i imovine.

Članak 2.

Obavljanje dimnjačarskih poslova kao komunalna djelatnost, organizira se u cilju zaštite života ljudi i imovine te sprječavanja i otklanjanja uzroka opasnosti od požara u svim građevinama i prostorima koji koriste dimovodne objekte i uređaje za loženje, a od posebnog je interesa za fizičke i pravne osobe na području općine Okučani.

Obavljanje dimnjačarskih poslova je uslužna komunalna djelatnost, koja se obavlja kontinuirano.

Članak 3.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje,

- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,
- čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,
- spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje,
- pregled dimovodnih objekata tijekom gradnje,
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanje zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.
- provjera ventilacijskih otvora za dovod zraka za izgaranje,
- provjera ventilacijskih kanala u zgradama kolektivnog stanovanja,
- izdavanje stručnog nalaza ispravnosti dimnjaka,
- vršenje nadzora nad radom dimnjačarske službe.

Pod dimnjakom u smislu ove Odluke, smatraju se usponski dimovodni kanali, sabirnica čađe, priključna cijev uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka, dimovodni sustavi za plinske uređaje vrste „B“ i LAF sustavi za plinske uređaje vrste „C“ (dalje u tekstu: dimovodni objekti).

Pod uređajima za loženje smatraju se ložišta na kruta, tekuća i plinovita goriva.

Korisnici dimnjačarske usluge su vlasnici građevina, stanova, poslovnih prostora i drugih objekata u kojima se nalaze dimovodni objekti.

II. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 4.

Dimnjačarske poslove na području općine Okučani može obavljati pravna ili fizička osoba – obrtnik registriran za obavljanje dimnjačarskih poslova, koja sa Općinom Okučani ima zaključen ugovor o koncesiji (dalje u tekstu: ovlašteni dimnjačar), a na temelju prethodno provedenog postupka dodjele koncesije.

Članak 5.

Ovlašteni dimnjačar može obavljati dimnjačarske poslove samo na dimnjačarskom području za koje ima koncesiju.

Područje općine Okučani čini jedno dimnjačarsko područje.

Za dimnjačarsko područje općine Okučani dodjeljuje se jedna koncesija.

Obavljanje dimnjačarskih poslova povjerava se ovlaštenom dimnjačaru na razdoblje od deset godina.

Pripreme radnje i postupak davanja koncesije provodi se sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o koncesijama i posebnih odluka općine Okučani o obavljanju komunalnih djelatnosti.

Članak 6.

Koncesionar plaća godišnju naknadu za koncesiju, koja je prihod proračuna općine Okučani.

Koncesija se plaća u fiksnom iznosu godišnje, a visina godišnje naknade regulirana je ugovorom o koncesiji.

Članak 7.

Ovlašteni dimnjačar u obavljanju komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova:

- redovito pregledava dimovodne objekte i uređaje za loženje (zbog sprečavanja opasnosti od požara i trovanja ugljičnim monoksidom),
- kontrolira i čisti dimovodne objekte,
- kontrolira povrat dimnih plinova kod plinskih trošila,
- čisti uređaje za loženje, osim u slučajevima nedostupnih plinskih ložišta kod kojih je potrebno izvršiti demontažu zaštitnih plašteva (dostupnih ovlaštenim serviserima)
- kontrolira uređaje za loženje i ispituje emisije plinova, s iznimkom plinskih ložišta za koje korisnik usluge posjeduje ispitni izvještaj s analizom dimnih plinova izdan od ovlaštenog serviseru kojim se dokazuje ispravnost u razdoblju obvezne kontrole propisane odredbama ove Odluke,

- redovito pregledava ventilacijske otvore za dovod zraka za izgaranje,
- redovito pregledava ventilacijske kanale u zgradama kolektivnog stanovanja,
- redovito pregledava pričuvne (rezervne) dimnjake
- kontrolira funkcionalnost dimnjaka i uređaje za loženje mjerenjem emisije plinova.

Članak 8.

Ovlašteni dimnjačar dužan je izraditi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje i dostaviti ga Jedinstvenom upravnom odjelu općine Okučani, prije započinjanja djelatnosti u novoj sezoni, najkasnije do 30. rujna.

Ovlašteni dimnjačar dužan je dimnjačarske poslove obavljati prema godišnjem planu iz stavka 1. ovog članka.

Članak 9.

Ovlašteni dimnjačar obavlja dimnjačarske poslove utvrđene odredbama ove Oduke u pravilu radnim danom u okviru radnog vremena dimnjačarske službe.

U industrijskim objektima i poslovnim zgradama ovlašteni dimnjačar i korisnik usluge mogu dogovoriti drugačije vrijeme za obavljanje dimnjačarskih poslova s obzirom na prirodu posla i djelatnost koja se u tim objektima obavlja.

Članak 10.

Ovlašteni dimnjačar dužan je obavijestiti korisnike dimnjačarskih usluga o obavljanju dimnjačarskih poslova u njihovim objektima najmanje pet dana prije njihova obavljanja.

Ovlašteni dimnjačar obavijest iz prethodnog stavka dužan je istaknuti na vidljivom mjestu.

Ovlašteni dimnjačar dužan je Jedinstvenom upravnom odjelu podnijeti izvješće o obavljanju dimnjačarskih poslova na području općine Okučani, sukladno odredbama ove Odluke, najkasnije do 30. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Članak 11.

Ovlašteni dimnjačar dužan je dimnjačarske poslove obavljati na način kojim se korisniku usluge ne nanosi šteta.

Otpadni materijal i čađu nastalu uslijed čišćenja dimovodnih objekata ovlašteni dimnjačar dužan je očistiti i neškodljivo ukloniti na propisani način u posudu koju priprema korisnik.

Članak 12.

Vlasnici i korisnici stambenih zgrada, stanova, poslovnih zgrada i prostorija, te korisnici drugih građevina i uređaja dužni su omogućiti redovito čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata, ventilacijskih kanala i otvora koji podliježu obvezatnom čišćenju i kontroli u smislu ove Odluke.

Korisnici usluge dužni su sukladno propisima, tehničkim normama i uputama proizvođača održavati u ispravnom stanju dimnjake, ložišta i uređaje za loženje, te omogućiti čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata.

Članak 13.

Korisnici dimnjačarskih usluga dužni su ovlaštenom dimnjačaru:

- omogućiti pregled i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje,
- dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje i dimovodnih objekata, te sezoni loženja,
- omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimovodnom objektu koji se koristi.

Radi ispravnog pregleda i čišćenja dimnjaka pristup do vratašca, priključaka, kape dimnjaka i ostalih dijelova dimnjaka mora uvijek biti slobodan.

Članak 14.

Vlasnik ili korisnik dimovodnog objekta kod izgradnje novog ili rekonstrukcije postojećeg dimovodnog objekta, zbog promjene uređaja za loženje ili vrste goriva, dužan je prije

puštanja dimovodnog objekta u funkciju izvršiti sva potrebna ispitivanja i kontrole te ishoditi dokumentaciju kojom se dokazuje kvaliteta izvedenih radova i ugrađenog materijala.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, a ukoliko se radi o plinskom uređaju, ovlašteni dimnjačar je obvezan svaku promjenu prijaviti operateru distribucijskog sustava koji ima koncesiju za distribuciju plina na području općine Okučani.

Članak 15.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnom objektu i / ili uređaju za loženje postoje nedostaci, odnosno da su neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, pismeno će o tome obavijestiti korisnika usluge, predstavnika suvlasnika ili upravitelja zgrade da u primjerenom roku ukloni nedostatke.

Ako se nedostaci iz stavka 1. ovog članka ne uklone ili se isti nedostatak ponovno utvrdi i pri slijedećem čišćenju i pregledu dimovodnog objekta i /ili uređaja za loženje ovlašteni dimnjačar će o tome obavijestiti Jedinstveni upravni odjel općine Okučani.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koja može nastati daljnjom upotrebom dimovodnog objekta i/ili uređaja za loženje, obavijestiti će o tome bez odgode nadležno inspeksijsko tijelo.

O nedostacima utvrđenim na dimovodnim objektima i uređajima za loženje na plinovito gorivo ovlašteni dimnjačar bez odgode obavještava i nadležnog distributera plina, radi poduzimanja mjera iz njegove nadležnosti utvrđenim posebnim propisima.

O utvrđenim nedostacima, ovlašteni dimnjačar vodi evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole.

Ovlašteni dimnjačar prilikom slijedećeg obilaska provjerava da li su otklonjeni utvrđeni nedostaci.

Članak 16.

Koncesionar je dužan voditi registar dimnjaka i uređaja za loženje koji sadrži sljedeće podatke:

- oznaku objekta –ulicu i kućni broj,

- ime i prezime korisnika usluge, odnosno upravitelja zgrade,
- broj, vrstu i oznaku dimovodnog objekta.

Koncesionar je dužan voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Evidencija iz stavka 2. ovog članka se vodi u dva primjerka za svaki objekt posebno, od kojih jedan primjerak čuva ovlaštenu dimnjačaru, a drugi primjerak korisnik usluge, a sadrži najmanje slijedeće podatke:

- oznaku objekta –ulicu i kućni broj,
- ime i prezime korisnika usluge, odnosno upravitelja zgrade,
- oznaku dimovodnih objekata koji se pregledavaju i čiste s obzirom na vrstu energenta koji koristi i priključeni uređaj za loženje i da li su u upotrebi.
- datum obavljenog čišćenja i kontrole,
- vrstu i datum izvođenja radova na dimovodnom objektu prema cjeniku dimnjačarskih poslova,
- datum neobavljenog čišćenja i kontrole s razlogom neobavljenog čišćenja i kontrole,
- ime, prezime i potpis ovlaštenog dimnjačara,
- potpis korisnika usluge kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih poslova
- ocjenu ispravnosti dimovodnog objekta za korištenje.

Članak 17.

Ovlaštenu dimnjačaru za obavljene dimnjačarske poslove naplaćuje naknadu prema cjeniku dimnjačarskih poslova koji je sastavni dio ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova na području općine Okučani.

Suglasnost na izmjenu cijena usluge tijekom trajanja ugovora o koncesiji daje načelnik sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Cijenu za dimnjačarsku uslugu plaća korisnik, odnosno vlasnik dimovodnog objekta ovlaštenom dimnjačaru, za što je ovlaštenu dimnjačaru obavezan izdati račun.

Članak 18.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje podliježu obveznom čišćenju i kontroli koje obavlja ovlaštenu dimnjačaru sukladno odredbama članka 7. ove Odluke.

Obveznom čišćenju i kontroli ne podliježu oni dimovodni objekti i uređaji za loženje koji se ne koriste, pod uvjetom da su ih njihovi korisnici odjavili kod ovlaštenog dimnjačara.

Korisnik usluge, predstavnik suvlasnika ili upravitelj zgrade dužan je obavijestiti ovlaštenog dimnjačaru o početku upotrebe dimovodnog objekta koji do tada nije bio upotrebljavan i priključenju uređaja za loženje.

Članak 19.

Ovlaštenu dimnjačaru provodi redovito i izvanredno čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata i uređaja za loženje u svrhu njihova održavanja sukladno odredbama članka 7. i članka 14. ove Odluke.

Redovito čišćenje i kontrola provodi se na način određene projektom građevine i pozitivnim propisima, a najmanje u rokovima utvrđenim u članku 20. ove Odluke.

Redoviti pregled uključuje najmanje:

- vizualni pregled, u koje je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina, te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava dimovodnih objekata,
- tlačnu probu u slučaju sumnje u ispravnost,
- usklađenost uređaja za loženje i dimovodnih objekata,
- mjerenje povrata dimnih plinova kod uređaja na plinsko trošilo.

Izvanredno čišćenje i kontrola provodi se u slučajevima propisanim člankom 14. ove Odluke, kao i kod svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimovodnih objekata ili izaziva sumnju u njihovu ispravnost te po inspekcijskom nadzoru.

Izvanredni pregled dimnjaka provodi se i prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost

dimnjaka, o čemu je korisnik usluge dužan obavijestiti koncesionara.

Izvanredan pregled dimnjaka provodi se i po zahtjevu inspektora za zaštitu od požara.

Članak 20.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje moraju se u razdoblju korištenja čistiti i kontrolirati u slijedećim rokovima:

1. Individualni stambeni objekti:
 - a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – jednom godišnje prije sezone loženja, a u sezoni prema potrebi ovisno o vrsti dimnjaka
 - b) dimovodni objekti i uređaji za loženje na plinsko gorivo vrste B – jednom godišnje, a po potrebi i češće (ovisi o vrsti dimnjaka)
 - c) dimovodni objekti i uređaji na plinsko gorivo vrste C – jednom godišnje
2. Višestambeni objekti – više uređaja na dimovodnom objektu:
 - a) Dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – dva puta godišnje, jednom prije sezone loženja i jednom u sezoni loženja,
 - b) Dimovodni objekti i uređaji na plinsko trošilo B vrste – (ovisi o vrsti dimnjaka)
 - c) Dimovodni objekti i uređaji na plinsko trošilo C vrste – jednom godišnje
3. Poslovne prostorije i zgrade:
 - a) Dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – dva puta godišnje, jednom prije sezone loženja i jednom u sezoni loženja,
 - b) Dimovodni objekt i uređaji na plinsko trošilo B vrste – jednom godišnje, a u sezoni prema potrebi (ovisno o vrsti dimnjaka)
 - c) Dimovodni objekti i uređaji na plinsko trošilo vrste C – jednom godišnje

Uređajima na plinsko trošilo B vrste smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije (ložište je ovisno o zraku u prostoriji).

Uređajima na plinsko trošilo vrste C smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz slobodne atmosfere (ložište je neovisno o zraku u prostoriji).

Iznimno od stavka 1. ovog članka, za dimovodne objekte na koje su priključeni uređaji veće snage od 50 kW obvezno je čišćenje i kontrola dva puta godišnje dimovoda kao i uređaja za loženje.

Čišćenje i kontrola dimovodnih objekata može se, na zahtjev korisnika usluge ili ako to zahtijevaju sigurnosni razlozi, posebno dokumentirati od strane ovlaštenog dimnjačara ili druge ovlaštene osobe, obavljati i u rokovima koji su kraći od rokova utvrđenih odredbama ove Odluke.

III. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 21.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova na području općine Okučani obavlja komunalni redar, a inspekcijski nadzor obavljaju ovlaštena tijela određena posebnim propisima.

U obavljanju nadzora iz stavka 1. ovog članka komunalni redar je ovlašten:

- narediti obavljanje dimnjačarskih poslova, ako utvrdi da ih ovlaštenu dimnjačar ne obavlja ili ih potpuno ne obavlja,
- zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih poslova,
- nadzirati vođenje propisane evidencije,
- izdati obavezni prekršajni nalog protiv prekršitelja,
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
- predložiti otkaz ugovora o koncesiji,
- poduzimati i druge odgovarajuće mjere sukladno zakonskim ovlaštenjima

Članak 22.

Ovlaštenu dimnjačar dužan je komunalnom redaru na njegov zahtjev u ostavljanom roku dostaviti podatke, očitovanja i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora.

IV. PREKRŠAJNE I KAZNE NE ODREDBE

Članak 23.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000.00

kuna do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj ovlaštenu dimnjačar – pravna osoba ili fizička osoba-obrtnik ako:

- obavlja dimnjačarske poslove na dimnjačarskom području za koje nema koncesiju,
- ne izradi godišnji plan i ne dostavi ga Jedinственном upravnom odjelu općine Okučani,
- ne obavlja dimnjačarske poslove u skladu s rokovima iz ove Odluke,
- ne vodi brigu o čistoći prostorije korisnika usluge pri obavljanju dimnjačarskih poslova,
- ne upozori, nakon obavljenog pregleda, na nedostatke na dimovodnim objektima i uređajima za loženje, koji su neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu i pisanu obavijest o tome ne dostavi nadležnom tijelu i komunalnom redaru,
- ne vodi evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole,
- ne vodi i ne čuva kontrolne listove na propisani način,
- ne vodi registar dimovodnih objekata i uređaja za loženje na propisani način,
- naplati veću naknadu od iznosa utvrđenog cjenikom dimnjačarskih poslova ili ne izda račun,
- ne dostavi komunalnom redaru na njegov zahtjev podatke, očitovanja i dokumentaciju potrebnu za obavljanje nadzora.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 kuna do 2.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 24.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba korisnik usluga, predstavnik suvlasnika odnosno upravitelj zgrade koji:

- odbije se koristiti uslugama ovlaštenog dimnjačara prema godišnjem planu i rokovima utvrđenim odredbama ove Odluke,
- onemogućiti redovitu kontrolu i čišćenje

dimovodnih objekata i uređaja za loženje ili ne da na uvid potrebnu dokumentaciju,

- u ostavljenom roku ne ukloni uočene nedostatke koji su neposredno opasni i o tome ne obavijesti komunalnog redara
- ne obavijest nadležnog dimnjačara o upotrebi dimovodnog objekta koji nije bio upotrebljavan i priključenju uređaja za loženje.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 kuna do 2.000,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 kuna do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna do 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Ovlaštenu dimnjačar koji obavlja dimnjačarske poslove na temelju Odluke o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području općine Okučani (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije broj 11/16) i sklopljenog ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova nastaviti će obavljati dimnjačarske poslove do isteka roka na koji su sklopljeni.

Članak 26.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o organizaciji i obavljanju dimnjačarskih poslova („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ broj 10/01).

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OKUČANI

KLASA: 021-05/01-21-01
URBROJ: 2178/21-01-21-01
Okučani, 19. ožujka 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
Ivica Pivac, v.r.

26.

Na temelju članka 34. Statuta općine Okučani („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije” br. 10/09, 4/13, 3/18 i 7/18), Općinsko vijeće općine Okučani na svojoj 27. sjednici održanoj dana 19. ožujka 2021. godine donosi

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Izvješća o radu Narodne
knjižnice i čitaonice Okučani
za 2020. godinu**

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o radu Narodne knjižnice i čitaonice Okučani za 2020. godinu.

Članak 2.

Izvješće o radu Narodne knjižnice i čitaonice Okučani za 2020. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OKUČANI

KLASA: 612-04/21-01-01
URBROJ: 2178/21-01-21-01
Okučani, 19. ožujka 2021. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivica Pivac, v.r.

OPĆINA OPRISAVCI**26.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („N.N.“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i temeljem članka 29. Statuta općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće općine Oprisavci na svojoj 26. sjednici održanoj 31. ožujka 2021.g. donosi

ODLUKU

o usvajanju izvješća općinskog načelnika o izvršenju Plana djelovanja za 2020. godinu za općinu Oprisavci

Članak 1.

Usvaja se Izvješće općinskog načelnika o izvršenju Plana djelovanja za 2020. godinu za Općinu Oprisavci.

Sastavni dio ove Odluke je Izvješće Općinskog načelnika (KLASA: 810-01/21-01/01, URBROJ: 2178/14-01-21-1 od 25. ožujka 2021.g.).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OPRISAVCI**

KLASA: 810-01/21-01/01
URBROJ: 2178/14-01-21-2
Oprisavci, 31. ožujka 2021.g.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mijo Uremovič, v.r.**

27.

Na temelju članka 101. Zakona o cestama („Narodne Novine“ 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („N.N.“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Odluke o nerazvrstanim cestama na području općine Oprisavci („Službeni vjesnik brodsko-posavske županije“ br.20/14) i temeljem članka 29. Statuta općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće općine Oprisavci na 26. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2021. godine, donosi:

ODLUKU

o proglašenju statusa nerazvrstane ceste, uređeno zemljište - javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini k.č.br. 1011/10 – uređeno zemljište u k.o. Oprisavci

Članak 1.

Ovom Odlukom proglašava se status nerazvrstane ceste, uređeno zemljište - javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu općine OPRISAVCI na nekretnini označenoj kao k.č. 1011/10 – uređeno zemljište u k.o. Oprisavci koja će se formirati od dijelova k.č.br. 1011/1, 1011/4 i 1011/5 u k.o. Oprisavci temeljem Zakona o cestama.

Članak 2.

Temeljem ove Odluke na nekretnini iz članka 1. ove Odluke provest će se upis statusa javnog dobra u općoj uporabi u zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Slavonskom Brodu, Zemljišno knjižnog odjela za k.o. Oprisavci, kao javno dobro u općoj uporabi – nerazvrstana cesta, uređeno zemljište u neotuđivom vlasništvu općine OPRISAVCI, Trg Sv. Križa 16, Oprisavci, OIB: 52262354242.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OPRISAVCI

KLASA: 023-05/21-01/04
UR.BROJ: 2178/14-01-21-1
Oprisavci, 31. ožujka 2021.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Mijo Uremović, v.r.

28.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („N.N.“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 18. stavka 1. točke e) Pravilnika o provedbi Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. („N.N.“ br. 22/15, 71/16, 15/17, 17/17 i 27/17) i temeljem članka 29. Statuta općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće općine Oprisavci na 26. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2021. godine, donosi:

ODLUKU

o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području općine Oprisavci unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. za projekt „Građenje građevine – društveni dom STRUŽANI“

Članak 1.

Općinsko vijeće općine Oprisavci daje suglasnost za provedbu ulaganja na području općine Oprisavci **unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020.**

za projekt: „Građenje građevine - društveni dom- STRUŽANI“**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OPRISAVCI

KLASA: 023-05/21-01/05
UR.BROJ: 2178/14-01-21-1
Oprisavci, 31. ožujka 2021.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Mijo Uremović, v.r.

29.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („N.N“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 18. stavka 1. točke) Pravilnika o provedbi Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. („N.N“ br. 22/15, 71/16, 15/17, 17/17 i 27/17) i temeljem članka 29. Statuta općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće općine Oprisavci na 26.

sjednici održanoj dana 31. ožujka 2021. godine, donosi:

ODLUKU

o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području općine Oprisavci unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. za projekt „ Građenje građevine - društveni dom- PRNJAVOR “

Članak 1.

Općinsko vijeće općine Oprisavci daje suglasnost za provedbu ulaganja na području općine Oprisavci **unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020.**

za projekt : „ Građenje građevine - društveni dom- PRNJAVOR “**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko - posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OPRISAVCI

KLASA: 023-05/21-01/06
UR.BROJ: 2178/14-01-21-1
Oprisavci, 31. ožujka 2021.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Mijo Uremović, v.r.

30.

Na temelju članka 12. stavak 3. i članka 13. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10), Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plana zaštite od požara općine Oprisavci, članka 29. Statuta općine Oprisavci, Općinsko vijeće općine Oprisavci na svojoj 26. sjednici, održanoj dana 31. ožujka 2021. godine donijelo je

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN**unapređenja zaštite od požara za područje općine Oprisavci za 2021. godinu****I.**

U cilju unapređenja zaštite od požara na području općine Oprisavci općinsko vijeće općine Oprisavci donosi Provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje općine Oprisavci za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

II. U cilju unapređenja zaštite od požara na području općine Oprisavci potrebno je u 2021. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. Organizacijske mjere**1.1. Vatrogasne postrojbe**

1.1.1. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općina Oprisavci osigurati će potreban broj operativnih vatrogasaca. Operativni vatrogasac može biti profesionalni i dobrovoljni vatrogasac uz zadovoljavanje uvjeta propisanih člankom 51. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19).

Izvršitelj: Vatrogasna Zajednica općine (u nastavku: VZ općine)

1.1.2. VZ općine će osigurati djelotvornu i pravodobnu operativnost vatrogasnih postrojbi kao i cjelovitu prostornu pokrivenost općine u slučaju požara i eksplozija, spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanja tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama.

Izvršitelj: VZ općine

1.1.3. Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti dobrovoljnih vatrogasnih društava na području općine Oprisavci.

Izvršitelj: zapovjednik VZ općine

1.2. Normativne mjere zaštite od požara

1.2.1. Uskladiti Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara općine Oprisavci sa odredbama Zakona o zaštiti od požara.

Izvršitelj: stručne službe općine Oprisavci

2. Tehničke mjere**2.1. Vatrogasna oprema i tehnika**

2.1.1. Opremanje vatrogasnih postrojbi izvršiti sukladno važećim propisima. Za potrebe vatrogasnih postrojbi osigurati odgovarajuća spremišta za vatrogasna vozila i tehniku.

Izvršitelj: VZ općine

2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

2.2.1. Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je, sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija osigurati dovoljan broj stabilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe vatrogasnih postrojbi.

Izvršitelj: VZ općine

3. Urbanističke mjere

3.1. U postupku izrade i donošenja prostorno planske dokumentacije (prvenstveno provedbene), ovisno o razini prostornih planova, obvezno je utvrditi mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj: Stručne službe općine Oprisavci

3.2. U naseljima sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelj: VZ općine, Stručne službe općine Oprisavci

3.3. Za gašenja požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima.

Izvršitelj: VZ općine, Stručne službe općine Oprisavci

3.4. Postojeću hidrantsku mrežu usklađivati s važećim propisima.

Izvršitelj: Stručne službe općine Oprisavci

3.5. Urediti prilaze za vatrogasna vozila i pristupe do površine voda koje svojom izdašnošću udovoljavaju potrebama kod gašenja požara, a u svrhu crpljenja vode za potrebe gašenja požara.

Izvršitelj: VZ općine, Stručne službe općine Oprisavci

4. Mjere zaštite odlagališta komunalnog otpada

4.1. U slučaju nastajanja požara na odlagalištu otpada osigurati gašenje požara u najkraćem mogućem roku, putem vatrogasnih postrojbi koja će pristupiti gašenju na siguran način.

Izvršitelj: VZ općine

5. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru

5.1. Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara, koristeći sve oblike javnog priopćavanja (radio, televizija,

tisak, plakati, letci i slično), sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

Izvršitelj: VZ općine

5.2. Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

Izvršitelj: VZ općine

5.3. Propisati mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova i kanala sukladno važećim propisima.

Izvršitelj: VZ općine, stručne službe općine

5.4. Obvezno je osigurati redovito održavanje (čišćenje) vodotokova i građevina za melioracijsku odvodnju od biljnog i komunalnog otpada.

Izvršitelj: VZ općine, stručne službe

5.5. Bunari i ostale prirodne pričuve vode koje se mogu koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru moraju se redovito čistiti, a prilazni putovi za vatrogasna vozila održavati prohodnima.

Izvršitelj: VZ općine, stručne službe

5.6. U slučaju nastajanja požara na otvorenom prostoru, pravne osobe čije su građevine ili uređaji locirani u neposrednoj blizini požara dužne su dati na raspolaganje svoju opremu i mehanizaciju za potrebe radova na sprječavanju širenja požara ili za njegovo gašenje.

5.7. Obvezan je nadzor i skrb nad lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno, onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj: VZ općine, stručne službe

III.

Stručna služba općine Oprisavci i VZ općine Oprisavci upoznat će sa sadržajem ovoga Provedbenog plana sve pravne subjekte koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

VZ općine Oprisavci sačiniti će Izvješće o provedenim mjerama.

IV.

Sredstva za provedbu obveza općine Oprisavci koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, osigurati će se do visine utvrđene Proračunom općine Oprisavci za 2021. godinu.

V.

Općinsko vijeće općine Oprisavci jednom godišnje razmatra izvješće o stanju provedbe Provedbenog plana.

VII.

Izvješće o stanju provedbe godišnjeg Provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara općine Oprisavci dostavlja se Vatrogasnoj zajednici Brodsko-Posavske županije.

VIII.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

KLASA: 833-01/21-01/01

URBROJ: 2178/14-01-21-1

Oprisavci, 31. ožujka 2021.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mijo Uremović, v.r.

OPĆINA ORIOVAC**53.**

Na temelju članka 31. st.12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (N.N. br. 20/18, 115/18, 98/19) i članka 32. Statuta općine Oriovac (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br. 10/09, 7/13, 4/18 i 6/20), na prijedlog Općinskog povjerenstva za provođenje natječaja za zakup/prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Oriovac, Općinsko vijeće općine Oriovac na 24.sjednici održanoj 28.10.2020.godine donosi

ODLUKU**o izboru najpovoljnijih ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta
u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Oriovac****Članak 1.**

Ovom se Odlukom izabiru najpovoljnije ponude na natječaju za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Oriovac (dalje u tekstu: Odluka), KLASA: 022-01/19-01/59, URBROJ: 2178/10-01-19-2, objavljenog dana 07.7.2020.godine na mrežnoj stranici općine Oriovac: www.oriovac.hr i na oglasnim pločama općine Oriovac.

Odluka se donosi na prijedlog Općinskog povjerenstva za provođenje natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, imenovanog od Općinskog vijeća općine Oriovac, kako slijedi:

r.br	Katastarska općina naziv	PTC br.	katastarska čestica broj	katastarska čestica površina ha	katastarska čestica način uporabe/katastarska kultura	Početna zakupnina kuna	Najpovoljniji ponuditelj/adresa/OIB/ Ponudena cijena
1	4	5	6	7	8		
1.	BEČIC		26/3	0,7654	ORANICA	279,38	Nije bilo ponuditelja
2.	BEČIC		56/13	0,72	PAŠNJAK	84,96	Nije bilo ponuditelja
3.	BEČIC		56/16	0,1043	PAŠNJAK	12,31	Nije bilo ponuditelja
4.	BEČIC		66/2	0,3981	ORANICA	145,31	Nije bilo ponuditelja
5.	BEČIC		68/1	0,1457	ORANICA	53,18	Nije bilo ponuditelja
6.	BEČIC		70	0,0899	PAŠNJAK	10,51	Nije bilo ponuditelja
7.	BEČIC		115/1	0,0719	ORANICA	26,25	Nije bilo ponuditelja
8.	BEČIC		118/1	0,1705	ORANICA	62,24	Nije bilo ponuditelja
9.	BEČIC		127/1	0,3165	ORANICA	115,53	Nije bilo ponuditelja
10.	BEČIC	1	127/2	0,8999	ORANICA	328,47	
	BEČIC	1	130/1	0,4219	ORANICA	153,99	
UKUPNO:				1,3218		482,46	Nije bilo ponuditelja
11.	BEČIC		128/1	0,2234	ORANICA	81,55	Nije bilo ponuditelja
12.	CIGLENIK		4/8	0,3449	ORANICA	125,89	Nije bilo ponuditelja
13.	CIGLENIK		4/15	0,3604	ORANICA	131,55	Nije bilo ponuditelja
14.	CIGLENIK		4/74	0,2629	LIVADA	88,34	HRVOJE JELIĆ, Naselje Slavonija 1 3/5, Slavonski Brod OIB 36382200903 Ponudena cijena 110,00 kn
15.	CIGLENIK		4/78	0,4496	LIVADA	151,07	Nije bilo ponuditelja
16.	CIGLENIK		4/89	0,3129	ORANICA	114,21	Nije bilo ponuditelja

17.	CIGLENIK	2	4/90	0,369	ORANICA	134,69	
	CIGLENIK	2	4/91	0,2867	ORANICA	104,65	
UKUPNO:				0,6557		239,34	HRVOJE JELIĆ, Naselje Slavonija I br.3/5, Slavonski .Brod, OIB 36382200903 Ponudena cijena 270,00 kn
18.	CIGLENIK		4/107	0,3597	ORANICA	131,29	Nije bilo ponuditelja
19.	CIGLENIK	3	4/117	0,2791	ORANICA	101,88	
	CIGLENIK	3	4/127	0,3057	ORANICA	111,58	
	CIGLENIK	3	4/128	0,4316	ORANICA	157,54	
UKUPNO:				1,0164		371	Nije bilo ponuditelja
20.	CIGLENIK		4/118	0,4258	ORANICA	155,42	Nije bilo ponuditelja
21.	CIGLENIK		4/125	0,2719	ORANICA	99,25	HRVOJE JELIĆ, Naselje Slavonija 1 3/5, Slavonski Brod OIB 36382200903 Ponudena cijena 120,00 kn
22.	CIGLENIK		4/133	0,2712	ORANICA	98,99	Nije bilo ponuditelja
23.	CIGLENIK		10/2	0,3248	ORANICA	118,56	Nije bilo ponuditelja
24.	CIGLENIK		30	0,291	ORANICA	106,22	Nije bilo ponuditelja
25.	CIGLENIK		39/4	0,0957	ORANICA	34,93	Nije bilo ponuditelja
26.	CIGLENIK		68/2	0,1978	ORANICA	72,2	Nije bilo ponuditelja
27.	CIGLENIK	4	78/1	0,6118	ORANICA	223,31	
	CIGLENIK	4	78/2	0,7288	ORANICA	266,02	
UKUPNO:				1,3406		489,33	Nije bilo ponuditelja

28.	CIGLENIK		84	0,0539	ORANICA	19,68	Nije bilo ponuditelja
29.	CIGLENIK	5	100/4	0,3895	ORANICA	143,17	
	CIGLENIK	5	101	0,4799	ORANICA	175,17	
UKUPNO:				0,8694		318,34	Nije bilo ponuditelja
30.	CIGLENIK		108/1	0,3866	ORANICA	141,11	HRVOJE JELIĆ, Naselje Slavonija 1 3/5, Slavonski Brod OIB 36382200903 Ponudena cijena 200,00 kn
31.	CIGLENIK		109/2	0,3985	ORANICA	145,46	HRVOJE JELIĆ, Naselje Slavonija 1 3/5, Slavonski Brod OIB 36382200903 Ponudena cijena 210,00 kn
32.	CIGLENIK	6	130	0,226	MOČVARA	26,67	
	CIGLENIK	6	131	0,4025	ORANICA	146,92	
UKUPNO:				0,6285		173,59	Nije bilo ponuditelja
33.	CIGLENIK		133/1	0,3215	ORANICA	117,35	Nije bilo ponuditelja
34.	CIGLENIK	7	134	0,0942	ORANICA	34,39	
	CIGLENIK	7	135/1	0,4974	ORANICA	181,56	
UKUPNO:				0,5916		215,95	Nije bilo ponuditelja
35.	CIGLENIK	8	135/5	0,2057	ORANICA	75,08	
	CIGLENIK	8	143	0,1302	ORANICA	47,53	
UKUPNO:				0,3359		122,61	Nije bilo ponuditelja

36.	CIGLENIK		141/2	0,3733	ORANICA	136,26	Nije bilo ponuditelja
37.	CIGLENIK	9	144	0,1047	PAŠNJAK	12,36	
	CIGLENIK	9	177/2	0,679	ORANICA	247,84	
	CIGLENIK	9	184	0,1511	ORANICA	55,16	
UKUPNO:				0,9348		315,36	Nije bilo ponuditelja
38.	CIGLENIK		146	0,9869	ORANICA	360,22	Nije bilo ponuditelja
39.	CIGLENIK		175/1	0,0773	PAŠNJAK	9,13	Nije bilo ponuditelja
40.	CIGLENIK		185	0,3557	ORANICA	129,83	Nije bilo ponuditelja
41.	CIGLENIK	10	187/1	0,5176	ORANICA	188,93	
	CIGLENIK	10	187/2	0,3723	ORANICA	135,89	
UKUPNO:				0,8891		324,82	MILAN KOKOTOVIĆ, Ciglenik, Slavonska 26, OIB 95351284758 Ponudena cijena 350,00 kn
42.	CIGLENIK		191	0,2691	ORANICA	98,23	Nije bilo ponuditelja
43.	CIGLENIK		194/2	0,0762	ORANICA	27,82	Nije bilo ponuditelja
44.	CIGLENIK		600/1	2,5896	PAŠNJAK	305,58	Nije bilo ponuditelja
45.	LUŽANI		32	0,4366	ORANICA	159,36	Nije bilo ponuditelja
46.	LUŽANI		51	0,3951	ORANICA	144,22	Nije bilo ponuditelja
47.	LUŽANI		55	0,4741	ORANICA	173,05	Nije bilo ponuditelja
48.	LUŽANI	11	66	0,1305	ORANICA	47,64	
	LUŽANI	11	67	0,1575	ORANICA	57,49	
UKUPNO:				0,288		105,13	Nije bilo ponuditelja

49.	LUŽANI		71	0,3106	ORANICA	113,37	Nije bilo ponuditelja
50.	LUŽANI		73	0,1935	ORANICA	70,63	Nije bilo ponuditelja
51.	LUŽANI		75	0,2981	ORANICA	108,81	Nije bilo ponuditelja
52.	LUŽANI	12	77	0,2351	ORANICA	85,82	
	LUŽANI	12	78	0,5937	ORANICA	216,7	
UKUPNO:				0,8288		302,52	Nije bilo ponuditelja
53.	LUŽANI		129/1	0,6245	ORANICA	227,95	Nije bilo ponuditelja
54.	LUŽANI		554	0,6014	ORANICA	219,52	Nije bilo ponuditelja
55.	LUŽANI		1005/2	0,3905	ORANICA	142,54	Nije bilo ponuditelja
56.	LUŽANI		1183	16,9129	ORANICA	6173,21	OPG DRAGICA KLASNIĆ, Matije Gupca 37, Slavonski Kobaš OIB 77363831542 Ponudena cijena 12.346,42 kn
57.	LUŽANI		1184	12,7575	ORANICA	4656,49	OPG TOMISLAV GALLOVIĆ, Matije Gupca 66, Slavonski Kobaš, OIB 24368561474 Ponudena cijena 9.312,98 kn
58.	ORIOVAC		2889/2	1,8785	ORANICA	685,66	OPG IVANA FRANČIĆ, Kolodvorska 29, Oriovac, OIB 16830689407Ponudena cijena1.371,31 kn
59.	ORIOVAC		2894	0,5096	ORANICA	186,01	OPG ANTONIJA KARAULA, Ivana Gundulića 3, Oriovac OIB 68838417260 Ponudena cijena 1.064,47 kn
60.	ORIOVAC	13	2938/3	1,221	LIVADA	410,26	
	ORIOVAC	13	2939/1	0,367	LIVADA	123,32	
UKUPNO:				1,588		533,58	OPG IVANA FRANČIĆ, Kolodvorska 29, Oriovac, OIB 16830689407 Ponudena cijena 1.067,15 kn

61.	ORIOVAC	14	2944/1	1,1888	LIVADA	399,44	
	ORIOVAC	14	2945/1	0,3356	LIVADA	112,77	
	ORIOVAC	14	2946/1	2,5685	LIVADA	863,02	
UKUPNO:				4,0929		1375,23	OPG ANTONIJA KARAULA, Ivana Gundulića 3, Oriovac OIB 68838417260 Ponuđena cijena 2.750,46 kn
62.	ORIOVAC		3030	10,0873	ORANICA	3681,87	NENAD MILOJČIĆ, Kloštarska 64, Slavonski Kobaš OIB 58824720802 Ponuđena cijena 7.363,74 kn
63.	PRIČAC		128/2	0,1518	PAŠNJAK	17,92	Nije bilo ponuditelja
64.	PRIČAC		129/2	0,0291	LIVADA	9,78	Nije bilo ponuditelja
65.	PRIČAC		131	0,5154	LIVADA	173,18	Nije bilo ponuditelja
66.	PRIČAC	15	138	0,4579	ORANICA	167,14	
	PRIČAC	15	140	0,41	LIVADA	137,76	
	PRIČAC	15	141/1	2,0134	PAŠNJAK	237,59	
UKUPNO:				2,8813		542,49	Nije bilo ponuditelja
67.	PRIČAC		145	0,2938	PAŠNJAK	34,67	Nije bilo ponuditelja
68.	PRIČAC		147/2	0,1741	ORANICA	63,55	Nije bilo ponuditelja
69.	PRIČAC	16	154	0,3028	LIVADA	101,74	
	PRIČAC	16	155	0,5521	LIVADA	185,51	
UKUPNO:				0,8549		287,25	Nije bilo ponuditelja
70.	PRIČAC		162/4	0,1057	LIVADA	35,52	Nije bilo ponuditelja
71.	PRIČAC		163/6	0,5755	LIVADA	193,37	Nije bilo ponuditelja
72.	PRIČAC		175/1	0,0993	LIVADA	33,37	Nije bilo ponuditelja
73.	PRIČAC		176/2	0,0216	LIVADA	7,26	Nije bilo ponuditelja

74.	PRIČAC		177/3	0,1964	LIVADA	65,99	Nije bilo ponuditelja
75.	PRIČAC	17	264	0,5899	LIVADA	198,21	
	PRIČAC	17	284	0,4226	ORANICA	154,25	
	PRIČAC	17	285/2	0,1165	ORANICA	42,53	
	PRIČAC	17	289	0,3446	ORANICA	125,78	
	PRIČAC	17	291/2	0,2424	ORANICA	88,48	
	PRIČAC	17	291/3	0,3838	ORANICA	140,09	
	PRIČAC	17	292	0,1813	LIVADA	60,92	
UKUPNO:				2,2811		810,26	Nije bilo ponuditelja
76.	PRIČAC		308/2	0,4748	ORANICA	173,31	Nije bilo ponuditelja
77.	PRIČAC		308/5	0,1065	PAŠNJAK	12,57	Nije bilo ponuditelja
78.	PRIČAC		309/1	0,2252	PAŠNJAK	26,58	Nije bilo ponuditelja
79.	PRIČAC		310/2	0,2496	ORANICA	91,11	Nije bilo ponuditelja
80.	PRIČAC	18	311/2	0,5492	ORANICA	200,46	
	PRIČAC	18	312/2	0,5492	ORANICA	200,46	
UKUPNO:				1,0984		400,92	Nije bilo ponuditelja

81.	PRIČAC		324/6	0,3366	PAŠNJAK	39,72	Nije bilo ponuditelja
82.	PRIČAC		324/21	0,2877	ORANICA	105,01	Nije bilo ponuditelja
83.	PRIČAC		337/20	0,5082	PAŠNJAK	59,97	Nije bilo ponuditelja
84.	PRIČAC		340/1	0,4517	ORANICA	164,87	Nije bilo ponuditelja
85.	PRIČAC		347/4	0,0126	ORANICA	4,6	Nije bilo ponuditelja
86.	PRIČAC		349/1	0,0367	ORANICA	13,4	Nije bilo ponuditelja
87.	PRIČAC		404	0,5053	ORANICA	184,44	Nije bilo ponuditelja
88.	PRIČAC		408/1	0,2169	ORANICA	79,19	Nije bilo ponuditelja
89.	RADOVANJE	19	769	0,2373	LIVADA	79,74	
	RADOVANJE	19	770	0,192	LIVADA	64,52	
	RADOVANJE	19	771	1,1547	LIVADA	387,98	
UKUPNO:				1,584		532,24	OPG ANTONIJA KARAUŁA, Ivana Gundulića 3, Oriovac OIB 68838417260 Ponuđena cijena 2.750,46 kn
90.	SLAVONSKI KOBAS	20	1048	0,3834	ORANICA	139,95	OPG NENAD MIŁOJČIĆ, Kloštarska 64, Slavonski Kobaš OIB 58824720802 Ponuđena cijena 140,00 kn
	SLAVONSKI KOBAS	20	1049	0,3	ORANICA	109,5	OPG NENAD MIŁOJČIĆ, Kloštarska 64, Slavonski Kobaš OIB 58824720802 Ponuđena cijena 110,00 kn
UKUPNO:				0,6834		249,45	Nije bilo ponuditelja
91.	SLAVONSKI KOBAS		1053	1,4906	ORANICA	544,07	OPG NENAD MIŁOJČIĆ, Kloštarska 64, Slavonski Kobaš OIB 58824720802 Ponuđena cijena 550,00 kn
92.	SLAVONSKI KOBAS		1104	2,4562	PAŠNJAK LIVADA	238,86 145,16	OPG ZLATKO BALEN, Matije Gupca 18, Slavonski Kobaš, OIB 58824720802 Ponuđena cijena 768,03 kn

93.	SLAVONSKI KOBAS	21	1152	1,0599	LIVADA	356,13	
	SLAVONSKI KOBAS	21	1153	1,1758 0,6440	ORANICA LIVADA	429,17 216,39	
UKUPNO:				2,8797		1001,69	OPG NENAD MILOJČIĆ, Kloštarska 64, Slavonski Kobaš OIB 58824720802 Ponudena cijena 2.003,37 kn
94.	SLAVONSKI KOBAS		1177/2	0,7312	ORANICA	266,89	Nije bilo ponuditelja
95.	SLAVONSKI KOBAS	22	1539	1,251 1,3578	LIVADA ORANICA	420,34 495,60	
	SLAVONSKI KOBAS	22	1540	0,549 0,3060	LIVADA ORANICA	184,47 111,69	
UKUPNO:				2,106		1212,1	Nije bilo ponuditelja
96.	SLAVONSKI KOBAS	23	1542	0,8020 0,8324	ORANICA LIVADA	292,73 279,69	
	SLAVONSKI KOBAS	23	1543	1,0940 1,3293	ORANICA LIVADA	399,31 446,65	
UKUPNO:				4,0577		1418,38	Nije bilo ponuditelja
97.	SLAVONSKI KOBAS		1548	1,1900 0,4935	LIVADA ORANICA	399,84 180,13	Nije bilo ponuditelja
98.	SLAVONSKI KOBAS		1554	2,3799	LIVADA	799,65	Nije bilo ponuditelja
99.	SLAVONSKI KOBAS		1590	0,3492 1,3968	ORANICA LIVADA	127,46 469,33	Nije bilo ponuditelja
100.	SLAVONSKI KOBAS		1632	0,1970 0,300 0,5899	LIVADA PAŠNJAK ORANICA	66,20 35,40 215,32	Nije bilo ponuditelja
101.	SLAVONSKI KOBAS		1635/2	1,3437 0,9140	LIVADA ORANICA	451,49 333,61	OPG ANTONIJA KARAUULA, Ivana Gundulića 3, Oriovac OIB 68838417260 Ponudena cijena 1.570,19 kn
102.	SLAVONSKI KOBAS		1640	1,6281	LIVADA	547,05	OPG IVANA FRANIĆ, Kolodvorska 29, Oriovac, OIB 16830689407 Ponudena cijena 1.094,09 kn
103.	SLAVONSKI KOBAS		1644	1,9472	LIVADA	654,26	OPG IVANA FRANIĆ, Kolodvorska 29, Oriovac, OIB 16830689407 Ponudena cijena 1.308,51 kn
104.	SLAVONSKI KOBAS		1647	1,8553	LIVADA	623,38	OPG IVANA FRANIĆ, Kolodvorska 29, Oriovac, OIB 16830689407 Ponudena cijena

105.	SLAVONSKI KOBAS		1650	2,1977	LIVADA	738,43	FRANJO DELIĆ, Ante Starčevića 29, Slavonski Kobaš, OIB 88096912243 Ponudena cijena 901,00 kn
106.	SLAVONSKI KOBAS		1653	2,8721	LIVADA	965,03	Nije bilo ponuditelja
107.	SLAVONSKI KOBAS		1656/3	1,9198	LIVADA	645,06	Nije bilo ponuditelja
108.	SLAVONSKI KOBAS		1657	1,8613	LIVADA	625,4	Nije bilo ponuditelja
109.	SLAVONSKI KOBAS		1675/2	2,0121	LIVADA	676,07	Nije bilo ponuditelja
110.	SLAVONSKI KOBAS		1676	1,7934	LIVADA	602,59	Nije bilo ponuditelja
111.	SLAVONSKI KOBAS		1680	2,413	LIVADA	810,77	Nije bilo ponuditelja
112.	SLAVONSKI KOBAS		1681	1,7776	LIVADA	597,28	Nije bilo ponuditelja
113.	SLAVONSKI KOBAS	25	1682	2,9858	LIVADA	1003,23	
	SLAVONSKI KOBAS	25	1683	2,4592	LIVADA	826,3	
	SLAVONSKI KOBAS	25	1684	1,7883	LIVADA	600,87	
UKUPNO:				7,2333		2430,4	FRANJO DELIĆ, Ante Starčevića 29, Slavonski Kobaš, OIB 88096912243 Ponudena cijena 3.279,00 kn
114.	SLAVONSKI KOBAS		1686	1,8202	LIVADA	611,59	OPG ANTONIJA KARAULA, Ivana Gundulića 3, Oriovac OIB 68838417260 Ponudena cijena 1.223,17 kn
115.	SLAVONSKI KOBAS		1688	4,0212	LIVADA	1351,13	OPG ANTONIJA KARAULA, Ivana Gundulića 3, Oriovac OIB 68838417260 Ponudena cijena 2.702,25 kn
116.	SLAVONSKI KOBAS		2142/2	1,8005	PAŠNJAK	212,46	Nije bilo ponuditelja
117.	SLAVONSKI KOBAS		2167	1,7091	ORANICA	623,83	Nije bilo ponuditelja
118.	SLAVONSKI KOBAS		2234	1,7851	ORANICA	651,57	OPG TOMISLAV GALOVIĆ, Matije Gupca 66, Slavonski Kobaš, OIB 24368561474 Ponudena cijena 1.290, kn
119.	SLAVONSKI KOBAS	26	2235/2	1,6277	ORANICA	594,11	

UKUPNO:				3,4001		1215,35	ZLATKO KELIĆ, Nikole Zrinskog 68, Slavonski Kobaš, OIB 15421811104 Ponudena cijena 2.390,00 kn
120.	SLAVONSKI KOBAS		2238	1,6786	LIVADA	546,01	Nije bilo ponuditelja
121.	SLAVONSKI KOBAS		2240	4,2756	LIVADA	1436,61	Nije bilo ponuditelja
122.	SLAVONSKI KOBAS		2243	1,8694	LIVADA	628,12	Nije bilo ponuditelja
123.	SLAVONSKI KOBAS		2246	1,705	LIVADA	572,88	Nije bilo ponuditelja
124.	SLAVONSKI KOBAS		2390	2,3644	ORANICA	863,01	OPG PETAR LUŽANAC, Matije Gupca 13, Slavonski Kobaš, OIB 87629127967 Ponudena cijena 1.725,00 kn
125.	SLAVONSKI KOBAS		2621	0,2420 1,4231	LIVADA ORANICA	81,32 519,44	LUŽANAC, Matije Gupca 13, Slavonski Kobaš, OIB 87629127967 Ponudena cijena 650,00 kn
126.	SLAVONSKI KOBAS		2970	0,187	ORANICA	68,26	OPG JOSIP ČULETIĆ, Nikole Zrinskog 22, Slavonski Kobaš, OIB 87629127967 Ponudena cijena 136,51 kn
127.	SLAVONSKI KOBAS		2972	1,2593	ORANICA	459,65	OPG JOSIP ČULETIĆ, Nikole Zrinskog 22, Slavonski Kobaš, OIB 87629127967 Ponudena cijena 919,29 kn
128.	ŽIVIKE		129/4	0,3636	PAŠNJAK	42,91	Nije bilo ponuditelja
129.	ŽIVIKE		253/3	0,8042	ORANICA	293,54	IVAN JURKOVIĆ, Živike 53, OIB 43028932897 Ponudena cijena 295,00 kn
130.	ŽIVIKE		272/3	0,0601	ORANICA	21,94	Nije bilo ponuditelja
131.	ŽIVIKE		327/3	0,0424	ORANICA	15,48	Nije bilo ponuditelja
132.	ŽIVIKE		405/2	0,1658	ORANICA	60,52	Nije bilo ponuditelja
133.	ŽIVIKE		405/4	0,1539	ORANICA	56,18	Nije bilo ponuditelja
134.	ŽIVIKE		445/1	0,1622	ORANICA	59,21	Nije bilo ponuditelja
135.	ŽIVIKE		504/130	0,2949	ORANICA	107,64	Nije bilo ponuditelja

136.	ŽIVIKE		504/182	0,1424	ORANICA	5198	Nije bilo ponuditelja
			SVEUKUPNA POVRŠINA U HA:	199			

Članak 2.

Poljoprivredno zemljište iz članka 1. ove Odluke daje se u zakup na rok od 25 godina s mogućnošću produljenja za isto razdoblje.

Zakupnina za zakup poljoprivrednog zemljišta plaća se godišnje.

Zakupnina za prvu godinu zakupa plaća se u roku od 15 dana od dana uvođenja u posjed u visini razmjernoj razdoblju koje je preostalo do isteka godine, a za svaku slijedeću godinu zakupnina se plaća do kraja prosinca tekuće godine.

Ako je zakupnik u posjedu poljoprivrednog zemljišta, iznos zakupnine za prvu godinu smanjit će se razmjerno plaćenju zakupnini.

Članak 3.

Ovoj Odluci prilaže se Zapisnik o izvršenoj analizi ponuda pristiglih na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i prijedlog Općinskom vijeću općine Oriovac za donošenje Odluke o izboru najpovoljnijih ponuda, koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

Nakon dobivanja pozitivnog prethodnog mišljenja Brodsko-posavske županije i suglasnosti Ministarstva poljoprivrede na ovu Odluku, te po sastavljanju nacрта ugovora o zakupu poljoprivrednog zemljišta na koji je Županijsko državno odvjetništvo dalo pozitivno mišljenje o pravnoj valjanosti ugovora, općinski načelnik općine Oriovac u ime Republike Hrvatske i najpovoljniji ponuditelji iz čl. 1. ove Odluke sklopit će ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Oriovac.

Članak 6.

Protiv ove Odluke nije dopuštena žalba, niti se može pokrenuti upravni spor.

Sudionici javnog natječaja koji smatraju da su povrijeđena pravila javnog natječaja ili iz drugih zakonom predviđenih razloga mogu pred Sudom pobijati ugovor o zakupu sklopljen s trećom osobom.

Članak 7.

Ova Odluka objavit će se u Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije, na mrežnoj stranici općine Oriovac: www.oriovac.hr i oglasnoj ploči općine Oriovac, nakon pribavljenog prethodnog mišljenja Brodsko posavske županije i Suglasnosti Ministarstva poljoprivrede.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ORIOVAC

Klasa: 022-01/20-01/79
Urbroj: 2178/10-01-20-1
Oriovac, 28.10.2020.godine.

PREDSJEDNIK VIJEĆA
OPĆINE ORIOVAC
dr.sc. Josip Jagodar, v.r.

54.

Na temelju članka 39. stavak 5. Zakona o vatrogastvu (N.N. 125/19) i članka 47. Statuta općine Oriovac („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 10/09, 7/13, 4/18, 6/20), Načelnik općine Oriovac dana 13.03.2021.godine, donosi

ZAKLJUČAK**o potvrđivanju imenovanja
zapovjednika DVD-a Oriovac****I**

- Načelnik općine Oriovac potvrđuje imenovanje zapovjednika DVD-a Oriovac i to:
- Dagmar Kratofil, vatrogasni časnik 1. klase OIB 82374271941, V.Becića 19 b, Oriovac

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE ORIOVAC

Klasa: 022-01/21-01/31
Urbroj: 2178/10-04-21-1
Oriovac, 13.03.2021.godine.

NAČELNIK
OPĆINE ORIOVAC
Antun Pavetić, v.r.

**OPĆINA
SLAVONSKI ŠAMAC**

26.

Na temelju čl. 95. st. 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, br. 68/18, 110/18 i 32/20), čl. 2. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 20/20), a u svezi s Odlukom o nastupanju posebnih okolnosti ministra graditeljstva i prostornog uređenja, KLASA: 804-08/20-01/1; URBROJ: 531-01-20-1, od 20. ožujka 2020. godine i članka 27. Statuta općine Slavonki Šamac („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 10/21), Općinsko vijeće općine Slavonki Šamac na svojoj 25. sjednici održanoj 26. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU

**o privremenom oslobađanju od plaćanja
komunalne naknade za sve ugostiteljske
objekte na području općine Slavonki
Šamac radi smanjenja negativnih utjecaja
na poslovanje izazvanih virusom
COVID-19**

Članak 1.

Odlukom Stožera civilne zaštite RH, iz razloga preventivnih mjera u cilju sprječavanja širenja zaraze COVID-19, rad ugostiteljskih

objekata je ograničen ili zabranjen.

Članak 2.

Zbog negativnog učinka ograničenja na poslovanje ugostiteljskih objekata donosi se Odluka o privremenom oslobađanju od plaćanja komunalne naknade u cijelosti za sve ugostiteljske objekte na području općine Slavonki Šamac za razdoblje od 01.01.2021. godine do 31.12.2021. godine.

Članak 3.

Za izvršenje ove Odluke zadužen je Jedinstveni upravni odjel općine Slavonki Šamac.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SLAVONKI ŠAMAC

KLASA: 363-03/21-01/2

URBROJ: 2178/09-02-21-2

U Kruševici, 26. ožujka 2021. godine

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Tatjana Jakšić, v.r.

27.

Na temelju članka 6. stavka 8. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, broj 125/11, 64/15 i 112/18), članka 27. i 80. Statuta općine Slavonski Šamac („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 10/21.), Općinsko vijeće općine Slavonski Šamac na 25. sjednici održanoj dana 26. ožujka 2021. godine, donosi:

ČETVRTE IZMJENE I DOPUNE

Odluke o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnih prostorija u vlasništvu općine Slavonski Šamac

Članak 1.

U Trećim izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnih prostorija u vlasništvu općine Slavonski Šamac („Službeni Vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 21/19.), članak 16. nadopunjuje se i glasi:

Početni iznos mjesečne zakupnine za poslovni prostor određuje se prema: korisnoj površini i namjeni poslovnoga prostora i iznosi za:

Red.br.	Lokacija zgrade/djelatnost za koju se koristi poslovni prostor	Početni iznos mjesečne zakupnine po m ² (kn/m ²)
1.a	k.č.br.106, k.o. Slavonski Šamac Zdravstveno-uslužna djelatnost opće medicine	1,00 kn/m ²
1.b	k.č.br.106, k.o. Slavonski Šamac Zdravstveno-uslužna djelatnost dentalne medicine	12,50 kn/m ²
2.	k.č.br.1352/12,k.o.Slavonski Šamac Gospodarsko-špediterska djelatnost	50,00 kn/m ²
3.	k.č.br.122, k.o. Slavonski Šamac dio Društvenog i vatrogasnog doma u Slavonskom Šamcu, površina 2,5m x 3 m za smještaj eelektroničke komunaikacijske opreme i postrojenja na krovu iste zgrade	270,00 kn/m ²

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SLAVONSKI ŠAMAC

KLASA: 406-01/18-01/3
URBROJ: 2178/09-02-19-4
Slavonski Šamac, 26. ožujka 2021. godine.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Tatjana Jakšić, v.r.

**OPĆINA
VELIKA KOPANICA**

17.

Temeljem članka 108. i 110. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 87/08, 136/12 i 15/15), članka 16. stavka 3. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještavanju („Narodne novine“ br. 24/13, 102/17 i 01/20) i članka 32. Statuta općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ br. 4/20), Općinsko vijeće općine Velika Kopanica na 35. sjednici održanoj dana 22. ožujka 2021.g., donosi

GODIŠNJE IZVJEŠĆE

**o izvršenju Proračuna općine Velika Kopanica
za razdoblje 1.1. – 31.12.2020. godine**

OPĆI DIO

I

Godišnjim obračunom Proračuna općine Velika Kopanica za razdoblje 1.1.-31.12.2020. godine utvrđeni su ostvareni **prihodi i primici** u iznosu od **10.448.932,88 Kn.**

II

Rashodi i izdaci utvrđeni po pozicijama proračuna za 1.1.-31.12.2020. godine izvršeni su u ukupnom iznosu od **11.674.463,49 Kn.**

III

Razlika između ostvarenih prihoda i primitaka i izvršenih rashoda i izdataka daje nam manjak prihoda:

Ostvareni prihodi i primici	10.448.932,88 kn
Izvršeni rashodi i izdaci	11.674.463,49 kn
Manjak prihoda u razdoblju 1.1.-31.12..2020.g.	-1.225.530,61 kn

Ukupni višak prihoda i primitaka iznosi:

Višak prihoda iz 2019.g. (nakon korekcije u 2020.g.).....	2.044.357,44 kn
Manjak prihoda u razdoblju 1.1.- 31.12..2020.g.....	-1.225.530,61 kn
Ukupni višak prihoda	818.826,83 kn

IV

Stanje žiro-računa na dan 1.1.2020.godine bilo je 2.961.664,76 kn, a na dan 31.12.2020. godine 1.446.845,85 kn.

V

Blagajničkog poslovanja, odnosno poslovanja gotovim novcem u 2020.g. nije bilo.

VI

Stanje udjela u glavnica trgovačkih društava na dan 31.12.2020.g. iznosi 8.000,00 Kn.

VII

Nenaplaćena potraživanja na dan 31.12.2020.g.- 850.759,24 kn, a sastoji se od:

- Potraživanja refundacije bolovanja od HZZO.....6.650,26 kn
- Potraživanja za predujmove.....2.922,31 kn
- Ostala potraživanja (od dobavljača).....4.833,13 kn
- Ostala nespomenuta potraživanja.....3.872,80 kn
- potraživanja za općinske poreze.....84.147,32 kn
- potraživanja za komunalnu naknadu.....481.696,94 kn
- potraživanja od danih koncesija.....1.278,33 kn
- potraživanja od koncesije-dimnjačar.....5.200,00 kn
- potraživanja od zakupa polj. zemljišta u vl. države.....151.248,89 kn
- komunalni doprinos.....2.744,45 kn
- potraživanja za naknadu za uređenje voda-NUV.....160.127,46 kn
- potraživanja od zakupa i iznajmljivanja imovine:
 - HPB Zagreb; RN 61/20, od 29.12.2020.g.....500,00 kn
 - BOSO – RN 57/20, od 25.11.2020.g.....2.500,00 kn
 - BOSO- RN 59/20, od 29.12.2020.g.....2.500,00 kn
- potraživanja za naknade od nefinancijske imovine
 - HT Zagreb; RN 58/20, od 29.12.2020.g.....380,00 kn
 - HT Zagreb; RN 60/20, od 29.12.2020.g.....2.260,74 kn
- potraživanje za vlastite prihode:
 - HRVATSKE VODE-RN 5/20, od 17.12.2020.g.(10% usluge)....262,33 kn
- potraživanja za stambene objekte(Grad SB).....638,22 kn

- doprinos za šume (Hrvatske šume).....4.524,90 kn
- prihodi od vodnog doprinosa(Hrvatske vode).....199,92 kn

VIII

Nepodmirene obveze na dan 31.12.2020.godine u ukupnom iznosu od 646.294,52 kn, a odnose se na obveze prema:

- obveze prema dobavljačima.....208.594,70 kn
- obveze za zaposlene (plaće 12/2020).....128.690,85 kn
- neutrošena sredstva projekta Zaželi-Dona.....309.011,97 kn

IX

Stanje evidencija danih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja na dan 31.12.2020.g.:

Ukupno izdane bjanko zadužnice na dan 31.12.2020.. iznose 550.000,00 kn

Ukupno primljene bjanko zadužnice na dan 31.12.2020. iznose 1.250.000,00 kn

X

Izvršenje proračuna po proračunskim stavkama vidljivo je iz priloženih podataka Rekapitulacije usporednog pregleda planiranih i ostvarenih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračuna općine Velika Kopanica za razdoblje 1.1. do 31.12.2020.g.

POSEBNI DIO

XI

Posebni dio proračuna općine Velika Kopanica sadrži rashode izvršene po korisnicima i nositeljima sredstava po osnovnim i potanjim namjenama, odnosno po pozicijama.

XII

Godišnji obračun proračuna, zajedno s usporednim pregledom planiranih i ostvarenih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka stupaju na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 400-06/21-01/10

URBROJ: 2178/12-03-21-01

Velika Kopanica, 22. ožujka 2021. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Jagić, mag.ing.silv., v.r.

OPĆI DIO

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA I.I.-31.12.2020.G.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA-PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvršenje I-XII 2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje I-XII 2020.	Izvršenje 2020./ 2019.	Izvršenje / Plan 2020.
6 PRIHODI POSLOVANJA	10.157.852,54	11.187.992,56	10.438.582,69	102,76	93,30
61 PRIHODI OD POREZA	6.574.677,97	6.524.039,09	6.534.007,36	99,38	100,15
611 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	6.471.423,77	6.140.039,09	6.154.335,99	95,10	100,23
6111 Porez i prerez /D od nesamost.rada	6.234.902,13		5.886.219,95	94,41	
6112 Porez i prerez na dohodak od samost.djelatn.	191.855,97		294.225,71	153,36	
6113 Porez i prerez /D od imovine i imovin.prava	93.904,41		93.576,75	99,65	
6114 Porez i prerez/D od kapitala	38.833,94		168.416,57	433,68	
6117 Povrat poreza i priraza/D po god.prijavi	-88.072,68		-288.102,99	327,12	
613 POREZI NA IMOVINU	66.473,51	349.000,00	355.572,31	534,91	101,88
6134 Povremeni porez na imovinu	66.473,51		355.572,31	534,91	
614 POREZI NA ROBU I USLUGE	36.780,69	35.000,00	24.099,06	65,52	68,85
6142 Porez na promet	36.525,97		24.116,02	66,02	
6145 Porez na korištenje dobara ili izvod.aktivnost	254,72		-16,96	-6,66	
63 POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEK.UNUTAR OPĆE D	1.990.648,34	2.794.953,47	2.575.864,90	129,40	92,16
632 Pomoći od međunar.organizacija te tijela EU	0,00	112.000,00	111.695,00		99,73
6324 Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	0,00		111.695,00		
633 POMOĆI IZ PRORAČUNA	1.113.700,30	1.138.697,50	1.210.220,73	108,67	106,28
6331 T e k u ě p o m o ċ i iz proračuna	238.700,30		467.365,09	195,80	
6332 KAPITALNE POMOĆI IZ PRORAČUNA	875.000,00		742.855,64	84,90	
634 POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PROR.	143.546,71	215.000,00	89.779,08	62,54	41,76
6341 Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar opće	143.546,71		89.779,08	62,54	
6342 Kapit.pomoći od ostalih subjek.unutar općeg pr	0,00		0,00		
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	733.401,33	1.329.255,97	1.164.170,09	158,74	87,58
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	733.401,33		1.164.170,09	158,74	
64 PRIHODI OD IMOVINE	1.155.247,91	1.291.500,00	977.009,40	84,57	75,65
641 PRIHODI OD FINANCISKE IMOVINE	0,00	500,00	115,68		23,14
6413 Kamate na omožena sred i depozite po viđenju	0,00		0,83		
6414 Prihodi od zateznih kamata	0,00		114,85		
642 PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.155.247,91	1.291.000,00	976.893,72	84,56	75,67
6421 Naknade za koncesije	34.042,63		37.142,63	109,11	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	910.618,68		857.851,48	94,21	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	173.452,86		70.147,71	40,44	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	37.133,74		11.751,90	31,65	
65 PRIHODI OD ADMIN.PRISTOJBI I PO POSEB.PROPISIM	437.278,32	547.500,00	331.412,75	75,79	60,53
651 UPRAVNE I ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	3.239,27	7.000,00	2.360,34	72,87	33,72
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	3.193,54		2.241,88	70,20	
6514 Ostale pristojbe i naknade	45,73		118,46	259,04	
652 PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	49.279,46	80.500,00	20.253,14	41,10	25,16
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	8.324,88		2.795,22	33,58	
6524 Doprinos za šume	34.079,58		17.457,92	51,23	
6526 O s t a l i n e s p o m e n u t i p r i h o d i	6.875,00		0,00	0,00	
653 Komunalni doprinosi i naknade	384.759,59	160.000,00	308.799,27	80,26	67,13
6531 Komunalni doprinosi	32.555,62		10.321,43	31,70	
6532 Komunalne naknade	352.203,97		298.477,84	84,75	
66 PRIHODI OD PRODAJE PROIZV.ROBE I USLUGA,DONACIJA	0,00	30.000,00	20.288,28		67,63
661 Prih.od prodaje proizvoda,robe i pruženih uslu	0,00	30.000,00	20.288,28		67,63
6615 Prihodi od pruženih usluga	0,00		20.288,28		

OPĆI DIO

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA I.I.-31.12.2020.G.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA-PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvršenje I-XII 2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje I-XII 2020.	Izvršenje 2020./ 2019.	Izvršenje / Plan 2020.
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	23.086,20	23.000,00	10.350,19	44,83	45,00
71 PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	14.818,29	11.000,00	3.575,00	24,13	32,50
711 Prih. od prodaje mater.imovine-priv.bog.	14.818,29	11.000,00	3.575,00	24,13	32,50
7111 Zemljište	14.818,29		3.575,00	24,13	
72 PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUG.IMOVINE	8.267,91	12.000,00	6.775,19	81,95	56,46
721 Prihodi od prodaje grad.objekata	8.267,91	12.000,00	6.775,19	81,95	56,46
7211 Stambeni objekti	8.267,91		6.775,19	81,95	
ukupno:	10.180.938,74	11.210.992,56	10.448.932,88	102,63	93,20

OPĆI DIO**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA 1.1.-31.12.2020.G.****A. RAČUN PRIHODA I RASHODA-RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

	Izvršenje 1-XII 2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje 1-XII 2020.	Izvršenje 2020./ 2019.	Izvršenje / Plan 2020.
3 RASHODI POSLOVANJA	5.284.899,21	8.117.350,00	7.024.577,02	132,92	86,54
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.692.106,63	2.448.000,00	2.387.502,37	141,10	97,53
311 PLAĆE	1.383.371,59	1.950.000,00	1.919.355,83	138,74	98,43
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD	1.383.371,59		1.919.355,83	138,74	
312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	84.219,28	166.500,00	151.528,03	179,92	91,01
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	84.219,28		151.528,03	179,92	
313 DOPRINOSI NA PLAĆE	224.515,76	331.500,00	316.618,51	141,02	95,51
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	224.515,76		316.618,51	141,02	
32 MATERIJALNI RASHODI	2.432.861,06	3.775.350,00	2.992.776,62	123,01	79,27
321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	52.581,01	139.600,00	33.322,36	63,37	23,87
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA	32.388,05		9.752,00	30,11	
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU	5.537,12		11.838,00	213,79	
3213 STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	13.829,10		10.100,00	73,03	
3214 OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	826,74		1.632,36	197,45	
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	525.806,29	670.500,00	518.550,58	98,62	77,34
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI	71.414,32		109.689,93	153,60	
3223 ENERGIJA	315.514,70		315.496,92	99,99	
3224 MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV.ODRŽAVANJE	120.032,11		69.344,13	57,77	
3225 SITNI INVENTAR I AUTO GUME	15.503,71		15.879,66	102,42	
3227 SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA	3.341,45		8.139,94	243,61	
323 RASHODI ZA USLUGE	1.499.912,16	2.503.650,00	2.101.261,62	140,09	83,93
3231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	54.351,93		77.162,10	141,97	
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	538.518,88		1.100.230,37	204,31	
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	199.594,19		92.893,24	46,54	
3234 KOMUNALNE USLUGE	293.573,83		297.663,92	101,39	
3236 ZDRAVSTVENE I VETERINARSKJE USLUGE	2.743,75		39.870,12	1453,13	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	355.808,90		423.023,00	118,89	
3238 RAČUNALNE USLUGE	29.837,96		45.879,30	153,76	
3239 OSTALE USLUGE	25.482,72		24.539,57	96,30	
324 NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	16.548,93	5.400,00	2.853,97	17,25	52,85
3241 NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	16.548,93		2.853,97	17,23	
329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	338.012,67	456.200,00	336.788,09	99,64	73,82
3291 NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TJELA,POVJER.I SL.	79.339,23		106.113,04	133,75	
3292 PREMIJE OSIGURANJA	18.967,59		17.934,57	94,55	
3293 REPREZENTACIJA	170.020,27		96.358,04	56,67	
3294 ČLANARINE	4.657,38		8.252,88	177,20	
3295 PRISTOJBE I NAKNADE	11.654,50		40.452,00	347,09	
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	53.373,70		67.677,56	126,80	
34 FINACIJSKI RASHODI	80.479,34	108.500,00	88.443,62	109,90	81,51
343 OSTALI FINACIJSKI RASHODI	80.479,34	108.500,00	88.443,62	109,90	81,51
3431 BANKARSKJE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	12.570,70		13.759,65	109,46	
3433 ZATJEZNE KAMATJE	12,09		0,13	1,08	
3434 OSTALI NESPOMENUTI FINACIJSKI RASHODI	67.896,55		74.683,84	110,00	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	0,00	30.000,00	22.423,00		74,74
366 POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	0,00	30.000,00	22.423,00		74,74
3661 TEKUĆE POMOĆI PRORAČUNSKIM KOR.DRUGIH PRORAČUNA	0,00		22.423,00		
37 NAKNADE GRADA,I KUĆAN,OD OSIGURA, I DR.NAKNADE	261.404,79	477.500,00	405.056,74	154,95	84,83
372 OSTALE NAKNADE GRADA,I KUĆAN,IZ PRORAČUNA	261.404,79	477.500,00	405.056,74	154,95	84,83
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	128.100,00		246.658,64	192,55	
3722 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	133.304,79		158.398,10	118,82	
38 OSTALI RASHODI	818.047,39	1.278.000,00	1.128.374,67	137,94	88,29
381 TEKUĆE DONACIJE	617.295,60	855.000,00	741.839,96	120,18	86,76
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	617.295,60		741.839,96	120,18	

OPĆI DIO

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA I.I.-31.12.2020.G.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA-RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvršenje I-XII 2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje I-XII 2020.	Izvršenje 2020./ 2019.	Izvršenje / Plan 2020.
3 RASHODI POSLOVANJA	5.284.899,21	8.117.350,00	7.024.577,02	132,92	86,54
38 OSTALI RASHODI	818.047,39	1.278.000,00	1.128.374,67	137,94	88,29
382 KAPITALNE DONACIJE	195.216,39	413.000,00	385.537,08	197,49	93,35
3821 KAPITALNE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	133.171,23		17.358,00	11,32	
3822 KAPITALNE DONACIJE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	40.045,14		367.979,08	918,91	
383 KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	5.535,40	10.000,00	997,63	18,02	9,98
3831 NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZ.OSOBAMA	5.535,40		997,63	18,02	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.302.265,54	5.138.000,00	4.649.886,47	87,70	90,50
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	9.700,00	188.000,00	187.470,30	1932,68	99,72
411 MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA	9.700,00	188.000,00	187.470,30	1932,68	99,72
4111 ZEMLJIŠTE	9.700,00		187.470,30	1932,68	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	3.941.683,78	3.870.000,00	3.443.316,02	87,36	88,97
421 GRADEVINSKI OBJEKTI	3.508.076,53	3.141.000,00	2.918.933,76	83,21	92,93
4212 POSLOVNI OBJEKTI	1.418.287,91		522.155,63	36,82	
4213 CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI	1.584.816,40		1.380.980,61	87,14	
4214 OSTALI GRADEVINSKI OBJEKTI	504.972,22		1.015.797,52	201,16	
422 POSTROJENJA I OPREMA	325.616,97	709.000,00	514.366,63	157,97	72,55
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	59.799,89		120.498,60	201,50	
4222 KOMUNIKACIJSKA OPREMA	1.719,00		163.475,00	9509,89	
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	21.513,93		0,00	0,00	
4227 UREDAJ, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	242.584,15		230.393,03	94,97	
423 PRIJEVOZNA SREDSTVA	25.357,78	0,00	0,00	0,00	
4231 PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU	25.357,78		0,00	0,00	
426 NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	82.632,50	20.000,00	10.015,63	12,12	50,08
4262 ULAGANJA U RAČUNAL.PROGRAME	82.632,50		10.015,63	12,12	
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	1.350.881,76	1.080.000,00	1.019.100,15	75,44	94,36
451 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ.OBJEKTIMA	1.350.881,76	1.080.000,00	1.019.100,15	75,44	94,36
4511 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA	1.350.881,76		1.019.100,15	75,44	
ukupno:	10.587.164,75	13.255.350,00	11.674.463,49	110,27	88,07

OPĆI DIO**B. RAČUN FINANCIRANJA****PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI****OPĆI DIO****GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA I.I.-31.12.2020.G.****C. REZULTAT POSLOVANJA-PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

	Izvršenje I-XII 2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje I-XII 2020.	Izvršenje 2020./ 2019.	Izvršenje / Plan 2020
9 VLASTITI IZVORI	2.045.220,67	2.044.357,44	818.826,83	40,04	40,05
92 REZULTAT POSLOVANJA	2.045.220,67	2.044.357,44	818.826,83	40,04	40,05
922 VIŠAK/MANJAK PRIHODA	2.045.220,67	2.044.357,44	818.826,83	40,04	40,05
9221 VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	6.449.400,01		4.603.812,47	71,38	
9222 MANJAK PRIHODA POSLOVANJA	-4.404.179,34		-3.784.985,64	85,94	

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA ZA 2020.G.

PRIHODI I PRIMICI od datuma : 01.01.2020. do datuma : 31.12.2020.

Šifra	Rekapitulacija po izvorima financiranja:	plan	realizacija	razlika	indeks
13	Opći prihodi i primici	8.578.700,00	7.340.081,75	-1.238.618,25	85,56
44	Namjenski prihodi	1.813.000,00	1.283.116,53	-529.883,47	70,77
51	Tekuće pomoći	222.000,00	365.867,38	143.867,38	164,81
52	Kapitalne pomoći	885.000,00	742.855,64	-142.144,36	83,94
59	Europska zajednica	1.756.650,00	1.535.838,41	-220.811,59	87,43
	ukupno:	13.255.350,00	11.267.759,71	-1.987.590,29	85,01

Konto:			Plan 2020 :	Izvršenje 2020 :	Razlika:	Indeksi:
61111	Porez i prirez/D od nesamost.rada i samost.dj.	13	1.800.000,00	1.348.783,38	-451.216,62	74,93
611111	Porez i prirez /D od nesamost.rada fiskalno iznvanje	13	4.740.039,09	4.478.688,76	-261.350,33	94,49
61112	Porez i prirez/D od nesamost.rada do propis.iz	13	0,00	58.747,81	58.747,81	
6111	Porez i prirez /D od nesamost.rada		6.540.039,09	5.886.219,95	-653.819,14	90,00
61121	Por.i prizna doh.od obrta,poljopr.i ost.djel.	13	0,00	175.794,21	175.794,21	
61122	Por.i prizna doh.od obrta i ost.djel.-paušal.	13	0,00	28.393,38	28.393,38	
61123	Por.i prizna doh.od ost.samost.djel.-povremeni	13	0,00	90.038,12	90.038,12	
6112	Porez i prirez na dohodak od samost.djelatn.		0,00	294.225,71	294.225,71	
61131	Porez i prirez /D od imovine i imovin.prava	13	0,00	5.719,39	5.719,39	
61132	Porez i prirez/D od iznajmljiv.stanova,soba tu	13	0,00	87.857,36	87.857,36	
6113	Porez i prirez /D od imovine i imovin.prava		0,00	93.576,75	93.576,75	
61141	Porez i prirez/D od dividendi i udjela u dobit	13	0,00	160.940,37	160.940,37	
61143	Porez i prirez po odbitku od kamata	13	0,00	7.476,20	7.476,20	
6114	Porez i prirez/D od kapitala		0,00	168.416,57	168.416,57	
61171	Povrat poreza i prireza/D po god.prijavi	13	-400.000,00	-288.102,99	111.897,01	72,03
6117	Povrat poreza i prireza/D po god.prijavi		-400.000,00	-288.102,99	111.897,01	72,03
611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK		6.140.039,09	6.154.335,99	14.296,90	100,23
613411	Porez na promet nekretnina	13	349.000,00	355.572,31	6.572,31	101,88
6134	Povremeni porez na imovinu		349.000,00	355.572,31	6.572,31	101,88
613	POREZI NA IMOVINU		349.000,00	355.572,31	6.572,31	101,88
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoh.pića	13	30.000,00	24.116,02	-5.883,98	80,39
6142	Porez na promet		30.000,00	24.116,02	-5.883,98	80,39
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	13	5.000,00	-16,96	-5.016,96	-0,34
6145	Porez na korištenje dobara ili izvod.aktivnost		5.000,00	-16,96	-5.016,96	-0,34
614	POREZI NA ROBU I USLUGE		35.000,00	24.099,06	-10.900,94	68,85
61	PRIHODI OD POREZA		6.524.039,09	6.534.007,36	9.968,27	100,15
63241	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	59	112.000,00	111.695,00	-305,00	99,73
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU		112.000,00	111.695,00	-305,00	99,73
632	Pomoći od međunar.organizacija te tijela EU		112.000,00	111.695,00	-305,00	99,73
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračunaRH	51,59	112.000,00	256.138,30	144.138,30	228,69
633111	Tekuće pomoći -ogrjev	51,59	20.000,00	0,00	-20.000,00	0,00
6331112	Tekuće pomoći iz državnog pror.-15% ZAŽELI	59	246.697,50	191.276,79	-55.420,71	77,53
63312	T e k . pomoći iz županijskih proračuna	51	0,00	19.950,00	19.950,00	
6331	T e k u ċ e . pomoći iz proračuna		378.697,50	467.365,09	88.667,59	123,41
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	52	660.000,00	642.855,64	-17.144,36	97,40
63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	52	100.000,00	100.000,00	0,00	100,00
6332	KAPITALNE POMOĆI IZ PRORAČUNA		760.000,00	742.855,64	-17.144,36	97,74
633	POMOĆI IZ PRORAČUNA		1.138.697,50	1.210.220,73	71.523,23	106,28
63414	Tekuće pomoći od HZNO, HZZ i HZZO	51	90.000,00	89.779,08	-220,92	99,75
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar opće		90.000,00	89.779,08	-220,92	99,75

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINEN VELIKA KOPANICA ZA 2020.G.

PRIHODI I PRIMICI od datuma : 01.01.2020. do datuma : 31.12.2020.

Konto:			Plan 2020 :	Izvršenje 2020 :	Razlika:	Indeks:
634251	Kapit.pom.ost.izvanpror.korisnika drž.pr.-Fond	52	125.000,00	0,00	-125.000,00	0,00
6342	Kapit.pomoći od ostalih subjek.unutar općeg pr		125.000,00	0,00	-125.000,00	0,00
634	POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PROR.		215.000,00	89.779,08	-125.220,92	41,76
63811	Tekuće pomoći temeljem prijennosa EU sredstava-iz drž.pr	59	1.329.255,97	1.164.170,09	-165.085,88	87,58
6381	Tekuće pomoći temeljem prijennosa EU sredstava		1.329.255,97	1.164.170,09	-165.085,88	87,58
638	Pomoći temeljem prijennosa EU sredstava		1.329.255,97	1.164.170,09	-165.085,88	87,58
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEK.UNUTAR OPĆE D		2.794.953,47	2.575.864,90	-219.088,57	92,16
6413	Kamate na oročena sred.i depozite po viđenju	11,13	500,00	0,00	-500,00	0,00
64132	Kamate na depozite po viđenju	13	0,00	0,83	0,83	
6413	Kamate na oročena sred.i depozite po viđenju		500,00	0,83	-499,17	0,17
64143	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	13	0,00	114,85	114,85	
6414	Prihodi od zateznih kamata		0,00	114,85	114,85	
641	PRIHODI OD FINANCJSKE IMOVINE		500,00	115,68	-384,32	23,14
6421	Naknade za koncesije	11,13,13,44	66.000,00	0,00	-66.000,00	0,00
64211	Naknade za koncesije -smeće	13	0,00	3.100,00	3.100,00	
642193	Naknada za koncesije za poljopr.zemljište	44	5.000,00	4.325,65	-674,35	86,51
642194	Nakn.za ostale koncesije	13	35.000,00	29.716,98	-5.283,02	84,91
6421	Naknade za koncesije		106.000,00	37.142,63	-68.857,37	35,04
64222	Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta	44	945.000,00	822.093,88	-122.906,12	86,99
64225	Prihodi od zakupa poslovnih objekata	44	68.000,00	31.657,60	-36.342,40	46,56
642292	Ostali prih.od iznajmlj.imovine	44	0,00	4.100,00	4.100,00	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine		1.013.000,00	857.851,48	-155.148,52	84,68
64236	Spomenička renta	13	2.000,00	362,81	-1.637,19	18,14
64239	Ost.naknade za korišt.nefinancijske imovine-	44	120.000,00	6.000,00	-114.000,00	5,00
642392	Ost.naknade za korišt.nefinancijske imovine	44	0,00	4.800,00	4.800,00	
642393	Ost.naknade za korišt.nefinancijske imovine-HT	44	0,00	31.664,67	31.664,67	
642394	Ostale nakn.za korištenje nefin.imovine-ostale	44	0,00	27.320,23	27.320,23	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine		122.000,00	70.147,71	-51.852,29	57,50
64299	Ostali pri.od nefinancijske imo.(gr.po.d.)	13,44	50.000,00	11.751,90	-38.248,10	23,50
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine		50.000,00	11.751,90	-38.248,10	23,50
642	PRIHODI OD NEFINANCJSKE IMOVINE		1.291.000,00	976.893,72	-314.106,28	75,67
64	PRIHODI OD IMOVINE		1.291.500,00	977.009,40	-314.490,60	75,65
65139	Prihod od prodaje državnih biljega	13	6.000,00	2.241,88	-3.758,12	37,36
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade		6.000,00	2.241,88	-3.758,12	37,36
65149	Ostale nespom. pristojbe i nakn-prenamjena ze	13	1.000,00	118,46	-881,54	11,85
6514	Ostale pristojbe i naknade		1.000,00	118,46	-881,54	11,85
651	UPRAVNE I ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE		7.000,00	2.360,34	-4.639,66	33,72
65221	Vodni doprinos	44	10.000,00	2.795,22	-7.204,78	27,95
6522	Prihodi vodnog gospodarstva		10.000,00	2.795,22	-7.204,78	27,95
65241	Doprinos za šume	44	50.000,00	17.457,92	-32.542,08	34,92
6524	Doprinos za šume		50.000,00	17.457,92	-32.542,08	34,92
65267	Prih.s naslova osiguranja,refund.štete	44	12.000,00	0,00	-12.000,00	0,00
65268	Ostali prihodi za posebne namjene	41,44	4.000,00	0,00	-4.000,00	0,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisi	13	4.500,00	0,00	-4.500,00	0,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi		20.500,00	0,00	-20.500,00	0,00
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		80.500,00	20.253,14	-60.246,86	25,16
65311	Komunalni doprinosi	44	60.000,00	10.321,43	-49.678,57	17,20
6531	Komunalni doprinosi		60.000,00	10.321,43	-49.678,57	17,20

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA ZA 2020.G.

PRIHODI I PRIMICI od datuma : 01.01.2020. do datuma : 31.12.2020.

Konto:			Plan 2020 :	Izvršenje 2020 :	Razlika:	Indeks:
65321	Komunalne naknade	44	400.000,00	298.477,84	-101.522,16	74,62
6532	Komunalne naknade		400.000,00	298.477,84	-101.522,16	74,62
653	Komunalni doprinosi i naknade		460.000,00	308.799,27	-151.200,73	67,13
65	PRIHODI OD ADMIN.PRISTOJBI I PO POSEB.PROPISIM		547.500,00	331.412,75	-216.087,25	60,53
66151	Prihodi od pruženih usluga	13	30.000,00	20.288,28	-9.711,72	67,63
6615	Prihodi od pruženih usluga		30.000,00	20.288,28	-9.711,72	67,63
661	Prih.od prodaje proizvoda,robe i pruženih uslu		30.000,00	20.288,28	-9.711,72	67,63
66	PRIHOD PRODAJE PROIZV.ROBE I USLUGA.DONACIJA		30.000,00	20.288,28	-9.711,72	67,63
Klasa: 6	PRIHODI POSLOVANJA		11.187.992,56	10.438.582,69	-749.409,87	93,30
71111	Poljoprivredno zemljište	44	11.000,00	3.575,00	-7.425,00	32,50
7111	Zemljište		11.000,00	3.575,00	-7.425,00	32,50
711	Prih.od prodaje mater.imovine-priv.bog.		11.000,00	3.575,00	-7.425,00	32,50
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE		11.000,00	3.575,00	-7.425,00	32,50
72119	Ostali stambeni objekti	44	12.000,00	6.775,19	-5.224,81	56,46
7211	Stambeni objekti		12.000,00	6.775,19	-5.224,81	56,46
721	Prihodi od prodajegrađ.objekata		12.000,00	6.775,19	-5.224,81	56,46
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUG.IMOVINE		12.000,00	6.775,19	-5.224,81	56,46
Klasa: 7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		23.000,00	10.350,19	-12.649,81	45,00
92211	Višak prihoda poslovanja	13,43,44,51,5	0,00	2.559.455,03	2.559.455,03	
9221101	Višak prihoda poslovanja-opći prihodi i primici	13,59	2.044.357,44	2.044.357,44	0,00	100,00
9221	VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA		2.044.357,44	4.603.812,47	2.559.455,03	225,20
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	13	0,00	-3.784.985,64	-3.784.985,64	
9222	MANJAK PRIHODA POSLOVANJA		0,00	-3.784.985,64	-3.784.985,64	
922	VIŠAK/MANJAK PRIHODA		2.044.357,44	818.826,83	-1.225.530,61	40,05
92	REZULTAT POSLOVANJA		2.044.357,44	818.826,83	-1.225.530,61	40,05
Klasa: 9	VLASTITI IZVORI		2.044.357,44	818.826,83	-1.225.530,61	40,05
	ukupno:		13.255.350,00	11.267.759,71	-1.987.590,29	85,01

bp

11.267.759,71

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA 1.1.-31.12.2020.G.

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 31.12.20.		izvori financiranja	PLAN:	Izvršenje :	Indeks:
Razdjel:	010 OPĆINA VELIKA KOPANICA		13.255.350,00	11.674.463,49	88,07
Glava:	010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		13.255.350,00	11.674.463,49	88,07
Program:	1001 OPĆINSKA UPRAVA		2.343.600,00	1.902.520,55	81,18
Funkcija:	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
aktivnost:	A1001-01 RASHODI POSLOVANJA OPĆINSKE UPRAVE		1.950.900,00	1.692.229,96	86,74
	311 PLAĆE		410.000,00	398.928,66	97,30
	312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		50.000,00	45.727,81	91,46
	313 DOPRINOSI NA PLAĆE		70.000,00	65.823,28	94,03
	321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		38.500,00	22.102,19	57,41
	322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU		150.000,00	95.138,25	63,43
	323 RASHODI ZA USLUGE		800.000,00	704.885,64	88,11
	324 NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG OI		5.400,00	2.853,97	52,85
	329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		318.500,00	268.326,54	84,25
	343 OSTALI FINANCIJSKI RASHODI		108.500,00	88.443,62	81,51
Funkcija:	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
aktivnost:	A1001-02 NABAV DUGOTRAJNE NEFINANCIJSKE IMOVIN		375.000,00	192.640,59	51,37
	422 POSTROJENJA I OPREMA		355.000,00	182.624,96	51,44
	426 NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		20.000,00	10.015,63	50,08
Funkcija:	0113 Vanjski poslovi				
aktivnost:	A1001-04 OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE		17.700,00	17.650,00	99,72
	323 RASHODI ZA USLUGE		7.500,00	7.500,00	100,00
	329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		10.200,00	10.150,00	99,51
Program:	1002 SREDSTVA ZA FINANCIRANJE POSLOVA IZ DJELOKRUGA DRUŠ		322.500,00	285.586,00	88,55
Funkcija:	0911 Predškolsko obrazovanje				
aktivnost:	A1002-01 PREDŠKOLSKI ODGOJ		65.000,00	54.300,00	83,54
	323 RASHODI ZA USLUGE		60.000,00	52.500,00	87,50
	372 OSTALE NAKNADE GRADA.I KUĆAN.IZ PRORAČUNA		5.000,00	1.800,00	36,00
Funkcija:	0912 Osnovno obrazovanje				
aktivnost:	A1002-02 OSNOVNO ŠKOLSTVO		173.500,00	167.286,00	96,42
	323 RASHODI ZA USLUGE		5.000,00	4.714,90	94,30
	366 POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PR		30.000,00	22.423,00	74,74
	372 OSTALE NAKNADE GRADA.I KUĆAN.IZ PRORAČUNA		138.500,00	140.148,10	101,19
Funkcija:	0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje				
aktivnost:	A1002-03 SREDNJE ŠKOLSTVO		4.000,00	3.000,00	75,00
	372 OSTALE NAKNADE GRADA.I KUĆAN.IZ PRORAČUNA		4.000,00	3.000,00	75,00
Funkcija:	0941 Prvi stupanj visoke naobrazbe				
aktivnost:	A1002-04 VISOKO ŠKOLSTVO		80.000,00	61.000,00	76,25
	372 OSTALE NAKNADE GRADA.I KUĆAN.IZ PRORAČUNA		80.000,00	61.000,00	76,25
Program:	1003 POLITIČKE STRANKE		50.000,00	46.700,00	93,40
Funkcija:	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
aktivnost:	A1003-01 RAD POLITIČKIH STRANAKA		50.000,00	46.700,00	93,40
	381 TEKUĆE DONACIJE		50.000,00	46.700,00	93,40
Program:	1004 ŠPORT		235.000,00	190.000,00	80,85
Funkcija:	0810 Služba rekreacije i sporta				
aktivnost:	A1004-01 JAVNE POTREBE U ŠPORTU		235.000,00	190.000,00	80,85
	381 TEKUĆE DONACIJE		235.000,00	190.000,00	80,85

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA 1.1.-31.12.2020.G.

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 31.12.20.		izvori financiranja	PLAN:	Izvršenje :	Indeks:
Razdjel:	010 OPĆINA VELIKA KOPANICA		13.255.350,00	11.674.463,49	88,07
Glava:	010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		13.255.350,00	11.674.463,49	88,07
Program:	1005 KULTURA		112.000,00	86.000,00	76,79
Funkcija:	0820 Služba kulture				
aktivnost:	A1005-01 JAVNE POTREBE U KULTURI		112.000,00	86.000,00	76,79
	381 TEKUĆE DONACIJE		112.000,00	86.000,00	76,79
Program:	1006 OSTALE POTREBE		698.000,00	621.145,50	88,99
Funkcija:	0840 Religijske i druge službe zajednice				
aktivnost:	A1006-01 POMOĆI VJERSKIM ZAJEDNICAMA I OBILJEŽA		80.000,00	80.000,00	100,00
	381 TEKUĆE DONACIJE		80.000,00	80.000,00	100,00
Funkcija:	0860 Rashodi za rekreaciju,kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
aktivnost:	A1006-03 OSTALE JAVNE POTREBE		63.000,00	52.558,00	83,43
	381 TEKUĆE DONACIJE		60.000,00	50.000,00	83,33
	382 KAPITALNE DONACIJE		3.000,00	2.558,00	85,27
Funkcija:	0860 Rashodi za rekreaciju,kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
aktivnost:	A1006-04 MANIFESTACIJE U OPĆINI		50.000,00	6.587,50	13,18
	323 RASHODI ZA USLUGE		15.000,00	6.587,50	43,92
	329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		35.000,00	0,00	0,00
Funkcija:					
aktivnost:	A1006-05 DEMOGRAFSKE MJERE		505.000,00	482.000,00	95,45
	372 OSTALE NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.IZ PRORAČUNA		170.000,00	147.000,00	86,47
	382 KAPITALNE DONACIJE		335.000,00	335.000,00	100,00
Program:	1007 SOCIJALNA SKRB I POMOĆI GRAĐANIMA		192.000,00	127.725,31	66,52
Funkcija:	1090 Aktivnosti soc.zaštite koji nisu drugdje svrstane				
aktivnost:	A1007-01 POMOĆI GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA		150.000,00	86.085,35	57,39
	372 OSTALE NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.IZ PRORAČUNA		80.000,00	52.108,64	65,14
	382 KAPITALNE DONACIJE		60.000,00	32.979,08	54,97
	383 KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE		10.000,00	997,63	9,98
Funkcija:	1090 Aktivnosti soc.zaštite koji nisu drugdje svrstane				
aktivnost:	A1007-02 CRVENI KRIŽ		42.000,00	41.639,96	99,14
	381 TEKUĆE DONACIJE		42.000,00	41.639,96	99,14
Program:	1008 PODRUČJE GOSPODARSTVA		20.000,00	20.000,00	100,00
Funkcija:	0113 Vanjski poslovi				
aktivnost:	A1008-01 PROMIDŽBA GOSPODARSTVA		20.000,00	20.000,00	100,00
	381 TEKUĆE DONACIJE		20.000,00	20.000,00	100,00
Program:	1009 VATROGASTVO,ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA		314.500,00	277.031,89	88,09
Funkcija:	0320 Usluge protupožarne zaštite				
aktivnost:	A1009-01 VATROGASTVO		265.000,00	236.500,00	89,25
	381 TEKUĆE DONACIJE		250.000,00	221.500,00	88,60
	382 KAPITALNE DONACIJE		15.000,00	15.000,00	100,00
Funkcija:	0113 Vanjski poslovi				
aktivnost:	A1009-02 UNAPREĐENJE CIVILNE ZAŠTITE		49.500,00	40.531,89	81,88
	323 RASHODI ZA USLUGE		11.000,00	10.500,00	95,45
	329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		32.500,00	24.031,89	73,94
	381 TEKUĆE DONACIJE		6.000,00	6.000,00	100,00

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA 1.1.-31.12.2020.G.

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 31.12.20.		izvori financiranja	PLAN:	Izvršenje :	Indeks:
Razdjel:	010 OPĆINA VELIKA KOPANICA		13.255.350,00	11.674.463,49	88,07
Glava:	010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		13.255.350,00	11.674.463,49	88,07
Program:	I012 IZGRADNJA I ODRŽ.OBJEKATA U VL.OPĆINE		1.291.000,00	1.236.630,79	95,79
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1012-01 ODRŽ. I IZGR.OBJEKATA U VLASN.OPĆINE		1.291.000,00	1.236.630,79	95,79
	421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI		20.000,00	16.250,00	81,25
	422 POSTROJENJA I OPREMA		291.000,00	272.026,89	93,48
	451 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ.OBJEKTIMA		980.000,00	948.353,90	96,77
Program:	I013 IZGRADNJA KOM.INFRASTRUKTURE		4.599.000,00	4.163.220,93	90,52
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1013-01 CESTE I SLIČNI GRAĐ.OBJEKTI		1.448.000,00	1.380.980,61	95,37
	421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI		1.448.000,00	1.380.980,61	95,37
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1013-02 UREĐENJE, ODRŽAVANJE I MJESNIH GROBLJA,		570.000,00	505.905,63	88,76
	421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI		570.000,00	505.905,63	88,76
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1013-03 POTROŠNJA, ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		340.000,00	292.832,47	86,13
	322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU		240.000,00	220.972,78	92,07
	323 RASHODI ZA USLUGE		100.000,00	71.859,69	71,86
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1013-04 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE		630.000,00	568.021,25	90,16
	421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI		530.000,00	497.275,00	93,83
	451 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ.OBJEKTIMA		100.000,00	70.746,25	70,75
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1013-05 ODRŽ. I URED.JAVNIH POVRŠ., POLJSK.PUTEVA		850.000,00	709.488,15	83,47
	322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU		90.000,00	50.965,49	56,63
	323 RASHODI ZA USLUGE		720.000,00	620.384,63	86,16
	422 POSTROJENJA I OPREMA		40.000,00	38.138,03	95,35
Funkcija:	0630 Opskrba vodom				
aktivnost:	A1013-07 VODOOPSKRBA I VODOODVODNJA		303.000,00	297.210,02	98,09
	421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI		303.000,00	297.210,02	98,09
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1013-08 OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI		458.000,00	408.782,80	89,25
	411 MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA		188.000,00	187.470,30	99,72
	421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI		270.000,00	221.312,50	81,97
Program:	I014 KOMUNALNE DJELATNOSTI		1.433.100,00	1.249.636,36	87,20
Funkcija:	0113 Vanjski poslovi				
aktivnost:	A1014-01 KOMUNALNI RASHODI-KOMUNALNI POGON		767.000,00	700.938,63	91,39
	311 PLAĆE		405.000,00	399.005,12	98,52
	312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		60.000,00	56.175,10	93,63
	313 DOPRINOSI NA PLAĆE		70.000,00	65.761,21	93,94
	321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		2.000,00	711,42	35,57
	322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU		80.000,00	56.898,59	71,12
	323 RASHODI ZA USLUGE		150.000,00	122.387,19	81,59
Funkcija:	0113 Vanjski poslovi				
aktivnost:	A1014-02 KOMUNALNA DJELATNOST ODRŽAVANJA		603.000,00	487.542,07	80,85
	323 RASHODI ZA USLUGE		588.000,00	473.667,07	80,56

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA 1.1.-31.12.2020.G.

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 31.12.20.		izvori financiranja	PLAN:	Izvršenje :	Indeks:
Razdjel:	010	OPĆINA VELIKA KOPANICA	13.255.350,00	11.674.463,49	88,07
Glava:	010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	13.255.350,00	11.674.463,49	88,07
Program:	I014	KOMUNALNE DJELATNOSTI	1.433.100,00	1.249.636,36	87,20
Funkcija:	0113	Vanjski poslovi			
aktivnost:	A1014-02	KOMUNALNA DJELATNOST ODRŽAVANJA	603.000,00	487.542,07	80,85
	422	POSTROJENJA I OPREMA	15.000,00	13.875,00	92,50
Funkcija:	0113	Vanjski poslovi			
aktivnost:	A1014-03	PROGRAM JAVNIH RADOVA	63.100,00	61.155,66	96,92
	311	PLAĆE	50.000,00	48.640,64	97,28
	312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.500,00	1.500,00	100,00
	313	DOPRINOSI NA PLAĆE	8.500,00	8.025,66	94,42
	321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	3.100,00	2.989,36	96,43
Program:	I015	ZAŽELI-PROGRAM ZAPOSŁJAVANJA ŽENA: "DONA"-DOPRINO	1.644.650,00	1.469.266,16	89,28
Funkcija:	0113	Vanjski poslovi			
aktivnost:	A1015-01	ZAPOSŁJAVANJE ŽENA IZ CILJANIH SKUPINA	1.113.650,00	1.083.396,70	97,28
	311	PLAĆE	805.000,00	803.914,95	99,87
	312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	50.000,00	43.125,12	86,25
	313	DOPRINOSI NA PLAĆE	135.000,00	132.645,40	98,26
	321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	4.500,00	1.561,62	34,70
	322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	110.000,00	93.874,61	85,34
	323	RASHODI ZA USLUGE	9.150,00	8.275,00	90,44
Funkcija:	0113	Vanjski poslovi			
aktivnost:	A1015-02	OBRAZOVANJE I OSPOSOBLJAVANJE ŽENA IZ C	90.000,00	0,00	0,00
	321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	80.000,00	0,00	0,00
	323	RASHODI ZA USLUGE	10.000,00	0,00	0,00
Funkcija:	0113	Vanjski poslovi			
aktivnost:	A1015-03	PROMIDŽBA I VIDLJIVOST	10.000,00	0,00	0,00
	323	RASHODI ZA USLUGE	10.000,00	0,00	0,00
Funkcija:					
aktivnost:	A1015-04	UPRAVLJANJE PROJEKTOM I ADMINISTRACIJA	431.000,00	384.869,46	89,30
	311	PLAĆE	280.000,00	268.866,46	96,02
	312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.000,00	5.000,00	100,00
	313	DOPRINOSI NA PLAĆE	48.000,00	44.362,96	92,42
	321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	11.500,00	5.957,77	51,81
	322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	500,00	700,86	140,17
	323	RASHODI ZA USLUGE	18.000,00	18.000,00	100,00
	329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	34.279,66	57,13

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA 1.1.-31.12.2020.G.

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 31.12.20.		izvori financiranja	PLAN:	Izvršenje :	Indeks:
Razdjel:	010 OPĆINA VELIKA KOPANICA		13.255.350,00	11.674.463,49	88,07
Glava:	010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		13.255.350,00	11.674.463,49	88,07
Program:	1015 ZAŽELI-PROGRAM ZAPOSŁJAVANJA ŽENA: "DONA"-DOPRINOŠ		1.644.650,00	1.468.266,16	89,28
Funkcija:					
aktivnost:	A1015-04 UPRAVLJANJE PROJEKTOM I ADMINISTRACIJA		431.000,00	384.869,46	89,30
	422 POSTROJENJA I OPREMA		8.000,00	7.701,75	96,27
Rekapitulacija prema izvorima financiranja:		Proračun ukupno_:	13.255.350,00	11.674.463,49	88,07
Šifra	Izvor financiranja	tekuci plan	realizacija	struktura %	indeks
13	Opći prihodi i primici	8.578.700,00	7.459.867,62	63,90	86,96
44	Namjenski prihodi	1.813.000,00	1.686.032,32	14,44	93,00
51	Tekuće pomoći	222.000,00	205.746,75	1,76	92,68
52	Kapitalne pomoći	885.000,00	742.855,64	6,36	83,94
59	Europska zajednica	1.756.650,00	1.579.961,16	13,53	89,94
	ukupno:	13.255.350,00	11.674.463,49	100,00	88,07

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA 1.1.-31.12.2020.G.

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 31.12.20.			izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:
Razdjel:	010	OPĆINA VELIKA KOPANICA		13.255.350,00	11.674.463,49	88,07
Glava:	010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		13.255.350,00	11.674.463,49	88,07
Program:	1001	OPĆINSKA UPRAVA		2.343.600,00	1.902.520,55	81,18
Funkcija:	0111	Izvršna i zakonodavna tijela				
aktivnost:	A1001-01	RASHODI POSLOVANJA OPĆINSKE UPRAVE		1.950.900,00	1.692.229,96	86,74
001	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	13	410.000,00	398.928,66	97,30
001	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	13	410.000,00	398.928,66	97,30
002	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	13	50.000,00	45.727,81	91,46
002	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	13	50.000,00	45.727,81	91,46
003	3132	DOPRINOS ZA OBV.ZDRAV.OSIGURANJE	13	70.000,00	65.823,28	94,03
003	3132	DOPRINOS ZA OBV.ZDRAV.OSIGURANJE	13	70.000,00	65.823,28	94,03
004	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	13	15.000,00	8.302,00	55,35
004	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	13	15.000,00	8.302,00	55,35
005	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU	13	3.500,00	3.189,55	91,13
005	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU	13	3.500,00	3.189,55	91,13
006	3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	13	15.000,00	10.100,00	67,33
006	3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	13	15.000,00	10.100,00	67,33
007	3214	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	13	5.000,00	510,64	10,21
007	3214	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	13	5.000,00	510,64	10,21
008	3221	UREDSKI MATERIJAL	13	25.000,00	15.815,32	63,26
008	3221	UREDSKI MATERIJAL	13	25.000,00	15.815,32	63,26
009	3223	ENERGIJA	13	60.000,00	46.495,45	77,49
009	3223	ENERGIJA	13	60.000,00	46.495,45	77,49
010	3224	MATERIJAL I DIJEL.ZA TEK. I INV.ODRŽ	13	40.000,00	17.648,68	44,12
010	3224	MATERIJAL I DIJEL.ZA TEK. I INV.ODRŽ	13	40.000,00	17.648,68	44,12
011	3225	SITAN INVENTAR	13	25.000,00	15.178,80	60,72
011	3225	SITAN INVENTAR	13	25.000,00	15.178,80	60,72
012	3231	USL.TELEFONA,POŠTE I PRIJEVOZA	13	80.000,00	77.162,10	96,45
012	3231	USL.TELEFONA,POŠTE I PRIJEVOZA	13	80.000,00	77.162,10	96,45
014	3232	USL.TEK. I INV.ODRŽAVANJA	13	90.000,00	70.598,86	78,44
014	3232	USL.TEK. I INV.ODRŽAVANJA	13	90.000,00	70.598,86	78,44
015	3233	USL.PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	13	80.000,00	70.530,74	88,16
015	3233	USL.PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	13	80.000,00	70.530,74	88,16
016	3234	KOMUNALNE USLUGE	13	80.000,00	78.866,97	98,58
016	3234	KOMUNALNE USLUGE	13	80.000,00	78.866,97	98,58
017	3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKJE USLUGE	13	10.000,00	0,00	0,00
017	3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKJE USLUGE	13	10.000,00	0,00	0,00
018	3237	INTELEKUALNE I OSOBNE USLUGE	13	380.000,00	337.308,10	88,77
018	3237	INTELEKUALNE I OSOBNE USLUGE	13	380.000,00	337.308,10	88,77
019	3238	RAČUNALNE USLUGE	13	50.000,00	45.879,30	91,76
019	3238	RAČUNALNE USLUGE	13	50.000,00	45.879,30	91,76
020	3239	OSTALE USLUGE	13	30.000,00	24.539,57	81,80
020	3239	OSTALE USLUGE	13	30.000,00	24.539,57	81,80
021	3241	NAKN.TR OSOBAMA IZV.RADN.ODNOSA	51	2.400,00	2.215,97	92,33
021	3241	NAKN.TR OSOBAMA IZV.RADN.ODNOSA	51	2.400,00	2.215,97	92,33
022	3241	NAKN.TR OSOBAMA IZV.RADN.ODNOSA	13	3.000,00	638,00	21,27
022	3241	NAKN.TR OSOBAMA IZV.RADN.ODNOSA	13	3.000,00	638,00	21,27
023	3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELO,POVJER.I SL.	13	110.000,00	106.113,04	96,47
023	3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELO,POVJER.I SL.	13	110.000,00	106.113,04	96,47
024	3292	PREMIJE OSIGURANJA	13	25.000,00	15.630,57	62,52
024	3292	PREMIJE OSIGURANJA	13	25.000,00	15.630,57	62,52

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA 1.1.-31.12.2020.G.

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 31.12.20.		izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:	
Razdjel:	010	OPĆINA VELIKA KOPANICA	13.255.350,00	11.674.463,49	88,07	
Glava:	010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	13.255.350,00	11.674.463,49	88,07	
Program:	1001	OPĆINSKA UPRAVA	2.343.600,00	1.902.520,55	81,18	
Funkcija:	0111	Izvršna i zakonodavna tijela				
aktivnost:	A1001-01	RASHODI POSLOVANJA OPĆINSKE UPRAVE	1.950.900,00	1.692.229,96	86,74	
025	3293	REPREZENTACIJA	13	100.000,00	86.208,04	86,21
025	3293	REPREZENTACIJA	13	100.000,00	86.208,04	86,21
026	3294	ČLANARINE	13	8.500,00	8.252,88	97,09
026	3294	ČLANARINE	13	8.300,00	8.232,88	97,09
027	3295	PRISTOJBE	13	50.000,00	40.452,00	80,90
027	3295	PRISTOJBE	13	50.000,00	40.452,00	80,90
028	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	13	25.000,00	11.670,01	46,68
028	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	13	25.000,00	11.670,01	46,68
029	3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMET	13	18.000,00	13.789,65	76,41
029	3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMET	13	18.000,00	13.759,65	76,44
030	3433	OSTALE ZATEZNE KAMATE	13	500,00	0,13	0,03
030	3433	OSTALE ZATEZNE KAMATE	13	500,00	0,13	0,03
031	3434	OST.NESPOM.FINANCIJSKI RASHODI	13	90.000,00	74.683,84	82,98
031	3434	OST.NESPOM.FINANCIJSKI RASHODI	13	90.000,00	74.683,84	82,98
Funkcija:	0111	Izvršna i zakonodavna tijela				
aktivnost:	A1001-02	NABAV DUGOTRAJNE NEFINANCIJSKE IMOVIN	375.000,00	192.640,59	51,37	
032	4221	UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	13	20.000,00	12.594,96	62,97
032	4221	UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	13	20.000,00	12.594,96	62,97
033	4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA	13	70.000,00	51.780,00	73,97
033	4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA	13	70.000,00	51.780,00	73,97
034	4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	13	20.000,00	0,00	0,00
034	4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	13	20.000,00	0,00	0,00
035	4262	ULAGANJA U RAČUNALNE PROGRAME	13	20.000,00	10.015,63	50,08
035	4262	ULAGANJA U RAČUNALNE PROGRAME	13	20.000,00	10.015,63	50,08
160	4222	OSTALA-TELE.OPREMA-WIFI4EU	59	112.000,00	111.695,00	99,73
160	4222	OSTALA-TELE.OPREMA-WIFI4EU	59	112.000,00	111.695,00	99,73
173	4227	OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	51	8.000,00	6.555,00	81,94
173	4227	OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	51	8.000,00	6.555,00	81,94
174	4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA	52	125.000,00	0,00	0,00
174	4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA	52	125.000,00	0,00	0,00
Funkcija:	0113	Vanjski poslovi				
aktivnost:	A1001-04	OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE	17.700,00	17.650,00	99,72	
036	3233	USL.PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	13	7.500,00	7.500,00	100,00
036	3233	USL.PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	13	7.500,00	7.500,00	100,00
037	3293	REPREZENTACIJA	13	10.200,00	10.150,00	99,51
037	3293	REPREZENTACIJA	13	10.200,00	10.150,00	99,51
Program:	1002	SREDSTVA ZA FINANCIRANJE POSLOVA IZ DJELOKRUGA DRUŠ	322.500,00	285.586,00	88,55	
Funkcija:	0911	Predškolsko obrazovanje				
aktivnost:	A1002-01	PREDŠKOLSKI ODGOJ	65.000,00	54.300,00	83,54	
039	3237	INTEL I OSOBNE USLUGE-PROGRAM MALE	13	60.000,00	52.500,00	87,50
039	3237	INTEL I OSOBNE USLUGE-PROGRAM MALE	13	60.000,00	52.500,00	87,50
040	3722	NAKN.GRAĐ. I KUĆAN.-SUF.VRTIČA	13	5.000,00	1.800,00	36,00
040	3722	NAKN.GRAĐ. I KUĆAN.-SUF.VRTIČA	13	5.000,00	1.800,00	36,00

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA 1.1.-31.12.2020.G.

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 31.12.20.		izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:		
Razdjel:	010	OPĆINA VELIKA KOPANICA	13.255.350,00	11.674.463,49	88,07		
Glava:	010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	13.255.350,00	11.674.463,49	88,07		
Program:	1002	SREDSTVA ZA FINANCIRANJE POSLOVA IZ DJELOKRUGA DRUŠ	322.500,00	285.586,00	88,55		
Funkcija:	0912	Osnovno obrazovanje					
aktivnost:	A1002-02	OSNOVNO ŠKOLSTVO	173.500,00	167.286,00	96,42		
042	3661	TEK.POMOĆI PROR.KORISNICIMA DRUGIH PRORA	13	30.000,00	22.423,00	74,74	
	042	3661	TEK.POMOĆI PROR.KORISNICIMA DRUGIH PRORA	13	30.000,00	22.423,00	74,74
043	3721	OSTALE NAKN. IZ PROR.U NOVČU-NAGRADE ODL	13	3.500,00	3.500,00	100,00	
	043	3721	OSTALE NAKN. IZ PROR.U NOVČU-NAGRADE ODL	13	3.500,00	3.500,00	100,00
044	3722	OSTALE NAKN. IZ PROR. U NARAVI-KNJIGE OŠ	13	135.000,00	133.208,10	98,67	
	044	3722	OSTALE NAKN. IZ PROR. U NARAVI-KNJIGE OŠ	13	135.000,00	133.208,10	98,67
045	3722	OST.NAKNADE IZ PRORAČUNA U NARAVI-SUF.CI	13	0,00	3.440,00		
	045	3722	OST.NAKNADE IZ PRORAČUNA U NARAVI-SUF.CI	13	0,00	3.440,00	0,00
157	3237	INTEL. I OSOŠBNE USLUGE	13	5.000,00	4.714,90	94,30	
	157	3237	INTEL. I OSOŠBNE USLUGE	13	5.000,00	4.714,90	94,30
Funkcija:	0921	Niže srednjoškolsko obrazovanje					
aktivnost:	A1002-03	SREDNJE ŠKOLSTVO	4.000,00	3.000,00	75,00		
046	3721	OSTALE NAKN. IZ PROR.U NOVČU-NAGRADE ODL	13	4.000,00	3.000,00	75,00	
	046	3721	OSTALE NAKN. IZ PROR.U NOVČU-NAGRADE ODL	13	4.000,00	3.000,00	75,00
Funkcija:	0941	Prvi stupanj visoke naobrazbe					
aktivnost:	A1002-04	VISOKO ŠKOLSTVO	80.000,00	61.000,00	76,25		
047	3721	OSTALE NAKN. IZ PROR. U NOVČU-NAGR STUDE	13	80.000,00	61.000,00	76,25	
	047	3721	OSTALE NAKN. IZ PROR. U NOVČU-NAGR STUDE	13	80.000,00	61.000,00	76,25
Program:	1003	POLITIČKE STRANKE	50.000,00	46.700,00	93,40		
Funkcija:	0111	Izvršna i zakonodavna tijela					
aktivnost:	A1003-01	RAD POLITIČKIH STRANKA	50.000,00	46.700,00	93,40		
048	38114	DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA	13	50.000,00	46.700,00	93,40	
	048	38114	DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA	13	50.000,00	46.700,00	93,40
Program:	1004	ŠPORT	235.000,00	190.000,00	80,85		
Funkcija:	0810	Služba rekreacije i sporta					
aktivnost:	A1004-01	JAVNE POTREBE U ŠPORTU	235.000,00	190.000,00	80,85		
049	38115	TEK.DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA	13	200.000,00	0,00	0,00	
	049	38115	TEK.DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA	13	200.000,00	0,00	0,00
050	38115	TEK.DONACIJE SPORT.DR-LOVCI	13	0,00	25.000,00		
	050	38115	TEK.DONACIJE SPORT.DR-LOVCI	13	0,00	25.000,00	0,00
051	38115	TEK.DONACIJE SPORT.DRUŠT.-NK POSAVINA	13	0,00	50.000,00		
	051	38115	TEK.DONACIJE SPORT.DRUŠT.-NK POSAVINA	13	0,00	50.000,00	0,00
052	38115	TEK.DONACIJE SPORT.DRUŠT.-NK RAKETA B	13	0,00	30.000,00		
	052	38115	TEK.DONACIJE SPORT.DRUŠT.-NK RAKETA B	13	0,00	30.000,00	0,00
053	38115	TEK.DONACIJE SPORT.DRUŠT.-NK MLADOST	13	0,00	30.000,00		
	053	38115	TEK.DONACIJE SPORT.DRUŠT.-NK MLADOST	13	0,00	30.000,00	0,00
054	38115	TEK.DONACIJE SPORT.DRUŠT.-NK POSAVAC	13	0,00	20.000,00		
	054	38115	TEK.DONACIJE SPORT.DRUŠT.-NK POSAVAC	13	0,00	20.000,00	0,00
057	38115	OSTALE UDRUGE U SPORTU	13	35.000,00	35.000,00	100,00	
	057	38115	OSTALE UDRUGE U SPORTU	13	35.000,00	35.000,00	100,00

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA 1.1.-31.12.2020.G.

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 31.12.20.		izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:
Razdjel:	010 OPĆINA VELIKA KOPANICA		13.255.350,00	11.674.463,49	88,07
Glava:	010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		13.255.350,00	11.674.463,49	88,07
Program:	1005 KULTURA		112.000,00	86.000,00	76,79
Funkcija:	0820 Služba kulture				
aktivnost:	A1005-01 JAVNE POTREBE U KULTURI		112.000,00	86.000,00	76,79
059	38114 TEKUĆE DON.-KONJOGOJSKA UDRUGA	13	12.000,00	12.000,00	100,00
059	38114 TEKUĆE DON.-KONJOGOJSKA UDRUGA	13	12.000,00	12.000,00	100,00
060	38114 TEKUĆE DONACIJE UDR. U KULTURI	13	100.000,00	0,00	0,00
060	38114 TEKUĆE DONACIJE UDR. U KULTURI	13	100.000,00	0,00	0,00
061	38114 TEKUĆE DONACIJE-KUD I.FILIPOVIĆ	13	0,00	22.000,00	
061	38114 TEKUĆE DONACIJE-KUD I.FILIPOVIĆ	13	0,00	22.000,00	0,00
062	38114 TEK.DONACIJE-KUD IGK	13	0,00	28.000,00	
062	38114 TEK.DONACIJE-KUD IGK	13	0,00	28.000,00	0,00
063	38114 TEK.DONACIJE-KUD KUPINA	13	0,00	24.000,00	
063	38114 TEK.DONACIJE-KUD KUPINA	13	0,00	24.000,00	0,00
Program:	1006 OSTALE POTREBE		698.000,00	621.145,50	88,99
Funkcija:	0840 Religijske i druge službe zajednice				
aktivnost:	A1006-01 POMOĆI VJERSKIM ZAJEDNICAMA I OBILJEŽA		80.000,00	80.000,00	100,00
064	38112 TEKUĆE DONACIJE	13	80.000,00	80.000,00	100,00
064	38112 TEKUĆE DONACIJE	13	80.000,00	80.000,00	100,00
Funkcija:	0860 Rashodi za rekreaciju,kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
aktivnost:	A1006-03 OSTALE JAVNE POTREBE		63.000,00	52.558,00	83,43
065	38119 OSTALE TEKUĆE DONACIJE	13	60.000,00	50.000,00	83,33
065	38119 OSTALE TEKUĆE DONACIJE	13	60.000,00	50.000,00	83,33
165	38214 KAPIT.DONACIJE UDRUGAMA I POL.STR	13	3.000,00	2.558,00	85,27
165	38214 KAPIT.DONACIJE UDRUGAMA I POL.STR	13	3.000,00	2.558,00	85,27
Funkcija:	0860 Rashodi za rekreaciju,kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
aktivnost:	A1006-04 MANIFESTACIJE U OPĆINI		50.000,00	6.587,50	13,18
066	3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	13	15.000,00	6.587,50	43,92
066	3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	13	15.000,00	6.587,50	43,92
067	3293 REPREZENTACIJA	13	35.000,00	0,00	0,00
067	3293 REPREZENTACIJA	13	35.000,00	0,00	0,00
Funkcija:					
aktivnost:	A1006-05 DEMOGRAFSKE MJERE		505.000,00	482.000,00	95,45
068	3721 PORODILJNE NAKNADE I OPREMA ZA NOVOROĐEN	13	170.000,00	147.000,00	86,47
068	3721 PORODILJNE NAKNADE I OPREMA ZA NOVOROĐEN	13	170.000,00	147.000,00	86,47
069	3822 KAPIT. DONACIJE GRAD I KUĆ.-MLADE OBITEL	13	335.000,00	335.000,00	100,00
069	3822 KAPIT. DONACIJE GRAD I KUĆ.-MLADE OBITEL	13	335.000,00	335.000,00	100,00
Program:	1007 SOCIJALNA SKRB I POMOĆI GRADANIMA		192.000,00	127.725,31	66,52
Funkcija:	1090 Aktivnosti soc.zaštite koji nisu drugdje svrstane				
aktivnost:	A1007-01 POMOĆI GRADANIMA I KUĆANSTVIMA		150.000,00	86.085,35	57,39
070	3721 POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA	13	50.000,00	32.158,64	64,32
070	3721 POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA	13	50.000,00	32.158,64	64,32
071	3722 POMOĆ I NJEGA U KUĆI	13	10.000,00	0,00	0,00
071	3722 POMOĆ I NJEGA U KUĆI	13	10.000,00	0,00	0,00
072	3722 OSTALE NAKNADE IZ PRORAČUNA (OGRJEV)	51	20.000,00	19.950,00	99,75
072	3722 OSTALE NAKNADE IZ PRORAČUNA (OGRJEV)	51	20.000,00	19.950,00	99,75
073	3822 OSTALE KAPIT.DONACIJE GRAD. I KUĆANSTVIM	13	60.000,00	32.979,08	54,97
073	3822 OSTALE KAPIT.DONACIJE GRAD. I KUĆANSTVIM	13	60.000,00	32.979,08	54,97

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA 1.1.-31.12.2020.G.

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 31.12.20.		izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:	
Razdjel:	010	OPĆINA VELIKA KOPANICA	13.255.350,00	11.674.463,49	88,07	
Glava:	010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	13.255.350,00	11.674.463,49	88,07	
Program:	1007	SOCIJALNA SKRB I POMOĆI GRAĐANIMA	192.000,00	127.725,31	66,52	
Funkcija:	1090	Aktivnosti soc.zaštite koji nisu drugdje svrstane				
aktivnost:	A1007-01	POMOĆI GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	150.000,00	86.085,35	57,39	
074	3831	OSTALE NAKNADE ŠTETE	13	10.000,00	997,63	9,98
074	3831	OSTALE NAKNADE ŠTETE	13	10.000,00	997,63	9,98
Funkcija:	1090	Aktivnosti soc.zaštite koji nisu drugdje svrstane				
aktivnost:	A1007-02	CRVENI KRIŽ	42.000,00	41.639,96	99,14	
075	38119	OSTALE TEKUĆE DONACIJE-CRVENI KRIŽ	13	42.000,00	41.639,96	99,14
075	38119	OSTALE TEKUĆE DONACIJE-CRVENI KRIŽ	13	42.000,00	41.639,96	99,14
Program:	1008	PODRUČJE GOSPODARSTVA	20.000,00	20.000,00	100,00	
Funkcija:	0113	Vanjski poslovi				
aktivnost:	A1008-01	PROMIDŽBA GOSPODARSTVA	20.000,00	20.000,00	100,00	
076	38119	OSTALE TEKUĆE DONACIJE-LAG SLAVONSKA RAV	13	20.000,00	20.000,00	100,00
076	38119	OSTALE TEKUĆE DONACIJE-LAG SLAVONSKA RAV	13	20.000,00	20.000,00	100,00
Program:	1009	VATROGASTVO,ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	314.500,00	277.031,89	88,09	
Funkcija:	0320	Usluge protupožarne zaštite				
aktivnost:	A1009-01	VATROGASTVO	265.000,00	236.500,00	89,25	
077	38119	OSTALE TEKUĆE DONACIJE-VZO OPĆINE V.KOPA	13	215.000,00	215.000,00	100,00
077	38119	OSTALE TEKUĆE DONACIJE-VZO OPĆINE V.KOPA	13	215.000,00	215.000,00	100,00
078	38119	OSTALE TEKUĆE DONACIJE-DVD i	13	35.000,00	6.500,00	18,57
078	38119	OSTALE TEKUĆE DONACIJE-DVD i	13	35.000,00	6.500,00	18,57
171	3821	KAPITALNE DONACIJE NEPROF.ORGANIZ.	13	15.000,00	15.000,00	100,00
171	3821	KAPITALNE DONACIJE NEPROF.ORGANIZ.	13	15.000,00	15.000,00	100,00
Funkcija:	0113	Vanjski poslovi				
aktivnost:	A1009-02	UNAPREĐENJE CIVILNE ZAŠTITE	49.500,00	40.531,89	81,88	
080	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE-ZIS-IN	13	11.000,00	10.500,00	95,45
080	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE-ZIS-IN	13	11.000,00	10.500,00	95,45
081	3292	TROŠKOVI OSIGURANJA	13	2.500,00	2.304,00	92,16
081	3292	TROŠKOVI OSIGURANJA	13	2.500,00	2.304,00	92,16
082	3811	TEKUĆE DONACIJE-HGSS	13	6.000,00	6.000,00	100,00
082	3811	TEKUĆE DONACIJE HGSS	13	6.000,00	6.000,00	100,00
159	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSL.	13	30.000,00	21.727,89	72,43
159	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSL.	13	30.000,00	21.727,89	72,43
Program:	1012	IZGRADNJA I ODRŽ.OBJEKATA U VL.OPĆINE	1.291.000,00	1.236.630,79	95,79	
Funkcija:	0620	Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1012-01	ODRŽ. I IZGR.OBJEKATA U VLASN.OPĆINE	1.291.000,00	1.236.630,79	95,79	
084	4212	POSLOVNI OBJEKTI-DOM KUPINA	13	20.000,00	16.250,00	81,25
084	4212	POSLOVNI OBJEKTI-DOM KUPINA	13	20.000,00	16.250,00	81,25
085	4221	UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	13	101.000,00	100.201,89	99,21
085	4221	UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	13	101.000,00	100.201,89	99,21
086	4511	DOD.ULAG-REKONSTR.DOM VELIKA KOPANICA	52	360.000,00	357.855,64	99,40
086	4511	DOD.ULAG-REKONSTR.DOM VELIKA KOPANICA	52	360.000,00	357.855,64	99,40
087	4511	DOD.ULAG-REKONSTR.DOM VELIKA KOPANICA	13	230.000,00	201.944,15	87,80
087	4511	DOD.ULAG-REKONSTR.DOM VELIKA KOPANICA	13	230.000,00	201.944,15	87,80
088	4511	DOD.ULAG. GRAĐ OBJ.-VATR DOM BERAVCI	13	310.000,00	309.705,51	99,91
088	4511	DOD.ULAG. GRAĐ OBJ.-VATR DOM BERAVCI	13	310.000,00	309.705,51	99,91

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA 1.1.-31.12.2020.G.

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 31.12.20.		izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:
Razdjel:	010 OPĆINA VELIKA KOPANICA		13.255.350,00	11.674.463,49	88,07
Glava:	010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		13.255.350,00	11.674.463,49	88,07
Program:	1012 IZGRADNJA I ODRŽ.OBJEKATA U VL.OPĆINE		1.291.000,00	1.236.630,79	95,79
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1012-01 ODRŽ. I IZGR.OBJEKATA U VLASN.OPĆINE		1.291.000,00	1.236.630,79	95,79
161	4511 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ OBJEKTIMA	13	80.000,00	78.848,60	98,56
161	4511 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ OBJEKTIMA	13	80.000,00	78.848,60	98,56
163	4227 UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NA	13	190.000,00	171.825,00	90,43
163	4227 UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NA	13	190.000,00	171.825,00	90,43
Program:	1013 IZGRADNJA KOM.INFRASTRUKTURE		4.599.000,00	4.163.220,93	90,52
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1013-01 CESTE I SLIČNI GRAD.OBJEKTI		1.448.000,00	1.380.980,61	95,37
092	4213 CESTE-GORJANCI,VELIKA KOPANICA	13	3.000,00	2.500,00	83,33
092	4213 CESTE-GORJANCI,VELIKA KOPANICA	13	3.000,00	2.500,00	83,33
096	4213 OST. PROM. OBJEKTI-STAZA.BERAVCI-V.KOPAN	44	1.000.000,00	983.361,86	98,34
096	4213 OST. PROM. OBJEKTI-STAZA.BERAVCI-V.KOPAN	44	1.000.000,00	983.361,86	98,34
097	4213 OST. PROM. OBJEKTI-STAZA.BERAVCI-V.KOPAN	52	150.000,00	150.000,00	100,00
097	4213 OST. PROM. OBJEKTI-STAZA.BERAVCI-V.KOPAN	52	150.000,00	150.000,00	100,00
162	42139 OSTALI PROMETNI OBJEKTI	13	185.000,00	143.868,75	77,77
162	42139 OSTALI PROMETNI OBJEKTI	13	185.000,00	143.868,75	77,77
176	4213 CESTE.MAJETIČA SOKAK	44	10.000,00	1.250,00	12,50
176	4213 CESTE.MAJETIČA SOKAK	44	10.000,00	1.250,00	12,50
177	42139 CESTE.MAJETIČA SOKAK	52	100.000,00	100.000,00	100,00
177	42139 CESTE.MAJETIČA SOKAK	52	100.000,00	100.000,00	100,00
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1013-02 UREĐENJE, ODRŽAVANJE I MJESNIH GROBLJA,		570.000,00	505.905,63	88,76
102	4212 OST.POSL.GRAĐ.OBJ.-IZGR. MRTV.MALA KO	13	570.000,00	505.905,63	88,76
102	4212 OST.POSL.GRAĐ.OBJ.-IZGR. MRTV.MALA KO	13	570.000,00	505.905,63	88,76
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1013-03 POTROŠNJA, ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		340.000,00	292.832,47	86,13
103	3223 ELEKTRIČNA ENERGIJA-JAVNA RASVJETA	13	240.000,00	220.972,78	92,07
103	3223 ELEKTRIČNA ENERGIJA-JAVNA RASVJETA	13	240.000,00	220.972,78	92,07
105	3232 USL.TEK. I INV.ODRŽAVANJA	13	100.000,00	71.859,69	71,86
105	3232 USL.TEK. I INV.ODRŽAVANJA	13	100.000,00	71.859,69	71,86
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1013-04 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE.		630.000,00	568.021,25	90,16
106	4214 JAVNA RASVJETA-CENTAR V.KOPANICA	13	380.000,00	362.275,00	95,34
106	4214 JAVNA RASVJETA-CENTAR V.KOPANICA	13	380.000,00	362.275,00	95,34
107	4214 JAVNA RASVJETA-CENTAR V.KOPANICA	52	150.000,00	135.000,00	90,00
107	4214 JAVNA RASVJETA-CENTAR V.KOPANICA	52	150.000,00	135.000,00	90,00
108	4511 DOD.ULAGANJA NA J.R.-REKONSTRUKCIJA	13	100.000,00	70.746,25	70,75
108	4511 DOD.ULAGANJA NA J.R.-REKONSTRUKCIJA	13	100.000,00	70.746,25	70,75
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1013-05 ODRŽ. I UREĐ.JAVNIH POVRŠ., POLJSK.PUTEVA		850.000,00	709.488,15	83,47
109	3223 ENERGIJA-GORIVO	13	65.000,00	48.028,69	73,89
109	3223 ENERGIJA-GORIVO	13	65.000,00	48.028,69	73,89
110	3224 MAT. I DIJELOVI ZA TEK. I INV.ODRŽ	13	25.000,00	2.936,80	11,75
110	3224 MAT. I DIJELOVI ZA TEK. I INV.ODRŽ	13	25.000,00	2.936,80	11,75
111	3232 USL.TEK. I INV.ODRŽAVANJA -OSTALO	44	720.000,00	620.384,63	86,16
111	3232 USL.TEK. I INV.ODRŽAVANJA -OSTALO	44	720.000,00	620.384,63	86,16

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA 1.1.-31.12.2020.G.

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 31.12.20.		izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:	
Razdjel:	010	OPĆINA VELIKA KOPANICA	13.255.350,00	11.674.463,49	88,07	
Glava:	010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	13.255.350,00	11.674.463,49	88,07	
Program:	1013	IZGRADNJA KOM.INFRASTRUKTURE	4.599.000,00	4.163.220,93	90,52	
Funkcija:	0620	Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1013-05	ODRŽ. I URED.JAVNIH POVRŠ., POLJSK.PUTEVA	850.000,00	709.488,15	83,47	
112	4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OST. NAMJ.	13	40.000,00	38.138,03	95,35
112	4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OST. NAMJ.	13	40.000,00	38.138,03	95,35
Funkcija:	0630	Opskrba vodom				
aktivnost:	A1013-07	VODOOPSKRBA I VODOODVODNJA	303.000,00	297.210,02	98,09	
114	4214	VODOVOD-CRNO SELO, BERAVCI	13	300.000,00	296.174,19	98,72
114	4214	VODOVOD-CRNO SELO, BERAVCI	13	300.000,00	296.174,19	98,72
115	4214	KANALIZACIJA	44	3.000,00	1.035,83	34,53
115	4214	KANALIZACIJA	44	3.000,00	1.035,83	34,53
Funkcija:	0620	Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1013-08	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	458.000,00	408.782,80	89,25	
117	4111	ZEMLIŠTE	13,44	188.000,00	187.470,30	99,72
117	4111	ZEMLIŠTE	13,44	108.000,00	107.470,30	99,51
11701	4111	ZEMLIŠTE	44	80.000,00	80.000,00	100,00
118	4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	13	190.000,00	143.812,50	75,69
118	4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	13	190.000,00	143.812,50	75,69
120	4214	SPORT.-REKR.CENTAR VELIKA KOPANICA	51	80.000,00	77.500,00	96,88
120	4214	SPORT.-REKR.CENTAR VELIKA KOPANICA	51	80.000,00	77.500,00	96,88
Program:	1014	KOMUNALNE DJELATNOSTI	1.433.100,00	1.249.636,36	87,20	
Funkcija:	0113	Vanjski poslovi				
aktivnost:	A1014-01	KOMUNALNI RASHODI-KOMUNALNI POGON	767.000,00	700.938,63	91,39	
123	3111	PLAĆE ZA ZAPOSLENE	13	405.000,00	399.005,12	98,52
123	3111	PLAĆE ZA ZAPOSLENE	13	405.000,00	399.005,12	98,52
124	3121	OST..RASHODI ZA ZAPOSLENE	13	60.000,00	56.175,10	93,63
124	3121	OST..RASHODI ZA ZAPOSLENE	13	60.000,00	56.175,10	93,63
125	3132	DOPR. ZA ZDRAV.OSIGURANJE	13	70.000,00	65.761,21	93,94
125	3132	DOPR. ZA ZDRAV.OSIGURANJE	13	70.000,00	65.761,21	93,94
126	3212	NAKN ZA PRIJEVOZ NA POSAO I SPOSILA	13	2.000,00	711,42	35,57
126	3212	NAKN ZA PRIJEVOZ NA POSAO I SPOSILA	13	2.000,00	711,42	35,57
127	3224	MAT. I DIJELOVI ZA TEK II INV.ODRŽAVANJE	13	70.000,00	48.758,65	69,66
127	3224	MAT. I DIJELOVI ZA TEK II INV.ODRŽAVANJE	13	70.000,00	48.758,65	69,66
128	3227	SLUŽ..RADNA I ZAŠTITNA ODJEČA I OBUČA	13	10.000,00	8.139,94	81,40
128	3227	SLUŽ..RADNA I ZAŠTITNA ODJEČA I OBUČA	13	10.000,00	8.139,94	81,40
129	3232	USL.TEK. II INV. ODRŽAVANJA	13	150.000,00	122.387,19	81,59
129	3232	USL.TEK. II INV. ODRŽAVANJA	13	150.000,00	122.387,19	81,59
Funkcija:	0113	Vanjski poslovi				
aktivnost:	A1014-02	KOMUNALNA DJELATNOST ODRŽAVANJA	603.000,00	487.542,07	80,85	
130	3234	KOMUNALNE USLUGE-ODRŽ.KANALSKE MREŽE	13	100.000,00	0,00	0,00
130	3234	KOMUNALNE USLUGE-ODRŽ.KANALSKE MREŽE	13	100.000,00	0,00	0,00
131	3236	ZRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE-ZBRINJ.	51	50.000,00	39.870,12	79,74
131	3236	ZRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE-ZBRINJ.	51	50.000,00	39.870,12	79,74
132	3234	KOMUNALNE USLUGE-DERATIZACIJ,DEZINSEKCIJ	13	210.000,00	206.404,75	98,29
132	3234	KOMUNALNE USLUGE-DERATIZACIJ,DEZINSEKCIJ	13	210.000,00	206.404,75	98,29
133	3234	KOMUNALNE USLUGE-VODNA NAKNADA	13	13.000,00	12.392,20	95,32
133	3234	KOMUNALNE USLUGE-VODNA NAKNADA	13	13.000,00	12.392,20	95,32

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA 1.1.-31.12.2020.G.

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 31.12.20.		izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:	
Razdjel:	010	OPĆINA VELIKA KOPANICA	13.255.350,00	11.674.463,49	88,07	
Glava:	010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	13.255.350,00	11.674.463,49	88,07	
Program:	1014	KOMUNALNE DJELATNOSTI	1.433.100,00	1.249.636,36	87,20	
Funkcija:	0113	Vanjski poslovi				
aktivnost:	A1014-02	KOMUNALNA DJELATNOST ODRŽAVANJA	603.000,00	487.542,07	80,85	
158	3232	TEK. I INV. ODRŽAVANJE	13	215.000,00	215.000,00	100,00
158	3232	TEK. I INV. ODRŽAVANJE	13	215.000,00	215.000,00	100,00
172	4227	OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	13	15.000,00	13.875,00	92,50
172	4227	OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	13	15.000,00	13.875,00	92,50
Funkcija:	0113	Vanjski poslovi				
aktivnost:	A1014-03	PROGRAM JAVNIH RADOVA	63.100,00	61.155,66	96,92	
135	3111	PLAĆE ZA ZAPOSLENE-JAVNI RADOVI	51	50.000,00	48.640,64	97,28
135	3111	PLAĆE ZA ZAPOSLENE-JAVNI RADOVI	51	50.000,00	48.640,64	97,28
136	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	13	1.500,00	1.500,00	100,00
136	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	13	1.500,00	1.500,00	100,00
137	3132	DOPR.ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	51	8.500,00	8.025,66	94,42
137	3132	DOPR.ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	51	8.500,00	8.025,66	94,42
138	3212	NAKNADA PRIJEVOZA	51	3.100,00	2.989,36	96,43
138	3212	NAKNADA PRIJEVOZA	51	3.100,00	2.989,36	96,43
Program:	1015	ZAŽELI-PROGRAM ZAPOSŁJAVANJA ŽENA: "DONA"-DOPRINO	1.644.650,00	1.468.266,16	89,28	
Funkcija:	0113	Vanjski poslovi				
aktivnost:	A1015-01	ZAPOSŁJAVANJE ŽENA IZ CILJANIH SKUPINA	1.113.650,00	1.083.396,70	97,28	
139	3111	PLAĆE ZA ZAPOSLENE	59	805.000,00	803.914,95	99,87
139	3111	PLAĆE ZA ZAPOSLENE	59	805.000,00	803.914,95	99,87
140	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	59	50.000,00	43.125,12	86,25
140	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	59	50.000,00	43.125,12	86,25
141	3132	DOPRINOSI ZA ZDR.OSIGURANJE	59	135.000,00	132.645,40	98,26
141	3132	DOPRINOSI ZA ZDR.OSIGURANJE	59	135.000,00	132.645,40	98,26
142	3214	OSTALI TROŠKOVI ZA ZAPOSLENE	59	2.500,00	343,68	13,75
142	3214	OSTALI TROŠKOVI ZA ZAPOSLENE	59	2.500,00	343,68	13,75
143	3221	UREDSKI MAT. I OSTALI MAT.RASHODI-POTREP	59	110.000,00	93.874,61	85,34
143	3221	UREDSKI MAT. I OSTALI MAT.RASHODI-POTREP	59	110.000,00	93.874,61	85,34
144	3233	USLUGE PROMIDŽBE IINFORMIRANJA	59	9.150,00	8.275,00	90,44
144	3233	USLUGE PROMIDŽBE IINFORMIRANJA	59	9.150,00	8.275,00	90,44
166	3212	NAKNADA PRIJEVOZA	59	2.000,00	1.217,94	60,90
166	3212	NAKNADA PRIJEVOZA	59	2.000,00	1.217,94	60,90
Funkcija:	0113	Vanjski poslovi				
aktivnost:	A1015-02	OBRAZOVANJE I OSPOSOBLJAVANJE ŽENA IZ C	90.000,00	0,00	0,00	
145	3213	STR.OSPOSOBLJAVANJE I USAVRŠAVANJE	59	80.000,00	0,00	0,00
145	3213	STR.OSPOSOBLJAVANJE I USAVRŠAVANJE	59	80.000,00	0,00	0,00
146	3233	USLUGE PROMIDŽBE IINFORMIRANJA	59	10.000,00	0,00	0,00
146	3233	USLUGE PROMIDŽBE IINFORMIRANJA	59	10.000,00	0,00	0,00
Funkcija:	0113	Vanjski poslovi				
aktivnost:	A1015-03	PROMIDŽBA I VIDLJIVOST	10.000,00	0,00	0,00	
147	3233	USLUGE PROMIDŽBE IINFORMIRANJA	59	10.000,00	0,00	0,00
147	3233	USLUGE PROMIDŽBE IINFORMIRANJA	59	10.000,00	0,00	0,00
Funkcija:						
aktivnost:	A1015-04	UPRAVLJANJE PROJEKTOM I ADMINISTRACIJA	431.000,00	384.869,46	89,30	
149	3111	PLAĆE	59	280.000,00	268.866,46	96,02
149	3111	PLAĆE	59	280.000,00	268.866,46	96,02

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA KOPANICA 1.1.-31.12.2020.G.

RASHODI - POSEBNI DIO Izvršenje od : 01.01.20. do: 31.12.20.		izvori financiranja	PLAN :	Izvršenje :	Indeks:
Razdjel:	010	OPĆINA VELIKA KOPANICA	13.255.350,00	11.674.463,49	88,07
Glava:	010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	13.255.350,00	11.674.463,49	88,07
Program:	1015	ZAŽELI-PROGRAM ZAPOSŁJAVANJA ŽENA: "DONA"-DOPRINOŠ	1.644.650,00	1.468.266,16	89,28
Funkcija:					
aktivnost:	A1015-04	UPRAVLJANJE PROJEKTOM I ADMINISTRACIJA	431.000,00	384.869,46	89,30
150	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.000,00	5.000,00	100,00
150	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.000,00	5.000,00	100,00
151	3132	DOPRINOS ZA ZDR.OSIGURANJE	48.000,00	44.362,96	92,42
151	3132	DOPRINOS ZA ZDR.OSIGURANJE	48.000,00	44.362,96	92,42
152	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	5.000,00	1.450,00	29,00
152	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	5.000,00	1.450,00	29,00
153	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ	5.000,00	3.729,73	74,59
153	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ	5.000,00	3.729,73	74,59
154	3214	OSTALE NAKNADE TROŠK.ZAPOSLENIH	1.500,00	778,04	51,87
154	3214	OSTALE NAKNADE TROŠK.ZAPOSLENIH	1.500,00	778,04	51,87
155	3237	INTEL. I OSOBNE USL.-RAČUNOVOĐA	18.000,00	18.000,00	100,00
155	3237	INTEL. I OSOBNE USL.-RAČUNOVOĐA	18.000,00	18.000,00	100,00
156	3299	OSTALI NESPOM RASH. POSL.-NEIZR.TROŠKOVI	60.000,00	34.279,66	57,13
156	3299	OSTALI NESPOM RASH. POSL.-NEIZR.TROŠKOVI	60.000,00	34.279,66	57,13
164	4221	UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA-NEIZRAVNI TR.	8.000,00	7.701,75	96,27
164	4221	UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA-NEIZRAVNI TR.	8.000,00	7.701,75	96,27
170	3225	SITANN INVENTAR	500,00	700,86	140,17
170	3225	SITANN INVENTAR	500,00	700,86	140,17

Rekapitulacija prema izvorima financiranja: Proračun ukupno_: 13.255.350,00 11.674.463,49 88,07

Šifra	Izvor financiranja	tekući plan	realizacija	struktura %	indeks
13	Opći prihodi i primici	8.578.700,00	7.459.867,62	63,90	86,96
44	Namjenski prihodi	1.813.000,00	1.686.032,32	14,44	93,00
51	Tekuće pomoći	222.000,00	205.746,75	1,76	92,68
52	Kapitalne pomoći	885.000,00	742.855,64	6,36	83,94
59	Europska zajednica	1.756.650,00	1.579.961,16	13,53	89,94
	ukupno:	13.255.350,00	11.674.463,49	100,00	88,07

18.

Temeljem članka 83. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu („Narodne novine“ br. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18 i 126/19) i članka 32. Statuta općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ br. 4/20), Općinsko vijeće općine Velika Kopanica na 35. sjednici održanoj 22. ožujka 2021. g., donosi

ODLUKU

o raspodjeli rezultata poslovanja općine Velika Kopanica na dan 31.12.2020. godine

I

Višak prihoda na dan 31.12.2020. g. i ukupnom iznosu od 818.826,83 kn odnosi se na:

Višak prihoda poslovanja - 4.603.812,47 kn
Manjak prihoda od nefinancijske imovine- -3.784.985,64 kn
Višak prihoda djelomično ćemo koristiti za pokriće cijelog manjka od nefinancijske imovine, i nakon pokrića, višak prihoda iznositi će 818.826,83 kn.

Nakon raspodjele, odnosno pokrića manjka prihoda od nefinancijske imovine, višak prihoda u iznosu do 818.826,863 kn, prema izvorima odnosi se na:

Višak prihoda –izvor opći prihodi i primici- 1,033,219,07 kn
Višak prihoda- izvor tekuće pomoći-HZZ- 28.396,92 kn
Višak prihoda – izvor tekuće pomoći (ostale)- 160.126,63 kn
Manjak prihoda-izvor prihodi za posebne namjene- -402.915,79 kn

Manjak prihoda za posebne namjene pokrit će se viškom prihoda, izvora opći prihodi i primici. Nakon pokrića raspored po izvorima je slijedeći:

Višak prihoda –izvor opći prihodi i primici- 630.303,28 kn
Višak prihoda- izvor tekuće pomoći-HZZ- 28.396,92 kn
Višak prihoda – izvor tekuće pomoći (ostale)- 160.126,63 kn
Ukupni višak prihoda: 818.826,83 kn

Višak prihoda iz ove Odluke rasporedit će se u Proračun općine Velika Kopanica za 2020. godini pri prvim izmjenama i dopunama Proračuna općine Velika Kopanica za 2020. godinu

II

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 400-06/21-01/10
URBROJ: 2178/12-03-21-02
Velika Kopanica, 22. ožujka 2021. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Jagić, mag.ing.silv., v.r.

19.

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Programa vatrogastva i
civilne zaštite na području
općine Velika Kopanica za 2020. godinu****I.**

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa vatrogastva i civilne zaštite na području općine Velika Kopanica u 2020. godini.

II.

Tekst Izvješće o izvršenju Programa vatrogastva i civilne zaštite na području općine Velika Kopanica u 2020. godini je sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 400-06/21-01/9
URBROJ: 2178/12-03-21-02
Velika Kopanica, 22. ožujka 2021.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Jagić, mag.ing.silv., v.r.

20.

Na temelju članka 110. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ br. 125/19), članka 72. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18 i 31/20) i članka 48. Statuta općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 4/20), načelnik općine Velika Kopanica dana 10.3.2021. godine, donosi

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa vatrogastva i civilne
zaštite na području općine Velika Kopanica
za 2020. godinu****Članak 1.**

U skladu s potrebama općine Velika Kopanica utvrđen je Program vatrogastva i civilne zaštite:

1.Vatrogastvo

R.B.	Financiranje potreba u vatrogastvu	Plan 2020. (kn)	Izvršenje 2020. (kn)
1.	Tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici	215.000,00	215.000,00
2.	Tekuće donacije dobrovoljnim vatrogasnim društvima	35.000,00	6.500,00
3.	Kapit.donacije DVD -nabava vozila	15.000,00	15.000,00
UKUPNO:		265.000,00	236.500,00

2.Civilna zaštita

R.B.	Financiranje potreba u civilnoj zaštiti	Plan 2020. (kn)	Izvršenje 2020. (kn)
1.	Intelektualne i osobne usluge (In konzalting)	11.000,00	10.500,00
2.	Troškovi osiguranja	2.500,00	2.304,00
2.	Tekuće donacije HGSS	6.000,00	6.000,00
3.	Ostali nespomenuti rashodi -COVID	30.000,00	21.727,89
UKUPNO:		49.500,00	40.531,89

Članak 2.

Sveukupno za Program vatrogastva i civilne zaštite na području općine Velika Kopanica u 2020. godini planirano je 314.500,00 kn.

Izvršenje je ostvareno u iznosu od 277.031,89 kn.

Članak 3.

Provođenje ovog Programa je u nadležnosti općinskog načelnika

Članak 4.

Općinski načelnik općine Velika Kopanica ovo Izvješće podnosi Općinskom vijeću općine Velika Kopanica radi razmatranja i usvajanja. Izvješće će biti objavljeno u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 400-06/21-01/9
URBROJ: 2178/12-01-21-01
Velika Kopanica, 10. ožujka 2021.g.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Meteš, dipl.ing.preh.tech., v.r.

21.**ZAKLJUČAK**

o prihvatanju Programa javnih potreba u odgoju, obrazovanju, kulturi, sportu i ostalim društvenim djelatnostima na području općine Velika Kopanica u 2020. godini

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u odgoju, obrazovanju, kulturi, sportu i ostalim društvenim djelatnostima na području općine Velika Kopanica u 2020. godini.

II.

Tekst Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u odgoju, obrazovanju, kulturi, sportu i ostalim društvenim djelatnostima na području općine Velika Kopanica u 2020. godini je sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u “Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije”.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 400-06/21-01/8
URBROJ: 2178/12-03-21-02
Velika Kopanica, 22. ožujka 2021.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Jagić, mag.ing.silv., v.r.

22.

Temeljem Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19), Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19), Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine” Broj 47/90, 27/93, 38/09), Zakona o sportu ("Narodne novine" broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13 i 85/15, 19/16, 98/19 i 47/20), Zakona o udrugama („Narodne novine" broj 74/14, 70/17 i 98/19) i članka 48. Statuta općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 4/20), načelnik općine Velika Kopanica dana 10.3.2021. godine, donosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa javnih potreba u odgoju, obrazovanju, kulturi, sportu i ostalim društvenim djelatnostima na području općine Velika Kopanica u 2020. godini

Članak 1.

Programom javnih potreba u odgoju, obrazovanju, kulturi i sportu na području općine Velika Kopanica za 2020. godinu (u daljnjem tekstu Program) utvrđene su aktivnosti, poslovi, djelatnosti, akcije i manifestacije u odgoju, obrazovanju, kulturi i sportu od značenja za Općinu Velika Kopanica, kao i za njenu promociju na svim razinama suradnje.

Programom su posebno utvrđene potrebe u odgoju i obrazovanju, podržavano je i poticano kulturno – umjetničko stvaralaštvo, programi iz područja kulture i sporta, opremanje i održavanje objekata prije svega na kulturnim dobrima, te akcije i manifestacije u kulturi i sportu koje doprinose promicanju kulturnih i sportskih aktivnosti.

Članak 2.

Programi iz odgoja, obrazovanja te područja kulture i sporta na području općine Velika Kopanica u 2020. godini su bili:

RB	Program odgoja i obrazovanja – Javne potrebe u školstvu (opis potrebe)	Plan 2020. (kn)	Izvršenje 2020. (kn)
1.	<i>Predškolski odgoj</i> Program male škole Sufinanciranje vrtića	60.000,00 5.000,00	52.500,00 1.800,00
2.	<i>Osnovno školstvo</i> Udžbenici za OŠ Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna Nagrade odličnim učenicima Ostale int.usluge-škola tambure	135.000,00 30.000,00 3.500,00 5.000,00	133.208,10 22.423,00 3.500,00 4.714,90
3.	<i>Srednje školstvo</i> Nagrade odličnim učenicima	4.000,00	3.000,00
4.	<i>Visoko školstvo</i> Nagrade studentima	80.000,00	61.000,00
Ukupno:		322.500,00	285.586,00

Izvor financiranja: 13 Opći prihodi i primici

RB	Program Javne potrebe u kulturi (opis potrebe)	Plan 2020. (kn)	Izvršenje 2020. (kn)
1.	Tekuće donacije udrugama u kulturi	112.000,00	86.000,00
Ukupno:		112.000,00	86.000,00

Izvor financiranja: 13. Opći prihodi i primici

RB	Program Javne potrebe u sportu (opis potrebe)	Plan 2020. (kn)	Izvršenje 2020. (kn)
1.	Tekuće donacije sportskim društvima	235.000,00	190.000,00
Ukupno:		235.000,00	190.000,00

Izvor financiranja: 13. Opći prihodi i primici

RB	Program Javne potrebe u ostalim društvenim djelatnostima (opis potrebe)	Plan 2020. (kn)	Izvršenje 2020. (kn)
1.	Tekuće donacije udrugama koje se bave ostalim društvenim djelatnostima	60.000,00	50.000,00
2.	Kapitalne donacije udrugama	3.000,00	2.558,00
Ukupno:		63.000,00	52.558,00

Izvor financiranja: 13. Opći prihodi i primici

Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba iz članka 2., Programa bila su osigurana u Proračunu općine Velika Kopanica za 2020. godinu i ovisila su o pritjecanju sredstava u Proračun.

Članak 4.

Programi Javnih potreba u kulturi, sportu i ostalim društvenim djelatnostima realizirali su se putem Javnog natječaja koji je bio javno objavljen na mrežnim stranicama općine.

S udrugama koje putem Javnog natječaja ostvare pravo na financijsku potporu, zaključeni su ugovori kojim su propisana prava i obveze ugovorenih strana i dinamika isplate.

Udruge su utrošak dobivenih sredstava morale opravdati sukladno uvjetima Javnog natječaja i zaključenog ugovora, o čemu su podnijele izvješća.

Članak 5.

Općinski načelnik općine Velika Kopanica ovo Izvješće podnosi Općinskom vijeću općine Velika Kopanica radi razmatranja i usvajanja. Izvješće će biti objavljeno u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 400-06/21-01/8
URBROJ: 2178/12-01-21-01
Velika Kopanica, 10. ožujka 2021.g.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Meteš, dipl.ing.preh.tech., v.r.

23.

ZAKLJUČAK**o prihvaćanju Programa socijalne
skrbi na području općine Velika
Kopanica za 2020. godine****I.**

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa socijalne skrbi na području općine Velika Kopanica u 2020. godini.

II.

Tekst Izvješće o izvršenju Programa socijalne skrbi na području općine Velika Kopanica u 2020. godini je sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VELIKA KOPANICA**

KLASA: 400-06/21-01/7

URBROJ: 2178/12-03-21-02

Velika Kopanica, 22. ožujka 2021.g.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Jagić, mag.ing.silv., v.r.**

24.

Na temelju članka 48. Statuta općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 4/20), a u skladu s člankom 4., 41., 42., 43. i 44. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17 i 98/19) načelnik općine Velika Kopanica dana 12.5.2020. godine, donosi

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa socijalne skrbi na
području općine Velika Kopanica
za 2020. godine****Članak 1.**

Ovim Programom se odredio način obavljanja i financiranja djelatnosti socijalne skrbi, korisnika socijalne skrbi, postupka za ostvarivanje tog prava te druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti socijalne skrbi. Sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi, općine i gradovi su obvezni u svom proračunu za potrebe socijalne skrbi osigurati sredstva kojima osiguravaju pomoć za podmirenje troškova stanovanja, kao i za ostvarivanje prava utvrđenih propisima u većem opsegu te za pružanje i drugih vrsta pomoći.

1. Pomoć obiteljima i samcima

R.B.	Oblik socijalne pomoći Plan za 2020.g.	Plan 2020. Raspodjela/ 2020.g(kn)	Izvršenje 2020. (kn)
1.	Pomoć i njega u kući, pomoć osobama s invaliditetom Pomoć starim i nemoćnim osobama te osobama s invaliditetom.	10.000,00	00,00
2.	Pomoć obiteljima i kućanstvima Pomoć obiteljima i kućanstvima u vidu jednokratne novčane pomoći će se odobravati u pravilu jednom u tijeku godine, a visina će se određivati ovisno o veličini potrebe i drugim okolnostima te posebnim uvjetima i okolnostima u kojima živi podnositelj zahtjeva. Općinski načelnik odlučuje o realizaciji pojedinačnih zahtjeva.	50.000,00	32.158,64
3.	Pomoć obiteljima za ogrjev	20.000,00	19.950,00
4	Ostale kapitalne donacije građanima i kućanstvima-(HRVI)	60.000,00	32.979,08
4.	Demografske mjere Pomoć mladim obiteljima oko rješavanja stambenog pitanja Pomoć obiteljima za novorođenčad- Pomoć obiteljima za novorođeno dijete s prebivalištem na području općine Velika Kopanica.	335.000,00 170.000,00	335.000,00 147.000,00
	UKUPNO:	645.000,00	567.087,72

2. Sufinanciranje rada udruga i humanitarnih organizacija

Financijska potpora za rad udruga i humanitarnih organizacija u Proračunu za 2020. godinu u skladu s mogućnostima općine, putem transfera doznačivao je sredstva za rad Udruga.

R.B.	Sufinanciranje udruga i hum. organizacija Plan za 2020.g.	Plan 2020. (kn)	Izvršenje 2020. (kn)
1.	Crveni križ – redovna djelatnost	42.000,00	41.639,96
2.	Pomoć vjerskim zajednicama	80.000,00	80.000,00
	UKUPNO:	122.000,00 kn	121.639,96

Članak 2.

Za Program socijalne skrbi u Proračunu općine Velika Kopanica za 2020. godinu planirano je sveukupno 767.000,00 kn.

Izvršenje je ostvareno u iznosu od 688.727,68 kn.

Članak 3.

Općinski načelnik općine Velika Kopanica ovo Izvješće podnosi Općinskom vijeću općine Velika Kopanica radi razmatranja i usvajanja. Izvješće će biti objavljeno u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 400-06/20-01/7
URBROJ: 2178/12-01-20-01
Velika Kopanica, 12. svibanj 2020.g.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Meteš, dipl.ing.preh.tech., v.r.

25.

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Izvješća o izvršenju
Programa utroška sredstava ostvarenih od
šumskog doprinosa na području općine
Velika Kopanica u 2020. godini**

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa na području općine Velika Kopanica u 2020. godini.

II.

Tekst Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa na području općine Velika Kopanica u 2020. godini je sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 400-06/21-01/6
URBROJ: 2178/12-03-21-02
Velika Kopanica, 22. ožujka 2021.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Jagić, mag.ing.silv., v.r.

26.

Na temelju članka 69. stavak Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18, 115/18 i 98/19) i članka 48. Statuta općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 4/20), načelnik općine Velika Kopanica dana 10.3.2021. godine, donosi

IZVJEŠĆE

**o izvršenju Programa utroška sredstava
ostvarenih od šumskog doprinosa
na području općine Velika Kopanica
u 2020. godini**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđeni su visina prihoda i utroška sredstava ostvarenih temeljem uplate šumskog doprinosa u Proračun općine Velika Kopanica u 2020. godini.

Članak 2.

U 2020. godini planirani su prihodi od šumskog doprinosa u iznosu od 50.000,00 kn.

Izvršenje je ostvareno u iznosu od 17.457,92 kn.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa koristila su se namjenski za financiranje i održavanje komunalne infrastrukture općine Velika Kopanica.

Članak 4.

Općinski načelnik općine Velika Kopanica ovo Izvješće podnosi Općinskom vijeću općine Velika Kopanica radi razmatranja i usvajanja. Izvješće će biti objavljeno u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 400-06/21-01/6
URBROJ: 2178/12-01-21-01
Velika Kopanica, 10. ožujka 2021.g.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Meteš, dipl.ing.preh.tech., v.r.

27.

ZAKLJUČAK**o prihvaćanju Izvješća o izvršenju
Programu korištenja sredstava ostvarenih
od promjene namjene poljoprivrednog
zemljišta na području općine Velika
Kopanica u 2020. godini****I.**

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta na području općine Velika Kopanica u 2020. godini.

II.

Tekst Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta na području općine Velika Kopanica u 2020. godini je sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u “Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije”.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 400-06/21-01/5
URBROJ: 2178/12-03-21-02
Velika Kopanica, 22. ožujka 2021.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Jagić, mag.ing.silv., v.r.

28.

Na temelju članka 25. stavka 9. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 48. Statuta općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 4/20), načelnik općine Velika Kopanica dana 10.3.2021. godine, donosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programu korištenja sredstava ostvarenih od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta na području općine Velika Kopanica u 2020. godini

Članak 1.

Ovim Programom propisano je korištenje sredstava iz Općinskog proračuna za 2020. godinu ostvarenih od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta.

Članak 2.

U 2020. godini planirani su prihodi od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 1.000,00 kn.

Izvršenje je ostvareno u iznosu od 118,46 kn.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa koristila su se isključivo namjenski za okrupnjavanje, navodnjavanje, privođenje funkciji i povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta.

Članak 4.

Općinski načelnik općine Velika Kopanica ovo Izvješće podnosi Općinskom vijeću općine Velika Kopanica radi razmatranja i usvajanja. Izvješće će biti objavljeno u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 400-06/21-01/5
URBROJ: 2178/12-01-20-01
Velika Kopanica, 10. ožujka 2021.g.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Meteš, dipl.ing.preh.tech., v.r.

29.

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih raspolaganjem poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Velike Kopanica u 2020. godini

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih raspolaganjem poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Velika Kopanica u 2020. godini.

II.

Tekst Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih raspolaganjem poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Velika Kopanica u 2020. godini je sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 400-06/21-01/4
URBROJ: 2178/12-03-21-02
Velika Kopanica, 22. ožujka 2021.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Jagić, mag.ing.silv.v.r.

30.

Na temelju članka 49. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 48. Statuta općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 4/20), načelnik općine Velika Kopanica dana 10.3.2021. godine, donosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih raspolaganjem poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Velike Kopanica u 2020. godini

Članak 1.

Ovim Programom je bilo propisano korištenje sredstava iz Općinskog proračuna za

2020. godinu ostvarenih od zakupa, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom, koncesije poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Velika Kopanica.

Članak 2.

Sredstava su se koristila za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta, sređivanje imovinsko-pravnih odnosa i zemljišnih knjiga, za subvencioniranje dijela troškova za sređivanje zemljišno knjižnog stanja poljoprivrednog zemljišta u privatnom vlasništvu, za podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom ovog Zakona, za program razminiranja zemljišta, program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu, program uređenja zemljišta u postupku komasacije i hidromelioracije, za troškove održavanja sustava za navodnjavanje, za program očuvanja ugroženih područja i očuvanja biološke raznolikosti i za program sufinanciranja aktivnosti izrade programa, projekata i ostalih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja i druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture.

Članak 3.

Prihod od raspolaganja poljoprivrednim zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske ostvareni su u Proračunu općine Velika Kopanica za 2020. godinu kako slijedi:

RB.	Vrsta prihoda	Plan 2020. (kn)	Izvršenje 2020. (kn)
1.	Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta i privremenog korištenja poljoprivrednog zemljišta	945.000,00	822.093,88
2.	Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta	11.000,00	3.575,00
3.	Koncesija -poljoprivredno zemljište	5.000,00	4.325,65
Ukupno:		961.000,00	829.994,53

Članak 4.

Financiranje poslova iz čl. 2 ove Odluke vršilo se na način da su se sredstva ostvarena raspolaganja poljoprivrednim zemljištem udružila s ostalim sredstvima koji su prihod općine Velika Kopanica te su trošena po planiranim pozicijama.

Članak 5.

Općinski načelnik općine Velika Kopanica ovo Izvješće podnosi Općinskom vijeću općine Velika Kopanica radi razmatranja i usvajanja. Izvješće će biti objavljeno u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 400-06/21-01/4
URBROJ: 2178/12-01-21-01
Velika Kopanica, 10. ožujka 2021.g.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Meteš, dipl.ing.preh.tech., v.r.

31.

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o izvršenju
Programa utroška naknade za zadržavanje
nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na
području općine Velika Kopanica
u 2020. godini

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općini Velika Kopanica za 2020. godinu.

II.

Tekst Izvješće o izvršenju Programa utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općini Velika Kopanica za 2020. godinu je sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u “Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije”.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 400-06/21-01/3
URBROJ: 2178/12-03-21-02
Velika Kopanica, 22. ožujka 2021.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Jagić, mag.ing.silv., v.r.

32.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ br. 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 48. Statuta općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 4/20), načelnik općine Velika Kopanica dana 10.3.2021. godine, donosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području općine Velika Kopanica u 2020. godini

Članak 1.

Prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru planiran je u Proračunu općine Velika Kopanica za 2020. u iznosu od 50.000,00 kuna.

Izvršenje je ostvareno u iznosu od 11.751,90 kn.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke koriste se namjenski na za urbanu obnovu i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom gradnjom te poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja. Sredstva su se koristila za održavanje javne rasvjete na području općine.

Članak 3.

Općinski načelnik općine Velika Kopanica ovo Izvješće podnosi Općinskom vijeću općine Velika Kopanica radi razmatranja i usvajanja. Izvješće će biti objavljeno u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 400-06/21-01/3

URBROJ: 2178/12-01-21-01

Velika Kopanica, 10. ožujak 2021.g.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Meteš, dipl.ing.preh.tech., v.r.

33.

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području općine Velika Kopanica u 2020. godini

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Velika Kopanica za 2020. godinu.

II.

Tekst Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Velika Kopanica za 2020. godinu je sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 400-06/21-01/2

URBROJ: 2178/12-03-21-02

Velika Kopanica, 22. ožujka 2021.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Jagić, mag.ing.silv., v.r.

34.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 48. Statuta općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 4/20), načelnik općine Velika Kopanica dana 10.3.2021. godine, donosi

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području općine Velika Kopanica u 2020. godini****I. Uvodne odredbe****Članak 1.**

Program održavanja komunalne infrastrukture na području općine Velika Kopanica u 2020. godini (u danjem tekstu: Program) donesen se u skladu s predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja.

Članak 2.

Programom se određuju:

1. opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima;
2. iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Članak 3.

Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture u smislu ovog Programa su:

1. održavanje nerazvrstanih cesta;
2. održavanje javnih zelenih površina;
3. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene;
4. održavanje groblja i krematorija unutar groblja;
5. održavanje čistoće javnih površina;
6. održavanje javne rasvjete.

II. Održavanje nerazvrstanih cesta**Članak 4.**

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući svu opremu, uređaje, instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti ceste i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

Članak 5.

Izvršeno je održavanje nerazvrstanih cesta:

RB.	Opis održavanja	Plan 2020. (kn)	Izvršenje 2020. (kn)	Izvori financiranja
1.	Nasipanje kamenom neasfaltiranih nerazvrstanih cesta -- usluga tek. i inv. održavanja	720.000,00	620.384,63	Namjenski prihodi-44 -- komunalna naknada, komunalni doprinos, prodaja polj. zemljišta, koncesija poljopr. zemljište, šumski doprinos
2.	Održavanje kanalske mreže - izumljivanje kanala uz nerazvrstane ceste	100.000,00	0,00	
Ukupno:		820.000,00	620.384,63 kn	

III. Održavanje javnih zelenih površina**Članak 6.**

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmalja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Članak 7.

Izvršeno je održavanje javnih zelenih površina:

RB.	Opis održavanja	Plan 2020. (kn)	Izvršenje 2020. (kn)	Izvori financiranja
1.	Potrošni materijal za košenje (silik, ulje, remenje) -materijal i dijelovi	70.000,00	48.758,65	Opći prihodi i primici-13-fiskalno izravnjanje
2.	Održavanje kosilica i trimera za košnju-usl.tek. održavanja	150.000,00	122.387,19	Opći prihodi i primici-13-fiskalno izravnjanje
3.	Gorivo za trimere, kosilice, komunalni stroj, kamiončice, kombi-energija	65.000,00	48.028,69	Opći prihodi i primici-13-fiskalno izravnjanje
4.	Zaštitna odjeća i obuća	10.000,00	8.139,84	Opći prihodi i primici-13-fiskalno izravnjanje
5.	Trošak Vlastitog komunalnog pogona kao službe općine Velika Kopanica koja obavlja sav rad na održavanju javnih zelenih površina, ali i održavanja groblja i krematorija, održavanje čistoće javnih površina i djelomično održavanje građevina javne namjene (čišćenje i sitni popravci). -plaće i rashodi za zaposlene	537.000,00	521.652,85	Opći prihodi i primici-13-fiskalno izravnjanje
Ukupno:		832.000,00 kn	748.967,32	

IV. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

Članak 8.

Pod održavanjem građevina, uređaja i predmeta javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta. U smislu ovog Programa riječ je o održavanju objekta javne namjene u vlasništvu općine (društveni domovi, vatrogasni domovi).

Članak 9.

Izvršeno je održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene:

RB.	Opis održavanja	Plan 2020. (kn)	Izvršenje 2020. (kn)	Izvori financiranja
1.	Potrošni materijal za održavanje i čišćenje objekata javne namjene. (unutar rashoda uredski materijal i ostali materijalni rashodi, javna uprava i administracija)	15.000,00	648,39	Opći prihodi i primici-13-fiskalno izravnanje
2.	Opremanje sitnim inventarom	25.000,00	15.815,32	Opći prihodi i primici-13-fiskalno izravnanje
3.	Materijal i dijelovi za tek. i inv. održavanje (unutar rashoda materijal i dijelovi za tek. i inv. održavanje-javna uprava i administracija)	30.000,00	17.648,68	Opći prihodi i primici-13-fiskalno izravnanje
Ukupno:		70.000,00	34.112,39	

V. Održavanje groblja i krematorija unutar groblja

Članak 10.

Pod održavanjem groblja i krematorija unutar groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Članak 11.

Održavanje groblja i krematorija unutar groblja održavali su djelatnici komunalnog pogona. Trošak njihovog rada je prikazan u članku 7. ovog Izvješća, u tablici pod rednim brojem 5.

VI. Održavanje čistoće javnih površina

Članak 12.

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu općine.

Članak 13.

Čistoću javnih površina održavali su djelatnici komunalnog pogona te tijekom trajanja projekta – Programa javnog rada, radnici zaposleni na projektu. Sredstva za rad (rukavice i vreće za otpad) su osiguran s potrošnim materijalom korištenim za održavanje građevina, uređaja i predmeta javne nabave.

VII. Održavanje javne rasvjete**Članak 14.**

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirenje troškova električne energije, za rasvjetljenje površina javne namjene.

Članak 15.

Izvršeno je održavanje javne rasvjete:

RB.	Opis održavanja	Plan 2020./raspodjela 2020. (kn)	Izvršenje 2020. (kn)	Izvori financiranja
1.	Električna energija za javnu rasvjetu	240.000,00	220.972,78	Namjenski prihodi-44 – komunalna naknada, komunalni doprinos, naknada za korištenje nefinancijske imovine
2.	Radovi na održavanju javne rasvjete	100.000,00	71.859,69	Opći prihodi i primici-13-fiskalno izravnjanje
Ukupno:		340.000,00	292.832,47	

VII. Završne odredbe**Članak 16.**

Općinski načelnik općine Velika Kopanica ovo Izvješće podnosi Općinskom vijeću općine Velika Kopanica radi razmatranja i usvajanja. Izvješće će biti objavljeno u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 400-06/21-01/2
URBROJ: 2178/12-01-21-01
Velika Kopanica, 10. ožujka 2021.g.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Meteš, dipl.ing.preh.tech., v.r.

35

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća o izvršenju
Programa građenja komunalne
infrastrukture na području općine
Velika Kopanica u 2020. godini****I.**

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture u Općini Velika Kopanica za 2020. godinu.

II.

Tekst Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture u Općini Velika Kopanica za 2020. godinu je sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 400-06/21-01/1
URBROJ: 2178/12-03-21-02
Velika Kopanica, 22. ožujka 2021.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Jagić, mag.ing.silv., v.r.

36.

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 48. Statuta općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 4/20), načelnik općine Velika Kopanica dana 10.3.2021. godine, donosi

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa građenja komunalne
infrastrukture na području općine Velika
Kopanica u 2020. godini****I. Opće odredbe****Članak 1.**

Program građenja komunalne infrastrukture na području općine Velika Kopanica u 2020. godini (u daljnjem tekstu: Program) donesen je vodeći računa o troškovima građenja komunalne infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja njezina građenja. Također se izradio i donio u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa.

Članak 2.

Komunalna infrastruktura u smislu Programaje:

1. nerazvrstane ceste;
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila – pješačke staze;
3. javne zelene površine;
4. građevine i uređaji javne namjene – objekti javne namjene u vlasništvu općine;
5. javna rasvjeta;
6. groblja i krematoriji na grobljima;
7. vodovod;
8. kanalizacija.

Članak 3.

Pod građenjem komunalne infrastrukture se podrazumijeva:

1. rješavanje imovinskopravnih odnosa na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture;
2. uklanjanje i/ili izmještanje postojećih građevina na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture i radove na sanaciji tog zemljišta;
3. pribavljanje projekata i druge dokumentacije potrebne za izdavanje dozvola i drugih akata za građenje i uporabu komunalne infrastrukture;
4. građenje komunalne infrastrukture u smislu zakona kojim se uređuje gradnja građevine.

Članak 4.

Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu Programom se određuju:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja;
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja;

3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja;
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije;
5. građevine komunalne infrastrukture koje će se ukloniti.

U smislu ovog Programa sve planirane građevine komunalne infrastrukture graditi će se u uređenim dijelovima građevinskog područja.

II. Nerazvrstane ceste**Članak 5.**

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.

Članak 6.

Izvršeno je građenje sljedećih nerazvrstanih cesta:

RB.	Naziv građevine koja se gradila ili rekonstruirala	Plan 2020. (kn)	Izvršenje 2020. (kn)	Izvori financiranja
1.	Izgradnja ceste u Ulici Gorjanci	3.000,00	2.500,00	13-opći prihodi i primici – porez i prirez na dohodak
Ukupno:		3.000,00	2.500,00	

III. Javne prometne površine kojima nije dopušten promet motornih vozila – pješačke staze

Članak 7.

Javne prometne površine kojima nije dopušten promet vozilima su trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ceste ili druge ceste. U smislu ovog Programa to su pješačke staze, .

Članak 8.

Izvršeno je građenje sljedećih javnih prometnih površina kojima nije dopušten promet motornih vozila – pješačkih staza:

RB.	Naziv građevine koja se gradi ili rekonstruira	Plan 2020. /raspodjela 2020. (kn)	Izvršenje 2020. (kn)	Izvori financiranja
1.	Rekonstrukcija staza u naseljima Beravci, Velika Kopanica, Mala Kopanica, Divoševc	1.000.000,00 150.000,00	983.361,86 150.000,00	44 - prihodi za posebne namjene - komunalna naknada, zakup. polj. zemljišta 52 - kapitalne pomoći - namjenske
2.	Ostali prometni objekti: -parkiralište kod crkve -parking NK Posavina -kolni prilaz DVD V.Kopanica -parkiralište Kupina -staze Lov.dom Beravci	185.000,00 kn	143.868,75	13-opći prihodi i primici - porez i prirez na dohodak
3..	Ostali građevinski objekti: -betonsko igralište M.Kopanica, ćuprije	190.000,00	143.812,50	13-opći prihodi i primici - fiskalno izravnjanje
Ukupno:		1.525.000,00 kn	1.421.043,11	

IV. Javne zelene površine**Članak 9.**

Javne zelene površine su parkovi, drvodredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni sportski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ceste.

Članak 10.

Izvršeno je građenje sljedećih javnih zelenih površina:

RB.	Naziv građevine koja se gradi ili rekonstruira	Plan 2020. (kn)	Izvršenje 2020. (kn)	Izvori financiranja
1.	Izrada projektne dokumentacije za sportsko-rekreacijski centar Velika Kopanica	80.000,00 kn	77.500,00	51 – tekuće pomoći – kompenzacijska mjera
Ukupno:		80.000,00	77.500,00	

V. Građevine i uređaji javne namjene – objekti javne namjene u vlasništvu općine**Članak 11.**

Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdeni, vodokoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja. U smislu ovog programa to su objekti javne namjene u vlasništvu općine (društveni domovi, vatrogasni domovi).

Članak 12.

Izvršeno je građenje sljedećih građevina i uređaja javne namjene – objekti u vlasništvu općine Velika Kopanica:

RB.	Naziv građevine koja se gradi ili rekonstruira	Plan 2020. /raspodjela 2020. (kn)	Izvršenje 2020. (kn)	Izvori financiranja
1.	Izgradnja Mjesnog doma u Kupini (1. faza)	20.000,00	16.250,00	13 - opći prihodi i primici-porez i prirez
2.	Rekonstrukcija doma u Velikoj Kopanici	360.000,00	357.855,64	52 - kapitalne pomoći-Državni proračun
		230.000,00	201.944,15	13- opći prihodi i primici-fiskalno izravnaje
3.	Rekonstrukcija Vatrogasnog doma Beravci	310.000,00	309.705,51	13 - opći prihodi i primici-fiskalno izravnaje
4.	Dodatna ulaganja- objekt NK Posavina	80.000,00	78.848,60	13-opći prihodi i primici-fiskalno izravnaje
Ukupno:		1.000.000,00 kn	964.603,90 kn	

VI. Javna rasvjeta

Članak 13.

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinica lokalne samouprave.

Članak 14.

Izvršeno je građenje javne rasvjete:

RB.	Naziv građevine koja se gradi ili rekonstruira	Plan 2020. /raspodjela 2020. (kn)	Izvršenje 2020. (kn)	Izvori financiranja
1.	Izgradnja javne rasvjete u centru Velike Kopanice	380.000,00	362.275,00	13 - opći prihodi i primici – fiskalno izravnaje
		150.000,00	135.000,00	52 – kapit.pomoć – Ministarstvo graditeljstva
2.	Rekonstrukcija javne rasvjete na području općine Velika Kopanica	100.000,00	70.746,25	13 - opći prihodi i primici.-porez i prirez
Ukupno:		630.000,00 kn	568.021,25 kn	

VII. Groblja i krematoriji na grobljima**Članak 15.**

Groblja i krematoriji su ograđeni prostori zemljišta na kojemu se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnica i krematorija, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

Članak 16.

Izvršeno je građenje na grobljima kako slijedi:

RB.	Naziv građevine koja se gradi ili rekonstruira	Plan 2020. /raspodjela 2020. (kn)	Izvršenje 2020. (kn)	Izvori financiranja
1.	Izgradnja mrtvačnice u naselju Mala Kopanica	570.000,00 kn	505.905,63	13-opći prihodi i primici-fiskalno izravnaje
Ukupno:		570.000,00 kn	505.905,63 kn	

VIII. Vodovod**Članak 17.**

Vodovod je sustav građevina, uređaja i instalacija namijenjen opskrbi vodom stambenih naselja, industrije, a dijelom i poljoprivrede. U smislu ovog Programa, Općina sudjeluje u financiranju izgradnje vodovoda.

Članak 18.

Izvršeno je građenje vodovodne mreže:

RB.	Naziv građevine koja se gradi ili rekonstruira	Plan 2020. (kn)	Izvršenje 2020. (kn)	Izvori financiranja
1.	Sufinanciranje izgradnje vodovoda Crno Selo, Beravci	300.000,00	296.174,19 kn	13 - opći prihodi i primici – porez na dohodak
Ukupno:		300.000,00	296.174,19 kn	

IX. Kanalizacija**Članak 19.**

Kanalizacija je mreža podzemnih i nadzemnih cijevnih vodovoda i tehničkih uređaja za skupljanje i odvođenje otpadnih voda iz stambenih i javnih zgrada i iz industrijskih pogona te za odvođenje oborinskih voda s krovova, prometnih i drugih površina.

Članak 20.

Izvršeno je građenje kako slijedi:

RB.	Naziv građevine koja se gradi ili rekonstruira	Plan 2020. (kn)	Izvršenje 2020. (kn)	Izvori financiranja
1.	Izrada projektne dokumentacije za kanalizaciju (sufinanciranje – Brod 3)	3.000 ,00	1.035,83	44 - namjenski prihodi-komunalna naknada
Ukupno:		3.000,00	1.035,83 kn	

X. Završne odredbe**Članak 21.**

Općinski načelnik općine Velika Kopanica ovo Izvješće podnosi Općinskom vijeću općine Velika Kopanica radi razmatranja i usvajanja. Izvješće će biti objavljeno u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 400-06/21-01/1
URBROJ: 2178/12-01-21-01
Velika Kopanica, 10. ožujka 2021.g.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Meteš, dipl.ing.preh.tech., v.r.

37.

Na temelju članka 32. Statuta općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 4/20), Općinsko vijeće općine Velika Kopanica na svojoj 35. sjednici održanoj dana 22. ožujka 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o Izvješću o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda u 2020. godini

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda u 2020. godini (KLASA: 810-01/21-01/1, URBROJ: 2178/12-01-21-001 od 10.3.2021. g.).

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave, a objaviti će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 810-01/21-01/1
URBROJ: 2178/12-03-21-02
Velika Kopanica, 22. ožujka 2021.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Jagić, mag.ing.silv., v.r.

38.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19) i članka 48. Statuta općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 4/20), načelnik općine Velika Kopanica dana 10.3.2021. godine, donosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu

UVOD

Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ 16/19) smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se potres, olujni i orkanski vjetar, požar, poplava, suša, tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom, mraz, izvanredno velika visina snijega, snježni nanos i lavina, nagomilavanje leda na vodotocima, klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta i druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Kako bi se odredile mjere i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda predstavničko tijelo do 30. studenog tekuće godine donosi plan djelovanja za sljedeću godinu.

Plan djelovanja sadržava popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode, procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva, kao i sve druge mjere koje

uključuju suradnju s nadležnim tijelima i/ili drugim tijelima, znanstvenim ustanovama i stručnjacima za području prirodnih nepogode.

MJERE I NOSITELJI MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

U slučaju nastanka prirodne nepogode, župan proglašava prirodnu nepogodu za zahvaćeno područje.

Temeljem „Odluke Vlade o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u 2020. godini te dijelom u 2019. godini u Republici Hrvatskoj“ (KLASA: 022-03/20-04/488, URBROJ: 50301-05/16-20-2) Općini Velika Kopanica nisu doznačena sredstva jer na

području općine u 2020. godini nije proglašena niti jedna prirodna nepogoda.

OSIGURANJE OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

U 2020. godini Općina Velika Kopanica osigurala je sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u 2020. godini u ukupnom iznosu 40.531,89 kuna.

Kako bi ublažili posljedice od prirodnih nepogoda Općina Velika Kopanica provela je sljedeće preventivne mjere:

PRIRODNA NEPOGODA	PREVENCIJSKA MJERA	IZNOS (KN)
POTRES	----	0,00
OLUJNI,ORKANSKI VJETAR	----- -----	0,00
POŽAR	-----	0,00
POPLAVA	-----	0,00
SUŠA	-----	0,00
TUČA	-----	0,00
MRAZ	-----	0,00
IZVANREDNO VELIKA VISINA SNIJEGA	-----	0,00
KLIZANJE, TEČENJE, ODRONJAVANJE I PREVRTANJE ZEMLJIŠTA	-----	0,00

**MJERE KOJE UKLJUČUJU
SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA
I/ILI DRUGIM TIJELIMA,
ZNAJSTVENIM USTANOVAMA I
STRUČNJACIMA ZA PODRUČJU
PRIRODNIH NEPOGODE**

EDUKACIJA

Kako bi se spriječio nastanak i ublažile posljedice prirodnih nepogoda temeljem članka 17. stavka 3. podstavka 2. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ 82/15, 118/18, 31/20) Općina Velika Kopanica donijela je Plan vježbi za 2020. godinu. Izvršenje planskog dokumenta otežano je pandemijom virusom COVID-19.

DIGITALIZACIJA

Općina Velika Kopanica donijela je u 2020. godini Plan djelovanja civilne zaštite u kojem se nalazi digitalni prikaz cijele općine koji pomaže u odgovoru na prirodne nepogode.

PLANSKI DOKUMENTI

Općina Velika Kopanica će donijeti Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu.

ZAVRŠNE ODREDBE

Općinski načelnik općine Velika Kopanica ovo Izvješće podnosi Općinskom vijeću općine Velika Kopanica radi razmatranja i usvajanja. Izvješće će biti objavljeno u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE VELIKA KOPANICA**

KLASA: 810-01/21-01/1
URBROJ: 2178/12-01-21-01
Velika Kopanica, 10. ožujka 2021.g.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Meteš, dipl.ing.preh.tech., v.r.

39.

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 32. Statuta općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 9/09, 5/13, 3/18 i 11/18), Općinsko vijeće općine Velika Kopanica na svojoj 35. sjednici održanoj dana 22. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU

**o usvajanju Plana djelovanja u području
prirodnih nepogoda u 2021. godini**

Članak 1.

Usvaja se Plan djelovanja na području prirodnih nepogoda u 2021. godini na području općine Velika Kopanica.

Članak 2.

Plan djelovanja na području prirodnih nepogoda u 2021. godini sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“.

**OPĆINA VELIKA KOPANICA
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 810-01/21-01/2
URBROJ: 2178/12-03-21-01
Velika Kopanica, 22. ožujak 2021.g.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Tomislav Jagić, mag.ing.silv., v.r.

40.

PLAN**djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2021.****1. Sadržaj**

1. UVOD	2
2. UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNE NEPOGODE	4
3. POPIS MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE	10
4. CJELOVITI PREGLED NOSITELJA MJERA U ODGOVORU NA PRIRODNE NEPOGODE	11
5. PROCJENE OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	13
6. DRUGE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA, ZNANSTVENIM USTANOVAMA I STRUČNJACIMA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA	14

1. UVOD

Prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se:

1. potres
2. olujni i orkanski vjetar
3. požar
4. poplava
5. suša
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7. mraz
8. izvanredno velika visina snijega
9. snježni nanos i lavina
10. nagomilavanje leda na vodotocima
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

TABLICA 1: ODABIR PRIRODNIH NEPOGODA ZA OPĆINU VELIKU KOPANICU

<i>r.b.</i>	<i>Prirodna nepogoda</i>
1.	potres
2.	olujni orkanski vjetar
3.	požar
4.	poplava
5.	suša
6.	tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7.	mraz
8.	izvanredno velika visina snijega
9.	klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta

Planom djelovanja u području prirodnih nepogoda uređuju se kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području JLP(R)S, Registar šteta od prirodnih nepogoda te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Predstavničko tijelo usvojilo je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu. Kako su navedenim planom obrađeni svi potrebni elementi sukladno čl. 17 Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda u daljnjem tekstu:

- u pregledu prirodnih nepogoda provest će se usklađenje sa dokumentima koji imaju iznimnu važnost u odgovoru na prirodne nepogode (Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070.).
- u pregledu mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode prikazat će se promjene u prijavnom postupku štete zbog pandemije COVID-19,
- u odnosu na nositelje mjera koji u postupaju u slučaju nastupa prirodne nepogode biti će pružen cjeloviti prikaz nositelja koji imaju različite uloge u slučaju ostvarenja pojedine prirodne nepogode,
- provest će se usklađenje procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva sa Procjenom rizika od velikih nesreća,
- pružit će se prikaz platformi kroz koji će se razvijati mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima, znanstvenim ustanovama i stručnjacima za područje prirodnih nepogoda.

Ostali dio Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda preuzima se iz Plana donesenog za 2020. godinu.

Zakonske odredbe:

1. *Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, NN 16/19*
2. *Pravilnik o registru šteta od prirodnih nepogoda, NN 65/19*

2. UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNE NEPOGODE

Klimatske promjene predstavljaju jednu od najvećih prijetnji današnjem društvu. Njihov utjecaj na učestalost pojave, jačine i posljedica većine prirodnih nepogoda je neosporiv. Zbog navedenih razloga je Republika Hrvatska, 7. travnja 2020. godine usvojila Strategiju prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu.

Navedeni dokument preporuča integriranje najbitnijih segmenata u planske dokumente na lokalnoj razini. Cilj je sa ostalim inicijativama postići jačanje otpornosti cijelog hrvatskog društva na klimatske promjene.

U skladu sa preporukama uvrštene su u Plan djelovanja u području za prirodne nepogode za 2021. predviđanja o klimatskim promjenama koja se temelje na Strategiji prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (u daljnjem tekstu: Strategija), ali i drugim značajnim izvorima.¹

¹ Saznanja predočena u Izvješću Europske agencije za okoliš o klimatskim promjenama, Izvještaj o procijenjenim utjecajima i ranjivosti na klimatske promjene po pojedinim sektorima, Zagreb 2017. i Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku također su obrađena.

Tablica 2.:
PROJEKCIJA KLIMATSKIH PROMJENA ZA REPUBLIKU HRVATSKU PREMA SCENARIJU U KOJEM DOLAZI DO SMANJENJA KONCENTRACIJE STAKLENIČKIH PLANOVA UZ PODUZIMANJE MJERA ZA UBLAŽENJE I PRILAGODBU

Klimatski parametar	Projekcije buduće klime prema scenariju u kojem je predviđeno poduzimanja mjera za ublaženje i prilagodbu u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem	
	2011. – 2040.	2041. – 2070.
OBORINE	Srednja godišnja količina: malo smanjenje (osim manji porast u SZ Hrvatskoj)	Srednja godišnja količina: daljnji trend smanjenja (do 5 %) u gotovo cijeloj Hrvatske osim u SZ dijelovima
	Sezone: različit predznak; zima i proljeće u većem dijelu Hrvatske manji porast + 5 – 10 %, a ljeto i jesen smanjenje (najviše – 5 – 10 % u J Lici i S Dalmaciji)	Sezone: smanjenje u svim sezonama (do 10 % gorje i S Dalmacija) osim zimi (povećanje 5 – 10 % S Hrvatska)
	Smanjenje broja kišnih razdoblja (osim u središnjoj Hrvatskoj gdje bi se malo povećao). Broj sušnih razdoblja bi se povećao	Broj sušnih razdoblja bi se povećao
	Smanjenje (najveće u Gorskom kotaru, do 50 %)	Daljnje smanjenje (naročito planinski krajevi)
POVRŠINSKO OTJECANJE	Nema većih promjena u većini krajeva; no u gorskim predjelima i zaleđu Dalmacije smanjenje do 10 %	Smanjenje otjecanja u cijeloj Hrvatskoj (osobito u proljeće)
TEMPERATURA ZRAKA	Srednja: porast 1 – 1,4 °C (sve sezone, cijela Hrvatska)	Srednja: porast 1,5 – 2,2 °C (sve sezone, cijela Hrvatska – naročito kontinent)
	Maksimalna: porast u svim sezonama 1 – 1,5 °C	Maksimalna: porast do 2,2 °C u ljeto (do 2,3 °C

		na otocima)
		Minimalna: najveći porast na kontinentu zimi 2,1 – 2,4 °C; a 1,8 – 2 °C primorski krajevi
	Minimalna: najveći porast zimi, 1,2 – 1,4 °C	
Vrućina (broj dana s Tmax > +30 °C)	6 do 8 dana više od referentnog razdoblja (referentno razdoblje: 15 – 25 dana godišnje)	Do 12 dana više od referentnog razdoblja
Hladnoća (broj dana s Tmin < -10 °C)	Smanjenje broja dana s Tmin < -10 °C i porast Tmin vrijednosti (1,2 – 1,4 °C)	Daljnje smanjenje broja dana s Tmin < -10 °C
EKSTREMNI VREMENSKI UVJETI		
Tople noći (broj dana s Tmin ≥ +20 °C)	U porastu	U porastu
Sr. brzina na 10 m	Zima i proljeće bez promjene, no ljeti i osobito u jesen na Jadranu porast do 20 – 25 %	Zima i proljeće uglavnom bez promjene, no trend jačanja ljeti i u jesen na Jadranu.
VJETAR		

Max. brzina na 10 m	Na godišnjoj razini: bez promjene (najveće vrijednosti na otocima J Dalmacije) Po sezonama: smanjenje zimi na J Jadranu i zaleđu	Po sezonama: smanjenje u svim sezonama osim ljeti. Najveće smanjenje zimi na J Jadranu
EVAPOTRANSPIRACIJA	Povećanje u proljeće i ljeti 5 – 10 % (vanjski otoci i Z Istra > 10 %)	Povećanje do 10 % za veći dio Hrvatske, pa do 15 % na obali i zaleđu te do 20 % na vanjskim otocima.
VLAŽNOST ZRAKA	Porast cijele godine (najviše ljeti na Jadranu)	Porast cijele godine (najviše ljeti na Jadranu)
VLAŽNOST TLA	Smanjenje u sjevernoj Hrvatskoj	Smanjenje u cijeloj Hrvatskoj (najviše ljeti i u jesen).
SUNČEVO ZRAČENJE (TOK ULAZNE SUNČANE ENERGIJE)	Ljeti i u jesen porast u cijeloj Hrvatskoj, u proljeće porast u sjevernoj Hrvatskoj, a smanjenje u zapadnoj Hrvatskoj; zimi smanjenje u cijeloj Hrvatskoj.	Povećanje u svim sezonama osim zimi (najveći porast u gorskoj i središnjoj Hrvatskoj)
SREDNJA RAZINA MORA	2046. – 2065. 19 – 33 cm (IPCC AR5)	2081. – 2100. 32 – 65 cm (procjena prosječnih srednjih vrijednosti za Jadran iz raznih izvora)

Izvor: Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNU NEPOGODU – POTRES - :

Prilagodba klimatskim promjenama bavi se postojećim, ali i očekivanim utjecajima klime. S obzirom na specifičnost prirodne nepogode klimatske promjene nemaju utjecaj na pojavnost prirodne nepogode.

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNU NEPOGODU – OLUJNI ORKANSKI VJETAR -

U odnosu na oluje studije se uglavnom slažu o porastu najjačih oluja i onih koji proizvode najveću štetu u svim dijelovima Europe.²

Olujni i orkanski vjetrovi pripadaju u ekstremne vremensku pojavu koje proizvode višestruke štete, posebice u poljoprivredi od polijeganje usjeva, uništavanja voćki, vinograda i povrtnjaka. Očekuje se utjecaj na bioraznolikost u smislu oštećivanja, degradacije i izumiranja.

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNU NEPOGODU - POŽARI

Prema Strategiji klimatske promjene će na ovu prirodnu nepogodu utjecati u dugoročnom razdoblju. Prema projekcijama rizik od šumskih požara u požara biti će veći za područje cijele Republike Hrvatske, što će proizvesti veće štete na šumskim ekosustavima, smanjenja vrijednosti drvnih sortimenata, smanjenje populacije šumskih vrsta i gubitka općekorisnih funkcija šuma. Požari otvorenog tipa imati će utjecaj i na prostorno planiranje i uređenje.

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNU NEPOGODU – POPLAVE

U sljedećim razdobljima očekuje se ranjivost u segmentu poljoprivrede (poplave mogu smanjiti ili posve uništiti prinose), energetike (mogu dovesti do oštećenja energetske postrojenja i infrastrukture) i izgrađenog okoliša (poplave u naseljima kao posljedice veće učestalosti i intenziteta ekstremnih vremenskih prilika koje obilježavaju velike količine oborine u kratkom razdoblju).

² Izvješće Europske agencije za okoliš o klimatskim promjenama

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNU NEPOGODU – SUŠU - :

Prema Strategiji prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu u razdoblju do 2040. godine očekivani broj kišnih razdoblja uglavnom bi se smanjio. U razdoblju od 2011. – 2040. godine broj sušnih razdoblja mogao bi se povećati u jesen u gotovo čitavoj zemlji. U razdoblju od 2011. do 2040. godine ljeti se očekuje porast broja vrućih dana, što bi moglo prouzročiti i produžena razdoblja s visokom temperaturom zraka. Povećanje broja vrućih dana s prosjekom od 15 do 25 dana u razdoblju referentne klime bilo bi više od 8 dana u istočnoj Hrvatskoj. U budućem klimatskom razdoblju 2011. do 2040. u većini se krajeva očekuje povećanje evapotranspiracije, kao smanje vlažnosti tla. Glavni očekivani utjecaj klimatskih promjene i povećanja suša u području poljoprivrede su u promjeni vegetacijskog razdoblja, nižim prinosima svih kultura i većoj potrebi za vodom.³

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNU NEPOGODU – TUČU - :

Poljoprivreda je posebno osjetljiva na klimatske promjene jer je općenito jako ovisna o vremenskim prilikama. Sva izravna klimatska obilježja – temperatura, oborine i vremenski uvjeti – utječu na proizvodnju. Zbog ukupne vrijednosti, utjecaja na sigurnost hrane i radnih mjesta koja otvara poljoprivreda je važna grana hrvatskoga gospodarstva na koju su već u proteklih nekoliko godina snažno utjecale klimatske promjene. Posljedice ekstremnih vremenskih pojava kao što su poplave i tuče te nedostatak vode bili su prosječni gubici od 176 milijuna eura na godinu od 2000. do 2007., a razmjeri štete u budućnosti bi se mogli i povećati. Ranija cvatnja i sazrijevanje pojedinih sorata grožđa i voća zbog toplije zime i proljeća donekle pozitivno utječu na poljoprivrednu proizvodnju, što omogućuje veće prinose. Međutim, vinogradarske regije mogle bi proširiti svoje sortimente, zbog čega bi se izgubila regionalna obilježja vina i smanjila njihova konkurentnost.⁴

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNU NEPOGODU – MRAZ - :

Klimatske promjene postale su veliki problem današnjice te se njihov utjecaj uočava u poljoprivrednoj proizvodnji, a isto tako i u voćarstvu. Javljaju se mnogi problemi vezani za mirovanje voćnih vrsta, prijevremenu cvatnju, pojavu raznih nepogoda (mraza, suše, poplava) i brojnih drugih stresnih čimbenika koji štetno djeluju na voćne vrste. U Republici Hrvatskoj prevladava umjerena klima te se posljednjih godina povećava srednja godišnja temperatura, zime postaju sve blaže, a u vegetaciji se javljaju mrazovi i ekstremne suše. Zadatak voćara je ublažiti negativno djelovanje klimatskih promjena na proizvodnju voća te prilagoditi tehnologiju uzgoja i sortiment voćne vrste s obzirom na klimu određenog područja.

³ Projekcija klimatskih promjena za Republiku Hrvatsku prema scenariju u kojem dolazi do smanjenja koncentracije stakleničkih planova uz poduzimanje mjera za ublaženje i prilagodbu.

⁴ Izvještaj o procijenjenim utjecajima i ranjivosti na klimatske promjene po pojedinim sektorima, Zagreb 2017.

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNU NEPOGODU – VELIKU VISINU SNIEGA - :

Jače smanjenje snježnog pokrivača u budućoj klimi očekuje se u onim predjelima koji imaju najveće snježne pokrivače (Gorski kotar i ostali planinski krajevi).⁵

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNU NEPOGODU – KLIZANJE, TEČENJE, ODRONJAVANJE I PREVRTANJE ZEMLJIŠTA - :

Prema Strategiji povećanje klizišta utjecat će na prostorno uređenje, povećati opseg zdravstvenog i socioekonomskog opterećenja zajednice zbog kontaminacije hrane i onečišćenja okoliša nakon prirodne nepogode.

3. POPIS MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

IZVANREDNI POSTUPAK PRIJAVE ŠTETE OD STRANE OŠTEĆENIKA ZBOG PANDEMIJE KORONA VIRUSOM

1. Zbog izvanrednih okolnosti uzrokovanih pandemijom korona virusom, Županijsko povjerenstvo Brodsko-posavske županije sugeriralo je da oštećenici sve zabilježe fotografijama i video snimkama, a što će povjerenstvima za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području općine/grada pomoći u utvrđenju nastanka prirodne nepogode kao i provjeri visine štete.

2. Zbog smanjenja kontakta, a u skladu sa tehničkim mogućnostima, prijaviteljima štete omogućit će se podnošenje prijave elektroničkim poštom. U navedenu svrhu objavit će se službeni obrazac i primjerak popunjenog obrasca na službenim web stranicama (prilog 2 i prilog 2/1), kao i elektronička adresa na koju mogu podnijeti prijavu.

Za osobe koje ne mogu podnijeti prijavu elektroničkim putem i dalje će postojati mogućnost prijave štete pisanim putem i osobnom predajom prijave.

3. Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila. Šteta se utvrđuje za sljedeće skupine dobara:

- a) građevine (prilog 2 i prilog 2/1, prilog 3, prilog 4)
- b) opremu (prilog 2 i prilog 2/1, Prilog 5)
- c) zemljišta (prilog 2 i prilog 2/1)
- d) višegodišnje nasade (prilog 2 i prilog 2/1)
- e) šume (prilog 2 i prilog 2/1)
- f) stoku (prilog 2 i prilog 2/1)
- g) ribe (prilog 2 i prilog 2/1)
- h) poljoprivredna proizvodnja – proizvod (prilog 2 i prilog 2/1)
- i) ostala sredstva i dobra (prilog 2 i prilog 2/1).

⁵ Izvor: Strategija prilagodbe klimatskim promjenama za Republiku Hrvatsku

4. Prijava prve procjene štete u Registar šteta sadržava:
- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj
 - podatke o vrsti prirodne nepogode
 - podatke o trajanju prirodne nepogode
 - podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom
 - podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine
 - podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete
 - podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda.

U preostalom dijelu procesa obrade šteta nema promjena.

4. CJELOVITI PREGLED NOSITELJA MJERA U ODGOVORU NA PRIRODNE NEPOGODE

Nositelji mjere u odgovoru na prirodne nepogode razvrstavaju se u dvije skupine:

- Nositelji mjera koji sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ovlašteni su za proglašenje prirodne nepogode, koji procjenjuju štete od prirodne nepogode, dodjeljuju pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, unose i vode podatke u
 - Registru šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Registar šteta) te postupaju u drugim pitanjima u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Nadležna tijela za provedbu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda su:

- Vlada Republike Hrvatske,
 - Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda: Državno povjerenstvo, županijska povjerenstva, gradska i općinska povjerenstva,
 - nadležna ministarstva za financije, poljoprivredu, šumarstvo i ribarstvo, gospodarstvo, graditeljstvo i prostorno uređenje, zaštitu okoliša i energetiku, more, promet i infrastrukturu,
 - jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.
- Nositelji mjera koji su obvezni djelovati sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite. Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Nositelje mjera koji su odgovorni za provedbu Zakona o sustavu civilne zaštite razvrstavamo u dvije podskupine:

- Sudionici sustava civilne zaštite (Vlada Republike Hrvatske, Ministarstvo unutarnjih poslova, tijela državne uprave i druga državna tijela, Oružane snage Republike Hrvatske i policija i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave).
 - Operativne snage sustava civilne zaštite čine:
 - o stožeri civilne zaštite
 - o operativne snage vatrogastva
 - o operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
 - o operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

- o udruge
- o postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- o koordinatori na lokaciji
- o pravne osobe u sustavu civilne zaštite.



Grafički prikaz 1: Sustav nositelja mjera

5. PROCJENE OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

U skladu sa obvezama iz čl. 17. Zakona o sustavu civilne zaštite, Općina Velika Kopanica donijela je Procjenu rizika od velikih nesreća. Navedenim dokumenta, između ostalog utvrđena je spremnost sustava civilne zaštite Općine da odgovori na moguće prijetnje velikom nesrećom.

Zbirna ocjena spremnosti u području preventive i reagiranja iznosila je nisku spremnost (3). Osiguranje opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva zasniva se na navedenoj Procjeni i provodi se u skladu sa mogućnostima izdvajanja iz proračuna.

6. DRUGE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA, ZNANSTVENIM USTANOVAMA I STRUČNJACIMA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA

2020. godina donijela je promjene na raznim područjima ljudskog djelovanja, tako i u sustavu mjera u području prirodnih nepogoda.

Pandemija virusom COVID-19 u kombinaciji sa potresom i olujnim nevremenom na području glavnog grada Republike Hrvatske pokazala je svu kompleksnost i složenost kriza. Također, pokazalo se koliko je stručnost i kvaliteta u odgovoru na krize bitna, stoga je suradnja sa nadležnim tijelima, znanstvenim ustanovama i stručnjacima imperativ za sve jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Stoga, u daljnjem tekstu biti će pružan pregled sustava suradnje koji može poslužiti kao platforma za razvoj adekvatnog odgovora na prirodne nepogode na razini JLP(R)S.

SURADNJA SA NADLEŽNIM TIJELIMA NA RAZINI EUROPSKE UNIJE (EUROPSKI ODBOR REGIJA)
<p>Općina Velika Kopanica kao i ostale JLP(R)S ima mogućnost iznositi svoje stavove o potrebama lokalnih i regionalnih zajednica na razini Europske unije putem svojih predstavnika u Europskom odboru regija.⁶</p> <p>U odnosu na prirodne nepogode Europski odbor pružio je dva izuzetno bitna mišljenja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mišljene na Akcijski plan za Okvir iz Sendaija za smanjenje rizika od katastrofa⁷ 2015.-2030. i • mišljenje na preispitivanje mehanizma Unije za civilnu zaštitu⁸ <p>AKCIJSKI PLAN ZA OKVIR IZ SENDAIJA ZA SMANJENJE RIZIKA OD KATASTROFA 2015.-2030.</p> <p>Na Trećoj svjetskoj konferenciji UN-a u Sendaiju, Japan usvojen je Okvir za smanjenje rizika od katastrofa. Europska komisija je temeljem navedenog dokumenta i ostalih međunarodnih dokumenata razvila svoj radni dokument: Akcijski plan za Okvir iz Sendaija za smanjenje rizika od katastrofa 2015. – 2030.⁹ Svrha Akcijskog plana je implementacija i nadogradnja Sendai okvira, radi daljnjeg unapređenja i promicanja upravljanja rizikom od katastrofa i njegove integracije u politike EU.</p> <p>Na Akcijski plan svoje stručno mišljenje pružio je i Europski odbor regija koji je između ostalog istaknuo na čemu se treba zasnivati budući pristup smanjenju rizika od katastrofa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • lokalne i regionalne vlasti prve odgovaraju na krizne situacije osiguravanjem osnovnih usluga i nadzora te upravljanjem katastrofama kada do njih dođe; odgovorne su za prevenciju i za organizaciju hitnih mjera intervencije i operacija spašavanja, te najvažnije, raspoložu iscrpnim znanjem o lokalnom području i zajednici.

6 Na razini EU postoji niz institucija i organizacija koji imaju za cilj istaknuti potrebe lokalnih zajednica, a najznačajniji je Europski odbor regija. Odbor regija omogućuje regijama i gradovima da službeno iznesu svoje stavove u zakonodavnim postupcima EU-a i tako osigurava poštovanje položaja i potreba regionalnih i lokalnih vlasti.

7 Službeni list Europske unije (2017/C 272/07)

8 Službeni list Europske unije (2018/C 361/07)

9 https://ec.europa.eu/echo/sites/echo-site/files/sendai_swd_2016_205_0.pdf

- odgovornost za civilnu zaštitu često se prenosi na lokalnu i regionalnu razinu vlasti, a da ona pritom ne raspolaže dostatnim sredstvima za zadovoljavanje potreba. Lokalnim su vlastima potrebni odgovarajući resursi i ovlasti za donošenje odluka.
- potrebno je dodijeliti odgovarajuća financijskih sredstava za smanjenje rizika od katastrofa na lokalnoj i nacionalnoj razini.

PREISPITIVANJE MEHANIZMA UNIJE CIVILNE ZAŠTITE

Rekordni broj šumskih požara 2017. godine na području Europske unije koji je usmratio 127 osoba i zbog kojeg je izgorjelo više od 2,1 milijun hektara zemlje, sa procijenjenom štetom od cca. 10 milijardi eura, tražio je jačanje suradnje država Europske unije i jačanje Mehanizma unije civilne zaštite.

Europski odbor regija je u svojem mišljenju između ostalog istaknuo:

- djelovanje lokalnih zajednica najbrži je i najučinkovitiji način ograničavanja štete koju prouzrokuju katastrofe
- lokalne i regionalne vlasti treba uključiti u pregled planiranih ulaganja u sve relevantne programe i u raspravu o mogućim promjenama
- jedan od načina za osiguranje učinkovitijeg odgovora na katastrofe, koji bi bio u skladu s načelom supsidijarnosti, bilo bi usmjeravanje na potporu i pomaganje jačanja sposobnosti lokalnih zajednica za odgovor na katastrofe.

Oba ova mišljenja koja su tražila da se prepozna značaj lokalnih zajednica u odgovoru na krize uvažena su i imala su bitan utjecaj na kreiranje odgovora tijela Europske unije¹⁰ u području prirodnih nepogoda.

Namjera Općine Velike Kopanice je i dalje putem hrvatskih predstavnika u Europskom odboru regija koristiti navedenu platformu kako bi jasno artikulirala potrebe lokalne zajednice u odnosu na odgovor na prirodne nepogode.

¹⁰ <https://cor.europa.eu/en/our-work/Documents/Opinions/3783-Report-impact-CoR-opinions-LR.PDF>
<https://cor.europa.eu/en/our-work/Documents/Opinions/3976-Impact-report-2018-full-version.pdf>

SURADNJA SA NADLEŽNIM TIJELIMA NA NACIONALNOJ RAZINI

Na razini Republike Hrvatske kao ključni dokument u prilagodbi klimatskim promjenama donesena je Strategija prilagodbe klimatskim promjenama za razdoblje do 2040. s pogledom na 2070. godinu.

Provedbom Strategije između ostalog smanjit će se ranjivost sustava na prirodne nepogode i smanjiti negativni financijski učinci.¹¹

Strategijom je određeno 85 mjera prilagodbe kao i ključni dionici. U odnosu na JLP(R)S bitno je istaknuti:

- Strategija ima nacionalni karakter, ali veliki dio mjera uključuje JLP(R)S kao ključne sudionike cijelog procesa koji će biti baza u provedbi niza mjera i surađivati sa raznim tijelima više hijerarhijske razine.
- Strategija prilagodbe provodit će se putem akcijskih planova¹² čije mjere i aktivnosti moraju biti komplementarni sa ciljevima iz Europskog zelenog plana. Od ključnog značaja za uspješno provođenja mjera iz akcijskih planova je jačanje stručnih i provedbenih kapaciteta JLP(R)S.

SURADNJA SA NADLEŽNIM TIJELIMA NA LOKALNOJ RAZINI

Kako bi se pojačao odgovor na prirodne nepogoda, a koje su posljedica klimatskih promjena, preporuka je Strategije¹³ provesti mjere prilagodbe u djelatnostima koje, u manjoj ili većoj mjeri, imaju dodirnih točaka s aktivnostima prilagodbe klimatskim promjenama: uređenje naselja i stanovanja, komunalno gospodarstvo, prostorno i urbanističko planiranje, zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša, protupožarna i civilna zaštita. Za što učinkovitije djelovanje JLP(R)S-a prema prilagodbi klimatskim promjenama, potrebno je značajno jačati njihove kompetencije i kapacitete:

11 Prema izvješću Europske agencije za okoliš, Republika Hrvatska spada u skupinu od tri europske zemlje s najvećim kumulativnim udjelom šteta od ekstremnih vremenskih i klimatskih događaja u odnosu na bruto nacionalni proizvod (BNP). Iznos ukupno prijavljenih šteta za razdoblje od 2013 do 2018. godine bili su oko 1.8 milijardi eura.

12 S obzirom na vremensko razdoblje Strategije, prilagodbe će provoditi kroz Akcijske planove za petogodišnje razdoblje.

13 Sukladno čl.15.Zakona o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja („Narodne novine 127/2019) nacionalni razvojni dokumenti i razvojni dokumenti pojedinih područja i djelatnosti moraju biti usklađeni sa načelima, osnovnim ciljevima, prioritetima i mjerama utvrđenim u Strategiji niskougljičnog razvoja i Strategiji prilagodbe klimatskim promjenama.

- izrada razvojnih i prostornih planova koji će uključivati komponentu prilagodbe klimatskih promjenama.
- na tehničkoj razini obuka službenika i stručnjaka u pojedinim područjima prilagodbe klimatskim promjenama.

UTJECAJ PANEDMIJE COVID-19

Zbog pandemije COVID-19 virusa usporeno je donošenje Nacionalne razvojne strategije kao dugoročnog akta strateškog planiranja koji definira nacionalnu politiku regionalnog razvoja.

Kao hijerarhijski najviši akt strateškog planiranja u Republici Hrvatskoj Nacionalna razvojna strategija služi za oblikovanje i provedbu razvojnih politika Republike Hrvatske i ostali akti strateškog planiranja (između ostalog razvojni planovi) ne mogu biti u suprotnosti sa Nacionalnom razvojnom strategijom.

SURADNJA SA STRUČNJACIMA ZA PRIRODNE NEPOGODE

PLANSKI DOKUMENTI

Općina Velika Kapanica usvojila je više planskih dokumenata koji utječu na odgovor prema prirodnim nepogodama:

- Procjena rizika od velikih nesreća
- Plan djelovanja civilne zaštite
- Plan zaštite od požara
- Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija

Planski dokumenti usklađuju se i revidiraju u skladu sa propisima.

U suradnji sa stručnjacima za odgovor na prirodne nepogode, provedena je edukacija:

- postupak izgradnje zečjih nasipa
- pružanje prve pomoći
- postupanje pri požaru otvorenog prostora.

RAZVOJ SUSTAVA ODGOVORA NA PRIRODNE NEPOGODE

Odgovor na prirodne nepogode je složen postupak koji uključuje razne profile stručnjaka i raznovrsne aktivnosti. U odgovoru na prirodne nepogode bitno je nastaviti surađivati na svim navedenim platformama. Općina Velika Kopanica će u skladu sa svojim financijskim mogućnostima razvijati svoj odgovor na više polja:

EDUKACIJA

Prema Procjeni rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku utvrđena je vrlo niska svijest o važnosti smanjenja rizika od katastrofa u Republici Hrvatskoj što predstavlja veliki problem u ostvarivanju održivog razvoja. U području edukacije jako je bitno fokusirati na građane, čiju razinu svijesti o zaštiti okoliša, utjecaju klimatskih promjena i načinima sprečavanja i ublažavanja štete od prirodnih nepogoda treba kontinuirano podizati, što je moguće kroz razne edukacije i projektne aktivnosti.

DIGITALIZACIJA

Pandemija virusom COVID-19 pokazala je izuzetnu važnost digitalizacije. Općina Velika Kopanica u sklopu Plana djelovanja CZ-a ima digitalni prikaz cijele općine koji izuzetno pomaže u odgovoru na prirodne nepogode (potres, požari, poplave) jer je omogućen pregled svih bitnih informacija koje su potrebne nadležnim tijelima kako bi odgovor na krizu bio što kvalitetniji i brži.

Nastavkom digitalizacije omogućit će se podizanje razine kvalitete odgovora na krizna stanja.

PROJEKTI

U skladu sa politikama Europske unije i Republike Hrvatske, te stručnim predviđanjima o klimatskim promjenama imperativ u odgovoru na prirodne nepogode mora biti razvoj kvalitetnih projekata koji mogu odgovoriti na složene situacije koje donosi porast prirodnih nepogoda.

Općina Velika Kopanica uz pomoć županijske razvojne agencije (Centar za razvoj Brodsko-posavske županije) može iznijeti i složenije projekte iz područja upravljanja rizicima od prirodnih nepogoda.

41.

Temeljem članka 17. stavka 1. alineje 3. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", br. 82/15., 118/18., 31/2020. i 20/21.), i članka 32. Statuta općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.4/20.), te u skladu sa Procjenom rizika od velikih nesreća za područje općine Velika Kopanica, Općinsko vijeće općine Velika Kopanica na 35. sjednici održanoj 22. ožujka 2021. godine donosi

ODLUKU

o određivanju pravnih osoba i udruga građana od interesa za sustav civilne zaštite općine Velika Kopanica

Članak 1.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području općine Velika Kopanica su:

1. USLUŽNA PILANA „MATIC“ d.o.o., Vladimira Nazora 31, Velika Kopanica,
2. RADNIK d.o.o., Ivana Filipovića 6, Velika Kopanica,
3. ALTEA d.o.o., Ivana Filipovića 56, Velika Kopanica,
4. JULARIĆ proizvodnja i usluge, Gorjanci 90, Velika Kopanica,
5. PIRAMIDA ugostiteljstvo, prijevoz, usluge, Šamačka 89, Velika Kopanica,
6. TRANSPORTI MATIJEVIĆ, Beravci 195, Beravci.

Članak 2.

Udruge od interesa za sustav civilne zaštite na području općine Velika Kopanica:

1. ŠRU „Linjak“, Vladimira Nazora 1, Velika Kopanica
(mjera u kojoj sudjeluje: zaštita životinja)
2. LD „Vir“, Velika Kopanica bb, Velika Kopanica
(mjere u kojoj sudjeluje: evakuacija, zbrinjavanje)

3. SD Fazan, Beravci 47b, Beravci,
(mjera u kojoj sudjeluje: zaštita životinja)
4. KU Ledina, Kupina bb, Kupina.
(mjera u kojoj sudjeluje: zaštita životinja)

Članak 3.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite općine Velika Kopanica su one pravne osobe koje su svojim proizvodnim, uslužnim, materijalnim, ljudskim i drugima resursima najznačajniji nositelji tih djelatnosti na području općine Velika Kopanica.

Članak 4.

Pravne osobe iz članka 1. i udruge iz članka 2. ove Odluke su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite općine Velika Kopanica.

Članak 5.

S udrugama iz članka 2. ove odluke Općina Velika Kopanica sklapa Ugovor o međusobnoj suradnji u slučaju katastrofa i velikih nesreća.

Članak 6.

Pravnim osobama iz članka 1. i udrugama iz članka 2. dostavit će se Odluka o određivanju pravnih osoba za sustav civilne zaštite i izvod iz Plana djelovanja civilne zaštite koji će sadržavati točno određene mjere i aktivnosti koje trebaju provoditi u slučaju prijetnje, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Članak 7.

Temeljem dostavljenih mjera i aktivnosti, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite općine u svojim operativnim planovima planirati će provedbu dobivenih mjera i aktivnosti, sukladno članku 36. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", br. 82/15., 118/18., 31/2020., i 20/21.).

Udruge iz članka 2. ove Odluke ne izrađuju operativne planove, ali su u roku od mjesec dana od dana primitka ove Odluke dužne dostaviti podatke propisane člankom 48. stavka 3.

Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti, te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (Narodne novine broj 49/17).

Članak 8.

Pravne osobe iz članka 1. i udruge iz članka 2. ove odluke dužne su voditi evidencije propisane člankom 8. i člankom 11. Pravilnika o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN75/2016). Navedene evidencije se dostavljaju središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove civilne zaštite najkasnije do 30. prosinca svake godine.

Pravne osobe i udruge iz članka 1. i 2. ove odluke popunjavaju i bazu podataka o materijalnim sredstvima i opremi koja se koristi za provođenje mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite propisanu Pravilnikom o vođenju jedinstvene evidencije i informacijskih baza podataka o operativnim snagama, materijalnim sredstvima i opremi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 99/2016.)

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite u Općini Velika Kapanica (KLASA: 810-01/16-01/07, URBROJ: 2178/23-01-16-3 od 03.10.2016.)

Članak 10.

Po jedan primjerak (kopija) ove Odluke dostaviti će se svakoj pravnoj osobi navedenoj u ovoj Odluci i Ministarstvu unutarnjih poslova, Ravnateljstvu civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Osijek, Službi civilne zaštite Slavonski Brod.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije uz prethodno dobivenu suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova,

Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilne zaštite Osijek, Službe civilne zaštite Slavonski Brod.

OPĆINA VELIKA KOPANICA OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/21-01/3
URBROJ: 2178/12-03-21-01
Velika Kapanica, 22. ožujak 2021.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Tomislav Jagić, mag.ing.sliv., v.r.

42.

Temeljem članka 32. Statuta općine Velika Kapanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.4/20) Općinsko vijeće općine Velika Kapanica na svojoj 36. sjednici održanoj dana 22. ožujka 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o sufinanciranju projekta obnove Župne crkve i Župnog stana sv. Ilije Proroka u Velikoj Kapanici

Članak 1.

Općinsko vijeće općine Velika Kapanica odobrava zamolbu župnika (KLASA: 022-05/21-01/16, URBROJ: 2178/12-01-21-01 od 16.3.2021.) za sufinanciranje projekta obnove Župne crkve i Župnog stana sv. Ilije Proroka u Velikoj Kapanici u iznosu od 40.000,00 kn.

Članak 2.

Zadužuje se općinski načelnik za provedbu ovog Zaključka.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave, a objaviti će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 021-01/21-01/11
URBROJ: 2178/12-03-21-01
Velika Kopanica, 23. ožujak 2021.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Jagić, mag.ing.sliv., v.r.

OPĆINA VRPOLJE**9.**

Na temelju članka 39. stavka 5. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ 125/19) i članka 42. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11, 144/12., 19/13., 137/15., 123/17, 98/19. i 144/20.) i članak 46. Statuta općine Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ 9/09., 5/13., 14/14., 1/18. i 8/21.), općinska načelnica općine Vrpolje 23. veljače 2021. godine donijela je

ZAKLJUČAK

o potvrđivanju imenovanja zapovjednika vatrogasne postrojbe Dobrovoljnog vatrogasnog društva Stari Perkovci

Članak 1.

Općinska načelnica općine Vrpolje potvrđuje imenovanje zapovjednika vatrogasne

postrojbe Dobrovoljnog vatrogasnog društva Stari Perkovci u osobi:

**Marko Funarić, Stari Perkovci,
Kolodvorska 10, OIB:36487957712 –
zapovjednik.**

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINA VRPOLJE
OPĆINSKA NAČELNICA

Klasa: 023-01/21-01/22
Urbroj: 2178/11-02-21-1
Vrpolje, 23. veljače 2021.g.

Općinska načelnica
Ankica Zmaić, v.r.

10.

Temeljem članka 4. Odluke o 3. Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja općine (PPUO) Vrpolje ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije " broj 08/21.) i članka 31. Statuta općine Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 9/09.,5/13.,14/14.,1/18. i 8/21.), Jedinstveni upravni odjel općine Vrpolje utvrdio je Pročišćeni tekst Odluke o Prostornom planu uređenja općine Vrpolje, u sadržaju utvrđenom sukladno članku 113. stavcima 3. i 4. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.).

Pročišćeni tekst Odluke o uređenju općine (PPUO) Vrpolje obuhvaća:

- Odluku o donošenju Prostornog plana Uređenja općine Vrpolje ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" broj 22/2006.),
- Odluku o donošenju I izmjenama i dopunama Prostornog plana Uređenja općine Vrpolje ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" broj 09/2010.),
- Odluka o usklađenju Prostornog plana uređenja općine Vrpolje sa Zakonom o prostornom uređenju (NN br. 153/13) ... ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" broj 11/2016),
- Odluku o donošenju 3. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Vrpolje ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" broj 08/2021),

U Elaboratu 3. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Vrpolje u separatu KNIGA 1. podnaslova A.3. PROČIŠĆENE ODREDBE koji je sastavni dio Odluke o donošenju 3. izmjena i dopuna Prostornog plana Brodsko-posavske županije ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" broj 08/2021). nalazi se tekst pročišćenih odredbi za provođenje i iste se temeljem čl. 113 i čl. 110 st (2) Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.), objavljuju se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

Pročišćeni grafički dio Prostornog plana uređenja općine Vrpolje sačinjavaju slijedeći prilozi koji su sastavni dio elaborata :

- Izmjene i dopune Prostornog plana Uređenja općine Vrpolje ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" broj 09/2010.):

KARTOGRAFSKI PRIKAZI MJ 1:25 000

3.A.UVJETI KORIŠTENJA

- Prostorni plan Uređenja općine Vrpolje - usklađenje sa Zakonom o prostornom uređenju (NN br. 153/13) ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" broj 11/2016.):

KARTOGRAFSKI PRIKAZI MJ 1:25 000

3.B. PODRUČJA PRIMJENE POSEBNIH MJERA UREĐENJA I ZAŠTITE

- 3. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja općine Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 08/2021):

KARTOGRAFSKI PRIKAZI MJ 1:25 000

1. KORIŠTENJE I NAMJENA PROSTORA**2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE****2.A. PROMET, POŠTA I TELEKOMUNIKACIJE****2.B. ELEKTROOPSKRBA**

- 2.C. PLININAFTA
- 2.D. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV

KARTOGRAFSKI PRIKAZI MJ 1:5 000

- 4. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA
- 4.A. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA-VRPOLJE
- 4.B. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA-STARI PERKOVCI
- 4.C. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA ČAJKOVCI

KLASA: 350-01/21-02/06
URBROJ: 2178/11-04-21-1
Vrpolje, 22. ožujak 2021.g.

V.D. PROČELNIK
JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA
OPĆINE VRPOLJE
Andrej Mandarić, univ.spec.oec., v.r.

PROSTORNI PLAN UREĐENJA OPĆINE VRPOLJE

(„Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“
br. 22/06, 09/10 i 11/16 -usklađenje sa Zakonom i 08/21)

PROČIŠĆENE ODREDBE ZA PROVOĐENJE**1.UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENE POVRŠINA NA PODRUČJU OPĆINE****POJMOVNIK**

U smislu ovih Odredbi izrazi i pojmovi koji se upotrebljavaju imaju sljedeće značenje:

1. Dijelovi (etaže) i visina građevine:

1.1. Prizemlje (P) je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5 m iznad konačno uređenog i zaravnog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterena (ispod poda kata ili krova).

1.2. Suteran (S) je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena.

1.3. Podrum (Po) je dio građevine koji je potpuno ukopan ili je ukopan više od 50% svoga volumena u konačno uređeni zaravnani teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena. Građevina može imati samo podrum.

1.4. Kat (K) je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva stropa iznad prizemlja.

Uvučeni kat je najviši kat oblikovan ravnim krovom čiji zatvoreni ili natkriveni dio iznosi najviše 75% površine dobivene vertikalnom projekcijom svih zatvorenih nadzemnih dijelova građevine.

1.5. Potkrovlje (Pk) je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova, čija visina nadozida ne može biti viša od 1,2 m. Potkrovlje bez nadozida ne smatra se etažom.

1.6. Visina građevine (H) mjeri se od konačno zaravnog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja.

1.7. Ukupna visina građevine (Huk) mjeri se od konačno zaravnog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena).

1.8. Nadzemna etaža je suteran, prizemlje, kat i potkrovlje.

1.9. Podzemna etaža je podrum.

1.10. Interpolacija je gradnja na građevnoj čestici koja se nalazi u kontinuirano izgrađenom nizu ugrađenih, poluugrađenih ili samostojećih građevina, odnosno pretežno izgrađenom predjelu. Veličina

površine koja se smatra interpolacijom u pravilu se odnosi na najviše dvije neizgrađene građevne čestice.

1.11. Građevna crta/linija je crta na građevnoj čestici od koje mora početi gradnja zgrade, a može se posebno odrediti za nadzemne i podzemne etaže, za istake i sl.

1.12. Regulacijska crta/linija je crta koja razgraničava česticu javne namjene od čestice privatne namjene.

1.13. Istak pročelja je dio pročelja zgrade koji čini funkcionalnu cjelinu s prostorom kata/katova, istaknut u odnosu na temeljnu liniju pročelja zgrade, a zatvoren s dvije, tri ili više strana prema vanjskom prostoru.

2. Građevna čestica je pretežito jedna katastarska čestica čiji oblik, veličinu i smještaj diktiraju odredbe za provođenje sukladno namjeni građevine/zgrade, a ima osiguran pristup na prometnu površinu.

2.1. Prometna površina je površina javne namjene, površina u vlasništvu vlasnika građevine ili površina na kojoj je osnovano pravo služnosti prolaza u svrhu pristupa do građevne čestice.

2.2. Zemljište pod građevinom je vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevine osim balkona, na građevnu česticu, uključivši i terase u prizemlju građevine kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže

2.3. Koeficijent izgrađenosti (kig) jest odnos bruto tlocrtno površine svih građevina na građevnoj čestici i ukupne površine građevne čestice. Plansku veličinu koeficijenta izgrađenosti moguće je u cijelosti iskoristiti samo ako su prethodno zadovoljeni uvjeti o minimalnoj zelenoj površini, udaljenosti građevine od međa građevne čestice te uvjetovanog broja parkirališnih/garažnih mjesta.

2.4. Koeficijent iskorištenosti (kis) jest odnos građevinske bruto površine svih građevina na građevnoj čestici i površine građevne čestice.

Građevine po načinu gradnje:

3.1. Slobodnostojeća građevina je građevina koja sa svih strana ima neizgrađeni prostor (vlastitu građevnu česticu ili javnu površinu); uz građevinu može biti prislonjena pomoćna građevina.

3.2. Poluugrađena građevina je građevina kojoj je jedno pročelje građeno na međi susjedne građevne čestice i na toj međi se naslanja na susjednu građevinu ili tvori postojeći graditeljski sklop zatečene gradnje gdje se postojeće građevine jednom svojom stranom nalaze na međi, a sa ostalih strana ima neizgrađen prostor (vlastitu građevnu česticu ili javnu površinu). Poluugrađena građevina, sa građevinom na susjednoj građevnoj čestici uz koju se gradi, može, ali i ne mora, činiti oblikovnu ili funkcionalnu cjelinu.

3.3. Dvojne građevine su poluugrađene građevine istovrsnih arhitektonskih karakteristika, jednim pročeljem građene na međi građevne čestice i na toj međi se naslanjaju jedna na drugu, a sa ostalih strana imaju neizgrađen prostor (vlastitu građevnu česticu ili javnu površinu). Dvojne građevine čine oblikovnu ili funkcionalnu cjelinu.

3.4. Ugrađena građevina je građevina kojoj se dvije strane nalaze na međama građevne čestice i na tim stranama se naslanja na susjedne građevine, a s drugih strana ima neizgrađeni prostor (vlastitu građevnu česticu ili javnu površinu).

3.5. Niz je skupina od tri ili više građevina (dvije krajnje poluugrađene i jedne ili više ugrađenih) koje čine oblikovnu arhitektonsko-urbanističku cjelinu.

Građevine po namjeni:

4.1. Stambene zgrade:

4.1.1. Individualna stambena zgrada (niska stambena izgradnja) je stambena zgrada s najviše tri stambene jedinice, odnosno samostalne uporabne cjeline.

4.1.2. Višestambena zgrada je stambena zgrada s više od tri stambene jedinice, odnosno samostalne uporabne cjeline.

4.1.3. Građevine za odmor i povremeno stanovanje su kuće za odmor namijenjene povremenom stanovanju i zgrade s apartmanskim stanovima namijenjenim povremenom stanovanju.

4.2. Pomoćne građevine jesu građevine čija namjena upotpunjuje namjenu osnovne zgrade i/ili služe redovitoj uporabi zgrade (garaže, drvarnice, spremišta, prostori za rad za energetske i ekološki neopasnu proizvodnju bez nepovoljnog utjecaja na stanovanje, pomoćne prostorije, kotlovnice, plinske stanice, vrtno sjenice, ljetne kuhinje, bazeni, roštilji i sl.).

4.3. Građevine javne i društvene namjene su građevine namijenjene obavljanju djelatnosti u području društvenih djelatnosti (odgoja, obrazovanja, prosvjete, znanosti, kulture, sporta, zdravstva i socijalne skrbi), radu državnih tijela i organizacija, tijela i organizacija lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih osoba s javnim ovlastima i udruga građana i vjerskih zajednica. Zgrada javne namjene je zgrada ili dio zgrade koju koristi tijelo javne vlasti za obavljanje svojih poslova, zgrada ili dio zgrade za stanovanje zajednice te zgrada ili dio zgrade koja nije stambena u kojoj boravi više ljudi ili u kojoj se pruža usluga većem broju ljudi

4.4. Prateće građevine su građevine u funkciji cijeloga građevinskog područja i slijedeće namjene: (proizvodne, poslovne, ugostiteljsko-turističke, sportsko-rekreativne i druge namjene), a ne samo u funkciji pojedinačne građevine osnovne namjene. Takve se građevine mogu graditi kao samostalne, na zasebnim građevinskim česticama unutar pripadajućega građevnog područja označenog kao pretežito stambenog.

4.5. Poljoprivredne zgrade su:

- Poljoprivredne zgrade bez izvora zagađenja jesu sjenici, pčelinjaci, staklenici, plastenici, gljivarnice, spremišta poljoprivrednih proizvoda, strojeva, alata, i sl. (farme za biljnu proizvodnju)
- Poljoprivredne zgrade s izvorima zagađenja su staje, kokošinjci, svinjci, kunićnjaci i sl. (farme)
- Klijetni - kućica u vinogradu ili voćnjaku za spremanje alata i povremeni boravak.

4.5.1. Veličina posjeda kao uvjet gradnje poljoprivrednih zgrada izvan građevinskog područja definira se kao jedna građevna čestica ili više njih ukoliko građevna čestica ima površinu manju od definirane veličine potrebnog posjeda, a u građevinskoj dozvoli za građenje zgrade na toj čestici uz oznaku građevne čestice navode se i oznake ostalih katastarskih čestica koje zajedno s građevnom česticom imaju površinu od najmanje definirane i čine posjed. Građevna čestica, katastarske čestice i građevine navedene u građevinskoj dozvoli predstavljaju gospodarsku i pravnu cjelinu te se ne mogu otuđivati pojedinačno već samo sve zajedno, o čemu nadležni sud po službenoj dužnosti u zemljišnoj knjizi za svaku katastarsku česticu stavlja zabilježbu. Građevinska dozvola sadrži nalog nadležnom sudu za stavljanje po službenoj dužnosti u zemljišnoj knjizi zabilježbe da građevna čestica, katastarske čestice i građevine navedene u toj građevinskoj dozvoli predstavljaju gospodarsku i pravnu cjelinu te da se ne

moгу otuđivati pojedinačno već samo sve zajedno, a koja se zabilježba u zemljišnoj knjizi stavlja za svaku katastarsku česticu.

Članak 4.

Namjena prostora, u okviru koje su određene i površine javnih i drugih namjena, razgraničene su i označene granicom, bojom i planskim znakom sukladno uvjetima Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN 106/98,39/04, 45/04,163/04.) prikazana je na kartografskom prikazu 1.0. Korištenje i namjena površina u mjerilu 1:25000, te kartografskim prikazima građevinskog područja naselja i izvan naselja u mjerilu 1:5000 (Katastar).

Namjena prostora može biti prevladavajuća (mješovita) ili osnovna (isključiva). Prevladavajuću(mješovita) namjenu ima prostor kojega koristi više različitih korisnika, a jedna je od namjena pretežita. U predjelima (zonama) s prevladavajućom namjenom moguće je preklapanje različitih funkcija, s tim da one nisu u međusobnoj suprotnosti. Osnovnu (isključivu) namjenu ima prostor čije je korištenje podređeno jednoj funkciji. To su poljodjelski i šumski predjeli; prometni pojasevi; te gospodarski, turistički, športski i rekreacijski predjeli (zone). U predjelima osnovne namjene mogu se izgraditi i drugi sadržaji, koji proizlaze iz potrebe osnovne namjene, a to se u pravilu odnosi na građevine infrastrukture i druge prateće sadržaje definirane odredbama za provođenje

U Prostornom planu uređenja općine Vrpolje (PPUOV), prostor općine se određuje za sljedeće namjene:

a) **Građevinska područja**

- **Građevinska područja naselja i izdvojeni dio građevinskog područja naselja** označena granicom sastoje se od sljedećih namjena :

- prevladavajuće/mješovite namjene :
GP građevinsko područje-žuto solid
- Osnovne/isključive namjene:
gospodarska namjena- I: industrijska- I1,
športsko-rekreacijska namjena : R1-šport i rekreacija
društvena i javna namjena-D: D3 škola, D6 kultura
infrastrukturni sustavi(prometni pojasevi cesta, željeznica, kolodvor.);

izdvojena građevinskog područja izvan naselja označena granicom:

- Osnovne/isključive namjene :

gospodarska namjena- I: industrijska- I1,
posebna namjena-N
športsko-rekreacijska namjena :šport-R1,rekreacija-R2
društvena i javna namjena-D: D8 udruge
groblja,

b) **Površine za razvoj i uređenje izvan građevinskog područja**

- **infrastrukturni sustavi(prometni pojasevi cesta, željeznica, kolodvor.);**
- **šumske površine,**
gospodarska šuma-Š1a
šuma isključivo osnovne namjene-ostalo šumsko zemljište -Š1b

- **poljoprivredno tlo:**
 - osobito vrijedno obradivo tlo-P1
 - vrijedno obradivo tlo-P2
 - ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište-PŠ
- **vodene površine:**
 - vodotoci

Članak 5.

Izgrađeni dio građevinskog područja utvrđen je stanjem zauzetosti građevinskog područja. Građevinska područja definiraju se:

- Izgrađeni dio građevinskog područja
- Neizgrađeni dio građevinskog područja

Neizgrađeni dio građevinskih područja općine predstavlja uređenu površinu.

Članak 6.

Detaljnije razgraničenje građevinskih područja po namjeni vrši se Urbanističkim planovima uređenja (UPU).

2. UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA

2.1. GRAĐEVINE OD VAŽNOSTI ZA DRŽAVU I ŽUPANIJU

Članak 7.

Građevine od važnosti za Državu utvrđene su na temelju posebnog propisa. Građevine od važnosti za Županiju utvrđene su u PPB-PŽ.

Članak 8.

Koridori prometnih, energetske i vodnogospodarskih građevina od važnosti za Državu i Županiju određuju se sukladno uvjetima razgraničenja prostora utvrđenim u PPB-PŽ.

2.1.1. Građevine od važnosti za državu

2.1.1.1. Prometne građevine

Članak 9.

Na području općine Vrpolje izgrađene su ili se planira gradnja sljedećih građevina:

- a) Cestovne građevine s pripadajućim objektima i uređajima:
 - Autocesta A5 (koridor Vc),
 - korekcija trase na postojećoj državnoj cesti D7 (zapadna zaobilaznica Vrpolja). Koridor Trase u istraživanju
- b) Željezničke građevine s pripadajućim objektima i uređajima
 - željeznička pruga za međunarodni promet (Novska-Vinkovci-Tovarnik-Državna granica –(ŠID)-M104
 - željeznička pruga za međunarodni promet M303
- c) Poštanska građevina
 - postojeća građevina poštanskog prometa je PU Vrpolje

2.1.1.2. Energetske građevine

Članak 10.

Na području općine izgrađene su ili se planira gradnja sljedećih građevina:

a) Građevine za transport nafte i plina s pripadajućim objektima, postrojenjima i uređajima
Nafta:

- postojeći Jadranski naftovod (JANAF),
- postojeći naftovod Đeletovci-Ručica,
- višenamjenski međunarodni produktovod za naftne derivate

Plin:

- postojeći plinovod Slavonski Brod-Vinkovci, DN 400/75
- Planirani magistralni plinovod Slobodnica-Sotin DN 800/75

b) Elektroenergetske građevine s pripadajućim objektima, postrojenjima i uređajima

- Postojeća građevina prijenosa električne energije je:

DV 220 kV Đakovo-Tuzla,
DV 220 kV Đakovo-Gradačac.

- Planirana građevina prijenosa električne energije je:

DV 110 kV Đakovo-Županja.

planirani dalekovod 2x220 (110) kV TE-TOBrod TS 220/110 kV Đakovo-trasa u istraživanju, mogući alternativni pravac

2.1.1.3. Vodnogospodarske građevine

Članak 11.

Na području općine izgrađene su ili se planira gradnja sljedećih građevina:

- Zapadni lateralni kanal Biđ polja,
- nasipi za zaštitu od štetnog djelovanja voda,
- regionalni vodoopskrbni sustav (istočne Slavonije).

2.1.2. Građevina od važnosti za Županiju

2.1.2.1. Prometne građevine

Članak 12.

Na području općine izgrađene su ili se planira gradnja sljedećih građevina:

a) Cestovne građevine s pripadajućim objektima i uređajima:

- mreža županijskih cesta,
- korekcija županijske ceste Ž 4202 (nova veza između Strizivojne i trase državne ceste D7) - Trasa u istraživanju

b) Zračne građevine s pripadajućim objektima i uređajima:

- poljoprivredna letjelišta

c) Telekomunikacijske građevine

- Postojeće građevine su:

- UPS Vrpolje
- UPS Čajkovci

bazna postaja (GSM)-Vrpolje

- Planirana građevina je:

- korisnički i spojni telekomunikacijski vod Stari Perkovci-Čajkovci,
- bazna postaja-koje se utvrđuju na temelju PPŽ

2.1.2.2. Energetske građevine

Članak 13.

Na području općine su izgrađene ili se planira izgradnja sljedećih građevina:

a) Građevine za transport plina sa pripadajućim objektima, postrojenjima i uređajima

- postojeći VT plinovod Strizivojna-V. Kapanica,
- postojeći ST plinovod Vrpolje-Strizivojna.

b) Elektroenergetske građevine- izgrađene građevine za prijenos električne energije:

- DV 110 KV Đakovo-Županja
- DV 110 KV Đakovo-Donji Andrijevi
- DV 110 KV Đakovo-EVP Donji Andrijevi

2.1.2.3. Vodnogospodarske građevine

Članak 14.

Na području općine su izgrađene ili se planira izgradnja sljedećih građevina:

- vodoopskrbni sustav grupnog vodovoda Vrpolje,
- građevine za melioracijsku odvodnju (postojeći sustavi odvodnje na području općine, te drenažni sustavi),
- uređaj za pročišćavanje otpadnih voda naselja Vrpolje/Strizivojna
- planirani zajednički uređaj za pročišćavanje otpadnih voda naselja općine, te odvodni sustav.,zajednički

Svim vodnogospodarskim građevinama nužno je gospodariti u suglasju s Odredbama PPUOV i planova višeg reda, Zakonom o vodama, te propisima proizašlim iz spomenutih akata.

2.2. GRAĐEVINSKA PODRUČJA

2.2.1. Građevinska područja naselja

Članak 15.

Ovim Planom su utvrđena građevinska područja naselja i izdvojeno građevinsko područje izvan naselja Čajkovci, Stari Perkovci i Vrpolje. Na kartografskom prikazu mjerila 1:25 000: 1. Korištenje i namjena i mjerila 1: 5000 GP površine građevinskih područja definirane su granicom unutar koje su označene namjene površina mješovite/ prevladavajuće ili osnovne/isključive namjene.

Članak 16.

Sva građevinska područja su područja namijenjena izgradnji, a sastoje se od izgrađenog dijela i neizgrađenog dijela.

Članak 17.

Unutar građevinskih područja naselja zone „GP građevinsko područje-žuto solid“: mogu se planirati:

a) Površine za gradnju kao:

- površine za stanovanje,
- površine mješovite namjene,
- površine za građevine javne i društvene namjene,
- površine za rad kao gospodarske zone pretežito poslovne ili proizvodne namjene,
- površine športsko-rekreacijske namjene.

b) Prometne površine kao:

- koridori (trase) za cestovni i željeznički promet,
- površine za promet u mirovanju (parkirališta),
- ostale prometne površine (pješački putevi i zone, te biciklističke staze).

c) Neizgrađene površine kao:

- uređene javne zelene površine (uređeno i zaštitno zelenilo, parkovi i sl.),
- dvorišta, vrtovi, voćnjaci, oranice.

Obiteljska stambena izgradnja (niska stambena izgradnja)**Članak 18.**

Građevinska područja naselja obuhvaćaju većim dijelom područja obiteljske stambene izgradnje u okviru kojih, PPUOV, nisu definirane lokacije ostalih sadržaja.

Članak 19.

Unutar građevinskog područja se ne mogu graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili upotrebom, neposredno ili posredno ugrožavale život, zdravlje i rad ljudi u naselju, odnosno vrijednosti čovjekove okoline, niti se smije zemljište uređivati ili koristiti na način koji bi izazvao takve posljedice.

Članak 20.

Građevnom česticom smatra se zemljište koje ima neposredan pristup na javnu prometnu površinu, širine najmanje 3,0 m, te površinu i oblik koji omogućuje izgradnju i korištenje te čestice.

Članak 21.

Na jednoj građevnoj čestici može se graditi samo jedna stambena građevina, te uz nju ili odvojeno od nje manja poslovna, pomoćna i poljoprivredno-gospodarska građevina. U stambenoj građevini moguće je dio površine ili cijelu površinu prenamjeniti u poslovni sadržaj, odnosno istu planirati kao poslovnu građevinu usklađenih gabarita, površine, katnosti, koeficijenta izgrađenosti, međusobne udaljenosti od granica parcela definiranih za stambenu građevinu.

Članak 22.

Na neizgrađenom građevinskom zemljištu minimalna veličina građevne čestice određuje se za obiteljsku stambenu izgradnju:

Način izgradnje	Najmanja širina čestice	Najmanja dubina čestice	Najmanja površina čestice	Koef. izgrađenosti građ. čestice (kig)	Koef. izgrađenosti građ. čestice (kig)
a) za izgradnju na slobodnostojeći način:				Pretežito stambena	Poslovna i pretežito poslovna *
- prizemlje	10 m	30 m	300 m ²	0,4	0,6
- katne (+ potkrovlje)	12 m	30 m	360 m ²	0,4	0,6
b) za izgradnju na poluugrađeni način (dvojne građevine):					
- prizemne	8 m	30 m	240 m ²	0,5	0,6
- katne (+ potkrovlje)	10 m	30 m	300 m ²	0,5	0,6
c) za izgradnju na ugrađeni način (niz):					
- prizemne	6m	30m	180 m ²	0,5	0,6
- katne (+ potkrovlje)	6m	30m	180 m ²	0,5	0,6

*potrebno je osigurati 20% zelenila na građ.čestici

Za zatečene građevne čestice s legalno izgrađenim građevinama čiji koeficijent izgrađenosti prelazi dozvoljeni propisani ovim Planom, isti se zadržava kao maksimalno dozvoljeni za navedenu građ.česticu.

Članak 23.

Odredbe iz stavke 1. prethodnog članka ne odnose se na veličinu, oblik građevne čestice i način lociranja stambene građevine koja se interpolira u postojeću građevinsku strukturu ili koja je izgrađena prije stupanja na snagu ovog plana.

Članak 24

Građevinama koje se izgrađuju na slobodnostojeći način smatraju se građevine koje se niti jednom svojom stranom ne prislanjaju na granice susjednih građevinskih čestica.

Građevine koje se izgrađuju na slobodnostojeći način ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 1,0 m ili ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od širine strehe, od susjedne međe ako imaju krovnu plohu s padom prema međi, uz uvjet odvodnje oborinske vode na parceli vlasnika građevine. od jedne susjedne i minimalno 3,0 m od druge.

Kod izgradnje građevine u svrhu sprečavanja i širenja požara na susjedne građevine mora se postići propisani razmak između građevina od 4,0 m. ili manje ako se dokaže da se požar neće prenijeti na susjedne građevine (uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima i dr).

Građevinama koje se izgrađuju na poluugrađeni način smatraju se građevine koje se jednom svojom stranom prislanjaju na granicu susjedne građevinske čestice ili uz susjednu postojeću ili novoplaniranu građevinu, a drugom nasuprotnom stranom moraju biti udaljeni minimalno 3,0 m od granice susjedne čestice.

Ugrađena građevina sa svojim zidom na jednoj ili obje međe mora biti odvojena od susjednih građevina zidom vatrootpornosti 90 min koja nadvisuje krov susjedne građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1m ispod pokrova krovišta koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.

Članak 25.

Otvori paralelni s dvorišnom međom građevne čestice ili koji su položeni pod kutom manjim od 45° u odnosu na tu među mogu biti na udaljenosti 3,0 m ili više od te međe,

Zidovi koji se nalaze na međi mogu imati otvore kao ostakljenja neprozirnim staklom najveće veličine 120x60 cm s otklopnim otvaranjem prema unutra (parapet najmanje visine 2,0 m), dijelovi zida od staklene opeke, ventilacijski otvori maksimalnog promjera, odnosno stranice 15 cm, a kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem i kroz koji nije moguće ostvariti vizualni kontakt ;

Članak 26.

Građevine ne smiju svojom lokacijom ometati ili ugrožavati pješački i kolni promet, odnosno s aspekta osunčanja i prozračenja negativno utjecati na uvjete stanovanja i rada na susjednim česticama.

Udaljenost ostalih dijelova građevine koji se smatraju dijelom građevine (balkoni, terase i otvorena stubišta) od granica građevne čestice ne može biti manja od 3,0 m.

Članak 27.

Za stambenu građevinu poljoprivrednog proizvođača uz koju će se graditi gospodarska građevina za potrebe poljoprivredne proizvodnje, dubina čestice ne može biti manja od 40,0 m.

Članak 28.

Etažna visina građevine niske stambene izgradnje ne može biti veća od Pod (ili suteran) +P+1+Ptk.

Članak 29.

Tavanski prostori se mogu uređivati u potkrovlje, a iznad prizemlja ili prvog kata može se graditi potkrovlje.

Članak 30.

Brisan.

Članak 31.

Brisan.

Članak 32.

Horizontalni i vertikalni gabariti građevine, oblikovanje pročelja i krovišta, te upotrijebljeni građevinski materijal moraju biti usklađeni s okolnim građevinama i krajolikom.

Članak 33.

Krovišta se u pravilu izvode kosa, a nagib je definiran tehničkim normativima za određenu vrstu pokrova.

Na krovnoj plohi nagnutoj prema susjedu u slučaju udaljenosti zida 1,0 m od međe obvezno izvesti snjegobran.

Članak 34.

Građevine treba oblikovati sukladno osobitostima lokacije, okolnog područja i krajolika u kojem se građevina nalazi.

Članak 35.

Teren oko građevina, potporni zidovi, terase i slično, trebaju se izvesti tako, da se ne narušava izgled naselja, te da se ne promijeni prirodno otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta i susjednih građevina.

Članak 36.

Stambene građevine u higijenskom i tehničkom smislu moraju zadovoljavati važeće standarde i uvjete uređenja prostora.

Članak 37.

Kod izdavanja odgovarajućeg akta za građevine koje se izgrađuju kao poluugrađene mora se zid koji je na liniji međe izvesti kao protupožarni, vatrootpornosti od najmanje 90 minuta, bez ikakvih otvora. Građevine moraju biti među sobom razdvojene vatrootpornim zidom koji nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1,0 m ispod krovišta.

Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz određen prema posebnom propisu, a prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbnih mreža, mora se ukoliko ne postoji, predvidjeti vanjska hidrantska mreža prema posebnom propisu.

Članak 38.

Pomoćnim građevinama smatraju se garaže, drvarnice, spremišta, ljetne kuhinje i sl., u funkciji stambenog prostora max katnosti Po+P+PtK.

Pomoćne građevine mogu se graditi samo u dvorišnom dijelu građevne čestice, bočno i iza stambene građevine.

Izgradnja garaža može se dozvoliti na regulacijskoj liniji u slučaju da ne postoji mogućnost njene izgradnje u dubini, pod uvjetom da korištenje garaže ne ugrožava javni promet.

Višestambena izgradnja**Članak 39.**

Pod višestambenom građevinom podrazumijeva se građevina kod koje se na jedan vanjski ulaz ili na jedno stubište veže više stambenih jedinica.

Članak 40.

Etažna visina ovih građevina ne može biti veća od Pod+P+2+Ptk. Max bruto površine preko 400 m²

Za višestambenu izgradnju potrebno je uvažavati identične odredbe za udaljenosti od međa, otvora, balkone, loggie i ostale elemente oblikovanja građevina definiranih stavcima: 17, 18, 21, 22, 23, 24, 27 do zaključno 36 obiteljske stambene izgradnje.

Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara, građevina mora imati osiguran vatrogasni prilaz usklađen s Pravilnikom o uvjetima za vatrogasne pristupe, NN 33/94, 55/94, i 142/03

Članak 41.

Na građevnoj čestici višestambene izgradnje dozvoljena je izgradnja i pomoćnih građevina (spremište goriva, garaža i dr.) u funkciji višestambene građevine.

Članak 42.

Koeficijent izgrađenosti građevne čestice (k_{ig}) za višestambenu izgradnju iznosi najviše:

- 0,8 ako su pomoćni sadržaji u sklopu građevine i ako su najmanje dvije granice građevinske čestice istovremeno i regulacijske linije,
- 0,4 u ostalim slučajevima.

Ograde i urbana oprema**Članak 43.**

Ograda okućnica (građevnih čestica) treba biti puna ili providna (žičana) sa ili bez živice s unutarnje strane.

- Za ograde prema regulacionoj liniji ulice predlaže se izgradnja providnih ograda sa zidanim ili betonskim parapetima (visine do 100 cm) i stupovima max visine 2,2 m. Treba izbjegavati betonske stupove ograda od betona kao imitacija povijesnih stilskih obilježja.
- Ograda se izvodi obvezno na čestici s unutarnje strane međe, odnosno s unutarnje strane regulacijske linije. Visina ograde na ostalim mjestima postavlja se i održava u skladu sa važećim odredbama Odluke o komunalnom redu općine Vrpolje.
- Dozvoljava se izgradnja vrtnih sjenica, krušnih peći i ostalih elemenata urbane opreme bez ograničenja na građ.čestici ukoliko su max površine do 15 m². Ukoliko se ovi elementi grade na međi potrebno je izvesti puni zid prema susjedu i riješiti oborinsku odvodnje na česticu vlasnika.

2.3. IZGRAĐENE STRUKTURE VAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA**Članak 44.**

Planom se omogućava izgradnja izvan građevinskih područja u skladu s vrijednostima i osobitostima prostora:

- a) Na poljoprivrednom zemljištu I i II razreda:
 - građevina u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti,
 - građevina infrastrukture,
- b) Na ostalom poljoprivrednom zemljištu:

- građevine navedene pod a),
- građevina za istraživanje mineralnih sirovina,
- c) U šumama i na šumskom zemljištu:
 - građevina potrebnih za gospodarenje šumama,
 - građevina infrastrukture.
- d) Na poljoprivrednom zemljištu PŠ (izuzetno P1 i P2) i šumskom zemljištu: građevine namijenjene gospodarenju u šumarstvu i lovstvu: šumske, lovačke, lugarske i druge slične građevine:
- e) sportsko-rekreacijska igrališta na otvorenom s pratećim zgradama i izletišta i skloništa za izletnike i sl,
- f) stambeni i gospodarski objekti za vlastite potrebe (na građ. česticama od najmanje 20 ha i više) i potrebe seoskog turizma (na česticama od najmanje 2 ha i više) , a svi u funkciji obavljanja poljoprivredne proizvodnje,
- g) benzinske postaje s pratećim sadržajima,
- h) vojne građevine i objekti posebne namjene, (građevine obrane)
- i) rekonstrukcija postojećih građevina
- j) zahvati za robinzonski turizam smještajnog kapaciteta do 30 gostiju
- k) istraživanje ugljikovodika i geotermalne vode na svim površinama (izvan građevinskog područja unutar građevinskog područja) na kojima ne postoje zapreke
- l) reciklažnih dvorišta za građevinski otpad s pripadajućim postrojenjima, asfaltnih baza, betonara i drugih građevina u funkciji obrade mineralnih sirovina, unutar određenih eksploatacijskih polja.

Za gradnju na šumskim površinama i poljoprivrednom zemljištu I i II bonitetne kategorije izvan granica građevinskih područja u skladu s ovim odredbama, potrebno je prethodno ishoditi suglasnost županijskog tijela nadležnog za poljoprivredu-šumarstvo i županijskog tijela nadležnog za poslove prostornog uređenja, te drugih tijela u skladu s važećim propisima, ovisno o vrsti i značenju namjene građevine.

2.3.1. Rekreacijske građevine van građevinskog područja (sportsko-rekreacijska igrališta na otvorenom s pratećim zgradama i izletišta i skloništa za izletnike i sl,)

Članak 45.

Rekonstrukcijske građevine van građevinskog područja su: trim staza, konjička staza, kupalište, biciklističke staze, ribnjaci i sl. građevine u funkciji rekreacije. Maksimalna izgrađenost građ. čestice ovog sadržaja je 0,2, a maksimalna katnost građevine Po+P+Ptk

Članak 46.

Rekreacijske građevine ne mogu se graditi na poljoprivrednom zemljištu I. i II. bonitetne klase.

ROBINZONSKI SMJEŠTAJ IZVAN GRAĐEVNOG PODRUČJA

Članak 46a.

Izvan građevnog područja na česticama minimalne površine 2000 m² dozvoljava se robinzonski smještaj za max 30 osoba. Ovaj kompleks pored smještaja može imati samo prijemnu kancelariju (portu) od 6,0 m² ukupne površine i 2,6 metra visine te sanitarnu grupu. Može se riješiti i nadstrešnica za spremanje obroka. Nije dopuštena nikakva druga gradnja. Ova kategorija smještaja ne može se prenamijeniti u građevno područje. Ostale građevine za smještaj ne mogu se planirati ako je za građenje potrebna građevinska dozvola.

1. UVJETI SMJEŠTAJA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI**Članak 47.**

Građevine u funkciji gospodarskih djelatnosti se smještaju u naselja, proizvodno poslovnim zonama unutar građevinskog područja i izvan građevinskog područja naselja.

Članak 48.

U naselja se smještaju poljoprivredno-gospodarske građevine i manje poslovne građevine u okviru čestice stambene izgradnje, a manje poslovne i na zasebnim česticama, te veće u posebne gospodarske zone u okviru naselja.

Članak 49.

Poljoprivredno-gospodarskim građevinama smatraju se:

- bez izvora zagađenja: spremišta poljoprivrednih strojeva i proizvoda, sjenici i sl.,
- s izvorima zagađenja: staje, svinjci, peradarnici, kunićnjaci i sl.

Poljoprivredno-gospodarske građevine s izvorom zagađenja mogu se graditi u naselju do kapaciteta 30 uvjetnih grla.

Iznimno, držanje domaćih životinja na području općinskog središta Vrpolja bit će regulirano posebnom odlukom, i to na način da se unutar zone središta naselja, koje će spomenutom odlukom biti određeno, ne dozvoljava gradnja poljoprivredno-gospodarskih građevina s izvorima zagađenja.

Sve vrste stoke svode se na uvjetna grla primjenom sljedećih koeficijenata:

UVJETNA GRLA pravilnik o dobroj poljoprivrednoj praksi NN 56/08

Tablica br. 37.

Vrsta stoke	Koeficijent	10 uvjetnih grla kom	30 uvjetnih grla kom
- krava, steona junica	1,00	10	30
- bik	1,40	7	21
- vol	1,200	8	25
- junad 1-2 god.	0,6	16	41
- junad 6-12 mjeseci	0,3	20 33	100
- telad	0,15	40 66	200
- krmača+prasad	0,30	33	100
- tovne svinje do 6 mjeseci	0,25	40	120
- mlade svinje 2-6 mjeseci	0,15	77 66	200
- teški konji	1,20	8	25
- srednje teški konji	1,00	10	30
- laki konji	0,80	13	37
- ždrebad	0,75	13	38
- ovce, ovnovi, koze i jarci	0,10	100	300
- janjad i jarad	0,05	200	600
- konzumna perad	0,025	4000	12000
- rasplodne nesilice	0,004	2500	7500

Članak 50.

Poljoprivredno-gospodarske građevine za uzgoj životinja mogu se graditi na određenim udaljenostima od stambenih, odnosno javnih građevina:

UDALJENOST OD STAMBENIH ODNOSNO JAVNIH GRAĐEVINA

Tablica br. 38.

Kapacitet (uvjetna grla)	Najmanja udaljenost građevinske linije poljoprivredno-gospodarske građevine za uzgoj životinja	
	Od ulične regulacijske linije u građ. području	Javnih građevina
do 10	30m	100m
10-30	50m	150m

Pod „udaljenost građevinske linije poljoprivredno-gospodarske građevine za uzgoj životinja“ od stambenih građevina podrazumijeva se udaljenost od ulične regulacijske linije stambene građevine čestice na kojoj se poljoprivredno-gospodarska građevina gradi

Pod „udaljenost građevinske linije poljoprivredno-gospodarske građevine za uzgoj životinja“ od javnih građevina podrazumijeva udaljenost od površina čestice javne građevine.

Članak 51.

Minimalna udaljenost poljoprivredno-gospodarske građevine za uzgoj životinja sa svim pripadajućim dijelovima (zgrada, gnojište i sl.) od dvorišnih međa građevne čestice iznosi 3,0 m.

Izuzetno za poljoprivredno-gospodarske građevine za uzgoj životinja unutar građevinskog područja naselja sa svim pripadajućim dijelovima (zgrada, gnojište i sl.) od dvorišnih međa dopušta se izgradnja i na manjoj udaljenosti uz poštivanje tehničkih protupožarnih i sanitarnih uvjeta.

Članak 52.

Minimalna udaljenost poljoprivredno-gospodarske građevine za smještaj poljoprivredne mehanizacije i proizvoda od ulične regulacijske linije iznosi najmanje 15,0 m

Članak 53.

Manjim poslovnim građevinama smatraju se:

- Za čiste i tihe djelatnosti:
 - a) trgovine maloprodaje, osim prodaje građevinskog materijala,
 - b) uslužne zanatske djelatnosti (krojačka, frizerska, postolarska, fotografska, popravak kućanskih aparata, popravak elektronskih uređaja i sl.),
 - c) ugostiteljstvo osim tipova noćni bar, noćni klub, disko bar i disko klub,
 - d) liječničke ordinacije i ljekarne,
 - e) poljoprivredne ljekarne,
 - f) financijske ustanove,
 - g) uredi.

- Za bučne djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okolne građevine:
 - a) sve vrste radionica za popravak i servisiranje vozila,
 - b) sve vrste radionica za obradu drveta i metala,
 - c) praonice vozila,
 - d) ugostiteljstvo tipova noćni bar, noćni klub, disko klub i disko bar.

Članak 54.

Za tihe i čiste djelatnosti može se namijeniti i dio ili cijela stambena građevina odnosno izgraditi poslovna građevina poštujući građevne pravce, gabarite, visine za stambenu građevinu.

Članak 55.

Građevine bučnih djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okolne građevine moraju biti udaljene najmanje 15,0 m od ulične regulacijske linije, te u pravilu 3,0 m od dvorišnih međa građevne čestice. Iznimno, udaljenost može biti i manja uz poštivanje svih posebnih uvjeta (posebno zaštite od požara, zaštite od buke isl.).

Članak 56.

Kriterij za utvrđivanje bučnih djelatnosti je razina buke 55 dBA danju i 45 dBA noću u stambenim zonama.

Članak 57.

Visina poljoprivredno-gospodarskih i manjih poslovnih građevina ne može biti veća od prizemlja, izuzetno kod poslovnih i do Pod+P+1+Ptk, ako to namjena i tehnološki proces zahtijeva.

Članak 58.

Za poslovne građevine tihih i čistih djelatnosti ako se grade na zasebnim česticama, unutar pretežito stambenih zona vrijede uvjeti za nisku stambenu izgradnju osim visine.

Članak 59.

U proizvodno-poslovnim zonama u okviru naselja i proizvodno-poslovnim zonama mogu se graditi građevine i sadržaji:

- industrije i drugih proizvodnih djelatnosti,
- servisnih i uslužnih djelatnosti,
- skladišta,
- benzinske postaje,
- prodajnog prostora (prodajni saloni, robne kuće, diskonti i slični sadržaji),
- uredskih i drugih poslovnih prostora,
- ugostiteljstva,
- komunalnih građevina i uređaja,
- stambene namjene za potrebe tvrtki (domari, zaštitarska služba i sl.),
- drugih sadržaja koji upotpunjuju sadržaj gospodarskih zona.
- Izuzetno u proizvodno-poslovnoj zoni Vrpolje zadržavaju se postojeće stambene građevine s mogućnošću dogradnje i nadogradnje u svrhu poboljšavanja uvjeta života

Sadržaji u tri prve alineje u pravilu zahtijevaju dnevni transport sirovina i roba veći od 1,5t.

Članak 60.

U okviru proizvodno-poslovnih zona ne mogu se graditi građevine i sadržaji intenzivne stočarske proizvodnje, kao i građevine koje bi svojim postojanjem ili upotrebom izravno ili potencijalno, ugrožavali život, zdravlje i rad ljudi u gospodarskoj zoni, odnosno vrijednosti čovjekova okoliša, niti se smije zemljište uređivati ili koristiti na način koji bi izazvao takve posljedice. Ova odredba ne odnosi se na dio proizvodno-poslovne zone u Vrpolju, južno od građevinskog područja naselja, označene izgrađene zone na kartografskom prikazu 4.c., na kojem je zatečena zona farmi na kojem se dozvoljava izgradnja, rekonstrukcija i dogradnja farmi do 200 uvjetnih grla sa slijedećim sadržajima: tovilista, skladišta poljoprivrednih proizvoda, građevine za osnovnu doradu-klaonica, hladnjača, mješaonica

stočne hrane, građevine za sklanjanje vozila i oruđa kao i ostali prateći sadržaji. Na predmetnu zonu ne primjenjuju se odredbe iz tablice „UDALJENOST GOSPODARSKIH GRAĐEVINA OD GRAĐ. PODRUČJA NASELJA“ iz čl.68.

Članak 61.

Izgrađenost građevne čestice u gospodarskim zonama može biti max. 60%, a najmanje 20% čestice treba biti ozelenjeno i odgovarajuće hortikulturno uređeno.

Gradnja građevina u proizvodno-poslovnim zonama definira na slijedeći način:

- za tihe i čiste djelatnosti :6 metara od regulacijske linije ulice, od ostalih međa min 3metra ili na međi uz izgradnju susjedne građevine na međi.
- za bučne djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okolne građevine : udaljene najmanje 30,0 m od regulacijske linije prometne površine, te 10,0 m od svih dvorišnih međa građevne čestice. Iznimno, udaljenost može biti i manja, odnosno građevina izgrađena na međi susjedne čestice s proizvodno-poslovne zone uz mogućnost izgradnje iste na drugoj čestici.

Kada se gradi građevina na međi ista mora poštivati protupožarne propise- izgradnje zida vatrootpornosti 90 min koji nadvisuje krov susjedne građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1m ispod pokrova krovišta koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.

Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara, građevina moraju imati vatrogasni prilaz. Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe, NN 33/94,55/94, i 142/03

Članak 62.

Etažna visina građevina u gospodarskim zonama je Pod+P+1+Ptk.

Iznimno, etažna visina može biti i veća ako to zahtijeva tehnološki proces ili drugi razlozi i ako se dokaže opravdanost.

Članak 63.

Gospodarske građevine koje se mogu graditi izvan građevinskog područja su:

- građevine za obavljanje ratarske i/ili intenzivne stočarske i peradarske proizvodnje.

Članak 64.

Izgradnja građevina u funkciji obavljanja intenzivne poljoprivredne djelatnosti dozvoljena je na:

- posjedu primjerene veličine,
- za stočarsku i peradarsku proizvodnju iznad minimalnog broja uvjetnih grla.

Članak 65.

Primjerenim veličinama posjeda se smatraju:

- za intenzivnu ratarsku djelatnost minimalna veličina 15 ha,
- za uzgoj voća i povrća minimalne veličine 5 ha,
- za uzgoj povrća minimalna veličina 3 ha,
- za uzgoj vinove loze minimalne veličine 4 ha,
- za uzgoj cvijeća minimalne veličine 1 ha.

Članak 66.

Građevine za obavljanje ratarske i/ili intenzivne stočarske i peradarske proizvodnje su:

- točilišta stoke (farme): govedarska, svinjogojska, peradarska, krznaša i sl.,
- skladišta poljoprivrednih proizvoda,
- građevine za osnovnu doradu ili preradu za potrebe poljoprivredne proizvodnje koja se obavlja

okviru gospodarskog kompleksa (klaonice, hladnjača, mješaonica stočne hrane i sl.),

- građevine za sklanjanje vozila i oruđa, te njihovo održavanje,
- ostale pomoćne građevine u funkciji poljoprivredne proizvodnje.

U dijelu građevina ili kao zasebne građevine u okviru gospodarskog kompleksa, mogu se urediti prostori za dnevni boravak i prehranu djelatnika na gospodarstvu.

Pod intenzivnom stočarskom i peradarskom proizvodnjom podrazumijevaju se građevine, odnosno kompleksi kapaciteta preko 10 uvjetnih grla.

Klaonica kao građevina za osnovnu doradu ili preradu u funkciji je tovilišta stoke (farme), te se izgradnja može odobriti samo uz ranije izgrađenu (ili se istovremeno gradi) građevinu tovilišta s kojom čini jedinstvenu proizvodnu cjelinu.

Klaonica u smislu prethodnog stavka sastoji se od prostora za klanje, konfekcioniranje mesa i hladnjače s potrebnim pratećim prostorima prema posebnom propisu

Minimalni kapacitet tovilišta (farme) uz koji se može odobriti izgradnja klaonice je 100 uvjetnih grla.

Maksimalna površina klaonice goveda može iznositi 0,6 m² bruto po jednom uvjetnom grlu kapaciteta tovilišta (farme).

Maksimalna površina klaonice za ostalu stoku i perad izračunava se prema kapacitetu tovilišta (farme) i normativa iz sljedeće tablice:

MAKSIMALNA POVRŠINA KLAONICA

Tablica br. 39.

Broj uvjetnih grla	Bruto površina m ² /1 uvjetnom grlu
100-200	0,6
> 200-500	0,4
> 500-1000	0,3
više od 1000	0,2

Članak 67.

U dijelu kompleksa iz prethodne točke ukoliko zadovoljava minimalnu površinu čestice ili posjeda iz čl.44. mogu se graditi:

- stambene građevine za stanovanje vlasnika i djelatnika na gospodarstvu i njihovih obitelji (stambene zgrade u funkciji poljoprivredne proizvodnje),
- građevine i sadržaji u funkciji seoskog turizma.

Netto površina stambene građevine i građevine u funkciji seoskog turizma ovisi o neto izgrađenoj površini svih izgrađenih zatvorenih gospodarskih građevina i iznosi:

- max. 200 m² ako je površina gospodarskih građevina do 1.000 m²,
- max. 20% od površina gospodarskih građevina ako im površina prelazi 1.000 m².

Stambene građevine, te građevine i sadržaji seoskog turizma u funkciji su poljoprivredne proizvodnje, te se mogu graditi na čestici na kojoj su ranije izgrađene (ili se istovremeno grade) građevine i sadržaji gospodarske namjene s kojima čine jedinstvenu gospodarsku i arhitektonsku cjelinu.

Članak 68.

Udaljenosti gospodarskih građevina za intenzivnu stočarsku proizvodnju od naselja, ovise o njihovoj veličini, odnosno kapacitetu izraženom u jedinici "uvjetnog grla" i prikazane su preračunate u sljedećoj tablici:

UDALJENOSTI GOSPODARSKIH GRAĐEVINA OD GRAĐ. PODRUČJA NASELJA

Minimalna udaljenost od građevinskog područja naselja, m	BROJ UVJETNIH GRILA PREMA UDALJENOSTI GRAĐEVINE OD GRAĐ. PODRUČJA NASELJA				
	0	50	100	300	500
UVJETNA GRILA	30-50	50-100	101-300	301-500	501 i više

Pod uvjetnim se grlom podrazumijeva grlo težine 500 kg i obilježava koeficijentom 1. Sve vrste i kategorije stoke svode se na uvjetna grla primjenom odgovarajućih koeficijenata iz tablice navedene u članku 49 ove Odluke.

Članak 69.

Udaljenosti gospodarskih građevina za intenzivnu stočarsku proizvodnju od cesta ovisi o kapacitetu izraženom u jedinici "uvjetnog grla" iznose:

UDALJENOSTI GOSPODARSKIH GRAĐEVINA OD CESTE

Minimalna udaljenost od ceste, m		
državne	županijske	lokalne
100	50	30

Članak 70.

Gospodarske i uz njih stambene građevine, te građevine u funkciji seoskog turizma koje se grade izvan građevinskog područja, treba graditi na tragu lokalne tradicije.

U prostornoj koncepciji organizacije i oblikovanju građevina, te upotrijebljenih materijala, treba slijediti principe uklopivosti u ambijent ruralnog pejzaža.

Građevine u funkciji lovstva i rekreativnog turizma sadržaja :jahanje, pecanje i drugi turistički sadržaji(vidikovci i dr) treba graditi na tragu lokalne tradicije, maksimalne katnosti Po+P+PTK,koeficijenta izgrađenosti o,4, ali ne više od 200m² bruto građevinske površine.

3.a ZONA POSEBNE NAMJENE**Članak 70a.**

Unutar ove zone mogu se graditi sadržaji ustanova za izdržavanje kazne (zatvor/kaznionica). Za ovu zonu sukladno kartografskom prikazu: „PODRUČJA PRIMJENE POSEBNIH MJERA UREĐENJA I ZAŠTITE“ određena je obveza izrade UPU-a kojim će se definirati detaljniji uvjeti gradnje, sadržaji ,katnost ,koeficijent izgrađenosti ,a sve usuglašeno s posebnim zakonima i propisima vezanim za kazneni zakon .

4. UVJETI SMJEŠTAJA ŠPORTSKO-REKREACIJSKIH GRAĐEVINA**Članak 71.**

Športsko-rekreacijske građevine su različite vrste građevina namijenjenih športu i rekreaciji i one su predložene u tablici br. 35.teksta plana poglavlja 3.koje se mogu smjestiti unutar građevinskih područja

naselja bez ograničenja, kao i zonama označenim „R“ i „R1“ Ove zone obuhvaćaju površine s građenjem zgrada u funkciji športa i rekreacije – športske dvorane, stadione i druge zatvorene i otvorene športske građevine sa ili bez gledališta te drugi poslovni prostori i sadržaji u funkciji športa i rekreacije. Izgrađenost gradivog dijela građevne čestice za šport može biti najviše 40%. Iznimno postojeće izgrađene čestice u funkciji športa i rekreacije mogu imati i veću izgrađenost koja se daljnjim zahvatima ne smije povećavati. Ukupna površina ugostiteljskih i trgovačkih sadržaja ne može biti veća od 50% bruto površine zgrade osnovne namjene (površina nenatkrutih igrališta se ne smatra kao izgrađena površina).

Športsko rekreacijske građevine mogu se graditi i u zonama gospodarske namjene svih oznaka I i svih zona javne i društvene namjene svih oznaka D kao prateće građevine osnovne namjene.

Članak 72.

U ovom Planu utvrđuje se mreža športskih građevina na području općine, sukladno posebnom propisu. Broj i vrsta građevina i otvorenih igrališta koje čine jedinicu utvrđeni su posebnim propisom. Postojeće športske građevine potrebno je dopuniti sadržajima koji čine jedinicu športskih građevina, sukladno posebnom propisu.

Članak 73.

Planiranu mrežu športskih građevina moguće je proširivati bez ograničenja.

Članak 74.

Za gradnju športsko-rekreacijskih građevina primjenjuju se odredbe za gradnju društvenih djelatnosti i posebni propisi.

Članak 75.

Otvorene športske terene potrebno je orijentirati u pravcu sjever-jug, a otklon od ovog pravca može biti max. 20°. Ako su od kolnika udaljeni manje od 10,0 m potrebno ih je ograditi ogradom visine min. 2,0 m.

Članak 76.

U svim naseljima je potrebno graditi dječja igrališta, sukladno potrebama stanovništva. Razmještaj dječjih igrališta je potrebno uskladiti s prostornom organizacijom naselja i osigurati odgovarajuću dostupnost u zavisnosti o dobnoj skupini djece za koju se igralište gradi.

5. UVJETI SMJEŠTAJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI (društvene i javne namjene)

Članak 77.

Građevine namijenjene društvenim i javnim namjenama, grade se na površinama unutar naselja označenim kao GP ili oznakom tipa D3 i na izdvojenom građevinskom području naselja tipa D8, a i iznimno na površinama gospodarske namjene II.

Građevine društvene i javne namjene grade se u svrhu:

- a) obrazovanju (predškolske i školske ustanove),
- b) zdravstvu,
- c) socijalnoj zaštiti,
- d) kulturi i fizičkoj kulturi,
- e) upravi,
- f) vjerskim sadržajima
- g) rad udruge

Društvene i javne namjene unutar građevinskog područja naselja**Članak 77a.**

Sustav i mreža društvenih djelatnosti vezana je uz razvoj naselja, ista se mogu smjestiti bez ograničenja unutar površina za gradnju naselja, kao i zone „D“ namijenjene za izgradnju osnovne škole/srednje škole D3 i sadržaji kulture D6((muzeji i dr, sl,sadržaji) i pratećih sadržaja za šport i sadržaje uz nastavni proces i ostali prateći sadržaji kulture vezano za turističku ponudu.

Planirana mreža društvenih djelatnosti u smislu minimalnih sadržaja koji moraju biti zastupljeni u pojedinim kategorijama središnjih naselja utvrđena je u PPB-PŽ, a PPUOV je usklađen s njim., i to su: škola, dječji vrtić, društveni dom, ambulanta i ostali sadržaji zdravstva i lokalne uprave (75.)

Članak 78.

Građevine i sadržaji društvenih djelatnosti grade se unutar granica građevinskih područja naselja. Planom nisu posebno naznačene njihove lokacije i površine.

Članak 79.

Građevine i sadržaji društvenih djelatnosti mogu se locirati na zasebne čestice, u sklopu čestice obiteljske stambene izgradnje ili kao dio stambene građevine.

Članak 80.

U slučaju lociranja ovih građevina na zasebne čestice (čestice definirane namjene D6 ili D3) udaljenost građevine društvenih djelatnosti od obiteljske stambene izgradnje ne može biti manja od:

- 3m od susjedne međe, (izuzetno i manje ako se ne ugrožava sadržaj javne namjene)

Članak 81.

Etažna visina građevina na zasebnim česticama ne može biti veća od Pod+P+2+Ptk.

Članak 82.

U slučaju lociranja građevina i sadržaja društvenih djelatnosti u sklopu čestica obiteljske stambene izgradnje ili kao dio stambene građevine za njih će se primjenjivati uvjeti za poslovne i manje poslovne građevine.

Članak 83.

Izgrađenost građevne čestice građevine javne i društvene namjene, označene kao D ili čestice unutar oznake GP iznimno može biti i 100% ako je barem jedna strana naslonjena na - kontaktnu česticu minimalne širine 10,0 m, a sastoje se od javnih urbanih površina (parkovi i pješačke površine) koje podržavaju funkciju društvenih djelatnosti.

Društvene i javne namjene izvan građevinskog područja naselja**Članak 84.**

Izvan građevinskog područja na lokacijama koje pružaju prirodne pogodnosti te u šumama i na šumskom zemljištu, mogu se graditi građevine i sadržaji zdravstva (izletišta i vidikovac). Maksimalne katnosti Po+P+PTK, koeficijenta izgrađenosti 0,4, ali ne više od 200 m² bruto građevinske površine.

Za sve građevinske ili bilo koje druge zahvate u šumama u državnom vlasništvu, obvezna je suglasnost Hrvatskih šuma.

Zdravstveni objekti mogu se graditi izvan građevinskih područja na lokacijama koje pružaju prirodne pogodnosti za njihov razvitak (područja kvalitetnog zraka i sl.).

Članak 84a.

U zonama izdvojene društvene i javne namjene D-8 (udruge) označenih kao građevinska područja izvan naselja mogu se graditi i rekonstruirati sadržaji vezano za lovstvo i druge prateće funkcije. Unutar ovih površina mogu se graditi lovački domovi sa pratećim sadržajima u funkciji lovstva (sadržaji uzgoja divljači, sadržaji rekreacije, športa i turističko-ugostiteljski sadržaji., prateći sadržaji infrastrukture) Minimalna komunalna opremljenost je postojanje prometne površine širine 3,5 m, Maksimalna katnost građevina je prizemlje sa mogućnošću gradnje podruma i dvije nadzemne etaže. Maksimalni koeficijent izgrađenosti iznosi 15 %, . Zatečene postojeće šumske površine unutar zone potrebno je zadržati.

6. UVJETI UTVRĐIVANJA KORIDORA ILI TRASA I POVRŠINA PROMETNIH I DRUGIH INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA**6.1. PROMETNI SUSTAV****6.1.1. Cestovni promet****Članak 85.**

Mreža postojećih kategoriziranih cesta utvrđena je u PPUOV na temelju Odluke o razvrstavanju javnih cesta nadležnog ministarstva.

Članak 86.

Temeljem odluke nadležnog ministarstva moguća je promjena kategorije javne ceste, bez izmjena i dopuna PPUOV.

Članak 87.

Površina unutar zemljišnog pojasa ceste izvan naselja služi prvenstveno za smještaj kolnika i pratećih cestovnih građevina, pristupnih površina za sadržaje pružanja prometnih usluga, te za smještaj sustava za odvodnju oborinskih voda.

Članak 88.

U okviru zemljišnog pojasa mogu se, uz suglasnost i uvjete nadležne Uprave za ceste, voditi i trase drugih infrastrukturnih vodova.

Članak 89.

Zaštitni pojas autoceste koji se mjeri od vanjskog ruba zemljišnog pojasa iznosi minimalno 40 m sa svake strane.

Unutar zaštitnog pojasa autoceste nije dozvoljeno planiranje nikakvih objekata visokogradnje (poslovnih, stambenih i drugih građevina). U zaštitnom pojasu autoceste mogu se planirati zaštitne zelene površine, locirati i izgraditi objekti niskogradnje (prometnice, pješačke i biciklističke staze, prilazi i parkirališta), te komunalna infrastrukturna mreža (telekomunikacije, elektroenergetska mreža i javna rasvjeta, plinoopskrba, vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda, kanalizacija), a minimalna udaljenost istih od vanjskog rub vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda, kanalizacija), a minimalna udaljenost istih od vanjskog ruba zemljišnog pojasa definira se ovisno o vrsti i namjeni niskogradnje, te ne može iznositi manje od 20 m. Za svaki zahvat u prostoru od strane pravnih ili fizičkih osoba, a koji su planirani unutar zaštitnog pojasa autoceste ili na cestovnom zemljištu (polaganje TK kabela, priključak na TS, plinovod, prometnice, svjetla javne rasvjete i drugi komunalni infrastrukturni priključci), potrebno je sukladno Zakonu o prostornom uređenju (NN br. 153/13, 65/17), odnosno Zakonu o postupanju i uvjetima gradnje radi poticanja ulaganja (NN 69/09, 128/10, 136/12, 76/13 i 153/13), podnijeti zahtjev za izdavanjem posebnih uvjeta građenja i dostaviti na daljnje rješavanje Hrvatskim autocestama d.o.o. Sukladno članku 59. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) nije dozvoljeno postavljanje vizualnih efekata koji mogu ometati pažnju vozača

na autocesti (reklamni panoji, reklame na objektima visokogradnje i dr.) unutar zaštitnog pojasa autoceste, a koji je definiran navedenim zakonom i iznosi 100 m. Objekti niskogradnje (prometnice i svjetla javne rasvjete) unutar zaštitnog pojasa moraju se projektirati na način da ne odvrću pozornost i ne ugrožavaju sigurnost prometa na autocesti. U slučaju planiranja prometnih površina u blizini autoceste potrebno je predvidjeti ograde (zeleni pojas) protiv zasljepljivanja kako bi se u noćnim satima neutralizirao negativan utjecaj vozila na odvijanje prometa na autocesti. Zaštitna ograda autoceste ne smije se koristiti kao ograda budućih zahvata u prostoru, te se ista mora predvidjeti na k.č.br. u vlasništvu investitora udaljena minimalno 3 metra od zaštitne žičane ograde (radi redovnog održavanja zemljišnog pojasa autoceste). Sustav odvodnje otpadnih i oborinskih voda ne dozvoljava se spojiti na kanal u nadležnosti Hrvatskih autocesta d.o.o. Granice gospodarskih zona moraju se definirati na način da ne obuhvaćaju zemljište koje je u naravi javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Republike Hrvatske, a kojim upravljaju Hrvatske autoceste d.o.o. Obveza Investitora budućih objekata unutar zone obuhvata Plana, a koji se nalaze u blizini trase autoceste, je planiranje i izgradnja zidova za zaštitu od buke ukoliko se pokaže potreba za izvođenjem istih, sukladno članku 55. Zakonu o cestama (NN 84/11, 18/13, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) te Zakonu o zaštiti od buke (NN 41/16). Unutar zone prekomjerne buke preporuča se ne planirati nova građevinska područja naselja.

Širine koridora novoplaniranih cesta u Planu, a za koje nije izrađena projektna dokumentacija su sljedeće:

- 1.000,0 m za planiranu autocestu,
- 100,0 m za državne ceste,
- 75,0 m za županijske ceste.

Širina koridora određuje se simetrično u odnosu na os ceste. Iznimno na dijelu kroz ili uz građevinsko područje naselja širina koridora utvrđena je u kartografskom prikazu 4.C, Građevinsko područje naselja Vrpolje.

Članak 89a.

U dijelu autoceste A5 od postojećeg odmorišta do križanja sa županijskom cestom (sjeverno) ovim Planom temeljem Prostornog plana Brodsko-posavske županije omogućena je izgradnja ulaza/izlaza s autoceste. Status postojećeg odmorišta i prenamjenu potrebno je riješiti u postupku izdavanja akta za pristupnu cestu. Točna pristupna točka spoja i tehničko rješenje su predmet akta za gradnju.

Članak 90.

Izgradnja unutar koridora planiranih cesta izvan naselja moguća je tek nakon izrade projekta ceste kojim će se definirati potreban zemljišni pojas ceste, te uz potrebne suglasnosti i uvjete nadležne Uprave za ceste.

Površine unutar koridora planirane ceste izvan naselja koje se ne iskoriste za izgradnju ceste dobivaju prvobitnu namjenu, ili namjenu koja je planirana do ruba koridora ako je prvobitna namjena promijenjena.

Članak 91.

Širina uličnih profila planiranih javnih cesta unutar građevinskog područja naselja dužine više od 150,0 m preporuča se:

ŠIRINA ULIČNIH PROFILA

Kategorija cesta	ŠIRINA PROFILA	
	otvoreni sustav oborinske odvodnje	zatvoreni sustav oborinske odvodnje
državna	min. 25,0	min. 18,0 m
županijska	min 20,0 m	min 14,0 m
lokalna	min 18,0 m	min 14,0 m
ostale nekategorizirane ceste	min 16,0 m	min 12,0 m

Članak 92.

U slučaju prostornih ograničenja (, karakteristike terena i sl.) navedene širine uličnih profila planiranih javnih cesta mogu biti i manje, i to:

- uz otvoreni sustav odvodnje 12,0 m,
- uz zatvoreni sustav odvodnje 8,0 m.

Najmanja širina kolnika u građevnim područjima općine je:

- a) za jednosmjerni automobilski promet iznosi 3,5 m,
- b) širina kolnika za dvosmjerni promet u pravilu iznosi 6,0 m, a izuzetno za dionice za koje se očekuje manje opterećenje i sukladno projektiranoj brzini 5,0 m
- c) u izgrađenim dijelovima naselja u nemogućnosti boljih rješenja planirati se mogu i kolno-pješački putovi najmanje širine od 3,5 m.

Članak 93.

Postojeće ulice koje imaju uže ulične profile od navedenih planiranih za javne ceste, zadržavaju se uz uvjet da se prometovanje vozila i pješaka uredi u skladu s prostornim mogućnostima uličnog profila, vodeći računa prvenstveno o sigurnosti prometnih tokova.

Članak 94.

Ulični koridor javne ceste u naselju namijenjen je za izgradnju kolnika, parkirališta, kolno-pješačkih prilaza građevinskoj parceli, prometnih površina pješačkog, biciklističkog i javnog prometa, te vođenja svih vrsta infrastrukturnih vodova i uključujući i odvodni sustav oborinske odvodnje, te zelenih površina.

Članak 95.

Benzinske postaje mogu se graditi u građevinskom području naselja, te uz postojeće javne ceste izvan građevinskog područja i to u pojasu 150,0 m od osi ceste.

Prateći sadržaji koji se mogu graditi na građevinskoj parceli benzinske postaje su: ugostiteljski, trgovački, servisni i uslužni, uz uvjet da se grade istovremeno ili nakon izgradnje benzinske postaje.

Uz prometnicu izvan građevinskog područje mogu se graditi i drugi uslužni sadržaji u funkciji prometa definirani Zakonom o prostornom uređenju.

Članak 96.

Autobusna stajališta mogu se graditi u i izvan građevinskog područja naselja, uz trase javnih cesta, a u skladu s uvjetima Pravilnika o autobusnim stajalištima.

Članak 97.

Sve javne ceste na području općine moraju biti opremljene horizontalnom i vertikalnom signalizacijom prema Hrvatskim normama. Nije dozvoljena gradnja ili postavljanje građevina, zidova, ograda i sl., te podizanje nasada koji zatvaraju polje preglednosti vozača. Polje preglednosti utvrđuje se na temelju posebnog propisa.

Članak 98.

U svim naseljima općine mora se uz sve stambena građevine, građevine javne i društvene te poslovne i proizvodne namjene, izgraditi minimalni broj parkirališnih mjesta prema sljedećim Normativima:

MINIMALNI BROJ PARKIRALIŠNIH MJESTA

Namjena sadržaja	Jedinica	Broj parking mjesta
Obiteljske stambene građevine	1 stan	1,00
Višestambene zgrade	1 stan	1,00
Trgovački (maloprodaja)	25 m ² bruto površina	1,00
Robne kuće, trgovački centri, sajmišta	60 m ² bruto površina	1,00
Tržnice na malo	25 m ² bruto površina	1,00
Poslovne zgrade, uredi, agencije	100 m ² bruto površina	2,00
Industrija i skladišta	100 m ² bruto površina	1,00
Servisi i obrt	100 m ² bruto površina	2,00
Ugostiteljstvo	15 m ² bruto površina	1,00
Osnovne škole i vrtići	1 učionica/grupa	1,00
Zdravstveni	40 m ² bruto površina	2,00
Građevine mješovite namjene	∑ jedinica za sve namjene u sklopu građevine	∑ parkirališnih mjesta za sve namjene u sklopu građevine

Pri određivanju parkirališnih potreba za građevine ili grupe građevina s različitim sadržajima može se predvidjeti isto parkiralište za različite vrste i namjene građevina, ako se koriste u različito vrijeme. Broj parkirališta za športsko-rekreacijske građevine utvrđuje se prema posebnom propisu.

Članak 99.

Parkirališna mjesta mogu se graditi u okviru površine uličnog profila, u okviru parcele na kojoj se nalazi sadržaj za koji se grade parkirališta, kao i na posebnoj parceli koja od planiranog sadržaja nije udaljena više od 50,0 m.

Članak 100.

Minimalan broj parkirališnih mjesta obavezno je prema normativima iz članka 98. osigurati i u slučaju prenamjene postojećih građevina, ako je zbog prenamjene potreban veći broj parkirališnih mjesta od broja potrebnog za postojeću namjenu.

Članak 101.

Širina pješačkih prometnica utvrđuje se sukladno broju korisnika, prostornim uvjetima i ambijentalnim obilježjima, ali ne može biti manja od 1,20 m.

Članak 102.

Lokacije planiranih deniveliranih prijelaza nekategoriziranih cesta i puteva (poljski ili šumski putevi) preko planirane autoceste moguće je korigirati temeljem projektne dokumentacije za planiranu autocestu.

Članak 103.

Na postojeću željezničku prugu planira se obnova signalno-sigurnosnih i telekomunikacijskih uređaja, te obnova postojećih putnih prijelaza, te održavanje i rekonstrukcija u skladu s njihovim kategorijama. i

studijama koje će na državnoj ili županijskoj razini procijeniti tehničke zahtjeve koje je potrebno ispuniti, uzimajući u obzir sigurnosne, gospodarske i ekološke aspekte.

U zaštitnom pružnom pojasu koji čini zemljište s obje strane željezničke pruge odnosno kolosijeka širine po 100 m, mjereno vodoravno od osi krajnjega kolosijeka, kao i pripadajući zračni prostor, u postupcima izdavanja akata za provedbu prostornog plana odnosno odobravanja građenja po posebnom propisu (za izgradnju građevina, postrojenja, uređaja i svih vrsta vodova za potrebe vanjskih korisnika) potrebno je ishoditi suglasnost i posebne uvjete nadležnog javnopravnog tijela upravitelja željezničke infrastrukture.

Uz trasu željezničke pruge M303 Strizivojna-Vrpolje- Slavonski Šamac nije dozvoljena gradnja-20 m mjereno od osi pruge na zapadnu stranu, na dijelu planiranih sadržaja, te je potrebno osigurati /rezervirati navedeni slobodni koridor.

Članak 104.

Na postojećoj M104 postojeće željezničko-cestovne prijelaze potrebno je modernizirati izvedbom željezničko-cestovnih prijelaza izvan razine (denivelacija), ugradnjom signalno sigurnosnih uređaja na zadržanim postojećim željezničko-cestovnim prijelazima ili ukidanjem sa i bez svođenja na prvi najbliži željezničko-cestovni prijelaz, a sve u skladu s posebnim propisima. Za postojeće trase prometnica i način denivelacije određuje se projektom modernizacije pruge i trase denivelacije i način rješenja križanja predstavljaju rekonstrukciju ceste omogućenu ovim Planom.

Na prijelazu razvrstane ceste Ž 4190 (Čajkovci-Stari Perkovci) i trase planirane korekcije Ž 4202 predviđeni su denivelirani prijelazi preko trase postojeće željezničke pruge. U Planu štite se dvije varijante prijelaza , a u postupku modernizacije potrebno izabrati povoljnije tehničko rješenje.

Članak 105.

Prijelaz planirane trase autoceste u koridoru Vc preko trase magistralne glavne željezničke pruge mora biti deniveliran.

Članak 106.

Na području općine planira se zadržati jedno poljoprivredno letjelište: Vrpolje. Lokaciju postojećeg letjelišta moguće je urediti i rekonstruirati za prihvat zrakoplova za rad u poljoprivredi i šumarstvu.

Članak 107.

U zoni prilaznih ravnina moguća je gradnja u skladu s posebnim propisima.

6.1.2. Poštanski promet

Članak 108.

Razvoj poštanske djelatnosti koji se odnosi na proširenje i modernizaciju poslovnog prostora usmjeren je na građevinsko područje naselja, te se PPUOV, UPU i DPU moraju osigurati prostorne pretpostavke za nesmetani razvoj.

Razvoj poštanske djelatnosti odnositi će se samo na adaptacije i održavanje poslovnih prostora, te eventualno uređenje eksterijera (pristup, pločnik, parkirališna mjesta i sl.).

6.1.3. Telekomunikacije

Članak 109.

Razvoj nepokretne telekomunikacijske mreže u PPUOV planira se proširenjem kapaciteta komutacija, te daljnjim razvojem mjesnih mreža.

Magistralni, pristupni i spojni vodovi i komutacijski čvorovi u nepokretnoj mreži, te bazne postaje u pokretnoj mreži označeni su na kartografskom prikazu br. 2.A.

Mjesne mreže razvijat će se sukladno dinamici gospodarskog, društvenog i prostornog razvitka općine.

Članak 110.

Mjesna telekomunikacijska mreža u građevinskim područjima u pravilu se gradi u zelenom pojasu ulica, a u ulicama s užim profilom polaže se ispod nogostupa sustavom distribucijske telekomunikacijske kanalizacije i mrežnim kabelima. Po potrebi telekomunikacijske vodove graditi s obje strane ulica.

Navedena mreža može se graditi :

- u naselju: podzemno i/ili nadzemno “ za u zoni pješačkih staza ili zelenih površina;
- međunarodno, magistralno i međumjesno povezivanje: podzemno slijedeći koridore prometnica ili željezničkih pruga. Iznimno kada je to moguće, samo radi bitnog skraćivanja trasa, koridor se može planirati i izvan koridora prometnica ili željezničkih pruga vodeći računa o pravu vlasništva.
- Za izgrađenu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu za pružanje javnih komunikacijskih usluga putem elektroničkih komunikacijskih vodova planirati dogradnju, odnosno rekonstrukciju te eventualno proširenje radi implementacije novih tehnologija i/ili kolokacija odnosno potreba novih operatora, vodeći računa o pravu zajedničkog korištenja od strane svih operatora.
- "Novu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu za pružanje komunikacijskih usluga putem elektromagnetskih valova, bez korištenja vodova, odrediti planiranjem postave baznih stanica i njihovih antenskih sustava na antenskim prihvataima na izgrađenim građevinama i rešetkastim i/ili jednocjevnim stupovima u gradovima, naseljima i izvan njih, bez detaljnog definiranja (točkastog označavanja) lokacija različito za: -gradove i gusto naseljena područja ili njihove dijelove i to posebno za brdovita i posebno za ravničarska područja;
- ostala naselja i to posebno za brdovita i posebno za ravničarska područja; vodeći računa o mogućnosti pokrivanja tih područja radijskim signalom koji će se emitirati radijskim sustavima smještenim na te antenske prihvate (zgrade i/ili stupove) uz načelo zajedničkog korištenja od strane svih operatora-koncesionara, gdje god je to moguće.

Članak 111.

Elektronička komunikacijska infrastruktura i povezana oprema prema načinu postavljanja dijeli se na elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i povezanu opremu na postojećim građevinama (antenski prihvati), i elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i povezanu opremu na samostojećim antenskim stupovima. Postavljanje samostojećih antenskih stupova za područje općine Vrpolje prikazano je na kartografskom prikazu: 2.A PROMET, POŠTA I TELEKOMUNIKACIJE. Način određivanja lokacija , izgleda i dimenzija samostojećih antenskih stupova unutar definirane površine radijusa propisan je odredbama za provođenje na način maksimalne zaštite prostora, zona stanovanja, zona sadržaja odgoja i obrazovanja kao i zaštićenih povijesnih cjelina i spomenika kulture uz zadovoljenje uvjeta sigurnosti, zaštite zdravlja stanovništva zaštite prirodnih vrijednosti, kulturnih dobara, krajobrazu, i očuvanja biološke raznolikosti.

Slijedom navedenog Prostornim planom općine Vrpolje definira se lokacija antenskih -stupova (rešetkastih ili jednocjevnih) i to na način:

- Gradnja građevina elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme (samostojeći antenski stup) moguća je isključivo unutar zona definiranih kartografskim prikazom PPŽ i to za prostor općine Vrpolje:
- unutar građevinskih područja naselja i izdvojenih građevinskih područja naselja i izvan građevinskih područja do visine 65 m

Unutar elektroničke komunikacijske zone može se izgraditi jedan samostojećeg antenski stup takvih karakteristika da može prihvatiti više operatora, odnosno prema tipskom projektu koji je potvrđen rješenjem nadležnog Ministarstva.

Ukoliko je unutar planirane elektroničke komunikacijske zone već izgrađen samostojeći antenski stup/stupovi, na koji iz tehničkih razloga nije moguće priključiti ostale operatere, tada je moguće planirati izgradnju dodatnog stupa za ostale operatore/operatora.

Iznimno, ukoliko lokacijski uvjeti ne dozvoljavaju izgradnju jednog stupa koji ima takve karakteristike

da može primiti sve zainteresirane operatore (visina i sl.) dozvoljava se izgradnja nekoliko nižih stupova koji na zadovoljavajući način mogu pokriti planirano područje signalom.

U pravilu, kod manjih naselja, treba nastojati smjestiti antenski stup izvan građevinskog područja naselja.

Pri određivanju detaljnog položaja samostojećih antenskih stupova primjenjuju se slijedeće mjere zaštite prirode:

- u pravilu ne planirati smještaj samostojećih antenskih stupova na područjima zaštićenih temeljem Zakona o zaštiti prirode, a posebno ako je zaštićeno područje male površine;
- ukoliko je zbog postizanja osnovne pokrivenosti nemoguće izbjeći planiranje i izgradnju samostojećih antenskih stupova na zaštićenom području isti se trebaju planirati rubno odnosno na način da se izbjegne istaknute i krajobrazno vrijedne lokacije, te na način da se planira minimalni broj samostojećih antenskih stupova koji omogućava osnovnu pokrivenost;
- za planirane samostojeće antenske stupove na području ekološke mreže (Uredba o proglašenju ekološke mreže i nadležnostima javnih ustanova za upravljanje područjima ekološke mreže NN RH 109/07 80/19), koji sami ili sa drugim zahvatima mogu imati bitan utjecaj na područje ekološke mreže treba zatražiti mišljenje vezano za njihovu prihvatljivost za ekološku mrežu odnosno očuvanje tog područja ekološke mreže sukladno Zakonu o zaštiti prirode, od nadležnog tijela
- za zahvate u navedenim zonama ishoditi odobrenje nadležnog tijela zaštite prirode;
- izvan građevinskog područja pristupni put do samostojećeg antenskog stupa u pravilu se ne smije asfaltirati.

Građevine za smještaj povezane opreme po mogućnosti oblikovati u skladu s obilježjima tradicijske arhitekture okolnog prostora.

Bazne postaje se moraju graditi sukladno posebnim propisima o sigurnosti te zaštititi od neionizirajućih zračenja.

Ne dozvoljava se izgradnja baznih postaja:

- na školama i dječjim vrtićima,
- na građevinama i područjima koja su zaštićena na temelju propisa o zaštiti kulturnih
- dobara,
- sa samostojećim antenskim stupovima na udaljenosti manjoj od 100,0 m od sakralne građevine (crkve).

Do lokacije baznih postaja obvezno je osigurati kolni pristup.

Članak 112.

Prilikom planiranja mreže baznih postaja obvezno je usklađivanje s istim ili srodnim djelatnostima radi zajedničkog korištenja prostora i dijela građevina.

Postava povezane opreme na postojećim građevinama (antenski prihvat) nema ograničenja u planiranju i izgradnji.

6.2. ENERGETSKI SUSTAV

6.2.1. Naftovodi i plinovodi

Članak 113.

Planirani naftovodi i plinovodi na području općine su:

- višenamjenski međunarodni produktovod
- magistralni plinovod Slavonski Brod-Vinkovci.
- magistralni plinovod Slobodnica-Sotin

Članak 114.

Trase planiranih naftovoda i plinovoda prikazane su na kartografskom prikazu br. 2.B.

Članak 115.

Međunarodni naftovodi i plinovodi grade se sukladno posebnom propisu.

Članak 116.

Distribucijske redukcijske stanice i kućne redukcijske stanice u građevinskim područjima ne mogu se graditi u uličnom profilu.

Članak 117.

Za dio građevinskog područja u naselju Novi Perkovci koji leži u koridoru naftovoda i plinovoda nužno je ishoditi prethodne uvjete i suglasnosti od strane JANAF-a i INA d.d.

Koridor naftovoda i plinovoda je prikazan na kartografskom prikazu br. 4.B.

Zaštitni pojasevi naftovoda, definirani su pozitivnim zakonskim propisima i slijedom navedenog:

- zaštitna zona naftovoda je 100 m lijevo i desno od osi cjevovoda unutar koje je potrebno zatražiti posebne uvjete za gradnju od vlasnika cjevovoda
- zona opasnosti naftovoda, unutar koje je zabranjena svaka gradnja bez suglasnosti vlasnika cjevovoda, iznosi 30 m lijevo i desno od osi cjevovoda
- u pojasu širokom 5 m lijevo i desno od osi cjevovoda zabranjena je sadnja bilja i trajnih nasada čije korijenje raste dublje od 1 m, odnosno za koje je potrebno obrađivati zemlju dublje od 0,5 m

Uvjeti zaštite plinovoda definirani su pozitivnim zakonskim propisima i slijedom navedenog:

- zaštitni koridor magistralnog plinovoda iznosi 30 metara lijevo i desno od osi plinovoda u kojem je zabranjena gradnja objekata namijenjenih za stanovanje ili boravak ljudi.
- za sve zahvate u prostoru vezane uz gradnju u blizini plinovoda, nužno je zatražiti posebne uvjete gradnje od upravitelja voda.

6.2.2. Elektroenergetska mreža**Članak 118.**

Razvoj elektroenergetskog sustava na području općine planira se gradnjom sljedećih građevina:

a) Distribucija

- građevina od važnosti za Županiju iz točke (10.) ovih Odredbi
- izgradnja KB 10(20) kV od TS 35/10(20) kV (alternativa TS 20/0,4 kV) Vrpolje do naselja Vrpolje,
- izgradnja KB 10(20) kV za međusobno povezivanje TS 10(20)/0,4 kV unutar građevinskog područja naselja Vrpolje,
- demontiranje dijelova DV 10(20) kV unutar građevinskog područja naselja Vrpolje u skladu s izgradnjom kableske mreže,
- izgradnja KB 10(20) kV za međusobno povezivanje TS 10(20)/0,4 kV unutar građevinskog područja naselja Stari Perkovci,
- demontiranje dijelova DV 10(20) kV unutar građevinskog područja naselja Stari Perkovci,
- rekonstrukcije dijelova DV 10(20) kV izvan građevinskih područja, gdje presjek vodiča ne zadovoljava ili je potrebna zamjena starih drvenih stupova,
- izgradnja novih TS 10(20)/0,4 kV i novih 10(20) kV dalekovoda u skladu s procesom urbanizacije i potreba gospodarstva,
- rekonstrukcija i dogradnja niskonaponske 0,4 kV mreže.

Trase i lokacije planiranih elektroenergetskih građevina označene su na kartografskom prikazu br. 2.B. "ENERGETSKI SUSTAV".

Trasa 2x 220 (110) kV TETO- TS Đakovo označena je kao trasa u istraživanju temeljem Prostornog plana Brodsko-posavske županije. Štiti se navedeni koridor do definiranja spoja planirane Te-TO Slavonski Brod u sustav elektroenergetske mreže.

Ostale trafostanice i vodovi rekonstruirati će se i graditi sukladno gospodarskom razvoju i procesu urbanizacije naselja na području općine.

Članak 118a.

Za objekte koji se planiraju graditi u blizini postojeće i planirane prijenosne elektroenergetske infrastrukture na području općine potrebno je zatražiti izdavanje posebnih uvjeta građenja od nadležnog Prijenosnog područja Osijek.

- Postojeći visokonaponski vodovi za prijenos električne energije ne formiraju zasebnu građevnu česticu, a prostor u trasama vodova može se koristiti i za druge namjene.
- Zaštitni koridori postojećih visokonaponskih vodova predstavljaju prostor unutar kojeg je moguća gradnja sukladno posebnim uvjetima građenja HOPS d.o.o.
- Važeći prostorno-planskom dokumentacijom planirane trase visokonaponskih vodova u pravilu su načelne i nisu detaljno istražene. Planski koridori ne predstavljaju točan prostor smještaja trase već za pojedini visokonaponski vod određuju minimalnu širinu za daljnje planiranje unutar koje može doći do pomaka trase kroz usklađivanje s drugim korisnicima prostora, uz poštivanje i provedbu mjera zaštite okoliša.
- Širine planskih koridora visokonaponskih vodova ne primjenjuju se na dijelu trase koja prolazi ili zadire u građevinsko područje.
- U prostoru planskih koridora visokonaponskih vodova ne mogu se, do utvrđivanja točne trase i lokacije, planirati i graditi građevine, izuzev građevina infrastrukture, sukladno posebnim uvjetima građenja HOPS d.o.o.
- Prilikom utvrđivanja prostornih odrednica zaštićenog pojasa za prijenosni elektroenergetski vod, Hrvatski operator prijenosnog sustava (HOPS d.o.o.) dužan je držati se dozvoljenih udaljenosti od uzdužne osi (simetrale prijenosnog elektroenergetskog voda) utvrđenih "Mrežnim pravilima prijenosnog sustava, HOPS d.o.o., :

Vrsta i nazivni napon prijenosnog voda	Tip prijenosnog voda	Najmanja širina zaštićenog pojasa (obostrano na simetralu voda)	
		Postojeći vod	Planirani vod
Nadzemni 110 kV	jednostruki	20 m	25 m
Nadzemni 110 kV	dvostruki	25 m	30 m
Nadzemni 220 kV	jednostruki	25 m	30 m
Nadzemni 220 kV	dvostruki	30 m	35 m
Nadzemni 400 kV	jednostruki	35 m	40 m
Nadzemni 400 kV	dvostruki	40 m	50 m
Kabelski 110 kV	1x3x110 kV	2,5 m	3,5 m
Kabelski 110 kV	2x3x110 kV	3 m	4 m
Kabelski 220 kV	1x3x220 kV	3 m	4 m
Kabelski 220 kV	2x3x220 kV	4 m	5 m

Članak 119.

Prilikom određivanja trase nadzemnih dalekovoda koji nisu naznačeni u kartografskom prikazu, moraju se poštivati sljedeći uvjeti:

- potrebno je voditi računa o bonitetu poljoprivrednog zemljišta te po mogućnosti koristiti područja slabijih bonitetnih klasa,
- prilikom prijelaza preko poljoprivrednog zemljišta trasu treba voditi na način da utjecaj na poljoprivrednu proizvodnju bude što manji,
- položaj stupova ne smije ograničavati funkcioniranje postojećih i potencijalnih sustava za navodnjavanje poljoprivrednog zemljišta,
- izbjegavati prolaz dalekovoda kroz šume i preko šumskog zemljišta,
- trasu dalekovoda položiti na način da se u najvećoj mogućoj mjeri smanji mortalitet ptica.

Članak 120.

Postojeći nadzemni DV 10(20) kV koji se nalaze u građevinskom području naselja moraju se postupno zamijeniti kablskim.

Pri utvrđivanju trase kablskog dalekovoda, novu trasu je obvezno uskladiti s urbanom matricom naselja na način da u najmanjoj mogućoj mjeri ograničava korištenje zemljišta i gradnju u naselju.

Članak 121.

Ne dozvoljava se otvaranje novih prosjeka kroz šume za gradnju 10(20) kV elektroenergetske mreže (osim u iznimnim slučajevima kada ne postoje druge mogućnosti).

Članak 122.

Prostor unutar koridora i ispod nadzemnih dalekovoda može se koristiti za osnovnu namjenu prikazanu na Kartografskom prikazu br. 1. "Korištenje i namjena površina".

Korištenje zemljišta i gradnja u koridorima elektroenergetskih građevina vrši se sukladno posebnim propisima, uz suglasnost ustanove s javnim ovlastima nadležne za elektroenergetiku.

Prostor unutar i ispod postojećih nadzemnih 110 kV i više dalekovoda može se koristiti za osnovnu namjenu prikazanu na kartografskom prikazu "Korištenje i namjena površina", a korištenje zemljišta i gradnja u koridorima elektroenergetske građevina naponskog nivoa 110 kV i više, vrši se uz suglasnost posebnim propisima iz „Pravilnika o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih elektroenergetskih vodova nazivnog napona 1kV do 400 kV“ uz suglasnost i posebne uvjete ustanove s javnim ovlastima HEP-Operator prijenosnog sustava d.o.o., Prijenosno područje Osijek

Za distribucijske dalekovode potrebno je poštivati opće uvjete:

- Nije dozvoljena gradnja objekata ispod zračnog dalekovoda.
- Novo planirane objekte locirati tako da udaljenost horizontalne projekcije najbližeg vodiča dalekovoda u neotklonjenom položaju, od objekta bude veća od 5m.
- U slučaju izvođenja metalne ili žičane ograde pridržavati se slijedećih kriterija: Sigurnosna udaljenost voda od metalne ili žičane ograde iznosi 3,0 m.
- Prostor ispod dalekovoda koji će služiti za pristup vozilima, parking i manipulativni prostor treba izvesti tako da sigurnosna visina gore navedenog dalekovoda iznad definitivno uređene površine bude min 7,0 m.
- U tijeku izgradnje i eksploatacije nikada se ne smije ugroziti sigurnosna udaljenost između strojeva, građevinske skele, predmeta kojima se manipulira i bližeg vodiča DV-a, a koja iznosi 4,0 m.
- Nije dopušteno skladištenje lakozapaljivog materijala (skladište benzina, ulja, eksploziva i sl.) u nadzemnim objektima i na otvorenom prostoru ispod i u blizini dalekovoda. Sigurnosna udaljenost između dalekovoda i nadzemnih objekata u kojima se nalazi lakozapaljivi materijal jednaka je visini stupa uvećanoj za 3,0 m.
- Investitor je dužan predvidjeti mjere zaštite na radu i zaštite od požara kako ne bi došlo do nesreća i

- ispada dalekovoda uzrokovanih izgradnjom kao i kasnijom eksploatacijom planiranog zahvata u prostoru (uključujući i proces rada) u neposrednoj blizini DV-a.
- Omogućiti nesmetan pristup djelatnicima HEP-a u trasu DV-a tijekom redovitog održavanja kao i u hitnim intervencijama.
 - Sve eventualne štete nastale na našem objektu, a proistekle iz nepoštivanja ovih uvjeta bit će otklonjene na teret investitora planiranog zahvata u prostoru.
 - Svi troškovi zahvata, a koji bi mogli proizaći iz uvjeta (razne rekonstrukcije, pojačane izolacije, izrada elaborata, nadzor i dr.) izvest će se na teret investitora planiranog zahvata u prostoru.
 - HEP-ODS ne odgovara za moguće štetne utjecaje ili posljedice na ljude i objekte a koje bi mogle nastati zbog građevina građenih ispod i u neposrednoj blizini dalekovoda
 - Demontaža postojećih elektroenergetskih objekata i zračnih dalekovoda, TS10(20) 0,4 kV , kabelske mreže tek po ispunjenju svih ostalih tehničkih uvjeta –izgradnje planiranih. U slučaju da postojeći elektroenergetski objekti smetaju u gradnji potrebno je podnijeti zahtjev za izmještanje te snositi troškove.

Članak 123.

Distribucijski dalekovodi u građevinskom području moraju se izvoditi podzemnim kabelskim vodovima.

Ovim Planom predviđa se sukcesivna zamjena postojećih nadzemnih distribucijskih dalekovoda kabelskim vodovima.

Članak 124.

U građevinskim područjima naselja planira se razvoj niskonaponske 0,4 kV mreže.

Novu niskonaponsku 0,4 kV mrežu planira se u pravilu graditi podzemnim kabelskim vodovima položenim u zeleni pojas ulica. U naselju Vrpolje mrežu graditi sustavom ulaz-izlaz, ili do samostojećih kabelskih ormara postavljenih uz unutarnji rub regulacijskog pravca tako da budu sastavni dio prednje ograde građevinske čestice, a od njih kabelske kućne priključke do okolnih potrošača. U sporednim ulicama niskonaponsku mrežu će se graditi na betonskim stupovima. U ostalim naseljima općine niskonaponska mreža planira se graditi sa SKS na betonskim stupovima u svim ulicama osim u ulici koja predstavlja glavnu prometnicu i zamjensku cestu autoputa (koju je po međunarodnim propisima obvezna osigurati svaka Država).

Do izgradnje planirane elektroenergetske mreže omogućava se ovim Planom korištenje postojeće uz manje rekonstrukcije što uključuje i zamjenu golih vodiča SKS-om, te priključenje nekog novog korisnika. Kod potreba za veće rekonstrukcije pridržavati se planom predviđene izgradnje.

Članak 125.

Na područjima naselja, u kojima je obvezna gradnja podzemne niskonaponske mreže, gdje postoji ili se planira graditi mreža na krovnim stalcima, javna rasvjeta se mora graditi podzemnim kabelskim vodovima i čeličnim cijevnim stupovima postavljenim uz prometnice.

Na dijelovima naselja gdje se niskonaponska mreža gradi sa SKS na stupovima, rasvjetna tijela se mogu postaviti na iste stupove.

Za sredjonaponske elektroenergetske kabele osigurati trase unutar javnih ne prometnih površina prometnica.

Tehničko energetske uvjeti za opskrbu električnom energijom planiranih sadržaja, definirati će se u prethodnim elektroenergetskim suglasnostima.

Članak 126.

Kabeli niskonaponske elektroenergetske mreže i javne rasvjete grade se u pravilu u uličnim koridorima, u zelenom pojasu, a stupovi se moraju graditi na dovoljnoj sigurnosnoj udaljenosti od kolnika, utvrđenoj posebnim propisom.

Trase potrebne za nisko naponsku mrežu i mrežu javne rasprave moguće definirati tek kad budu poznate lokacije TS i trase novih prometnica. Napajanje javne rasvjete predvidjeti iz slobodnostojećeg mjernog ormara uz najbližu TS

Članak 127.

Za nove sadržaje kao i nove zone potrebno izraditi elektroenergetsku analizu, te prema procjeni smjestiti nove transformatorske stanice. Ako se u budućnosti pojavi novi kupac s potrebom za velikom priključnom snagom, lokacija nove transformatorske stanice osigurat će se unutar njegove parcele. Predvidjeti lokacije za nove TS 10 (20) 0.4kV u skladu s planiranim budućim konzumom. Za lociranje TS 10 (20)/0.4kV nije potreban pristup na javno-prometnu površinu, moguće ih je locirati na 1.0m od međe, odnosno 2.0m od najbliže stambene građevine a moguća je i lokacija unutar stambenih, tj. stambeno-poslovnih građevina.

Za MBTS 10(20)/0.4kV nužno je provesti parcelaciju, veličine parcele 8x8m. Iznimno, površina može biti manja (7x5m).

Građevine TS trebaju biti na novoformiranim k.č. u vlasništvu HEP-a. Ne dozvoljava se gradnja trafostanica u uličnom profilu.

Članak 127a.

U građevinskim područjima naselja i građevinskim područjima izvan naselja, označenim I-gospodarske namjene omogućava se izgradnja postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije i kogeneraciju, instalirane snage do uključivo 3 MW .

Postrojenja snage do uključivo 3 MW su :

- postrojenja za proizvodnju električne energije iz sunčeve energije (solarna elektrana),
- postrojenja za proizvodnju električne energije iz bioplina i biomase
- postrojenja za preradu otpadnih tvari u svrhu proizvodnje električne energije i toplinske energije
- elektrane na tekuća biogoriva
- geotermalne elektrane,

U zonama gospodarske namjene I , izdvojenih građevinskih područja izvan naselja koje su definirane i kartografskom oznakom za obnovljive izvore energije , omogućava se izgradnja postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije instalirane električne snage od 3 MW-15 MW.

Postrojenja snage od 3 MW-15 MW su:

- postrojenja za proizvodnju električne energije iz bioplina i biomase
- elektrane na tekuća biogoriva
- elektrane na deponijski plin i plin iz postrojenja za pročišćavanje otpadnih voda
- geotermalne elektrane
- solarne elektrane
- elektrane na ostale obnovljive izvore,

a točne lokacije i lokacijski uvjeti za navedena postrojenja definiraju se u kartografskim prikazima i odredbama za provođenje PPUO/G.

Izvan građevinskog područja naselja, omogućava se izgradnja postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije i kogeneraciju, instalirane električne snage do uključivo 3 MW. Postrojenja snage do uključivo 3 MW, koja se mogu graditi kao samostalne cjeline u sastavu građevine za poljoprivrednu proizvodnju, plastenike, staklenike i farme su:

- postrojenja za kogeneraciju koja koriste otpadne tvari iz procesa proizvodnje za potrebe proizvodnje toplinske i električne energije.

Postrojenja snage od 3 MW su:

- postrojenja za proizvodnju električne energije iz bioplina i biomase
- elektrane na tekuća biogoriva
- elektrane na deponijski plin i plin iz postrojenja za pročišćavanje otpadnih voda
- geotermalne elektrane, uz obveznu prethodnu studiju potencijala geotermalnih izvora, a uz suglasnost Hrvatskih voda
- hidroelektrane, uz obveznu prethodnu studiju hidrauličkog potencijala sliva, a uz suglasnost Hrvatskih voda
- postrojenja za proizvodnju električne energije iz sunčeve energije isključivo na krovove i pročelja građevina izvan građevinskog područja, ne dozvoljava se postava samostalnih solarnih elektrana na poljoprivrednom i šumskom zemljištu,
- elektrane na ostale obnovljive izvore,

Dozvoljava se postava solarnih kolektora i/ili fotonaponskih ćelija na krovove i pročelja zgrada unutar građevinskih područja naselja i izdvojenih građevinskih područja svih namjena, kao i građevina koji posjeduju uporabnu dozvolu.

6.3. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV 6.3.1.

Vodoopskrba

Članak 128.

Rješenje vodoopskrbe treba temeljiti na uspostavi cjelovitog sustava s navodnjavanjem iz izvorišta Vrpolje za koji će distribucijom vode sa sigurnih izvorišta osigurati potrebne količine kvalitetne vode za sve korisnike.

Također treba razvijati sustav vodoopskrbe na način koji će povećati strategijsku i pogonsku sigurnost vodoopskrbe.

Članak 129.

Formiranje vodoopskrbnog sustava općine treba ići kroz nekoliko faza i etapa. U prvoj fazi treba razvijati grupni sustav, baziran na lokalnom izvorištu Vrpolje do njegove pune izgrađenosti.

Druga faza podrazumijeva formiranje većih, tehnoloških i tehničkih kvalitetnijih sustava koji će u sebe uključivati sustave I faze, a podrazumijeva uključivanje na sustav grada Đakovo.

Krajnja faza razvoja treba biti formiranje jedinstvenog sustava koji će biti povezan sa većim sustavima susjednih općina, gradova i županija. Os regionalnog sustava predviđa se uz autoceste Zagreb-Lipovac i V. Kapanica-Vrpolje-Đakovo.

Članak 130.

Mrežu cjevovoda vodoopskrbnog sustava u pravilu je potrebno polagati u postojeće ili nove koridore uvažavajući načela racionalnog korištenja prostora.

Članak 131.

Sustavi vodoopskrbe prikazani u ovom Planu su usmjeravajućeg značenja, a položaj vodova je orijentacijski. Stoga je projektima i planovima nižeg reda nužna detaljnija razrada i njihovo točnije lociranje.

Članak 132.

Ako se vodoopskrbni sustav rješava etapno, mora se dimenzionirati i izvoditi kao dio cjelovitog rješenja ili na način da je kasnije bez značajnijih preinaka moguće uključivanje u veće sustave.

Članak 133.

U svakoj točki vodoopskrbnog sustava moraju biti zadovoljeni protupožarni zahtjevi u pogledu količine vode i raspoloživog tlaka, sukladno posebnom propisu.

Članak 134.

U koridorima vodova svih razina dozvoljena je gradnja građevina i uređaja potrebnih za tehnički ispravno funkcioniranje sustava. Svi elementi takovih građevina utvrditi će se posebnom, propisanom dokumentacijom.

Članak 135.

Svi elementi sustava locirani unutar granica građevinskog područja naselja definirati će se projektom dokumentacijom.

Članak 136.

Vodonosnike i izvorište vode treba zaštititi od mogućih zagađivanja sukladno mjerama sanitarne zaštite utvrđenim na temelju posebnog propisa. Stoga po definiranju izvorišta vode nužno je odmah donijeti Odluku o vodozaštitnom području crpilišta vodovoda kojom se (u okviru provođenja općih zaštitnih mjera za osiguranje higijenski ispravne vode za piće i zaštite od namjernog ili slučajnog zagađenja, te drugih utjecaja koji mogu nepovoljno djelovati na zdravstvenu ispravnost vode ili na izdašnost izvorišta za javnu vodoopskrbu, kao i otklanjanje vanjskih čimbenika koji mogu utjecati na fizikalne, kemijske i bakteriološke osobine vode, sa ciljem osiguranja prirodne kvalitete vode), definiraju zone sanitarne zaštite te režim korištenja prostora u njima. Način korištenja prostora unutar granica pojedine zaštite sanitarne zaštite mora u svemu usuglasiti s posebnim propisom koji regulira to područje.

Unutar III zone zaštite vodocrpilišta Vrpolje zaštita prostora osigurava se kroz posebne uvjete nadležnog tijela/pravne osobe koja skrbi o zaštiti istog.

6.3.2. Odvodnja otpadnih voda**Članak 137.**

U svim naseljima općine nužno je zbrinjavanje te rješavanje otpadnih sanitarnih i oborinskih voda. Stoga je prioritetan zadatak izraditi projektom dokumentaciju kojom bi se odredio temeljni koncept odvodnje odnosno naselja obuhvaćena u pojedini sustav odvodnje, koridori kolektora, lokacije uređaja za čišćenje te uvjeti prihvaćanja pročišćenih voda u odnosu na osobitosti recipijenta.

Članak 138.

Sustavi odvodnje prikazani u ovom planu su usmjeravajućeg značenja, a položaj vodova je orijentacijski. Stoga je projektima i planovima nižeg reda nužna detaljnija razrada i njihovo točnije lociranje.

Članak 139.

Svi elementi sustava locirani unutar granica građevinskog područja naselja definirati će se planovima niže razine ili projektom dokumentacijom.

Članak 140.

U općinskom središtu odvodnju otpadnih voda obavezno riješiti dvojako i to: mješovitim sustavom odvodnje za centralni dio naselja i odvojenim sustavom za periferni dio naselja.

U ostalim naseljima moguće je oborinsku vodu odvoditi otvorenim kanalima.

Članak 141.

Realizaciju sustava odvodnje treba provoditi postupno, sukladno količini otpadnih voda, te gospodarskim mogućnostima gradnje i održavanja. Ukoliko je to opravdano, a tehnički izvedivo, dinamika realizacije sustava može biti takva da se u prvo vrijeme grade pojedini segmenti sustava. Međutim, ti segmenti sustava moraju biti tako projektirani i izgrađeni da je moguće njihovo uključivanje u konačni sustav bez značajnijih preinaka. To znači da smjer odvodnje mora biti identičan smjeru konačnog sustava.

Članak 142.

Industrijske i ostale građevine s većim zagađivanjem korištenih voda koje nisu obuhvaćene sustavima za odvodnju i pročišćavanje voda naselja moraju izgraditi vlastite sustave odvodnje i uređaje za pročišćavanje.

Članak 143.

Sve zagađene vode koje ne odgovaraju uvjetima za upuštanje u odvodni sustav prije upuštanja trebaju se pročistiti uređajem za prethodno čišćenje.

Članak 144.

Do izgradnje odvodnih sustava, zbrinjavanje otpadnih voda može se vršiti putem nepropusnih, trokomornih septičkih jama ili prikupljanjem u vodonepropusne sabirne jame uz obavezno pražnjenje jama i konačno zbrinjavanje otpadnih voda sukladno posebnom propisu.

Članak 145.

Kod gradnje novih građevina, osobito proizvodnih, u koliko je dnevna količina otpadnih voda veća od 2 m³, rješenja zbrinjavanja otpadnih voda treba provoditi kroz izgradnju vlastitih odvodnih sustava i uređaja za pred tretman zagađenih otpadnih voda, a ne izgradnjom septičkih jama. Septička jama mora biti min udaljena od granice građ.čestice 1 m.

Članak 146.

Postojeće septičke jame nužno je što prije isključiti iz upotrebe supstitucijom s odvodnjom u javni odvodni sustav uz, ukoliko je potrebno, prethodno čišćenje ispuštenih otpadnih voda.

6.3.3. Vodotoci, vode i melioracijska odvodnja**Članak 147.**

Vodne površine i vodno dobro uređivat će se i koristiti tako da se osigura propisan vodni režim, kvaliteta i zaštita voda.

Članak 148.

Postojeći vodnogospodarski sustav potrebno je urediti i održavati u funkcionalnom stanju pri čemu Općina mora posebnu pažnju posvetiti dijelu melioracijskog sustava iz svoje nadležnosti.

Osim radova iz prethodnog stavka dozvoljeni su i drugi vodnogospodarski zahvati s ciljem unaprjeđenja i poboljšanja vodno-gospodarskog sustava.

Članak 149.

U svrhu tehničkog i gospodarskog održavanja vodotoka i drugih voda, djelotvornog provođenja obrane od poplava i drugih oblika zaštite od štetnog djelovanja voda, na vodotocima i drugim ležištima voda se utvrđuje inundacijski pojas. Veličina i granice inundacijskog pojasa utvrditi će se prema posebnim propisima.

Članak 150.

Pri rješavanju melioracijske problematike potrebno je sagledati sve utjecaje koji su u svom djelovanju ovisni jedni o drugima, a krajnji im je cilj povećanje ili smanjenje produktivnosti tla. Nakon provedenih radova na zaštiti od stranih voda ili istovremeno s njima potrebno je prići uređenju primarnih i glavnih recipijenata, a zatim i sustava detaljne odvodnje. Na površinama na kojima je sustav formiran potrebno je održavati glavne recipijente, i sustav detaljne odvodnje.

Članak 151.

Komasacija kao mjera poboljšanja tla preporučuje se na svim prostorima gdje nije provedena u posljednjih četrdesetak godina, bilo da se radi o suhoj komasaciji ili kompletnoj komasaciji.

Članak 152.

Na području općine postoji mogućnost natapanja poljoprivrednih površina nakon izgradnje višenamjenskog kanala Dunav-Sava te akumulacije Breznica (obje građevine su izvan prostora općine). U ovom Planu površinama za navodnjavanje smatraju se sve poljoprivredne površine.

Navodnjavanje poljoprivrednih površina moguće je pod uvjetom da se prethodno utvrdi odgovarajuća kvaliteta vode za navodnjavanje.

Članak 153.

Dozvoljeni su svi vodnogospodarski zahvati unaprjeđenja i poboljšanja vodnogospodarskih sustava.

Članak 154.

Sve vodnogospodarske građevine i zahvate treba graditi i provoditi uz maksimalno uvažavanje prirodnih i krajobraznih obilježja.

Članak 155.

Radi očuvanja i održavanja zaštitnih hidro-melioracijskih i drugih vodnogospodarskih građevina i održavanja vodnog režima nije dozvoljeno:

- obavljati radnje kojima se može ugroziti stabilnost nasipa i drugih vodnogospodarskih građevina,
- u inundacijskom području i na udaljenosti manjoj od 10,0 m od nožice nasipa orati zemlju, saditi i sjeći drveće i grmlje,
- u inundacijskom području i na udaljenosti manjoj od 20,0 m od nožice nasipa podizati zgrade, ograde i druge građevine, osim zaštitnih vodnih građevina,
- obavljati ostale aktivnosti prema Zakonu o vodama.

7. MJERE ZAŠTITE KULTURNO-POVIJESNE BAŠTINE**7.1. KULTURNA DOBRA****Članak 156.**

Na području općine Vrpolje su, sukladno posebnom zakonu, zaštićena sljedeća kulturna dobra:

- a) Registrirana **Sakralna**
 - crkva Sv. Ivana Krstitelja u Vrpolju

Arheološka

- "Dobrevo", prapovijesno nalazište u Starim Perkovcima, na k.č.: 647, 648/1, 649/1, 648/2, 648/3, 649/2, 649/3, 649/4, 650, 649/5, 652/1, 651/1, 651/2, 651/3 k.o. Stari Perkovci
- "Glože", prapovijesno, antičko i srednjovjekovno nalazište u Starim Perkovcima,

Na k.č.: 839/1, 839/5, 839/6, 839/7, 840/1,840/2, 841, 842, 849, 850,851/1, 851/2, 852, 853, 854, 855, k.o. Stari Perkovci

- "Veliko polje", prapovijesno nalazište u Vrpolju., na k.č. : 73/1, 74/1, 73/5, 74/5, 75/1, 75/2, 76/1, 78/1,77/1, 76/3, 77/2, 78/2, 155/1, 456/1, 155/2, 163, 157,158, 159/1, 160/1,159/2,160/2,161, 162, 164/1,165, 166, 167/2, 170, 205, 212/1,167/1, 210/1, 210, 214, 215, 216/1, 216/5, k.o. Vrpolje

b) Preventivno zaštićeni

-crkva Svetog Matije u Čajkovcima k.č. : 378 k.o. Čajkovci

Arheološka

- "Debela šuma-Ciganica", srednjovjekovno nalazište u Starim Perkovcima na k.č.: 309, 310, 311/1, 311/2, 312/1, 312/2, 313 k.o. stari Perkovci

c) U postupku preventivne zaštite **Arheološka**

1. "Marčinkovica-Kolebište", prapovijesno i srednjovjekovno nalazište u Starim Perkovcima

2. "Veliko Čere-Sela", prapovijesno, antičko i srednjovjekovno nalazište u Starim Perkovcima
Zaštićena kulturna dobra su naznačena na kartografskom prikazu br. 3.A.

Tri registrirana arheološka lokaliteta i preventivno registrirani su utvrđena na katastarskim česticama, te su lokacije "Dobrevo" i "Glože, naznačene i na kartografskom prikazu br. 4.B.

Zaštićenim kulturnim dobrom se smatraju i sva kulturna dobra koja će se, nakon donošenja ovog Plana, zaštititi sukladno posebnom zakonu.

Članak 157.

Namjena i način uporabe kulturnog dobra, te svi zahvati na kulturnom dobru, utvrđuju se i provode sukladno posebnom propisu.

Članak 158.

Župnu crkvu u Vrpolju te crkvu sv. Matije u Čajkovcima kao posebno zaštićena kulturna dobra sakralne arhitekture treba čuvati u što je moguće izvornijem obliku.

Na samoj građevini, pripadajućoj parceli i njihovoj neposrednoj blizini ne mogu se poduzimati nikakvi radovi bez prethodno utvrđenih posebnih konzervatorskih uvjeta i prethodnog odobrenja Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela u Slavonskom Brodu

Članak 159.

Na registriranim, preventivno zaštićenim lokalitetima i arheološkim lokalitetima u postupku preventivne zaštite, svi zemljani radovi koji uključuju kopanje zemljišta dublje od 40 cm, moraju se izvesti ručnim iskopom pod nadzorom i uputama arheologa uz prethodno utvrđene Posebne uvjete zaštite i prethodno odobrenje Konzervatorskog odjela u Slavonskom Brodu, koji može propisati i prethodno izvođenje zaštitnih arheoloških iskopavanja i istraživanja.“

Svaka izgradnja na tim lokalitetima uvjetovana je rezultatima arheoloških iskopavanja.

Članak 160.

Na području općine Vrpolje se predlažu za zaštitu, sukladno posebnom zakonu, sljedeća evidentirana arheološka nalazišta:

- "Tulek", prapovijesno nalazište u Starim Perkovcima

- "Gnojište", prapovijesno nalazište u Vrpolju

- "Žuljevac, Bilo, Goč", prapovijesno, antičko i srednjovjekovno nalazište u Vrpolju

Evidentiranim arheološkim nalazištima, zbog neistraživosti se ne mogu utvrditi točne granice, te su stoga locirana položajno koji su prikazani na Kartografskom prikazu br. 3.A.

Članak 161.

Ukoliko se na područjima evidentiranih arheoloških nalazišta kao i na preostalom području općine prilikom izvođenja zemljanih radova utvrdi arheološko nalazište ili nalaz, osoba koja izvodi radove dužna je radove prekinuti bez odlaganja i o tome obavijestiti nadležnu konzervatorsku službu.

Članak 162.

Spomen obilježja (uglavnom kulturna dobra antifašizma navedena u poglavlju 1.1.1.8.) imaju lokalni karakter. Temeljem čl. 17. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara predstavničko tijelo općine može ih proglasiti zaštićenim kulturnim dobrom lokalnog značenja.

Članak 163.

Spomen biste, spomen obilježja, grobnice i drugi elementi javnih obilježja ne mogu se uklanjati, premještati ili na njima bilo što raditi bez prethodnog odobrenja općine i nadležne konzervatorske službe.

8. POSTUPANJE S OTPADOM**Članak 164.**

Na cijelom području općine planira se organizirano prikupljanje i odvoženje komunalnog otpada.

Članak 165.

Zbrinjavanje komunalnog otpada riješit će se na regionalnom odlagalištu. (RCGO centar za gospodarenje otpadom). Ostala odlagališta moraju se zatvoriti i sanirati.

Prostor odlagališta se nakon njihovog zatvaranja može koristiti sukladno odredbama koje se odnose na korištenje prostora i gradnju van građevinskih područja.

Članak 166.

Količine otpada moraju se smanjiti na način reciklaže otpada (za što je potrebno osigurati odgovarajuće prostore u naseljima), te korištenjem bio otpada za proizvodnju komposta u okviru domaćinstava s okućnicom.

Reciklažna dvorišta i reciklažna dvorišta za građevini otpad i građevine za gospodarenje otpadom od lokalnog značaja moguće je graditi unutar površina koje su ovim Planom definirane za gospodarsku namjenu

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada. Reciklažno dvorište može biti i mobilno, izvedeno kao pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada (npr. otpadni papir, metal, staklo, plastika, tekstil, krupni (glomazni) otpad, jestiva ulja i masti, deterdženti, boje, lijekovi, EE otpad, baterije i akumulatori, građevni otpad od manjih popravaka iz kućanstva i dr.).

Slijedom smjernica PP BPŽ obrađenih u tekstualnom dijelu Plana u poglavlju 3.8. Postupanje s otpadom, reciklažno dvorište može se graditi u zonama definirano kao I1 (odnosno zonama gospodarske ili poslovne namjene svih podskupina označenim na kartografskim prikazima mj 1: 5000). Za površine reciklažnih dvorišta koje su na manjoj udaljenosti od 50 metara od GP izgrađene namjene potrebno osigurati min 3 metra zelene barijere. Pri izboru lokacije za građevine reciklažnih dvorišta građevinskog otpada preferirati brownfield lokacije i zbog bolje prometne povezanosti naselja iste JLS s reciklažnim dvorištem, kao i jednostavnijeg odvoza otpada s reciklažnog dvorišta, građevine planirati uz cestovna čvorišta.

Reciklažno dvorište za građevni otpad (kapaciteta do 20 tona na dan) je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada. Reciklažno dvorište za građevinski materijal može se graditi u zonama:

- izdvojenog građevinskog područja gospodarske namjene II označenim na kartografskim prikazima mj 1: 5000,
- van građevinskog područja unutar određenih eksploatacijskih polja u funkciji obrade mineralnih sirovina, pripadajućim postrojenjima, asfaltnih baza, betonara i drugih građevina u funkciji obrade mineralnih sirovina,

Ovim planom omogućava se postava i mobilnih reciklažnih dvorišta i reciklažnih dvorišta za građevni otpad.

Oko postrojenja ili reciklažnog dvorišta za građevni otpad preporuča se načiniti vegetativna zona : autohtone vrste, visoki sloj raslinja.. Reciklažna dvorišta za građevni otpad planirati na lokacijama s kojih je omogućena najkraća povezanost za prometnicama najviših kategorija.

Za sprečavanje nastajanja otpada na nivou jedinice lokalne samouprave može se graditi i centar za ponovnu uporabu. Centar za ponovnu uporabu i mreže za ponovnu uporabu (za promociju ponovne uporabe i pripremu za ponovnu uporabu) jesu subjekti čija je aktivnost sakupljanje, obnova ili popravak i ponovna distribucija proizvoda koji bi u suprotnom postali otpad. Centar za ponovnu uporabu pod određenim uvjetima, proizvode ili dijelove proizvoda koji su postali otpad postupkom uporabe odnosno pripremom za ponovnu uporabu (provjera, čišćenje ili popravak) pripremaju za ponovnu uporabu i uz ukidanje statusa otpada šalju na tržište kao proizvod djelatnosti centra. Kroz centre za ponovnu uporabu ponovno će se moći uporabiti tekstil (odjeća i obuća), namještaj, električni i elektronički uređaji, te predmeti široke potrošnje poput posuđa, knjiga, igračkaka, sportske opreme, bicikala, dječje opreme i sl. Centar za ponovnu uporabu može se graditi u zonama definiranim kao I ili K3 (odnosno zonama gospodarske namjene svih podskupina koje su definirane i označene na kartografskim prikazima mj 1: 5000,).

Članak 167.

Opasni otpad prikuplja se na mjestu nastanka, a zbrinjava sukladno posebnom propisu.

9. MJERE SPRJEČAVANJANEPOVOLJNA UTJECAJANA OKOLIŠ

9.1. MJERE SPRJEČAVANJA ZAGAĐENJA ZRAKA I ZAŠTITA OD BUKE

Članak 168.

Potrebno je uspostaviti područnu mrežu za praćenje kakvoće zraka i odrediti lokacije postaja za praćenje u područnoj mreži, te donijeti Program mjerenja kakvoće zraka na području općine.

Članak 169.

Sukladno Zakonu o zaštiti od buke potrebno je osigurati izradu karte buke za utvrđivanje i praćenje razine buke.

Zaštita od buke će se poboljšati gradnjom novih cesta i zaobilaznica kojima se tranzit izmješta iz naselja (autocesta u koridoru A5, korekcija državne ceste D7-zapadna zaobilaznica naselja Vrpolje i korekcija županijske ceste).

Članak 170.

Buku u koridoru postojeće željezničke pruge za međunarodni promet (Novska-Vinkovci-Tovarnik-

Državna granica –(ŠID))–M104 željeznička pruga za međunarodni promet M303 potrebno je riješiti prema posebnom propisu.

9.2. SPRJEČAVANJE ZAGAĐENJA VODA

Zaštita voda od prekomjernog zagađivanja treba se riješiti provođenjem niza mjera među kojima su sljedeće:

Članak 171.

Detaljnim hidrogeološkim analizama nužno je na razini Županije i općine definirati sve važne vodonosnike pitke vode.

Članak 172.

Vodonosnike i izvorišta voda treba zaštititi od mogućih zagađivanja. Stoga je oko svih izvorišta voda nužno utvrđivanje zona sanitarne zaštite. Režim korištenja prostora za postojeća izvorišta (izvan granica općine) definiran je postojećom Odlukom o zaštiti izvorišta voda koja se koriste za javnu vodoopskrbu dok se za nova izvorišta takva odluka mora donijeti. Režim mora biti takav da daje maksimalno moguću zaštitu vodonosnim slojevima.

Članak 173.

Na području općine potrebno je za potencijalne zagađivače voda utvrditi način prethodnog čišćenja, odnosno alternativne načine zbrinjavanja njihovih otpadnih voda.

Članak 174.

U naseljima općine nužno je kvalitetno zbrinjavanje, odnosno kvalitetno rješavanje problematike odvodnje otpadnih, sanitarnih i oborinskih voda.

Članak 175.

Nakon izgradnje sustava za odvođenje ili ako je to moguće istovremeno s njegovom izgradnjom nužna je izgradnja uređaja za čišćenje otpadnih voda. Pored toga potrebna je kontrola i sprječavanje prekomjerne upotrebe zaštitnih sredstava u poljoprivrednoj proizvodnji.

Članak 176.

Otpadne vode industrijskih pogona i poljoprivrednih farmi (ako se formiraju) čija odvodnja i pročišćavanje nisu riješeni u okviru postojećih sustava moraju se riješiti vlastitim sustavima i uređajima za prethodno čišćenje u skladu s uvjetima zaštite okoliša, mogućnostima recipijenta i prema postojećim propisima.

Članak 177.

Kako se vodonosnici dugoročno i strateški gledano smatraju područjem potencijalnih rezervi podzemnih voda, nove namjene i sadržaje na tom području potrebno je utvrđivati uz posebnu pozornost i mjere zaštite.

Članak 178.

Opasne i štetne tvari zabranjeno je ispuštati ili unositi u vodu ili odlagati na području gdje postoji mogućnost zagađivanja voda.

9.3. SPRJEČAVANJE ZAGAĐENJA TLA

Članak 179.

Poljoprivredno zemljište kao vrijedan resurs mora se koristiti racionalno i ekonomično.

Članak 180.

Izvan granica građevinskog područja nije dozvoljena prenamjena najvrjednijeg (obrađivog) poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredno zemljište, a zapuštene poljoprivredne površine potrebno je privesti poljoprivrednoj namjeni ili ih treba pošumiti.

Članak 181.

Prilikom definiranja trasa za infrastrukturne zahvate u prostoru, poljoprivredno tlo se mora maksimalno štititi. Pri tome se mora uvažavati buduća potreba poljoprivrednih tala za natapanjem pa infrastrukturni zahvati koji bi mogli ograničiti uporabu racionalnih sustava za natapanje moraju uskladiti svoju trasu sa sustavima za natapanje.

Članak 182.

Ugrožene poljoprivredne površine, a osobito vrijedno poljoprivredno zemljište treba zaštititi od poplavnih i drugih suvišnih voda.

Članak 183.

Postojeća neuređena odlagališta i divlja smetlišta nužno je sanirati, a nova izgrađivati tako da je zaštićeno i tlo.

Članak 184.

Upotrebu pesticida, umjetnog i prirodnog gnojiva te ostalih preparata treba svesti na primjerenu razinu, a u zonama sanitarne zaštite ovisno o propisanom režimu čak i potpuno ukinuti.

Članak 185.

Treba s razine općine poticati razvoj službe mjerenja stanja zagađenosti tala.

Članak 186.

Nova eksploatacijska polja moraju u tijeku ishoda dozvola za eksploatiranje projektom unaprijed predvidjeti radnje i postupke sanacije u slučaju zatvaranja eksploatacijskog polja.

10. MJERE PROVEDBE PLANA

10.1. OBVEZA IZRADE PROSTORNIH PLANOVA

Članak 187.

Tekst brisan.

Članak 188.

Područja za koja se utvrđuje obveza izrade UPU-a označena su na kartografskom prikazu br. 3.B Na istom kartografskom prikazu definirane su granice istih.

Članak 189.

Tekst brisan.

10.2. REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA ČIJA JE NAMJENA PROTIVNA PLANIRANOJ NAMJENI

Članak 190.

Rekonstrukcija legalno izgrađenih građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni omogućava se samo u svrhu neophodnog poboljšanja uvjeta života.

Članak 191.

Navedeno se primjenjuje na:

- građevine koje su izgrađene s odobrenjem za izgradnju i one koje su izgrađene prije 15.02.1968. godine, a koje su nakon utvrđivanja građevinskih područja ostale izvan granica građevinskog područja,
- na postojeće građevine građene s odobrenjem, a koje ne ispunjavaju uvjete utvrđene Ovim Planom..

Članak 192.

Pod rekonstrukcijom u svrhu neophodnog poboljšanja uvjeta života podrazumijevaju se:

- dogradnja sanitarnog prostora uz postojeću građevinu max. netto površine 6,00 m² ukoliko u građevini nema takvog sadržaja,
- preinake u smislu otvaranja vanjskih otvora,
- izmjena konstrukcijskih elemenata koji ugrožavaju sigurnost korištenja uz uvjet da se zadrže gabariti građevine,
- preinake unutrašnjeg prostora bez povećanja gabarita građevine,
- izmjena ravnih krovova u kose bez mogućnosti nadogradnje nadzitka isključivo radi saniranja fizike građevine uz mogućnost korištenja tako dobivenog prostora u stambene svrhe,
- adaptacija postojećeg tavanskog prostora u stambeni prostor,
- uređenje čestice postojeće građevine (ograde, potporni zidovi) radi saniranja terena,
 - poboljšanje komunalne opremljenosti (voda, struja, otpadne vode).

11. MJERE ZAŠTITE OD RATNIH OPASNOSTI

Članak 193.

Za područje općine Vrpolje sukladno PPB-PŽ utvrđuje se treća zona ugroženosti.

Izdaje Stručna služba Županijske skupštine i župana.
Slavonski Brod, Petra Krešimira IV br. 1.
Tisak: "DIOZIT" d.o.o., Matije Gupca 31, Slavonski Brod
Telefon: 035 / 350 - 851